

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФГБОУ ВО "Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова"



РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

И.о. первого
проректора -
проректора по
учебной работе

Лесев Вадим Николаевич

План одобрен Ученым советом вуза

Протокол № 10 от 28.05.2023г.

программы подготовки специалистов среднего звена среднего профессионального образования

38.02.01

Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования:
Социально-экономический

Квалификация: Бухгалтер
Программа подготовки: базовая
Форма обучения: Очная
Срок получения образования по ОП: 1 г. 10 м.
Уровень образования, необходимый для приема на обучение: среднее общее образование

Год начала подготовки (по учебному плану)

2023

Образовательный стандарт (ФГОС)

№ 69 от 05.02.2018

Основной	Виды деятельности
+	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации
+	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации
+	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами
+	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
Основной	Освоение профессий рабочих, должностей служащих:
+	Кассир


СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела СПО УОП КБГУ

Директор КИТИЭ

Заместитель директора по учебной работе

Председатель ЦК

 / М.А. Таева/

 / З.Х. Этуева/

 / Л.Х. Назарова/

 / М.Т. Текуева/

Календарный учебный график

Мес	Сентябрь					Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь				Февраль				Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август				
Числа	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31			
Нед	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52			
I																	Э	К	К																Э			У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У	У			
II														Э	Э	П	П	К	К									У	Э	Э	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	П	

Сводные данные

		Курс 1			Курс 2			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	
	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	16	17	33	14	8	22	55
У	Учебная практика		4	4		1	1	5
П	Производственная практика (по профилю специальности)		2	2	2	4	6	8
Пд	Производственная практика (преддипломная)					4	4	4
Э	Промежуточная аттестация	1	1	2	1	1	2	4
Дп	Подготовка выпускной квалификационной работы					2	2	2
Д	Защита выпускной квалификационной работы					1	1	1
Гп	Подготовка к государственному экзамену					2	2	2
Г	Проведение государственного экзамена					1	1	1
К	Каникулы	2	9	11	2	9	11	22
Итого		19	33	52	19	33	52	104
Студентов								
Групп								

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля				Итого акад. часов						Объем ОП		Курс 1																
			Экзам мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Эксперт ное	По плану	С преп.	Конс	СР	ПАТТ	Обяз. часть	Вар. часть	Семестр 1 [16 нед]							Семестр 2 [17 нед]									
															Итого	Лек	Пр	КРП	Конс	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Пр	КРП	Конс	СР	ПАТТ			
ОП.ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА																															
СО.Среднее общее образование																															
+	БД	Базовые дисциплины																													
+	ПД	Профильные дисциплины																													
+	ПОО	Предлагаемые ОО																													
ПП.ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА							2952	2952	2808	20	52	72	2124	828	612	312	244	20	4	16	16	864	330	498		4	14	18			
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл							416	416	414			2		324	92	128	48	80					206	96	108			2			
+	ОГСЭ.01	Основы философии			4		40	40	40				38	2																	
+	ОГСЭ.02	История			1		48	48	48				38	10	48	42	6														
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности			2		66	66	66				50	16	32		32					34		34							
+	ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура		2	3		160	160	158		2		160		48	6	42					70		68			2				
+	ОГСЭ.05	Психология общения			2*		51	51	51				38	13								51	45	6							
+	ОГСЭ.06	История и культура народов КБР / Социальная адаптация для инвалидов и лиц с ОВЗ			2*		51	51	51					51								51	51								
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл							135	135	131			4		108	27	80	46	34					55	37	14			4			
+	ЕН.01	Математика		1*			80	80	80				72	8	80	46	34														
+	ЕН.02	Экологические основы природопользования			2		55	55	51		4		36	19								55	37	14			4				
ОП.Общепрофессиональный цикл							797	797	751	6	18	22	468	329	372	198	118	20	4	16	16	231	127	94		2	2	6			
+	ОП.01	Экономика организации	1			1	100	100	80	2	10	8	74	26	100	40	20	20	2	10	8										
+	ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит			1		80	80	80				42	38	80	56	24														
+	ОП.03	Налоги и налогообложение	2				78	78	68	2	2	6	42	36								78	56	12		2	2	6			
+	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	1				96	96	80	2	6	8	48	48	96	54	26		2	6	8										
+	ОП.05	Аудит			3		56	56	56				42	14																	
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления			4		48	48	48				32	16																	
+	ОП.07	Менеджмент			2*		51	51	51				36	15								51	21	30							
+	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности			4		48	48	48				36	12																	
+	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности		1*			48	48	48				48		48	20	28														
+	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности			2		68	68	68				68									68	32	36							
+	ОП.11	Статистика			2*		82	82	82					82	48	28	20					34	18	16							
+	ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности			3		42	42	42				42																		
ПЦ.Профессиональный цикл							1388	1388	1296	14	28	50	1008	380	32	20	12					372	70	282		2	6	12			
+	ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	33	2			214	214	196	2	6	10	118	96								140	36	104							
+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	3				136	136	124	2	6	4	76	60								68	36	32							
+	УП.01.01	Учебная практика		2			72	72	72				36	36								72		72							
+	ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	3*				6	6				6	6																		
+	ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	333	3			336	336	318	4	4	10	194	142								106	18	88							
+	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	3*				110	110	104	2	2	2	76	34								34	18	16							
+	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	3*				76	76	70	2	2	2	40	36																	
+	ПП.02.01	Производственная практика		3			144	144	144				72	72								72		72							
+	ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	3*				6	6				6	6																		
+	ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	44	4			204	204	186	2	6	10	190	14																	
+	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	4				126	126	114	2	6	4	112	14																	

