

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Утверждаю

И.о. Первого проректора проректор КБГУ по

УР

Лесев В.Н.

31.05.2022

Ученым советом КБГУ  
Протокол № 11 от 27.05.2022

# УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалистов среднего звена

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Кабардино-Балкарский государственный университет им.Х.М.Бербекова"

наименование образовательного учреждения (организации)

по специальности среднего профессионального образования

43.02.10

Туризм

код

наименование специальности

по программе базовой подготовки

основное общее образование

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППССЗ

квалификация:

Специалист по туризму

форма обучения

Очная

Срок получения СПО по ППССЗ

2г 10м

год начала подготовки по УП 2022

профиль получаемого профессионального образования

социально-экономический

при реализации программы среднего общего образования

Приказ об утверждении ФГОС

от 07.05.2014

№ 474

[illegible]

## 2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Каникулы	Всего	Студентов	Групп
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение				
	Всего		1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем												Всего	1 сем	2 сем	Всего
	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	час. обяз. уч. занятий	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.	нед.			
I	39	1404	17	612	22	792	2		2											11	52	25	1	
II	33	1188	16	576	17	612	2	1	1	3		3	3		3					11	52	25	1	
III	20	720	12 1/2	450	7 1/2	270	1	1/3	2/3	3	1 1/2	1 1/2	7	2 2/3	4 1/3	4		4	4	2	2	43	25	1
Всего	92	3312	45 1/2	1638	46 1/2	1674	5	1 1/3	3 2/3	6	1 1/2	4 1/2	10	2 2/3	7 1/3	4		4	4	2	24	147		



№	Вид контроля	Наименование комплексного вида контроля	Семестр	[Семестр проведения комплексного вида контроля] Наименование дисциплины/МДК	
1	Экз	Комплексный экзамен	4	[4]	МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения
				[4]	МДК.04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства
2	Экз	Комплексный экзамен	6	[6]	МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности
				[6]	МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме
3	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	УП.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности
				[6]	ПП.03.01 Предоставление туроператорских услуг
4	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	4	[4]	УП.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения
				[4]	УП.04.02 Современная оргтехника и организация делопроизводства
				[4]	ПП.04.01 Управление функциональным подразделением организации
5	Экз	Комплексный экзамен	5	[5]	МДК.02.02 Организация досуга туристов
				[5]	МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов
6	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	УП.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности
				[6]	ПП.03.01 Предоставление туроператорских услуг
7	Диф. зач	Комплексный диф. зачет	6	[6]	УП.01.01 Технология продаж и продвижение турпродукта
				[6]	ПП.01.01 Предоставление турагентских услуг
				[6]	УП.01.02 Технология и организация турагентской деятельности

