

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

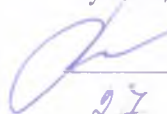
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им.
Х.М.Бербекова» (КБГУ)**

Институт права, экономики и финансов

Кафедра менеджмента и маркетинга

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель ОГПОП

 З.А.Мустафаева
«27» 05 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор института

 Е.М.Машукова
«27» 05 2022г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика

Научно-исследовательская работа

Направление подготовки

38.04.02-Менеджмент

Магистерская программа «Управление маркетингом»

Степень выпускника

Магистр

Форма обучения:

Очная (заочная, очно-заочная)

Нальчик 2022

Программа практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.04.02-«Менеджмент», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.20г., №952 (Зарегистрировано в Минюсте России 21.08.2020 N 59391).

Составитель: Мустафаева З.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1	Цели и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения.....	4
	1.1 Цель практики.....	4
	1.2 Задачи практики.....	4
	1.3 Вид, тип проведения практики	4
2	Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3	Место практики в структуре образовательной программы.....	9
4	Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.....	9
5	Содержание практики.....	9
6	Формы отчетности по практике.....	12
7	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	12
	7.1 Результаты обучения, подлежащие проверке.....	13
	7.2 Шкала оценки отчета о практике и его защиты.....	13
8	Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	15
	8.1 Основная литература.....	15
	8.2 Дополнительная литература.....	15
	8.3 Интернет-ресурсы.....	15
9	Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.....	16
10	Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	17
	Приложения.....	18

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цель практики

Целью научно-исследовательской работы является получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в области управления, а также развитие у обучающихся способности самостоятельного осуществления научно-исследовательской работы, связанной с решением сложных профессиональных задач в инновационных условиях.

1.2. Задачи практики

1. Сбор материалов и выполнение выпускной квалификационной работы.
2. Формирование компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за производственной практикой.
3. Освоение современных информационных технологий и профессиональных программных комплексов, применяемых в области менеджмента.
4. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.
5. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.
6. Приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения выпускной квалификационной работы - магистерской диссертации.
7. Обеспечение готовности студента к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства.
8. Самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний.

1.3 Вид, тип проведения практики

Согласно ФГОС ВО по образовательной программе 38.04.02-«Менеджмент» предусмотрены:

Вид практики – производственная.

Тип практики – научно-исследовательская работа.

Практика может проводиться в структурных подразделениях КБГУ, в том числе на кафедре менеджмента и маркетинга, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, и т.п.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
УК-1 УК-1.1 УК-1.3	УК-1Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	
	УК-1.1Способен осуществлять комплексный анализ среды организации и вырабатывать стратегию развития	<p>Знать: Факторы внутренней и внешней среды организации, методы анализа и основы стратегического менеджмента.</p> <p>Уметь: Анализировать факторы внутренней и внешней среды организации и вырабатывать стратегию развития.</p> <p>Владеть: Навыками анализа внутренней и внешней среды организации и выработки стратегии развития.</p>
	УК-1.3Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления	<p>Знать: Актуальные проблемы управления, методы оценки результатов исследования.</p> <p>Уметь: Обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления.</p> <p>Владеть: Навыками обобщения и критической оценки результатов исследований актуальных проблем управления.</p>
УК-2 УК-2.1	УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	
	УК-2.1 Способен участвовать в	<p>Знать: Теорию проектного менеджмента, теорию</p>

	<p>управлении проектом, поэтапно контролируя с помощью методического инструментария реализацию управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов</p>	<p>принятия управленческих решений, методический инструментарий реализации управленческих решений.</p> <p>Уметь: Участвовать в управлении проектом, применять методический инструментарий для контроля реализации управленческих решений при реализации конкретных проектов.</p> <p>Владеть: Навыками участия в управлении проектом, применения методического инструментария для контроля реализации управленческих решений при реализации конкретных проектов.</p>
<p>УК-3 УК-3.2</p>	<p>УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</p>	
	<p>УК-3.2 Способен разрабатывать модели лидерского поведения с учетом производственной ситуации</p>	<p>Знать: Теорию лидерского поведения, теорию ситуационного подхода для достижения цели командной работы.</p> <p>Уметь: Разрабатывать модель лидерского поведения с учетом конкретной производственной ситуации.</p> <p>Владеть: Навыками разработки модели лидерского поведения с учетом конкретной производственной ситуации.</p>
<p>УК-5 УК-5.1 УК-5.2</p>	<p>УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</p>	
	<p>УК-5.1 Способен руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно</p>	<p>Знать: Приемы и методы руководства коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, основы организационного управления в условиях глобальной среды.</p> <p>Уметь: Применять методы руководства коллективом,</p>