Курс 2																	Закрепленная кафедра	
Индекс	Семестр 3 [14 нед]							Семестр 4 [8 нед]							Код	Наименование		
	Итого	Лек	Пр	КРП	Конс	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Пр	КРП	Конс	СР	ПАТТ				
БД																		
ПД																		
ПОО																		
	612	251	325		6	10	20	864	192	616	20	6	12	18				
	42		42					40	32	8								
ОГСЭ.01								40	32	8								
ОГСЭ.02																		
ОГСЭ.03																		
ОГСЭ.04	42		42															
ОГСЭ.05																		
ОГСЭ.06																		
ЕН.01																		
ЕН.02																		
	98	67	31					96	74	22								
ОП.01																		
ОП.02																		
ОП.03																		
ОП.04																		
ОП.05	56	30	26															
ОП.06								48	38	10								
ОП.07																		
ОП.08								48	36	12								
ОП.09																		
ОП.10																		
ОП.11																		
ОП.12	42	37	5															
	472	184	252		6	10	20	512	86	370	20	6	12	18				
ПМ.01	74	28	28		2	6	10											
МДК.01.01	68	28	28		2	6	4											
УП.01.01																		
ПМ.01.ЭК	6						6											
ПМ.02	230	74	138		4	4	10											
МДК.02.01	76	34	36		2	2	2											
МДК.02.02	76	40	30		2	2	2											
ПП.02.01	72		72															
ПМ.02.ЭК	6						6											
ПМ.03	42	28	14					162	48	96		2	6	10				
МДК.03.01	42	28	14					84	48	24		2	6	4				

