

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ, ПСИХОЛОГИИ И ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ**

**СОГЛАСОВАНО**  
Дирекция  
Института  
Педагогической,  
Психологической и  
Физкультурно-  
спортивной  
Образования

Руководитель образовательной  
программы О.И. Михайленко

« 30 » 05 20 23 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор института

« 30 » 05 20 23 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Учебная практика**

**Научно-исследовательская работа  
(получение первичных навыков научно-исследовательской работы)**

Направление подготовки (специальность)  
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)  
«Начальное образование и детская робототехника»

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
очная, заочная

Нальчик 2023

Программа педагогической практики составлена в соответствии с требованиями «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, Приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 N121 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)"

Составитель



Ф.Б. Балкизова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма(ы) проведения практики.....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	14
4.Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах .....	15
5. Содержание практики.....	15
6. Формы отчетности по практике.....	16
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике .....	17
8.Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	19
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем .....	21
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики...22	
11. Лист изменений (дополнений)....	26

## **1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (ы) ее проведения**

### **1.1. Цель практики**

Целями научно-исследовательской работы являются:

- овладение студентами основными приемами ведения научно-исследовательской работы;
- получение навыков проведения научно-исследовательских работ;
- знакомство с циклом и порядком проведения научно-исследовательских работ;
- приобретение студентами практических навыков работы с научной и научно-методической литературой.

### **1.2. Задачи практики**

Задачами практики являются:

- сбор и систематизация материалов, выполнение индивидуального задания;
- формирование компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за НИР;
- освоение современных информационных технологий и профессиональных программных комплексов, применяемых в области филологии;
- совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики;
- приобретение опыта в исследовании актуальной научной проблемы, а также подбор необходимых материалов для выполнения научных работ;
- обеспечение готовности студента к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний.

Студент при выполнении научно-исследовательской работы получает от руководителя указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с ее организацией и выполнением, отчитывается перед научным руководителем о выполняемой работе в соответствии с индивидуальным планом.

Дисциплина «Научно-исследовательская работа» ориентирована на реализацию требований к трудовым функциям указанных в:

- Профессиональный стандарт: 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016), зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550;

- Профессиональный стандарт: 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 298н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный N 52016)

### **1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения**

*Вид практики* – учебная.

*Тип практики* – научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

*Способ проведения практики* – стационарная, выездная.

*Форма проведения практики* – дискретно: по видам практик; дискретно: по периодам проведения практик.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- алгоритм поисковой и аналитической работы с разными типами информации;</li> <li>- способы формирования ресурсно-информационной базы различного типа.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять поиск вариантов решения поставленной задачи в контексте системного подхода на основе доступных источников информации;</li> <li>- определять в рамках выбранного подхода новые задачи, подлежащие дальнейшей детальной разработке, предлагает способы их решения.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способностями критически оценивать принятые решения, находить творческое применение известных форм и приемов при решении поставленных задач.</li> </ul>
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы определения целей в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- способы выявления круга задач и связей между ними;</li> <li>- методы реализации целей и способы их решения;</li> <li>- нормативно – правовые документы в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- преобразовывать информацию в знание и использовать его для разработки и реализации проекта;</li> <li>- определять круг задач в рамках поставленной цели по конкретному проекту в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>- предлагать способы решения поставленных задач и ожидаемые результаты;</li> <li>- оценивать предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта;</li> <li>- предоставлять результаты проекта, предлагать возможности их использования и совершенствования.</li> </ul>

		<p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками планирования задач в зоне своей ответственности с учетом действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</li> <li>- навыками выполнения задач в зоне своей ответственности с запланированными результатами и точками контроля, при необходимости корректировать способы решения задач.</li> </ul>
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- как выработать стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели (найти потенциальных участников малого творческого коллектива, поэтапно выстраивает процесс создания команды и корректно управлять её деятельностью).</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает/взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками преодоления возникающих в команде разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон.</li> </ul>
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном (ых) языке (ах)	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о методах, технологиях обучения русскому языку в начальной школе, диагностиках качества языкового образования;</li> <li>- принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках;</li> <li>- правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации;</li> <li>- основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</li> <li>- результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные;</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках;</li> <li>- использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном</li> </ul>

