

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

**Медицинский колледж**

**СОГЛАСОВАНО**

Директор Государственного бюджетного  
учреждения здравоохранения  
«Кабардино-Балкарский центр  
медицины катастроф и скорой  
медицинской помощи»

\_\_\_\_\_/ Карданов А.В./  
« 03 » \_\_\_\_\_ 2020 г

**УТВЕРЖДАЮ**

Заместитель директора медицинского  
колледжа по практическому обучению

\_\_\_\_\_/ Шаварова М.Я./  
« 04 » \_\_\_\_\_ 2020 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП.04.01. Производственная практика**

**ПМ. 04 Профилактическая деятельность**

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**31.02.01 Лечебное дело**

**Среднее профессиональное образование**

**Квалификация выпускника**

**Фельдшер**

**Очная форма обучения**

**Нальчик, 2020**

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю ПМ.  
04 Профилактическая деятельность разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 514, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Лечебное дело

Разработчик: Медицинский колледж КБГУ

Составитель:

1. Казанова Лада Арнольдовна, преподаватель педиатрии высшей квалификационной категории Медицинского колледжа КБГУ

Рабочая программа производственной практики рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК педиатрии и инфекционных болезней МК КБГУ

Протокол № 1 от «2» сентября 2020 года.

Председатель ЦМК  Бацев Н.М.

Методист МК КБГУ  Гупшова А.С.

Согласовано

Научная библиотека КБГУ,  
отдел комплектования

  
(подпись)

Губжокова Н.А.

### **Рецензия**

на рабочую программу производственной практики  
**ПМ 04. Профилактическая деятельность**  
по профилю специальности 31.02.01 «Лечебное дело»

Рабочая программа производственной практики составлена с целью обеспечения более полного усвоения разделов **ПМ 04. Профилактическая деятельность**, преподаваемого на специальности «Лечебное дело»:

- **Раздел 1.** Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения. Организация здоровьесберегающей среды. Проведение санитарно-гигиенического просвещения населения.
- **Раздел 2.** Планирование, организация и проведение профилактики различных заболеваний. Диспансеризация населения. Организация и проведение школ здоровья для пациентов и их окружения.
- **Раздел 3.** Проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке. Иммунопрофилактика.

Данная рабочая программа составлена с учетом требований, изложенных в квалификационной характеристике и Федеральном государственном образовательном стандарте среднего профессионального образования по специальности.

Практика проводится после цикла теоретических и практических занятий в многопрофильных лечебно-профилактических учреждениях. Количество часов на освоение программы ПМ 04. Профилактическая деятельность по производственной практике - 72 часа.

Рабочая программа содержит график распределения бюджета времени; перечень необходимых знаний и умений в подразделениях лечебно-профилактических учреждений; требования к контролю работы студентов и отчетности, дается перечень основной и дополнительной литературы.

Содержание рабочей программы соответствует требованиям типовой программы по специальности и рекомендуется к использованию в учебном процессе.

#### **Рецензенты:**

Кардангушева А. М. - д.м.н., и.о. зав. кафедры общественного здоровья, здравоохранения и профилактической медицины медицинского факультета КБГУ

Захохова Ф. А., врач высшей квалификационной категории, заместитель главного врача по лечебной части МУЗ ГДП №1 г. Нальчик



## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	Стр.
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>5</b>
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ	<b>9</b>
4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	<b>13</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	<b>16</b>

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## ПМ. 04 Профилактическая деятельность

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Профилактическая деятельность.