Считать в плане	Индекс	Наименование	Форма контроля				Итого акад. часов						Объём ОП		Курс 1														
			Экзам мен	Зачет	Зачет с оц.	КР	Экспертное	По плану	С преп.	Конс	СР	ПАТТ	Обяз. часть	Вар. часть	Семестр 1 [16 нед]							Семестр 2 [17 нед]							
															Итого	Лек	Пр	КРП	Конс	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Пр	КРП	Конс	СР	ПАТТ	
+	ПП.03.01	Производственная практика		4			72	72	72				72																
+	ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	4*				6	6				6	6																
+	ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	444	4	4	4	332	332	314	4	6	8	248	84															
+	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	4*				94	94	88	2	2	2	58	36															
+	МДК.04.02	Основы анализе бухгалтерской отчетности	4*			4	126	126	118	2	4	2	78	48															
+	УП.04	Учебная практика			4		36	36	36				36																
+	ПП.04	Производственная практика		4			72	72	72				72																
+	ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	4*				4	4				4	4																
+	ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"	22	2			158	158	138	2	6	12	114	44	32	20	12					126	16	90		2	6	12	
+	МДК.05.01	Ведение кассовых операций	2				80	80	66	2	6	6	72	8	32	20	12					48	16	18		2	6	6	
+	УП.05.01	Учебная практика		2			72	72	72				36	36							72		72						
+	ПМ.05.ЭК	Экзамен квалификационный по модулю	2				6	6				6	6								6						6		
+	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДИПЛОМНАЯ)		4			144	144	144				144																
ГИА. Государственная итоговая аттестация							216	216	216				216																
+	ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы					72	72	72				72																
+	ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы					36	36	36				36																
+	ГИА.03	Подготовка к государственным экзаменам					72	72	72				72																
+	ГИА.04	Проведение государственных экзаменов					36	36	36				36																
Итого акад. часов (без факультативов)							2952	2952	2808	20	52	72	69.7%	30.3%	612	312	244	20	4	16	16	864	330	498		4	14	18	
Учебные практики, нед.							5							4															
Производственные практики, нед.							8							2															
Производственная практика (преддипломная), нед.							4																						
Недельная нагрузка в периодах обучения (акад. час/нед)														36															
Во взаимодействии с преподавателем (акад. час/нед)														36															

Индекс	Курс 2														Закрепленная кафедра	
	Семестр 3 [14 нед]							Семестр 4 [8 нед]								
Итого	Лек	Пр	КРП	Конс	СР	ПАТТ	Итого	Лек	Пр	КРП	Конс	СР	ПАТТ	Код	Наименование	
ПП.03.01							72		72							
ПМ.03.ЭК							6						6			
ПМ.04	126	54	72				206	38	130	20	4	6	8			
МДК.04.01	56	20	36				38	20	12		2	2	2			
МДК.04.02	70	34	36				56	18	10	20	2	4	2			
УП.04							36		36							
ПП.04							72		72							
ПМ.04.ЭК							4						4			
ПМ.05																
МДК.05.01																
УП.05.01																
ПМ.05.ЭК																
ПДП							144		144							
							216		216							
ГИА.01							72		72							
ГИА.02							36		36							
ГИА.03							72		72							
ГИА.04							36		36							
	612	251	325		6	10	20	864	192	616	20	6	12	18		
											1					
											4					
											4					
											36					
											36					

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	КРП пр. подгот	Конс пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
ОГСЭ.Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл												
+	ОГСЭ.01	Основы философии	4		40	8		8				
+	ОГСЭ.02	История	1		48	6		6				
+	ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	1		32	32		32				
			2		34	34		34				
+	ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	1		48	42		42				
			2		70	68		68				
			3		42	42		42				
+	ОГСЭ.05	Психология общения	2		51	6		6				
+	ОГСЭ.06	История и культура народов КБР / Социальная адаптация для инвалидов и лиц с ОВЗ	2		51							
ЕН.Математический и общий естественнонаучный учебный цикл												
+	ЕН.01	Математика	1		80	34		34				
+	ЕН.02	Экологические основы природопользования	2		55	14		14				
ОП.Общепрофессиональный цикл												
+	ОП.01	Экономика организации	1		100	28		20				8
+	ОП.02	Финансы,денежное обращение и кредит	1		80	24		24				
+	ОП.03	Налоги и налогообложение	2		78	18		12				6
+	ОП.04	Основы бухгалтерского учета	1		96	34		26				8
+	ОП.05	Аудит	3		56	26		26				
+	ОП.06	Документационное обеспечение управления	4		48	10		10				
+	ОП.07	Менеджмент	2		51	30		30				
+	ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	4		48	12		12				
+	ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности	1		48	28		28				
+	ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	2		68	36		36				
+	ОП.11	Статистика	1		48	20		20				
			2		34	16		16				
+	ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	3		42	5		5				
ПЦ.Профессиональный цикл												
+	МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	2		68	32		32				
			3		68	32		28			4	

