

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**Институт педагогики, психологии и физкультурно-спортивного  
образования**

**СОГЛАСОВАНО**

**Руководитель образовательной программы**

**А.Б. Созаев**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

**Директор института \_\_\_\_\_ О.И.  
Михайленко**

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019 г.

**ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

**Производственная практика**

наименование вида практики

**Б2.В.04 Преддипломная практика**

Направление подготовки

**44.03.01 - Педагогическое образование**

Профиль подготовки

**Дошкольное образование**

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр**

Форма обучения

**Очная, заочная**

**Нальчик 2019**

Программа преддипломной практики составлена в соответствии с требованиями «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 № 1383 и Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования (ФГОС ВО) по направлению 44.03.01 Педагогическое образование, Приказ Минобрнауки России от 04.12.2015 N1426 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (уровень бакалавриата)"

Составитель

А.Х. Загаштоков

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма(ы) проведения практики.....	4
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	9
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах.....	9
5. Содержание практики.....	9
6. Формы отчетности по практике.....	10
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	11
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики.....	13
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем...	15
10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики...	16
11. Лист изменений (дополнений) .....	17

## 1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма(ы) проведения практики

### 1.1. Цель практики

Целью преддипломной практики является выполнение выпускной квалификационной работы.

### 1.2. Задачи практики

1. Сбор материалов и выполнение выпускной квалификационной работы по плану за преддипломной практикой
2. Формирование компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом.
3. Освоение современных информационных технологий и профессиональных программных комплексов, применяемых в области педагогического образования.
4. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.
5. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

### 1.3 Вид, тип, способ и форма(ы) проведения практики по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование. Дошкольное образование

*Вид практики* – производственная.

*Тип практики* – преддипломная.

*Способ проведения практики* – стационарная, выездная.

*Форма проведения* - дискретно: по видам практик.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
ОК -1	способностью использовать основы философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения	Знать: базовые философские и социогуманитарные категории и концепции. Уметь: применять философские и социогуманитарные знания для изучения иных дисциплин учебного плана. Владеть: основами философских и социогуманитарных знаний для формирования научного мировоззрения.
ОК -2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития для формирования патриотизма и гражданской позиции	Знать: основные события и процессы мировой и отечественной истории. Уметь: анализировать исторические события, явления и процессы, устанавливать причинно-следственные связи. Владеть: научным понятием

		категориальным аппаратом по всемирной истории; навыками критического и самостоятельного мышления при анализе проблем современной истории.
ОК -3	способностью использовать естественнонаучные и математические знания для ориентирования в современном информационном пространстве	Знать: приемы и методы познавательной деятельности, необходимые квалифицированному специалисту. Уметь: использовать ведущие естественно научные концепции для оптимизации учебно-воспитательного процесса. Владеть: навыками интерпретации полученных результатов в ходе педагогической деятельности на основе естественнонаучных концепций.
ОК -4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: грамматические основы, обеспечивающие коммуникацию общего и профессионального характера без искажения смысла при устном и письменном общении; правила составления основных официально-деловых документов. Уметь: составлять тексты официально-делового стиля, относящиеся к будущей профессиональной деятельности (заявления, доверенности, резюме, деловые письма); проводить публичное выступление, беседу, дискуссию, обмениваться информацией, давать оценку, выступать с предложениями, замечаниями. Владеть: навыками построения устной и письменной речи, ведения диалога и дискуссии для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
ОК -7	способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности	Знать: базовые правовые положения. Уметь: использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности. Владеть: приемами использования базовых правовых знаний в различных сферах деятельности.
ОК -8	готовностью поддерживать уровень физической подготовки, обеспечивающий полноценную деятельность	Знать: роль и значимость базовых видов спорта в воспитании подрастающего поколения; нормы и правила безопасной организации и