### 1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения

С целью освоения указанного вида профессиональной деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- определения групп риска развития различных заболеваний;
- формирования диспансерных групп;
- проведения специфической и неспецифической профилактики;
- организации работы Школ здоровья, проведения занятий для пациентов с различными заболеваниями;
- проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;

**уметь:**

- организовывать и проводить занятия в Школах здоровья для пациентов с различными заболеваниями;
- применять в практической деятельности нормы и принципы профессиональной этики;
- обучать пациента и его окружение сохранять и поддерживать максимально возможный уровень здоровья;
- организовывать и проводить профилактические осмотры населения разных возрастных групп и профессий;
- проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;
- обучать пациента и его окружение вопросам формированию здорового образа жизни;
- проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения различных возрастов;
- определять группы риска развития различных заболеваний;
- осуществлять скрининговую диагностику при проведении диспансеризации населения;
- организовывать диспансеризацию населения на закрепленном участке;
- осуществлять диспансерное наблюдение за пациентами;
- проводить специфическую и неспецифическую профилактику заболеваний;

- проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;
- организовывать и поддерживать здоровьесберегающую среду;
- организовывать и проводить патронажную деятельность на закрепленном участке;
- проводить оздоровительные мероприятия по сохранению здоровья у здорового населения;

**знать:**

- роль фельдшера в сохранении здоровья человека и общества;
- факторы риска развития заболеваний в России и регионе;
- роль и значение диспансерного наблюдения, принципы организации групп диспансерного наблюдения;
- особенности организации диспансеризации и роль фельдшера в ее проведении;
- принципы диспансеризации при различных заболеваниях;
- группы диспансерного наблюдения при различной патологии;
- виды профилактики заболеваний;
- роль фельдшера в организации и проведении профилактических осмотров у населения разных возрастных групп и профессий;
- закономерности влияния факторов окружающей среды на здоровье человека;
- методику санитарно-гигиенического просвещения;
- значение иммунитета;
- принципы организации прививочной работы с учетом особенностей региона;
- пути формирования здорового образа жизни населения;
- роль фельдшера в организации и проведении патронажной деятельности;
- виды скрининговой диагностики при проведении диспансеризации населения;
- нормативные документы, регламентирующие профилактическую деятельность в здравоохранении.

**1.3. Количество часов на освоение программы практики:** 72 часа.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **Профилактическая деятельность**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1.	Организовывать диспансеризацию населения и участвовать

	в ее проведении.
ПК 4.2.	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.
ПК 4.3.	Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения
ПК 4.4.	Проводить диагностику групп здоровья.
ПК 4.5.	Проводить иммунопрофилактику
ПК 4.6.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.
ПК 4.7.	Организовывать здоровьесберегающую среду.
ПК 4.8.	Организовывать и проводить работу школ здоровья для пациентов и их окружения
ПК 4.9	Оформлять медицинскую документацию.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.



### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план производственной практики

Код ПК	Код и наименование профессионального модуля, код и наименование МДК	Количество часов на производственную практику по ПМ и соответствующим МДК	Виды работ	Наименования тем производственной практики	Количество часов по темам	Уровень освоения
1	2	3	4	5		7
	<b>ПМ 04. Профилактическая деятельность</b>					
ПК 4.1. - 4.9	<b>МДК 04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения</b>	72	<b>Взрослая поликлиника</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Заполнение медицинской документации взрослой поликлиники, выписывание направлений на лабораторные методы исследования и консультации специалистов.</li> <li>➤ организовывать и проводить занятия в Школах здоровья для пациентов с различными заболеваниями;</li> <li>➤ применять в практической деятельности нормы и принципы профессиональной этики;</li> <li>➤ обучать пациента и его окружение сохранять и поддерживать максимально возможный уровень здоровья;</li> </ul>	<b>Тема 1.</b> Обоснование применения форм и методов медицинской профилактики	1	3
				<b>Тема 2.</b> Формирование здорового образа жизни населения	1	3
				<b>Тема 3.</b> Организация здоровьесберегающей среды	1	3
				<b>Тема 4.</b> Охрана здоровья здоровых в	1	3