		<p>языке (ах);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-применять основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах),</li> <li>-демонстрировать интегративные умения, необходимые для выполнения, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.); проявлять позитивное отношение к родным языкам учащихся, представленных в классе; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами и приемами обучения русскому языку, в том числе как не родному; жанрами письменной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия;</li> <li>-навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранном языках;</li> <li>-методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках.</li> </ul>
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- философские обоснования значимости и ценности межкультурного разнообразия общества;</li> <li>- важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития;</li> <li>- общие тенденции социально-экономического и политического развития истории народов КБР.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понимать и принимать диалектику единства и многообразия культур;</li> <li>- проявлять интерес и уважение к истории и культуре своего и других народов, стремиться сохранить и приумножить культурное наследие своей страны и всего человечества;</li> <li>- обладать целостной системой духовного человека через освоение им этнокультурных, общенациональных и общечеловеческих ценностей, выработанных в ходе исторического развития.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения через призму исторического развития общества.</li> </ul>

УК-6	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;</li> <li>- особенности профессионального развития личности;</li> <li>- основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда;</li> <li>- содержание процессов индивидуального и организационного планирования карьеры.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей; <ul style="list-style-type: none"> <li>- оценивать свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использовать для успешного выполнения порученного задания;</li> <li>- оценивать требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста;</li> </ul> </li> </ul> <p>определять приоритеты профессионального роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки по выбранным критериям.</p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- инструментами и методами управления временем при выполнении конкретных задач и при достижении поставленных целей;</li> <li>- навыком строить профессиональную карьеру и определять стратегию профессионального развития;</li> <li>- навыками определения приоритетов собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста;</li> <li>- навыками выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни; технологиями планирования и реализации проектов в сфере</li> </ul>
------	--	---



		профессиональной деятельности.
ОПК-1	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные законодательные и нормативные акты в области образования при взаимодействии с участниками образовательного процесса</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять основные законодательные и нормативные акты в области образования при взаимодействии с участниками образовательного процесса в условиях детского оздоровительного лагеря</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами и приемами взаимодействия с субъектами педагогического процесса в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</li> </ul>
ОПК-2	Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования образовательных программ;</li> <li>- сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования;</li> <li>- структуру образовательной программы и требования к ней;</li> <li>- виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП;</li> <li>- использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП;</li> <li>- проектировать отдельные структурные компоненты ООП.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации;</li> <li>- опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике;</li> <li>- способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП.</li> </ul>
ОПК-3	Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для работы с различными</li> </ul>

	соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	<p>категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения;</li> <li>- методы психолого-педагогической диагностики с целью выявления индивидуальных особенностей, потребностей, проблем обучающихся, а также выявления одаренных обучающихся;</li> <li>- планируемые результаты обучения в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса;</li> <li>- взаимодействовать с другими специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума;</li> <li>- строить целевую, содержательную, методическую, процессуальную модели учебно-воспитательного процесса, в том числе для обучающихся с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями ФГОС.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- методами обучения, воспитания и развития обучающихся с ОВЗ и особыми образовательными потребностями;</li> <li>- технологиями организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</li> </ul>
ОПК-4	Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и основные элементы традиционной культуры (кабардинцев, балкарцев);</li> <li>- идеи народности и культуросообразности в педагогической теории;</li> <li>- специфику воспитательной системы кабардинцев и балкарцев, которую пронизывает гуманное отношение к личности ребенка;</li> <li>- методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.), формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения;</li> </ul>

