

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**Институт педагогики, психологии и физкультурно-спортивного
образования**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы _____ А.Н. Коноплева
Директор института _____ О.И. Михайленко

«_____» _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Преддипломная практика

наименование вида практики

Направление подготовки
44.04.01 «Педагогическое образование»

Магистерская программа
«Образование в области физической культуры и спорта»

Квалификация выпускника
магистр

Форма обучения
очная

Нальчик 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» магистратуры, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 февраля 2018 г. №126 (зарегистрировано в Минюсте России 15 марта 2018 г. № 50361).

Составитель – к.п.н., доцент А.Н. Коноплева; к.п.н., доцент Т.Ю. Черкесов

1. Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма(ы) проведения практики

1.1. Цель практики

Целью преддипломной практики является выполнение выпускной квалификационной работы.

1.2. Задачи практики

1. Сбор материалов и выполнение выпускной квалификационной работы.
2. Формирование компетенций, установленных ФГОС ВО и закрепленных учебным планом за преддипломной практикой.
3. Освоение современных информационных технологий и профессиональных программных комплексов, применяемых в области физической культуры и спорта.
4. Совершенствование навыков подготовки, представления и защиты информационных, аналитических и отчетных документов по результатам профессиональной деятельности и практики.
5. Развитие исполнительских и лидерских навыков обучающихся.

1.3. Вид, тип, способ и форма(ы) проведения практики

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»:

Вид практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится на предприятиях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики – непрерывная.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

<i>Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)</i>		<i>Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)</i>
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3

УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать концепцию проекта и программу его реализации в рамках обозначенной проблемы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками управления проектной деятельностью с учетом этапов жизненного цикла проекта в профессиональной сфере; - навыками мониторинга хода реализации проекта, оценкой эффективности его результатов.
УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать отношения с лицами, вовлеченными в процесс подготовки спортсменов; - отбирать оптимальные принципы и подходы к руководству командной работой в сфере ФКиС; - демонстрировать стратегию командной работы, направленную на достижение поставленной цели, с учетом индивидуальных особенностей членов команды. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Навыками взаимоотношений с лицами, вовлеченными в процесс подготовки спортсменов с целью повышения ее эффективности. - навыками организации взаимодействия членов команды, в том числе обменом информацией, знаниями и опытом, и презентации результатов работы команды.
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учитывать в профессиональной деятельности фактор культурного разнообразия социальных групп и важность выстраивания межкультурного диалога; - демонстрировать соблюдение принципов и норм конструктивного межкультурного взаимодействия при достижении профессиональных результатов. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа и обоснования возможности использования базовых ценностей различных культур в целях профессионального взаимодействия.
УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять приоритеты профессионального роста с учетом имеющихся условий, ресурсов, временной перспективы и планируемых результатов; - оценивать эффективность своей деятельности на основе самооценки по выработанным критериям. <p>Владеть:</p>

		- навыками демонстрации результатов профессионального роста, с использованием инструментов непрерывного образования и саморазвития.
ПКС 1	Способен к педагогическому проектированию образовательных систем и поликультурной развивающей среды в образовательных организациях дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования с учетом требований образовательных стандартов и основной общеобразовательной программы, к организации деятельности и руководству детско-взрослыми сообществами в области физической культуры и спорта	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять учебно-методическое обеспечение образовательной и тренировочной деятельностью с учетом новейших достижений в области физической культуры и спорта. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - средствами и методами учебно-тренировочного процесса на основе новейших достижений педагогической науки и практики в области физической культуры и спорта.
ПКС 2	Способен применять в педагогической деятельности актуальные технологии, организационные формы, методы, приемы и средства обучения и воспитания с целью повышения качества образовательной деятельности в области физической культуры и спорта	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планировать проведение учебно-тренировочных занятий, спортивных соревнований, физкультурно- оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий; - определять требования к месту, времени проведения, ресурсному обеспечению спортивных мероприятий; - оценивать состояние готовности спортивного и технологического оборудования, спортивного сооружения или объекта спорта к проведению соревнований и мероприятий; - составлять документацию по проведению соревнований по установленному образцу; - обеспечивать справедливое судейство спортивных соревнований среди разных возрастных групп. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - опытом оформления положения о соревнованиях;