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ организовывать и проводить профилактические осмотры населения разных возрастных групп и профессий;</li> <li>➤ проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;</li> <li>➤ обучать пациента и его окружение вопросам формированию здорового образа жизни;</li> <li>➤ проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения различных возрастов;</li> <li>➤ определять группы риска развития различных заболеваний;</li> <li>➤ осуществлять скрининговую диагностику при проведении диспансеризации населения;</li> <li>➤ организовывать диспансеризацию населения на закрепленном участке;</li> <li>➤ осуществлять диспансерное наблюдение за пациентами;</li> <li>➤ проводить специфическую и неспецифическую профилактику заболеваний;</li> <li>➤ проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;</li> <li>➤ организовывать и поддерживать здоровьесберегающую среду;</li> <li>➤ организовывать и проводить патронажную деятельность на закрепленном участке;</li> </ul>	России		
				<b>Тема 5.</b> Проведение гигиенического обучения и воспитания населения	3	3
				<b>Тема 6.</b> Организация и проведение работы в центрах (отделениях) медицинской профилактики, центрах здоровья	3	3
				<b>Тема 7.</b> Диспансеризация населения	6	3
				<b>Тема 8.</b> Профилактика болезней внутренних органов и систем	3	3
				<b>Тема 9.</b> Профилактика в акушерстве и гинекологии	3	3
				<b>Тема 10.</b> Профилактика заболеваний в различных периодах детского возраста	6	3
				<b>Тема 11.</b> Профилактика хирургических	3	3

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ проводить оздоровительные мероприятия по сохранению здоровья у здорового населения;</li> </ul>	заболеваний и состояний		
			<b>Детская поликлиника</b>	<b>Тема 12.</b> Профилактика ортопедических болезней	3	3
			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Заполнение медицинской документации детской поликлиники</li> </ul>	<b>Тема 13.</b> Профилактика онкологических заболеваний	3	3
			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Определять группы риска детей и подростков в зависимости от имеющихся у них нарушений уровня биологического развития и гармоничности морфо-функционального состояния.</li> </ul>	<b>Тема 14.</b> Профилактика травм, отравлений и некоторых других последствий воздействия внешних причин	6	3
			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Проводить комплексную оценку состояния здоровья детей и подростков при массовых медицинских осмотрах с использованием скрининг-тестов.</li> </ul>	<b>Тема 15.</b> Профилактика болезней нервной системы	3	3
			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Организовать диспансерное наблюдение и оздоровление детей.</li> </ul>	<b>Тема 16.</b> Профилактика офтальмологических заболеваний	3	3
			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Разрабатывать анкеты для родителей по изучению медико-социальных причин формирования отклонений в здоровье и заболеваний у детей.</li> </ul>	<b>Тема 17.</b> Профилактика оториноларингологических заболеваний	3	3
			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Заполнять карты обследования ребенка в моделируемых условиях.</li> </ul>	<b>Тема 18.</b> Профилактика болезней кожи и инфекций, передающихся	3	3
			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Вести учетную форму N 030-Д/у "Карта диспансеризации ребенка" в автоматизированном режиме работы (на</li> </ul>			

			<p>компьютере) в виртуальных условиях.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Проводить профилактические медицинские обследования декретированных групп населения.</li> <li>➤ Регистрировать инфекционные и паразитарные заболевания.</li> <li>➤ Оформлять и отправлять экстренные извещения об инфекционных и паразитарных заболеваниях, острых пищевых отравлениях, необычных реакциях на прививку.</li> <li>➤ Вести учет проведенных обследований и оздоровительных мероприятий.</li> <li>➤ Разработать программы индивидуальной профилактики инфекционных и паразитарных болезней.</li> <li>➤ Оформлять медицинскую документацию: карты учета диспансеризации ф. N 131/у-86; учетной формы №064/у «Журнал учета профилактических прививок», учетной формы №063-у «Карта профилактических прививок», учетной формы №058-у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку».</li> </ul>	<p>половым путем</p> <p><b>Тема 19.</b> Профилактика стоматологических заболеваний</p> <p><b>Тема 20.</b> Организация и проведение школ здоровья для пациентов и их окружения</p> <p><b>Тема 21.</b> Профилактика инфекционных и паразитарных болезней</p> <p><b>Тема 22.</b> Проведение иммунопрофилактики</p> <p><b>Тема 23.</b> Профилактика профессиональных заболеваний работников сельского хозяйства</p>	<p></p> <p>3</p> <p>5</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>	<p></p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p> <p>3</p>
	<b>ВСЕГО часов</b>	<b>72</b>				

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Производственная практика профессионального модуля ПМ 04. **Профилактическая деятельность** по профилю специальности 31.02.01 Лечебное дело проходит на базе лечебно-профилактических учреждений КБР.

