

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ, ПСИХОЛОГИИ И ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ



**СОГЛАСОВАНО**

Руководитель образовательной  
программы О.И. Михайленко

« 30 » 05 20 23 г.



**УТВЕРЖДАЮ**

Директор института О.И. Михайленко

« 30 » 05 20 23 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**

**Б2.В.01(П) Вожатская практика**

Направление подготовки (специальность)  
44.03.01 Педагогическое образование

Направленность (профиль)  
«Начальное образование и детская робототехника»

Квалификация (степень) выпускника  
Бакалавр

Форма обучения  
очная, заочная

Нальчик 2023

Программа вожатской практики составлена в соответствии с требованиями «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, Приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 №121 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)».

Составитель

Ф.Б. Балкизова

## СОДЕРЖАНИЕ

1. <u>Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма(ы) проведения практики</u> .....	4
2. <u>Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы</u> .....	4
3. <u>Место практики в структуре образовательной программы</u> .....	7
4. <u>Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах</u> .....	8
5. <u>Содержание практики</u> .....	8
6. <u>Формы отчетности по практике</u> .....	9
7. <u>Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике</u> .....	10
8. <u>Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики</u> .....	11
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем...	13
10. <u>Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики</u> ....	14
11. Лист изменений (дополнений)...	20

## **1. Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма(ы) проведения практики**

### **1.1 Цель практики**

Цель вожатской практики: отработка у студентов профессиональных умений и навыков работы в качестве вожатого с временным детским объединением в организациях и учреждениях отдыха и оздоровления для детей.

### **1.2 Задачи практики**

Задачами практики являются:

- ☐ изучить систему организации и функционирования детских оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей и пришкольных лагерей при образовательных организациях;
- ☐ сформировать профессионально-педагогические умения и навыки организации жизнедеятельности детей в условиях детского оздоровительного лагеря детей и пришкольных лагерей при образовательных организациях в качестве вожатого;
- ☐ освоить методику организации воспитательной работы с детьми с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, сформировать навыки планирования и проведения коллективных мероприятий воспитательного характера, анализа и самоанализа деятельности;
- ☐ овладеть содержанием, различными методами и формами оздоровительной и воспитательной работы в летний период, охраны жизни и здоровья детей.

Дисциплина «Вожатская практика» ориентирована на реализацию требований к трудовым функциям указанных в:

- Профессиональный стандарт: 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)». Приказ Минтруда России от 18.10.2013 N 544н (ред. от 05.08.2016), зарегистрировано в Минюсте России 06.12.2013 N 30550;
- Профессиональный стандарт: 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 298н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный N 52016).

### **1.3 Вид, тип, способ и форма (ы) проведения практики**

*Вид практики* – производственная.

*Тип практики* – вожатская.

*Способ проведения практики* – стационарная, выездная.

*Формы проведения* - дискретно: по видам практики.

## **2 Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
ПК-1	Способен проектировать и реализовывать содержание образовательных программ и их элементов, индивидуальные	<b>Знает:</b> - технологии проектирования содержания образовательных программ и их элементов;

	<p>образовательные маршруты обучающихся, а также проектировать траекторию своего профессионального роста и личностного развития</p>	<p>- потребности обучающихся, для которых необходима индивидуальная образовательная программа (в том числе лица с ОВЗ, одаренные школьники, обучающиеся, для которых русский язык не является родным, и др.);</p> <p>- стратегии своего профессионального и личностного саморазвития, составляет программу саморазвития и самокоррекции.</p> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формировать и реализовывать формы и методы совместной учебно-познавательной деятельности обучающихся и педагогических работников;</li> <li>- формировать и реализовывать виды и приемы современных психолого-педагогических технологий;</li> <li>- разрабатывать и осуществлять специальные приемы вовлечения в учебную деятельность по предмету с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- видами и приемами современных психолого-педагогических технологий;</li> <li>- способностями проектирования образовательных программ и их элементы в различных предметных областях;</li> <li>- осуществляет сопровождение (осуществление консультативной помощи при разработке и реализации индивидуального образовательного маршрута) и регулирование (обеспечение реализации индивидуального образовательного маршрута через использование адекватных форм деятельности) при организации индивидуального образовательного маршрута обучающегося;</li> <li>- формами и методами совместной учебно-познавательной деятельности обучающихся и педагогических работников.</li> </ul>
ПК-2	<p>Способен разрабатывать и осуществлять программы развития универсальных учебных действий с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- содержание понятий: «универсальные учебные действия» (УУД), «личностные образовательные результаты», и «метапредметные образовательные результаты», закономерности личностного развития обучающихся;</li> <li>- программы и учебники по</li> </ul>

