

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

КАФЕДРА УГОЛОВНОГО ПРАВА,  
ПРОЦЕССА И КРИМИНАЛИСТИКИ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Р.М. Жиров  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

\_\_\_\_\_ Е.М. Машукова  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА**

по направлению подготовки  
**40.04.01 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Направленность (профиль)  
**«УГОЛОВНЫЙ ПРОЦЕСС; КРИМИНАЛИСТИКА»**

Квалификация  
**МАГИСТР**

Форма обучения  
**очная, заочная**

**НАЛЬЧИК 2023**

Программа производственной практики (научно-исследовательская работа) составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «25» ноября 2020 г. № 1454.

Программа практики разработана в соответствии с Приказ Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020 "О практической подготовке обучающихся" (вместе с "Положением о практической подготовке обучающихся") (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59778)

Составитель \_\_\_\_\_ Жиров Р.М.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. <u>Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) проведения практики</u> .....	4
2. <u>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы</u> .....	5
3. <u>Место практики в структуре образовательной программы</u> .....	6
4. <u>Объем научно-исследовательской работы в зачетных единицах и ее продолжительности в академических или астрономических часах</u> .....	6
5. <u>Содержание научно-исследовательской работы</u> .....	6
6. <u>Формы отчетности по практике</u> .....	8
7. <u>Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике</u> .....	8
8. <u>Перечень производственной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики</u> .....	10
9. <u>Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</u> .....	12
10. <u>Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем</u> .....	12
11. <u>Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики</u> .....	13

## **1. Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) проведения практики**

### **1.1 Цель производственной практики (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков)**

Целью производственной практики в рамках которой осуществляется научно-исследовательская работа является интеграция образовательного процесса с развитием профессиональной сферы деятельности по направлениям подготовки магистров для обеспечения формирования у обучающихся компетенций, необходимых при проведении научных исследований и решения профессиональных задач.

Научно-исследовательская работа обучающихся является обязательным разделом ООП магистратуры и направлена на формирование необходимых компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и ООП вуза.

Научно-исследовательская работа выполняется магистрантом под руководством научного руководителя. Направление научно – исследовательских работ определяется в соответствии с темой магистерской диссертации.

#### **1.2. Задачи научно-исследовательской практики:**

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации, полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий;
- умение практически осуществлять научные исследования, экспериментальные работы в научной сфере, связанной с направлением магистерской диссертацией.

### **1.3 Вид, тип, способ и форма(ы) проведения практики**

*Вид практики* – производственная

*Тип практики* – научно-исследовательская работа

*Способ проведения практики* – выездная, стационарная.

*Формы проведения практики* – дискретно (концентрированная).

Организация проведения практики, предусмотренной ООП ВО, осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ООП ВО.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающегося и требований по доступности.

Для руководства практикой назначается руководитель (руководители) практики от КБГУ из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации.

Руководитель практики от КБГУ:

- составляет рабочий график (план) проведения практики;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- предоставляет рабочие места обучающимся;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдают требования охраны труда;
- соблюдают требования техники безопасности;
- соблюдают требования пожарной безопасности;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Программа НИР направлена на формирование у магистрантов следующих компетенций:

Результаты обучения (код и наименование компетенции выпускника)	Код и наименование индикатора достижения компетенции выпускника
ПКС-1 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права	ПКС-1.1 Способен анализировать проблемы в области права ПКС-1.2 Способен применять различные методы юридических исследований
ПКС-2 Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической	ПКС-2.1 - Способен применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности

деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	ПКС-2.2 Способен реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
---	--

### **3. Место практики в структуре образовательной программы**

«Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 2 «Практика».

Проведение научно-исследовательской работы базируется на знаниях и умениях, полученных магистрантами после освоения дисциплин Блока 1.

НИР направлена на последовательное освоение и закрепление теоретического и практического материала, что формирует комплексный подход к прохождению программы магистратуры.

Выполнение научно-исследовательской работы позволяет собрать необходимый материал для выполнения выпускной квалификационной работы и подготовить магистра к продолжению научной деятельности в аспирантуре.

Научно-исследовательская работа магистров может быть проведена на базе кафедры уголовного права, процесса и криминалистики и профильных организаций, с которыми должны быть заключены договора о совместной подготовке магистров.

Руководство НИР осуществляет научный руководитель магистранта, назначаемый заведующим кафедрой.