		<p>проведения учебно-тренировочного процесса.</p> <p>Уметь: осуществлять учебно-тренировочный процесс по базовым видам спорта; оценивать эффективность занятий; анализировать технику и тактику двигательной деятельности, уровень физической подготовленности занимающихся.</p> <p>Владеть: навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности.</p>
ОК -9	способностью использовать приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций	<p>Знать: способы оказания первой помощи, теоретические основы безопасности жизнедеятельности при ЧС и здорового образа жизни. Уметь: формировать мотивацию к здоровому образу жизни; применять способы оказания первой помощи. Владеть: приемами оказания первой помощи пострадавшим в ЧС и экстремальных ситуациях, навыками здорового образа жизни.</p>
ПК - 8	Готовность к обеспечиванию охраны жизни и здоровья обучающихся в учебно-воспитательном процессе и внеурочной деятельности	<p>Знать: требования к оснащению и оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений к ним; средства обучения и их дидактические возможности.</p> <p>Уметь: разрабатывать и реализовывать проблемное обучение, осуществлять связь обучения по предмету (курсу, программе) с практикой, обсуждать с обучающимися актуальные события современности проектировать программы внеурочной деятельности детей; проектировать содержание учебных занятий.</p> <p>Владеть: компьютерными средствами обучения, приемами организации работы с официальными документами.</p>
ПК - 9	способен проектировать индивидуальные образовательные маршруты обучающихся	<p>Знать: механизмы управления обучением, образовательным процессом в целом, управление процессом освоения обобщенных способов действия, учебную мотивацию; факторы, влияющие на успешность этого процесса,</p>

		сотрудничество, личностные особенности обучаемых. Уметь: разрабатывать индивидуальные образовательные маршруты, индивидуальные программы развития и индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся. Владеть: методами психолого-педагогического исследования
ПК - 10	способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития	Знать: теорию профессионального развития и выбора профессиональных предпочтений. Уметь: составлять программу своего будущего самообразования. Владеть: навыками представления профессиональных достижений.
ПК - 11	Готовность использовать систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования	<b>Знать:</b> - основы научно-исследовательской деятельности; - основные методы педагогических исследований; - особенности использования современных научных данных в учебно-воспитательном процессе; - современные информационные технологии; - основы обработки и анализа научной информации. <b>Уметь:</b> - проводить научные исследования в рамках учебно-воспитательного процесса; - анализировать полученные результаты собственных научных исследований; - анализировать современные научные достижения в области педагогики физической культуры и смежных наук; - использовать современные информационные технологии для получения и обработки научных данных; - использовать результаты научных достижений в профессиональной деятельности. <b>Владеть:</b> - навыками сбора и обработки научных данных;

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования современных научных достижений в учебно-воспитательном процессе с различными категориями обучающихся.</li> </ul>
ПК-12	Способность руководить учебно-исследовательской деятельностью обучающихся	<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современные научные достижения в избранной профессиональной деятельности;</li> <li>- основы планирования научно-исследовательской работы;</li> <li>- методы педагогических исследований;</li> <li>- современные информационные технологии;</li> <li>- основы использование методов математической статистики в педагогических исследованиях;</li> <li>- способы представления результатов научных исследований.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать научно-исследовательскую деятельность обучающихся;</li> <li>- осуществлять педагогическое взаимодействие с обучающимися при проведении ими научно-исследовательской работы;</li> <li>- анализировать результаты научных исследований совместно с обучающимися;</li> <li>- консультировать обучающихся по проведению научных исследований;</li> <li>- использовать результаты научных исследований обучающихся в учебно-воспитательном процессе.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками руководства научно-исследовательской деятельностью различных категорий обучающихся;</li> <li>- навыками использования результатов научно-исследовательской деятельности в учебно-воспитательном процессе.</li> </ul>



### 3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом производственная практика - преддипломная практика входит в блок Б 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой. Цель практики указана в п.1.1.

### 4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Преддипломная практика проводится в 8 семестре (ОФО), на 5 курсе (ЗФО).

