

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**ИНСТИТУТ ПРАВА ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ  
КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель образовательной  
программы \_\_\_\_\_ Т.А.Налчаджи

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института  
\_\_\_\_\_ М.Х. Гукешоков

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

наименование вида практики

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

наименование типа практики

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Направленность (профиль) программы

Система государственного и муниципального управления

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

заочная

**Нальчик 2020**

Рабочая программа Научно-исследовательская работа /составитель Налчаджи Т.А. –  
*Нальчик: КБГУ, 2020 г., 14 стр*

Рабочая программа НИР предназначена для студентов заочной формы обучения по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» - магистерской программы «Система государственного и муниципального управления

Рабочая программа НИР оставлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки (специальности) 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от № 1518 от 26.11.2014

## СОДЕРЖАНИЕ

1.Введение .....	Ошибка! Закладка не определена.
2.Цели и задачи НИР .....	Ошибка! Закладка не определена.
3.Планируемые результаты НИР .....	Ошибка! Закладка не определена.
4.Место НИР в структуре образовательной программы ....	Ошибка! Закладка не определена.
5.Объем НИР в зачетных единицах и ее продолжительность.....	Ошибка! Закладка не определена.
6.Содержание НИР .....	Ошибка! Закладка не определена.
7.Формы отчетности по НИР .....	Ошибка! Закладка не определена.
8.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет» .....	15
9.Материально-техническая база .....	22
Приложение	

## **1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения**

### **1.1 Цель практики**

Программа научно-исследовательской работы является нормативно-методическим документом, регламентирующим научно-исследовательскую работу обучающихся в процессе освоения основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» и разработана в соответствии:

- «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного приказом Минобрнауки России от 19.12.2013 № 1367;

- Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденного приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 № 1518;

Научно-исследовательская работа (НИР) является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования, проводится в соответствии с утвержденным учебным планом, календарным графиком учебного процесса и в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

*Цель НИР* – формирование у студентов способности и готовности к аналитической и инновационной деятельности в профессиональных областях, соответствующих направлению подготовки; навыков проведения научных исследований в составе творческого коллектива; навыков самостоятельной работы, основным результатом которой является написание и успешная защита выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

### **1.2 Задачи практики**

Выпускник должен быть подготовлен к выполнению следующих *задач* в профессиональной научно-исследовательской работе:

- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация научной литературы, выполнение научно-исследовательских проектов с использованием современных достижений науки и техники, информационных систем и передового отечественного и зарубежного опыта;
- выявление и формулирование актуальных научных проблем;
- обоснование актуальности, теоретической и практической значимости темы научного исследования, разработка плана и программы проведения научного исследования;
- выбор методов и средств решения задач исследования, формирование навыков дифференциации научных методов для решения определенных исследовательских задач;
- формирование аналитических способностей, применяемых студентом при изучении теоретических проблем в процессе написания научных работ и выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации);
- планирование, осуществление и презентация результатов индивидуального научного исследования;
- оформление результатов проделанной работы, печати и редактирования в соответствии с требованиями действующего ГОСТ;
- составление научных обзоров, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований;
- участие в работе научных семинаров, научных конференций, симпозиумов;
- подготовка, редактирование и публикация результатов исследований в виде научных тезисов, статей, научного отчета и магистерской диссертации.

### 1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

**Вид практики** – производственная.

**Тип практики** – НИР.

**Способ проведения практики** – стационарная (г.о. Нальчик), выездная.

Практика проводится в структурных подразделениях КБГУ, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом, в том числе на кафедре менеджмента и маркетинга.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

**Форма проведения практики** – непрерывная.

Для обучающихся, выбирающих выездной способ проведения практики, разрабатывается индивидуальный учебный план и календарный график.