	воспринимая социальные, этические, конфессиональные и культурные различия	толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия. Владеть: Навыками руководства коллективом, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.
	УК-5.2 Способен учитывать разнообразие культур в условиях глобализации потребления	Знать: Основы кросскультурного менеджмента, теорию глобализации потребления. Уметь: Учитывать и толерантно воспринимать разнообразие культур с учетом глобальных преобразований. Владеть: Навыками учитывать и толерантно воспринимать разнообразие культур с учетом глобальных преобразований.
ОПК-2 ОПК-2.2	ОПК-2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач	
	ОПК-2.2 Способен к использованию методик сбора данных и обработки их на продвинутом уровне	Знать: Принципы использования методик сбора данных и обработки их на продвинутом уровне. Уметь: Применять принципы использования методик сбора данных и обработки их на продвинутом уровне. Владеть: Навыками применения принципов использования методик сбора данных и обработки их на продвинутом уровне.
ОПК-4 ОПК-4.2	ОПК-4 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и	

	смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты	
	ОПК-4.2 Способен руководить проектной деятельностью на основе эффективных коммуникативных навыков	<p>Знать: Теорию проектной деятельности, теорию эффективного применения коммуникаций в процессе управления.</p> <p>Уметь: Реализовывать функции управления проектной деятельностью, применяя эффективные способы коммуникаций.</p> <p>Владеть: Навыками управлять проектной деятельностью, применяя эффективные способы коммуникаций.</p>
ПКС-3 ПКС-3.1 ПКС-3.2	ПКС-3 Способен осуществить самостоятельный прикладной и (или) фундаментальный научно-исследовательский проект в области менеджмента	
	ПКС-3.1 Способен сформулировать исследовательский вопрос, разработать программу собственного исследования, реализовать его и представить результаты в виде научного текста	<p>Знать: Способы обобщения и критического оценивания результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями; способы разработки программы собственного исследования, а также способы представления результатов научного исследования в виде научного текста.</p> <p>Уметь: Обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями; разрабатывать программы собственного исследования, а также представлять результаты научного исследования в виде научного текста.</p> <p>Владеть: Навыками обобщения и критического оценивания результатов исследований актуальных проблем управления, полученных отечественными и зарубежными исследователями; навыками разработки программы собственного исследования, а также навыками представления результатов научного исследования в виде</p>

		научного текста.
	<p>ПКС-3.2 Способен использовать современный теоретический инструментарий для решения перспективных прикладных и (или) научно-исследовательских задач в области менеджмента</p>	<p>Знать: Методологию и теоретический инструментарий для решения научно исследовательских и прикладных задач в области менеджмента.</p> <p>Уметь: Применять методологию и теоретический инструментарий для решения научно исследовательских и прикладных задач в области менеджмента.</p> <p>Владеть: Навыками применения методологии и теоретического инструментария для решения научно исследовательских и прикладных задач в области менеджмента.</p>
ОПК-5; ОПК-5.3	<p>ОПК-5 Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</p>	
	<p>ОПК-5.3 Способен обобщать и критически оценивать результаты научных исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными авторами</p>	<p>Знать: - методологию научного исследования; - актуальные проблемы управления на мировом и национальном уровне; - мировые достижения отечественных и зарубежных исследователей в области управления.</p> <p>Уметь: - использовать методы и инструментарий научного исследования; - обобщать актуальные проблемы управления на мировом и национальном уровне; - анализировать и оценивать мировые достижения отечественных и зарубежных исследователей в области управления.</p> <p>Владеть: - навыками использования методов и инструментария научного исследования; - навыками обобщения актуальных проблем управления на мировом и национальном уровне; - навыками анализа и оценки мировых достижений отечественных и зарубежных исследователей в области управления.</p>

3 Место практики в структуре образовательной программы. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом научно-исследовательская работа входит в блок Б 2 «Практика».

