

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Х.М. Бербекова

Институт физики и математики КБГУ

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ К КУРСОВОЙ РАБОТЕ

Нальчик, 2018

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	3
2	Содержание курсовой работы	4
3	Тематика курсовых работ	8
4	Руководство курсовой работой	9
5	Порядок оценки курсовых работ	10
6	Хранение и уничтожение курсовых работ	11

1. Общие положения

1.1. Курсовая работа (КР) – один из основных видов наукоёмких типов учебных занятий и форм контроля учебной деятельности студентов, предусмотренных учебными планами направлений 01.03.01-Математика (бакалавриат) и 01.04.01-Математика (магистратура), реализуемых в Кабардино-Балкарском государственном университете им. Х.М. Бербекова (далее – Университет).

1.2. Выполнение студентом КР осуществляется на любом этапе изучения учебной дисциплины или совокупности учебных дисциплин (далее – СУД), в результате выполнения которого проверяются полученные знания, умения, навыки или компетенции при решении комплексных задач, связанных с учебной или научно-исследовательской (в магистратуре) деятельности будущих специалистов или видом профессиональной деятельности.

1.3. Курсовая работа представляет собой логически завершённое и оформленное в виде текста изложение студентом содержания отдельных проблем, задач и методов их решения в изучаемой области науки, профессиональной деятельности и выполняется с целью углублённого изучения отдельных тем, соответствующих учебных дисциплин или СУД и овладения навыками исследовательской деятельности.

1.4. В процессе выполнения КР решаются следующие задачи:

- расширение, систематизация и закрепление теоретических и практических знаний по дисциплине, общепрофессиональных и профессиональных компетенций по СУД в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки специалистов;
- освоение общепрофессиональных и профессиональных компетенций, определяемых учебным планом (УП);
- приобретение опыта творческого мышления, обобщения и анализа;

- развитие инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- приобщение к работе со справочной, специальной, научной и нормативной литературой;
- применение современных методов научного исследования и организации поисковых работ, оценки, сравнения, выбора и обоснования предлагаемых решений;
- развитие интереса к научно-исследовательской работе.

1.5. Количество КР, наименование дисциплин, СУД по которым они предусматриваются, количество часов обязательной учебной нагрузки студента, отведенное на их выполнение, определяются ФГОС ВО и нормативными актами Университета.

1.6. Курсовая работа выполняется в сроки, определенные учебным планом по направлению подготовки и рабочей программой (РП) по дисциплине/ СУД. Примерные темы курсовых работ указываются в соответствующих РП.

2. Содержание курсовой работы

2.1. По содержанию КР может носить реферативный, практический или научно-исследовательский характер. Реферативный и практический типы КР составляют преимущественно программу подготовки в бакалавриате, тогда как научно-исследовательские КР, как правило, преобладают в магистратуре. По объему курсовая работа должна содержать 15-25 страниц печатного текста.

2.2. По структуре КР реферативного характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируется цель работы;

- теоретической части, в которой представлена история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике посредством сравнительного анализа литературы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей использования материалов работы;
- списка использованной литературы;
- приложений.

2.3. Курсовые работы практического характера выполняются в основном на предприятиях, организациях или лабораториях. По структуре КР практического характера состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, формулируются цели и задачи работы;
- основной части, которая обычно состоит из разделов: а) в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы; б) вторым разделом является практическая часть, которая представлена теоретическим или экспериментальным анализом накопленного в ходе работы на предприятии, организации или лаборатории, материалом: расчетами, графиками, таблицами, схемами и т.п.;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации относительно возможностей практического применения результатов работы;
- списка использованной литературы;
- приложений.

2.4. КР научно-исследовательского характера (теоретического или экспериментального) состоит из:

- введения, в котором раскрывается актуальность и значение темы, определяются цели и задачи теоретических исследований или эксперимента;

- основной части, которая обычно состоит из двух разделов: а) в первом разделе содержатся теоретические основы разрабатываемой темы, даны история вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике; б) второй раздел представлен практической частью, в которой содержатся план проведения доказательств, расчётов, характеристики выбранных методов работы, обоснование выбранного метода, основные этапы, обработка и анализ результатов работы;
- заключения, в котором содержатся выводы и рекомендации о возможности применения полученных результатов;
- списка использованной литературы;
- приложений.

2.5. Результаты КР могут быть представлены формулами, таблицами, схемами, графиками, диаграммами и другими материалами творческой деятельности в соответствии с выбранной темой.

2.6. Студент разрабатывает и оформляет курсовую работу в соответствии с требованиями нормативных актов, принятых в Университете, системе стандартов по информации, библиотечному делу и издательскому делу.

2.7. Общий объем курсовой работы не должен превышать, как правило, 10-15 страниц печатного текста, исключая пробелы, рисунки, схемы и приложения, шрифтом Times New Roman, размер 14 кегль, межстрочный интервал – полуторный. Пример оформления курсовой работы приводится в Приложении 1.