Реализация программы практики предполагает наличие:  
учебных кабинетов:

- Кабинет профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения

клинической базы:

- детская поликлиника МЗ КБР
- взрослая поликлиника МЗ КБР

#### **Оборудование:**

- комплект изделий медицинского назначения;
- комплект муляжей;
- комплект бланков медицинской документации;
- комплект учебно-методической документации;
- наглядные пособия.

Технические средства обучения: устройства для прослушивания и визуализации учебного материала.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

Учебно-наглядные пособия (фантомы, муляжи, тренажеры, модели):

- манекен для проведения приема Геймлиха ·
- GD/CPR 140 Infant Obstruktion Model ·
- манекен для отработки практических манипуляций GD/H 130 Advanced Nursing Baby ·
- манекен для отработки техники венопункции ·
- GD/HS 32 Advanced Pediatrik Venipuncture Hand Model
- Муляжи для пеленания

Аппаратура и приборы:

- весы медицинские;
- ростомер;
- весы медицинские (электронные) для взвешивания новорожденных;
- коробка стерилизационная (разных размеров); ·
- термометры медицинские;
- фонедоскоп комбинированный;

Медицинский инструментарий:

- одноразовые шприцы разного объема; ·
- системы для внутривенного капельного вливания;
- иглы для различных видов инъекций; ·
- шпатели; ·
- пробирки ·

- штатив с пробирками для взятия мазков ·
- лотки почкообразные ·
- зонд дуоденальный ·
- зонд желудочный ·
- пузырь для льда ·
- грелка ·
- сантиметровая лента ·
- пипетки глазные ·
- бинты марлевые (разных размеров) ·
- вата гироскопическая ·
- резиновая груша

Медицинская документация

Видеофильмы, соответствующие тематике проводимых занятий.

Лекарственные средства и другие вещества.

Реализация программы практики предполагает оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- работа в реальных условиях современного медицинского учреждения, использующего передовые медицинские технологии.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Быковская Т.Ю. и др. Основы профилактики МДК 01.02 ПМ 01. Проведение профилактических мероприятий [Текст]. - 4-е изд. - Ростов-на - Дону : Феникс, 2017. - 254 с. : ил.
2. Проведение профилактических мероприятий [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. И. Двойников [и др.] ; под ред. С. И. Двойникова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. Режим доступа:  
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970440407.html>

**Дополнительные источники:**

1. Погосов А.В., Пивной алкоголизм у подростков. Клиническая картина, трансформация в другие формы зависимости, профилактика / А. В. Погосов, Е. В. Аносова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 240 с. - ISBN 978-5-9704-2754-5 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL :  
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970427545.html>
2. Кочергин Н.Г., Кожные и венерические болезни : диагностика, лечение и профилактика : учебник / Кочергин Н.Г. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2018. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-4644-7 - Текст : электронный // ЭБС