### **4. Место и время проведения практики**

Местом данного вида практики являются юридическая клиника ИПЭиФ, кафедра уголовного права, процесса и криминалистики ИПЭиФ. Выбор места научно-исследовательской работы (получения первичных навыков научно-исследовательской работы) осуществляется студентами по направлению университета. Магистранты могут проходить данный вид практики по месту работы, если их профессиональная деятельность соответствует требованиям к содержанию практики. В отдельных случаях магистрантам разрешается определять место практики самостоятельно, при условии предварительного согласования с институтом и соответствия базы практики магистерской программе.

Продолжительность практики составляет 288ч – 8 з.е. Практика проводится во 2-3 семестрах (1-2 года обучения) ОФО и ОЗФО и на 2 курсе ЗФО. Форма промежуточной аттестации – зачет с оценкой, в соответствии с утвержденным графиком учебного процесса

### **5. Содержание практики**

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от темы выпускной квалификационной работы и выдается в форме задания на кафедре уголовного права, процесса и криминалистики, осуществляющей подготовку по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

№ п./п.	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике обучающихся	Трудоемкость в часах
1.	Организационно-подготовительный	Планирование научно-исследовательской работы, включающее ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области; написание раздела (-ов) обзора литературы по теме магистерской диссертации	8
2.	Производственный (основной)	Проведение научно-исследовательской работы; корректировка плана проведения научно-исследовательской работы; статистическая обработка и анализ результатов экспериментальных данных.	140
3.	Заключительный	Подготовка отчетной документации по итогам практики; – составление и оформление отчета о научно-исследовательской деятельности; – сдача отчета о практике на кафедре.	140
	ИТОГО	Составление отчета о научно-исследовательской работе	288

Уровень проведения научно-исследовательской работы оценивается руководителем на основе отчета, составленного магистрантом. Форма отчета магистранта о научно-исследовательской работе зависит от направления исследований, а также индивидуального задания.

Отчет представляется в письменном виде. В структуру отчета по научно-исследовательской работе должны входить следующие элементы.

**Введение.** Необходимо изложить актуальность темы, четко поставить цель и задачи исследований.

**Обзор литературы.** В разделе необходимо отразить состояние изученности вопросов по теме магистерской диссертации. Из обзора литературы должна вытекать необходимость дальнейших исследований по избранному направлению. После изучения и обработки не менее 20-40 источников литературы за последние 10-15 лет издания рефераты систематизируют в соответствии с планом написания обзора литературы.

При обсуждении какого-либо вопроса студент не должен ограничиваться простым перечнем источников или только перечислением изложенных в них результатов. По наиболее принципиальным вопросам исполнитель должен сделать обобщающее заключение и выразить свое мнение, ссылаясь на другие источники. Необходимо соблюдать этику цитирования и избегать некорректных заимствований (плагиата).

При изложении обзора литературы желательно отметить отсутствие в доступных источниках достаточных сведений по затронутым вопросам. Анализ источников, используемых при составлении обзора литературы, желательно проводить с соблюдением хронологического порядка, что дает возможность проследить решение вопроса в историческом аспекте. В конце обзора литературы на основании изученного материала необходимо сделать краткое заключение.

**Материал и методы исследований.** В этом разделе необходимо дать ответы на вопросы: где, когда, как и какими методами выполнялись исследования, согласно индивидуальному заданию. Показать схему исследования, продолжительность исследований, перечислить

все проектируемые или изучаемые показатели, указать объект, материал и методы исследования в соответствии с утвержденным индивидуальным планом магистранта. И использованные методики включить в список литературы.

Следует описать, как проводился учет опытных данных и каким методом обрабатывался материал. При использовании чужого материала исполнитель должен показать в методике его сущность, объем и указать авторов.

**Результаты исследований.** В этом разделе последовательно и обстоятельно излагаются предварительные результаты исследований по теме магистерской диссертации. Данные исследований должны быть систематизированы и обработаны с применением статистических методов. В этом разделе приводятся таблицы, графики, схемы и другой иллюстративный материал.

После каждой таблицы необходимо давать пояснительный текст. В тексте следует дать анализ помещенных в таблице материалов и отметить имеющиеся тенденции, закономерности. Обучающийся должен дать по возможности углубленный научный анализ полученных результатов в сравнении с аналогичными данными других авторов. В случае расхождения с общепринятыми представлениями необходимо аргументировано высказать свою точку зрения по этому вопросу.

**Выводы.** Формулируются по результатам анализа вопросов, предусмотренных задачами исследований в индивидуальном задании. Выводы должны быть краткими, четко сформулированными в виде отдельных пунктов, иметь законченный характер. Выводы должны излагаться так, чтобы суть работы была понятна без чтения основного текста.