2.8. Текст работы должен демонстрировать:

- знакомство автора с основной литературой по рассматриваемым вопросам;
- способность выделить проблему и определить методы ее решения;
- умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов;
- владение соответствующим понятийным и терминологическим аппаратом;

- приемлемый уровень языковой грамотности, включая владение функциональным стилем научного изложения.

3. Тематика курсовых работ

3.1. Тематика курсовых работ должна быть актуальной и соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, сфере приложения её результатов, потребностей системы образования, а также задачам учебной дисциплины и СУД, соответствовать профилю ОПОП.

3.2. Темы курсовых работ должны соответствовать рекомендуемой примерной тематике курсовых работ в рабочих программах учебных дисциплин и СУД.

3.3. Тема курсовой работы может быть связана с программой учебной, ознакомительной, научно-исследовательской (производственной), научно-педагогической, преддипломной практик студента. Тема курсовой работы (проекта) может быть предложена студентом при условии обоснования им ее целесообразности.

3.4. Тематика КР, требования к ним и рекомендации по их выполнению доводятся до сведения студентов в начале соответствующего семестра. Темы курсовых работ предлагаются студентам на выбор. Студент имеет право выбрать одну из заявленных тем. Количество предлагаемых тем курсовых работ должно составлять не менее 150% от числа студентов группы.

3.5. Тематика курсовых работ разрабатывается преподавателями Университета, включая совместителей от потенциальных работодателей, должна ежегодно обновляться с учетом темпов развития научных знаний и запросов работодателей, рассматриваться и приниматься на заседании соответствующих кафедр, утверждаться заведующими кафедрами и директором ИФМ КБГУ в сентябре текущего года.

4. Руководство курсовой работой

4.1. Руководство курсовой работой, как правило, осуществляется преподавателями кафедр или совместителями, ведущими соответствующие дисциплины и СУД. По требованиям ФГОС ВО руководство курсовой работой проводится за счет времени, отведенного на изучение дисциплины/СУД.

4.2. К функциям руководителя курсовой работы относятся:

- практическая помощь студенту в выборе темы курсовой работы, разработке плана и графика ее выполнения;
- рекомендации по подбору литературы и фактического материала;
- систематический контроль хода выполнения курсовой работы в соответствии с разработанным планом;
- информирование кафедры или учёного совета ИФМ в случае несоблюдения студентом установленного графика выполнения работы;
- квалифицированные консультации по вопросам содержания и последовательности выполнения работы;
- оценка качества выполнения курсовой работы в соответствии с предъявляемыми к ней требованиями.

4.3. По завершении студентом курсовой работы руководитель проверяет и оценивает работу.

4.4. Руководитель может широко использовать интерактивные способы коммуникации со студентами посредством электронной почты, скайпа, он-лайн обсуждения и т.д.

5. Порядок оценки курсовых работ

5.1. Законченная и полностью оформленная работа не позднее, чем за одну неделю до начала экзаменационной сессии представляется руководителю для проверки и предварительной оценки.

5.2. Руководитель проверяет работу, дает по ней письменное заключение (рецензию) и, при условии законченного оформления и положительной оценки содержания, допускает работу к защите. Работа, не отвечающая установленным требованиям, возвращается для доработки с учетом сделанных замечаний и повторно предъявляется в срок, указанный руководителем, но до начала экзаменационной сессии.

5.3. Защита курсовой работы обучения является обязательной и проводится публично с участием аттестационной комиссии (не менее двух человек) с использованием мультимедийных технологий в виде презентаций или представления результатов на экране другим путём.

5.4. Защита курсовых работ может проводиться как на учебных занятиях, так и в ходе консультаций или в специально отведенное в соответствии с расписанием время.

5.5. Оценка, полученная студентом по итогам защиты курсовой работы, является окончательной оценкой за курсовую работу.

5.6. Формой аттестации студента по курсовой работе является дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценка за курсовую работу выставляется руководителем по результатам защиты в ведомость и зачетную книжку студента (неудовлетворительная оценка – только в ведомость).

5.7. Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, считается имеющим академическую задолженность.

5.8. Полные названия курсовых работ вносятся в приложения к дипломам. Названия курсовых работ приводятся без кавычек.

6. Хранение и уничтожение курсовых работ

6.1. Курсовые работы хранятся на кафедрах Университета. Срок хранения курсовых работ устанавливается в соответствии с номенклатурой дел Университета. КР могут передаваться на хранение в архив Университета. Порядок передачи преподавателями курсовых работ на хранение в архив установлен «Правилами передачи преподавателями учебной документации в архив Университета».

6.2. По решению заведующего кафедрой лучшие курсовые работы могут оставаться на хранении на кафедре, либо в библиотечном фонде. Срок хранения курсовых работ в этом случае не может быть меньше срока хранения курсовых работ, установленного номенклатурой дел Университета. После минования надобности в курсовых работах кафедра может передать данные работы архивариусу для последующего хранения в архиве Университета.

6.3. По истечении установленного номенклатурой дел Университета срока хранения курсовые работы подлежат уничтожению в установленном порядке.