### 2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетентности	Содержание компетенции	Ожидаемые результаты
ПК-17	Способность использовать знание методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ	<i>знать:</i> - методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при проведении экспертных и аналитических работ; основные виды методических и справочных материалов, научной литературы по проведению научных исследований; - порядок разработки методических материалов при осуществлении экспертных и аналитических работ; - порядок публикации результатов исследований; - основные требования, предъявляемые к оформлению результатов исследования. <i>уметь:</i> - проводить экспертные и аналитические работы; - применять методы и теории гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ. <i>владеть:</i> - навыками апробации результатов исследований; - навыками экспертной оценки результатов исследований.

ПК-18	Владение методами и специализированными средствами для аналитической работы и научных исследований	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- механизм проведения научных и практических исследований;</li> <li>- основные методы аналитической обработки информации;</li> </ul> <p>специализированные программы для осуществления аналитических исследований;</p> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять апробацию результатов научных исследований;</li> <li>- обрабатывать научную информацию с применением современных методов исследования;</li> <li>- разрабатывать материалы для отражения результатов научных исследований;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обработки информации с применением современных методов;</li> <li>- навыками апробации результатов научных и практических исследований;</li> </ul>
ПК-20	Владеть методами и инструментальными средствами, способствующими интенсификации познавательной деятельности	<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- механизм проведения научных и практических исследований;</li> <li>- инструменты, обеспечивающие обработку больших массивов информации;</li> <li>- специализированные программы для осуществления аналитических исследований;</li> </ul> <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять апробацию результатов научных исследований;</li> <li>- обрабатывать научную информацию с применением современных методов исследования;</li> <li>- разрабатывать материалы для отражения результатов научных исследований;</li> </ul> <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками обработки информации с применением современных методов;</li> <li>- навыками апробации результатов научных и практических исследований;</li> </ul>

### **3 Место практики в структуре образовательной программы.**

Научно-исследовательская работа является составной частью основной профессиональной образовательной программы магистратуры, относится к вариативной части Блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)».

### **4.Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

Общий объем НИР составляет 18 зачетных единиц (648 час.): 1 курс – 9 зачетных единиц (324 часа);

2 курс - 9 зачетных единиц (324 часа);

НИР проводится рассредоточено весь период теоретического обучения в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

### **5 Содержание практики**

Общее руководство НИР по программе магистратуры осуществляет руководитель образовательной программы. Руководитель программы организует работу научно-исследовательского семинара и осуществляет контроль деятельности научных руководителей магистрантов.

Непосредственное руководство научно-исследовательской работой обучающегося осуществляет научный руководитель. Научный руководитель совместно со студентом составляет индивидуальный план научно-исследовательской работы, контролирует его выполнение, осуществляет руководство подготовкой ВКР (магистерской диссертации).

Назначение научных руководителей студентов осуществляется заведующим выпускающей кафедры по согласованию с руководителем образовательной программы и утверждается приказом ректора.

*Таблица 1. Содержание практики*

№ п/п	Этап практики	Содержание практики	Трудоемкость (час) 1 сессия	трудоемкость (час) 2 год
1	Подготовительный этап	Решение организационных вопросов: – первичный инструктаж по технике безопасности; – знакомство с руководителем практики от профильной организации; – получение задания на научно-исследовательскую работу; – уточнение календарно-тематического плана научно-исследовательской работы; – ознакомление с формой и видом отчетности, требованиями к оформлению и порядком защиты отчета по научно-исследовательской работе; – ознакомление с порядком прохождения научно-исследовательской работы.	4	4
2	Основной этап	– поиск и сбор информации для решения задач практики; – обоснование и выбор темы научного исследования (выпускной квалификационной работы); – согласование темы с руководителем выпускной квалификационной работы; – составление и согласование с научным руководителем содержания выпускной квалификационной работы; – рассмотрение методов и приемов научного исследования;	316	316