		<p>преподаваемому предмету;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- возможности предмета по формированию УУД;</li> <li>- специальные приемы вовлечения в учебную деятельность по предмету с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-использовать психолого-педагогические средства для формирования и развития УУД в учебной и внеучебной деятельности, анализировать учебные ситуации с точки зрения возможности достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;</li> <li>- проектировать содержания образовательных программ и их элементов различных предметных областей;</li> <li>- реализовывать индивидуальную образовательную траекторию с соответствием с образовательными запросами обучающихся;</li> <li>- соотносить требования профессионального стандарта и собственные профессиональные и личностные особенности.</li> </ul> <p><b>Владеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- приемами формирования и развития УУД;</li> <li>- навыком разработки и осуществления программы развития универсальных учебных действий;</li> <li>- специальными приемами вовлечения в учебную деятельность по предмету с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся.</li> </ul>
ПК-3	<p>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями стандартов, разрабатывать и применять формы и методы обучения с учетом психофизических и индивидуальных особенностей участников образовательного процесса</p>	<p><b>Знает:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-особенности организации образования, воспитания детей с особыми образовательными потребностями;</li> <li>- современные методики и технологии обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья.</li> </ul> <p><b>Умеет:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-осуществлять образовательный и воспитательный процессы, учитывая психофизические особенности обучающихся;</li> <li>-анализировать результаты своей деятельности;</li> <li>-выявлять затруднения детей с проблемами в развитии, намечать пути</li> </ul>

		их преодоления. <b>Владеет:</b> - способами осуществления обучения, воспитания и развития детей с учетом психофизических и индивидуальных особенностей, в том числе особых образовательных потребностей обучающихся.
ПК-4	Способен к проектированию и реализации программ учебных предметов, направленных на достижение предметных образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями стандартов	<b>Знает:</b> - содержание учебных предметов, пути достижения предметных образовательных результатов и способы их оценки; - механизмы и закономерности проектирования и реализации программ учебных предметов, направленных на достижение предметных образовательных результатов обучающихся в соответствии с требованиями стандартов. <b>Умеет:</b> - использовать методы оценки предметных образовательных результатов на уроках; - проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития детей с ОВЗ и ООП. <b>Владеет:</b> - навыками организации уроков в совместной и самостоятельной учебной деятельности младших школьников, направленной на достижение предметных образовательных результатов; - современными методами психолого-педагогического сопровождения.

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом производственная практика – вожатская практика входит в Блок 2 «Практика».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. В процессе практики данного типа теоретические знания используются для решения конкретных практических задач, обеспечивая соединение теоретической подготовки с практической деятельностью в образовательных организациях.

Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой.

При освоении дисциплины студенты могут продемонстрировать обобщенные трудовые функции (ОТФ):

- Профессиональный стандарт: 01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», ОТФ – «Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ»;

- Профессиональный стандарт: 01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых», ОТФ – «Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам».

#### **4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах**

Вожатская практика проводится в 4 семестре (ОФО), на 2 курсе (ЗФО). Объем вожатской практики, установленный учебным планом, - 6 зачетных единиц (216 часов), продолжительность – 4 недели.