- "Консультант студента" : [сайт]. - URL :  
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970446447.html>
3. Бажук О.В., Педагогическая профилактика профессионального здоровья студентов на основе ресурсного подхода : монография / Бажук О.В. - М. : ФЛИНТА, 2015. - 115 с. - ISBN 978-5-9765-2191-9 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976521919.html>
  4. Ключкова Е.В., Философия здоровья: от лечения к профилактике и здоровому образу жизни / Ключкова Е.В. - М. : Теревинф, 2015. - 273 с. - ISBN 978-5-4212-0224-0 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785421202240.html>
  5. Пузин С.Н., Медико-социальная деятельность / под ред. С.Н. Пузина, М.А. Рычковой - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2017. - 416 с. - ISBN 978-5-9704-4103-9 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970441039.html>
  6. Лечебное дело: журнал (электронный ресурс) режим доступа [https://elibrary.ru/title\\_items.asp?id=7868](https://elibrary.ru/title_items.asp?id=7868)
  7. Лечебное дело: научно-практический терапевтический: журнал (электронный ресурс) режим доступа : [https://elibrary.ru/title\\_items.asp?id=54751](https://elibrary.ru/title_items.asp?id=54751)
  8. Терапевтический архив: журнал по подписке, место нахождения - Чит.зал № 3
  9. Терапия: журнал (электронный ресурс) режим доступа: [https://elibrary.ru/title\\_items.asp?id=57224](https://elibrary.ru/title_items.asp?id=57224)
  10. Кардиология: журнал по подписке, место нахождения - Чит.зал № 3
  11. Медицинская сестра: журнал по подписке, место нахождения - отдел библиотеки в МК КБГУ
  12. Земский врач: журнал (электронный ресурс) режим доступа: [https://elibrary.ru/title\\_items.asp?id=31021](https://elibrary.ru/title_items.asp?id=31021)
  13. Сестринское дело: журнал по подписке, место нахождения - отдел библиотеки в МК КБГУ

#### **Нормативно-правовая документация:**

Нормативно-правовые акты, регламентирующие профилактическую деятельность по РФ.

#### **Ссылки на электронные источники информации:**

**Информационно – правовое обеспечение:**

1. Система «Консультант»
2. Система «Гарант»

### **Профильные web – сайты Интернета:**

1. Министерство здравоохранения и социального развития РФ (<http://www.minzdravsoc.ru>).
2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.rospotrebnadzor.ru>)
3. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.fcgsen.ru>).
4. Информационно – методический центр «Экспертиза» (<http://www.crc.ru>).
5. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения (<http://www.mednet.ru>).

### **1.3. Общие требования к организации практики**

При описании требований к организации учебного процесса необходимо определить:

- **роль и место практики и данного ПМ в профессиональной подготовке:**  
производственная практика по специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по специальности;
- **базовые требования к организации производственной практики:**  
производственная практика проводится концентрированно; организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от колледжа и от организации;
- **условия проведения практики, база практики, соответствие базы практики профилю специальности:**  
производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между КБГУ и организациями.
- **организацию текущего и промежуточного контроля (виды и формы):**  
в период прохождения практики ведется дневник практики , содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристику на обучающегося по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики;  
практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля;  
по результатам практики обучающимися составляется отчет, который утверждается организацией;



защита практики является неотъемлемой частью учебного плана и самостоятельной формой промежуточной аттестации;

оценка выполнения программы практики проводится в виде её защиты обучающимися;

аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов её прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций;

практика завершается дифференцированным зачетом, при условии положительного аттестационного листа\* (положительная аттестация по дневнику практики) по практике руководителей практики от организации и колледжа об уровне освоения профессиональных компетенций;

наличия положительной характеристики на обучающегося по освоению общих и профессиональных компетенций в период прохождения практики;

полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике, в соответствии с заданием на практику.

#### **4.4. Кадровое обеспечение производственной практики.**

Требование к квалификации кадров, осуществляющих руководство практикой:

Мастера производственного обучения: высококвалифицированные работники организации наставников, назначаемые руководителями практики от организации и помогающие обучающимся овладеть профессиональными навыками.

**\*Примечание.** По пункту 20 Приказа Минобрнауки России от 18.04.2013 №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования» о формировании аттестационного листа: это требование к аттестационному листу учтено и отражено в дневниках практик в виде сведений об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций и характеристики на обучающегося в период прохождения практики.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и	- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации	Собеседование по темам МДК Оценка решения тестовых заданий