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– сбор эмпирических и статистических данных, необходимых для проведения научного исследования, их систематизация, обработка и проверка на достоверность;</li> <li>- обработка собранного теоретического и практического материала по проблеме НИР,</li> <li>– подготовка 1 главы магистерской диссертации;</li> <li>- расчет необходимых социально-экономических показателей по исследуемому объекту;</li> <li>- анализ и использование различных источников информации для проведения экономических расчетов;</li> <li>- анализ информации по теме исследования, методов и средств решения задач исследования</li> <li>- подготовка 2 главы магистерской диссертации;</li> <li>- обоснование предложений по совершенствованию объекта и предмета научного исследования с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий;</li> <li>подготовка 3 главы магистерской диссертации</li> <li>– подготовка информационного обзора и/или аналитического отчета на основе использования современных технических средств и информационных технологий;</li> <li>– оформление и представление информационного обзора и/или аналитического отчета на основе использования современных технических средств и информационных технологий и современных методов научного исследования.</li> </ul>		
3	Заключительный этап	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обработка и анализ полученной информации, т.е. собранный в ходе научно-исследовательской работы материал систематизируется, описывается в отчете о НИР;</li> <li>– подготовка отчета о научно-исследовательской работе с учетом требований рабочей программы практики;</li> <li>– защита отчета о научно-исследовательской работе.</li> </ul>	8	8
	Итого		324	324

Содержание НИР, формы и сроки представления результатов НИР определяются индивидуальным планом обучающегося, учебным планом, образовательной программой и выбранной темой научного исследования.

НИР направлена на формирование у обучающегося навыков самостоятельной научно-исследовательской работы и проведения научных исследований.

Основные задачи обучающегося при выполнении НИР:

- поиск научной информации в определенных областях знания, в том числе с использованием информационных технологий;
- формулирование задач исследования в ходе выполнения научно-исследовательской работы в соответствии с ее целью, формирование навыков выбора



необходимых методов исследования, исходя из задач конкретного исследования (по теме магистерской диссертации или при выполнении заданий научного руководителя в рамках образовательной программы);

- выработка способности и умения анализировать и представлять полученные в ходе исследования результаты в виде законченных научно-исследовательских разработок (научные статьи, доклады и тезисы докладов на научные конференции, магистерская диссертация и др.);

- выработка иных профессиональных навыков в ходе научно-исследовательской работы.

НИР может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным индивидуальным планом научно-исследовательской работы;

- участие в научно-исследовательском семинаре, а также в мероприятиях, осуществляемых в иных формах;

- подготовка и выступление с докладами на научных конференциях, семинарах, симпозиумах и других научных мероприятиях;

- подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей;

- участие в научно-исследовательских проектах, выполняемых в академии;

- подготовка и защита магистерской диссертации.

Перечень форм НИР для магистрантов может быть конкретизирован и дополнен в зависимости от специфики научного исследования обучающегося на основании решения выпускающей кафедры.

Конкретные виды, формы НИР, сроки их выполнения и результаты указываются в соответствующем разделе индивидуального плана работы обучающегося.

Научно-исследовательский семинар организуется руководителем образовательной программы, является составной частью НИР и является формой методической поддержки обучающихся в ходе реализации НИР и подготовки и написания научных докладов, статей, курсовых работ, рефератов и магистерских диссертаций.

Научно-исследовательский семинар проводится, как правило, в форме практических занятий.

Целью научно-исследовательского семинара является формирование у обучающихся навыков научных коммуникаций, самостоятельной научной и исследовательской работы, необходимых для успешной подготовки магистерской диссертации.

Задачами научно-исследовательского семинара являются:

- проведение консультационной работы для обучающихся, позволяющей им выбрать направления исследования и тему магистерской диссертации;

- совершенствование навыков научной работы обучающихся, включая подготовку и проведение исследований, написание и оформление научных работ;

- информирование о действующих электронных ресурсах, содержащих источники научно-исследовательской информации, необходимых для проведения исследований;

- обсуждение научных работ, статей, монографий и иных результатов исследований, достижений техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы;

- выработка у обучающихся навыков публичных выступлений, научной дискуссии и обсуждения, корректировки и презентации результатов НИР.