#### **5. Содержание практики**

##### **4 семестр ОФО, 2 курс ЗФО**

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ	Трудо-емкость, час
1	2	3	4
1	Организационно-подготовительный	Решение организационных вопросов: - проведение установочной конференции; - распределение обучающихся по местам практики; - знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; - получение заданий от руководителя практики от университета; - информация о требованиях к отчетным документам по практике; - первичный инструктаж по технике безопасности.	4
2	Производственный (основной)	- организация знакомства ребят друг с другом, со взрослыми, с условиями проживания, нормами и правилами; -инструктаж по технике безопасности на рабочем месте; - диагностика личных потенциалов ребят, их интересов; включение ребят в разнообразную совместную деятельность;	202



		<ul style="list-style-type: none"> <li>- организация процесса обучения, реализация образовательной программы лагеря;</li> <li>- определение индивидуальных маршрутов продвижения ребят;</li> <li>-соревнование по командным видам спорта;</li> <li>- создание условий для деятельности отряда как организатора общелагерных дел;</li> <li>- моделирование ситуации успеха для каждого воспитанника и отрядов;</li> <li>- поддержание активности каждого воспитанника и отряда;</li> <li>- созданиеположительногоэмоциональногонастроя, благоприятного микроклимата коллектива;</li> <li>-выполнение индивидуальных заданий по практике;</li> <li>-оформление дневника практики;</li> <li>- составление отчета о практике.</li> </ul>	
3	Заключительный	Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации. Предоставление материалов для выставки по итогам вожатской практики.	10
	<b>Итого</b>		216

## 6. Формы отчетности по практике

- дневник практики;
- отчет обучающегося о прохождении практики;
- план-сетка отрядной работы;
- характеристика с места практики;
- методические разработки двух воспитательных мероприятий;
- фотоотчет.

### Дневник практики

дата	План работы дня	Подпись ст. вожатого

дата	План работы дня	Подпись ст. вожатого
Число, месяц, год	1. Знакомство с образовательной организацией: -экскурсия по общеобразовательной организации. (дается краткий перечень видов деятельности практиканта в течение рабочего дня)	

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая сформированность компетенций, закрепленных за производственной практикой – вожатской практикой осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от учреждения.

Промежуточная аттестация проводится в 4 семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

### 7.1 Результаты обучения, подлежащие проверке

Код компетенции	Оценочные средства
	2
ПК-1	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом.
ПК-2	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-3	Отчет о практике. Индивидуальная защита итогов практики с презентацией и видео отчетом. Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-4	Отчет о практике Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации

### 7.2 Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
	2	3	4
1	Содержание отчета 50 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	5
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	5
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	5
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	5
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов	5

		отчета	
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	5
		Правильность выполнения НИР	5
		Глубина анализа данных	5
		Обоснованность выводов и рекомендаций	5
		Самостоятельность при подготовке отчета	5
2	Оформление отчета 20 баллов	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	10
		Достаточность использованных источников	10
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 20 баллов	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	10
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	10
4	Ответы на вопросы о содержании практики 10 баллов	Полнота, точность, аргументированность ответов	10

Баллы, полученные обучающимися, суммируются и переводятся в традиционные оценки.

Таблица – Соответствие баллов традиционным оценкам

Баллы	Оценка
91-100	отлично
81-90	хорошо
61-80	удовлетворительно
60 и менее	неудовлетворительно

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### Основная литература

1. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности: методические рекомендации / Н. Ю. Лесконог, Матюхина Е. Н., А. А. Сажина, С. Ю. Смирнова; под ред. Н. Ю. Лесконог, Е. Н. Матюхиной. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 98 с. — ISBN 978-5-4263-0506-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75969.html>
2. Психолого-педагогическое сопровождение деятельности вожатого: методические рекомендации / С. А. Володина, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.]; под ред. Е. А. Леванова, Т. Н. Сахарова. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 102 с. — ISBN 978-5-4263-0511-3. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75820.html>
3. Профессиональная этика и коммуникативная культура вожатого: методические рекомендации / Н. П. Болотова, Н. Ю. Галой, И. А. Горбенко [и др.]; под ред. Е. А.