ОО	Основное общее образование												
БД	Базовые дисциплины												
БД.01	Русский язык												
БД.02	Литература												
БД.03	Иностранный язык												
БД.04	История												
БД.05	Физическая культура												
БД.06	Основы безопасности жизнедеятельности												
БД.07	Естествознание												
БД.08	Астрономия												
БД.09	Родная литература												
ПД	Профильные дисциплины												
ПД.01	Математика												
ПД.02	Информатика												
ПД.03	Экономика												
ПОО	Предлагаемые ОО												
ПОО.01	Проектная деятельность												
ОГСЭ	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.01	Основы философии	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.02	История	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.04	Физическая культура	ОК 2	ОК 3	ОК 6									
ОГСЭ.05	Русский язык и культура речи	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ОГСЭ.06	История и культура Кабардино-Балкарской Республики	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9			
ЕН	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	ОК 1 ПК 1.4 ПК 4.2	ОК 2 ПК 1.5 ПК 4.3	ОК 3 ПК 1.6	ОК 4 ПК 2.1	ОК 5 ПК 2.2	ОК 6 ПК 2.3	ОК 7 ПК 2.4	ОК 8 ПК 3.1	ОК 9 ПК 3.2	ПК 1.1 ПК 3.3	ПК 1.2 ПК 3.4	ПК 1.3 ПК 4.1
ЕН.01	Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1 ПК 1.4	ОК 2 ПК 1.5	ОК 3 ПК 1.6	ОК 4 ПК 2.1	ОК 5 ПК 3.1	ОК 6 ПК 3.2	ОК 7 ПК 3.3	ОК 8 ПК 3.4	ОК 9 ПК 4.1	ПК 1.1 ПК 4.2	ПК 1.2 ПК 4.3	ПК 1.3
ЕН.02	География туризма	ОК 1 ПК 3.2	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.6
ЕН.03	Экология	ОК 1 ПК 2.1	ОК 2 ПК 2.2	ОК 3 ПК 2.3	ОК 4 ПК 2.4	ОК 5 ПК 3.2	ОК 6 ПК 4.1	ОК 7 ПК 4.2	ОК 8 ПК 4.3	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП	Общепрофессиональные дисциплины	ОК 1 ПК 1.4 ПК 3.3	ОК 2 ПК 1.5 ПК 3.4	ОК 3 ПК 1.6 ПК 4.1	ОК 4 ПК 1.7 ПК 4.2	ОК 5 ПК 2.1 ПК 4.3	ОК 6 ПК 2.2	ОК 7 ПК 2.3	ОК 8 ПК 2.4	ОК 9 ПК 2.5	ПК 1.1 ПК 2.6	ПК 1.2 ПК 3.1	ПК 1.3 ПК 3.2
ОП.01	Психология делового общения	ОК 1 ПК 1.4	ОК 2 ПК 2.1	ОК 3 ПК 2.2	ОК 4 ПК 2.3	ОК 5 ПК 2.4	ОК 6 ПК 2.5	ОК 7 ПК 3.1	ОК 8 ПК 3.4	ОК 9 ПК 4.1	ПК 1.1 ПК 4.2	ПК 1.2	ПК 1.3
ОП.02	Организация туристской индустрии	ОК 1 ПК 1.4	ОК 2 ПК 1.5	ОК 3 ПК 1.7	ОК 4 ПК 2.1	ОК 5 ПК 2.2	ОК 6 ПК 2.3	ОК 7 ПК 2.4	ОК 8 ПК 2.6	ОК 9 ПК 3.1	ПК 1.1 ПК 3.2	ПК 1.2 ПК 3.4	ПК 1.3 ПК 4.2
ОП.03	Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	ОК 1 ПК 2.5	ОК 2 ПК 3.2	ОК 3 ПК 3.4	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.2	ПК 1.4	ПК 2.2
ОП.04	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 ПК 1.4 ПК 3.3	ОК 2 ПК 1.5 ПК 3.4	ОК 3 ПК 1.6 ПК 4.1	ОК 4 ПК 1.7 ПК 4.2	ОК 5 ПК 2.1 ПК 4.3	ОК 6 ПК 2.2	ОК 7 ПК 2.3	ОК 8 ПК 2.4	ОК 9 ПК 2.5	ПК 1.1 ПК 2.6	ПК 1.2 ПК 3.1	ПК 1.3 ПК 3.2
ОП.05	История туризма	ОК 1 ПК 2.5	ОК 2 ПК 3.1	ОК 3 ПК 3.2	ОК 4 ПК 3.4	ОК 5 ПК 4.1	ОК 6 ПК 4.3	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.2	ПК 2.3	ПК 2.4
ОП.06	Основы учебно-исследовательской деятельности	ОК 1 ПК 4.1	ОК 2 ПК 4.3	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.7	ПК 2.6
ОП.07	Родной язык и литература	ОК 1 ПК 1.7	ОК 2 ПК 2.2	ОК 3 ПК 2.3	ОК 4 ПК 2.6	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.6
ПМ	Профессиональные модули												
ПМ.01	Предоставление турагентских услуг	ОК 1 ПК 1.4	ОК 2 ПК 1.5	ОК 3 ПК 1.6	ОК 4 ПК 1.7	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
МДК.01.01	Технология продаж и продвижения турпродукта	ОК 1 ПК 1.4	ОК 2 ПК 1.5	ОК 3 ПК 1.6	ОК 4 ПК 1.7	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
МДК.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	ОК 1 ПК 1.4	ОК 2 ПК 1.5	ОК 3 ПК 1.6	ОК 4 ПК 1.7	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
УП.01.01	Технология продаж и продвижение турпродукта	ОК 1 ПК 1.4	ОК 2 ПК 1.5	ОК 3 ПК 1.6	ОК 4 ПК 1.7	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
УП.01.02	Технология и организация турагентской деятельности	ОК 2 ПК 1.5	ОК 3 ПК 1.6	ОК 4 ПК 1.7	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3	ПК 1.4
ПП.01.01	Предоставление турагентских услуг	ОК 1 ПК 1.4	ОК 2 ПК 1.5	ОК 3 ПК 1.6	ОК 4 ПК 1.7	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.2	ПК 1.3
ПМ.02	Предоставление услуг по сопровождению туристов	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2 ПК 2.5	ОК 3 ПК 2.6	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
МДК.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2 ПК 2.5	ОК 3 ПК 2.6	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
МДК.02.02	Организация досуга туристов	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2 ПК 2.5	ОК 3 ПК 2.6	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
УП.02.01	Технология и организация сопровождения туристов	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2 ПК 2.5	ОК 3 ПК 2.6	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПП.02.01	Предоставление услуг по сопровождению туристов	ОК 1 ПК 2.4	ОК 2 ПК 2.5	ОК 3 ПК 2.6	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 2.1	ПК 2.2	ПК 2.3
ПМ.03	Предоставление туроператорских услуг	ОК 1 ПК 3.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
МДК.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	ОК 1 ПК 3.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
МДК.03.02	Маркетинговые технологии в туризме	ОК 1 ПК 3.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
УП.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности	ОК 1 ПК 3.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ПП.03.01	Предоставление туроператорских услуг	ОК 1 ПК 3.4	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 3.1	ПК 3.2	ПК 3.3
ПМ.04	Управление функциональным подразделением организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
МДК.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
МДК.04.02	Современная ортехника и организация делопроизводства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
УП.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
УП.04.02	Современная ортехника и организация делопроизводства	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
ПП.04.01	Управление функциональным подразделением организации	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 4.1	ПК 4.2	ПК 4.3
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	ОК 1 ПК 1.4 ПК 3.3	ОК 2 ПК 1.5 ПК 3.4	ОК 3 ПК 1.6 ПК 4.1	ОК 4 ПК 1.7 ПК 4.2	ОК 5 ПК 2.1 ПК 4.3	ОК 6 ПК 2.2	ОК 7 ПК 2.3	ОК 8 ПК 2.4	ОК 9 ПК 2.5	ПК 1.1 ПК 2.6	ПК 1.2 ПК 3.1	ПК 1.3 ПК 3.2
	Государственная итоговая аттестация	ОК 1 ПК 1.4 ПК 3.3	ОК 2 ПК 1.5 ПК 3.4	ОК 3 ПК 1.6 ПК 4.1	ОК 4 ПК 1.7 ПК 4.2	ОК 5 ПК 2.1 ПК 4.3	ОК 6 ПК 2.2	ОК 7 ПК 2.3	ОК 8 ПК 2.4	ОК 9 ПК 2.5	ПК 1.1 ПК 2.6	ПК 1.2 ПК 3.1	ПК 1.3 ПК 3.2
	Подготовка выпускной квалификационной работы	ОК 1 ПК 3.1	ОК 2 ПК 3.2	ОК 3 ПК 3.4	ОК 4 ПК 4.1	ОК 5 ПК 4.3	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ПК 1.1	ПК 1.7	ПК 2.6
	Защита выпускной квалификационной работы	ОК 1 ПК 1.4 ПК 3.3	ОК 2 ПК 1.5 ПК 3.4	ОК 3 ПК 1.6 ПК 4.1	ОК 4 ПК 1.7 ПК 4.2	ОК 5 ПК 2.1 ПК 4.3	ОК 6 ПК 2.2	ОК 7 ПК 2.3	ОК 8 ПК 2.4	ОК 9 ПК 2.5	ПК 1.1 ПК 2.6	ПК 1.2 ПК 3.1	ПК 1.3 ПК 3.2