		<p>- документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять роль национальных (кабардинских, балкарских) традиций в процессе социализации личности;</li> <li>- сопоставлять и оценивать прогрессивные традиции народного воспитания;</li> <li>- использовать народные традиции в воспитательном процессе, грамотно и корректно интерпретировать вопросы, связанные с национальным самосознанием;</li> <li>- анализировать педагогический смысл народной культуры и использовать ее в педагогической деятельности;</li> <li>- реализовывать образовательные программы духовно-нравственного развития для детей;</li> <li>- создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сравнительного анализа педагогических традиций, обобщения педагогического опыта;</li> <li>- навыками проектирования программ духовно-нравственного развития детей;</li> <li>- способами усвоения подрастающим поколением и претворением в практическое действие поведение духовных ценностей (индивидуально-личностных, общечеловеческих, национальных, семейных и др.);</li> <li>- методами развития и социализации обучающихся в соответствии с требованиями программ духовно-нравственного воспитания обучающихся и конкретными условиями их реализации.</li> </ul>
ОПК-5	Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы организации контроля и оценивания образовательных результатов обучающихся, разработки программ мониторинга;</li> <li>- специальные технологии и методы, позволяющие разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять инструментальный и методы диагностики и оценки показателей уровня и динамики развития обучающихся;</li> <li>- проводить педагогическую диагностику трудностей в обучении;</li> <li>- разрабатывать и применять контрольно-</li> </ul>

		<p>измерительные и контрольно-оценочные средства.</p> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- опытом и навыками контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся, выявления психологической коррекции трудностей в обучении, контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся.</li> </ul>
ОПК-6	<p>Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- теорию воспитания, обучения и развития ребенка;</li> <li>- особенности каждого возрастного периода детей для осуществления обучения, воспитания и развития в образовательных учреждениях общего и дополнительного образования;</li> <li>- методы обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;</li> <li>- принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы;</li> <li>- применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</li> <li>- организовывать образовательный и воспитательный процессы, учитывая возрастные, социальные и психофизические особенности обучающихся;</li> <li>- применять различные методы обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе;</li> <li>- приемами отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития,</li> </ul>

		<p>воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способами разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов, личностно-ориентированных образовательных программ (совместно с другими субъектами образовательных отношений);</li> </ul> <p>способами осуществления обучения, воспитания и развития детей с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- различными техниками и методиками обучения, воспитания и развития с учетом социальных, возрастных, психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.</li> </ul>
ОПК-7	Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-способы организации сотрудничества и взаимодействия с обучающимися и другими участниками образовательного процесса;</li> <li>- педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса;</li> <li>- методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов;</li> <li>- составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений;</li> <li>- использовать для организации взаимодействия приемы организаторской деятельности;</li> <li>- реализовывать приемы работы с педагогами по организации эффективных учебных взаимодействий с обучающимися и обучающимися между собой;</li> <li>- взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</li> <li>-обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе;</li> <li>- способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся;</li> </ul>

		– способностью взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ; - способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики учебно - воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.
ОПК-8	Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	<b>Знает:</b> -особенности педагогической деятельности; требования к субъектам педагогической деятельности; - результаты научных исследований в сфере педагогической деятельности. <b>Умеет:</b> -использовать современные специальные научные знания и результаты исследований для выбора методов в педагогической деятельности. <b>Владеет:</b> -методами, формами и средствами педагогической деятельности; - осуществляет их выбор в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований.

### 3 Место практики в структуре образовательной программы.

В соответствии с учебным планом научно-исследовательская работа входит в блок Б2 «Практика».

Научно-исследовательская работа является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В процессе практики данного типа теоретические знания используются для решения конкретных практических задач, обеспечивая соединение теоретической подготовки с практической деятельностью в образовательных организациях.

Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

При освоении дисциплины студенты могут продемонстрировать обобщенные трудовые функции (ОТФ):

- Профессиональный стандарт: 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», ОТФ – «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ»;

- Профессиональный стандарт: 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», ОТФ – «Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам».

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Научно-исследовательская работа проводится в 3 семестре (ОФО), на 2 курсе (ЗФО). Объем практики, установленный учебным планом, - 9 зачетных единиц (324 часа), продолжительность – 6 недель.