-	-	-	-	Общий объем в семестре		Объем практической подготовки (акад. час)						
Считать в плане	Индекс	Наименование	Семестр/ Курс	з.е.	Часов	Итого	Лек пр. подгот	Пр пр. подгот	КРП пр. подгот	Конс пр. подгот	СР пр. подгот	Контроль пр. подгот
+	УП.01.01	Учебная практика	2		72	72		72				
+	ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	3		6							
+	МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	2		34	16		16				
			3		76	38		36				2
+	МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	3		76	32		30				2
+	ПП.02.01	Производственная практика	2		72	72		72				
			3		72	72		72				
+	ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	3		6							
+	МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	3		42	14		14				
			4		84	28		24				4
+	ПП.03.01	Производственная практика	4		72	72		72				
+	ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	4		6							
+	МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	3		56	36		36				
			4		38	14		12				2
+	МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	3		70	36		36				
			4		56	12		10				2
+	УП.04	Учебная практика	4		36	36		36				
+	ПП.04	Производственная практика	4		72	72		72				
+	ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	4		4							
+	МДК.05.01	Ведение кассовых операций	1		32	12		12				
			2		48	24		18				6
+	УП.05.01	Учебная практика	2		72	72		72				
+	ПМ.05.ЭК	Экзамен квалификационный по модулю	2		6							
+	ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	4		144	144		144				
ГИА.Государственная итоговая аттестация												
+	ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4		72	72		72				
+	ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	4		36							
+	ГИА.03	Подготовка к государственным экзаменам	4		72	72		72				
+	ГИА.04	Проведение государственных экзаменов	4		36							

Вид	Наименование	Курс	Семестр
За	Комплексный зачет	1	1
	<i>ЕН.01 Математика</i>	1	1
	<i>ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности</i>	1	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный диф. зачет	1	2
	<i>ОП.07 Менеджмент</i>	1	2
	<i>ОП.11 Статистика</i>	1	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
ЗаО	Комплексный зачет с оценкой	1	2
	<i>ОГСЭ.05 Психология общения</i>	1	2
	<i>ОГСЭ.06 История и культура народов КБР / Социальная адаптация для инвалидов и лиц с ОВЗ</i>	1	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	2	2
	<i>МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской отчетности</i>	2	2
	<i>МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской отчетности</i>	2	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен	2	1
	<i>МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации</i>	2	1
	<i>МДК.02.02 Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации</i>	2	1

Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен по модулю	2	2
	<i>ПМ.01.ЭК Экзамен по модулю</i>	2	2
	<i>ПМ.03.ЭК Экзамен по модулю</i>	2	2
	<i>ПМ.04.ЭК Экзамен по модулю</i>	2	2

Вид	Наименование	Курс	Семестр
Эк	Комплексный экзамен по модулю	2	1
	<i>ПМ.01.ЭК Экзамен по модулю</i>	2	1
	<i>ПМ.02.ЭК Экзамен по модулю</i>	2	1

Индекс	Содержание	Тип
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ОК
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализ и интерпретацию информации и информационные технологии в профессиональной деятельности для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОК
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	ОК
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ОК
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учётом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ОК
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;	ОК
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ОК
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	ОК
Вид деятельности: Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации		
ПК 1.1.	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы;	ПК
ПК 1.2.	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации;	ПК
ПК 1.3.	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы;	ПК
ПК 1.4.	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.	ПК
Вид деятельности: Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации		
ПК 2.1.	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета; ПК 2.	ПК
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;	ПК
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета; ПК 2.	ПК
ПК 2.4.	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;	ПК
ПК 2.5.	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;	ПК
ПК 2.6.	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;	ПК
ПК 2.7.	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.	ПК
Вид деятельности: Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами		
ПК 3.1.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней;	ПК
ПК 3.2.	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям;	ПК