**Предложения.** Основываясь на анализе, проведенном в отчете, формулируются предложения по совершенствованию работы предприятия или использованию результатов исследований.

**Библиографический список.** Список литературы является обязательной составной частью отчета. Желательно использовать алфавитный способ расположения материала. При этом литература на иностранных языках ставится в конце списка после литературы на русском языке. Список оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008.

**Приложения** (при необходимости).

## **6. Формы отчетности по практике**

В качестве отчета могут быть представлены:

- выступление с докладом на НИС (протокол);
- очное (заочное) участие с докладом в конференциях по теме исследования (сертификаты - при наличии);
- публикация статей в национальных и международных изданиях.

Отчет оформляется на листах формата А4 с соблюдением полей: левое – 3 см, правое – 1,5 см, верхнее, нижнее – 2 см. Шрифт – Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1,5.

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

При защите отчета по НИР учитываются: объем выполнения индивидуального задания; четкость оформления документов; рекомендации научного руководителя, представленные в характеристике; правильность ответов на заданные вопросы.

**Результаты обучения, подлежащие проверке**

Код компетенции	Оценочные средства
ПКС-1, ПКС-2.	Отчет НИР

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

По итогам прохождения практики проводится аттестация в форме защиты отчета по научно-исследовательской работе

Аттестацию проводит руководитель научно-исследовательской работы от кафедры.

В соответствии с п. 21 Положения о балльно-рейтинговой системе аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова максимальная сумма (100 баллов), которую обучающийся может получить в результате научно-исследовательской работы, включает две составляющие:

- первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения и представления обучающимся индивидуального задания руководителю (сумма – не более 70 баллов).
- вторая составляющая – результаты оценки отчета и его защиты (не более 30 баллов).

Шкала оценки НИР и его защиты определена в соответствии с п. 29 Положения о балльно-рейтинговой системе аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова (<https://kbsu.ru/wp-content/uploads/2016/11/Polozhenie-o-ballno-rejtingovoj-sisteme-2.pdf>).

## 7.2 Шкала оценки отчета НИР и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
	2	3	4
1	Содержание отчета 20 баллов	Достижение цели и выполнение задач в полном объеме	4
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой НИР видов и форм профессиональной деятельности	4
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	4
		Достаточность приведенных в отчете данных	4
		Самостоятельность при подготовке отчета	4
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета установленным требованиям	2

3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	4
4	Ответы на вопросы о содержании 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4
	ИТОГО		30

Баллы, полученные обучающимся по двум составляющим, суммируются и переводятся в традиционные оценки в соответствии с п. 23, 24 Положения о балльно-рейтинговой системе аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам магистратуры Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова (<https://kbsu.ru/wp-content/uploads/2016/11/Polozhenie-o-ballno-rejtingovoj-sisteme-2.pdf>).

*Таблица 2. Соответствие баллов традиционным оценкам*

Баллы	Оценка
90-100	отлично
81-90	хорошо
61-80	удовлетворительно
36-60	неудовлетворительно
0-35	недопуск

## **8. Перечень производственной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

### **8.1. Нормативно-законодательные акты**

1. Конституция РФ
2. ФКЗ «О судебной системе РФ» от 31.12.1996г.
3. ФКЗ «Об арбитражных судах в РФ» от 28.04.1995г.
4. ФКЗ «О Конституционном Суде РФ» от 21.07.1994г.
5. ФЗ «О статусе судей» от 26.06.1992г.
6. Федеральный закон "О муниципальной службе в Российской Федерации" от 02.03.2007 г.
7. ФЗ "О системе государственной службы Российской Федерации" от 27.05.2003 г.
8. ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" от 27.07.2004 г.
9. ФЗ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ» от 31.05.2002г.
10. ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности» от 12.08.1995г.
11. ФЗ «Об органах судейского сообщества в РФ» от 14.03.2002г.
12. ФЗ «О мировых судьях в РФ» от 17.12.1998г.
13. ФЗ «О прокуратуре РФ» от 17.11.1995г.
14. ФЗ «О полиции» от 07.02.2011г.
15. ФЗ «О судах общей юрисдикции в РФ» от 07.02.2011г.

### **8.2. Основная литература**

1. Правоохранительные и судебные органы России : учебник / В.С. Авдонкин [и др.].. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 520 с. — ISBN 978-5-93916-719-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/86274.html>
2. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть : учебник / В.В. Бабурин [и др.].. — Омск : Омская академия МВД России, 2020. — 768 с. — ISBN 978-5-88651-730-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108827.html>
3. Бобраков И.А. Уголовное право : учебник / Бобраков И.А.. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 736 с. — ISBN 978-5-4487-0189-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73870.html>
4. Криминалистика : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / Т.В. Аверьянова [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 799 с. — ISBN 978-5-238-02958-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71179.html>
5. Ильяшевич Т.А. Уголовный процесс. Судебное производство. Модули 4-6 : учебно-методическое пособие / Ильяшевич Т.А., Вехов В.Б.. — Москва : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2020. — 64 с. — ISBN 978-5-7038-5312-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115669.html>

### **8.3. Дополнительная литература**

6. Лонь С.Л. Правоохранительные органы России : практикум по дисциплине «Правоохранительные органы России» для студентов высших учебных заведений по направлению «Юриспруденция» / Лонь С.Л., Ясельская В.В.. — Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2016. — 109 с. — ISBN 978-5-94621-562-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109063.html>
7. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс) : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / В.К. Бобров [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 727 с. — ISBN 978-5-238-02549-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109220.html>
8. Сыдорук И.И. Правоохранительные органы : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Сыдорук И.И., Ендольцева А.В., Тамаев Р.С.. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 471 с. — ISBN 978-5-238-02258-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/71042.html>
9. Воронин О.В. Прокурорский надзор : практикум по дисциплине «Прокурорский надзор» для студентов высших учебных заведений по направлению «Юриспруденция» / Воронин О.В., Мезинов Д.А.. — Томск : Издательский Дом Томского государственного университета, 2016. — 172 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109067.html>
10. Прокурорский надзор. Курс лекций : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н.В. Григорьева [и др.].. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 335 с. — ISBN 978-5-238-02530-8. — Текст : электронный //

Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109215.html>

11. Щербакова Л.Г. Основы нотариата и адвокатуры : учебное пособие / Щербакова Л.Г. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 338 с. — ISBN 978-5-00094-000-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/49846.html>

12. Научно-практический комментарий к Федеральному конституционному закону от 31 декабря 1996 г. № 1-ФКЗ «О судебной системе Российской Федерации» (2-е издание переработанное и дополненное) / Е.А. Григорьева [и др.]. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 105 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/49181.html>

#### **8.4. Интернет-ресурсы**

При прохождении практики обучающим, полезно использовать следующие Интернет – ресурсы:

1. [www.hro.org](http://www.hro.org) – Права человека в России.
  2. [www.law.edu.ru](http://www.law.edu.ru) – Юридическая Россия. Федеральный правовой портал.
  3. [www.bestlawyers.ru](http://www.bestlawyers.ru) – Новости современной адвокатуры.
  4. [www.supcourt.ru](http://www.supcourt.ru) – Верховный суд Российской Федерации.
- общие информационные, справочные и поисковые:*
5. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>. (в свободном доступе).
  6. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>.

#### **9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении НИР обучающиеся используют следующие информационные технологии:

Услуги (электронная почта, поисковые системы);

Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

Программное обеспечение:

- Продукты Microsoft подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

*свободно распространяемые программы:*

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- AdobeReader для Windows – программа для чтения PDF файлов.

#### **10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

При проведении практики обучающиеся используют следующие информационные технологии:

*лицензионное программное обеспечение:*

- Пакет прав для обучающихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr A Faculty EES, договор №10/ЭА-223;

- Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES договор №10/ЭА-223;
- Core CALClient Access License ALNG LicSAPk MVL DvcCAL A Faculty EES договор №10/ЭА-223;
- Adobe Creative Cloud for Teams – All Apps. Лицензии Education Device license для образовательных организаций договор № 15/ЭА-223;
- ABBYY FineReader договор № 15/ЭА-223;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License договор № 15/ЭА-223
- Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления на 12 мес., 200 ПК, продление Договор №20/ЭА-223
- Антиплагиат ВУЗ Договор № 15/ЭА-223
- Права на программное обеспечение Project Expert 7 Tutorial 16 учебных мест договор №20/ЭА-223
- САМ-Система SprutCAM 11 «Профи» договор № 15/ЭА-223
- **свободно распространяемые программы:**
  - 7Z – программа-архиватор;
  - Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
  - Mozilla Firefox лицензия, Google Chrome – интернет-браузеры;
  - Far Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

## **11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Промежуточная аттестация по научно-исследовательской работе проводится в учебных аудиториях Института права, экономики и финансов, оснащенных необходимым оборудованием и производственной мебелью.

При необходимости демонстрации презентаций, подготовленных обучающимися, могут быть применены: ноутбук; мультимедийный проектор; интерактивная доска.