Индекс	Наименование практики	Сем.	Неделя	Часов	Подгрупп	Руководство, час.				Форма аттестации	Норма на контроль, час.				ЦК			
УП	Учебная практика																	
УП.02.01	Технология и организация сопровождения туристов (ПМ.02)	4	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
УП.04.01	Управление деятельностью функционального подразделения (ПМ.04)	4	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
УП.04.02	Современная оргтехника и организация делопроизводства (ПМ.04)	4	1		36		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
УП.01.01	Технология продаж и продвижение турпродукта (ПМ.01)	5		1/2	18		-	на студ.		*	на подгр.							
УП.01.02	Технология и организация турагентской деятельности (ПМ.01)	5		1/2	18		-	на студ.		*	на подгр.							
УП.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности (ПМ.03)	5		1/2	18		-	на студ.		*	на подгр.							
УП.01.01	Технология продаж и продвижение турпродукта (ПМ.01)	6		1/2	18		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
УП.01.02	Технология и организация турагентской деятельности (ПМ.01)	6		1/2	18		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
УП.03.01	Технология и организация туроператорской деятельности (ПМ.03)	6		1/2	18		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
ПП	Производственная практика (по профилю специальности)																	
ПП.02.01	Предоставление услуг по сопровождению туристов (ПМ.02)	4	1		36		-	на студ.		*	на подгр.							
ПП.04.01	Управление функциональным подразделением организации (ПМ.04)	4	2		72		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
ПП.01.01	Предоставление турагентских услуг (ПМ.01)	5	1		36		-	на студ.		*	на подгр.							
ПП.02.01	Предоставление услуг по сопровождению туристов (ПМ.02)	5	1	1/6	42		-	на студ.		*	на подгр.							
ПП.03.01	Предоставление туроператорских услуг (ПМ.03)	5		1/2	18		-	на студ.		*	на подгр.							
ПП.01.01	Предоставление турагентских услуг (ПМ.01)	6		1/2	18		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
ПП.02.01	Предоставление услуг по сопровождению туристов (ПМ.02)	6	3	1/3	120		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
ПП.03.01	Предоставление туроператорских услуг (ПМ.03)	6		1/2	18		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	
ПДП	Производственная практика (преддипломная)																	
ПДП.1	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)	6	4		144		-	на студ.		*	на подгр.	ДифЗач	*	на студ.		-	на подгр.	