Индекс	Содержание	Тип
ПК 3.3.	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы;	ПК
ПК 3.4.	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.	ПК
Вид деятельности: Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности		
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	ПК
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	ПК
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	ПК
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	ПК
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;	ПК
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	ПК
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	ПК

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	
НО	Начальное общее образование	
ОО	Основное общее образование	
СО	Среднее общее образование	
БД	Базовые дисциплины	
ПД	Профильные дисциплины	
ПОО	Предлагаемые ОО	
ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 08.; ОК 09.
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОГСЭ.02	История	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОГСЭ.03	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОГСЭ.04	Физическая культура / Адаптивная физическая культура	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 08.
ОГСЭ.05	Психология общения	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 09.
ОГСЭ.06	История и культура народов КБР / Социальная адаптация для инвалидов и лиц с ОВЗ	ОК 02.; ОК 03.; ОК 05.; ОК 06.
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.
ЕН.01	Математика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.
ЕН.02	Экологические основы природопользования	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 07.
ОП	Общепрофессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.01	Экономика организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.2.; ПК 2.5.
ОП.02	Финансы, денежное обращение и кредит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.3.; ПК 2.5.; ПК 4.4.
ОП.03	Налоги и налогообложение	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ОП.04	Основы бухгалтерского учета	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ОП.05	Аудит	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.06	Документационное обеспечение управления	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.
ОП.07	Менеджмент	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ОП.08	Основы предпринимательской деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.
ОП.09	Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ОП.10	Безопасность жизнедеятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 08.; ОК 09.
ОП.11	Статистика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 2.6.; ПК 4.1.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ОП.12	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.4.
ПЦ	Профессиональный цикл	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПМ.01	Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
МДК.01.01	Практические основы бухгалтерского учета активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
УП.01.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.
ПМ.01.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.02	Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
МДК.02.01	Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
МДК.02.02	Бухгалтерская технология проведения и оформления инвентаризации	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
ПП.02.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.
ПМ.02.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.03	Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
МДК.03.01	Организация расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ПП.03.01	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.
ПМ.03.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.04	Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
МДК.04.01	Технология составления бухгалтерской отчетности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
МДК.04.02	Основы анализа бухгалтерской отчетности	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
УП.04	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПП.04	Производственная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ПМ.04.ЭК	Экзамен по модулю	
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего "Кассир"	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
МДК.05.01	Ведение кассовых операций	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
УП.05.01	Учебная практика	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.3.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.
ПМ.05.ЭК	Экзамен квалификационный по модулю	
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции
ГИА	Государственная итоговая аттестация	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ГИА.03	Подготовка к государственным экзаменам	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.
ГИА.04	Проведение государственных экзаменов	ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05.; ОК 06.; ОК 07.; ОК 08.; ОК 09.; ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ПК 2.1.; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4.; ПК 2.5.; ПК 2.6.; ПК 2.7.; ПК 3.1.; ПК 3.2.; ПК 3.3.; ПК 3.4.; ПК 4.1.; ПК 4.2.; ПК 4.3.; ПК 4.4.; ПК 4.5.; ПК 4.6.; ПК 4.7.

	Итого			Курс 1			Курс 2		
	Часов			Всего	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4
	Мин.	Макс.	Факт						
Итого по ОП			2952	1476	612	864	1476	612	864
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА									
Начальное общее образование									
Основное общее образование									
Среднее общее образование									
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА			2952	1476	612	864	1476	612	864
Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл			416	334	128	206	82	42	40
Математический и общий естественнонаучный учебный цикл			135	135	80	55			
Общепрофессиональный цикл			797	603	372	231	194	98	96
Профессиональный цикл			1388	404	32	372	984	472	512
Государственная итоговая аттестация			216				216		216
Учебная нагрузка (акад.час/нед)	ОП, факультатив		36	-	36	36	-	36	36
	Период гос.эк.			-			-		36
Во взаимодействии с преподавателем в период ТО (акад.час/нед)	ОП		36	-	36	36	-	36	36
Суммарно во взаимодействии с преподавателем (акад. час)	Блок ПП		1980	1188	576	612	792	504	288
	Блок ОГСЭ		414	332	128	204	82	42	40
	Блок ЕН		131	131	80	51			
	Блок ОП		751	557	336	221	194	98	96
	Блок ПЦ		1152	384	32	352	768	436	332
	Блок ГИА		216				216		216
	Итого		2196	1188	576	612	1008	504	504
Обязательные формы контроля	ЭКЗАМЕН (Эк)			5	2	3	5	3	2
	ЗАЧЕТ (За)			3	1	2	4	1	3
	ЗАЧЕТ С ОЦЕНКОЙ (ЗаО)			7	2	5	6	2	4
	КУРСОВАЯ РАБОТА (КР)			1	1		1		1
Доля учебных занятий и практик в ОП (%)			94.73%						
Доля практик в профессиональном цикле (%)			44.09%						

ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.

№	Наименование
Кабинеты	
1	общегуманитарных наук;
2	социально-экономических дисциплин;
3	иностранного языка;
4	математики;
5	экономики организации;
6	финансов, денежного обращения и кредита;
7	менеджмента и предпринимательства;
8	бухгалтерского учета;
9	налогов и налогообложения;
10	бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита;
11	безопасности жизнедеятельности и охраны труда
Лаборатории	
1	информационных технологий в профессиональной деятельности;
2	документационного обеспечения управления
Мастерские	
1	Учебная бухгалтерия
Спортивный зал	
1	Спортивный зал
Залы	
1	библиотека, читальный зал с выходом в интернет
2	актовый зал

8. Пояснения к учебному плану

Настоящий учебный план основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования Колледжа информационных технологий и экономики Кабардино-Балкарского государственного университета разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 69 от 5 февраля 2018 года (ред. от 01.09.2022) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). Продолжительность учебной недели пять дней. Учебные занятия проводятся парами продолжительностью 1 час 30 минут каждая, с пятиминутным перерывом между полупарами.

Образовательная программа по специальности предусматривает возможность изучения адаптационных дисциплин: "Социальная адаптация для инвалидов и лиц с ОВЗ", "Адаптационные информационные технологии в профессиональной деятельности", обеспечивающие коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Консультации проводятся по экзаменуемым дисциплинам.

Часы по промежуточной аттестации включают часы на самостоятельную работу подготовку к экзамену, консультации и проведение самого экзамена. Текущий контроль и проведение промежуточной аттестации осуществляется по балльно-рейтинговой системе оценки знаний. Формами проведения промежуточной аттестации являются: экзамен по одной дисциплине или МДК, комплексный экзамен по нескольким дисциплинам или МДК, квалификационный экзамен, экзамен по модулю, зачет, дифференцированный зачет. При отсутствии аттестации по учебной дисциплине, МДК и практике в одном из семестров используется балльно-рейтинговая система оценивания, результаты которой учитываются в промежуточной аттестации. Экзамены проводятся в период экзаменационной сессии, а зачеты и дифференцированные зачеты за счет времени, отведенного на изучение учебной дисциплины. При сдаче экзаменов, дифференцированных зачетов и защите курсовой работы знания студентов оцениваются по пятибалльной системе. Промежуточная аттестация может проводиться как концентрированно, так и рассредоточенно.

При освоении программ профессиональных модулей формой промежуточной аттестации является экзамен по модулю, по итогам которого решением квалификационной комиссии выставляется оценка по пятибалльной системе. Квалификационный экзамен проводится по ПМ.05 Выполнение работ по должности служащего "Кассир".

Часы вариативной части в объеме 828 часов были использованы для расширения и углубления подготовки в рамках обязательной части. Для углубления и расширения: - общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла - 92 часа; - математического и общего естественнонаучного учебного цикла - 27; - общепрофессионального цикла - 329 часов; - профессионального цикла - 380 часов. Часы на самостоятельную работу и часы на консультации по дисциплинам являются частью вариативной части образовательной программы.

Сборы по основам военной службы проводятся с юношами в период летних каникул на базе воинских частей, определенных военным комиссариатом. Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). При условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации студенту присваивается квалификация - Бухгалтер.