

## **АННОТАЦИЯ**

### **к рабочей программе дисциплины «Правовое регулирование государственной службы»**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)**

Целью освоения дисциплины «Правовое регулирование государственной службы» является формирование представления об особенностях правового регулирования служебных отношений, о проблемах правоприменения в области организации и прохождения государственной службы.

Задачами дисциплины выступают:

- развитие умений и навыков, позволяющих осуществлять деятельность по обеспечению исполнения полномочий органов государственной власти и иных государственных органов, а также полномочий лиц, замещающих государственные должности.
- изучение законодательной базы государственно-служебных отношений и формирование навыков свободного и компетентного ориентирования в ней;
- приобретение аналитических навыков в указанной сфере, позволяющих не только оценивать современное состояние правового регулирования, но и тенденции развития законодательства в сфере государственной службы;
- формирование способности выявлять проблемы нормативного регулирования и правоприменения в сфере государственной службы и комплексного их решения.

#### **2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО**

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 40.03.01 Юриспруденция, профиля «Государственно-правовой».

#### **3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)**

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Государственно-правовой» дисциплина «Правовое регулирование государственной службы» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата):

- ПК-2 - способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры;
- ПК-3 - способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.

#### **4. Содержание и структура дисциплины (модуля)**

Тема 1. Происхождение, понятие и сущность государственной службы.

Тема 2. Основы правового положения государственного служащего.

Тема 3. Прохождение государственной службы. Ответственность государственных служащих

Тема 4. Правовое положение государственного служащего субъекта Российской Федерации

**5. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов)**

**6. Форма контроля: зачет**