		<ul style="list-style-type: none"> - определения графиков проведения и программ (сценарных планов) спортивных, спортивно-массовых мероприятий; - составления документации ресурсного обеспечения физкультурно-спортивных мероприятий; - навыками судейства физкультурно-спортивных мероприятий.
ПКС 3	Способен организовывать, управлять и оценивать качество деятельности в области физической культуры и спорта	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - управлять процессом спортивной подготовки занимающихся на основе результатов тренировочной и соревновательной деятельности; - использовать в образовательной деятельности технологии педагогического контроля результатов обучения и воспитания; - анализировать деятельность физкультурно-спортивных организаций и вносить в нее соответствующие коррективы; - обобщать и внедрять в практику передовой отечественный и зарубежный опыт работы физкультурно-спортивных организаций. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - современной технологией и методологией организации учебно-тренировочного процесса с различным контингентом занимающихся; - современной методикой оценки состояния спортсменов на основе психолого-педагогического и медико-биологического контроля на разных периодах подготовки; - навыками анализа деятельности физкультурно-спортивной организации на основании нормативных актов, регулирующих отношения в сфере ФКиС.

3. Место практики в структуре образовательной программы

В соответствии с учебным планом производственная практика - преддипломная практика входит в блок Б2 «Практики».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой. Цель практики указана в п.1.1.

4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

Преддипломная практика проводится на 3 курсе.

Объем преддипломной практики, установленный учебным планом, – 3 зачетные единицы, продолжительность – 2 недели.

5. Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Трудоемкость, часы
1	Организационный этап.	Участие в установочной конференции. Оформление индивидуального задания	2
2	Подготовительный этап	Содержание: ознакомление с базой практики, разработка индивидуального плана работы, освоение избранных методом исследования и описание их методики, освоение поисковых информационных технологий и осуществление поиска необходимой научной литературы.	8
3	Основной этап	Методическая работа. Содержание: отработка методов исследования, выбор объекта исследования, подготовка места проведения исследования, выбор методов математического анализа. Научная работа. Содержание: проведение научного исследования, анализ первичного материала методами математического анализа с применением пакета прикладных программ, анализ и обобщение полученных результатов, подготовка реферата к обзору научной литературы.	78
4	Заключительный этап	Содержание: подготовить письменный отчет о прохождении практики (структуру см. ниже) с	20

		приложениями, подготовить макет дипломной работы, подготовить доклад с мультимедиа-демонстрацией.	
			108

6. Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики – преддипломной практики:

- дневник практики,
- отчет о практике;
- выпускная квалификационная работа – магистерская диссертация.

Структура отчета о преддипломной практике:

- 1) Титульный лист.
- 2) Содержание.
- 3) Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.

- 4) Основная часть отчета, которая соответствует выданному заданию. Методическая работа (изученная научная и методическая литература, её библиография; освоенные методы математического анализа и научного исследования).

- 5) Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.

- 6) Список использованной литературы и источников.

- 7) Приложения (иллюстрации, таблицы, карты и т.п.).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 2.316-2008 Единая система конструкторской документации. Правила нанесения надписей, технических требований и таблиц на графических документах. Общие положения;

- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 2.301-68 Единая система конструкторской документации. Форматы;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая сформированность компетенций, закрепленных за производственной практикой – преддипломной практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от университета.

Промежуточная аттестация проводится на 2 курсе в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

7.1. Результаты обучения, подлежащие проверке

Согласно ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование»:

Код компетенции	Оценочные средства
	2
УК-2	Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).
УК-3	Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).
УК-5	Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).
УК-6	Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).
ПКС-1	Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).
ПКС-2	Отчет о практике. Графические материалы к отчету. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике).
ПКС-3	Отчет о практике. Графические материалы к отчету.

7.2. Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Макси- мальный балл
1	2	3	4
1	Содержание отчета 70 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	5
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	10
		Владение актуальными нормативными правовыми документами и профессиональной терминологией	5
		Соответствие структуры и содержания отчета требованиям, установленным в п. 5 настоящей программы	10
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	10
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	5
		Правильность выполнения расчетов и измерений	10
		Глубина анализа данных	5
		Обоснованность выводов и рекомендаций	5
		Самостоятельность при подготовке отчета	5
2	Оформление отчета 10 баллов	Соответствие оформления отчета требованиям, установленным в п.5 настоящей программы	5
		Достаточность использованных источников	5
3	Ответы на вопросы о содержании практики 20 баллов	Полнота, точность, аргументированность ответов	20
			100 баллов

Промежуточная аттестация проводится на всех этапах практики. По окончании каждого из разделов практики студент-практикант представляет своему руководителю соответствующий перечень отчетной документации. Руководитель оценивает содержание каждого из заданий.