## ***6 Формы отчетности по практике***

### ***Требования к содержанию отчета о производственной практике (научной исследовательской работы)***

По результатам производственной практики (научно-исследовательской работы)

обучающиеся подготавливают отчет. Отчет о производственной практике (научно-исследовательской работе) должен содержать ответы на основные вопросы, поставленные в ходе практики и отвечать требованиям:

- ГОСТ 7.32-2001. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (введен Постановлением Госстандарта России от 04.09.2001 N 367-ст) (ред. От 07.09.2005);
- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования;

Отчет о производственной практике (научно-исследовательской работе) включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть отчета;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

#### *Требования к структурным элементам отчета*

Титульный лист является первой страницей отчета о НИР и служит источником информации, необходимой для обработки и поиска отчета в информационной среде.

На титульном листе приводят следующие сведения: а) наименование министерства (ведомства) или другого структурного образования, в систему которого входит образовательная организация;

б) полное наименование образовательной организации;

в) полное наименование структурного подразделения образовательной организации и выпускающей кафедры;

г) полное наименование профильной организации, в которой проводилась научно-исследовательская работа (база практики);

д) гриф утверждения отчета, включая подпись руководителя базы с расшифровкой, заверенная печатью профильной организации;

е) вид документа (отчет о НИР);

ж) наименование НИР (тема научного исследования);

з) ФИО и научный статус автора отчета;

и) место и год составления отчета.

Пример оформления титульного листа отчета о НИР приведены в Приложении 1.

Содержание – в этом структурном элементе отчета приводят наименования структурных элементов работы, порядковые номера и заголовки разделов, подразделов

(при необходимости — пунктов) основной части работы, обозначения и заголовки ее приложений (при наличии приложений). После заголовка каждого элемента ставят отточие и приводят номер страницы работы, на которой начинается данный структурный элемент.

Введение должно содержать оценку современного состояния решаемой научно-технической проблемы, основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения НИР. Во введении должны быть отражены актуальность и новизна темы, связь данной работы с другими научно-исследовательскими работами, должны быть указаны цели и задачи исследований, их объект и предмет.

Основная часть отчета – приводят данные, отражающие сущность, методику и основные результаты выполненной НИР. Основная часть должна содержать: выбор направления исследований, включающий обоснование направления исследования, методы решения задач и их сравнительную оценку, описание выбранной общей методики проведения НИР; процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований, включая определение характера и содержания теоретических исследований, методы исследований, методы расчета, обоснование необходимости проведения экспериментальных работ. Дается обобщение и оценка результатов исследований, включающие оценку полноты решения поставленной задачи и предложения по дальнейшим направлениям работ, оценку достоверности полученных результатов и технико-экономической эффективности их внедрения и их сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ, обоснование необходимости проведения дополнительных исследований, отрицательные результаты, приводящие к необходимости прекращения дальнейших исследований.

Заключение отчета должно содержать:

- краткие выводы по результатам выполненной НИР;
- оценку полноты решений поставленных задач;
- разработку рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов НИР;
- результаты оценки технико-экономической эффективности внедрения;
- результаты оценки научно-технического уровня выполненной НИР в сравнении с лучшими достижениями в этой области.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, использованных при составлении отчета. Сведения об источниках приводятся в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1. ГОСТ 7.80, ГОСТ 7.82. 5.10.2.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, использованные при составлении отчета, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках. Для получения «отличной» оценки в списке должно быть более 30 источников, среди которых учебники составляют менее 20%. Список использованных источников оформляют в соответствии с образцом, приведенным в Приложении 7.

В приложения рекомендуется включать материалы, дополняющие текст отчета, связанные с выполненной НИР, если они не могут быть включены в основную часть. В приложения могут быть включены:

- презентация к информационному обзору и/или аналитическому отчету;
- дополнительные материалы к отчету;
- таблицы вспомогательных цифровых данных;
- инструкции, методики, описания алгоритмов и программ, разработанных в процессе выполнения НИР;
- иллюстрации вспомогательного характера.