Леванова, Т. Н. Сахарова. — М.: Московский педагогический государственный университет, 2017. — 66 с. — ISBN 978-5-4263-0512-0. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75819.html>

### Дополнительная литература

1. Чусовитина О.М. Материалы для работы вожатого в детском оздоровительном лагере : учеб. пособие для студентов / Чусовитина О.М. - Омск : Изд-во СибГУФК, 2015. - 152 с. - ISBN -- - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : [http://www.studentlibrary.ru/book/sibguvk\\_011.html](http://www.studentlibrary.ru/book/sibguvk_011.html)
2. Сальникова О.А. Совершенствование коммуникативной компетенции учителя [Электронный ресурс]: конспекты лекций; тренинги / Сальникова О.А. - М.: ФЛИНТА, 2011. - 88 с. - ISBN 978-5-9765-1114-9 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511149.html>
3. Яковлева Н.Ф. Проектная деятельность в образовательном учреждении [Электронный ресурс: учеб. пособие. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2014. - 144 с. - ISBN 978-5-9765-1895-7 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976518957.html>
4. Кучма В.Р. Гигиена детей и подростков. Руководство к практическим занятиям: учебное пособие / Кучма В.Р., Ямщикова Н.Л., Барсукова Н.К. и др. Под ред. В.Р. Кучмы - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2010. - 560 с. - ISBN 978-5-9704-1382-1 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970413821.html>
5. Исаева И.Ю. Досуговая педагогика / Исаева И.Ю. - М.: ФЛИНТА, 2016. - 196 с. - ISBN 978-5-9765-0195-9 - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976501959.html>

### Интернет ресурсы:

При проведении практики обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

*общие информационные, справочные и поисковые:*

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>

□ *к современным профессиональным базам данных:*

№ п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Наименование организации-владельца; реквизиты договора	Условия доступа
	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное	Полный доступ

	<b>ЭБС «Консультант студента»</b>	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	<a href="http://www.studmedlib.ru">http://www.studmedlib.ru</a> <a href="http://www.medcollegelib.ru">http://www.medcollegelib.ru</a>	ООО «Консультант студента» (г. Москва) <b>Договор №750КС/07-2022</b> От 26.09.2022 г. Активен до 30.09.2023г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>«Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента»)</b>	Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)»	<a href="http://www.studmedlib.ru">http://www.studmedlib.ru</a>	ООО «Политехресурс» (г. Москва) <b>Договор №849КС/03-2023</b> от 11.04.2023 г. Активен до 19.04.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>ЭБС «Лань»</b>	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	<a href="https://elanbook.com/">https://elanbook.com/</a>	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) <b>Договор №41ЕП/223</b> от 14.02.2023 г. Активен до 15.02.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>Национальная электронная библиотека РГБ</b>	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	<a href="https://russianneb.ru/">https://russianneb.ru/</a>	ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г. Бессрочный	Доступ с электронного читального зала библиотек и КБГУ
	<b>ЭБС «IPSMART»</b>	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	<a href="http://iprblookshop.ru/">http://iprblookshop.ru/</a>	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) <b>Договор №75/ЕП-223</b> от 23.03.2023 г. Активен до 02.04.2024г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>ЭБС «IPSMART» (ЭОР РКИ)</b>	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	<a href="http://iprblookshop.ru/">http://iprblookshop.ru/</a> <a href="http://www.ros-edu.ru/">http://www.ros-edu.ru/</a>	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) <b>Договор №142/ЕП-223</b> от 18.05.2023 г. срок предоставления лицензии: с 01.06.2023 по 01.06.2024	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>ЭБС «Юрайт» для СПО</b>	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) <b>Договор №305/ЕП-223</b>	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

		периодических изданий по различным областям знаний.		От 27.10.2022 г. Активен до 31.10.2023	адресам КБГУ)
	<b>ЭБС «Юрайт» для ВО</b>	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	<a href="https://ura.it.ru/">https://ura.it.ru/</a>	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) <b>Договор №44/ЕП-223</b> От 16.02.2023 г. Активен с 01.03.2023 г. по 29.02.2024 г.	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
	<b>Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье</b>	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	<a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора)	Доступ по IP-адресам КБГУ
	<b>Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина</b>	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	<a href="http://www.prilib.ru">http://www.prilib.ru</a>	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) <b>Соглашение от 15.11.2016г.</b> Бессрочный	Авторизованный доступ из библиотек и (ауд. №115, 214)