Оценка осуществляется в баллах, исходя из следующих пороговых уровней: *организационная работа* – 10-16 баллов; *методическая работа* – 20-32 баллов; *научная работа* – 20-32 баллов; *итоговый этап* – (10-20 баллов). Итоговая оценка результата освоения программы практики должна соответствовать как минимум пороговому уровню – 60 баллов из 100 возможных. Дифференцированная оценка выставляется: при 61-70 баллах – «удовлетворительно»; 71-84 – «хорошо»; 85-100 – «отлично», соответственно.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Губа В.П. Основы спортивной подготовки: методы, оценки и прогнозирования. - М., ФиС, 2012.
2. Железняк Ю. Д. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте [Текст]: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Ю. Д. Железняк, П. К. Петров. – М.: «Академия», 2002. – 264 с.; 2009. – 272 с
3. Иорданская Ф.А. Мониторинг функциональной подготовленности юных спортсменов – резерва спорта высших достижений. - М., ФиС, 2011.
4. Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта. (1-ое изд.) Изд. «Академия» Москва, 2012.
5. Начинская С.В. Спортивная метрология (4-ое издание) учебник. Издательство «Академия», 2012.

б) дополнительная литература:

1. Глас, Дж. Статистические методы в педагогике и психологии [Текст] ; пер. с англ. / Дж. Глас, Дж. Стэнли. – М.: Прогресс, 1976. 495 с.

в) интернет-ресурсы:

- Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU - профессиональная база данных, адрес доступа: <http://elibrary.ru/>. доступ к российским журналам, находящимся полностью или частично в открытом доступе при условии регистрации
- Университетская библиотека онлайн, адрес доступа: <http://www.biblioclub.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- Электронная библиотека Издательского дома "Гребенников", адрес доступа: <http://www.grebennikon.ru/>. доступ с компьютеров сети БГУ (по IP-адресам)
- Электронная библиотечная система «Юрайт» [biblio-online.ru](http://www.biblio-online.ru/), адрес доступа: <http://www.biblio-online.ru/>. У тех изданий, на которые подписано учебное заведение, доступен полный текст с возможностью цитирования и создания закладок.
- Электронный словарь On-line Dictionaries, адрес доступа: <http://www.onelook.com/>. доступ неограниченный
- www.diss.rsl.ru – электронная библиотека диссертаций
- <http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система КонсультантПлюс;
- <http://www.gost.ru/wps/portal/> - официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии «РОССТАНДАРТ».

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

При проведении практики обучающиеся используют следующие информационные технологии:

Услуги (электронная почта, поисковые системы);

Справочно-правовая система КонсультантПлюс.

Программное обеспечение:

- Продукты Microsoft подписка (Open Value Subscription);

– Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

свободно распространяемые программы:

– Academic MarthCAD License - математическое программное обеспечение, которое позволяет выполнять, анализировать важнейшие инженерные расчеты и обмениваться ими;

– WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;

– Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Для проведения промежуточной аттестации по практике имеются следующее:

1. оборудованные аудитории;

2. компьютерные классы;

3. Мультимедиа центр: ноутбук; мультимедийный проектор и др.

Для проведения практики используется технологическое и метрологическое оборудование специализированных учреждений дополнительного образования в сфере ФКиС, на базе которого(х) она проводится. На предприятии (в организации, учреждении) необходимо наличие:

- современного спортивного инвентаря и оборудования;

- современных спортивных объектов.

ПРИЛОЖЕНИЕ

(образец титульного листа)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М.
Бербекова»

Институт педагогики, психологии и физкультурно-спортивного образования

ОТЧЕТ

о прохождении преддипломной практики

по направлению подготовки 44.04.01 – Педагогическое образование

магистерская программа Образование в области физической культуры и спорта

Студента _____
(Ф.И.О., группа)

База практики _____

Сроки практики:

Начало «__» _____ 20 г.

Окончание «__» _____ 20 г.

Руководитель практики

(должность, Ф.И.О.)

Оценка по практике _____

Дата «__» _____ 20 г.

Нальчик 2022

Схема отчета:

1. Цель и задачи практики

.....

2. Анализ материально-технической базы практики

.....

3. Индивидуальный план работы на период практики

.....

4. Организационная работа

.....

5. Методическая работа

.....

6. Научная работа

(с описанием доли выполнения в процентах разделов дипломной работы – введение, обзор литературы, методы и организация исследования, описание основных результатов исследования, выводы)

.....

7. Приложения

(используемые анкеты, опросники, карты обследования, протоколы тестирования и пр.)

.....

Практикант_____ (Ф.И.О., подпись, дата)