### ***Требования к оформлению отчета по практике***

Объем индивидуального отчета составляет не менее 20-25 машинописных страниц (в компьютерном наборе, без учета приложений). При предоставлении группового отчета в

расчете на каждого студента, входящего в группу приходится 20-25 машинописных страниц отчета (в компьютерном наборе, без учета приложений).

При написании отчета об учебной практике *необходимо соблюдать следующие правила оформления.*

Отчет оформляется на листах формата А4 с соблюдением полей: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее, нижнее – 2 см. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5.

Все страницы отчета нумеруются, начиная с титульного листа (номер страницы на нем не проставляется), арабскими цифрами внизу страницы справа.

Каждый раздел отчета начинается с новой страницы. Заголовки структурных элементов печатают прописными буквами и располагают по центру страницы. Точки в конце заголовков не ставятся, заголовки не подчеркиваются. Переносы слов во всех заголовках не допускаются. Расстояние между названием раздела и последующим текстом должно быть равно 1 интервалу.

Цифровой материал оформляется в виде таблицы. Каждая таблица должна иметь свой порядковый номер и название. Название таблицы располагается по центру. Текст таблицы набирается 12 шрифтом, одинарным интервалом.

Наряду с материалом, оформленным в виде таблиц, данные можно представлять в виде рисунков. Нумерация рисунков (также как и таблиц) должна быть сквозной по всему отчету. Название рисунка в отличие от заголовка таблицы располагают под рисунком по центру.

Отчет согласуется с руководителем практики и подписывается им.

В отзыве-характеристике руководителя практики дается краткая оценка уровня теоретической и практической подготовки студента, качества выполненной им работы. Руководитель практики характеризует проявленные практикантом деловые качества и отношение к работе, а также отмечает недостатки в его работе, если таковые имели место.

Отзыв-характеристика оформляется одним из следующих способов:

- на последней странице дневника производственной практики (научно-исследовательской работы) с подписью руководителя практики;
- на бланке профильной организации с подписью руководителя практики от организации;
- на отдельном листе (не на бланке профильной организации) с подписью ее должностного лица, заверенной печатью профильной организации.

Все материалы, прилагаемые к отчету, должны соответствовать требованиям ограничений по доступу к информации.

## ***7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике***

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая этапы формирования компетенций, закрепленных за научно-исследовательской работой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации. Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики.

Промежуточная аттестация проводится на 1 и 2 годах обучения (ЗФО) в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

### **7.1 Результаты обучения, подлежащие проверке**

Код компетенции	Оценочные средства
1	2
ПК-17	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).

	Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-18	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ПК-20	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).

### 7.1.1. Список вопросов к устному зачету

1. Обзор современных методов и теорий гуманитарных, социальных и экономических наук при осуществлении экспертных и аналитических работ
2. Методы и специализированные средства аналитической работы и научных исследований
3. Методы и инструментальные средства интенсификации познавательной деятельности
4. Основные виды методических и справочных материалов, научной литературы по проведению научных исследований;
5. Порядок разработки методических материалов при осуществлении экспертных и аналитических работ;
6. Порядок публикации результатов исследований;
7. Основные требования, предъявляемые к оформлению результатов исследования.
8. Способы проведения экспертных и аналитических работ;
9. Приемы апробации результатов исследований;
10. Методы экспертной оценки результатов исследований.
11. Механизм проведения научных и практических исследований;
12. Основные методы аналитической обработки информации;
13. Специализированные программы для осуществления аналитических исследований;
14. Проблемы, основание и исходные данные для разработки темы, обоснование необходимости проведения НИР.
15. Цели и задачи научно-исследовательской работы.
16. Порядок проведения научно-исследовательской работы
17. Обоснование выбора методов проведения исследования, планирования действий.
18. Анализ теоретического материала исследования.
19. Характеристика фактического материала исследования.
20. Сфера, виды, цели и задачи деятельности объекта исследования.
21. Актуальность темы научно-исследовательской работы.
22. Связь работы с другими научно-исследовательскими работами, степень научной разработанности темы.
23. Цели и задачи научно-исследовательской работы.
24. Объект и предмет научно-исследовательской работы.
25. Теоретическая и методологическая основа научного исследования.
26. Информационная база научного исследования.
27. Обоснование выбора направления исследований (обоснование направлений исследования, методы решения задач и их сравнительная оценка, описание выбранной общей методики проведения НИР).
28. Процесс теоретических и (или) экспериментальных исследований (характер и содержание теоретических исследований, методы исследований, методы расчета).
29. Выводы по результатам выполненной научно-исследовательской работы.
30. Оценка полноты решений поставленных задач.
31. Оценка рекомендаций и исходных данных по конкретному использованию результатов НИР.
32. Оценка эффективности внедрения результатов НИР.