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

4 Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Научно-исследовательская работа проводится на 1-м и 2-м курсах в 1-3-м семестрах.

Объем научно-исследовательской работы, установленный учебным планом, - 12 зачетных единицы. Установлено следующее распределение по семестрам: в 1-ом семестре - 4 зачетных единиц (144 часа); во 2-ом семестре - 4 зачетных единиц (144 часов); в 3-ем семестре - 4 зачетных единиц (144 часов).

5 Содержание практики

Содержание научно-исследовательской работы определяется кафедрой менеджмента и маркетинга, осуществляющей магистерскую подготовку. НИР в семестре может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом НИР;
- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках магистерской диссертации;
- участие в научно-исследовательских работах, выполняемых кафедрой (по грантам или в рамках договоров с другими организациями);
- выступление на научно-практических конференциях, участие в работе круглых столов, проводимых на кафедре, а также в других вузах;
- самостоятельное проведение семинаров по актуальной проблематике;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ;
- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий.

При выполнении НИР студент обязательно должен выполнить следующие работы:

- 1) планирование НИР:
 - ознакомление с тематикой научно-исследовательских работ в данной сфере;
 - выбор магистрантом темы исследования;
- 2) непосредственное выполнение научно-исследовательской работы;
- 3) корректировка плана проведения НИР в соответствии с полученными

результатами;

- 4) составление отчета о научно-исследовательской работе;
- 5) публичная защита выполненной работы.

Таблица 4 – Этапы и содержание НИР в 1 семестре

№	Этапы практики	Содержание практики	Тр-ть, часы
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1)распределение обучающихся по местам практики; 2)знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3)получение заданий от руководителя практики от университета; 4)информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5)первичный инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка	2
2	Основной этап	Изучение первоисточников по теоретической главе ВКР магистра. Написание литературного обзора по теме исследования. Выступление на научной конференции или на научно-исследовательском семинаре магистров по проблеме исследования.	106
3	Заключительный этап	Подготовка материала для отчета за проделанную научно-исследовательскую работу в 1 семестре Выступление на научно-исследовательском семинаре магистров по итогам НИР в 1 семестре	36

Таблица 5 – Этапы и содержание НИР во 2 семестре

№	Этапы практики	Содержание практики	Т., часы
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1)распределение обучающихся по местам практики; 2)знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3)получение заданий от руководителя практики от университета; 4)информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5)первичный инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка	2
2	Основной этап	Подбор материалов и методики диссертационных исследований. Выступление на научном семинаре	106

		кафедры или научной конференции по проблеме исследования. Написание 1 главы ВКР магистра. Подготовка к публикации статьи.	
3	Заключительный этап	Подготовка материала для отчета за проделанную научно-исследовательскую работу во 2 семестре Доклад на семинаре: итоги НИР во 2 семестре Участие в обсуждении итогов НИР во 2 семестре	36

Таблица 6 – Этапы и содержание НИР в 3 семестре

№	Этапы практики	Содержание практики	Т., часы
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: 1)распределение обучающихся по местам практики; 2)знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3)получение заданий от руководителя практики от университета; 4)информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5)первичный инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также с правилами внутреннего трудового распорядка	2
2	Основной этап	Материал и методики диссертационных исследований. Написание 2 научной статьи. Выступление на научном семинаре кафедры или научной конференции по проблеме исследования. Написание 2 главы диссертации.	106
3	Заключительный этап	Подготовка материала для отчета за проделанную научно-исследовательскую работу в 3 семестре Доклад на семинаре по итогам НИР в 3 семестре Представление и защита итогового отчета о практике на промежуточной аттестации	36

6 Формы отчетности по практике

В качестве отчета могут быть представлены:

- 1)выступление с докладом на НИС;
- 2) очное (заочное) участие с докладом в конференциях по теме исследования (сертификаты_при наличии);
- 3) публикации статей в национальных и международных изданиях.