участвовать в ее проведении.	<p>населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения;</li> <li>- уровень деловой активности;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> <li>- грамотность ведения медицинской документации.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка решения профессиональных задач</p> <p>Оценка качества выполнения медицинского вмешательства</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов</p> <p>Оценка портфолио работ студента</p> <p>Оценка заполнения медицинской документации</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Квалификационный экзамен</p>
ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке;</li> <li>- полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> <li>- уровень деловой активности.</li> </ul>	<p>Собеседование по темам МДК</p> <p>Оценка решения тестовых заданий</p> <p>Экспертная оценка решения профессиональных задач</p> <p>Оценка качества выполнения медицинского вмешательства</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов</p> <p>Оценка портфолио работ студента</p> <p>Оценка заполнения</p>

		<p>медицинской документации</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Квалификационный экзамен</p>
<p>ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения;</li> <li>- полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;</li> <li>- правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения;</li> <li>- владение методами ораторского искусства;</li> <li>- умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.);</li> <li>- уровень деловой и творческой активности;</li> <li>- правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации.</li> </ul>	<p>Собеседование по темам МДК</p> <p>Оценка решения тестовых заданий</p> <p>Экспертная оценка решения профессиональных задач</p> <p>Оценка качества выполнения медицинского вмешательства</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов</p> <p>Оценка портфолио работ студента</p> <p>Оценка заполнения медицинской документации</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Квалификационный экзамен</p>
<p>ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья;</li> </ul>	<p>Собеседование по темам МДК</p> <p>Оценка решения тестовых заданий</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень деловой активности;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> <li>- грамотность ведения медицинской документации.</li> </ul>	<p>Экспертная оценка решения профессиональных задач</p> <p>Оценка качества выполнения медицинского вмешательства</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов</p> <p>Оценка портфолио работ студента</p> <p>Оценка заполнения медицинской документации</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Квалификационный экзамен</p>
ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению иммунопрофилактики;</li> <li>- полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики;</li> <li>- последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики;</li> <li>- уровень деловой активности;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> <li>- грамотность ведения</li> </ul>	<p>Собеседование по темам МДК</p> <p>Оценка решения тестовых заданий</p> <p>Экспертная оценка решения профессиональных задач</p> <p>Оценка качества выполнения медицинского вмешательства</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов</p> <p>Оценка портфолио работ студента</p> <p>Оценка заполнения</p>

	медицинской документации.	медицинской документации  Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения;</li> <li>- полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения;</li> <li>- уровень деловой и творческой активности;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> <li>- грамотность ведения медицинской документации.</li> </ul>	Собеседование по темам МДК Оценка решения тестовых заданий Экспертная оценка решения профессиональных задач Оценка качества выполнения медицинского вмешательства Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов Оценка портфолио работ студента Оценка заполнения медицинской документации  Дифференцированный зачет Квалификационный экзамен
ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды;</li> <li>- полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей</li> </ul>	Собеседование по темам МДК Оценка решения тестовых заданий Экспертная оценка решения профессиональных задач

	<p>среды;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень деловой и творческой активности;</li> <li>- соблюдение требований по оформлению соответствующей документации.</li> </ul>	<p>Оценка качества выполнения медицинского вмешательства</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов</p> <p>Оценка портфолио работ студента</p> <p>Оценка заполнения медицинской документации</p> <p>Дифференцированный зачет</p> <p>Квалификационный экзамен</p>
<p>ПК 4.8.</p> <p>Организовывать и проводить работу школ здоровья для пациентов и их окружения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения;</li> <li>- умение работать с источниками информации (учебная и методическая литература, периодические медицинские издания, сеть Интернет и др.);</li> <li>- актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, выбора формы, содержания занятий с пациентами и их окружением;</li> <li>- правильность, наглядность и доступность</li> </ul>	<p>Собеседование по темам МДК</p> <p>Оценка решения тестовых заданий</p> <p>Экспертная оценка решения профессиональных задач</p> <p>Оценка качества выполнения медицинского вмешательства</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов</p> <p>Оценка портфолио работ студента</p> <p>Оценка заполнения медицинской документации</p>