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики обучающиеся используют следующие информационные технологии:

Услуги (электронная почта, поисковые системы)

Программное обеспечение:

№	Наименование программы, право использования которой предоставляется	Страна происхождения	Срок действия программного обеспечения	Кол-во	Цена, руб.	Сумма, руб.
1.	Техническая поддержка для операционной системы Конфигурация: «Рабочая станция» <i>Сертификат на техническую поддержку операционной системы РЕД ОС. Конфигурация: «Рабочая станция»</i>	Российская Федерация	12 месяцев	1000		
2.	Лицензия на программное обеспечение для поиска заимствований в текстовых документах распространённых форматов <i>Программная система для обнаружения текстовых</i>	Российская Федерация	12 месяцев / по истечении 2000 проверок	1		

	заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз 4.0», Модуль поиска текстовых заимствований “Объединенная коллекция 2020»					
3.	Система оптического распознавания текста <i>SETERE OCR для РЭД ОС</i>	Российская Федерация	12 месяцев	30		
4.	Редактор изображений <i>AliveColors Business</i> (лицензия для образовательных учреждений)	Российская Федерация	бессрочные	30		
5.	Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты <i>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition</i>	Российская Федерация	12 месяцев	700		
6.	Пакет офисного программного обеспечения <i>P7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия)</i>	Российская Федерация	12 месяцев	100		
7.	Право использования программного обеспечения для планирования и проведения онлайн-мероприятий (трансляций, телемостов/ аудио-видеоконференций, вебинаров) <i>Webinar Enterprise TOTAL 150 участников</i>	Российская Федерация	12 месяцев	1		
8.	Предоставление права использования программы для ЭВМ для проверки контрагентов <i>Контур.Фокус «Премиум» для основного пользователя – 1 шт</i> <i>Контур.Фокус «Премиум» для дополнительного пользователя – 4 шт.</i>	Российская Федерация	36 месяцев	1		
9.	Система автоматизированного проектирования <i>Простая неисключительная лицензия САПР Грация</i>	Российская Федерация	бессрочные	2		

10.	Программное обеспечение для автоматизации управленческой деятельности в строительных организациях <i>PlanWIZARD версия 2.74</i> <i>SmetaWIZARD версия v.5 Standart</i>	Российская Федерация	12 месяцев	16		
11.	Пакет программного обеспечения для обработки растровых изображений <i>Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription Renewal, право на использование-50 шт.</i> <i>Acrobat Pro DC for teams ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team Licensing Subscription Renewal, право на использование – 5 шт.</i>	Соединенные Штаты Америки	12 месяцев	50		
12.	Лицензия на программное обеспечение для векторного графического редактора для создания и редактирования графических схем, чертежей и блок-схем <i>Асмо-графический редактор</i>	Российская Федерация	бессрочные	32		
13.	Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения Системы <i>Spider Project Professional</i>	Российская Федерация	бессрочные	16		
14.	Комплект разработчика <i>Axiom JDK Pro desktop</i>	Российская Федерация	12 месяцев	16		
15.	Программный пакет внутриорганизационного интранет-портала <i>DeskWork Enterprise</i>	Российская Федерация	12 месяцев	1		
<b>Итого общий размер лицензионного вознаграждения:</b>						



Свободно распространяемые:

- архиваторы 7z, WinZip - для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Acrobat Reader - программа для чтения PDF файлов;
- Google Chrome – поисковая система;
- Far Manager - - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Справочно-информационные системы

- Консультант плюс - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
- Гарант [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

*Для проведения промежуточной аттестации по практике имеются следующее:*

1. оборудованные аудитории;
2. компьютерные классы;
3. Мультимедиа центр: ноутбук; мультимедийный проектор и др.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**Институт педагогики, психологии и физкультурно-спортивного  
образования**

Отчет по практике

44.03.01 Педагогическое образование  
профиль подготовки  
Начальное образование и детская робототехника

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Время прохождения практики \_\_\_\_\_