## 5. Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ	Трудо-емкость, час
1	2	3	4
1	Организационно-подготовительный	Установочная конференция. Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	4
2	Производственный (основной)	Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. Разработка индивидуального плана исследования, где должны быть отражены: формулировка проблемы исследования, цели, задачи; объект, предмет и гипотеза исследования; инструментарий, формы и методы сбора материалов по проблеме исследования. Составление библиографии по теме научной работы. Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций. Ведение дневника научно-исследовательской работы, отражающего все моменты пребывания и работы студента на протяжении всего периода практики. Изучение литературы и отбор фактического материала. Работа с каталогом в отделах библиотеки. Сбор материала по теме и выполнение индивидуальных заданий руководителя	310

		практики. Уточнение требований, предъявляемых к научным работам, знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ.	
		Оформление текста научной работы, списка литературы, приложений в соответствии с требованиями ГОСТа.	
		Составление отчета о практике.	
3	Заключительный	Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации. Предоставление материалов для выставки по итогам практики.	10
	Итого		324

## 6. Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении учебной практики – НИР:

- отчет о практике;
- дневник практики;
- характеристика с места практики.

Структура отчета о научно-исследовательской практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета, которая соответствует выданному заданию.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».



## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая сформированность компетенций, закрепленных за учебной практикой – научно-исследовательской работой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от учреждения.

Промежуточная аттестация проводится в 3 семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

### **7.1 Результаты обучения, подлежащие проверке**

Код компетенции	Оценочные средства
	2
УК-1	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом.
УК-2	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-3	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-4	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-5	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-6	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-1	Отчет о практике Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-6	Отчет о практике Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-7	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-8	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео

	отчетом. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-2	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-5	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-3	Отчет о практике Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
ОПК-4	Отчет о практике Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.

## 7.2 Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
	2	3	4
1	Содержание отчета 50 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	5
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	5
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	5
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	5
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	5
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	5
		Правильность выполнения НИР	5
		Глубина анализа данных	5
		Обоснованность выводов и рекомендаций	5
		Самостоятельность при подготовке отчета	5
2	Оформление отчета 20 баллов	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	10
		Достаточность использованных источников	10
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 20 баллов	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	10
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	10
4	Ответы на вопросы о содержании практики 10 баллов	Полнота, точность, аргументированность ответов	10

Баллы, полученные обучающимся, суммируются и переводятся в традиционные оценки.

Таблица – Соответствие баллов традиционным оценкам

Баллы	Оценка
91-100	отлично
81-90	хорошо
61-80	удовлетворительно
60 и менее	неудовлетворительно

## **8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики**

1. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам [Электронный ресурс]: методические указания/ М.Б. Быкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2017.— 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72577.html>.— ЭБС «IPRbooks».
2. Губарев В.В. Квалификационные исследовательские работы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Губарев В.В. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2014. - 80 с. - ISBN 978-5-7782-2445-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778224452.html>
3. Шабаев В.Г. Курсовые и дипломные работы. Написание и оформление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шабаев В.Г.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44799.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### **Дополнительная литература**

1. Додонов В.В. Курсовая научно-исследовательская работа студента (КНИРС) [Электронный ресурс]: метод. указания к выполнению КНИРС / В.В. Додонов, В.К. Москвин, Ю.В. Никулин; под ред. Г.Н. Васильева. - М.: Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2010. - 20 с. - ISBN -- - Режим доступа: [http://www.studentlibrary.ru/book/bauman\\_0157.html](http://www.studentlibrary.ru/book/bauman_0157.html)
2. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66064.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Пещеров Г. И. Методология научного исследования: учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — М.: Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-9500469-0-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77633.html>
4. Пустынникова Е. В. Методология научного исследования: учебное пособие / Е. В. Пустынникова. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 126 с. — ISBN 978-5-4486-0185-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/71569.html>
5. Стрельникова А.Г. Дипломная работа. Подготовка и оформление [Электронный ресурс]/ Стрельникова А.Г.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: СпецЛит, 2010.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47749.html>.— ЭБС «IPRbooks»

## Интернет-ресурсы

При проведении практики обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:  
общие информационные, справочные и поисковые:

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>

– к современным профессиональным базам данных:

