

**МИНИСТЕРСТВО ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет**

им Х.М. Бербекова» (КБГУ)

Институт химии и биологии

Кафедра биохимии и химической экологии

СОГЛАСОВАНО

**Руководитель образовательной
программы**

_____ **Шаов А.Х.**
«_____» _____ **2023 г.**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИХиБ

_____ **Бажева Р.Ч.**
«_____» _____ **2023 г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

М.К.01.03(П) ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

по направлению

04.03.01 Химия

Профиль

Химия окружающей среды, химическая экспертиза и экологическая безопасность

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Нальчик 2023

Программа РПД «Педагогическая практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 04.03.01 –Химия (профиль - Химия окружающей среды, химическая экспертиза и экологическая безопасность)

Программа педагогической практики одобрена и утверждена на заседании Ученого совета Института химии и биологии от _____ протокол № ____.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по специальности 04.03.01 Химия (Химия окружающей среды, химическая экспертиза и экологическая безопасность), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 671 от 17 июля 2017 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели педагогической практики.....	4
2. Задачи педагогической практики.....	4
3. Место педагогической практики в структуре ОПОП ВО.....	4
4. Формы проведения педагогической практики.....	4
5. Место и время проведения педагогической практики.....	5
6. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения педагогической практики.....	5
7. Структура и содержание педагогической практики.....	5
8. Обязательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на педагогической практике.....	6
9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов во время прохождения педагогической практики.....	6
10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики).....	8
11. Материально-техническое обеспечение педагогической практики.....	9

1. Цели педагогической практики

Целями педагогической практики являются:

- закрепление знаний теоретического курса «Методика преподавания химии»;
- овладение практическими навыками ведения уроков химии в средней школе;
- подготовка студентов к полноценной и грамотной работе в средней школе и других учреждениях образования страны после окончания ВУЗа;
- овладение первичными профессиональными умениями и навыками в сфере профессиональной деятельности;
- закрепление и углубление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- формирование у обучающихся нравственных качеств личности;
- повышение мотивации к профессиональному самосовершенствованию;
- приобретение практического опыта работы в коллективе.

2. Задачи педагогической практики

Задачами педагогической практики выступают:

- получение обучающимися информации о будущей профессиональной деятельности эколога - педагога;
- ознакомление студентов с современными методами обучения в средней школе;
- ознакомление с основными принципами организации учебной деятельности в области химического и экологического образования;
- обучение методам ведения уроков химии с элементами экологии в средней школе;
- передача навыков работы студентам с учениками средней школы, гимназии;
- ознакомление студентов с новейшими техническими разработками в области преподавания химии и экологии;
- формирование у студентов умений решения проблемных и ситуационных задач;
- формирование у студентов навыков изучения научной химической и экологической литературы.

3. Место педагогической практики в структуре ОПОП ВО

Педагогическая практика является обязательным видом учебной работы студента. Входит в структуру подготовки бакалавра согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 04.03.01 Химия (приказ Минобрнауки Российской Федерации № 671 от 17 июля 2017 г.). Педагогической практике предшествует изучение дисциплин «Методика преподавания химии», «Неорганическая химия», «Органическая химия», «Биология», математического и естественнонаучного цикла, вариативного компонента ФГОС ВО, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Педагогическая практика является логическим завершением изучения данных дисциплин. Педагогическая практика проводится на третьем курсе в 6 семестре. Педагогическая практика проводится с отрывом от аудиторных занятий. Прохождение учебно-педагогической практики является необходимой основой для последующего применения полученных навыков и знаний в профессиональной деятельности.

4. Формы проведения педагогической практики

Формы проведения педагогической практики определяются программой (структурой и содержанием) практики и осуществляется непрерывным циклом в определенные рабочим учебным планом сроки с учетом возможностей учебно-производственной базы в государственных учреждениях и организациях в качестве места прохождения данной практики.