	<p>оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень подготовки учебно-методических материалов для проведения занятий;</li> <li>- владение методами ораторского искусства;</li> <li>- правильность, аккуратность, грамотность оформления соответствующей документации;</li> <li>- уровень деловой и творческой активности.</li> </ul>	<p>Дифференцированный зачет</p> <p>Квалификационный экзамен</p>
<p>ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- уровень знаний нормативно – правовой базы по профилактической деятельности;</li> <li>- точность соблюдения требований по оформлению медицинской документации;</li> <li>- грамотность ведения медицинской документации.</li> </ul>	<p>Собеседование по темам МДК</p> <p>Оценка решения тестовых заданий</p> <p>Экспертная оценка решения профессиональных задач</p> <p>Оценка качества выполнения медицинского вмешательства</p> <p>Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов</p> <p>Оценка портфолио работ студента</p> <p>Оценка заполнения медицинской документации</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

		Квалификационный экзамен
--	--	--------------------------

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Проявление интереса в изучении основной и дополнительной литературы, к работе с пациентами. Демонстрация знаний о показателях службы родовспоможения и влиянии на них работы акушерки	Оценка портфолио работ студента
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Самостоятельное решение профессиональных задач. Обоснование рационального выбора и способа решения профессиональных задач	Оценка качества решения профессиональных задач
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность	Самостоятельное решение профессиональных задач	Оценка качества решения профессиональных задач
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Эффективный поиск необходимой информации в справочной, учебной, научной, методической литературе	Оценка портфолио работ студента
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные	Демонстрация получения новой информации, оформления документации	Оценка портфолио работ студента



Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
технологии в профессиональной деятельности	при помощи информационно-коммуникационных технологий.	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Соблюдение принципов профессиональной этики Эффективность работы в мультидисциплинарной бригаде	Интерпретация результатов анкетирования студентов и работодателей, отзывов и характеристик общих и непосредственных руководителей практики. Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью студентов во время выполнения самостоятельной работы.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий	Демонстрация роли лидера при решении профессиональных задач. Выполнение руководящих общественных нагрузок (бригадир, староста группы)	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов во время самостоятельной работы Интерпретация отзывов и характеристик кураторов групп, зам. директора по практическому

Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
		обучению, зам директора по воспитательно й работе, психолога.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации	Участие в работе Ассоциаций акушеров (Межрегиональной лиги акушеров России)  Участие в работе СНО и кружков Участие в конкурсах профессионального мастерства Составление планов саморазвития, отчетов, портфолио. Участие в научно-практических конференциях	Оценка портфолио студента
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Мобильность и аргументированность при выборе плана ухода с учетом инновационных технологий  Способность к адаптации в условиях практической деятельности	Оценка руководителей учебной и производствен ной практик
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия	Толерантность и аргументированность при выборе плана ухода за пациентами  Проявление уважения к историческому наследию при изучении истории развития гинекологии Участие в конференции, дискуссии по вопросам истории и этнографии родовспоможения.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью студентов Оценка портфолио студента

Результаты (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
	Демонстрация уважения к преподавателям, студентам, пациентам.	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку	Соблюдение принципов этики и деонтологии	Интерпретация отзывов и характеристик руководителей учебной и производственной практик.
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности	Демонстрация оформления рабочего места	Оценка оформления рабочего места в соответствии с СанПиНами, инструкциями по технике безопасности, охране труда и противопожарной безопасности.
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Степень участия в спортивных мероприятиях образовательного учреждения, посещения спортивных секций.  Сохранение физической формы и негативное отношение к курению, потреблению алкоголя и наркотических средств.	Оценка портфолио студента Оценка соблюдения студентами здоровьесберегающих технологий

Одной из форм контроля результатов практики является **дневник практики**, который ведется обучающимся в процессе прохождения практики. По результатам практики обучающимся составляется **отчет**, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

### **Отчетная документация по производственной практике**

- Дневник освоенных компетенций, который ведется ежедневно, с описанием проделанной работы, итогом смены, заверенные подписью с оценкой по 5-бальной систем
- Путевка
- Характеристика по установленной форме с оценкой базы за практику, подписанная руководителем практики, заверенная круглой печатью.
- Заполненный минимум практических навыков