### 7.1.2. Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

По итогам производственной практики (научно-исследовательской работы) проводится аттестация в форме защиты отчета о практике.

Аттестацию проводит руководитель практики от университета.

К защите допускаются обучающиеся, полностью выполнившие программу практики.

Аттестация на зачете по итогам производственной практики (научно-исследовательской работы) осуществляется согласно требованиям, разработанным выпускающей кафедрой при сдаче отчета на основе оценки решения обучающимся задач практики и отзыва руководителя практики об уровне приобретенных компетенций, знаний, умений и навыков.

### 7.2 Шкала оценки отчета об учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
	2	3	4
1	Содержание отчета (20 баллов)	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	2
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	2
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	2
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 6 настоящей программы	2
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета (содержательность, логичность, написание профессиональным научным языком)	2
		Полнота сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей	3
		Правильность выполнения расчетов социально-экономических показателей, глубина анализа данных	3
		Обоснованность выводов и рекомендаций	2
		Отношение к выполняемой работе (проявленный интерес к работе, исполнительность, аккуратность, дисциплинированность, грамотность, умение работать с современными техническими средствами и информационными технологиями, коммуникабельность, самостоятельность)	2
2	Оформление отчета (4 баллов)	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.6 настоящей программы	2
		Отчет подготовлен с использованием современных технических средств и информационных технологий	2
3	Ответы на вопросы о содержании практики (6 баллов)	Полнота, точность, аргументированность ответов	6

Баллы, полученные обучающимся по двум составляющим, суммируются и переводятся в традиционные оценки в соответствии с п. 23, 24 Положения о балльно-рейтинговой системе аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам

магистратуры Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова (<https://kbsu.ru/wp-content/uploads/2016/11/Polozhenie-o-ballno-rejtingovoj-sisteme-2.pdf>).

*Таблица 2. Соответствие баллов традиционным оценкам*

Баллы	Оценка
91-100	отлично
81-90	хорошо
61-80	удовлетворительно
36-60	неудовлетворительно
0-35	недопуск

## **8 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **8.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет»**

КБГУ располагает библиотекой, включающей научно-исследовательскую литературу, научные журналы и труды научных конференций; компьютерными классами, объединенными в локальную сеть, с выходом в Интернет, оснащенными компьютерами.

В качестве учебной литературы для прохождения НИР студент может использовать соответствующие материалы по всем изучаемым учебным дисциплинам.

#### **Основная литература**

1. Леонова О.В. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Леонова О.В.— Электрон. текстовые данные. - М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 70 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46493>.— ЭБС «IPRbooks»;
2. Новиков В.К. Методология и методы научного исследования [Электронный ресурс]: курс лекций/ Новиков В.К.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2015.— 210 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46480>.— ЭБС «IPRbooks»;
3. Рой О.М. Методология научно-исследовательской деятельности в экономике и управлении [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Рой О.М.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2010.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24902>.— ЭБС «IPRbooks»;
4. Рузавин Г.И. Методология научного познания [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов/ Рузавин Г.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015.— 287 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52507>.— ЭБС «IPRbooks»;
5. Скворцова Л.М. Методология научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Скворцова Л.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2014.— 79 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/27036>.— ЭБС «IPRbooks»