Практика проводится в форме ознакомительной деятельности стационарно или в выездной форме в иных организациях, избранных в качестве мест прохождения практики. Конкретные формы прохождения практики могут выражаться в участии в работе «Зеленого дозора», проведении уроков химии с элементами экологии, организация со школьниками экологических выездных рейдов.

Одной из форм прохождения педагогической практики в случаях, предусмотренных

локальными актами Университета, может являться практика в качестве ассистента преподавателя, которому предоставляется возможность:

- изучать литературу, достижения отечественной и зарубежной науки в области экологических знаний и другую необходимую научную информацию;
- участвовать в проведении лабораторных занятий соответствующей кафедры;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научной информации по выбранной теме (заданию); регулярно выступать с докладами и сообщениями на конференциях, семинарах.

Во время прохождения практики обучающийся обязан соблюдать правила внутреннего распорядка и иные нормативные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих органов и организаций, выполнять указания руководителя практики.

5. Место и время проведения педагогической практики

Практика проводится на базе средних школ города Нальчика (по районам) в сроки, оговоренные в плане. Возможно прохождение практики на кафедре в качестве помощника преподавателя, осуществляя проведение лабораторных работ на младших курсах. Во время прохождения практики обучающийся обязан соблюдать правила внутреннего распорядка и иные нормативные акты, определяющие порядок деятельности работников соответствующих органов и организаций, выполнять указания руководителя практики.

Руководство педагогической практикой осуществляется преподавателями соответствующей кафедры Университета.

Организация педагогической практики на местах возлагается на сотрудника или работника организации, который знакомит обучающегося с порядком прохождения практики, назначает ее руководителя из числа практических работников и обеспечивают контроль за соблюдением программы прохождения педагогической практики.

6. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения педагогической практики

В результате прохождения педагогической практики у обучающегося формируются следующие компетенции (в соответствии с ФГОС ВО):

ПКС-2- Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики ПКС-2.1, ПКС 2.2, ПКС-2.3.

ПКС 2.1. - Понимает и применяет на практике требования законов и иных нормативно-правовых документов в сфере образования (в т.ч., содержащие санитарно-гигиенические требования к образовательному процессу и нормы безопасности жизни)

ПКС 2.2. - Применяет в своей деятельности нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности

ПКС 2.3. - Применяет в своей деятельности нормативно-правовые документы, содержащие санитарно-гигиенические требования к образовательному процессу и нормы безопасности жизни.

7. Структура и содержание педагогической практики

Общая трудоемкость педагогической практики составляет 3 зачетные единицы, 108 часов. Проводится в 6 семестре.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)			Формы текущего контроля
		Организация	Сбор фактически	Систематизация	

		<i>прохо ждени я практи ки</i>	<i>х материалов и литературы</i>	<i>фактически полученных материалов и литературы</i>	
1	<i>Подготовительный этап:</i> -инструктаж по технике безопасности (ТБ). - составление календарного плана практики. -задачи учебно-педагогической практики, ее содержание, организация, формы и методы работы.	4			Собеседование с руководителем практики от кафедры
2	<i>Основной этап:</i> -выполнение заданий программы практики (ознакомление со структурой и работой суда, изучение материалов дел и документов по месту прохождения практики; ведение дневника прохождения практики).	4	150	72	Контроль со стороны руководителя практики по месту ее прохождения
3	<i>Аттестация по итогам практики:</i> -обработка и анализ полученных материалов по результатам практики; - с учетом рецензии преподавателя подготовка к защите отчета по практике; - защита отчета.	4		66	Рецензирование преподавателем отчета по практике. Защита отчета

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на педагогической практике

В процессе практики студенты должны получить не только конкретные сведения о методике проведения, но и о составлении календарно-тематических планов, планов – конспектов уроков по темам, специфике осуществления классного руководства, работе в химической лаборатории, оформлении кабинета химии, этических и эстетических нормах поведения учителя, сведения о методических и практических навыках, которые необходимо выработать в процессе деятельности педагогического работника средней школы, гимназии или лицея.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов во время прохождения педагогической практики

Обучающиеся перед прохождением практики обеспечиваются программой и дневником прохождения практики. Направление на прохождение практики выдается в

директорате института или на кафедре, после ознакомления обучающегося с программой практики и прохождения собеседования с руководителем практики из числа преподавателей кафедры. Проводя собеседование, преподаватель обсуждает со студентом план будущей практики, формулирует вопросы, которые необходимо раскрыть при составлении отчета, объясняет порядок заполнения дневника прохождения практики и подписывает его, дает рекомендации по изучению необходимого нормативного материала, специальной литературы.

В дневнике прохождения практики отражается краткое содержание работ, выполняемых обучающимися. Записи должны вноситься обучающимся ежедневно, отражая данные о проделанной работе, и заверяться подписью и печатью руководителя по месту прохождения практики (председателем суда, судьёй, руководителем иного органа).

Обучающемуся в период прохождения практики надлежит ознакомиться:

- с правилами и методами проведения уроков химии в средних образовательных учреждениях;
- проведение урока химии;
- с организацией и проведением внеклассных мероприятий.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)

В результате прохождения педагогической практики обучающийся должен освоить следующие компетенции.

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели результатов обучения	Вид оценочного материала
ПКС 2.1. - Понимает и применяет на практике требования законов и иных нормативно-правовых документов в сфере образования (в т.ч., содержащие санитарно-гигиенические требования к образовательному процессу и нормы безопасности жизни)	знать: основные законодательные акты в сфере образования, санитарно-гигиенические нормы и условия безопасной работы в классах уметь: выбирать технические средства для решения задач, выбирать методику решения задач, формировать алгоритм действий при решении задач. владеть: методами и средствами экспериментальных задач, владеть навыками работы с техническими средствами.	Оценочные материалы текущего контроля, коллоквиума, экзамена
ПКС 2.2. - Применяет в своей деятельности нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	знать: способы установления структуры химических веществ, знать качественные реакции на различные классы веществ. уметь: применять новые подходы к решению задач (теоретических и практических), использовать данные экспериментов для определения структуры вещества. владеть: навыками новых экспериментальных и практических навыков для решения задач и установления	Оценочные материалы текущего контроля, коллоквиума, экзамена

	структуры веществ.	
ПКС 2.3. - Применяет в своей деятельности нормативно-правовые документы, содержащие санитарно-гигиенические требования к образовательному процессу и нормы безопасности жизни.	знать: законодательную, правовую базу образовательного процесса, санитарно-гигиенические требования и нормы безопасности образовательного процесса; уметь: применять требования санитарии и гигиены для обеспечения безопасности жизни обучающихся; владеть: способностью обеспечить санитарно-гигиеническую безопасность обучающихся в соответствии с требованиями законодательства	Оценочные материалы текущего контроля, коллоквиума, экзамена

По окончании прохождения педагогической практики обучающийся представляет на кафедру заполненный дневник, отчет и характеристику с места прохождения практики.

Характеристика выдается по окончании практики и подписывается руководителем организации, которая служит базой для прохождения практики. В характеристике должны содержаться данные о выполнении программы практики, об отношении обучающегося к работе с оценкой его умения применять полученные теоретические знания, а также заверяется печатью данного органа.

Отчет о прохождении педагогической практики должен содержать:

- общую характеристику места прохождения практики (полное название органа или учреждения);
- информацию об организационной структуре (органы управления, структурные подразделения), целях деятельности, компетенции;
- информацию о выполненной работе;
- ответы на вопросы, которые были поставлены обучающемуся научным руководителем от кафедры при прохождении собеседования;
- описание документов и методик, с которыми ознакомился обучающийся во время прохождения практики;
- иные вопросы, возникшие во время прохождения практики;
- собственное мнение обучающегося о работе организации, избранного в качестве места прохождения практики.