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
	<b>Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)</b>	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ
	<b>ЭБС «Консультант студента»</b>	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	<a href="http://www.studmedlib.ru">http://www.studmedlib.ru</a> <a href="http://www.medcollegelib.ru">http://www.medcollegelib.ru</a>	ООО «Консультант студента» (г. Москва) <b>Договор №750КС/07-2022</b> От 26.09.2022 г. Активен до 30.09.2023г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)</b>	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	<a href="http://www.studmedlib.ru">http://www.studmedlib.ru</a>	ООО «Политехресурс» (г. Москва) <b>Договор №849КС/03-2023</b> от 11.04.2023 г. Активен до 19.04.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>ЭБС «Лань»</b>	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	<a href="https://elanbook.com/">https://elanbook.com/</a>	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) <b>Договор №41ЕП/223</b> от 14.02.2023 г. Активен до 15.02.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>Национальная электронная библиотека РГБ</b>	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	<a href="https://russianlib.ru/">https://russianlib.ru/</a>	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г. Бессрочный	Доступ с электронного читального зала библиотек и КБГУ

	<b>ЭБС «IPSMART»</b>	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	<a href="http://iprb.ookshop.ru/">http://iprb.ookshop.ru/</a>	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) <b>Договор №75/ЕП-223</b> от 23.03.2023 г. Активен до 02.04.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>ЭБС «IPSMART» (ЭОР РКИ)</b>	Тематическая коллекция «Русский язык как иностраный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	<a href="http://iprb.ookshop.ru/">http://iprb.ookshop.ru/</a> <a href="http://www.ros-edu.ru/">http://www.ros-edu.ru/</a>	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) <b>Договор №142/ЕП-223</b> от 18.05.2023 г. срок предоставления лицензии: с 01.06.2023 по 01.06.2024	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>ЭБС «Юрайт» для СПО</b>	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) <b>Договор №305/ЕП-223</b> От 27.10.2022 г. Активен до 31.10.2023	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>ЭБС «Юрайт» для ВО</b>	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) <b>Договор №44/ЕП-223</b> От 16.02.2023 г. Активен с 01.03.2023 г. по 29.02.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье</b>	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	<a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора)	Доступ по IP-адресам КБГУ
	<b>Президент- ская библиотека им. Б.Н. Ельцина</b>	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	<a href="http://www.prilib.ru">http://www.prilib.ru</a>	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт- Петербург) <b>Соглашение от 15.11.2016г.</b> Бессрочный	Авторизованный доступ из библиотек и (ауд. №115, 214)

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики обучающиеся используют следующие информационные технологии:

Услуги (электронная почта, поисковые системы)

Программное обеспечение:

№	Наименование программы, право использования которой предоставляется	Страна происхождения	Срок действия программного обеспечения	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.
1.	Техническая поддержка для операционной системы Конфигурация: «Рабочая станция» <i>Сертификат на техническую поддержку операционной системы РЕД ОС. Конфигурация: «Рабочая станция»</i>	Российская Федерация	12 месяцев	1000		
2.	Лицензия на программное обеспечение для поиска заимствований в текстовых документах распространённых форматов <i>Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз 4.0», Модуль поиска текстовых заимствований “Объединенная коллекция 2020»</i>	Российская Федерация	12 месяцев / по истечении 2000 проверок	1		
3.	Система оптического распознавания текста <i>SETERE OCR для РЭД ОС</i>	Российская Федерация	12 месяцев	30		
4.	Редактор изображений <i>AliveColors Business (лицензия для образовательных учреждений)</i>	Российская Федерация	бессрочные	30		
5.	Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты <i>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition</i>	Российская Федерация	12 месяцев	700		
6.	Пакет офисного программного обеспечения <i>Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия)</i>	Российская Федерация	12 месяцев	100		
7.	Право использования программного обеспечения для планирования и проведения онлайн-мероприятий (трансляций, телемостов/ аудио-видеоконференций, вебинаров)	Российская Федерация	12 месяцев	1		

	<i>Webinar Enterprise TOTAL</i> 150 участников					
8.	Предоставление права использования программы для ЭВМ для проверки контрагентов <i>Контур.Фокус «Премиум» для основного пользователя – 1 шт</i> <i>Контур.Фокус «Премиум» для дополнительного пользователя – 4 шт.</i>	Российская Федерация	36 месяцев	1		
9.	Система автоматизированного проектирования <i>Простая неисключительная лицензия САПР Грация</i>	Российская Федерация	бессрочные	2		
10.	Программное обеспечение для автоматизации управленческой деятельности в строительных организациях <i>PlanWIZARD версия 2.74</i> <i>SmetaWIZARD версия v.5 Standart</i>	Российская Федерация	12 месяцев	16		
11.	Пакет программного обеспечения для обработки растровых изображений <i>Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription Renewal, право на использование-50 шт.</i> <i>Acrobat Pro DC for teams ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team Licensing Subscription Renewal, право на использование – 5 шт.</i>	Соединенные Штаты Америки	12 месяцев	50		
12.	Лицензия на программное обеспечение для векторного графического редактора для создания и редактирования графических схем, чертежей и блок-схем <i>Асмо-графический редактор</i>	Российская Федерация	бессрочные	32		
13.	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения	Российская Федерация	бессрочные	16		

	Системы <i>Spider Project Professional</i>					
14.	Комплект разработчика <i>Axiom JDK Pro desktop</i>	Российская Федерация	12 месяцев	16		
15.	Программный пакет внутриорганизационного интранет-портала <i>DeskWork Enterprise</i>	Российская Федерация	12 месяцев	1		
<b>Итого общий размер лицензионного вознаграждения:</b>						

Свободно распространяемые:

- архиваторы 7z, WinZip - для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Acrobat Reader - программа для чтения PDF файлов;
- Google Chrome – поисковая система;
- Far Manager - - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Справочно-информационные системы

- Консультант плюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- Гарант [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

#### **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

*Для проведения промежуточной аттестации по практике имеются следующее:*

1. оборудованные аудитории;
2. компьютерные классы;
3. Мультимедиа центр: ноутбук; мультимедийный проектор и др.



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**Институт педагогики, психологии и физкультурно-спортивного  
образования**

Отчет по практике

44.03.01 Педагогическое образование  
профиль подготовки  
Начальное образование.

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Время прохождения практики \_\_\_\_\_

Групповой руководитель \_\_\_\_\_

Вид практики: учебная

Тип практики: научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

База практики: \_\_\_\_\_

(город /поселок/ район, полное наименование организации)

Отчет подготовил: студент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Курс \_\_\_\_\_

Итоговая оценка за практику \_\_\_\_\_

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФГБОУ ВО «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Х.М.БЕРБЕКОВА»**

**Институт педагогики, психологии и физкультурно-спортивного образования**

**ДНЕВНИК  
НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЫ**

студентки 2 курса бакалавриата  
направления подготовки 44.03.01 Педагогическое образование  
Профиль Начальное образование

---

Место прохождения практики:

Сроки прохождения практики с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

Руководитель практики:

Нальчик 20\_\_\_\_\_

<i>Число, месяц, год,</i>	<i>Название этапа практики</i>	<i>Краткое описание выполненной работы</i>	<i>Подпись руководителя</i>
	<b>ознакомительный</b>	Проведение установочной конференции по прохождению научно-исследовательской работы (ознакомление с целями и задачами практики, заданиями на период практики)	
		Получение индивидуального задания	
	<b>теоретический</b>	Определение источников информации, направлений исследований, программы и плана практики. Первичный инструктаж по технике безопасности	
		Составление библиографии по теме научной работы.	
		Ознакомление с научными методиками, технологией их применения, способами обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретаций.	
	<b>практический</b>	Ведение дневника научно-исследовательской работы, отражающего все моменты пребывания и работы студента на протяжении всего периода практики	
		Изучение литературы и отбор фактического материала.	
		Работа с каталогом в отделах библиотеки.	
		Сбор материала по теме и выполнение индивидуальных заданий руководителя практики.	
		Уточнение требований, предъявляемых к научным работам, знакомство со стандартами и инструкциями, определяющими правила оформления научных работ.	
	<b>Обработка и анализ полученной информации</b>	Анализ собранной информации	
		Оформление текста научной работы, списка литературы, приложений в соответствии с требованиями ГОСТа.	
		Формулирование выводов и практических рекомендаций.	
		Оформление отчета	
	<b>заключительный</b>	Проведение итоговой конференции	
		Аттестация по итогам практики.	

**Руководители практики от  
организации:**

**Лист изменений (дополнений)  
в рабочей программе**

«Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)»

По направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование.

Профиль «Начальное образование и детская робототехника»

на \_\_\_\_\_ учебный год

№	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании учебно-методического совета ИПП и ФСО протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.