#### **Дополнительная литература**

1. Баженов Л.Б. Строение и функции естественной теории. – М.: Наука, 1978.
2. Брагина Е.И. Редактирование сложных специальных видов текста. – М.: Недра, 1991.
3. Бургин М.С., Кузнецов В.И. Введение в современную точную методологию науки: структуры систем знания: Пособие для студентов вузов. – М.: АО № «Аспект Пресс», 1994. – 304 с.
4. Бутенко, И.А. Как провести социологическое исследование / И.А. Бутенко. – М.,

- 1995.
5. Взятыхшев, В.Ф. Введение в методологию инновационной проектной деятельности: Учебник для вузов / В.Ф. Взятыхшев. – М.: «ЕЦК», 2002.
  6. Гаск П., Гавранек Т. Автоматическое образование гипотез. – М.: Наука, 1984.
  7. Гейзенберг В. Шаги за горизонт. – М.: Прогресс, 1987.
  8. Гойхман О.Я., Надеина Т.М. Основы речевой коммуникации. – М.: ИНФРА- М, 1997.
  9. Голуб И.Б., Розенталь Д.Э. Секреты хорошей речи. – М.: Международные отношения, 1993.
  10. Готт В.С., Семенюк Э.П., Урсул Д.Д. Категории современной науки (становление и развитие). – М.: Мысль, 1984.
  11. Кочергин, А.Н. Методы и формы познания / А.Н. Кочергин. – М.: Наука, 1990.
  13. Краевский, В.В. Методология научного исследования: пособие для студентов и аспирантов гуманитарных ун-тов / В.В. Краевский – СПб.: СПб. ГУП, 2001.
  14. Кузнецов И.Н. Научные работы: Методика подготовки и оформления. 2-е изд., перераб. и доп. – Минск.: Амалфея, 2000. – 544 с.
  15. Магистерская и кандидатская диссертация по экономике: методы и организация исследований, оформление и защита / Беляев В.И., Беляева Д.В., Бутакова М.М., Лобанова С.В., Мищенко В.В., Растова Ю.И., Соколова О.Н. – Барнаул: АзБука, 2005, 224 с.
  16. Методология: вчера, сегодня, завтра. В 3-х тт. ред.-сост. Крылов Г.Г., Хромченко М.С. – М.: Изд-во Школы Культурной Политики, 2005.
  17. Наука и ценности. – Новосибирск: Наука, Сиб. отделение АН, 1987.
  18. Новиков, А.М. Методология учебной деятельности / А.М. Новиков. – М.: Эгвес, 2005.
  19. Новиков, А.М., Новиков Д.А. Методология / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. - М.: Синтег, 2007.
  20. Папковская, П.Я. Методология научных исследований: курс лекций / П.Я. Папковская. – М.: Изд-во: Информпресс, 2006, 182 с.
  21. Сенкевич М.П. Стилистика научной речи и литературное редактирование научных произведений. 2-е изд., испр. и доп. – М.: Высш. школа, 1984.
  22. Сергеев К.А., Соколов А.Н. Логический анализ форм научного поиска. Л.: Наука, 1986.
  23. Сичивица О.М. Методы научного познания. – М.: Высш. школа, 1972.
  24. Смирнов В.А. Логические методы анализа научного знания. М.: Наука, 1987.
  25. Творческая природа научного познания. – М.: Наука, 1984
  26. Фейрабенд П. Избранные труды по методологии науки: Переводы с англ. и нем./ Общ. ред. и авт. вступ. И.С. Нарский. – М.: Прогресс, 1986. – 542 с.
  27. Яблонский А.И. Математические модели в исследовании науки. – М.: Наука, 1986.