Отчет о прохождении практики выполняется на компьютере на стандартных листах А4. Текст печатается на одной стороне листа. Междустрочный интервал – 1,5, шрифт текста – 14 (Times New Roman). Ориентировочный объем отчета составляет 10-12 страниц. В данный объем не входят приложения и список использованных источников. По согласованию с преподавателем объем отчета может быть увеличен.

Отчет о прохождении практики регистрируется в установленном порядке на кафедре и вместе с другими материалами учебной практики передаются руководителю практики – преподавателю от кафедры для рецензирования. В рецензии на отчет о прохождении педагогической практики формулируются вопросы, ответы на которые обучающемуся необходимо подготовить к защите отчета о прохождении практики.

Аттестация по итогам педагогической практики осуществляется в форме защиты отчета о прохождении педагогической практики.

По итогам аттестации выставляется **дифференцированный зачет**.

Время проведения аттестации определяется рабочим учебным планом по соответствующей форме обучения.

Студент, не выполнивший программу педагогической практики и получивший отрицательную рецензию, может быть направлен на повторное прохождение практики. В случае неполного выполнения программы педагогической практики студенту может быть предложено доработать отчет о прохождении педагогической практики с учетом замечаний и рекомендаций, отраженных в рецензии.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение педагогической практики

11.1 Основная литература:

1. Зайцев О.С. Практическая методика обучения химии в средней и высшей школе: Учебник. – М.: Издательство КАРТЭК, 2012. – 470 с.
2. Пак М.С. Дидактика химии: Учебник для студентов вузов. – Издание 2-е, переработанное, дополненное. – СПб: ООО ТРИО, 2012. – 457 с.
3. Чернобельская Г.М. Теория и методика обучения химии: Учебник. – М.: Дрофа, 2010. – 320 с.
4. Качалова Г.С., Багавиева Т.К., Бутаков В.В. Лабораторные домашние работы по химии в условиях смешанного обучения: практикум для школьников. - Новосибирск: Изд-во НГПУ, 2021. - 92 с.
5. Качалова Г.С. Задания для формирования и оценки сформированности естественно-научной грамотности (на материале химии): учебно-методическое пособие. - Новосибирск: Изд-во НГПУ, 2021. - 111 с.
6. Качалова Г.С. Формирование естественно-научной грамотности на уроках химии и биологии: учебно-методическое пособие. - Новосибирск: Изд-во НГПУ, 2021. - 60 с.
7. Качалова Г.С., Опарин Р.В. Методика изучения основных вопросов курса химии для 9-го класса в условиях смешанного обучения: монография. - Новосибирск: Изд-во НГПУ, 2021. - с.260 с.

11.2 Дополнительная литература:

1. Учебно-исследовательская и практическая деятельность в современном экологическом образовании. Тезисы докладов III Всероссийского научно-методического семинара (11-14 ноября 2002 г., Санкт-Петербург). – СПб: Крисмас+, 2002. – 184 с. г).
2. Актуальные проблемы химического и экологического образования: Сборник научных трудов 61-й ВНК химиков с международным участием, г. Санкт-Петербург, 16-19 апреля 2014 года. – СПб: ООО «Копи-3 Групп», 2014. – 386 с.

Справочно-правовая информационная система Консультант Плюс <http://www.consultant.ru/>

11.3 Перечень актуальных электронных информационных баз данных, к которым обеспечен доступ пользователям КБГУ (2022-2023 уч.г.)

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца;	Условия доступа
------	-----------------------------------	------------------------	-------------	-------------------------------------	-----------------

				реквизиты договора	
1.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
2.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http://elibrary.ru	ООО «НЭБ» Лицензионный договор Science Index №SIO-741/2022 от 19.07.2022 г. Активен до 31.07.2023г.	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
3.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru	ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор №750КС/07-2022 От 26.09.2022 г. Активен до 30.09.2023г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	http://www.studmedlib.ru	ООО «Политехресурс» (г. Москва) Договор №849КС/03-2023 от 11.04.2023 г. Активен до 19.04.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
5.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №41ЕП/223 от 14.02.2023 г. Активен до 15.02.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
6.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных	https://rusneb.ru/	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г.	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ

		документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний		Бессрочный	
7.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №75/ЕП-223 от 23.03.2023 г. Активен до 02.04.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
8.	ЭБС «IPSMART» (ЭОР РКИ)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	http://iprbookshop.ru/ http://www.ros-edu.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №142/ЕП-223 от 18.05.2023 г. срок предоставления лицензии: с 01.06.2023 по 01.06.2024	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №305/ЕП-223 От 27.10.2022 г. Активен до 31.10.2023 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
10	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №44/ЕП-223 От 16.02.2023 г. Активен с 01.03.2023 г. по 29.02.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
11	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора)	Доступ по IP-адресам КБГУ
12	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prlib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г. Бессрочный	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214)

12. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Для проведения педагогической практики студенту необходимо обеспечить доступ в лаборатории, библиотечную систему, в помещения, оснащенные компьютерным или иным оборудованием для обработки данных.

Материально-техническое обеспечение осуществляется средними образовательными учреждениями, на базе которых проводится практика. Сюда входят: наглядные пособия, компьютерные классы, пришкольные участки, живые уголки.

ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Образец титульного листа

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова»

Институт химии и биологии

КАФЕДРА БИОХИМИИ И ХИМИЧЕСКОЙ ЭКОЛОГИИ

О Т Ч Е Т

по педагогической практике

(наименование предприятия, где студент проходил практику)

Студент направления

профиль _____

(Ф.И.О. студента)

Руководитель практики на предприятии

(Ф.И.О., должность)

Руководитель практики от кафедры

(Ф.И.О. преподавателя)

Резюме

1. Фамилия, имя, отчество студента _____
2. Факультет, курс, группа _____
3. Цель резюме (прохождение практики) _____
4. Образование в настоящее время _____
5. Трудовая деятельность в настоящее время _____
6. Практические и научные интересы _____
7. Специальные знания и навыки _____
8. Дополнительные сведения _____

Подпись студента _____

Дата _____

**Индивидуальный план обучающегося
по педагогической практике**

(ФИО)

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

Подпись руководителя программы практики _____

Подпись студента _____

Дневник практиканта

Месяц и число	Краткое описание выполненной работы	Результат работы	Подпись куратора на базе практики

Подпись руководителя программы практики _____

Подпись студента _____

Отзыв
куратора базы педагогической практики

В период с _____ по _____
Студент _____ (Ф.И.О.)
проходил(а) практику _____
(название организации, отдела)

За время прохождения практики _____

Студент изучил (а) вопросы: _____
Самостоятельно провел(а) следующую работу: _____

При прохождении практики студент проявил (а) _____
(отношение к делу; реализация умений и навыков)

Подпись куратора практики _____

Подпись студента _____

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УР

_____ В.Н.Лесев

«___» _____ 20__ г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

- 1);
- 2)

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).

ОДОБРЕНА на заседании методической комиссии, протокол № ____ от "___" _____ 20__ г."

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

шифр наименование личная подпись расшифровка подписи дата

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой

наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата

Заведующий кафедрой

наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи дата

.....
Заведующий отделом комплектования научной библиотеки**

личная подпись расшифровка подписи дата

Декан (Директор)

наименование факультета (института) личная подпись расшифровка подписи дата

Дополнения и изменения внесены в базу данных рабочих программ дисциплин

Начальник УМУ

личная подпись расшифровка подписи дата

* - при внесении изменений в разделы 1-4 рабочей программы

** - при внесении изменений в п.7.1-7.4 рабочей программы