Объем преддипломной практики, установленный учебным планом, - 6 зачетных единиц, 216 часов, продолжительность 4 – недель.

### 5. Содержание практики

#### 8 семестр ОФО, 5 курс ЗФО

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ	Трудоемкость, час
1	2	3	4
1	Организационно-подготовительный	Установочная конференция. Решение организационных вопросов: 1) Проведение инструктивного совещания с приглашением работодателей и руководителей производственной преддипломной практики от КБГУ, ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности организаций; 2) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	6
2	Производственный (основной)	- Изучение общих условий деятельности организации – базы практики. Описание сферы деятельности организации, специфики и специализации деятельности, назначение услуг, цель (миссия), задачи функционирования организации); история	198

		<p>развития; объемы и содержание деятельности; характеристика вида деятельности, месторасположение, организационная и организационно-правовая форма, дата создания и основных реорганизаций, структура.</p> <p>Формирование профессионального мышления, развитие профессионального самосознания.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.</li> <li>- Выполнение научно-исследовательской работы по теме выпускной квалификационной работы.</li> <li>- Получение навыков самостоятельной научно-исследовательской работы, практического участия в научно-исследовательской работе.</li> <li>- Проведение педагогических исследований по соответствующей программе в интересах дальнейшей работы над ВКР.</li> <li>- Выполнение индивидуальных заданий по практике.</li> <li>- Оформление дневника практики.</li> <li>- Составление отчета о практике.</li> </ul>	
3	Заключительный	<p>Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации. Оформление обучающимися отчета о практике, анализ проделанной работы и подведение её итогов, участие обучающихся в итоговой конференции с приглашением работодателей и руководителей преддипломной практики от КБГУ, оценивающих результативность преддипломной практики</p> <p>Итоговая конференция на базе практики,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подготовка отчетной документации,</li> <li>- Научно-практическая конференция по итогам практики.</li> </ul>	12
<b>Итого</b>			<b>216</b>

## 6. Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики – преддипломной практики:

- дневник практики;
- отчет о практике;
- материалы по индивидуальным заданиям.

Структура отчета о преддипломной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.

- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
- 4) Основная часть отчета, которая соответствует выданному заданию.
- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
- 6) Список использованной литературы и источников.
- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.
- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;
- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;
- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;
- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;
- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;
- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.
- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

## **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая сформированность компетенций, закрепленных за производственной практикой – преддипломной практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от образовательной организации.

Промежуточная аттестация проводится в 8 семестре в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

### **7.1 Результаты обучения, подлежащие проверке**

Код компетенции	Оценочные средства
ОК -1	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ОК -2	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации

ОК – 3	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ОК -4	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ОК- 7	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ОК-8	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ОК-9	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-8	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-9	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-10	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-11	Отчет по практике с описанием выполненных заданий Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
ПК-12	Отчет по практике с описанием выполненных заданий Доклад обучающегося на промежуточной аттестации

## 7.2 Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
	2	3	4
1	Содержание отчета 50 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	5
		Отражение в отчете всех предусмотренных	5

		программой практики видов и форм профессиональной деятельности	
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	5
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	5
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	5
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	5
		Индивидуальные задания	5
		Глубина анализа данных	5
		Обоснованность выводов и рекомендаций	5
		Самостоятельность при подготовке отчета	5
2	Оформление отчета 20 баллов	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	10
		Достаточность использованных источников	10
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 20 баллов	Полнота и соответствие содержания презентации (графического материала) содержанию отчета	10
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	10
4	Ответы на вопросы о содержании практики 10 баллов	Полнота, точность, аргументированность ответов	10

Баллы, полученные обучающимся, суммируются и переводятся в традиционные оценки.