**Интернет-ресурсы:**

1. <http://diss.rsl.ru/> - Электронная библиотека диссертаций
2. <http://elibrary.ru/> - Научная электронная библиотека
3. [www.pnb.rsl.ru](http://www.pnb.rsl.ru) – Российская Государственная Библиотека (РГБ), г. Москва.
4. [www.nlr.ru](http://www.nlr.ru) – Российская национальная библиотека (РНБ).
5. [www.dic.academic.ru](http://www.dic.academic.ru) – Словари и энциклопедии On-line.
6. [www.orelrs.ru](http://www.orelrs.ru) – Открытая Русская Электронная Библиотека РГБ (OREL).
7. [www.e-library.ru](http://www.e-library.ru) - Научная электронная библиотека



**9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

*Информационные справочные системы:*

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (интернет-версия в свободном доступе). URL: <http://ivo.garant.ru/#/startpage:0>

*Лицензионное программное обеспечение:*

- Продукты Microsoft (Desktop EducationALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

*Свободно распространяемые программы:*

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов.

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

Промежуточная аттестация по учебной практике (практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) проводится в учебных аудиториях Института права, экономики и финансов, оснащенных необходимым оборудованием и учебной мебелью.

Для проведения промежуточной аттестации по практике имеется следующее материально-техническое оборудование:

1. Мультимедиа центр: ноутбук; мультимедийный проектор;
2. Интерактивная доска.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВО «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

**ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ**

**КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

**ОТЧЕТ О ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ**

(Научно-исследовательская работа)

На \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации)

Обучающегося \_\_\_\_ курса, \_\_\_\_ группы, направления 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) программы «Система государственного и муниципального управления»

—  
(фамилия, имя, отчество студента полностью)

Руководитель практики от профильной организации

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
Место печати

Руководитель практики от кафедры

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, должность)

\_\_\_\_\_  
подпись

Дата сдачи отчета «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Дата защиты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка \_\_\_\_\_

**НАЛЬЧИК 20\_\_**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВО «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

**ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ**

**КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

**ДНЕВНИК  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(Научно-исследовательская работа)**

**НАЛЬЧИК 20\_\_**

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВО «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ им. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

**ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ**

**КАФЕДРА МЕНЕДЖМЕНТА И МАРКЕТИНГА**

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от профильной  
организации

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ  
(Научно-исследовательская работа )**

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс \_\_, группа \_\_, форма обучения \_\_\_\_\_

Направление 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность  
(профиль) программы «Система государственного и муниципального управления »

Профильная организация \_\_\_\_\_  
(указывается полное наименование профильной организации в соответствии с уставом)

Сроки прохождения практики с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Дата выдачи задания « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Руководитель практики от кафедры \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. полностью, должность)

## ХАРАКТЕРИСТИКА

Обучающегося \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью)

Курс \_\_\_\_, группа \_\_\_\_, форма обучения \_\_\_\_\_

Направление 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) программы «Система государственного и муниципального управления»

### Результаты работы

Личные и деловые качества (компетенции) обучающегося

Качество отчета об учебной практике

Рекомендации

Оценка \_\_\_\_\_

Руководитель практики от профильной организации

Должность \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись М.П.

Ф.И.О.

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ И ОЦЕНКА ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Руководитель практики от профильной организации

Должность \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
подпись М.П.

Ф.И.О.

**Лист изменений (дополнений)**

в программе практики «Производственная практика (Научно-исследовательская работа)» по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) программы «Система государственного и муниципального управления» на 20\_\_\_/20\_\_\_ учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

*Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры менеджмента и маркетинга*

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

*Заведующий кафедрой* \_\_\_\_\_ *Р.М.Лигидов*

**9. Материально-техническая база**

Материально-техническая база, необходимая для прохождения НИР определяется в соответствии с целями и задачами, поставленными перед обучающимся по выполнению научного исследования по согласованию с научным руководителем.

Для организации самостоятельной работы академия располагает библиотекой, специализированными кабинетами и электронными ресурсами.