Структура отчета о НИР:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.

- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета, которая соответствует выданному заданию.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за научно-исследовательской работой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики.

Промежуточная аттестация проводится в 1-3-м семестрах в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

7.1 Результаты обучения, подлежащие проверке

Код компетенции	Оценочные средства
	2
УК-1	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-2	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита

	отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
УК-3	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
УК-5	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ОПК-2	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ОПК-4	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПКС-3	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации

7.2 Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
	2	3	4
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов	1

		отчета	
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Правильность выполнения расчетов и измерений	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов и рекомендаций	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	1
		Достаточность использованных источников	1
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4

Баллы, полученные обучающимся, суммируются и переводятся в традиционные оценки.

Таблица – Соответствие баллов традиционным оценкам

Баллы	Оценка
18-20	отлично
14-17	хорошо
10-13	удовлетворительно
9 и менее	неудовлетворительно

8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература

1. Логика диссертации: Учебное пособие / Г.И. Синченко. – 3-е изд. перераб. и доп. М.: ИНФРА-М. – 288 с.-2015 г.
2. Серов Е.Н. Научно-исследовательская подготовка магистров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Серов Е.Н., Миронова С.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет,

Дополнительная литература

1. Андреев Г.И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности [Текст] / Г.И. Андреев, С.А. Смирнов, В.А. Тихомиров – М.: Финансы и статистика, 2003. – 272 с.

2. Волков Ю.Г. Диссертация. Подготовка, защита, оформление: Практическое пособие [Текст] / Ю.Г. Волков. – М.: Гардарики, 2002. – 185 с.

3. Новиков А.М. Методология научного исследования. [Текст] / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2010. – 280 с.

4.

Интернет-ресурсы

профессиональные базы данных:

1. База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>

2. Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ). URL: <http://elibrary.ru>

3. Аналитическая и наукометрическая база данных Sciverse Scopus издательства «Elsevier. Наука и технологии». URL: <http://www.scopus.com>

4. Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных «**Web of Science**» (WOS). URL: <http://www.isiknowledge.com/>

5. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>

6. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>

2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru;>

3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

9.1. Лицензионное программное обеспечение:

Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES;

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License.

9.2. Свободно распространяемые программы:

7Z – программа-архиватор;

Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;

Mozilla Firefox лицензия, Google Chrome – интернет-браузеры;

Far Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

10. Материально-техническое обеспечение и условия проведения практики

Для проведения промежуточной аттестации по практике имеется помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1. Ф.И.О. студента _____
2. Направление подготовки _____
(шифр, наименование направления подготовки)
3. Профиль программы _____
4. Курс _____ Форма обучения _____
5. Вид практики _____
6. Тип практики _____
7. Сроки прохождения практики _____
8. Место прохождения практики _____

№п/п	Вид деятельности	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Студент _____

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от Университета _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание, подпись)

Руководитель практики от профильной организации _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Зав. кафедрой _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, подпись)

Приложение 2

Индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения практики

1. Ф.И.О. студента _____
2. Направление подготовки _____
(шифр, наименование направления подготовки)
3. Профиль программы _____
4. Курс _____ Форма обучения _____
5. Вид практики _____
6. Тип практики _____
7. Сроки прохождения практики _____
8. Место прохождения практики _____

№п/п	Вид деятельности	Отметка о выполнении

Студент _____

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель практики от Университета _____

(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание, подпись)

Руководитель практики от профильной организации _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Зав. кафедрой _____

(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание, подпись)

Приложение 3

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им.
Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Факультет _____

Кафедра _____

Курс ____ Форма обучения _____

(Ф.И.О.)

Направление подготовки _____

Профиль программы _____

Д Н Е В Н И К

(вид практики)

(тип практики)

Нальчик 2018