Таблица – Соответствие баллов традиционным оценкам

Баллы	Оценка
91-100	отлично
81-90	хорошо
61-80	удовлетворительно
60 и менее	неудовлетворительно

## 8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

### Основная литература

1. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам [Электронный ресурс]: методические указания/ М.Б. Быкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Издательский Дом МИСиС, 2017.— 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72577.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Губарев В.В. Квалификационные исследовательские работы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Губарев В.В. - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2014. - 80 с. - ISBN 978-5-7782-2445-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778224452.html>
3. Шабаев В.Г. Курсовые и дипломные работы. Написание и оформление [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Шабаев В.Г.— Электрон. текстовые данные.— Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2011.— 100 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/44799.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### Дополнительная литература

1. Додонов В.В. Курсовая научно-исследовательская работа студента (КНИРС) [Электронный ресурс]: метод. указания к выполнению КНИРС / В.В. Додонов, В.К. Москвин, Ю.В. Никулин; под ред. Г.Н. Васильева. - М.: Издательство МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2010. - 20 с. - ISBN -- - Режим доступа: [http://www.studentlibrary.ru/book/bauman\\_0157.html](http://www.studentlibrary.ru/book/bauman_0157.html)
2. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016.— 246 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66064.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Пещеров Г. И. Методология научного исследования: учебное пособие / Г. И. Пещеров, О. Н. Слоботчиков. — М.: Институт мировых цивилизаций, 2017. — 312 с. — ISBN 978-5-9500469-0-2. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77633.html>
4. Серов Е.Н. Научно-исследовательская подготовка магистров [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Серов Е.Н., Миронова С.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 56 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66835.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Стрельникова А.Г. Дипломная работа. Подготовка и оформление [Электронный ресурс]/ Стрельникова А.Г.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: СпецЛит, 2010.— 96 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47749.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### Интернет-ресурсы

При проведении практики обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

*общие информационные, справочные и поисковые:*

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>

– *к современным профессиональным базам данных:*

№п/п	Наименование электронного	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
------	---------------------------	------------------------	-------------	-----------------

	ресурса			
1.	ЭБД РГБ	Электронные версии <b>885898</b> полных текстов диссертаций и авторефератов из фонда Российской государственной библиотеки	<a href="http://www.dis.s.rsl.ru">http://www.dis.s.rsl.ru</a>	Авторизованный доступ из библиотеки (к. 112-113)
2.	«Web of Science» (WOS)	Авторитетная политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных, в которой индексируются около <b>12,5 тыс.</b> журналов	<a href="http://www.isiknowledge.com/">http://www.isiknowledge.com/</a>	Доступ по IP-адресам КБГУ
3.	Sciverse Scopus издательства «Эльзевир. Наука и технологии»	Реферативная и аналитическая база данных, содержащая <ul style="list-style-type: none"> <li>• 21.000 рецензируемых журналов; 100.000 книг; 370 книжный серий (продолжающихся изданий);</li> <li>• 6,8 млн. докладов из трудов конференций</li> </ul>	<a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a>	Доступ по IP-адресам КБГУ
4.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электронная библиотека научных публикаций - полнотекстовые версии около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тысяч журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций. 2800 российских журналов на безвозмездной основе	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Полный доступ
5.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
6.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	<a href="https://нэб.рф">https://нэб.рф</a>	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ

## 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики обучающиеся используют следующие информационные технологии:

Услуги (электронная почта, поисковые системы);

Справочно-правовая система Консультант Плюс.

Программное обеспечение:

- Продукты Microsoft подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security

Стандартный Russian Edition;

*свободно распространяемые программы:*

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов.

**10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.**

*Для проведения промежуточной аттестации по практике имеются следующее:*

1. оборудованные аудитории;
2. компьютерные классы;
3. Мультимедиа центр: ноутбук; мультимедийный проектор и др..



**Лист изменений (дополнений)**  
в рабочую программу «Преддипломная практика»  
44.03.01 Педагогическое образование. Дошкольное образование» на 2019-2020 учебный  
год

№	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована

протокол №\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2019г.