

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова»

Институт химии и биологии  
Кафедра органической химии и высокомолекулярных соединений

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель образовательной  
программы  
Р.Ч. Бажева  
«26» 05 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института химии и  
биологии  
Р.Ч. Бажева  
«26» 05 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б2.0.01(У) Ознакомительная практика**

Направление подготовки

**18.04.01 – Химическая технология**  
(код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки

**Химическая технология лекарственных средств**  
(наименование профиля подготовки)

Квалификация (степень) выпускника  
**Магистр**

Форма обучения  
**очная**

Нальчик 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Ознакомительная практика»  
/ составитель Алтуева А.М. – Нальчик: КБГУ, 2023. – 21 с.

Рабочая программа предназначена для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология профиль «Химическая технология лекарственных средств», 2 семестр, 1-го года обучения.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 18.04.01 Химическая технология (Химическая технология лекарственных средств) утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07 августа 2020 г. № 910.

## Оглавление

<b>1. Цель и задачи практики .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....</b>	<b>4</b>
<b>3. Место практики в структуре образовательной программы .....</b>	<b>7</b>
<b>4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах .....</b>	<b>7</b>
<b>5. Содержание практики .....</b>	<b>8</b>
<b>6. Формы отчетности по практике .....</b>	<b>8</b>
6.1. Общая характеристика аптечной организации: .....	8
6.2. Инфраструктура аптечной организации .....	9
6.3. Санитарный режим аптечной организации .....	9
6.4. Оснащение торгового зала. ....	9
6.5. Ценообразование на товары аптечного ассортимента. ....	9
<b>7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике. ....</b>	<b>10</b>
7.1 Промежуточная аттестация .....	10
7.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации. ....	10
<b>8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....</b>	<b>11</b>
8.1. Основная литература .....	11
8.2. Дополнительная литература .....	11
8.3. Интернет-ресурсы .....	11
<b>9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики. ....</b>	<b>13</b>
<i>Приложение 1 .....</i>	<i>14</i>
<i>ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ .....</i>	<i>15</i>
<i>Индивидуальный план учебной практики магистранта .....</i>	<i>16</i>
<i>Дневник магистранта.....</i>	<i>17</i>
<i>Отчет по практике .....</i>	<i>18</i>
<i>Приложение 2 .....</i>	<i>19</i>
<b>Лист изменений (дополнений).....</b>	<b>19</b>
<b>в рабочей программе дисциплины (модуля) .....</b>	<b>19</b>

## **1. Цель и задачи практики**

Целью учебной ознакомительной практики является формирование у магистрантов первоначальных представлений об организации исследований в области технологии лекарственных форм, а также первичных профессиональных умений и навыков, формирование личностных качеств, необходимых для решения профессиональных задач и успешного осуществления профессиональной деятельности;

Знакомство с аптекой, системой организации лекарственного обеспечения населения;

Изучение типов аптечных учреждений, задач, функций и организации работы аптечных учреждений;

1. Получить знания об организации изготовления, контроля качества лекарственных средств, организации снабжения товарами аптечного ассортимента;

2. Изучить нормативную документацию по технологии лекарственных форм.

### **Задачи практики**

Задачи: получение первичных профессиональных умений и навыков. Она представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку.

Дополнительные задачи ознакомительной практики:

- - проверка и закрепление полученных теоретических знаний;
- - приобретение обучающимися навыка эксплуатации приборов и установок;
- - приобретение навыков профессионального общения;
- - сбор материалов, необходимых для составления отчета о практике.

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится на предприятиях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы или на кафедре органической химии и высокомолекулярных соединений, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

*Форма проведения практики – непрерывная.*

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

В результате прохождения учебной ознакомительной практики

обучающийся должен приобрести (развить, закрепить) следующие компетенции: ОПК-1.1; ОПК-1.3; ОПК-2.1; ОПК-2.2; ОПК-2.3

Таблица 1. Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки указать в таблице компетенции:

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
ОПК-1	Способен организовывать самостоятельную и коллективную научно-исследовательскую работу, разрабатывать планы и программы проведения научных исследований и технических разработок	<b>Знает</b> теоретические основы профессионализма, профессионального и личностного развития; психологические, социологические компоненты мотивации, а также составляющие системы мотивации и стимулирования труда в организации. <b>Умеет</b> применять полученные знания для разработки эффективных управленческих решений, в том числе и в условиях неопределенностей и рисков; проводить анализ и комплексную оценку эффективности профессионального развития персонала организации. <b>Владеет</b> навыками разрешения внутри личностных и межличностных конфликтов профессионального развития; приемами осмысления информации для решения научно-исследовательских и производственных задач в сфере профессиональной деятельности.
ОПК-1.1	способен определять проблему, задачи и методы научного исследования; получать новую информацию на основе наблюдений, опытов, научного анализа эмпирических данных, использует современное приборное оборудование	<b>Знает</b> элементы научного знания. <b>Умеет</b> анализировать научные знания на основе наблюдений; выделять методы эмпирического и теоретического уровня. <b>Владеет</b> навыками самостоятельного обучения новым методам исследования.
ОПК-1.3	способен обобщать полученные результаты в контексте ранее накопленных в науке знаний; формулировать выводы и давать практические рекомендации	<b>Знает</b> инновационные подходы к решению профессиональных задач. <b>Умеет</b> вырабатывать оптимальные решения в ситуациях риска; организовывать работу коллектива в нестандартных ситуациях, брать на себя ответственность за принятые решения

	на основе репрезентативных и оригинальных результатов исследований.	<b>Владеет</b> навыками, позволяющими использовать полученные теоретические знания для практического решения экологических проблем в химической технологии.
ОПК-2	Способен использовать современные приборы и методики, организовывать проведение экспериментов и испытаний, проводить их обработку и анализировать их результаты	<b>Знает</b> основные принципы организации химического производства, его структуры, методы оценки эффективности производства; общие закономерности химических процессов <b>Умеет</b> рассчитывать основные характеристики химического процесса, выбирать рациональную схему производства заданного продукта, оценивать эффективность производства <b>Владеет</b> методами анализа эффективности работы химических производств, определения технологических показателей процесса
ОПК-2.1	Способен обрабатывать научно-техническую информацию, анализировать отечественный и зарубежный опыт по тематике исследования	<b>Знает</b> современные информационные технологии, применяемые в управлении качеством технологического процесса. <b>Умеет</b> самостоятельно выбирать современные информационные технологии, применяемые в управлении качеством <b>Владеет</b> навыками применения современных информационных технологий, применяемых в управлении качеством.
ОПК-2.2	Способен обосновать использование соответствующего лабораторного и аналитического оборудования, необходимость и последовательность лабораторных, пилотных и промышленных испытаний новых научных разработок	<b>Знает</b> современные технологические методы исследования материалов, плюсы и минусы каждого метода. <b>Умеет</b> синтезировать органические соединения, проводить расчеты с использованием основных соотношений термодинамики поверхностных явлений и расчеты основных характеристик дисперсных систем. <b>Владеет</b> синтезировать органические соединения проводить расчеты с использованием основных соотношений термодинамики поверхностных явлений и расчеты основных характеристик дисперсных систем
ОПК-2.3	Способен обрабатывать и анализировать результаты экспериментов и испытаний	<b>Знает</b> основные принципы организации химического производства, его структуры, методы оценки эффективности производства; общие закономерности химических процессов <b>Умеет</b> рассчитывать основные характеристики химического процесса,

		выбирать рациональную схему производства заданного продукта, оценивать эффективность производства <b>Владеет</b> методами анализа эффективности работы химических производств, определения технологических показателей процесса
--	--	--

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом ознакомительная практика - входит в Блок 2. «Практика» Обязательная часть.

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

*Формы проведения учебной ознакомительной практики.*

Учебная ознакомительная практика может быть, как стационарной, так и выездной. В стационарном режиме практика проводится в организациях и учреждениях по профилю подготовки по месту нахождения образовательной организации, а также в лабораториях факультета, а также на кафедрах факультета, обладающих необходимым кадровым, материально-техническим и научным потенциалом. Выездная практика организуется и проводится за пределами образовательного учреждения. В качестве учебной ознакомительной практики может быть зачтена работа по специальности в соответствии с направленностью магистерской программы. В этом случае представляется справка с места работы (выписка из трудовой книжки) и характеристика с обязательным указанием конкретных видов профессиональной деятельности, осуществляемых магистрантом. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья по заявлению обучающегося устанавливаются особые условия прохождения практики.

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Ознакомительная практика проводится во 2 семестре.

Объем ознакомительной практики, установленный учебным планом, – 3 зачетных единиц, продолжительность – 2 недели.

## **5. Содержание практики**

1. Общее знакомство с аптечной организацией: вид аптечной организации, форма собственности и организационно-правовая форма, организационная структура, отделы аптеки, перечень выполняемых работ и услуг, штат, должности и функциональные обязанности фармацевтических работников, особенности планировки и размещения помещений и оборудования.

2. Знакомство с порядком соблюдения санитарного режима аптечной организации, в том числе с графиком проведения генеральных уборок и санитарных дней, с 7 правилами личной гигиены сотрудников аптечной организации, с порядком смены санитарной одежды, с требованиями к внешнему виду сотрудников. Приобретение навыков соблюдения требований санитарного законодательства.

3. Знакомство с оформлением торгового зала аптечной организации, в том числе с информацией необходимой для потребителей. Приобретение навыков по оснащению рабочего места фармацевта, осуществляющего реализацию товаров аптечного ассортимента.

4. Знакомство с требованиями к микроклимату в помещениях аптечной организации и освоение навыков по регистрации его параметров. Приобретение навыков по работе с измерительными приборами для определения микроклимата в аптеке и температурного режима в холодильном оборудовании

5. Знакомство с принципами ценообразования на товары аптечного ассортимента. Приобретение навыков по формированию цен на товары аптечного ассортимента.

## **6. Формы отчетности по практике**

Дневник по ознакомительной практике (Приложение 1). Записи в дневнике ведутся ежедневно и заверяются подписью ответственного работника базы практики. В дневнике необходимо представить сведения об аптечной организации по следующим разделам:

### *6.1. Общая характеристика аптечной организации:*

– Описать вид аптечной организации (АО), организационно правовую форму и форму собственности организации, которая является собственником АО. Ознакомиться с лицензией на фармацевтическую деятельность, описать, кому выдана лицензия, на какой срок, сколько мест осуществления фармацевтической деятельности имеется у лицензиата, какие виды фармацевтических работ может выполнять аптечная организация – база практики согласно лицензии. Приложить фотографию лицензии.

– Ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка аптечной организации, законспектировать их основные положения. Изучить инструкции по охране труда и описать в дневнике, на какие виды работ, и для



каких должностей они имеются в аптечной организации.

– Описать организационную структуру базы практики, указать отделы аптечной организации. Ознакомиться со штатным расписанием аптечной организации и описать его. Изучить должностные инструкции сотрудников, представить их перечень и кратко описать в дневнике функциональные обязанности фармацевтических работников аптечной организации. Приложить фотографии должностных инструкций.

### *6.2. Инфраструктура аптечной организации*

– Изучить внешнее оформление аптечной организации (вывеска, вход), набор помещений аптечной организации и расстановку оборудования, схематично представить в дневнике планировку аптеки (аптечного пункта) с размещением оборудования, описать их функциональную принадлежность, обратить внимание на маркировку оборудования. Приложить фотографии входа и всех помещений аптечной организации.

– Ознакомиться с приборами для регистрации параметров воздуха и с установленным порядком контроля микроклимата в аптеке. Описать, как данный порядок установлен в аптеке. Приложить фотографии или копии карт (журналов) регистрации параметров воздуха.

### *6.3. Санитарный режим аптечной организации*

– Ознакомиться с порядком соблюдения санитарного режима в аптечной организации. Описать, как устанавливается периодичность (частота) проведения генеральных уборок, санитарных дней в аптечной организации. Перечислить, какой уборочный инвентарь, и какие дезинфицирующие средства используются для уборки АО, описать, как в аптеке организовано их хранение, обратить внимание на их маркировку. Изучить и описать правила личной гигиены сотрудников АО и требования к их внешнему виду. Описать установленный порядок выдачи и смены санитарной одежды.

### *6.4. Оснащение торгового зала.*

– Описать рабочее место по отпуску товаров аптечного ассортимента (ТАА), витрины, доску (уголок) для потребителей. Описать оборудование торгового зала и его расстановку. Перечислить, какая информация имеется на доске потребителей.

### *6.5. Ценообразование на товары аптечного ассортимента.*

– Ознакомиться и описать принципы ценовой политики аптечной организации, форму предоставления информации для населения о предельных ценах на ЖНВЛП, использование компьютерных технологий для автоматизации процесса формирования цен.

В конце дневника ставится дата и личная подпись студента.

Дневник по практике должен быть подписан ответственным работником базы практики, утвержден руководителем организации (базы практики),

заверен печатью организации (базы практики).

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике.**

### *7.1 Промежуточная аттестация*

Процесс приобретения обучающимся необходимых умений и навыков, соответствующих содержанию формируемых компетенций, осуществляется путем оценки заполнения обучающимся дневника, по результатам защиты отчета по практике в виде устного доклада о результатах прохождения практики. Дневник заполняется в письменном или печатном виде согласно прилагаемому образцу. Оценивается содержание и самостоятельность написания дневника-отчета, учитывается отзыв и оценка практики от аптечной организации

### *7.2 Оценочные средства для промежуточной аттестации.*

Примеры практических заданий:

Раздел 1. Общая информация об аптечной организации.

Задание 1. Описать вид аптечной организации (АО), организационно правовую форму и форму собственности организации, которая является собственником АО. Ознакомиться с лицензией на фармацевтическую деятельность, описать, кому выдана лицензия, на какой срок, сколько мест осуществления фармацевтической деятельности имеется у лицензиата, какие виды фармацевтических работ может выполнять аптечная организация – база практики согласно лицензии. Приложить фотографию лицензии.

Задание 2. Ознакомиться с правилами внутреннего трудового распорядка аптечной организации, законспектировать их основные положения. Изучить инструкции по охране труда и описать в дневнике, на какие виды работ, и для каких должностей они имеются в аптечной организации.

*Шкала оценивания.*

*Критерии и шкала оценивания:*

«**Зачтено**» выставляется обучающемуся, если он представил в дневнике в полном объеме основные виды работ, грамотно и своевременно заполнял дневник в соответствии с предложенными задачами (допускаются незначительные недочеты), представил дневник по практике на кафедру в установленные сроки, защитил отчет по практике;

«**Не зачтено**» выставляется обучающемуся, если он не представил дневник по практике; дневник заполнен неаккуратно, сроки выполнения и оформления заданий не соблюдены, имеются ошибки при выполнении и оформлении заданий; в дневнике отсутствует хотя бы одно задание из разделов практики; не защитил отчет по практике.

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### 8.1. Основная литература

1. Саякова Г.М., Фармакогнозия: учебник / Саякова Г.М., Датхаев У.М., Кисличенко В.С. - М.: Литтерра, 2019. - 352 с.
2. Солонина Анна Владимировна. Нормативно-правовые аспекты организации фармацевтической деятельности [Текст]: [учебное пособие] / Пермская государственная фармацевтическая академия, Кафедра управления и экономики фармации. - [Изд. 13-е, перераб.]. - Пермь, 2016. - 164 с.: ил. - Библиогр.: с. 152- 161. - 101-23.
3. Гурьянова Марина Николаевна. Этико-деонтологические аспекты процесса продаж фармацевтических товаров [Текст]: учеб.-метод. пособие / Гурьянова Марина Николаевна ; [под ред. Г.А. Олейник] ; Пермская государственная фармацевтическая академия. - Пермь, 2011. - 140 с. - Библиогр.: с. 138-140. - 24-00.
4. Управление и экономика фармации: учебник для вузов / под ред. В.Л. Багировой. - М.: Медицина, 2004.

### 8.2. Дополнительная литература

1. Новиков, Ю.Н. Подготовка и защита магистерских диссертаций и бакалаврских работ: учебное пособие / Ю. Н. Новиков. - СПб. ; М.; Кр
2. Панина Т.С., Вавилова Л.Н. Современные способы активизации обучения. – М.: Академия, 2016. – 176 с.
3. Энциклопедия полимеров. Т. 1, 2, 3. М.: Советская энциклопедия, 1977.

### 8.3. Интернет-ресурсы

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
1.	ЭБД РГБ	Электронные версии <b>885898</b> полных текстов диссертаций и авторефератов из фонда оссийской государственной библиотеки	<a href="http://www.diss.rsl.ru">http://www.diss.rsl.ru</a>	Авторизованный доступ из библиотеки (к. 112-113)
2.	«Web of Science» (WOS)	Авторитетная политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных, в которой	<a href="http://www.isiknowledge.com/">http://www.isiknowledge.com/</a>	Доступ по IP-адресам КБГУ

		индексируются около <b>12,5 тыс.</b> журналов		
3.	<b>Sciverse Scopus</b> издательства «Эльзевир. Наука и технологии»	Реферативная и аналитическая база данных, содержащая 21.000 рецензируемых журналов; 100.000 книг; 370 книжный серий (продолжающихся изданий); 6,8 млн. докладов из трудов конференций	<a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus. com</a>	Доступ по IP- адресам КБГУ
4.	<b>Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)</b>	Электронная библиотека научных публикаций - полнотекстовые версии около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тысяч журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций. 2800 российских журналов на безвозмездной основе	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Полный доступ
5.	<b>База данных Science Index (РИНЦ)</b>	Национальная информационно- аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющихся в РИНЦ
6.	<b>Национальная электронная библиотека РГБ</b>	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий	<a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a>	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ

		4331542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний		
--	--	---	--	--

## **9. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики.**

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет". Каждый обучающийся обеспечен доступом к библиотечным фондам университета и кафедры, информационно справочной системе.

*Приложение 1*

**ДНЕВНИК**

по ознакомительной практике по дисциплине «Ознакомительной практике»

магистра \_\_\_\_\_ года обучения по направлению «18.04.01. Химическая технология», профиль «Химическая технология лекарственных средств» Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова,

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_  
(наименование аптечной организации, адрес, телефон)

Срок практики: с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Всего \_\_\_\_\_ рабочих дней

## ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

Форма 1

### Резюме

1. Фамилия, имя, отчество магистранта \_\_\_\_\_
2. Институт химии и биологии, \_\_ год обучения \_\_\_\_\_
3. Цель резюме (прохождение практики) \_\_\_\_\_
4. Образование в настоящее время \_\_\_\_\_
5. Трудовая деятельность в настоящее время \_\_\_\_\_
6. Практические и научные интересы \_\_\_\_\_
7. Специальные знания и навыки \_\_\_\_\_
8. Дополнительные сведения \_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

*Индивидуальный план учебной практики магистранта*

(ФИО)

№	Содержание разделов работы; основные виды деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_



*Дневник магистранта*

Месяц и число	Краткое описание выполненной работы	Результат Работы	Подпись куратора на базе практики

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

*Отчет по практике*

1. Общая характеристика выполнения программы практики.
2. Соответствие индивидуальному плану.
3. Анализ проведённых исследований.
4. Самооценка по проделанной работе (трудности, соответствие ожиданиям, успехи).
5. Анализ полученных умений
6. Предложения по совершенствованию организации и руководству практики.

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

## Приложение 1

**Лист изменений (дополнений)**  
**в рабочей программе дисциплины «Ознакомительная практика»**  
**по направлению подготовки 18.04.01 – Химическая технология,**  
**профиль направления – Химическая технология лекарственных средств**  
**на 2023/2024 учебный год**

№№	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

*Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры органической химии и высокомолекулярных соединений*

протокол № \_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

*и.о. заведующий кафедрой* \_\_\_\_\_ **Ю.А. Малкандуев**