#### **Ведение дневника.**

Дневник ежедневно ведется студентом в свободном изложении и отражает всю выполненную им за день работу. По окончании рабочего дня практикант записывает в дневник краткое описание выполненных работ, отображая свое личное участие, фиксируя все, что делал, наблюдал, в чем принимал участие. Практикант указывает в своих ежедневных записях Ф.ИО больного, возраст, диагноз, наименование и дозы лекарственных препаратов, выполненные манипуляции, уход, профилактику и др. В конце каждой смены необходимо подсчитать и отметить в отчете дневника количество умений и навыков, которые студент выполнил самостоятельно. В дневнике практикант также отражает санитарно-просветительные мероприятия, профилактические беседы с больными, участие в конференциях. В конце каждого рабочего дня дневник предъявляется непосредственному руководителю для выставления оценки за выполненную работу и заверяется его подписью.

На первой странице в первой трудовой лист под руководством преподавателя указываются

а. Титульная

**Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Кабардино-Балкарский  
государственный университет им. Х.М.  
Бербекова»**

**МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**Лечебное дело**

**ДНЕВНИК  
производственной практики  
по специальности «Лечебное дело»**

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Курс, группа \_\_\_\_\_

- б. методические указания (2-5стр.)**
- в. инструкция по ведению дневника (6-7стр.)**
- г. страница – график прохождения производственной практики (8 стр.)**
- д. производственная практика** - где указаны наименование ПМ и МДК, база практики, отделение, время практики, непосредственный руководитель практики, методический руководитель практики (9 стр.)
- е. Инструктаж по технике безопасности**
- ж. Запись о проделанной работе (11-27стр.)**

Дата	Содержание выполненной работы

**з. Отчет о производственной практике студента**, где указаны ПМ и МДК, Ф.И.О. студента, группа, специальность, база практики, время практики, непосредственный руководитель, заверяется подписью и печатью (28-29стр.)

№	Виды работ	Выполнил самостоятельно	Принимал участие

**и. Характеристика**, где указаны Ф.И.О. студента, базы практики, время прохождения практики, наименование ПМ и МДК, освоенные общие и профессиональные компетенции, выводы и рекомендации, непосредственный руководитель, заверенная печатью (30-31 стр.)

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций (где проходила практика).

### **КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗА РАБОТУ НА ПРАКТИКЕ:**

1. Теоретическая подготовка (не ниже третьего уровня усвоения).
2. Владение практическими умениями в объеме программы практики.
3. Активность и интерес к выполняемой работе.
4. Соблюдение этики.
5. Коммуникативные умения.

6. Соблюдение всех требований, предъявляемых к внешнему виду.
7. Соблюдение внутреннего распорядка и графика работы.

Итоговая оценка за практику складывается из оценки за самостоятельную работу, оценки за дневник.

Для допуска к диф. зачету по ПП студенту необходимо набрать в ходе прохождения производственной практики не менее 36 баллов. На промежуточную аттестацию (диф. зачет ПП) приходится от 20 до 40 баллов. Если ответы студента оцениваются суммой баллов менее 20, то студенту выставляется «0» баллов.

**«35-40 баллов»** - студент полностью справился с заданием: полностью раскрыты оба вопроса.

**«28-34 баллов»** - студент полностью справился с заданием с небольшими ошибками: один из двух вопросов раскрыт частично; имеются незначительные неточности.

**«20-27 баллов»** - студент не полностью справился с заданием: вопросы раскрыты частично.

**«до 20 баллов»** - студент выполнил менее 50% задания: вопросы не раскрыты

По результатам прохождения производственной практики и промежуточного контроля выводится суммарное количество баллов, соответствующее определенной по шкале оценке:

#### **Шкала оценки образовательных достижений**

<b>Баллы</b>	<b>Оценка</b>
36-55	«неудовлетворительно»
56-70	«удовлетворительно»
71-85	«хорошо»
86-100	«отлично»

Итоговая оценка выставляется в зачетную книжку.