Групповой руководитель \_\_\_\_\_

Вид практики: производственная

Тип практики: **вожатская**

База практики: \_\_\_\_\_

(город /поселок/ район, полное наименование организации)

Отчет подготовил: студент \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Курс \_\_\_\_\_

Итоговая оценка за практику \_\_\_\_\_

ХАРАКТЕРИСТИКА НА СТУДЕНТА

Студент \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
ФИО

Просим оценить следующие показатели квалификации

1. Эрудиция студента
2. Гуманное отношение к детям
3. Добросовестное и творческое отношение к педагогической деятельности
4. Умение применять на практике теоретические знания  
по психологии (учет индивидуально- психологических особенностей детей)
5. Монологическая речь студента
  - Умение заинтересовать и организовать коллектив, мотивация деятельности
  - Целесообразность выбора методов, форм, приемов и средств обучения и воспитания
  - Рациональное распределение времени
6. Умение применять на практике знания по частным методикам:
7. Степень владения педагогической техникой:
  - Культура речи
  - Культура внешнего вида
  - Культура общения

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА \_\_\_\_\_

Руководитель учреждения \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

СПИСОК ОТРЯДА

№	Имя	Дата рождения	Контактный телефон родителей	Особые отметки (умение плавать, состояние здоровья, интересы, увлечения, сколько раз был в лагере)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

**Примерная схема анализа дня**

Число \_\_\_\_\_ Месяц \_\_\_\_\_ День \_\_\_\_\_

**«Как мы прожили день?»**

1. Что было запланировано?
2. Какие цели и задачи решались в течение дня?
3. Удалось ли их выполнить, что повлияло на результат?
4. Какое дело или событие дня было наиболее важным в воспитательном отношении?
  - ☐ Какой воспитательный эффект дела, события?
  - ☐ Какое чувство оно вызвало у вас и ребят?
  - ☐ Над чем заставило задуматься?
5. Как участвовали в делах ребята (активно, пассивно, слушали, смотрели);
6. Как отнеслись ребята к дню?

**Общая характеристика отряда:**

1. Был ли организован отряд?
2. Произошли ли изменения в коллективе, в дружеских группировках?
3. Каким было настроение отряда?
4. Кто обратил на себя внимание, как изменились ребята?

**Общий вывод:**

1. Удался ли день в целом?
2. Что нового этот день дал вам, как педагогу?
3. Какие формы воспитательного воздействия применяли?
4. Для чего и почему именно эти?
5. Насколько они были эффективны?
6. Что планируете сделать, изменить завтра?

**Примерная схема анализа деятельности**

**Продолжи предложения**

1. Педагогическая практика оказалась для меня
2. Для меня стало открытием
3. Моя самостоятельность проявилась в
4. Самым интересным было
5. Я научился
6. Я для себя понял
7. Практика научила меня
8. Было трудно
9. Чтобы в данном лагере было еще приятнее отдыхать детям и работать вожатым, необходимо
10. В лагере особо ценно
11. Отношения между вожатыми и детьми в лагере будут лучше, если
12. При подготовке студентов к практике необходимо

**Ответь на вопросы**

1. Были ли выполнены цели и задачи, поставленные на смену? Аргументируйте свою точку зрения.
2. Какие изменения произошли в детях за период пребывания в лагере?
3. Как изменились отношения между педагогом и детьми, между педагогом и родителями, между детьми?
4. Какие методы, приемы, формы работы (традиционные и новые) были наиболее эффективны, какие оказались малоэффективны?
5. Является ли содержание деятельности интересным, привлекательным, полезным для детей; соответствует ли оно возрастным и индивидуальным особенностям учащихся?
6. Какие выводы можно сделать по работе в целом, какие изменения в целях, методах, содержании работы необходимо внести в будущем?

Лист изменений (дополнений)  
в рабочую программу

«Вожатская практика»  
44.03.01 Педагогическое образование.  
Начальное образование и детская робототехника»  
на \_\_\_\_\_ учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании учебно-методического совета ИПП и ФСО протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель УМС ИПП и ФСО \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /