

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Государственное регулирование экономики»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью изучения дисциплины «Государственное регулирование экономики» является предоставление студентам суммы взглядов на теорию и практику сложнейших проблем государственного регулирования экономики в рыночной системе с учетом как зарубежного, так и отечественного опыта, изучение логики развития, механизмов и возможностей государственного экономического регулирования, включая отражение в нем разных методологических подходов и трактовок «правил игры» государства в рыночной экономике.

Задачи :

- формирование у студентов экономических знаний и диалектического мышления в области макроэкономических процессов рыночной экономики и возможностей государственного регулятивного воздействия на них;
- овладение научными основами и собственно методами и приемами управленческого воздействия на массовое поведение хозяйствующих субъектов рыночной экономической системы и на ее макроэкономические процессы;
- приобретение навыков и способностей практического применения знаний в системе государственного регулирования экономики.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Государственное регулирование экономики» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Дисциплина опирается на знания, полученные в результате изучения дисциплин: «Экономика государственного и муниципального сектора», «Современные проблемы государственного и муниципального управления». Дисциплина помогает лучшему усвоению таких курсов, как «Стратегический менеджмент», «Управление проектами и программами» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

Универсальные компетенции (УК):

УК-10.1 Способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

Профессиональные компетенции (ПК):

ПКС-1.3 Способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития

ПКС-4.3 Способен применять экономические методы для разработки управленческих решений по структуре государственных (муниципальных) активов

4. Содержание дисциплины (модуля)

1. Необходимость и основные направления государственного регулирования экономики
2. Субъекты, цели и методы государственного регулирования
3. Финансовая политика
4. Денежно-кредитная политика государства
5. Государственная собственность в системе госрегулирования экономики. Приватизация как инструмент ГРЭ
6. Государственная политика регулирования монополий
7. Структурная, инновационная и инвестиционная политика государства
8. Социальная политика и регулирование трудовых отношений

5. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля) 108 час., 3 з.е.**

6. **Форма контроля – зачет.**

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Учебная программа курса ориентирует слушателей на вопросы, связанные с разработкой, внедрением и совершенствованием систем менеджмента социальной ответственности в организациях.

Цель курса – получение студентами знаний об обеспечении этического происхождения продукции/услуг и потенциальных выгодах организации в результате реализации программ социальной ответственности.

Задачи курса:

- изучить требования к системам менеджмента социальной ответственности организаций;
- сформировать у студентов представление о механизмах реализации корпоративной социальной ответственности;
- освоить методы внедрения систем менеджмента корпоративной социальной ответственности;

1. приобрести навыки интеграции социально значимых аспектов в другие системы менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору студентов учебного плана по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Изучение дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» основывается на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Экономика государственного и муниципального сектора» и т.д. Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку бакалавра, углубить знание прикладных вопросов, связанных с управлением организациями в условиях рыночной экономики, уяснить необходимость социально ответственного поведения бизнеса.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» направлена на формирование следующих универсальных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

УК-3.2. Способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других участников

УК-9.3 Способен взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в социальной и профессиональной сферах

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

1. Теоретические основы понятия и сущности корпоративной социальной ответственности.
2. Построение системы корпоративной социальной ответственности: потребность, необходимость и возможности.
3. Роль государства в развитии и поддержании корпоративной социальной ответственности.
4. Взаимодействие государства и корпораций.
5. Специфика внутренней корпоративной социальной ответственности.
6. Специфика внешней корпоративной социальной ответственности.
7. Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие организации.
8. Корпоративная социальная ответственность и конкурентные преимущества организации.
9. Эффективность реализации корпоративной социальной ответственности.
10. Социальная отчетность корпораций.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часа).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Управление государственными проектами и программами»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Управление государственными проектами и программами» являются: формирование системы знаний в области проектной деятельности; параллельное с теоретической подготовкой практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности на примере конкретных проектов; развитие навыков самостоятельной исследовательской работы; приобретение опыта работы в составе команды, управления проектом, ведения бизнеса, коммерциализации проектов.

Изучение данного курса позволит понять сущность и социальную значимость профессии государственного и муниципального служащего; определить роль и место управления проектами и программами в системе экономических и управленческих дисциплин; установить роль, место и взаимосвязи проектного менеджмента в системе управления организацией; получить знания и навыки управления проектами, организации процесса проектирования, разработки и реализации решений в целях обеспечения эффективного управления проектами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина «Управление государственными проектами и программами» входит в Блок 1, Обязательная часть, Модуль «Общепрофессиональные дисциплины» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина - «Управление государственными проектами и программами» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (**УК-2**);

- Способен определять круг задач и предлагать оптимальные способы их решения в рамках проектной деятельности, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (**УК-2.4**);

- Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (**ОПК-2**);

- Способен реализовывать государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (**ОПК-2.3**).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение. Общая характеристика дисциплины. Ее место и роль в государственном и муниципальном управлении

Тема 2. Основные понятия управления проектами и программами. Стандарты. Концепции управления проектами. Области знаний по управлению проектами и программами

Тема 3. Жизненный цикл и реализация фаз проекта. Особенности реализации проекта на разных фазах

Тема 4. Управление проекта. Ближнее и дальнее окружение. Команда проекта и

управление проектом

Тема 5. Системные технологии реализации проектов: «жесткие» и «мягкие» технологии. Основные этапы реализации различных технологий

Тема 6. Основы планирования операций. Описание проекта. Основные элементы содержательной части проекта

Тема 7. Основные этапы: диагностика, проектирование и внедрение. Процедуры и инструменты

Тема 8. Оценка проекта и проектные риски

Тема 9. Мониторинг и мультипроектное управление

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетных единиц (144 часа).

6. Форма контроля - экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Финансовый менеджмент в государственном секторе»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью учебной дисциплины «Финансовый менеджмент в государственном секторе» является формирование у студентов знаний о современных подходах в управлении государственными финансами.

Задачи дисциплины:

- развитие знаний об управлении региональными и муниципальными финансами;
- ознакомление с системой государственного финансового контроля;
- направления развития системы управления общественными финансами;
- развитие у студентов способностей анализировать финансовое положение публично-правовых образований и определять недостатки их бюджетной деятельности, а также вырабатывать предложения по устранению таких недостатков;
- использование полученных знаний для эффективного управления государственными (муниципальными) финансами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина «Финансовый менеджмент в государственном секторе» входит в Блок 1, Часть, формируемая участниками образовательных отношений, Модуль «Дисциплины, углубляющие освоение профиля» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Финансовый менеджмент в государственном секторе» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **(УК-2)**;
- Способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **(УК-2.2)**;
- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности **(УК-10)**;
- Способен применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые

инструменты для управления финансами (бюджетом), контролировать экономические и финансовые риски (**УК-10.2**);

- Способен применять экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов (**ПКС-4**);

- Способен применять экономические методы для разработки управленческих решений по структуре государственных (муниципальных) активов (**ПКС-4.3**).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Управление бюджетными расходами

Тема 2. Управление доходами бюджетов

Тема 3. Государственный (муниципальный) долг и финансовые (нефинансовые) активы

Тема 4. Особенности управления региональными (муниципальными) финансами

Тема 5. Государственный (муниципальный) финансовый контроль, внутренний контроль и аудит

Тема 6. Составление и рассмотрение бюджетной отчетности

Тема 7. Развитие системы управления государственными финансами

Тема 8. Управление государственными инвестиционными проектами

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часа).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью курса является овладение студентами знаниями, умениями и навыками в области теории и практики принятия и исполнения государственных решений, методологии разработки государственных решений, а также влияния государственных управленческих решений на состояние современного общества.

Задачи дисциплины:

- овладеть соответствующей нормативно-законодательной базой;
- ознакомиться с основными понятиями теории принятия государственных решений;
- иметь представление о способах диагностики проблемных ситуаций, а также способах сбора и интерпретации информации в государственном управленческом решении;
- ознакомиться с сущностью прогнозирования и планирования в государственном решении;
- уметь проводить самостоятельную оценку организации исполнения государственного решения, его контроля на всех стадиях, а также его эффективности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» входит в вариативную часть ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профилю «Государственная и муниципальная служба».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе курсов: «Методы принятия управленческих решений», «Управление качеством», «Государственный финансовый контроль».

Учебная дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» связана с дисциплинами: «Управление государственными и муниципальными заказами», «Управленческие решения» и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих элементов универсальных и профессиональных компетенций:

- способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК-10.1);
- способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития
- (ПКС-1.2);
- способен разрабатывать и использовать направления совершенствования государственного и муниципального управления (ПКС-2.2).

4. Содержание дисциплины (модуля)

1. Система принятия государственных решений
2. Объект и задачи управления в государственной сфере
3. Субъект принятия государственных решений
4. Диагностика проблемных ситуаций в государственном управленческом решении
5. Информационное обеспечение и способы анализа информации при принятии государственных решений
6. Прогнозирование в государственном решении
7. Роль планирования в государственном решении
8. Организация исполнения государственных решений
9. Управление и координация процесса реализации государственных решений
10. Организация, методы и технологии контроля исполнения государственных решений
11. Участие общественности в принятии государственных решений
12. Эффективность исполнения государственных решений
2. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 з.е., 108 час.**
3. **Форма контроля – зачет.**

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Самоменеджмент»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель курса состоит в изучении концептуальных основ и технологий максимального использования собственных возможностей руководителя, сознательном управлении течением своего времени и преодолении внешних обстоятельств как на работе, так в личной жизни.

Задачи курса:

- знакомство студентов с особенностями управления своим временем;
- формирование навыков планирования времени и принятия решений;
- формирование навыков проектирования организационных действий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Самоменеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла дисциплин при подготовке магистров. Изучение дисциплины формирует знания по основным видам деятельности квалификационной характеристики по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Программа разработана с ориентацией на существующий российский опыт в области государственного и муниципального управления, а также теорию и практику зарубежного опыта.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

УК-6.1. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет

использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования
УК-6.2 Способен на основе технологий самоменеджмента выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в течение всей жизни

4.Содержание дисциплины (модуля)

1. Сущность и содержание самоменеджмента
2. Организация управленческого труда
3. Управление карьерой
4. Планирование карьеры
5. Время руководителя и принципы его эффективного использования
6. Планирование работы руководителя
7. Делегирование полномочий
8. Коммуникации в работе менеджера

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часа).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Связи с общественностью в органах власти»

1 Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» является ознакомление студентов с основными подходами и взглядами на место и роль связей с общественностью в системе государственного и муниципального управления, овладение теоретическими и аналитическими знаниями, необходимыми для осмысления современных методов и технологий управления связями с общественностью со стороны органов власти.

Задачи изучения дисциплины

- усвоить теоретические основы управления общественными отношениями;
- получить комплексное представление о целях, формах и конкретных технологиях планирования и реализации коммуникационного взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, общественными институтами, бизнесом;
- выработка навыков подготовки и принятия решений, относящихся к управлению связями с общественностью, и адекватного использования стандартных PR-приемов и механизмов по различным аспектам функционирования органов государственной власти и местного самоуправления.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» является дисциплиной обязательной части цикла дисциплин ОП по подготовке бакалавров в государственном и муниципальном управлении. Изучение дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплины «Деловые коммуникации» и др.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Элементы общепрофессиональных компетенций (ОПК), формируемые данной дисциплиной:

ОПК-7.2.Способен обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Тема 1. Сущность и эволюция связей с общественностью в органах власти.

Тема 2. Организация работы со средствами массовой информации.

Тема 3. Особенности работы с интернет-коммуникациями.

Тема 4. Внешне корпоративная деятельность связей с общественностью в органах власти.

Тема 5. Внутрикорпоративная деятельность связей с общественностью в органах власти.

Тема 6. Организация PR-проектов в органах власти.

Тема 7. Особенности PR-деятельности в партиях, общественно-политических движениях и избирательных кампаниях.

Тема 8. Антикризисные и переговорные связи с общественностью.

Тема 9. Особенности связей с общественностью в органах муниципальной власти.

Тема 10. Формирование имиджа.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часа).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы по дисциплине «Статистика»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Статистика» является освоение теоретических знаний о понятиях и методах статистической науки, развитие практических навыков использования статистических методов для решения задач, возникающих в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины «Статистика»:

- сформировать представление о месте и роли статистики в современном мире;
- знать систему понятий, используемых для описания важнейших экономических моделей и раскрытие взаимосвязи этих понятий;
- сформировать умение использовать методы статистического исследования для решения профессиональных задач;
- сформировать навыки статистического исследования явлений и процессов, связанных с государственным и муниципальным управлением;
- развить умения и навыки самостоятельной работы, организации исследовательской работы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Статистика» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

Для освоения дисциплины слушатели используют знания и практические навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Информационные системы менеджмента». Успешное освоение данной дисциплины возможно только при комплексном изучении указанных областей знаний, а также при активной самостоятельной работе обучающихся с нормативно-правовыми актами, научной, учебной и периодической литературой по изучаемым вопросам дисциплины.

Освоение дисциплины «Статистика» необходимо в дальнейшем для подготовки выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами направленности (профиля) «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Статистика» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

УК-1.1 Способен применять системный подход и методы анализа и синтеза в научно-познавательной деятельности

4. Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы:

1. Введение в статистику
2. Статистическое наблюдение

3. Сводка и группировка статистических данных
4. Графики и диаграммы
5. Статистические величины и показатели вариации
6. Выборочное наблюдение
7. Индексы
8. Ряды динамики
9. Статистические методы изучения взаимосвязей между экономическими явлениями
10. Основы социально-экономической статистики
11. Статистика населения. Статистика трудовых ресурсов и рынка труда
12. Статистическая методология национального счетоводства
13. Статистика финансов

5. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (1080 часа)

6. Форма контроля – зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Управление социальной сферой»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения данной дисциплины является комплексное ознакомление магистрантов с особенностью функционирования и механизмами управления социального сектора экономики. В рамках данного курса изучаются проблемы социального сектора экономики и социальной политики государства в рамках основных функционально-структурных сфер обеспечения социальной политики; специфика социальной сферы, специфика управления и инструменты государственного воздействия на социальные процессы, источники финансирования социальной сферы. Дисциплина способствует формированию целостного представления об экономических процессах, происходящих в социальном секторе на основе рассмотрения теоретико-методологических и практических аспектов организации, планирования, финансирования, кадрового обеспечения социальной сферы в целом и отдельных ее отраслей.

Задачи дисциплины заключаются в необходимости дать магистрантам знания в области ключевых вопросов государственной социальной политики, государственной политики доходов, качества жизни, системы социальной защиты, программы государственной социальной помощи, проблемы и направления социальной политики в России в ходе экономических реформ в целом, и региона.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Для направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» «Управление социальной сферой» является дисциплиной по выбору.

Изучение дисциплины «Управление социальной сферой» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Экономика государственного и муниципального сектора», «Государственное регулирование экономики».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Управление социальной сферой» направлена на формирование следующих универсальных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

УК-3.2. Способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других участников

УК-9.3 Способен взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в социальной и профессиональной сферах

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Тема 1. Основы государственного и муниципального управления социальной сферой

Тема 2. Понятие социальной сферы и особенности ее функционирования

Тема 3. Управление образованием

Тема 4. Управление охраной здоровья населения
Тема 5. Управление в сфере культуры
Тема 7. Управление молодежной политикой
Тема 8. Регулирование занятости и трудовых отношений
Тема 8. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часа).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
«ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТЬ РЕГИОНА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Инвестиционная привлекательность региона» является: формирование у студентов понимания тенденций развития инвестиционной политики в регионах, её принципов, видов и методов; умения обосновать рейтинг инвестиционной привлекательности региона с учетом потенциала, неопределенности и рисков; сформировать умение анализировать и выявлять критерии эффективности инвестиционных решений.

В задачи учебного курса входит формирование у студентов навыков, применимых в профессиональной деятельности, повышение и развитие общей и профессиональной грамотности, а именно: изучение современных методов оценки и прогнозирования инвестиционного рынка страны и отдельных его сегментов; освоение новых подходов к оценке инвестиционной привлекательности отраслей и регионов; формирование современного представления об инвестиционной стратегии предприятия; - понимание стратегии и тактики управления инвестиционной деятельностью в современной рыночной экономике; освоение современных методик оценки эффективности принимаемых финансовых решений в области инвестиционной деятельности; овладение основами анализа эффективности реальных проектов и оценки инвестиционных качеств финансовых инструментов (ценных бумаг); освоение методологических приемов формирования и управления инвестиционным портфелем

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Программа разработана с ориентацией на существующий российский опыт в области государственного и муниципального управления, а также теорию и практику зарубежного опыта. Дисциплина «Инвестиционная привлекательность региона» опирается на дисциплины: «Оценка бизнеса», «Государственное регулирование экономики». Имеет связь с курсами: «Инвестиционный менеджмент», «Финансовый менеджмент в государственном секторе».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Инвестиционная привлекательность региона» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата): **Код и наименование компетенций выпускника: УК -2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение Предмет и задачи курса. Понятие эффективности инвестиционной

политики.

Тема 2. Методика оценки инвестиционной привлекательности регионов

Тема 3. Инвестиционная привлекательность и экономический рост в регионе

Тема 4. Стратегия структурных преобразований и инвестиционная активность в регионе

Тема 5. Региональная инвестиционная политика и источники финансирования инвестиционных процессов в регионе

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 ч.).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Организация исследовательской деятельности»

1.Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью обучения является изучение и освоение студентами методологии и навыков научно-исследовательской работы.

Задачи дисциплины: овладение навыками анализа финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и местного самоуправления, методик их расчета; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; совершенствование навыков поиска, анализа и оценки финансовой и экономической информации для проведения финансовых расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений; совершенствование умений проведения консалтинговых исследований финансовых проблем по заказам организаций, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления и разработка предложений по совершенствованию финансовых аспектов их деятельности;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина «Методология научного исследования» относится к модулю «Общенаучные и общепрофессиональные дисциплины» обязательной части блока 1 ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». Дисциплина «Методология научного исследования» является базовой для дисциплин: «Методы исследования в менеджменте», «Корпоративные финансы».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень: магистратура):

УК–1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении исследовательских задач.

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты

ПКС-3. Способен осуществить самостоятельный прикладной и (или) фундаментальный научно-исследовательский проект в области менеджмента

4.Содержание дисциплины (модуля). Наименование темы:

1. Научные категории
2. Структура научного знания
3. Научный метод
4. Научный поиск и классическая рациональность
5. Научный поиск и неклассическая рациональность
6. Научный поиск и постнеклассическая рациональность
7. Деятельностная методология
8. Общая теория систем
9. Основы системного анализа

10. Понятие истины
 11. Научное обоснование
 12. Научная критика
 13. Объяснение, предсказание и понимание в научном познании
 14. Проблема как форма развития научного знания
 15. Идеалы и критерии научности знания
 16. Основные исследовательские программы социально-гуманитарных наук
- 5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 ч.).**
- 6. Форма контроля - зачет.**

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Методы исследований в менеджменте»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью обучения является изучение и освоение студентами методологии и навыков научно-исследовательской работы.

Задачи дисциплины: овладение навыками анализа финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и местного самоуправления, методик их расчета; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; совершенствование навыков поиска, анализа и оценки финансовой и экономической информации для проведения финансовых расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений; совершенствование умений проведения консалтинговых исследований финансовых проблем по заказам организаций, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления и разработка предложений по совершенствованию финансовых аспектов их деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Методы исследований в менеджменте» к модулю «Общенаучные и общепрофессиональные дисциплины» обязательной части блока 1 ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и базируется на таких дисциплинах как: Методология научного исследования», «Современный стратегический анализ», «Теория организации и организационное поведение».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень: магистратура):

УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК - 2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.

ОПК - 5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

ПКС-3. Способен осуществить самостоятельный прикладной и (или) фундаментальный научно-исследовательский проект в области менеджмента

4. Содержание дисциплины (модуля). Наименование темы:

Научные категории в менеджменте

Структура научного знания

Научный метод

Научный поиск и классическая рациональность

Научный поиск и неклассическая рациональность

Научный поиск и постнеклассическая рациональность

Деятельностная методология
Общая теория систем
Основы системного анализа

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 ч.).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ к рабочей программе дисциплины «ИНВЕСТИЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью курса является определить понятие реальных инвестиций, рассмотреть современную практику управления инвестициями, современную ситуацию в российской экономике и тенденции которые могут затронуть состояние инвестиционного климата.

Курс «Инвестиционный менеджмент» призван ознакомить студентов с современными методами оценки и прогнозирования инвестиционного рынка и отдельных его сегментов, с новыми подходами к оценке инвестиционной привлекательности отраслей и регионов. Также уделено внимание вопросам разработки инвестиционной стратегии и формированию инвестиционного портфеля компании, оценки инвестиционных качеств отдельных проектов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Инвестиционный менеджмент» относится к вариативной части учебного плана и является дисциплиной по выбору. Изучение дисциплины формирует знания по основным видам деятельности квалификационной характеристики по направлению 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина логически связана со следующими курсами: «Финансовые рынки и институты», «Финансовый менеджмент» «Риск-менеджмент» и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Инвестиционная привлекательность региона» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата): **Код и наименование компетенций выпускника: УК -2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

4. Содержание дисциплины (модуля)

Экономическая сущность и формы инвестиций

Инвестиционный рынок.

Государство на рынке инвестиций.

Источники финансирования инвестиционной деятельности.

Методы финансирования инвестиций..

Инвестиционное проектирование.

Принятие инвестиционных решений.

Инвестиционное планирование.

Оценка эффективности инвестиций.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 ч.).

6. Форма контроля - зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конституционное право»

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины "Конституционное право" является формирование профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для профессиональной деятельности в публичной сфере, функционирования гражданского общества, охраны и защиты прав и свобод человека и гражданина.

Для достижения этой цели предполагается решить следующие задачи:

- освоение обучающимися комплекса знаний, необходимых и достаточных для участия в государственно-правовых отношениях, для обеспечения законности и правопорядка в сфере государственного управления, реализации народовластия, прав и свобод человека и гражданина;
- приобретение обучающимися навыков разработки и экспертизы нормативных правовых актов органов государственной власти в сфере государственного управления, функционирования гражданского общества, обеспечения прав и свобод человека и гражданина;
- приобретение обучающимися навыков применения права, обжалования неконституционных актов;
- приобретение обучающимися навыков консультирования граждан по вопросам конституционного права, защиты их законных интересов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственная и муниципальная служба».

Изучение дисциплины «Конституционное право» базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения дисциплины «Основы права».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Согласно ФГОС ВО дисциплина направлена на формирование общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1.1 Способен обеспечивать основные права и свободы человека, соблюдать нормы законодательства в сфере профессиональной деятельности

ОПК-3.2 Способен применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности

ОПК-3.3 Способен использовать правоприменительную практику в профессиональной деятельности

ОПК-4.1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности

ОПК-4.2 Способен осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу правовых актов

ОПК-4.3 Способен оценивать регулирующее воздействие разрабатываемых нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствия их применения

4. Содержание дисциплины

1. Конституционное право РФ как ведущая отрасль права.
2. Система отрасли конституционного права РФ и ее источники.
3. Наука конституционного права.
4. Конституция РФ.
5. Основы конституционного строя РФ.
6. Конституционные основы правового статуса личности.
7. Конституционные права и свободы человека и гражданина.
8. Конституционная концепция прав человека и принципы правового статуса личности.
9. Федеративное устройство.
10. Конституционная система органов государственной власти.

11. Президент РФ. Федеральное Собрание.
 12. Правительство РФ.
 13. Организация законодательной и исполнительной власти в субъектах РФ.
 14. Избирательная система и референдум в РФ.
 15. Конституционные основы судебной власти в РФ.
 16. Прокуратура РФ.
 17. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.
- 5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетных единицы (108 часов).**
- 6. Форма контроля - зачет.**

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Административное право»

4. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Основная цель учебной дисциплины «Административное право» - формирование у студентов представления об административно-правовых отношениях; субъектах административно-правовых отношений; о правовом статусе органов исполнительной власти; о мерах административного принуждения, особенностях государственного управления, выработка позитивного отношения к праву, осознание необходимости соблюдения правовых норм, тем самым обеспечение полной профессиональной подготовки бакалавра функционирующего в условиях правового государства.

Задачи дисциплины:

- изучение общих институтов и положений административного права (исполнительная власть; органы исполнительной власти; государственная служба; административное принуждение и др.);
- обучение студентов правильной ориентации в конституционном, гражданском, административном и трудовом праве Российской Федерации;
- выработка практических навыков применения законодательства (об административной ответственности, о государственной службе, о субъектах административного права);
- развитие способности к творческому мышлению, самостоятельному послевузовскому повышению знаний законодательства, уровня своей профессиональной подготовки, умения применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- выработка ценностных жизненных ориентаций, основанных на приоритете прав и свобод личности;
- воспитание у студентов чувства сопричастности к судьбе российского Отечества, с формированием созидательного мировоззрения будущих юристов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Административное право» к Блоку 1 базовой части модуля «Правовой» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственная и муниципальная служба».

«Административное право» связано с такими дисциплинами как «Правоведение», «Конституционное право».

Для освоения данной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями: уметь использовать нормативно-правовые акты, иметь навыки анализа конкретных жизненных ситуаций с юридической стороны; уметь работать с информацией из различных источников; иметь представление о государстве и праве, правонарушении и юридической ответственности.

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку бакалавра, получить практические навыки в сфере управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля дисциплина «Административное право» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

Общепрофессиональных компетенций (ОПК) по видам профессиональной деятельности:

Общепрофессиональных (ОПК):

- Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику (ОПК-3);
- Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения (ОПК-4).

4.Содержание дисциплины (модуля)

1. Административное право как отрасль Российского права
2. Субъекты административного права
3. Формы и методы деятельности субъектов административного права
4. Законность и дисциплина в деятельности субъектов административного права
5. Административно-правовое регулирование в области экономики
6. Административно-правовое регулирование в области социального развития и культуры
7. Государственное управление в сфере юстиции в Российской Федерации.

5.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 108 час, 3 з.е.

6.Форма контроля – зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Антикризисный менеджмент»

5. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью изучения дисциплины «Антикризисный менеджмент» является формирование знаний об особенностях антикризисного управления в РФ, а также процедурах несостоятельности (банкротства).

Программа предполагает следующие задачи курса «Антикризисный менеджмент»:

- изучить причины возникновения состояния несостоятельности (банкротства);
- изложить арбитражно-процессуальные и внесудебные процедуры, применяемые в отношении предприятий-банкротов в РФ;
- изучить особенности диагностики риска банкротства организаций;
- изучить особенности методики финансового анализа неплатежеспособных организаций;
- изучить особенности бизнес-планирования на несостоятельных предприятиях;
- изложить пути финансового оздоровления неплатежеспособных организаций.

6. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Антикризисный менеджмент» входит в ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Дисциплина относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору. Дисциплина опирается на такие курсы, как «Экономика государственного и муниципального сектора», «Современные проблемы государственного и муниципального управления»,

«Государственное регулирование экономики» и предполагает активное использование знаний в данных областях, а также углубление и расширение знаний в данных областях.

Дисциплина способствует развитию рыночного менталитета, грамотному владению и использованию методов анализа деятельности предприятия.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Антикризисный менеджмент» в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО направлен на формирование профессиональных компетенций по данному направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

Универсальных компетенций (УК):

УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2 способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

1. Понятие кризиса, причины его возникновения и роль кризисов в социально-экономическом развитии
2. Экономические циклы
3. Основные черты антикризисного управления.
4. Кризисы государственного управления и пути их регулирования
5. Муниципальный антикризисный менеджмент
6. Региональное антикризисное управление
7. Потребность и необходимость в антикризисном управлении.
8. Банкротство предприятий.
9. Инновации в антикризисном управлении.
10. Проблемы финансово-экономического кризиса с позиций маркетинга
11. Антикризисные стратегии промышленной фирмы
12. Реструктуризация кризисной фирмы
13. Разработка плана финансового оздоровления предприятия

5. Общая трудоемкость дисциплины - 108 часов, 3 з.е.

6. Вид итогового контроля - зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Государственная и муниципальная служба»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» является: формирование у студентов целостного представления о государственной и муниципальной службе как о социально-правовых институтах и кадровой политике как факторе развития государственной и муниципальной службы.

Задачи:

- изучить правовые основы, понятие, систему и принципы государственной и муниципальной службы;

- рассмотреть порядок прохождения государственной и муниципальной службы;
- исследовать практические проблемы института государственной и муниципальной службы в России
- сформировать у обучающего умение правильно толковать нормы права, регулирующие государственную и муниципальную службу

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Государственная и муниципальная служба» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате освоения следующих дисциплин: «Гражданское право», «Трудовое право», «Основы государственного и муниципального управления».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Государственная и муниципальная служба» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки

Универсальных компетенций:

Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования (УК-6.1)

Профессиональных компетенций:

Способен идентифицировать модели публичного управления и предметные поля государственного и муниципального управления (ПКС-1.1)

Способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития (ПКС-1.2)

Способен использовать модели и концепции государственной и муниципальной службы(ПКС- 2.1)

Способен разрабатывать и использовать направления совершенствования государственного и муниципального управления(ПКС-2.2)

4.Содержание дисциплины (модуля)

1. История создания и развития государственной службы в России
2. Система государственной службы:понятие, основные принципы построения,виды, их взаимосвязь
3. Правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы
4. Государственная гражданская служба: понятие, принципы ее построения и функционирования
5. Государственная должность и должность гражданской службы:понятия, их квалификация
6. Правовое положение гражданского служащего: основные права и обязанности, ограничения и запреты
7. Поступление и прохождение государственной гражданской службы
8. Конфликт интересов на государственной гражданской службе и порядок его урегулирования
9. Служебное время и время отдыха.
10. Государственные гарантии на гражданской службе
11. Формирование кадрового состава гражданской службы:принципы и приоритетные направления
12. Особенности муниципальной службы в Российской Федерации
13. Деятельность кадровой службы государственного органа

5.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) 180 час, 5 з.е.

6.Форма контроля – курсовая работа, экзамен

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Государственные и муниципальные финансы»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов системы современных базовых знаний по теории государственных и муниципальных финансов, умений, навыков и компетенций, необходимых в ходе управления финансовыми ресурсами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Задачи дисциплины:

- овладение понятийным аппаратом, описывающим принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов государственных и муниципальных финансов;
- изучение теоретических основ государственных и муниципальных финансов, форм организации финансовых ресурсов органов государственной власти и органов местного самоуправления, особенностей формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, основ организации бюджетного процесса в Российской Федерации;
- усвоение направлений взаимодействия различных факторов, оказывающих влияние на финансы органов власти, методов и методик государственного регулирования бюджетного и налогового процессов;
- изучение особенностей формирования финансов бюджетных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, механизма предоставления государственных и муниципальных кредитов;
- приобретение навыков работы с финансовыми документами в бюджетной сфере;
- ознакомление с задачами, организацией работы и полномочиями законодательных и исполнительных органов власти в сфере финансов и финансового контроля;
- приобретение умений и навыков анализа механизма формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, оценки его эффективности;
- формирование умений планировать и исполнять бюджетные документы, принимать финансово обоснованные решения по экономии бюджетных ассигнований.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Государственные и муниципальные финансы» относится к вариативной части. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям студентов, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей):

- обладание теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, полученными при освоении следующих дисциплин данной программы: «Налоговая система в РФ», «Оценка бизнеса» и др.

Дисциплины имеет связь с курсами: «Финансовый менеджмент в государственном секторе», «Инвестиционный менеджмент» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Общепрофессиональных компетенций :

ОПК -6.1. Способен применять технологии управления государственными и муниципальными финансами

Профессиональных компетенций:

ПКС-3.1. Способен участвовать в бюджетном планировании

ПКС-3.2. Способен оценивать эффективность бюджетных расходов

ПКС- 4.3. Способен применять экономические методы для разработки управленческих

решений по структуре государственных (муниципальных) активов

4.Содержание курса

1. Содержание и значение государственных и муниципальных финансов
2. Организация и управление государственными и муниципальными финансами
3. Территориальные финансы Российской Федерации: региональный (субъект РФ) и муниципальный уровни
4. Государственный и муниципальный финансовый контроль
5. Основы построения бюджетной системы Российской Федерации
6. Межбюджетные отношения в Российской Федерации
7. Формирование федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местного бюджетов
8. Формирование бюджетов государственных внебюджетных фондов
9. Бюджетная классификация Российской Федерации
10. Бюджетная политика Российской Федерации
11. Управление бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
12. Организация бюджетного процесса в Российской Федерации

5.Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц (324 час.)

6.Форма контроля – экзамены, курсовая работа

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Государственные и муниципальные информационные системы»

7. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целями и задачами освоения дисциплины «Государственные и муниципальные информационные системы» являются:

- освоение принципов и механизмов стратегического управления внедрением информационных технологий в систему государственного управления;
- понимание особенностей, ограничений и перспектив существующих и потенциально применимых информационных технологий в системе государственного и муниципального управления;
- использование аналитического инструментария для оценки возможностей по совершенствованию существующих государственных информационных ресурсов и систем, а также внедрению новых информационных технологий в деятельность государственных и муниципальных органов власти.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Программа учебной дисциплины относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки ВО Государственное и муниципальное управление.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, умения и компетенции, сформированные при изучении следующих учебных дисциплин: «Основы цифровой экономики», «Современные проблемы государственного и муниципального управления». Дисциплина связана с курсом «Государственная и муниципальная служба».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата):

- способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг (ОПК-5):

способен использовать государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности (ОПК-5.2).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Государственная информатизация (федеральная, региональная, отраслевая)

Раздел 2. Информационно-аналитические технологии работы с государственными данными

Раздел 3. Информационные технологии вовлечения и участия граждан

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Форма контроля - экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Документирование и документооборот в государственном и муниципальном управлении»

8. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью освоения дисциплины «Документирование и документооборот в государственном и муниципальном управлении» является приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков при работе с документами в организациях и органах государственного и муниципального управления.

Задачи:

- изучить содержание и особенности организации процесса документирования управленческой деятельности в государственных и муниципальных органах управления, основные направления их совершенствования;
- сформировать у обучающихся знание процесса формирования документооборота в организациях и органах государственного и муниципального управления;
- привить обучающимся умения использовать инструменты и методы совершенствования документационного обеспечения системы государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Документирование и документооборот в государственных и муниципальных органах управления» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Для освоения данной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями: уметь использовать нормативно-правовые акты, иметь навыки анализа конкретных жизненных ситуаций с юридической стороны; уметь работать с информацией из различных источников; иметь представление о государстве и праве.

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку бакалавра, получить практические навыки в сфере управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата):

- способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг (**ОПК-5**):

способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (**ОПК-5.1**);

способен использовать государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности (**ОПК-5.2**).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Основные понятия о делопроизводстве и документообороте. Развитие представлений о документе

Тема 2. Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления в государственных организациях.

Тема 3. Государственное регулирование процесса документационного обеспечения управления и регламентация ДООУ в органах власти

Тема 4. Основы документооборота: принципы организации, специфика документооборота в управлении городским хозяйством

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Форма контроля - экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере»

9. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью освоения дисциплины «Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере» является овладение студентами необходимым уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнёрами. Обучение иностранному языку также призвано обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешной адаптации выпускников на рынке труда;
- развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на иностранном языке;
 - повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию, к работе с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет;
- развитие когнитивных и исследовательских умений, расширение кругозора и повышение информационной культуры студентов;
- формирование представления об основах межкультурной коммуникации, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Учебная дисциплина «Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере» входит в состав обязательной части ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами в пределах программы средней школы и базового курса «Иностранный

язык» и «Русский язык и культура речи».

Курс учебной дисциплины имеет практико-ориентированный характер.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата):

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (**УК-4**);
- способен осуществлять перевод и анализ профессионально-ориентированного текста, вести деловую переписку, диалог и дискуссию на иностранном языке (**УК-4.2**).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. What is Management?

Тема 2. Work and Motivation

Тема 3. Company Structure

Тема 4. Managing Across Cultures

Тема 5. Recruitment

Тема 6. Women in Business

Тема 7. The Different Sectors of the Economy

Тема 8. Production

Тема 9. Logistics

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля - экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Лидерство и командообразование»

10. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью освоения учебной дисциплины «Лидерство и командообразование» является формирование теоретических знаний о методах разработки, принятия и реализации управленческих решений и практических навыков находить организационно-управленческие решения в команде и готовность нести ответственность, а также исследование лидерства в команде.

В процессе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- изучить методы обеспечения качества управления командообразования и лидерства в условиях внешней и внутренней среды;
- изучить факторы (экономические законы, научные подходы и др.), влияющие на управление лидерства и командообразования;
- изучить технологии разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения;
- изучить методы анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования командообразования в менеджменте;
- изучение современных методов управления командообразованием, используемых в практической деятельности отечественных и зарубежных организаций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина (модуль) «Лидерство и командообразование» относится к дисциплинам по выбору учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Лидерство и командообразование» базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Теория организации», «Управление персоналом».

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку студентов, получить практические навыки по командообразованию и развитию лидерских качеств.

Освоение основных положений данной дисциплины необходимо для прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина «Лидерство и командообразование» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (**УК-3**):

способен работать в команде, проявлять лидерские качества и умения (**УК-3.1**);

способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других участников (**УК-3.2**).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Теоретические аспекты лидерства

Раздел 2. Эффективность формирования команды

Раздел 3. Самоорганизация рабочего времени в процессах лидерства

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля -зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Маркетинг»

11. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины является ознакомление студентов с системой мер, обеспечивающих эффективную организацию маркетинговой деятельности; получение навыков проведения маркетинговых исследований, разработки маркетинговых стратегий и программ, организации коммуникативной и сбытовой деятельности, совершенствования ценообразования, использования основных элементов маркетинга в практической деятельности.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- формирование системы теоретических представлений о маркетинге как о важнейшем инструменте бизнеса, его принципах и технологии, месте и роли маркетинга в деятельности компании;

- создание прочных основ системы конкретных умений, позволяющих успешно применять полученные знания на практике.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Маркетинг» относится к обязательной части учебного плана и входит в ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-1.3 – способен предлагать возможные варианты решения поставленной задачи на основе системного подхода.

4.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. История возникновения маркетинга как науки

Тема 2. Рыночная ориентация компании

Тема 3. Глобальная маркетинговая среда

Тема 4. Маркетинговые исследования и маркетинговая информация

Тема 5. Система маркетинговых исследований и информационно-методическое обеспечение

Тема 6. Направления и этапы проведения исследования рынка

Тема 7. Методика исследования рынка

Тема 8. Анализ покупательского поведения потребителей на рынке

Тема 9. Сегментирование рынка и определение позиции товара на рынке

Тема 10. Ориентированное на рынок стратегическое планирование

Тема 11. Общая характеристика комплекса маркетинга

Тема 12. Маркетинговые коммуникации.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетные единицы (180 часов).

6. Форма контроля – экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Математическое моделирование социально-экономических процессов»

1. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью учебной дисциплины является приобретение студентами навыков математического моделирования и анализа данных, построения социально-экономических моделей при изучении процессов реального мира на основе данных и статистических наблюдений.

Задачами дисциплины являются:

- научить студентов владеть методами и приемами анализа социально-экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических эконометрических моделей на основе имеющихся статистических данных;
- научить студентов строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и социально-эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- научить студентов на основе математических моделей прогнозировать развитие социально-экономических процессов и явлений.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина (модуль) «Математическое моделирование социально-экономических процессов» относится к вариативной части дисциплин по выбору модуля «Дисциплины, углубляющие освоение профиля» Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина имеет логическую связь с курсами «Экономика государственного и муниципального сектора», «Государственное регулирование экономики», «Стратегический менеджмент» и т.д. Материалы дисциплины могут быть использованы в научно-исследовательской работе и при выполнении выпускной квалификационной работы.

3.Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Универсальные компетенции (УК):

УК-10.1 Способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

Профессиональные компетенции (ПК):

ПКС-1.3 Способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития

ПКС-4.3 Способен применять экономические методы для разработки управленческих решений по структуре государственных (муниципальных) активов

4.Содержание дисциплины (модуля)

1. Основные понятия математического моделирования социально-экономических систем.
2. Основы линейного программирования в управлении
3. Основы методов исследования операций
4. Основы методов имитации и экспертизы
5. Методы и модели эконометрики

5.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) -108 час, 3 з.е.

6.Форма контроля – зачет

АННОТАЦИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Менеджмент»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина «Менеджмент» входит в учебный план по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)

Цель курса – заложить основы профессионального знания и сформировать у будущих бакалавров системных знаний в области теории и практики управления, обеспечить эффективность изучения всех последующих специальных дисциплин, показать необходимость изучения и освоения мирового опыта.

Главной задачей курса является формирование научного представления об управлении, имеющего конкретно- практическое содержание и заложить потенциал интеграции всех знаний, определяющих профессионализм деятельности современного менеджера государственной и муниципальной службы. Другими **задачами курса являются:**

- освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами;
- формирование творческого инновационного подхода к управлению;
- формирование понимания управления как области профессиональной деятельности, требующей глубоких теоретических знаний;
- анализ существующих моделей менеджмента, специфика российского менеджмента в переходный период;
- изучение роли менеджмента в успешном функционировании действующих предприятий, возможностей повышения эффективности управленческой деятельности;
- анализ современных проблем и путей их решения в области менеджмента;
- развитие навыков работы с нормативными актами и специальной литературой;
- развитие навыков профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Менеджмент» разработана на основе анализа потребностей и навыков в профессиональном освоении основ управления в условиях рыночной экономики, а также с учетом позитивного опыта зарубежных стран. Относится к дисциплинам обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Менеджмент» содержит как общетеоретические положения концепции управления, так и те положения, которые характеризуют менеджмент как вид управления, сформировавшийся в условиях рыночных отношений и цивилизованного предпринимательства. Это система гибкого управления, способного своевременно перестраиваться и реагировать на конъюнктуру рынка, условия конкурентной борьбы и социальные факторы развития. В связи с

этим в структуре курса делается акцент на экономическое содержание и человеческий фактор менеджмента.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Менеджмент» в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО направлен на формирование элементов универсальных компетенций по направлению подготовки 38.03.04: – Государственное и муниципальное управление.

Код и наименование компетенций выпускника

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Код и наименование индикаторов достижения компетенций выпускника

УК-2.3. Способен определять круг задач в процессе управления организацией, выбирать оптимальные способы их решения с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3.1. Способен работать в команде, проявлять лидерские качества и умения.

УК-6.1. Способен определять круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования.

4. Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы:

1. Сущность менеджмента. Эволюция управленческой мысли
2. Организация и ее среда (Интра- и инфраменеджмент).
3. Коммуникационные процессы в менеджменте.
4. Разработка управленческих решений в менеджменте
5. Стратегический менеджмент и его ключевая роль. Методы обоснования бизнес-планов предприятий и их мониторинг
6. Организационный менеджмент
7. Мотивация труда.
8. Контроль и контроллинг в системе современного менеджмента
9. Механизм управления: средства и методы менеджмента.
10. Управление человеком и управление группой. Менеджмент персонала
11. Власть и лидерство в системе менеджмента
12. Управление конфликтами и стрессами в организации.
13. Культура и этика менеджмента.
14. Самоменеджмент.
15. Управление внешнеэкономическими связями и пути повышения эффективности менеджмента.
16. Эффективность управления.

5. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 часа)

6. Форма контроля - экзамен

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»

12. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель дисциплины - формирование у студентов систематизированных представлений о теории и практике функционирования системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

Основными **задачами дисциплины** являются:

- изучение понятий, предмета и систем государственного и муниципального управления;
- получение студентами основных законов и закономерностей функционирования органов государственной власти и местного самоуправления;
- овладение студентами определенного объема систематизированных сведений о различных дисциплинарных подходах к изучению систем управления и истории исследований проблем государственного и муниципального управления в рамках российских и зарубежных школ;
- получение студентами знаний о функциях, задачах, структуре, методах и порядке работы всей совокупности органов управления на федеральном, региональном и местном уровнях управления, а также о взаимодействии этих органов между собой внутри одного уровня управления (межведомственном взаимодействии), о межрегиональных взаимодействиях;
- освоение функций и методов работы органов государственного управления и местного самоуправления в ходе практических занятий;
- создание профессионально подготовленного кадрового резерва, обеспечивающего достижение стратегических целей развития государства, региона и муниципального образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» входит в базовую часть ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профилю «Государственная и муниципальная служба». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе изучения курсов: «Основы менеджмента», «Психология управления». Дисциплина способствует усвоению следующих дисциплин: «История государственного управления», «Методы принятия управленческих решений» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО направлен на формирование следующих элементов

обще профессиональные компетенции (ОПК):

- способен реализовывать государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2.3);
- способен анализировать основы нормативно-правовой базы осуществления профессиональной деятельности (ОПК-3.1);
- способен идентифицировать модели публичного управления и предметные поля государственного и муниципального управления (ПКС-1.1);
- способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития (ПКС-1.2);
- способен разрабатывать и использовать направления совершенствования государственного и муниципального управления (ПКС-2.2).

4. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

1. Государственное и муниципальное управление как наука и учебная дисциплина
2. Основные теории и научные школы государственного управления
3. Понятие, основные и принципы организации и функции государственного управления
4. Система государственного и муниципального управления.

5. Структурные уровни государственного управления: система разделения властей.
 6. Властная вертикаль в государственном управлении
 7. Проблемы и особенности федеративного устройства в России
 8. Местное самоуправление. Взаимодействие государственного управления и местного самоуправления
 9. *Особенности формирования и развития местного самоуправления в России*
 10. Государственная служба в современном государственном управлении
 11. Современная государственная служба в России
 12. Государственная служба зарубежных стран
 13. Административные реформы как инструмент государственного управления
 14. Сравнительный анализ административных реформ в зарубежных странах
 15. Административная реформа в РФ
 16. Методы и формы взаимодействия государственного управления и экономики
 17. Эффективность государственного управления: подходы и критерии оценке.
 18. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления
- 5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля)**
- 6. Форма контроля – зачет, экзамен, курсовая работа**

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Психология управления»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - Целью освоения дисциплины является: ознакомление с современными представлениями о роли и многоаспектном содержании психологического компонента управленческой деятельности;

формирование системных представлений и понимания психологической сущности управленческой деятельности;

овладение основными социально-психологическими методами управления;

развитие мотивации личностного роста

Задачи:

- изучить закономерности организации управленческого процесса и возникающие во время этого процесса отношения между людьми,

- определить методологические основы, соответствующие специфике объекта исследований,

- дать описание психологических явлений и привести их в систему, раскрыть закономерности и определить причинные связи между ними для разработки практических выводов и рекомендаций.

- дать представление о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Психология управления» входит в ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Курс «Психология управления» наиболее тесно связан со следующими дисциплинами: «Менеджмент», «Самоменеджмент», «Управление персоналом в государственном и муниципальном управлении» и др.

Программа дисциплины «Психология управления» составлена в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 – ГМУ.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Процесс изучения направлен на формирование элементов общекультурных и профессиональных компетенций

Универсальных компетенций (ОК):

УК-3.1 способен работать в команде, проявлять лидерские качества и умения;

УК-3.2 способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других участников;

УК-9.1 Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья;

УК-9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья

УК-9.3 Способен взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в социальной и профессиональной сферах

4.Содержание дисциплины

5.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 з.е., 108 час.

5.Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы

«Управление государственными и муниципальными закупками»

1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» являются формирование компетенций по управлению, размещению, исполнению и обеспечению государственных и муниципальных заказов, позволяющих эффективно использовать средства бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Задачи дисциплины:

1. Регулирование отношений, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений.

2. Изучить основные принципы эффективного взаимодействия государственных, муниципальных заказчиков, иных заказчиков в процессе размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков.

3. Привить навыки эффективного управления деятельностью участников размещения заказа.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Управление государственными и муниципальными закупками» относится к дисциплинам обязательной части ОПОП ВО.

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными заказами» предполагает знание основ государственного и муниципального управления, гражданского права, прогнозирования и планирования, государственных и муниципальных финансов. Основывается на знаниях, полученных в результате освоения дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Налоги и налогообложение».

Знания, умения и навыки, приобретенные студентами в рамках изучения дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» являются необходимыми для дальнейшего изучения специальных дисциплин, подготовки квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Управление государственными и муниципальными закупками» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Элементы компетенций, формируемые данной дисциплиной

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-6.3. Способен осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд

Профессиональные компетенции (ПК):

ПКС-3.3. Способен обеспечивать рациональное использование и контроль государственных и муниципальных ресурсов

4. Содержание дисциплины

1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд
2. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов
3. Процедуры размещения заказов
4. Государственные и муниципальные контракты
5. Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд
6. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказа.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц, 144 часа

6. Форма аттестации: экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Социология управления»

13. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины – формирование способности к эффективному решению управленческих проблем путем овладения методами социологического анализа системы управления и приемами использования человеческого потенциала организации на основе социологических знаний.

Задачи дисциплины:

- развитие умения логически и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблемам социологии управления;
- свободно оперировать понятиями, категориями, методами данной дисциплины;
- выработка и развитие навыков и умений анализировать систему социального управления, определять эффективность ее деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина (модуль) «Социология управления» относится к дисциплинам по выбору учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Социология управления» способствует пониманию сущности происходящих в государстве и обществе социальных явлений и действующих управленческих процессов, развивает социологическое мышление, формирует современные подходы к решению управленческих задач.

Результатом изучения дисциплины должно быть комплексное видение социального характера проблем процесса управления и нахождение эффективных путей их решения при помощи современных социологических знаний и технологий.

Дисциплина «Социология управления» тесно связана с такими учебными курсами, как «Теория организации», «Управленческие решения».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина «Социология управления» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (**УК-3**):

способен работать в команде, проявлять лидерские качества и умения (**УК-3.1**);

способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других участников (**УК-3.2**).

4. Содержание дисциплины (модуля)

- Тема 1. Сущность и содержание дисциплины «Социология управления»
Тема 2. Возникновение и основные этапы развития социального управления
Тема 3. Сущность и модели социального управления
Тема 4. Объективный характер государственного интереса
Тема 5. Управление и манипулирование
5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).
6. Форма контроля -зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Управление проектами»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целями освоения учебной дисциплины «Управление проектами» являются: формирование системы знаний в области проектной деятельности; параллельное с теоретической подготовкой практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности на примере конкретных проектов; развитие навыков самостоятельной исследовательской работы; приобретение опыта работы в составе команды, управления проектом, ведения бизнеса, коммерциализации проектов.

Изучение данного курса позволит понять сущность и социальную значимость профессии государственного и муниципального служащего; определить роль и место управления проектами в системе экономических и управленческих дисциплин; установить роль, место и взаимосвязи проектного менеджмента в системе управления организацией; получить знания и навыки управления проектами, организации процесса проектирования, разработки и реализации решений в целях обеспечения эффективного управления проектами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Управление проектами» относится к дисциплинам обязательной части Модуль "Управление финансами, рисками и проектами" учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль): «Маркетинг».

Дисциплинами, предшествующими изучению курса «Управление проектами» являются: «Инвестиционный менеджмент», «Бизнес-планирование», «Теория организации» и др.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины (модуля)

Элементы универсальных (УК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций, формируемые данной дисциплиной:

УК - 2.4 - Способен определять круг задач и предлагать оптимальные способы их решения в рамках проектной деятельности, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК- 6.3 - Способен использовать инструменты и методы управления временем при выполнении проектной деятельности.

ОПК- 4.2 - Способен осуществлять разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций.

По результатам освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса; основы бюджетирования;
- способы генерации идей для бизнес-планирования создания и развития новых организаций;

- как использовать инструменты и методы управления временем при выполнении проектной деятельности.

Уметь:

- ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта;
- оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими;
- формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах. оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими; формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах;
- разрабатывать новые проекты, опираясь на результаты маркетинговой аналитики, анализа информации.
- использовать инструменты и методы управления временем при выполнении проектной деятельности.

Владеть:

- навыками планирования проекта; методами оценки эффективности проекта; навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта.
- навыками запуска нового проекта, в том числе в онлайн формате с использованием современных цифровых технологий;
- навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении проектной деятельности

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретические основы проектного менеджмента.

Тема 2. Планирование проекта.

Тема 3. Маркетинговые исследования в проектном менеджменте.

Тема 4. Жизненный цикл и структура проекта.

Тема 5. Команда проекта и управление проектом.

Тема 6. Организационные структуры управления проектами.

Тема 7. Функциональные области управления проектами.

Тема 8. Оценка проекта и проектные риски.

Тема 9. Проектное финансирование.

Тема 10. Экономическая оценка проектов.

Тема 11. Методы и организационный инструментарий управления проектами.

Тема 12. Мониторинг и мультипроектное управление.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часа).

6. Форма контроля - экзамен.

Аннотация

рабочей программы «Управление государственным и муниципальным имуществом»

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – освоение студентами основных принципов и способов управления государственным и муниципальным имуществом, методов оценки экономической эффективности управления государственным и муниципальным имуществом.

Задачи дисциплины:

- изучение природы и структуры государственной собственности и уровней управления ею;
- раскрытие экономических и юридических основ управления государственным и муниципальным имуществом;
- изложение особенностей управления различными видами государственного и муниципального имущества: недвижимостью, предприятиями, ценными бумагами, бюджетом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Управление государственным и муниципальным имуществом» относится к обязательной части. Дисциплина имеет связь со следующими курсами: «Государственные и муниципальные финансы», «Финансовый менеджмент в государственном секторе», «Управление государственными и муниципальными закупками» и т.д.

Освоение основных положений данной дисциплины необходимо для прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Управление государственным и муниципальным имуществом» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Общепрофессиональных компетенций

ОПК-6.2. Способен использовать технологии управления государственным и муниципальным имуществом

Профессиональных компетенций:

ПКС-3.2. Способен оценивать эффективность бюджетных расходов

ПКС-4.1. Способен использовать экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом

4.Содержание дисциплины

1. Государственная и муниципальная собственность как экономическая основа общественного сектора экономики
2. Виды государственного и муниципального имущества
3. Правовые основы управления государственным и муниципальным имуществом
4. Экономические основы управления государственным и муниципальным имуществом
5. Управление преобразованием форм и отношений государственной и муниципальной собственности
6. Управление использованием государственного и муниципального имущества
7. Оценка эффективности системы управления государственным и муниципальным имуществом

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетных единиц (180 час).

6. Форма контроля - экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Цифровое государство»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины состоит в формировании у студентов представления о виртуальной среде и принципов функционирования цифровой экономики, включая индустрию создания и использования новых информационных технологий и продуктов, телекоммуникационных технологий и продуктов, телекоммуникационных услуг, электронного бизнеса, электронных рынков.

Задачи курса «Цифровое государство»:

- приобретение знаний об основных признаках и характеристиках информационного общества
- изучение состояния и перспектив развития технологий электронного правительства

- формирование представления о месте и роли государственных услуг в современной системе государственного управления России на федеральном и региональном уровнях
- формирование навыков решения задач по повышению качества и доступности государственных услуг

2. Место дисциплины в структуре ОПОПВО

Дисциплина (модуль) «Цифровое государство» относится к обязательной части дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОПВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Для изучения дисциплины «Цифровое государство» базовым является курс: «Цифровые и информационно-коммуникационные технологии», «Государственные и муниципальные информационные системы».

Освоение основных положений данной дисциплины необходимо для прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-5.3 - способен применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

В результате изучения курса «Цифровое государство» обучающийся должен:

Знать:

- технологии электронного государства, специфику предоставления государственных и муниципальных услуг

Уметь:

- анализировать технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

Владеть:

- способностью использовать технологии электронного правительства, навыками оказания государственных и муниципальных услуг.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Изменение роли и функций государства в цифровом обществе.

Тема 2. Организация системы документооборота в процессах предоставления государственных услуг в Российской Федерации

Тема 3. Особенности организации предоставления государственных услуг в электронном виде

Тема 4. Система электронного межведомственного взаимодействия

Тема 5. Многофункциональные центры (МФЦ) предоставления государственных услуг

Тема 6. Информационное обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг и основы делопроизводства

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часов)

6. Форма контроля - зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Экономическая теория»

14. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование систематизированных знаний: об экономических явлениях на микро - макроуровне, об инструментах, используемых при реализации экономической политики государства, об основных макроэкономических показателях, о структуре народного хозяйства, о механизме ценообразования, о составе издержек производства фирмы, об общественных издержках производства, о функционировании фирмы в условиях совершенных и несовершенных рынков.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- формирование у студентов системы теоретических знаний в области экономики, позволяющих ясно и последовательно объяснять процессы и явления социально-экономической жизни общества, разрабатывать принципы и методы рационального хозяйствования;
- развитие понимания многообразия экономических процессов в современном мире, а также умения определить их связь с другими процессами, происходящими в обществе;
- актуализация способности студентов применять накопленные по дисциплине знания при решении профессиональных проблем в реальных (смоделированных) условиях;
- стимулирование студентов к самостоятельной деятельности по освоению дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Экономическая теория» относится к базовой части блока 1 (Б) учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Освоение дисциплины «Экономическая теория» является основой для последующего изучения таких дисциплин, как «Финансовый и управленческий учет», «Налоговая система в РФ», «Математический анализ» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Маркетинг» дисциплина «Экономическая теория» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-10.1: способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
- УК-10.2: Способен применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления финансами (бюджетом), контролировать экономические и финансовые риски.

4.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет и метод экономической теории. Экономические школы

Тема 2. Рынок, его механизм и условия формирования

Тема 3. Собственность как экономическая категория

Тема 4. Спрос и предложение как экономические категории.

Тема 5. Эластичность: понятие, показатели, виды

Тема 6. Поведение потребителя в рыночной экономике

Тема 7. Теория фирмы: производство и издержки

Тема 8. Типы рыночных структур

Тема 9. Рынки факторов производства

Тема 10. Фиаско рынка. Внешние эффекты

Тема 11. Распределение доходов в рыночной экономике.

Тема 12. Основные макроэкономические показатели, тождества и модели
Тема 13. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие
Тема 14. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы
Тема 15. Инфляция. Антиинфляционная политика
Тема 16. Безработица. Виды и ее последствия
Тема 17. Финансовая система и фискальная политика государства.
Тема 18. Денежно – кредитная система государства.
Тема 19. Экономическое развитие и экономический рост.
Тема 20. Закономерности развития мирового хозяйства.
Тема 21. Международные экономические связи. Международная торговля.
Тема 22. Особенности переходной экономики России. Реформирование отношений собственности

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 11 зачетных единиц (396 часов).

6. Форма контроля – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы «Этика государственной и муниципальной службы»

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» являются:

- сформировать теоретические знания у студентов в области этики поведения федеральных и региональных (государственных), а также муниципальных служащих РФ в сфере государственного и муниципального управления;
- раскрыть основы этики профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления;
- подготовка специалистов государственной и муниципальной службы, способных в современных условиях осуществлять свою деятельность в соответствии с принципами Этического кодекса государственного служащего, законодательства РФ, регулирующего деятельность государственной и муниципальной службы;
- использование полученных знаний по этическим и моральным принципам госслужбы в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» относится к вариативной части дисциплин учебного плана направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Изучение данной дисциплины позволит студентам систематизировать знания об основных подходах к этическому регулированию государственной и муниципальной службы и требованиям к служебному поведению государственных и муниципальных служащих закрепленных в нормативно-правовых актах, а также сформировать общекультурные и профессиональные компетенции. Изучение дисциплины способствует более глубокому усвоению дисциплины «Государственная и муниципальная служба».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-1.2 - Способен соблюдать нормы служебной этики в профессиональной деятельности

4. Содержание дисциплины

1. История и сущность этики государственной и муниципальной службы
2. Прикладная и профессиональная этика
3. Профессиональная этика государственных и муниципальных служащих
4. Этические проблемы государственной и муниципальной службы
5. Этика государственных служащих: опыт зарубежных стран
6. Механизмы этического регулирования государственного муниципального управления в России Специфика властных ресурсов бюрократии и управленческой карьеры
7. в современной России: этический аспект. Гендерный аспект культуры управления.
8. Профессиональная культура современного российского государственного и муниципального служащего.
9. Деловой этикет в деятельности государственного и муниципального служащего

5. Объем дисциплины – 3 з.е.(108 час)

6. Форма контроля - зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерский учет»

15. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - изучение передовых и прогрессивных методов, методик и приемов рациональной организации финансового и управленческого учета на предприятиях, а также методов и приемов подготовки оперативной информации для системы управления предприятием.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучение передовых и прогрессивных методов, методик и приемов рациональной организации финансового и управленческого учета на предприятиях
- изучение концепций и терминологии финансового и управленческого учета;
- изучение практических аспектов организации и ведения финансового учета;
- порядка организации и ведения управленческого учета.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Маркетинг».

В процессе освоения дисциплины, обучающиеся должны усвоить основные понятия и современные принципы, особенности организации и ведения бухгалтерского учета в организациях.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» логически взаимосвязана со следующими дисциплинами: «Информационные системы менеджмента», «Финансовый менеджмент», Экономический анализ».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Бухгалтерский учет» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-2.2: способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- ПКС-4.2: способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения по бюджетированию.

4.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Сущность, содержание и основные понятия, бухгалтерского финансового учета.

Тема 2. Финансовый учет и порядок формирования активов в бухгалтерском балансе.

Тема 3. Финансовый учет и порядок отражения в бухгалтерском балансе

источников формирования активов организации.

Тема 4. Финансовая отчетность. Состав и порядок формирования

Тема 5. Теоретические основы управленческого учета.

Тема 6. Затраты и доходы как объекты управленческого учета.

Тема 7. Учет затрат на производство продукции.

Тема 8. Методы и системы учета затрат.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Высшая математика»

1. Цель и задачи освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины являются теоретическая и практическая подготовка будущих выпускников в области математики, необходимой для грамотной математической формулировки любых технических или социально-экономических задач; выбора математического аппарата для их моделирования и решения; умения анализировать полученные результаты и использовать их в своей практической профессиональной деятельности в решении технических, управленческих, исследовательских и экономических задач.

Изучение дисциплины «Высшая математика» способствует решению следующих задач:

- развитие логического и алгоритмического мышления студента;
- выработка умения моделировать реальные финансово-экономические процессы;
- освоение приемов исследования и решения математически формализованных задач,
- выработка умения анализировать полученные результаты,
- развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы по математике и ее приложениям.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

В структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль подготовки «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Высшая математика» принадлежит к части, формируемой участниками образовательных отношений.

В результате освоения данной дисциплины, полученные знания будут необходимы как предшествующие при изучении дисциплин «Теория вероятностей и математическая статистика», «Статистика» и других естественнонаучных дисциплин.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

УК-1.1Способен применять системный подход и методы анализа и синтеза в научно-познавательной деятельности

УК-1.3Способен предлагать возможные варианты решения поставленной задачи на основе системного подхода

4. Содержание дисциплины.

Раздел 1. Элементы линейной и векторной алгебры.

Раздел 2. Комплексные числа.

Раздел 3. Введение в анализ. Дифференциальное исчисление.

Раздел 4. Интегральное исчисление.

Раздел 5. Функции нескольких переменных.

Раздел 6. Дифференциальные уравнения.

5. Общая трудоемкость дисциплины - 7 зачетных единиц (252 часа)

6. Форма контроля – зачет (1 семестр), экзамен (2 семестр).

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Русский язык и культура речи»

16. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование и развитие языковой, коммуникативной (речевой) и общекультурной компетенций, необходимых будущему специалисту в сфере профессиональной коммуникации.

Задачи дисциплины «Русский язык и культура речи»:

- углубленное изучение коммуникативных качеств русского литературного языка;
- усвоение лингвистических особенностей функциональных стилей русского языка;
- определение специфики профессиональной речи;
- овладение речевой культурой в деловом общении;
- ознакомление спецификой составления и оформления документов в деловом общении;
- овладение культурой несловесной речи;
- ознакомление с культурой публичного выступления

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в «Коммуникативный модуль» базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули). Обязательная часть» основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление. Государственная и муниципальная служба».

Освоение дисциплины «Русский язык и культура речи» взаимосвязано с изучением дисциплин «Родной язык», «Иностранный язык».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственное и муниципальное управление. Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Русский язык и культура речи» в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление. Государственная и муниципальная служба» (уровень бакалавриата) направлена на формирование универсальной компетенции и индикатора достижения компетенции:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4):

- способен воспринимать и создавать устную и письменную речь в сфере деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации (УК-4.1).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Язык и культура речи.

Тема 2. Коммуникативные качества речи. Правильность речи. Норма. Виды норм.

Тема 3. Коммуникативные качества речи. Точность речи.

Тема 4. Коммуникативные качества речи. Логичность речи.

Тема 5. Коммуникативные качества речи. Чистота речи.

Тема 6. Коммуникативные качества речи. Выразительность речи.

Тема 7. Коммуникативные качества речи. Богатство языка и речи.

Тема 8. Коммуникативные качества речи. Уместность речи. Доступность речи.

Тема 9. Система функциональных стилей литературного языка.

Тема 10. Культура речи и публичное выступление.

Тема 11. Деловая речь в профессиональной коммуникации.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часа).

6. Форма контроля - экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Деловые коммуникации»

17. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов научных представлений об историческом развитии политической мысли, основных проблемах политики, современных подходах к решению политических проблем.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- знание основных направлений и разделов политологии; методов и приемов политологического познания.
- умение самостоятельно анализировать тенденции современного политического развития общества; участвовать в дискуссиях по актуальным политическим вопросам.
- владение приемами и навыками ориентирования в политической действительности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1. Изучение дисциплины требует предварительного усвоения систематических курсов философии и истории. Освоение дисциплины позволяет углубить понимание природы и особенностей экономической политики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Деловые коммуникации» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- ОПК-7.1: способен применять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в деятельности органов государственной власти.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Этика делового общения

Тема 2. Деловые переговоры Документационное обеспечение делового общения

Тема 3. Проблемы взаимоотношений. Конфликты и пути их разрешения

Тема 4. Стрессы. Обретение стрессоустойчивости в деловом общении

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Инвестиционная привлекательность региона»

18. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов понимания тенденций развития инвестиционной политики в регионах, её принципов, видов и методов; умения обосновать рейтинг инвестиционной привлекательности региона с учетом потенциала, неопределенности и рисков; сформировать умение анализировать и выявлять критерии эффективности инвестиционных решений.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучение современных методов оценки и прогнозирования инвестиционного рынка страны и отдельных его сегментов;
- освоение новых подходов к оценке инвестиционной привлекательности отраслей и регионов;

- формирование современного представления об инвестиционной стратегии предприятия;
- понимание стратегии и тактики управления инвестиционной деятельностью в современной рыночной экономике;
- освоение современных методик оценки эффективности принимаемых финансовых решений в области инвестиционной деятельности;
- овладение основами анализа эффективности реальных проектов и оценки инвестиционных качеств финансовых инструментов (ценных бумаг);
- освоение методологических приемов формирования и управления инвестиционным портфелем

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Программа разработана с ориентацией на существующий российский опыт в области государственного и муниципального управления, а также теорию и практику зарубежного опыта.

Дисциплина «Инвестиционная привлекательность региона» опирается на дисциплины: «Оценка бизнеса», «Государственное регулирование экономики». Имеет связь с курсами: «Инвестиционный менеджмент», «Финансовый менеджмент в государственном секторе».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Инвестиционная привлекательность региона» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-2.3: способен определять круг задач в процессе управления организацией, выбирать оптимальные способы их решения с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение Предмет и задачи курса. Понятие эффективности инвестиционной политики.

Тема 2. Методика оценки инвестиционной привлекательности регионов

Тема 3. Инвестиционная привлекательность и экономический рост в регионе

Тема 4. Стратегия структурных преобразований и инвестиционная активность в регионе

Тема 5. Региональная инвестиционная политика и источники финансирования инвестиционных процессов в регионе

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Маркетинг региона в системе государственного и муниципального управления»

19. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование базовых теоретических знаний и практических навыков в изучении маркетинговой деятельности территорий, имеющих туристско-рекреационную специализацию.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- обосновать важность и практическую значимость территории как объекта продвижения;
- дать представление об особенностях маркетинговой деятельности на туристско-

рекреационных территориях;

- выявить роль туристских и рекреационных ресурсов в формировании территориального туристско-рекреационного продукта.
- продемонстрировать необходимость формирования и продвижения регионального туристского продукта, а также позитивного имиджа региона;
- показать роль и значение передового опыта развития регионов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Маркетинг региона в системе государственного и муниципального управления» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Маркетинг региона в системе государственного и муниципального управления» способствует наиболее успешному усвоению следующих дисциплин: «Государственный финансовый контроль», «Государственное регулирование экономики», «Управление социальной сферой» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Маркетинг региона в системе государственного и муниципального управления» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-2.2: способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- ПКС-1.3: способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития

4.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Маркетинг территорий: основные понятия, роль, значение, цели, задачи и функции

Тема 2. Туристские и рекреационные ресурсы как основа формирования территориального туристско-рекреационного продукта

Тема 3. Комплекс маркетинга туристских территорий

Тема 4. Маркетинг курортов и территориальных туристско-рекреационных комплексов

Тема 5. Основные формы и методы продвижения туристско-рекреационной территории

Тема 6. Рейтинги территорий как инструмент маркетинга территорий

Тема 7. Стратегические направления организации территориального маркетинга

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Методы принятия управленческих решений»

20. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие ими обоснованных, эффективных управленческих решений.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучение технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе в условиях риска и неопределенности;
- изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений;
- получение практических навыков в применении изучаемых методов разработки и

принятия управленческих решений при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических управленческих задач;

- формирование навыков адаптации изученных методов к конкретным управленческим ситуациям.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» входит в вариативную часть ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиля «Государственная и муниципальная служба». Данный курс опирается на знания, полученные в процессе изучения предшествующего курса «Основы менеджмента». Данные по курсу закладывают основы теоретических знаний в области следующих дисциплин: «Управление социальной сферой», «Корпоративная социальная ответственность», «Управление государственными и муниципальными заказами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Методы принятия управленческих решений» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- ОПК-2.1: способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, осуществлять надзорные функции;

- ПКС-2.3: способен использовать технологии управления по целям и управления по результатам.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Функции решения в методологии и организации процесса управления. Типология управленческих решений.

Тема 2. Роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР), и информационное обеспечение процесса принятия управленческих решений

Тема 3. Модели, методология и организация процесса разработки и реализации управленческого решения

Тема 4. Анализ внешней среды организации. Влияние внешней среды организации на реализацию альтернативных решений. Приемы разработки и выбора управленческого решения в условиях неопределенности и риска.

Тема 5. Эффективность управленческих решений

Тема 6. Контроль реализации управленческого решения

Тема 7. Управленческие решения и ответственность

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Планирование и проектирование организаций»

21. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов знаний содержания и технологий управленческого консультирования и развития практических навыков в области исследования и поиска решений проблем управления

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучить теоретические основы планирования предприятий;
- освоить методы разработки программ экономического роста;
- выявить принципы, законы, типы планирования;
- охарактеризовать организацию и процесс планирования на корпоративном уровне;

- научиться пользоваться методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования в кризисных условиях

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям формируются на основе курсов: «Экономика государственного и муниципального сектора», «Современные проблемы государственного и муниципального управления» и т.д.

Учебная дисциплина дает знания, умения и владения, которые составляют основу для дисциплин «Управление проектами и программами», «Региональное управление и планирование».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Планирование и проектирование организаций» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-2.2: способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретические основы планирования в организации

Тема 2. Типы внутрифирменного планирования

Тема 3. Организация планирования. Плановые расчеты и показатели.

Тема 4. Планирование потенциала организации

Тема 5. Теоретические предпосылки проектного управления.

Тема 6. Методы и приемы управления проектированием организаций в условиях кризиса.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Политология»

22. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов научных представлений об историческом развитии политической мысли, основных проблемах политики, современных подходах к решению политических проблем.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- знание основных направлений и разделов политологии; методов и приемов политологического познания.

- умение самостоятельно анализировать тенденции современного политического развития общества; участвовать в дискуссиях по актуальным политическим вопросам.

- владение приемами и навыками ориентирования в политической действительности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1. Изучение дисциплины требует предварительного усвоения систематических курсов философии и истории. Освоение дисциплины позволяет углубить понимание природы и особенностей экономической политики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и

муниципальная служба» дисциплина «Политология» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- ОПК-1.1: Способен обеспечивать основные права и свободы человека, соблюдать нормы законодательства в сфере профессиональной деятельности

4.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет политической науки.

Тема 2. Политическая теория.

Тема 3. Государство как политический институт

Тема 4. Политические партии и партийные системы

Тема 5. Политические режимы

Тема 6. Люди и политика

Тема 7. Политическое сознание

Тема 8. Международные отношения

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Правоведение»

23. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - дать представление об особенностях правового регулирования будущей профессиональной деятельности; раскрыть особенности функционирования государства и права в жизни общества; дать представление об основных правовых системах современности; определить значение законности и правопорядка в современном обществе; познакомить с основополагающими жизненно-важными положениями действующей Конституции Российской Федерации - основного закона государства; показать особенности федеративного устройства России и системы органов государственной власти Российской Федерации; дать базовые знания (представления) по основным отраслям российского законодательства, особенно по тем, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву, семейному праву

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- умение правильно понимать государственно-правовые явления;
- выработать ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;
- обучить студентов правильной ориентации в конституционном, гражданском административном и трудовом праве Российской Федерации, его применению в повседневной жизни и в практической работе.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль: Государственная и муниципальная служба.

Изучение дисциплины «Правоведение» базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «История», «Философия», «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Муниципальное право», «Гражданское право», «Уголовное право», «Семейное право» и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Правоведение» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС

ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-2.1: способен, применяя действующие правовые нормы, осуществлять юридически грамотные действия для определения круга задач и выбора способа их решения в рамках поставленной цели;

- УК-11.1: способен анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;

- УК-11.2: способен планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе;

- УК-11.3: способен соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

4.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Основы теории государства и права.

Тема 2. Основы конституционного права.

Тема 3. Основы гражданского права.

Тема 4. Основы трудового права.

Тема 5. Основы семейного права

Тема 6. Основы административного права

Тема 7. Основы уголовного права.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Стратегический менеджмент в организациях общественного сектора»

24. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - обучение студентов теоретическим и практическим основам стратегического менеджмента в организациях общественного сектора для подготовки, принятия и реализации управленческих решений.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучение понятий, предмета и систем стратегического менеджмента в организациях общественного сектора;

- получение студентами основных законов и закономерностей функционирования организаций во внешней среде;

- овладение студентами определенного объема систематизированных сведений о различных дисциплинарных подходах к изучению систем управления;

- создание профессионально подготовленного кадрового резерва, обеспечивающего достижение стратегических целей организации, региона, государства.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Стратегический менеджмент в организациях общественного сектора» входит в вариативную часть ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профилю «Государственная и муниципальная служба». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе курсов: «Экономика государственного и муниципального сектора», «Государственное регулирование экономики».

Учебная дисциплина «Стратегический менеджмент в организациях общественного сектора» связана с дисциплинами: «Инвестиционный менеджмент», «Антикризисный менеджмент», «Планирование и проектирование организаций» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Стратегический менеджмент в организациях общественного сектора» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-10.1: способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;

- ПКС-2.3: способен использовать технологии управления по целям и управления по результатам.

4.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретические и методологические основы стратегического менеджмента в организациях общественного сектора

Тема 2. Определение основных направлений развития компании общественного сектора

Тема 3. Стратегический анализ внешней среды компании общественного сектора

Тема 4. Стратегический анализ внутренней среды компании и оценка ее положения на рынке

Тема 5. Формирование конкурентных стратегий

Тема 6. Стратегическое управление диверсифицированными корпорациями

Тема 7. Управление диверсифицированным портфелем компании

Тема 8. Финансовая стратегия компании

Тема 9. Стратегии конкуренции на различных этапах жизненного цикла отрасли

Тема 10. Реализация стратегии и стратегический контроллинг

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Форма контроля – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины

«Теория вероятностей и математическая статистика»

1. Цель и задачи освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика» являются:

- получение базовых знаний и формирование основных навыков по теории вероятностей и математической статистике, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности;
- развитие понятийной теоретико-вероятностной базы и формирование уровня алгебраической подготовки, необходимых для понимания основ экономической статистики и ее применения.

Задачи освоения дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика»:

- овладеть основными математическими понятиями курса;
- уметь использовать теоретико-вероятностный и статистический аппарат для решения теоретических и прикладных задач экономики, уметь решать типовые задачи;
- иметь навыки работы со специальной математической литературой.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

В структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль подготовки «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Теория вероятностей и математическая статистика» относится к модулю «Математика и

статистика» вариативной части Блока 1.

В результате освоения данной дисциплины, полученные знания будут необходимы как предшествующие при изучении дисциплин «Статистика» и других естественнонаучных дисциплин.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Универсальных компетенций (УК):

УК-1.1 Способен применять системный подход и методы анализа и синтеза в научно-познавательной деятельности

УК-1.3 Способен предлагать возможные варианты решения поставленной задачи на основе системного подхода

4. Содержание дисциплины.

1. История возникновения и развития предмета. Случайные события. Вероятность события
2. Случайные события. Теоремы сложения и умножения
3. Случайные величины и основные законы распределения
4. Числовые характеристики и их свойства. Основные законы распределения. Случайные функции
5. Закон больших чисел
6. Задачи и основные понятия математической статистики
7. Вариационный ряд и его характеристики
8. Точечные и интервальные оценки
9. Статистическая гипотеза. Нулевая и конкурирующая гипотеза
10. Модель корреляционного анализа
11. Модель регрессионного анализа

5. Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы (108 час)

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Управленческий консалтинг»

25. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - изучение теоретических основ и получение практических навыков в части, касающейся оказания консультационных услуг по вопросам управления.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- овладение основами знаний в области управленческого консультирования; ознакомление слушателей с управленческим консультированием как профессиональной деятельностью по диагностике проблем управления и помощи руководителям в их решении;
- показать роль и значение управленческого консультирования в повышении успешности работы организаций в современной России.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Управленческий консалтинг» относится к вариативной части ОПОП ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственная и муниципальная служба».

Требования к входным знаниям включают предшествующее изучение курса - «Теория организации», Финансовый менеджмент в государственном секторе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Управленческий консалтинг» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-10.2: способен применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления финансами (бюджетом), контролировать экономические и финансовые риски;

- ПКС-4.3: способен применять экономические методы для разработки управленческих решений по структуре государственных (муниципальных) активов.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет и объект учебной дисциплины.

Тема 2. Консалтинг в финансовой сфере как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки государственного управления

Тема 3. Этапы управленческого консультирования

Тема 4. Методы и технологии управленческого консультирования

Тема 5. Управленческое консультирование в государственных учреждениях

Тема 6. Финансовый консалтинг в государственном управлении

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ФИЛОСОФИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Философия» является формирование у студентов представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования.

Задачами освоения дисциплины «Философия» являются:

- Знание философских теорий системного подхода и методов анализа и синтеза: философских концепций общества, истории и культуры, общее и особенное в различных обществах и культурах, закономерности развития обществ и культур.

- Умение применять философские теории системного подхода и методов анализа и синтеза: применять философские знания в межкультурной коммуникации.

- Владение навыками применения философских теорий системного подхода и методов анализа и синтеза в профессиональной деятельности; навыками общения в мире культурного многообразия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Философское знание выступает в качестве основы рационального мировоззрения личности, а также формирует базовые элементы научно-познавательной деятельности человека. Усвоение основ философии – залог эффективного изучения всех других научных дисциплин

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины бакалавр должен обладать следующими универсальными компетенциями:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).

4. Содержание дисциплины:

Философия, ее предмет и место в культуре. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии. Философская онтология. Теория познания. Философия и методология науки. Социальная философия и философия истории. Философская антропология.

5. Общая трудоемкость дисциплины:

3 зачетные единицы (108 часов).

6. Формы аттестации: экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Цифровые информационно-коммуникационные технологии и искусственный интеллект»

26. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование компетенций, которые необходимы для безопасного и эффективного использования цифровых и информационно-коммуникационных технологий, ресурсов сети Интернет, в решении задач академической и будущей профессиональной деятельности.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- формирование представлений о месте и роли современных информационно-коммуникационных технологий, в том числе интернет-технологий и сквозных цифровых технологий, в процессах развития общества;
- формирование практических навыков использования цифровых и информационно-коммуникационных технологий в качестве инструментов (средств) решения задач учебно-познавательной и будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Цифровые информационно-коммуникационные технологии и искусственный интеллект» относится к модулю «Цифровые технологии и системы искусственного интеллекта» обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Цифровые информационно-коммуникационные технологии и искусственный интеллект» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-1.2: способен осуществлять поиск алгоритмов решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации с применением современных информационных и коммуникационных средств и технологий.
- УК-4.4: способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в рамках межличностного, профессионального и межкультурного взаимодействия.

4.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение в дисциплину

Тема 2. Компьютерные и мультимедиа-технологии

Тема 3. Облачные и мобильные технологии

Тема 4. Интернет-грамотность

Тема 5. Информационная безопасность

Тема 6. Информационная гигиена и цифровая этика

Тема 7. Большие данные

Тема 8. Системы искусственного интеллекта

Тема 9. Системы распределенного реестра (блокчейн-технологии)

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часов).

6. Форма контроля – экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

1 Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Цель дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» как науки :

- сохранение здоровья и жизни человека в техносфере . защита его от опасностей техногенного , антропогенного , природного и другого происхождения и создание комфортных условий жизнедеятельности;
- формирование общепрофессиональной культуры безопасности (ноксологической культуры) ;
- формирование мировоззрения и воспитание у студентов социальной ответственности за последствия своей будущей профессиональной деятельности;
- освоение теоретических , организационно-правовых и методических основ обеспечения безопасной жизнедеятельности ;
- приобретение знаний, умений и навыков по идентификации и профилактике опасностей в различных условиях жизни и деятельности человека .

Основные задачи дисциплины:

- приобретение понимания проблем устойчивого развития , обеспечения безопасности жизнедеятельности и снижения рисков , связанных с деятельностью человека
- овладение приемами рационализации жизнедеятельности . ориентированными на снижения антропогенного воздействия на окружающую среду и обеспечение безопасности личности и общества;
- формирование культуры безопасности , экологического сознания и риск ориентированного мышления , при котором вопросы безопасности и сохранения здоровья рассматриваются в качестве важнейших приоритетов жизнедеятельности человека ;
- формирование культуры профессиональной безопасности , способностей идентификации опасности и оценивания рисков в сфере профессиональной деятельности ;
- формирование готовности применения профессиональных знаний для минимизации негативных последствий , обеспечения безопасности и улучшения условий труда в сфере своей профессиональной деятельности ;
- формирование мотивации и способностей для самостоятельного повышения уровня культуры безопасности ;
- формирование способностей к оценке вклада своей предметной области в решение проблем безопасности и для аргументированного обоснования своих решений с точки зрения безопасности ;
- овладение приемами и способами оказания первой медицинской помощи в экстремальных и чрезвычайных ситуациях .

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» входит в Обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент , профиль «Маркетинг»

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку бакалавра, получить практические навыки по идентификации опасностей и действию в различных экстремальных и чрезвычайных ситуациях , оказанию первой медицинской помощи в различных условиях жизни и деятельности .

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «маркетинг» дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 – Менеджмент (уровень бакалавриата):

Универсальной компетенции:

УК – 8.1 – способен идентифицировать, анализировать вредные факторы и опасности техносферы и среды обитания, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера для создания комфортных условий жизнедеятельности в рамках осуществляемой деятельности.

УК – 8.2 – способен разъяснять правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения, оказывать первую помощь, описывать способы участия в восстановительных мероприятиях.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Теоретические основы безопасности жизнедеятельности .

Роль здоровья в обеспечении безопасной жизни и деятельности человека .

Человек в мире опасностей .

Негативные факторы техносферы .

Экстремальные ситуации .

Чрезвычайные ситуации

Основные способы и средства защиты населения .

Правовые и нормативно-технические основы безопасности жизнедеятельности .

Первая помощь при травмах и несчастных случаях .

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часа).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Корпоративная социальная ответственность»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Учебная программа курса ориентирует слушателей на вопросы, связанные с разработкой, внедрением и совершенствованием систем менеджмента социальной ответственности в организациях.

Цель курса – получение студентами знаний об обеспечении этического происхождения продукции/услуг и потенциальных выгодах организации в результате реализации программ социальной ответственности.

Задачи курса:

- изучить требования к системам менеджмента социальной ответственности организаций;
- сформировать у студентов представление о механизмах реализации корпоративной социальной ответственности;
- освоить методы внедрения систем менеджмента корпоративной социальной ответственности;

1. приобрести навыки интеграции социально значимых аспектов в другие системы менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору студентов учебного плана по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление». Изучение дисциплины «Корпоративная социальная ответственность» основывается на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Экономика государственного и муниципального сектора» и т.д. Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку бакалавра, углубить знание прикладных вопросов, связанных с управлением организациями в условиях рыночной экономики, уяснить необходимость социально ответственного поведения бизнеса.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Корпоративная социальная ответственность» направлена на формирование следующих универсальных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

УК-3.2. Способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других участников

УК-9.3 Способен взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в социальной и профессиональной сферах

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

1. Теоретические основы понятия и сущности корпоративной социальной ответственности.
2. Построение системы корпоративной социальной ответственности: потребность, необходимость и возможности.
3. Роль государства в развитии и поддержании корпоративной социальной ответственности.
4. Взаимодействие государства и корпораций.
5. Специфика внутренней корпоративной социальной ответственности.
6. Специфика внешней корпоративной социальной ответственности.
7. Корпоративная социальная ответственность и устойчивое развитие организации.
8. Корпоративная социальная ответственность и конкурентные преимущества организации.
9. Эффективность реализации корпоративной социальной ответственности.
10. Социальная отчетность корпораций.

- 5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часа).**
- 6. Форма контроля - зачет.**

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины «Управление государственными проектами и программами»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целями освоения учебной дисциплины (модуля) «Управление государственными проектами и программами» являются: формирование системы знаний в области проектной деятельности; параллельное с теоретической подготовкой практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности на примере конкретных проектов; развитие навыков самостоятельной исследовательской работы; приобретение опыта работы в составе команды, управления проектом, ведения бизнеса, коммерциализации проектов.

Изучение данного курса позволит понять сущность и социальную значимость профессии государственного и муниципального служащего; определить роль и место управления проектами и программами в системе экономических и управленческих дисциплин; установить роль, место и взаимосвязи проектного менеджмента в системе управления организацией; получить знания и навыки управления проектами, организации процесса проектирования, разработки и реализации решений в целях обеспечения эффективного управления проектами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина «Управление государственными проектами и программами» входит в Блок 1, Обязательная часть, Модуль «Общепрофессиональные дисциплины» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина - «Управление государственными проектами и программами» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (**УК-2**);
- Способен определять круг задач и предлагать оптимальные способы их решения в рамках проектной деятельности, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (**УК-2.4**);
- Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (**ОПК-2**);
- Способен реализовывать государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (**ОПК-2.3**).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение. Общая характеристика дисциплины. Ее место и роль в государственном и муниципальном управлении

Тема 2. Основные понятия управления проектами и программами. Стандарты. Концепции управления проектами. Области знаний по управлению проектами и программами

Тема 3. Жизненный цикл и реализация фаз проекта. Особенности реализации проекта на разных фазах

Тема 4. Управление проектом. Ближнее и дальнее окружение. Команда проекта и управление проектом

Тема 5. Системные технологии реализации проектов: «жесткие» и «мягкие» технологии. Основные этапы реализации различных технологий

Тема 6. Основы планирования операций. Описание проекта. Основные элементы содержательной части проекта

Тема 7. Основные этапы: диагностика, проектирование и внедрение. Процедуры и инструменты

Тема 8. Оценка проекта и проектные риски

Тема 9. Мониторинг и мультипроектное управление

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетных единиц (144 часа).

6. Форма контроля - экзамен.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины «Финансовый менеджмент в
государственном секторе»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью учебной дисциплины «Финансовый менеджмент в государственном секторе» является формирование у студентов знаний о современных подходах в управлении государственными финансами.

Задачи дисциплины:

- развитие знаний об управлении региональными и муниципальными финансами;
- ознакомление с системой государственного финансового контроля;
- направления развития системы управления общественными финансами;
- развитие у студентов способностей анализировать финансовое положение публично-правовых образований и определять недостатки их бюджетной деятельности, а также вырабатывать предложения по устранению таких недостатков;
- использование полученных знаний для эффективного управления государственными (муниципальными) финансами.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина «Финансовый менеджмент в государственном секторе» входит в Блок 1, Часть, формируемая участниками образовательных отношений, Модуль «Дисциплины, углубляющие освоение профиля» учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Финансовый менеджмент в государственном секторе» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **(УК-2)**;
- Способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений **(УК-2.2)**;
- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности **(УК-10)**;
- Способен применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления финансами (бюджетом), контролировать экономические и финансовые риски **(УК-10.2)**;
- Способен применять экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом, принимать управленческие решения по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов **(ПКС-4)**;
- Способен применять экономические методы для разработки управленческих решений по структуре государственных (муниципальных) активов **(ПКС-4.3)**.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Управление бюджетными расходами

Тема 2. Управление доходами бюджетов

Тема 3. Государственный (муниципальный) долг и финансовые (нефинансовые) активы

Тема 4. Особенности управления региональными (муниципальными) финансами

Тема 5. Государственный (муниципальный) финансовый контроль, внутренний контроль и аудит

Тема 6. Составление и рассмотрение бюджетной отчетности

Тема 7. Развитие системы управления государственными финансами

Тема 8. Управление государственными инвестиционными проектами

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часа).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью курса является овладение студентами знаниями, умениями и навыками в области теории и практики принятия и исполнения государственных решений, методологии разработки государственных решений, а также влияния государственных управленческих решений на состояние современного общества.

Задачи дисциплины:

- овладеть соответствующей нормативно-законодательной базой;
- ознакомиться с основными понятиями теории принятия государственных решений;
- иметь представление о способах диагностики проблемных ситуаций, а также способах сбора и интерпретации информации в государственном управленческом решении;
- ознакомиться с сущностью прогнозирования и планирования в государственном решении;
- уметь проводить самостоятельную оценку организации исполнения государственного решения, его контроля на всех стадиях, а также его эффективности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» входит в вариативную часть ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профилю «Государственная и муниципальная служба».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе курсов: «Методы принятия управленческих решений», «Управление качеством», «Государственный финансовый контроль».

Учебная дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» связана с дисциплинами: «Управление государственными и муниципальными заказами», «Управленческие решения» и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих элементов универсальных и профессиональных компетенций:

- способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК-10.1);
- способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития
- (ПКС-1.2);
- способен разрабатывать и использовать направления совершенствования государственного и муниципального управления (ПКС-2.2).

4. Содержание дисциплины (модуля)

1. Система принятия государственных решений
2. Объект и задачи управления в государственной сфере
3. Субъект принятия государственных решений
4. Диагностика проблемных ситуаций в государственном управленческом решении
5. Информационное обеспечение и способы анализа информации при принятии государственных решений
6. Прогнозирование в государственном решении
7. Роль планирования в государственном решении
8. Организация исполнения государственных решений
9. Управление и координация процесса реализации государственных решений
10. Организация, методы и технологии контроля исполнения государственных решений

11. Участие общественности в принятии государственных решений
12. Эффективность исполнения государственных решений
1. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 з.е., 108 час.**
2. **Форма контроля – зачет.**

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины «Самоменеджмент»
1.Цель и задачи освоения дисциплины

Цель курса состоит в изучении концептуальных основ и технологий максимального использования собственных возможностей руководителя, сознательном управлении течением своего времени и преодолении внешних обстоятельств как на работе, так в личной жизни.

Задачи курса:

- знакомство студентов с особенностями управления своим временем;
- формирование навыков планирования времени и принятия решений;
- формирование навыков проектирования организационных действий.

2.Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Самоменеджмент» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений учебного цикла дисциплин при подготовке магистров. Изучение дисциплины формирует знания по основным видам деятельности квалификационной характеристики по направлению подготовки 38.03.04 –Государственное и муниципальное управление. Программа разработана с ориентацией на существующий российский опыт в области государственного и муниципального управления, а также теорию и практику зарубежного опыта.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

УК-6.1. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования

УК-6.2 Способен на основе технологий самоменеджмента выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в течение всей жизни

4.Содержание дисциплины (модуля)

1. Сущность и содержание самоменеджмента
2. Организация управленческого труда
3. Управление карьерой
4. Планирование карьеры
5. Время руководителя и принципы его эффективного использования
6. Планирование работы руководителя
7. Делегирование полномочий
8. Коммуникации в работе менеджера

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часа).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины «Связи с общественностью в органах власти»

1 Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения учебной дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» является ознакомление студентов с основными подходами и взглядами на место и роль связей с общественностью в системе государственного и муниципального управления, овладение теоретическими и аналитическими знаниями, необходимыми для осмысления современных методов и технологий управления связями с общественностью со стороны органов власти.

Задачи изучения дисциплины

- усвоить теоретические основы управления общественными отношениями;
- получить комплексное представление о целях, формах и конкретных технологиях планирования и реализации коммуникационного взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, общественными институтами, бизнесом;
- выработка навыков подготовки и принятия решений, относящихся к управлению связями с общественностью, и адекватного использования стандартных PR-приемов и механизмов по различным аспектам функционирования органов государственной власти и местного самоуправления.

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Связи с общественностью в органах власти» является дисциплиной обязательной части цикла дисциплин ОП по подготовке бакалавров в государственном и муниципальном управлении. Изучение дисциплины «Связи с общественностью в органах власти» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплины «Деловые коммуникации» и др.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Элементы общепрофессиональных компетенций (ОПК), формируемые данной дисциплиной:

ОПК-7.2.Способен обеспечивать взаимодействие органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

- Тема 1. Сущность и эволюция связей с общественностью в органах власти.
- Тема 2. Организация работы со средствами массовой информации.
- Тема 3. Особенности работы с интернет-коммуникациями.
- Тема 4. Внешне корпоративная деятельность связей с общественностью в органах власти.
- Тема 5. Внутрикорпоративная деятельность связей с общественностью в органах власти.
- Тема 6. Организация PR-проектов в органах власти.
- Тема 7. Особенности PR-деятельности в партиях, общественно-политических движениях и избирательных кампаниях.
- Тема 8. Антикризисные и переговорные связи с общественностью.
- Тема 9. Особенности связей с общественностью в органах муниципальной власти.
- Тема 10. Формирование имиджа.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часа).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы по дисциплине «Статистика»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Статистика» является освоение теоретических знаний о понятиях и методах статистической науки, развитие практических навыков использования статистических методов для решения задач, возникающих в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины «Статистика»:

- сформировать представление о месте и роли статистики в современном мире;
- знать систему понятий, используемых для описания важнейших экономических моделей и раскрытие взаимосвязи этих понятий;
- сформировать умение использовать методы статистического исследования для решения профессиональных задач;
- сформировать навыки статистического исследования явлений и процессов, связанных с государственным и муниципальным управлением;
- развить умения и навыки самостоятельной работы, организации исследовательской работы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Статистика» относится к дисциплинам вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) «Государственная и муниципальная служба».

Для освоения дисциплины слушатели используют знания и практические навыки, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин: «Информационные системы менеджмента». Успешное освоение данной дисциплины возможно только при комплексном изучении указанных областей знаний, а также при активной самостоятельной работе обучающихся с нормативно-правовыми актами, научной, учебной и периодической литературой по изучаемым вопросам дисциплины.

Освоение дисциплины «Статистика» необходимо в дальнейшем для подготовки выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами направленности (профиля) «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Статистика» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

УК-1.1 Способен применять системный подход и методы анализа и синтеза в научно-познавательной деятельности

4. Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы:

1. Введение в статистику
2. Статистическое наблюдение
3. Сводка и группировка статистических данных
4. Графики и диаграммы
5. Статистические величины и показатели вариации
6. Выборочное наблюдение
7. Индексы
8. Ряды динамики
9. Статистические методы изучения взаимосвязей между экономическими явлениями
10. Основы социально-экономической статистики
11. Статистика населения. Статистика трудовых ресурсов и рынка труда
12. Статистическая методология национального счетоводства
13. Статистика финансов

5. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (1080 часа)

6. Форма контроля – зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Управление социальной сферой»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения данной дисциплины является комплексное ознакомление магистрантов с особенностью функционирования и механизмами управления социального сектора экономики. В рамках данного курса изучаются проблемы социального сектора экономики и социальной политики государства в рамках основных функционально-структурных сфер обеспечения социальной политики; специфика социальной сферы, специфика управления и инструменты государственного воздействия на социальные процессы, источники финансирования социальной сферы. Дисциплина способствует формированию целостного представления об экономических процессах, происходящих в социальном секторе на основе рассмотрения теоретико-методологических и практических аспектов организации, планирования, финансирования, кадрового обеспечения социальной сферы в целом и отдельных ее отраслей.

Задачи дисциплины заключаются в необходимости дать магистрантам знания в области ключевых вопросов государственной социальной политики, государственной политики доходов, качества жизни, системы социальной защиты, программы государственной социальной помощи, проблемы и направления социальной политики в России в ходе экономических реформ в целом, и региона.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Для направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» «Управление социальной сферой» является дисциплиной по выбору.

Изучение дисциплины «Управление социальной сферой» базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате изучения дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Экономика государственного и муниципального сектора», «Государственное регулирование экономики».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Управление социальной сферой» направлена на формирование следующих универсальных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

УК-3.2. Способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других участников

УК-9.3 Способен взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в социальной и профессиональной сферах

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Тема 1. Основы государственного и муниципального управления социальной сферой

Тема 2. Понятие социальной сферы и особенности ее функционирования

Тема 3. Управление образованием

Тема 4. Управление охраной здоровья населения

Тема 5. Управление в сфере культуры

Тема 7. Управление молодежной политикой

Тема 8. Регулирование занятости и трудовых отношений

Тема 8. Управление социальной поддержкой отдельных групп населения

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часа).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
«ИНВЕСТИЦИОННАЯ ПРИВЛЕКАТЕЛЬНОСТЬ РЕГИОНА»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Инвестиционная привлекательность региона» является: формирование у студентов понимания тенденций развития инвестиционной политики в регионах, её принципов, видов и методов; умения обосновать рейтинг инвестиционной привлекательности региона с учетом потенциала, неопределенности и рисков; сформировать умение анализировать и выявлять критерии эффективности инвестиционных решений.

В задачи учебного курса входит формирование у студентов навыков, применимых в профессиональной деятельности, повышение и развитие общей и профессиональной грамотности, а именно: изучение современных методов оценки и прогнозирования инвестиционного рынка страны и отдельных его сегментов; освоение новых подходов к оценке инвестиционной привлекательности отраслей и регионов; формирование современного представления об инвестиционной стратегии предприятия; - понимание стратегии и тактики управления инвестиционной деятельностью в современной рыночной экономике; освоение современных методик оценки эффективности принимаемых финансовых решений в области инвестиционной деятельности; овладение основами анализа эффективности реальных проектов и оценки инвестиционных качеств финансовых инструментов (ценных бумаг); освоение методологических приемов формирования и управления инвестиционным портфелем

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Программа разработана с ориентацией на существующий российский опыт в области государственного и муниципального управления, а также теорию и практику зарубежного опыта. Дисциплина «Инвестиционная привлекательность региона» опирается на дисциплины: «Оценка бизнеса», «Государственное регулирование экономики». Имеет связь с курсами: «Инвестиционный менеджмент», «Финансовый менеджмент в государственном секторе».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Инвестиционная привлекательность региона» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата): **Код и наименование компетенций выпускника: УК -2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение Предмет и задачи курса. Понятие эффективности инвестиционной политики.

Тема 2. Методика оценки инвестиционной привлекательности регионов

Тема 3. Инвестиционная привлекательность и экономический рост в регионе

Тема 4. Стратегия структурных преобразований и инвестиционная активность в регионе

Тема 5. Региональная инвестиционная политика и источники финансирования инвестиционных процессов в регионе

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 ч.).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Организация исследовательской деятельности»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью обучения является изучение и освоение студентами методологии и навыков научно-исследовательской работы.

Задачи дисциплины: овладение навыками анализа финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и местного самоуправления, методик их расчета; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; совершенствование навыков поиска, анализа и оценки финансовой и экономической информации для проведения финансовых расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений; совершенствование умений проведения консалтинговых исследований финансовых проблем по заказам организаций, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления и разработка предложений по совершенствованию финансовых аспектов их деятельности;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.

Дисциплина «Методология научного исследования» относится к модулю «Общественные и общепрофессиональные дисциплины» обязательной части блока 1 ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент». Дисциплина «Методология научного исследования» является базовой для дисциплин: «Методы исследования в менеджменте», «Корпоративные финансы».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень: магистратура):

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ОПК-2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении исследовательских задач.

ОПК-5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты

ПКС-3. Способен осуществить самостоятельный прикладной и (или) фундаментальный научно-исследовательский проект в области менеджмента

4. Содержание дисциплины (модуля). Наименование темы:

1. Научные категории
2. Структура научного знания
3. Научный метод
4. Научный поиск и классическая рациональность
5. Научный поиск и неклассическая рациональность
6. Научный поиск и постнеклассическая рациональность
7. Деятельностная методология
8. Общая теория систем
9. Основы системного анализа
10. Понятие истины
11. Научное обоснование
12. Научная критика
13. Объяснение, предсказание и понимание в научном познании
14. Проблема как форма развития научного знания
15. Идеалы и критерии научности знания
16. Основные исследовательские программы социально-гуманитарных наук

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 ч.).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Методы исследований в менеджменте»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью обучения является изучение и освоение студентами методологии и навыков научно-исследовательской работы.

Задачи дисциплины: овладение навыками анализа финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность коммерческих и некоммерческих организаций различных организационно-правовых форм, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и местного самоуправления, методик их расчета; разработка и обоснование предложений по их совершенствованию; совершенствование навыков поиска, анализа и оценки финансовой и экономической информации для проведения финансовых расчетов и обоснования принимаемых управленческих решений; совершенствование умений проведения консалтинговых исследований финансовых проблем по заказам организаций, включая финансово-кредитные организации, органов государственной власти и органов местного самоуправления и разработка предложений по совершенствованию финансовых аспектов их деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Методы исследований в менеджменте» к модулю «Общенаучные и общепрофессиональные дисциплины» обязательной части блока 1 ОПОП по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» и базируется на таких дисциплинах как: Методология научного исследования», «Современный стратегический анализ», «Теория организации и организационное поведение».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент (уровень: магистратура):

УК – 1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК - 2. Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.

ОПК - 5. Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты.

ПКС-3. Способен осуществить самостоятельный прикладной и (или) фундаментальный научно-исследовательский проект в области менеджмента

4. Содержание дисциплины (модуля). Наименование темы:

Научные категории в менеджменте

Структура научного знания

Научный метод

Научный поиск и классическая рациональность

Научный поиск и неклассическая рациональность

Научный поиск и постнеклассическая рациональность

Деятельностная методология

Общая теория систем

Основы системного анализа

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 ч.).

6. Форма контроля - зачет.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины
«ИНВЕСТИЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью курса является определить понятие реальных инвестиций, рассмотреть современную практику управления инвестициями, современную ситуацию в российской экономике и тенденции которые могут затронуть состояние инвестиционного климата.

Курс «Инвестиционный менеджмент» призван ознакомить студентов с современными методами оценки и прогнозирования инвестиционного рынка и отдельных его сегментов, с новыми подходами к оценке инвестиционной привлекательности отраслей и регионов. Также уделено внимание вопросам разработки инвестиционной стратегии и формированию инвестиционного портфеля компании, оценки инвестиционных качеств отдельных проектов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «Инвестиционный менеджмент» относится к вариативной части учебного плана и является дисциплиной по выбору. Изучение дисциплины формирует знания по основным видам деятельности квалификационной характеристики по направлению 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина логически связана со следующими курсами: «Финансовые рынки и институты», «Финансовый менеджмент» «Риск-менеджмент» и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Инвестиционная привлекательность региона» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата): **Код и наименование компетенций выпускника: УК -2** Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

4. Содержание дисциплины (модуля)

Экономическая сущность и формы инвестиций

Инвестиционный рынок.

Государство на рынке инвестиций.

Источники финансирования инвестиционной деятельности.

Методы финансирования инвестиций..

Инвестиционное проектирование.

Принятие инвестиционных решений.

Инвестиционное планирование.

Оценка эффективности инвестиций.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 ч.).

6. Форма контроля - зачет.

Аннотация рабочей программы дисциплины «Конституционное право»

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины "Конституционное право" является формирование профессиональных компетенций, необходимых и достаточных для профессиональной деятельности в публичной сфере, функционирования гражданского общества, охраны и защиты прав и свобод человека и гражданина.

Для достижения этой цели предполагается решить следующие задачи:

- освоение обучающимися комплекса знаний, необходимых и достаточных для участия в государственно-правовых отношениях, для обеспечения законности и правопорядка в сфере государственного управления, реализации народовластия, прав и свобод человека и гражданина;
- приобретение обучающимися навыков разработки и экспертизы нормативных правовых актов органов государственной власти в сфере государственного управления, функционирования гражданского общества, обеспечения прав и свобод человека и гражданина;
- приобретение обучающимися навыков применения права, обжалования неконституционных актов;
- приобретение обучающимися навыков консультирования граждан по вопросам конституционного права, защиты их законных интересов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к базовой части Блока 1 Дисциплины (модули) основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 - Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственная и муниципальная служба».

Изучение дисциплины «Конституционное право» базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения дисциплины «Основы права».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Согласно ФГОС ВО дисциплина направлена на формирование общепрофессиональных компетенций:

ОПК-1.1 Способен обеспечивать основные права и свободы человека, соблюдать нормы законодательства в сфере профессиональной деятельности

ОПК-3.2 Способен применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности

ОПК-3.3 Способен использовать правоприменительную практику в профессиональной деятельности

ОПК-4.1 Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности

ОПК-4.2 Способен осуществлять правовую и антикоррупционную экспертизу правовых актов

ОПК-4.3 Способен оценивать регулирующее воздействие разрабатываемых нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности и последствия их применения

4. Содержание дисциплины

1. Конституционное право РФ как ведущая отрасль права.
2. Система отрасли конституционного права РФ и ее источники.
3. Наука конституционного права.
4. Конституция РФ.
5. Основы конституционного строя РФ.
6. Конституционные основы правового статуса личности.
7. Конституционные права и свободы человека и гражданина.
8. Конституционная концепция прав человека и принципы правового статуса личности.

9. Федеративное устройство.
 10. Конституционная система органов государственной власти.
 11. Президент РФ. Федеральное Собрание.
 12. Правительство РФ.
 13. Организация законодательной и исполнительной власти в субъектах РФ.
 14. Избирательная система и референдум в РФ.
 15. Конституционные основы судебной власти в РФ.
 16. Прокуратура РФ.
 17. Конституционно-правовые основы местного самоуправления.
- 5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетных единицы (108 часов).**
- 6. Форма контроля - зачет.**

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Административное право»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Основная цель учебной дисциплины «Административное право» - формирование у студентов представления об административно- правовых отношениях; субъектах административно- правовых отношений; о правовом статусе органов исполнительной власти; о мерах административного принуждения, особенностях государственного управления, выработка позитивного отношения к праву, осознание необходимости соблюдения правовых норм, тем самым обеспечение полной профессиональной подготовки бакалавра функционирующего в условиях правового государства.

Задачи дисциплины:

- изучение общих институтов и положений административного права (исполнительная власть; органы исполнительной власти; государственная служба; административное принуждение и др.);
- обучение студентов правильной ориентации в конституционном, гражданском, административном и трудовом праве Российской Федерации;
- выработка практических навыков применения законодательства (об административной ответственности, о государственной службе, о субъектах административного права);
- развитие способности к творческому мышлению, самостоятельному послевузовскому повышению знаний законодательства, уровня своей профессиональной подготовки, умения применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;
- выработка ценностных жизненных ориентаций, основанных на приоритете прав и свобод личности;
- воспитание у студентов чувства сопричастности к судьбе российского Отечества, с формированием созидательного мировоззрения будущих юристов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Административное право» к Блоку 1 базовой части модуля «Правовой» образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль «Государственная и муниципальная служба».

«Административное право» связано с такими дисциплинами как «Правоведение», «Конституционное право».

Для освоения данной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями: уметь использовать нормативно-правовые акты, иметь навыки анализа конкретных жизненных ситуаций с юридической стороны; уметь работать с информацией из различных источников; иметь представление о государстве и праве, правонарушении и юридической ответственности.

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку бакалавра, получить практические навыки в сфере управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля дисциплина «Административное право» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

Общепрофессиональных компетенций (ОПК) по видам профессиональной деятельности:

Общепрофессиональных (ОПК):

- Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику (ОПК-3);
- Способен разрабатывать проекты нормативных правовых актов в сфере профессиональной деятельности, осуществлять их правовую и антикоррупционную экспертизу, оценку регулирующего воздействия и последствий их применения (ОПК-4).

4.Содержание дисциплины (модуля)

1. Административное право как отрасль Российского права
2. Субъекты административного права
3. Формы и методы деятельности субъектов административного права
4. Законность и дисциплина в деятельности субъектов административного права
5. Административно-правовое регулирование в области экономики
6. Административно-правовое регулирование в области социального развития и культуры
7. Государственное управление в сфере юстиции в Российской Федерации.

5.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 108 час, 3 з.е.

6.Форма контроля – зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Антикризисный менеджмент»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью изучения дисциплины «Антикризисный менеджмент» является формирование знаний об особенностях антикризисного управления в РФ, а также процедурах несостоятельности (банкротства).

Программа предполагает следующие задачи курса «Антикризисный менеджмент»:

- изучить причины возникновения состояния несостоятельности (банкротства);
- изложить арбитражно-процессуальные и внесудебные процедуры, применяемые в отношении предприятий-банкротов в РФ;
- изучить особенности диагностики риска банкротства организаций;
- изучить особенности методики финансового анализа неплатежеспособных организаций;
- изучить особенности бизнес-планирования на несостоятельных предприятиях;
- изложить пути финансового оздоровления неплатежеспособных организаций.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Антикризисный менеджмент» входит в ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Дисциплина относится к вариативной части и является дисциплиной по выбору. Дисциплина опирается на такие курсы, как «Экономика государственного и муниципального сектора», «Современные проблемы государственного и муниципального управления», «Государственное регулирование экономики» и предполагает активное использование знаний в данных областях, а также углубление и расширение знаний в данных областях.

Дисциплина способствует развитию рыночного менталитета, грамотному владению и использованию методов анализа деятельности предприятия.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Антикризисный менеджмент» в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО направлен на формирование профессиональных компетенций по данному направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

Универсальных компетенций (УК):

УК-2 способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2 способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

1. Понятие кризиса, причины его возникновения и роль кризисов в социально-экономическом развитии
2. Экономические циклы
3. Основные черты антикризисного управления.
4. Кризисы государственного управления и пути их регулирования
5. Муниципальный антикризисный менеджмент
6. Региональное антикризисное управление
7. Потребность и необходимость в антикризисном управлении.
8. Банкротство предприятий.
9. Инновации в антикризисном управлении.

- 10. Проблемы финансово-экономического кризиса с позиций маркетинга
- 11. Антикризисные стратегии промышленной фирмы
- 12. Реструктуризация кризисной фирмы
- 13. Разработка плана финансового оздоровления предприятия

5. Общая трудоемкость дисциплины - 108 часов, 3 з.е.

6. Вид итогового контроля - зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Бюджетная система и налогово-бюджетное регулирование экономики»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование систематизированных знаний: об экономических явлениях на макроуровне, об инструментах, используемых при реализации экономической политики государства, об основных макроэкономических показателях, о структуре народного хозяйства, о бюджетной и налоговых системах РФ их структуре и взаимодействии.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- формирование у студентов системы теоретических знаний в области экономики, бюджетно-налоговой политике позволяющих ясно и последовательно объяснять процессы и явления социально-экономической, политической жизни общества;
- развитие понимания многообразия экономических процессов в современном мире, а также умения определить их связь с другими процессами, происходящими в обществе;
- актуализация способности студентов применять накопленные по дисциплине знания при решении профессиональных проблем в реальных (смоделированных) условиях;
- стимулирование студентов к самостоятельной деятельности по освоению дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина М2.В.ОД.4 «Бюджетная система и бюджетно-налоговая политика государства» относится к базовой образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» вариативной части.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Маркетинг» дисциплина «Бюджетная система и налогово-бюджетное регулирование экономики» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- ОПК-5.2: представляет принципы и механизм обеспечения эффективности бюджетных расходов и управления имуществом и демонстрирует способность реализовывать данные принципы и механизмы на практике

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие бюджета. Принципы построения бюджета. Структура бюджета

Тема 2. Бюджетно-налоговая политика государства и ее функциональная роль

Тема 3. Основные направления налоговой политики

Тема 4. Основные приоритеты бюджетных расходов

Тема 5. Современные концепции государственного управления

Тема 6. Налоговая система, ее структура, инструменты и значение

Тема 7. Государственная политика: понятие, направления, выработка, принципы

Тема 8. Основные направления налоговой политики

Тема 9. Основные приоритеты бюджетных расходов

Тема 10. Современные концепции государственного управления

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Форма контроля – экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО »

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель: получение обучающимися теоретических знаний о добровольчестве (волонтерстве) как ресурсе личностного роста и общественного развития; формирование представления о многообразии добровольческой (волонтерской) деятельности и мотивации добровольцев (волонтеров); приобретение практических навыков в сфере организации труда добровольцев (волонтеров), взаимодействия с социально ориентированными некоммерческими организациями, органами власти и подведомственными им организациям.

Задачи дисциплины:

- ознакомление обучающихся с базовыми сведениями в области организации добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально ориентированными НКО;
- формирование умений для самостоятельного поиска и выбора материала для последующего изучения;
- включение студентов в социально значимую деятельность;
- формирование у студентов лидерской позиции, развитие инициативы и общественной активности;
- повышение интереса студентов к выбранной профессии, выработка понимания её социальной значимости;
- овладение навыками работы в коллективе;
- формирование общекультурных компетенций;
- повышение уровня толерантности и личной креативности, рефлексии;
- повышение устойчивости к эмоциональному выгоранию и профессиональной деформации.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» базируется на знаниях, умениях и опыте деятельности, приобретаемых в результате изучения следующих дисциплин: Психология управления, Философия, Правоведение.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействие с социально ориентированными НКО» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Универсальные компетенции:

УК-6.1. Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования

УК-6.2 Способен на основе технологий самоменеджмента выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в течение всей жизни

4. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Основы организации добровольческой (волонтерской) деятельности

Раздел 2. Основы взаимодействия с социально ориентированными НКО

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 з.е., 108 час.

6. Форма контроля - зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Государственная и муниципальная служба»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Государственная и муниципальная служба» является: формирование у студентов целостного представления о государственной и муниципальной службе как о социально-правовых институтах и кадровой политике как факторе развития государственной и муниципальной службы.

Задачи:

- изучить правовые основы, понятие, систему и принципы государственной и муниципальной службы;
- рассмотреть порядок прохождения государственной и муниципальной службы;
- исследовать практические проблемы института государственной и муниципальной службы в России
- сформировать у обучающего умение правильно толковать нормы права, регулирующие государственную и муниципальную службу

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Государственная и муниципальная служба» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных в результате освоения следующих дисциплин: «Гражданское право», «Трудовое право», «Основы государственного и муниципального управления».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Государственная и муниципальная служба» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки

Универсальных компетенций:

Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования (УК-6.1)

Профессиональных компетенций:

Способен идентифицировать модели публичного управления и предметные поля государственного и муниципального управления (ПКС-1.1)

Способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития (ПКС-1.2)

Способен использовать модели и концепции государственной и муниципальной службы(ПКС- 2.1)

Способен разрабатывать и использовать направления совершенствования государственного и муниципального управления(ПКС-2.2)

4.Содержание дисциплины (модуля)

1. История создания и развития государственной службы в России
2. Система государственной службы:понятие, основные принципы построения,виды, их взаимосвязь
3. Правовое регулирование государственной гражданской и муниципальной службы
4. Государственная гражданская служба: понятие, принципы ее построения и функционирования
5. Государственная должность и должность гражданской службы:понятия, их квалификация
6. Правовое положение гражданского служащего: основные права и обязанности, ограничения и запреты
7. Поступление и прохождение государственной гражданской службы

8. Конфликт интересов на государственной гражданской службе и порядок его урегулирования
9. Служебное время и время отдыха.
10. Государственные гарантии на гражданской службе
11. Формирование кадрового состава гражданской службы: принципы и приоритетные направления
12. Особенности муниципальной службы в Российской Федерации
13. Деятельность кадровой службы государственного органа

5.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) 180 час, 5 з.е.

6.Форма контроля – курсовая работа, экзамен

АННОТАЦИЯ
рабочей программы дисциплины
«Государственные и муниципальные финансы»

1. Цель и задачи дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов системы современных базовых знаний по теории государственных и муниципальных финансов, умений, навыков и компетенций, необходимых в ходе управления финансовыми ресурсами органов государственной власти и органов местного самоуправления.

Задачи дисциплины:

- овладение понятийным аппаратом, описывающим принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов государственных и муниципальных финансов;
- изучение теоретических основ государственных и муниципальных финансов, форм организации финансовых ресурсов органов государственной власти и органов местного самоуправления, особенностей формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, основ организации бюджетного процесса в Российской Федерации;
- усвоение направлений взаимодействия различных факторов, оказывающих влияние на финансы органов власти, методов и методик государственного регулирования бюджетного и налогового процессов;
- изучение особенностей формирования финансов бюджетных учреждений, государственных и муниципальных унитарных предприятий, механизма предоставления государственных и муниципальных кредитов;
- приобретение навыков работы с финансовыми документами в бюджетной сфере;
- ознакомление с задачами, организацией работы и полномочиями законодательных и исполнительных органов власти в сфере финансов и финансового контроля;
- приобретение умений и навыков анализа механизма формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, оценки его эффективности;
- формирование умений планировать и исполнять бюджетные документы, принимать финансово обоснованные решения по экономии бюджетных ассигнований.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Государственные и муниципальные финансы» относится к вариативной части. Требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям студентов, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин (модулей):

- обладание теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, полученными при освоении следующих дисциплин данной программы: «Налоговая система в РФ», «Оценка бизнеса» и др.

Дисциплины имеет связь с курсами: «Финансовый менеджмент в государственном секторе», «Инвестиционный менеджмент» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Государственные и муниципальные финансы» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Общепрофессиональных компетенций :

ОПК -6.1. Способен применять технологии управления государственными и муниципальными финансами

Профессиональных компетенций:

ПКС-3.1. Способен участвовать в бюджетном планировании

ПКС-3.2. Способен оценивать эффективность бюджетных расходов

ПКС- 4.3. Способен применять экономические методы для разработки управленческих решений по структуре государственных (муниципальных) активов

4.Содержание курса

1. Содержание и значение государственных и муниципальных финансов
2. Организация и управление государственными и муниципальными финансами
3. Территориальные финансы Российской Федерации: региональный (субъект РФ) и муниципальный уровни
4. Государственный и муниципальный финансовый контроль
5. Основы построения бюджетной системы Российской Федерации
6. Межбюджетные отношения в Российской Федерации
7. Формирование федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местного бюджетов
8. Формирование бюджетов государственных внебюджетных фондов
9. Бюджетная классификация Российской Федерации
10. Бюджетная политика Российской Федерации
11. Управление бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
12. Организация бюджетного процесса в Российской Федерации

5.Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц (324 час.)

6.Форма контроля – экзамены, курсовая работа

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Государственные и муниципальные информационные системы»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целями и задачами освоения дисциплины «Государственные и муниципальные информационные системы» являются:

- освоение принципов и механизмов стратегического управления внедрением информационных технологий в систему государственного управления;
- понимание особенностей, ограничений и перспектив существующих и потенциально применимых информационных технологий в системе государственного и муниципального управления;
- использование аналитического инструментария для оценки возможностей по совершенствованию существующих государственных информационных ресурсов и систем, а также внедрению новых информационных технологий в деятельность государственных и муниципальных органов власти.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Программа учебной дисциплины относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки ВО Государственное и муниципальное управление.

В методическом плане дисциплина опирается на знания, умения и компетенции, сформированные при изучении следующих учебных дисциплин: «Основы цифровой экономики», «Современные проблемы государственного и муниципального управления». Дисциплина связана с курсом «Государственная и муниципальная служба».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата):

- способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг (ОПК-5):

способен использовать государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности (ОПК-5.2).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Государственная информатизация (федеральная, региональная, отраслевая)

Раздел 2. Информационно-аналитические технологии работы с государственными данными

Раздел 3. Информационные технологии вовлечения и участия граждан

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Форма контроля - экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Документирование и документооборот в государственном и муниципальном управлении»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью освоения дисциплины «Документирование и документооборот в государственном и муниципальном управлении» является приобретение студентами теоретических знаний и практических навыков при работе с документами в организациях и органах государственного и муниципального управления.

Задачи:

- изучить содержание и особенности организации процесса документирования управленческой деятельности в государственных и муниципальных органах управления, основные направления их совершенствования;
- сформировать у обучающихся знание процесса формирования документооборота в организациях и органах государственного и муниципального управления;
- привить обучающимся умения использовать инструменты и методы совершенствования документационного обеспечения системы государственного и муниципального управления.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Документирование и документооборот в государственных и муниципальных органах управления» относится к обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Для освоения данной дисциплины, студенты должны владеть следующими знаниями: уметь использовать нормативно-правовые акты, иметь навыки анализа конкретных жизненных ситуаций с юридической стороны; уметь работать с информацией из различных источников; иметь представление о государстве и праве.

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку бакалавра, получить практические навыки в сфере управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата):

- способен использовать в профессиональной деятельности информационно-коммуникационные технологии, государственные и муниципальные информационные системы; применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг (**ОПК-5**):

способен использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности (**ОПК-5.1**);

способен использовать государственные и муниципальные информационные системы в профессиональной деятельности (**ОПК-5.2**).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Основные понятия о делопроизводстве и документообороте. Развитие представлений о документе

Тема 2. Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения управления в государственных организациях.

Тема 3. Государственное регулирование процесса документационного обеспечения управления и регламентация ДООУ в органах власти

Тема 4. Основы документооборота: принципы организации, специфика документооборота в управлении городским хозяйством

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Форма контроля - экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью освоения дисциплины «Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере» является овладение студентами необходимым уровнем коммуникативной компетенции для решения социально-коммуникативных задач в различных областях бытовой, культурной, профессиональной и научной деятельности при общении с зарубежными партнёрами. Обучение иностранному языку также призвано обеспечить:

- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию;
- развитие когнитивных и исследовательских умений;
- развитие информационной культуры;
- расширение кругозора и повышение общей культуры студентов;
- воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов.

Задачами освоения дисциплины являются:

- формирование социокультурной компетенции и поведенческих стереотипов, необходимых для успешной адаптации выпускников на рынке труда;
- развитие у студентов умения самостоятельно приобретать знания для осуществления бытовой и профессиональной коммуникации на иностранном языке;
- повышение уровня учебной автономии, способности к самообразованию, к работе с мультимедийными программами, электронными словарями, иноязычными ресурсами сети Интернет;
- развитие когнитивных и исследовательских умений, расширение кругозора и повышение информационной культуры студентов;
- формирование представления об основах межкультурной коммуникации, воспитание толерантности и уважения к духовным ценностям разных стран и народов;
- расширение словарного запаса и формирование терминологического аппарата на иностранном языке в пределах профессиональной сферы.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Учебная дисциплина «Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере» входит в состав обязательной части ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина базируется на знаниях, умениях, навыках, приобретенных студентами в пределах программы средней школы и базового курса «Иностранный язык» и «Русский язык и культура речи».

Курс учебной дисциплины имеет практико-ориентированный характер.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» (уровень бакалавриата):

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (**УК-4**):

способен осуществлять перевод и анализ профессионально-ориентированного текста, вести деловую переписку, диалог и дискуссию на иностранном языке (**УК-4.2**).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. What is Management?

Тема 2. Work and Motivation

Тема 3. Company Structure

Тема 4. Managing Across Cultures

Тема 5. Recruitment

Тема 6. Women in Business

Тема 7. The Different Sectors of the Economy

Тема 8. Production

Тема 9. Logistics

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля -экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Лидерство и командообразование»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью освоения учебной дисциплины «Лидерство и командообразование» является формирование теоретических знаний о методах разработки, принятия и реализации управленческих решений и практических навыков находить организационно- управленческие решения в команде и готовность нести ответственность, а также исследование лидерства в команде.

В процессе изучения дисциплины ставятся следующие задачи:

- изучить методы обеспечения качества управления командообразованием и лидерства в условиях внешней и внутренней среды;
- изучить факторы (экономические законы, научные подходы и др.), влияющие на управление лидерства и командообразования;
- изучить технологии разработки, принятия, реализации и мотивации качественного управленческого решения;
- изучить методы анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования командообразования в менеджменте;
- изучение современных методов управления командообразованием, используемых в практической деятельности отечественных и зарубежных организаций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина (модуль) «Лидерство и командообразование» относится к дисциплинам по выбору учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Лидерство и командообразование» базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Теория организации», «Управление персоналом».

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку студентов, получить практические навыки по командообразованию и развитию лидерских качеств.

Освоение основных положений данной дисциплины необходимо для прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина «Лидерство и командообразование» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (**УК-3**):

способен работать в команде, проявлять лидерские качества и умения (**УК-3.1**);

способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других участников (**УК-3.2**).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Раздел 1. Теоретические аспекты лидерства

Раздел 2. Эффективность формирования команды

Раздел 3. Самоорганизация рабочего времени в процессах лидерства

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля -зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Маркетинг»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины является ознакомление студентов с системой мер, обеспечивающих эффективную организацию маркетинговой деятельности; получение навыков проведения маркетинговых исследований, разработки маркетинговых стратегий и программ, организации коммуникативной и сбытовой деятельности, совершенствования ценообразования, использования основных элементов маркетинга в практической деятельности.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- формирование системы теоретических представлений о маркетинге как о важнейшем инструменте бизнеса, его принципах и технологии, месте и роли маркетинга в деятельности компании;
- создание прочных основ системы конкретных умений, позволяющих успешно применять полученные знания на практике.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Маркетинг» относится к обязательной части учебного плана и входит в ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций:

УК-1 - способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-1.3 – способен предлагать возможные варианты решения поставленной задачи на основе системного подхода.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. История возникновения маркетинга как науки

Тема 2. Рыночная ориентация компании

Тема 3. Глобальная маркетинговая среда

Тема 4. Маркетинговые исследования и маркетинговая информация

Тема 5. Система маркетинговых исследований и информационно-методическое обеспечение

Тема 6. Направления и этапы проведения исследования рынка

Тема 7. Методика исследования рынка

Тема 8. Анализ покупательского поведения потребителей на рынке

Тема 9. Сегментирование рынка и определение позиции товара на рынке

Тема 10. Ориентированное на рынок стратегическое планирование

Тема 11. Общая характеристика комплекса маркетинга

Тема 12. Маркетинговые коммуникации.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетные единицы (180 часов).

6. Форма контроля – экзамен.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины «Математическое моделирование
социально-экономических процессов»

1. Цели и задачи учебной дисциплины:

Целью учебной дисциплины является приобретение студентами навыков математического моделирования и анализа данных, построения социально-экономических моделей при изучении процессов реального мира на основе данных и статистических наблюдений.

Задачами дисциплины являются:

- научить студентов владеть методами и приемами анализа социально-экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических эконометрических моделей на основе имеющихся статистических данных;
- научить студентов строить на основе описания ситуаций стандартные теоретические и социально-эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты;
- научить студентов на основе математических моделей прогнозировать развитие социально-экономических процессов и явлений.

2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП:

Дисциплина (модуль) «Математическое моделирование социально-экономических процессов» относится к вариативной части дисциплин по выбору модуля «Дисциплины, углубляющие освоение профиля» Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина имеет логическую связь с курсами «Экономика государственного и муниципального сектора», «Государственное регулирование экономики», «Стратегический менеджмент» и т.д. Материалы дисциплины могут быть использованы в научно-исследовательской работе и при выполнении выпускной квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Универсальные компетенции (УК):

УК-10.1 Способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике

Профессиональные компетенции (ПК):

ПКС-1.3 Способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития

ПКС-4.3 Способен применять экономические методы для разработки управленческих решений по структуре государственных (муниципальных) активов

4. Содержание дисциплины (модуля)

1. Основные понятия математического моделирования социально-экономических систем.
2. Основы линейного программирования в управлении
3. Основы методов исследования операций
4. Основы методов имитации и экспертизы
5. Методы и модели эконометрики

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) -108 час, 3 з.е.

6. Форма контроля – зачет

АННОТАЦИЯ

на рабочую программу по дисциплине «Менеджмент»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина «Менеджмент» входит в учебный план по направлению 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)

Цель курса – заложить основы профессионального знания и сформировать у будущих бакалавров системных знаний в области теории и практики управления, обеспечить эффективность изучения всех последующих специальных дисциплин, показать необходимость изучения и освоения мирового опыта.

Главной задачей курса является формирование научного представления об управлении, имеющего конкретно- практическое содержание и заложить потенциал интеграции всех знаний, определяющих профессионализм деятельности современного менеджера государственной и муниципальной службы. Другими **задачами курса являются:**

- освоение студентами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами;
- формирование творческого инновационного подхода к управлению;
- формирование понимания управления как области профессиональной деятельности, требующей глубоких теоретических знаний;
- анализ существующих моделей менеджмента, специфика российского менеджмента в переходный период;
- изучение роли менеджмента в успешном функционировании действующих предприятий, возможностей повышения эффективности управленческой деятельности;
- анализ современных проблем и путей их решения в области менеджмента;
- развитие навыков работы с нормативными актами и специальной литературой;
- развитие навыков профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Менеджмент» разработана на основе анализа потребностей и навыков в профессиональном освоении основ управления в условиях рыночной экономики, а также с учетом позитивного опыта зарубежных стран. Относится к дисциплинам обязательной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Дисциплина «Менеджмент» содержит как общетеоретические положения концепции управления, так и те положения, которые характеризуют менеджмент как вид управления, сформировавшийся в условиях рыночных отношений и цивилизованного предпринимательства. Это система гибкого управления, способного своевременно перестраиваться и реагировать на конъюнктуру рынка, условия конкурентной борьбы и социальные факторы развития. В связи с этим в структуре курса делается акцент на экономическое содержание и человеческий фактор менеджмента.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Менеджмент» в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО направлен на формирование элементов универсальных компетенций по направлению подготовки 38.03.04: – Государственное и муниципальное управление.

Код и наименование компетенций выпускника

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Код и наименование индикаторов достижения компетенций выпускника

УК-2.3. Способен определять круг задач в процессе управления организацией, выбирать оптимальные способы их решения с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-3.1. Способен работать в команде, проявлять лидерские качества и умения.

УК-6.1. Способен определять круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования.

4.Рабочая программа содержит обязательные для изучения темы:

1. Сущность менеджмента. Эволюция управленческой мысли
2. Организация и ее среда (Интра- и инфраменеджмент).
3. Коммуникационные процессы в менеджменте.
4. Разработка управленческих решений в менеджменте
5. Стратегический менеджмент и его ключевая роль. Методы обоснования бизнес-планов предприятий и их мониторинг
6. Организационный менеджмент
7. Мотивация труда.
8. Контроль и контроллинг в системе современного менеджмента
9. Механизм управления: средства и методы менеджмента.
10. Управление человеком и управление группой. Менеджмент персонала
11. Власть и лидерство в системе менеджмента
12. Управление конфликтами и стрессами в организации.
13. Культура и этика менеджмента.
14. Самоменеджмент.
15. Управление внешнеэкономическими связями и пути повышения эффективности менеджмента.
16. Эффективность управления.

5.Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 часа)

6.Форма контроля - экзамен

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Основы государственного и муниципального управления»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель дисциплины - формирование у студентов систематизированных представлений о теории и практике функционирования системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации.

Основными **задачами дисциплины** являются:

- изучение понятий, предмета и систем государственного и муниципального управления;
- получение студентами основных законов и закономерностей функционирования органов государственной власти и местного самоуправления;
- овладение студентами определенного объема систематизированных сведений о различных дисциплинарных подходах к изучению систем управления и истории исследований проблем государственного и муниципального управления в рамках российских и зарубежных школ;
- получение студентами знаний о функциях, задачах, структуре, методах и порядке работы всей совокупности органов управления на федеральном, региональном и местном уровнях управления, а также о взаимодействии этих органов между собой внутри одного уровня управления (межведомственном взаимодействии), о межрегиональных взаимодействиях;
- освоение функций и методов работы органов государственного управления и местного самоуправления в ходе практических занятий;
- создание профессионально подготовленного кадрового резерва, обеспечивающего достижение стратегических целей развития государства, региона и муниципального образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Основы государственного и муниципального управления» входит в базовую часть ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профилю «Государственная и муниципальная служба». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе изучения курсов: «Основы менеджмента», «Психология управления». Дисциплина способствует усвоению следующих дисциплин: «История государственного управления», «Методы принятия управленческих решений» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины «Основы государственного и муниципального управления» в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО направлен на формирование следующих элементов

общефессиональные компетенции (ОПК):

- способен реализовывать государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов (ОПК-2.3);
- способен анализировать основы нормативно-правовой базы осуществления профессиональной деятельности (ОПК-3.1);
- способен идентифицировать модели публичного управления и предметные поля государственного и муниципального управления (ПКС-1.1);
- способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития (ПКС-1.2);
- способен разрабатывать и использовать направления совершенствования государственного и муниципального управления (ПКС-2.2).

4. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

1. Государственное и муниципальное управление как наука и учебная дисциплина
2. Основные теории и научные школы государственного управления

3. Понятие, основные и принципы организации и функции государственного управления
 4. Система государственного и муниципального управления.
 5. Структурные уровни государственного управления: система разделения властей.
 6. Властная вертикаль в государственном управлении
 7. Проблемы и особенности федеративного устройства в России
 8. Местное самоуправление. Взаимодействие государственного управления и местного самоуправления
 9. *Особенности формирования и развития местного самоуправления в России*
 10. Государственная служба в современном государственном управлении
 11. Современная государственная служба в России
 12. Государственная служба зарубежных стран
 13. Административные реформы как инструмент государственного управления
 14. Сравнительный анализ административных реформ в зарубежных странах
 15. Административная реформа в РФ
 16. Методы и формы взаимодействия государственного управления и экономики
 17. Эффективность государственного управления: подходы и критерии оценке.
 18. Принятие решений в сфере государственного и муниципального управления
- 5.Общая трудоемкость дисциплины (модуля)**
- 6.Форма контроля – зачет, экзамен, курсовая работа**

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Психология управления»

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - Целью освоения дисциплины является: ознакомление с современными представлениями о роли и многоаспектном содержании психологического компонента управленческой деятельности;

формирование системных представлений и понимания психологической сущности управленческой деятельности;

овладение основными социально-психологическими методами управления;

развитие мотивации личностного роста

Задачи:

- изучить закономерности организации управленческого процесса и возникающие во время этого процесса отношения между людьми,

- определить методологические основы, соответствующие специфике объекта исследований,

- дать описание психологических явлений и привести их в систему, раскрыть закономерности и определить причинные связи между ними для разработки практических выводов и рекомендаций.

- дать представление о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Психология управления» входит в ОПОП по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Дисциплина относится к обязательной части учебного плана.

Курс «Психология управления» наиболее тесно связан со следующими дисциплинами: «Менеджмент», «Самоменеджмент», «Управление персоналом в государственном и муниципальном управлении» и др.

Программа дисциплины «Психология управления» составлена в соответствии ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 – ГМУ.

3. Требования к уровню освоения содержания дисциплины

Процесс изучения направлен на формирование элементов общекультурных и профессиональных компетенций

Универсальных компетенций (ОК):

УК-3.1 способен работать в команде, проявлять лидерские качества и умения;

УК-3.2 способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других участников;

УК-9.1 Обладает представлениями о принципах недискриминационного взаимодействия при коммуникации в различных сферах жизнедеятельности, с учетом социально-психологических особенностей лиц с ограниченными возможностями здоровья;

УК-9.2 Способен планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами, имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья

УК-9.3 Способен взаимодействовать с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами в социальной и профессиональной сферах

4.Содержание дисциплины

5.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 з.е., 108 час.

5.Форма контроля – зачет.

Аннотация рабочей программы

«Управление государственными и муниципальными закупками»

1. Цели и задачи дисциплины

Целями освоения дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» являются формирование компетенций по управлению, размещению, исполнению и обеспечению государственных и муниципальных заказов, позволяющих эффективно использовать средства бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Задачи дисциплины:

1. Регулирование отношений, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных, муниципальных нужд, нужд бюджетных учреждений.

2. Изучить основные принципы эффективного взаимодействия государственных, муниципальных заказчиков, иных заказчиков в процессе размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков.

3. Привить навыки эффективного управления деятельностью участников размещения заказа.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Управление государственными и муниципальными закупками» относится к дисциплинам обязательной части ОПОП ВО.

Дисциплина «Управление государственными и муниципальными заказами» предполагает знание основ государственного и муниципального управления, гражданского права, прогнозирования и планирования, государственных и муниципальных финансов. Основывается на знаниях, полученных в результате освоения дисциплин: «Методы принятия управленческих решений», «Налоги и налогообложение».

Знания, умения и навыки, приобретенные студентами в рамках изучения дисциплины «Управление государственными и муниципальными закупками» являются необходимыми для дальнейшего изучения специальных дисциплин, подготовки квалификационной работы.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Управление государственными и муниципальными закупками» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Элементы компетенций, формируемые данной дисциплиной

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-6.3. Способен осуществлять закупки для государственных и муниципальных нужд

Профессиональные компетенции (ПК):

ПКС-3.3. Способен обеспечивать рациональное использование и контроль государственных и муниципальных ресурсов

4. Содержание дисциплины

1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд
2. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов
3. Процедуры размещения заказов
4. Государственные и муниципальные контракты
5. Специфика размещения заказов для государственных и муниципальных нужд
6. Обеспечение защиты прав и законных интересов участников размещения заказа.

5. Общая трудоемкость дисциплины: 4 зачетных единиц, 144 часа

6. Форма аттестации: экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины « Современные проблемы государственного и муниципального управления »

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель дисциплины – формирование понимания требований к современному государственному управлению: гибкость, ориентированность на клиента, открытость и другие.

Задачи дисциплины:

- формирование у студента понимания требований к современному государственному управлению – гибкость, ориентированность на клиента, открытость и другие;
- формирование у студентов навыков анализа текущей ситуации в сфере деятельности органов исполнительной власти и подготовки предложений по ее изменению;
- формирование у студентов интереса к опыту реформ государственного управления.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина (модуль) «Современные проблемы государственного и муниципального управления» относится к факультативным дисциплинам вариативной части. Дисциплина имеет логическую связь со следующими курсами: «Экономика государственного и муниципального сектора», «Этика государственное и муниципальной службы» и т.д.

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: «Государственное регулирование экономики», «Государственная и муниципальная служба» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Современные проблемы государственного и муниципального управления» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Универсальные компетенции

УК-2.1. Способен, применяя действующие правовые нормы, осуществлять юридически грамотные действия для определения круга задач и выбора способа их решения в рамках поставленной цели

УК-2.2. Способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.3. Способен определять круг задач в процессе управления организацией, выбирать оптимальные способы их решения с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-6.1. Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования

УК-6.2. Способен на основе технологий самоменеджмента выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития в течение всей жизни

ПКС-1.1. Способен идентифицировать модели публичного управления и предметные поля государственного и муниципального управления

ПКС-1.2. Применяет технологии государственного и муниципального управления в профессиональной деятельности

ПКС- 4.3. Способен применять экономические методы для разработки управленческих решений по структуре государственных (муниципальных) активов

4. Содержание дисциплины (модуля)

1. Современное государство и концепция нового государственного управления
2. Клиент – ориентированное государственное управление
3. Подконтрольность органов исполнительной власти
4. Результативное управление
5. Управление изменениями

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 з.е., 108 час.

6. Форма контроля - зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Социология управления»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины – формирование способности к эффективному решению управленческих проблем путем овладения методами социологического анализа системы управления и приемами использования человеческого потенциала организации на основе социологических знаний.

Задачи дисциплины:

- развитие умения логически и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблемам социологии управления;
- свободно оперировать понятиями, категориями, методами данной дисциплины;
- выработка и развитие навыков и умений анализировать систему социального управления, определять эффективность ее деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина (модуль) «Социология управления» относится к дисциплинам по выбору учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Социология управления» способствует пониманию сущности происходящих в государстве и обществе социальных явлений и действующих управленческих процессов, развивает социологическое мышление, формирует современные подходы к решению управленческих задач.

Результатом изучения дисциплины должно быть комплексное видение социального характера проблем процесса управления и нахождение эффективных путей их решения при помощи современных социологических знаний и технологий.

Дисциплина «Социология управления» тесно связана с такими учебными курсами, как «Теория организации», «Управленческие решения».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина «Социология управления» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (**УК-3**):

способен работать в команде, проявлять лидерские качества и умения (**УК-3.1**);

способен определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, учитывая особенности поведения и интересы других участников (**УК-3.2**).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Сущность и содержание дисциплины «Социология управления»

Тема 2. Возникновение и основные этапы развития социального управления

Тема 3. Сущность и модели социального управления

Тема 4. Объективный характер государственного интереса

Тема 5. Управление и манипулирование

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля -зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Трудовое право»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - дать студентам знания теории трудового права, действующего законодательства и практики его применения.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи:

- разъяснить круг отношений, регулируемых трудовым правом, сферу действия его норм;
- определить место трудового права в системе российского права, а также особенности системы источников трудового права;
- углубиться в подробное изучение права и обязанности сторон трудового правоотношения (работника и работодателя);
- определить основания и порядок привлечения к ответственности за нарушение трудового законодательства и охраны труда;
- продолжить совместно с преподаванием других дисциплин формирование у студента высокого научного мировоззрения;
- подробно изучить систему органов, регулирующих отношения, связанные с трудом, рассматривающих трудовые споры, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением трудового законодательства и охраны труда.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина относится к вариативной части, Модуль "Общепрофессиональные дисциплины" Блока 1 «Дисциплины (модуля)» по выбору по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль: Государственная и муниципальная служба.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

УК-11. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

УК – 11.2. Способен планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе

УК-11.3. Способен соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции

4.Содержание дисциплины (модуля)

Понятие, предмет, метод и система трудового права

Источники трудового права

Принципы трудового права

Субъекты трудового права

Права профсоюзов в сфере трудовых отношений

Правоотношения в сфере трудового права

Социальное партнерство в сфере труда

Правовое регулирование занятости и трудоустройства

Трудовой договор

Защита персональных данных работника

Рабочее время

Время отдыха

Заработная плата и нормирование труда

Дисциплина труда

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Управление проектами»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля):

Целями освоения учебной дисциплины «Управление проектами» являются: формирование системы знаний в области проектной деятельности; параллельное с теоретической подготовкой практическое закрепление знаний и навыков проектной деятельности на примере конкретных проектов; развитие навыков самостоятельной исследовательской работы; приобретение опыта работы в составе команды, управления проектом, ведения бизнеса, коммерциализации проектов.

Изучение данного курса позволит понять сущность и социальную значимость профессии государственного и муниципального служащего; определить роль и место управления проектами в системе экономических и управленческих дисциплин; установить роль, место и взаимосвязи проектного менеджмента в системе управления организацией; получить знания и навыки управления проектами, организации процесса проектирования, разработки и реализации решений в целях обеспечения эффективного управления проектами.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Управление проектами» относится к дисциплинам обязательной части Модуль "Управление финансами, рисками и проектами" учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент Направленность (профиль): «Маркетинг».

Дисциплинами, предшествующими изучению курса «Управление проектами» являются: «Инвестиционный менеджмент», «Бизнес-планирование», «Теория организации» и др.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины (модуля)

Элементы универсальных (УК) и общепрофессиональных (ОПК) компетенций, формируемые данной дисциплиной:

УК - 2.4 - Способен определять круг задач и предлагать оптимальные способы их решения в рамках проектной деятельности, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

УК- 6.3 - Способен использовать инструменты и методы управления временем при выполнении проектной деятельности.

ОПК- 4.2 - Способен осуществлять разработку бизнес-планов проектов, развития новых направлений деятельности и организаций.

По результатам освоения дисциплины студент должен:

Знать:

- процессы управления проектами, входные ресурсы и результаты каждого процесса; основы бюджетирования;

- способы генерации идей для бизнес-планирования создания и развития новых организаций;

- как использовать инструменты и методы управления временем при выполнении проектной деятельности.

Уметь:

- ставить цели и задачи на каждом этапе реализации проекта;

- оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими;

- формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах. оценивать результаты реализации проектов и фаз управления ими; формировать шаблоны документов, необходимых для управления проектом на разных фазах;

- разрабатывать новые проекты, опираясь на результаты маркетинговой аналитики, анализа информации.

- использовать инструменты и методы управления временем при выполнении проектной деятельности.

Владеть:

- навыками планирования проекта; методами оценки эффективности проекта; навыками сетевого анализа, календарного планирования, контроля хода реализации проекта.

- навыками запуска нового проекта, в том числе в онлайн формате с использованием современных цифровых технологий;

- навыками использования инструментов и методов управления временем при выполнении проектной деятельности

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретические основы проектного менеджмента.

Тема 2. Планирование проекта.

Тема 3. Маркетинговые исследования в проектном менеджменте.

Тема 4. Жизненный цикл и структура проекта.

Тема 5. Команда проекта и управление проектом.

Тема 6. Организационные структуры управления проектами.

Тема 7. Функциональные области управления проектами.

Тема 8. Оценка проекта и проектные риски.

Тема 9. Проектное финансирование.

Тема 10. Экономическая оценка проектов.

Тема 11. Методы и организационный инструментарий управления проектами.

Тема 12. Мониторинг и мультипроектное управление.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часа).

6. Форма контроля - экзамен.

Аннотация
рабочей программы «Управление государственным и муниципальным имуществом»
1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – освоение студентами основных принципов и способов управления государственным и муниципальным имуществом, методов оценки экономической эффективности управления государственным и муниципальным имуществом.

Задачи дисциплины:

- изучение природы и структуры государственной собственности и уровней управления ею;
- раскрытие экономических и юридических основ управления государственным и муниципальным имуществом;
- изложение особенностей управления различными видами государственного и муниципального имущества: недвижимостью, предприятиями, ценными бумагами, бюджетом.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина (модуль) «Управление государственным и муниципальным имуществом» относится к обязательной части. Дисциплина имеет связь со следующими курсами: «Государственные и муниципальные финансы», «Финансовый менеджмент в государственном секторе», «Управление государственными и муниципальными закупками» и т.д.

Освоение основных положений данной дисциплины необходимо для прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Управление государственным и муниципальным имуществом» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Общепрофессиональных компетенций

ОПК-6.2. Способен использовать технологии управления государственным и муниципальным имуществом

Профессиональных компетенций:

ПКС-3.2. Способен оценивать эффективность бюджетных расходов

ПКС-4.1. Способен использовать экономические методы управления государственным и муниципальным имуществом

4. Содержание дисциплины

1. Государственная и муниципальная собственность как экономическая основа общественного сектора экономики
2. Виды государственного и муниципального имущества
3. Правовые основы управления государственным и муниципальным имуществом
4. Экономические основы управления государственным и муниципальным имуществом
5. Управление преобразованием форм и отношений государственной и муниципальной собственности
6. Управление использованием государственного и муниципального имущества
7. Оценка эффективности системы управления государственным и муниципальным имуществом

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетных единиц (180 час).

6. Форма контроля - экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины « Физическая культура и спорт»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель дисциплины «Физическая культура и спорт» состоит в формировании мировоззрения и культуры личности, обладающей гражданской позицией, нравственными качествами, чувством ответственности, самостоятельностью в принятии решений, инициативой, толерантностью, способностью успешной социализации в обществе, способностью использовать разнообразные формы физической культуры и спорта в повседневной жизни для сохранения и укрепления своего здоровья и здоровья своих близких, семьи и трудового коллектива для качественной жизни и эффективной профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины «Физическая культура и спорт»:

- обеспечение понимания роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности.
- овладение системой специальных знаний, практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, формирование компенсаторных процессов, коррекцию имеющихся отклонений в состоянии здоровья, психическое благополучие, развитие и совершенствование психофизических способностей, формирование профессионально значимых качеств и свойств личности.
- адаптация организма к воздействию умственных и физических нагрузок, а также расширение функциональных возможностей физиологических систем, повышение сопротивляемости защитных сил организма.
- овладение средствами и методами противодействия неблагоприятным факторам и условиям труда, снижения утомления в процессе профессиональной деятельности и повышения качества результатов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Освоение дисциплины «Физическая культура и спорт» необходимо для дальнейшего прохождения элективных дисциплин по физической культуре и спорту. Понятия и усвоенные закономерности, приобретенные навыки и умения, способности, сформированные в курсе «Физическая культура и спорт», необходимы для поддержания и совершенствования физической работоспособности в социальной и профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Физическая культура и спорт» направлена на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата):

Универсальные компетенции (ОК):

- УК-7.1 Способен планировать свое рабочее и свободное время для оптимального сочетания физической и умственной нагрузки и обеспечения работоспособности
- УК-7.3 Соблюдает и пропагандирует нормы здорового образа жизни в различных жизненных ситуациях и в профессиональной деятельности

4. Содержание дисциплины (модуля)

1. Физическая культура в профессиональной подготовке студентов
2. Социально-биологические основы физической культуры

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 2 з.е., 72 час.

6. Форма контроля - зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Принятие и исполнение государственных решений»

1. Цель и задачи дисциплины (модуля)

Целью курса является овладение студентами знаниями, умениями и навыками в области теории и практики принятия и исполнения государственных решений, методологии разработки государственных решений, а также влияния государственных управленческих решений на состояние современного общества.

Задачи дисциплины:

- овладеть соответствующей нормативно-законодательной базой;
- ознакомиться с основными понятиями теории принятия государственных решений;
- иметь представление о способах диагностики проблемных ситуаций, а также способах сбора и интерпретации информации в государственном управленческом решении;
- ознакомиться с сущностью прогнозирования и планирования в государственном решении;
- уметь проводить самостоятельную оценку организации исполнения государственного решения, его контроля на всех стадиях, а также его эффективности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» входит в вариативную часть ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профилю «Государственная и муниципальная служба».

Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе курсов: «Методы принятия управленческих решений», «Управление качеством», «Государственный финансовый контроль».

Учебная дисциплина «Принятие и исполнение государственных решений» связана с дисциплинами: «Управление государственными и муниципальными заказами», «Управленческие решения» и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование следующих элементов универсальных и профессиональных компетенций:

- способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике (УК-10.1);
- способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития
- (ПКС-1.2);
- способен разрабатывать и использовать направления совершенствования государственного и муниципального управления (ПКС-2.2).

4. Содержание дисциплины (модуля)

1. Система принятия государственных решений
2. Объект и задачи управления в государственной сфере
3. Субъект принятия государственных решений
4. Диагностика проблемных ситуаций в государственном управленческом решении
5. Информационное обеспечение и способы анализа информации при принятии государственных решений
6. Прогнозирование в государственном решении
7. Роль планирования в государственном решении
8. Организация исполнения государственных решений
9. Управление и координация процесса реализации государственных решений
10. Организация, методы и технологии контроля исполнения государственных решений

11. Участие общественности в принятии государственных решений
12. Эффективность исполнения государственных решений
1. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 з.е., 108 час.**
2. **Форма контроля – зачет.**

АННОТАЦИЯ **к рабочей программе дисциплины «Цифровое государство»**

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины состоит в формировании у студентов представления о виртуальной среде и принципов функционирования цифровой экономики, включая индустрию создания и использования новых информационных технологий и продуктов, телекоммуникационных технологий и продуктов, телекоммуникационных услуг, электронного бизнеса, электронных рынков.

Задачи курса «Цифровое государство»:

- приобретение знаний об основных признаках и характеристиках информационного общества
- изучение состояния и перспектив развития технологий электронного правительства
- формирование представления о месте и роли государственных услуг в современной системе государственного управления России на федеральном и региональном уровнях
- формирование навыков решения задач по повышению качества и доступности государственных услуг

2. Место дисциплины в структуре ОПОПВО

Дисциплина (модуль) «Цифровое государство» относится к обязательной части дисциплин по выбору Блока 1 «Дисциплины (модули)» ОПОПВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Для изучения дисциплины «Цифровое государство» базовым является курс: «Цифровые и информационно-коммуникационные технологии», «Государственные и муниципальные информационные системы».

Освоение основных положений данной дисциплины необходимо для прохождения преддипломной практики и написания выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы).

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-5.3 - способен применять технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

В результате изучения курса «Цифровое государство» обучающийся должен:

Знать:

- технологии электронного государства, специфику предоставления государственных и муниципальных услуг

Уметь:

- анализировать технологии электронного правительства и предоставления государственных (муниципальных) услуг

Владеть:

- способностью использовать технологии электронного правительства, навыками оказания государственных и муниципальных услуг.

4.Содержание дисциплины (модуля)

- Тема 1. Изменение роли и функций государства в цифровом обществе.
- Тема 2. Организация системы документооборота в процессах предоставления государственных услуг в Российской Федерации
- Тема 3. Особенности организации предоставления государственных услуг в электронном виде
- Тема 4. Система электронного межведомственного взаимодействия
- Тема 5. Многофункциональные центры (МФЦ) предоставления государственных услуг
- Тема 6. Информационное обеспечение оказания государственных и муниципальных услуг и основы делопроизводства

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часов)

6. Форма контроля - зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Экономическая теория»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование систематизированных знаний: об экономических явлениях на микро - макроуровне, об инструментах, используемых при реализации экономической политики государства, об основных макроэкономических показателях, о структуре народного хозяйства, о механизме ценообразования, о составе издержек производства фирмы, об общественных издержках производства, о функционировании фирмы в условиях совершенных и несовершенных рынков.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- формирование у студентов системы теоретических знаний в области экономики, позволяющих ясно и последовательно объяснять процессы и явления социально-экономической жизни общества, разрабатывать принципы и методы рационального хозяйствования;
- развитие понимания многообразия экономических процессов в современном мире, а также умения определить их связь с другими процессами, происходящими в обществе;
- актуализация способности студентов применять накопленные по дисциплине знания при решении профессиональных проблем в реальных (смоделированных) условиях;
- стимулирование студентов к самостоятельной деятельности по освоению дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Экономическая теория» относится к базовой части блока 1 (Б) учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление. Освоение дисциплины «Экономическая теория» является основой для последующего изучения таких дисциплин, как «Финансовый и управленческий учет», «Налоговая система в РФ», «Математический анализ» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Маркетинг» дисциплина «Экономическая теория» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-10.1: способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике.
- УК-10.2: Способен применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления финансами (бюджетом), контролировать экономические и финансовые риски.

4.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет и метод экономической теории. Экономические школы

Тема 2. Рынок, его механизм и условия формирования

Тема 3. Собственность как экономическая категория

Тема 4. Спрос и предложение как экономические категории.

Тема 5. Эластичность: понятие, показатели, виды

Тема 6. Поведение потребителя в рыночной экономике

Тема 7. Теория фирмы: производство и издержки

Тема 8. Типы рыночных структур

Тема 9. Рынки факторов производства

Тема 10. Фиаско рынка. Внешние эффекты

Тема 11. Распределение доходов в рыночной экономике.

Тема 12. Основные макроэкономические показатели, тождества и модели
Тема 13. Совокупный спрос и совокупное предложение. Макроэкономическое равновесие
Тема 14. Макроэкономическая нестабильность: экономические циклы
Тема 15. Инфляция. Антиинфляционная политика
Тема 16. Безработица. Виды и ее последствия
Тема 17. Финансовая система и фискальная политика государства.
Тема 18. Денежно – кредитная система государства.
Тема 19. Экономическое развитие и экономический рост.
Тема 20. Закономерности развития мирового хозяйства.
Тема 21. Международные экономические связи. Международная торговля.
Тема 22. Особенности переходной экономики России. Реформирование отношений собственности

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 11 зачетных единиц (396 часов).

6. Форма контроля – зачет, экзамен.

АННОТАЦИЯ

рабочей программы «Этика государственной и муниципальной службы»

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Этика государственной и муниципальной службы» являются:

- сформировать теоретические знания у студентов в области этики поведения федеральных и региональных (государственных), а также муниципальных служащих РФ в сфере государственного и муниципального управления;
- раскрыть основы этики профессиональной деятельности в сфере государственного и муниципального управления;
- подготовка специалистов государственной и муниципальной службы, способных в современных условиях осуществлять свою деятельность в соответствии с принципами Этического кодекса государственного служащего, законодательства РФ, регулирующего деятельность государственной и муниципальной службы;
- использование полученных знаний по этическим и моральным принципам госслужбы в профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» относится к вариативной части дисциплин учебного плана направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Изучение данной дисциплины позволит студентам систематизировать знания об основных подходах к этическому регулированию государственной и муниципальной службы и требованиям к служебному поведению государственных и муниципальных служащих закрепленных в нормативно-правовых актах, а также сформировать общекультурные и профессиональные компетенции. Изучение дисциплины способствует более глубокому усвоению дисциплины «Государственная и муниципальная служба».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы» направлена на формирование следующих компетенций:

ОПК-1.2 - Способен соблюдать нормы служебной этики в профессиональной деятельности

4. Содержание дисциплины

1. История и сущность этики государственной и муниципальной службы
2. Прикладная и профессиональная этика
3. Профессиональная этика государственных и муниципальных служащих
4. Этические проблемы государственной и муниципальной службы
5. Этика государственных служащих: опыт зарубежных стран
6. Механизмы этического регулирования государственного муниципального управления в России Специфика властных ресурсов бюрократии и управленческой карьеры
7. в современной России: этический аспект. Гендерный аспект культуры управления.
8. Профессиональная культура современного российского государственного и муниципального служащего.
9. Деловой этикет в деятельности государственного и муниципального служащего

5. Объем дисциплины – 3 з.е.(108 час)

6. Форма контроля - зачет

АНОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ **«Региональное управление и территориальное планирование»**

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью учебной дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» является формирование у специалистов в области государственного и муниципального управления необходимых профессиональных знаний в области стратегического планирования развития территорий, способствующих выработки рациональной, научно обоснованной стратегии устойчивого экономического развития региона, повышению качества и уровня жизни населения. Основными **задачами** данного учебного курса являются:

- изучение опыта территориального планирования и управления;
- формирование у учащихся представления о современных методах регионального управления и территориального планирования, формирование умений их практического использования;
- овладение практическими навыками в области управления регионом как объектом хозяйствования;
- развитие способностей идентификации проблем управления и планирования регионов и территорий и их решения;
- формирование основных навыков ведения управленческой работы в региональном управлении и территориальном планировании.

2. Место дисциплины(модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к вариативной части ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Изучение дисциплины «Региональное управление и территориальное планирование» базируется на дисциплине «Государственное регулирование экономики».

Дисциплина имеет логическую взаимосвязь со следующими дисциплинами: «Управление проектами и программами», «Планирование и проектирование организаций», «Стратегический менеджмент в организациях общественного сектора» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.2 Способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

ПКС-1 Способен применять модели публичного управления и предметные поля государственного и муниципального управления в профессиональной деятельности ,участвовать в разработке социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития;

ПКС-1.3 Способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития.

4.Содержание дисциплины

1. Основы регионального управления и планирования
2. Регион как объект хозяйствования и управления
3. Особенности системы управления социально-экономическим развитием региона
4. Социально-экономические проекты и программы федеральный и региональный уровень
5. Прогнозирование и планирование территориального развития

5.Трудоемкость дисциплины - 4 з .е., 144 час

6.Форма контроля –зачет

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Бухгалтерский учет»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - изучение передовых и прогрессивных методов, методик и приемов рациональной организации финансового и управленческого учета на предприятиях, а также методов и приемов подготовки оперативной информации для системы управления предприятием.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучение передовых и прогрессивных методов, методик и приемов рациональной организации финансового и управленческого учета на предприятиях
- изучение концепций и терминологии финансового и управленческого учета;
- изучение практических аспектов организации и ведения финансового учета;
- порядка организации и ведения управленческого учета.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части учебного плана по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, профиль «Маркетинг».

В процессе освоения дисциплины, обучающиеся должны усвоить основные понятия и современные принципы, особенности организации и ведения бухгалтерского учета в организациях.

Дисциплина «Бухгалтерский учет» логически взаимосвязана со следующими дисциплинами: «Информационные системы менеджмента», «Финансовый менеджмент», Экономический анализ».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Бухгалтерский учет» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-2.2: способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- ПКС-4.2: способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения по бюджетированию.

4.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Сущность, содержание и основные понятия, бухгалтерского финансового учета.

Тема 2. Финансовый учет и порядок формирования активов в бухгалтерском балансе.

Тема 3. Финансовый учет и порядок отражения в бухгалтерском балансе источников формирования активов организации.

Тема 4. Финансовая отчетность. Состав и порядок формирования

Тема 5. Теоретические основы управленческого учета.

Тема 6. Затраты и доходы как объекты управленческого учета.

Тема 7. Учет затрат на производство продукции.

Тема 8. Методы и системы учета затрат.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Высшая математика»

1. Цель и задачи освоения дисциплины.

Целью изучения дисциплины являются теоретическая и практическая подготовка будущих выпускников в области математики, необходимой для грамотной математической формулировки любых технических или социально-экономических задач; выбора математического аппарата для их моделирования и решения; умения анализировать полученные результаты и использовать их в своей практической профессиональной деятельности в решении технических, управленческих, исследовательских и экономических задач.

Изучение дисциплины «Высшая математика» способствует решению следующих задач:

- развитие логического и алгоритмического мышления студента;
- выработка умения моделировать реальные финансово-экономические процессы;
- освоение приемов исследования и решения математически формализованных задач,
- выработка умения анализировать полученные результаты,
- развитие навыков самостоятельного изучения научной литературы по математике и ее приложениям.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

В структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль подготовки «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Высшая математика» принадлежит к части, формируемой участниками образовательных отношений.

В результате освоения данной дисциплины, полученные знания будут необходимы как предшествующие при изучении дисциплин «Теория вероятностей и математическая статистика», «Статистика» и других естественнонаучных дисциплин.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

УК-1.1Способен применять системный подход и методы анализа и синтеза в научно-познавательной деятельности

УК-1.3Способен предлагать возможные варианты решения поставленной задачи на основе системного подхода

4. Содержание дисциплины.

Раздел 1. Элементы линейной и векторной алгебры.

Раздел 2. Комплексные числа.

Раздел 3. Введение в анализ. Дифференциальное исчисление.

Раздел 4. Интегральное исчисление.

Раздел 5. Функции нескольких переменных.

Раздел 6. Дифференциальные уравнения.

5. Общая трудоемкость дисциплины - 7 зачетных единиц (252 часа)

6. Форма контроля – зачет (1 семестр), экзамен (2 семестр).

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Русский язык и культура речи»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Целью изучения дисциплины «Русский язык и культура речи» является формирование и развитие языковой, коммуникативной (речевой) и общекультурной компетенций, необходимых будущему специалисту в сфере профессиональной коммуникации.

Задачи дисциплины «Русский язык и культура речи»:

- углубленное изучение коммуникативных качеств русского литературного языка;
- усвоение лингвистических особенностей функциональных стилей русского языка;
- определение специфики профессиональной речи;
- овладение речевой культурой в деловом общении;
- ознакомление спецификой составления и оформления документов в деловом общении;
- овладение культурой несловесной речи;
- ознакомление с культурой публичного выступления

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в «Коммуникативный модуль» базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули). Обязательная часть» основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление. Государственная и муниципальная служба».

Освоение дисциплины «Русский язык и культура речи» взаимосвязано с изучением дисциплин «Родной язык», «Иностранный язык».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственное и муниципальное управление. Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Русский язык и культура речи» в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление. Государственная и муниципальная служба» (уровень бакалавриата) направлена на формирование универсальной компетенции и индикатора достижения компетенции:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4):

- способен воспринимать и создавать устную и письменную речь в сфере деловой коммуникации на государственном языке Российской Федерации (УК-4.1).

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Язык и культура речи.

Тема 2. Коммуникативные качества речи. Правильность речи. Норма. Виды норм.

Тема 3. Коммуникативные качества речи. Точность речи.

Тема 4. Коммуникативные качества речи. Логичность речи.

Тема 5. Коммуникативные качества речи. Чистота речи.

Тема 6. Коммуникативные качества речи. Выразительность речи.

Тема 7. Коммуникативные качества речи. Богатство языка и речи.

Тема 8. Коммуникативные качества речи. Уместность речи. Доступность речи.

Тема 9. Система функциональных стилей литературного языка.

Тема 10. Культура речи и публичное выступление.

Тема 11. Деловая речь в профессиональной коммуникации.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часа).

6. Форма контроля - экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Деловые коммуникации»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов научных представлений об историческом развитии политической мысли, основных проблемах политики, современных подходах к решению политических проблем.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- знание основных направлений и разделов политологии; методов и приемов политологического познания.
- умение самостоятельно анализировать тенденции современного политического развития общества; участвовать в дискуссиях по актуальным политическим вопросам.
- владение приемами и навыками ориентирования в политической действительности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1. Изучение дисциплины требует предварительного усвоения систематических курсов философии и истории. Освоение дисциплины позволяет углубить понимание природы и особенностей экономической политики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Деловые коммуникации» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- ОПК-7.1: способен применять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации в деятельности органов государственной власти.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Этика делового общения

Тема 2. Деловые переговоры Документационное обеспечение делового общения

Тема 3. Проблемы взаимоотношений. Конфликты и пути их разрешения

Тема 4. Стрессы. Обретение стрессоустойчивости в деловом общении

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Инвестиционная привлекательность региона»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов понимания тенденций развития инвестиционной политики в регионах, её принципов, видов и методов; умения обосновать рейтинг инвестиционной привлекательности региона с учетом потенциала, неопределенности и рисков; сформировать умение анализировать и выявлять критерии эффективности инвестиционных решений.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучение современных методов оценки и прогнозирования инвестиционного рынка страны и отдельных его сегментов;
- освоение новых подходов к оценке инвестиционной привлекательности отраслей и регионов;
- формирование современного представления об инвестиционной стратегии предприятия;
- понимание стратегии и тактики управления инвестиционной деятельностью в современной рыночной экономике;
- освоение современных методик оценки эффективности принимаемых финансовых решений в области инвестиционной деятельности;
- овладение основами анализа эффективности реальных проектов и оценки инвестиционных качеств финансовых инструментов (ценных бумаг);
- освоение методологических приемов формирования и управления инвестиционным портфелем

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина является дисциплиной по выбору вариативной части ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. Программа разработана с ориентацией на существующий российский опыт в области государственного и муниципального управления, а также теорию и практику зарубежного опыта.

Дисциплина «Инвестиционная привлекательность региона» опирается на дисциплины: «Оценка бизнеса», «Государственное регулирование экономики». Имеет связь с курсами: «Инвестиционный менеджмент», «Финансовый менеджмент в государственном секторе».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Инвестиционная привлекательность региона» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-2.3: способен определять круг задач в процессе управления организацией, выбирать оптимальные способы их решения с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение. Предмет и задачи курса. Понятие эффективности инвестиционной политики.

Тема 2. Методика оценки инвестиционной привлекательности регионов

Тема 3. Инвестиционная привлекательность и экономический рост в регионе

Тема 4. Стратегия структурных преобразований и инвестиционная активность в регионе

Тема 5. Региональная инвестиционная политика и источники финансирования инвестиционных процессов в регионе

- 5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).**
- 6. Форма контроля – зачет.**

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины «Маркетинг региона в системе государственного и муниципального управления»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование базовых теоретических знаний и практических навыков в изучении маркетинговой деятельности территорий, имеющих туристско-рекреационную специализацию.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- обосновать важность и практическую значимость территории как объекта продвижения;
- дать представление об особенностях маркетинговой деятельности на туристско-рекреационных территориях;
- выявить роль туристских и рекреационных ресурсов в формировании территориального туристско-рекреационного продукта.
- продемонстрировать необходимость формирования и продвижения регионального туристского продукта, а также позитивного имиджа региона;
- показать роль и значение передового опыта развития регионов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Маркетинг региона в системе государственного и муниципального управления» относится к вариативной части учебного плана по направлению подготовки 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление.

Изучение дисциплины «Маркетинг региона в системе государственного и муниципального управления» способствует наиболее успешному усвоению следующих дисциплин: «Государственный финансовый контроль», «Государственное регулирование экономики», «Управление социальной сферой» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Маркетинг региона в системе государственного и муниципального управления» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-2.2: способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений
- ПКС-1.3: способен осуществлять разработку социально-ориентированных мер регулирующего воздействия на процессы социально-экономического развития

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Маркетинг территорий: основные понятия, роль, значение, цели, задачи и функции

Тема 2. Туристские и рекреационные ресурсы как основа формирования территориального туристско-рекреационного продукта

Тема 3. Комплекс маркетинга туристских территорий

Тема 4. Маркетинг курортов и территориальных туристско-рекреационных комплексов

Тема 5. Основные формы и методы продвижения туристско-рекреационной территории

Тема 6. Рейтинги территорий как инструмент маркетинга территорий

Тема 7. Стратегические направления организации территориального маркетинга

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Методы принятия управленческих решений»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов системы знаний, умений и навыков, обеспечивающих принятие ими обоснованных, эффективных управленческих решений.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучение технологии разработки, принятия и реализации управленческих решений, в том числе в условиях риска и неопределенности;
- изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации управленческих решений;
- получение практических навыков в применении изучаемых методов разработки и принятия управленческих решений при помощи проигрывания конкретных ситуаций и решения практических управленческих задач;
- формирование навыков адаптации изученных методов к конкретным управленческим ситуациям.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Методы принятия управленческих решений» входит в вариативную часть ОПОП ВО направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» профиля «Государственная и муниципальная служба». Данный курс опирается на знания, полученные в процессе изучения предшествующего курса «Основы менеджмента». Данные по курсу закладывают основы теоретических знаний в области следующих дисциплин: «Управление социальной сферой», «Корпоративная социальная ответственность», «Управление государственными и муниципальными заказами», «Принятие и исполнение государственных решений».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Методы принятия управленческих решений» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- ОПК-2.1: способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, осуществлять надзорные функции;
- ПКС-2.3: способен использовать технологии управления по целям и управления по результатам.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Функции решения в методологии и организации процесса управления. Типология управленческих решений.

Тема 2. Роль и значение лица, принимающего решения (ЛПР), и информационное обеспечение процесса принятия управленческих решений

Тема 3. Модели, методология и организация процесса разработки и реализации управленческого решения

Тема 4. Анализ внешней среды организации. Влияние внешней среды организации на реализацию альтернативных решений. Приемы разработки и выбора управленческого решения в условиях неопределенности и риска.

Тема 5. Эффективность управленческих решений

Тема 6. Контроль реализации управленческого решения

Тема 7. Управленческие решения и ответственность

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ
к рабочей программе дисциплины «Планирование и проектирование организаций»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов знаний содержания и технологий управленческого консультирования и развития практических навыков в области исследования и поиска решений проблем управления

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучить теоретические основы планирования предприятий;
- освоить методы разработки программ экономического роста;
- выявить принципы, законы, типы планирования;
- охарактеризовать организацию и процесс планирования на корпоративном уровне;
- научиться пользоваться методами и технологией стратегического, индикативного, программно-целевого, проектного планирования в кризисных условиях

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Планирование и проектирование организаций» является дисциплиной по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям формируются на основе курсов: «Экономика государственного и муниципального сектора», «Современные проблемы государственного и муниципального управления» и т.д.

Учебная дисциплина дает знания, умения и владения, которые составляют основу для дисциплин «Управление проектами и программами», «Региональное управление и планирование».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Планирование и проектирование организаций» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-2.2: способен использовать основы экономических и финансовых знаний для определения круга задач в рамках поставленной цели, выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретические основы планирования в организации

Тема 2. Типы внутрифирменного планирования

Тема 3. Организация планирования. Плановые расчеты и показатели.

Тема 4. Планирование потенциала организации

Тема 5. Теоретические предпосылки проектного управления.

Тема 6. Методы и приемы управления проектированием организаций в условиях кризиса.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Политология»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование у студентов научных представлений об историческом развитии политической мысли, основных проблемах политики, современных подходах к решению политических проблем.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- знание основных направлений и разделов политологии; методов и приемов политологического познания.
- умение самостоятельно анализировать тенденции современного политического развития общества; участвовать в дискуссиях по актуальным политическим вопросам.
- владение приемами и навыками ориентирования в политической действительности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина относится к вариативной части Блока 1. Изучение дисциплины требует предварительного усвоения систематических курсов философии и истории. Освоение дисциплины позволяет углубить понимание природы и особенностей экономической политики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Политология» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- ОПК-1.1: Способен обеспечивать основные права и свободы человека, соблюдать нормы законодательства в сфере профессиональной деятельности

4.Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет политической науки.

Тема 2. Политическая теория.

Тема 3. Государство как политический институт

Тема 4. Политические партии и партийные системы

Тема 5. Политические режимы

Тема 6. Люди и политика

Тема 7. Политическое сознание

Тема 8. Международные отношения

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Правоведение»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - дать представление об особенностях правового регулирования будущей профессиональной деятельности; раскрыть особенности функционирования государства и права в жизни общества; дать представление об основных правовых системах современности; определить значение законности и правопорядка в современном обществе; познакомить с основополагающими жизненно-важными положениями действующей Конституции Российской Федерации - основного закона государства; показать особенности федеративного устройства России и системы органов государственной власти Российской Федерации; дать базовые знания (представления) по основным отраслям российского законодательства, особенно по тем, с которыми любой гражданин сталкивается в своей повседневной жизни: гражданскому праву, трудовому праву, семейному праву

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- умение правильно понимать государственно-правовые явления;
- выработать ценностные жизненные ориентации, основанные на приоритете прав и свобод личности;
- обучить студентов правильной ориентации в конституционном, гражданском административном и трудовом праве Российской Федерации, его применению в повседневной жизни и в практической работе.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Правоведение» относится к базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль: Государственная и муниципальная служба.

Изучение дисциплины «Правоведение» базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «История», «Философия», «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Муниципальное право», «Гражданское право», «Уголовное право», «Семейное право» и др.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Правоведение» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-2.1: способен, применяя действующие правовые нормы, осуществлять юридически грамотные действия для определения круга задач и выбора способа их решения в рамках поставленной цели;
- УК-11.1: способен анализировать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней;
- УК-11.2: способен планировать, организовать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе;
- УК-11.3: способен соблюдать правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Основы теории государства и права.

Тема 2. Основы конституционного права.

Тема 3. Основы гражданского права.

Тема 4. Основы трудового права.

Тема 5. Основы семейного права

Тема 6. Основы административного права

Тема 7. Основы уголовного права.

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 3 зачетные единицы (108 часов).

6. Форма контроля – зачет.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Стратегический менеджмент в организациях общественного сектора»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - обучение студентов теоретическим и практическим основам стратегического менеджмента в организациях общественного сектора для подготовки, принятия и реализации управленческих решений.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- изучение понятий, предмета и систем стратегического менеджмента в организациях общественного сектора;
- получение студентами основных законов и закономерностей функционирования организаций во внешней среде;
- овладение студентами определенного объема систематизированных сведений о различных дисциплинарных подходах к изучению систем управления;
- создание профессионально подготовленного кадрового резерва, обеспечивающего достижение стратегических целей организации, региона, государства.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Стратегический менеджмент в организациях общественного сектора» входит в вариативную часть ОПОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профилю «Государственная и муниципальная служба». Требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента формируются на основе курсов: «Экономика государственного и муниципального сектора», «Государственное регулирование экономики».

Учебная дисциплина «Стратегический менеджмент в организациях общественного сектора» связана с дисциплинами: «Инвестиционный менеджмент», «Антикризисный менеджмент», «Планирование и проектирование организаций» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Стратегический менеджмент в организациях общественного сектора» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-10.1: способен понимать базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике;
- ПКС-2.3: способен использовать технологии управления по целям и управления по результатам.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Теоретические и методологические основы стратегического менеджмента в организациях общественного сектора

Тема 2. Определение основных направлений развития компании общественного сектора

Тема 3. Стратегический анализ внешней среды компании общественного сектора

Тема 4. Стратегический анализ внутренней среды компании и оценка ее положения на рынке

Тема 5. Формирование конкурентных стратегий

Тема 6. Стратегическое управление диверсифицированными корпорациями

Тема 7. Управление диверсифицированным портфелем компании

Тема 8. Финансовая стратегия компании

Тема 9. Стратегии конкуренции на различных этапах жизненного цикла отрасли

Тема 10. Реализация стратегии и стратегический контроллинг

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Форма контроля – экзамен.

Аннотация к рабочей программе дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика»

1. Цель и задачи освоения дисциплины.

Целями освоения дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика» являются:

- получение базовых знаний и формирование основных навыков по теории вероятностей и математической статистике, необходимых для решения задач, возникающих в практической экономической деятельности;
- развитие понятийной теоретико-вероятностной базы и формирование уровня алгебраической подготовки, необходимых для понимания основ экономической статистики и ее применения.

Задачи освоения дисциплины «Теория вероятностей и математическая статистика»:

- овладеть основными математическими понятиями курса;
- уметь использовать теоретико-вероятностный и статистический аппарат для решения теоретических и прикладных задач экономики, уметь решать типовые задачи;
- иметь навыки работы со специальной математической литературой.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.

В структуре основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, профиль подготовки «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Теория вероятностей и математическая статистика» относится к модулю «Математика и статистика» вариативной части Блока 1.

В результате освоения данной дисциплины, полученные знания будут необходимы как предшествующие при изучении дисциплин «Статистика» и других естественнонаучных дисциплин.

3. Требования к результатам освоения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

Универсальных компетенций (УК):

УК-1.1 Способен применять системный подход и методы анализа и синтеза в научно-познавательной деятельности

УК-1.3 Способен предлагать возможные варианты решения поставленной задачи на основе системного подхода

4. Содержание дисциплины.

1. История возникновения и развития предмета. Случайные события. Вероятность события
2. Случайные события. Теоремы сложения и умножения
3. Случайные величины и основные законы распределения
4. Числовые характеристики и их свойства. Основные законы распределения. Случайные функции
5. Закон больших чисел
6. Задачи и основные понятия математической статистики
7. Вариационный ряд и его характеристики
8. Точечные и интервальные оценки
9. Статистическая гипотеза. Нулевая и конкурирующая гипотеза
10. Модель корреляционного анализа
11. Модель регрессионного анализа

5. Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы (108 час)

6. Форма контроля – зачет.

.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Управленческий консалтинг»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - изучение теоретических основ и получение практических навыков в части, касающейся оказания консультационных услуг по вопросам управления.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- овладение основами знаний в области управленческого консультирования; ознакомление слушателей с управленческим консультированием как профессиональной деятельностью по диагностике проблем управления и помощи руководителям в их решении;

- показать роль и значение управленческого консультирования в повышении успешности работы организаций в современной России.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Управленческий консалтинг» относится к вариативной части ОПОП ВО по направлению 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление», профиль «Государственная и муниципальная служба».

Требования к входным знаниям включают предшествующее изучение курса - «Теория организации», Финансовый менеджмент в государственном секторе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Управленческий консалтинг» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-10.2: способен применять методы экономического и финансового планирования для достижения текущих и долгосрочных финансовых целей, использовать финансовые инструменты для управления финансами (бюджетом), контролировать экономические и финансовые риски;

- ПКС-4.3: способен применять экономические методы для разработки управленческих решений по структуре государственных (муниципальных) активов.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Предмет и объект учебной дисциплины.

Тема 2. Консалтинг в финансовой сфере как элемент инфраструктуры профессиональной поддержки государственного управления

Тема 3. Этапы управленческого консультирования

Тема 4. Методы и технологии управленческого консультирования

Тема 5. Управленческое консультирование в государственных учреждениях

Тема 6. Финансовый консалтинг в государственном управлении

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 5 зачетных единиц (180 часов).

6. Форма контроля – экзамен.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины ФИЛОСОФИЯ

1. Цель и задачи освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Философия» является формирование у студентов представления о специфике философии как способе познания и духовного освоения мира, основных разделах современного философского знания, философских проблемах и методах их исследования.

Задачами освоения дисциплины «Философия» являются:

- Знание философских теорий системного подхода и методов анализа и синтеза: философских концепций общества, истории и культуры, общее и особенное в различных обществах и культурах, закономерности развития обществ и культур.
- Умение применять философские теории системного подхода и методов анализа и синтеза: применять философские знания в межкультурной коммуникации.
- Владение навыками применения философских теорий системного подхода и методов анализа и синтеза в профессиональной деятельности; навыками общения в мире культурного многообразия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина относится к базовой части Блока 1. Философское знание выступает в качестве основы рационального мировоззрения личности, а также формирует базовые элементы научно-познавательной деятельности человека. Усвоение основ философии – залог эффективного изучения всех других научных дисциплин

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины бакалавр должен обладать следующими **универсальными компетенциями**:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).

4. Содержание дисциплины:

Философия, ее предмет и место в культуре. Исторические типы философии. Философские традиции и современные дискуссии. Философская онтология. Теория познания. Философия и методология науки. Социальная философия и философия истории. Философская антропология.

5. Общая трудоемкость дисциплины:

3 зачетные единицы (108 часов).

6. Формы аттестации: экзамен.

АННОТАЦИЯ

к рабочей программе дисциплины «Цифровые информационно-коммуникационные технологии и искусственный интеллект»

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).

Цель изучения дисциплины - формирование компетенций, которые необходимы для безопасного и эффективного использования цифровых и информационно-коммуникационных технологий, ресурсов сети Интернет, в решении задач академической и будущей профессиональной деятельности.

В процессе изучения дисциплины ставятся и решаются следующие задачи:

- формирование представлений о месте и роли современных информационно-коммуникационных технологий, в том числе интернет-технологий и сквозных цифровых технологий, в процессах развития общества;
- формирование практических навыков использования цифровых и информационно-коммуникационных технологий в качестве инструментов (средств) решения задач учебно-познавательной и будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП.

Дисциплина «Цифровые информационно-коммуникационные технологии и искусственный интеллект» относится к модулю «Цифровые технологии и системы искусственного интеллекта» обязательной части Блока 1. Дисциплины (модули) основной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственная и муниципальная служба» дисциплина «Цифровые информационно-коммуникационные технологии и искусственный интеллект» направлена на формирование следующих компетенций и индикаторов достижения компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

- УК-1.2: способен осуществлять поиск алгоритмов решения проблемной ситуации на основе доступных источников информации с применением современных информационных и коммуникационных средств и технологий.

- УК-4.4: способен применять современные информационно-коммуникационные технологии в рамках межличностного, профессионального и межкультурного взаимодействия.

4. Содержание дисциплины (модуля)

Тема 1. Введение в дисциплину

Тема 2. Компьютерные и мультимедиа-технологии

Тема 3. Облачные и мобильные технологии

Тема 4. Интернет-грамотность

Тема 5. Информационная безопасность

Тема 6. Информационная гигиена и цифровая этика

Тема 7. Большие данные

Тема 8. Системы искусственного интеллекта

Тема 9. Системы распределенного реестра (блокчейн-технологии)

5. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) - 4 зачетные единицы (144 часов).

6. Форма контроля – экзамен.