№	Наименование
	Кабинеты:
1	гуманитарных и социальных дисциплин;
2	иностранного языка;
3	безопасности жизнедеятельности;
4	географии туризма;
5	турагентской и туроператорской деятельности;
6	информационно-экскурсионной деятельности.
	Лаборатории и тренинговые кабинеты:
1	мультимедийная лаборатория иностранных языков;
2	коммуникативных тренингов;
3	информационно-коммуникационных технологий;
4	делопроизводства и оргтехники;
5	учебный (тренинговый) офис;
6	учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).
	Спортивный комплекс:
1	спортивный зал
2	открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	стрелковый тир
	Залы:
1	библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
2	актовый зал



<p><b>Пояснения</b></p> <p>I. Настоящий учебный план педагогического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – ФГБОУ ВО «КБГУ им. Х.М. Бербекова») разработан на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №474 от 07 мая 2014 года, зарегистрированный Министерством юстиции России (рег.№ 32806 от 19.06.2014 г.), и в соответствии со следующими регламентирующими и нормативно-правовыми документами: - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; - приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 (ред. от 15.12.2014) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; - инструктивно-методическое письмо Минпросвещения России №05-772 от 20.07.2020 года по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе среднего профессионального образования, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального образования; - приказ Минобрнауки РФ № 885 и Минпросвещения РФ № 390 от 5 августа 2020 года «О практической подготовке обучающихся»; - приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 07.12.2021 N 66211); - письмо ФГАУ «ФИРО» от 20.10.2010 № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана ОПОП НПО и СПО»; - письмо ФГАУ «ФИРО» от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»; - письмо ФГАУ «ФИРО» от 25.05.2017 № ТС-194/08 «Об уточнении рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259)»; - приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1089 от 05.03.2004 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования», (общеобразовательный цикл); - приказ Министерства образования и науки РФ от 07.06.2017 г. № 506 «О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004. № 1089»; - Устава и локальных актов КБГУ.</p>	<p>II. Организация учебного процесса и режим занятий: учебный год начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием занятий на учебный год. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут, максимальный объем учебной нагрузки обучающихся составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной работы; максимальный объем обязательной аудиторной нагрузки обучающегося при очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.</p>	<p>III. Формирование вариативной части учебных циклов ППССЗ. Обязательная часть программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) согласно ФГОС по специальности 70% (1998 ч) от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть составляет 30% (864 ч), из которых 576 часов обязательных учебных занятий и распределяются следующим образом: увеличен объем часов дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла – 177 часов; увеличен объем часов дисциплин математического и общего естественнонаучного цикла – 153 час; увеличен объем часов общепрофессионального цикла 288 часов; увеличен объем часов профессиональных модулей – 246 часов. За счет часов вариативной части введены следующие дисциплины: в общего гуманитарный и социально-экономический цикл: русский язык и культура речи (90 часов), история и культура народов Кабардино-Балкарской Республики (48 часов); в математический и общий естественнонаучный учебный цикл – экология (48 часов); в общепрофессиональный цикл: история туризма (48 часов), основы учебно-исследовательской деятельности (63 часа), а также родной язык и литература (171 час). Изучение дисциплины Родной язык и литература является обязательным для студентов кабардинской и балкарской национальностей. При изучении дисциплины Родной язык и литература, студенты не кабардинской и не балкарской национальностей изучают один из государственных языков КБР по выбору в объеме 171 часа. На основании ст.8 «Воспитание. Изучение истории и культуры народов КБР Закона КБР «Об образовании» в цикл общий гуманитарный и социально-экономический включена дисциплина История и культура народов Кабардино-Балкарской Республики (48 ч.).</p>	<p>IV. Формы и процедуры текущего контроля успеваемости. Основными видами оценки качества освоения программы подготовки обучающимися являются текущий контроль, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация. В учебном процессе текущей формой контроля успеваемости является бально-рейтинговая система, результаты которой учитываются в промежуточной аттестации по окончании освоения учебной дисциплины или междисциплинарного курса. Текущий контроль освоения обучающимися материала учебных дисциплин и междисциплинарных курсов проводится преподавателем исходя из специфики учебной дисциплины, междисциплинарного курса, в форме тестирования, опроса, выполнения и защиты практических работ, выполнения курсовой работы (проекта), выполнения рефератов, докладов, подготовка презентаций. Фонды оценочных средств промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно. Для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, кроме преподавателей конкретной дисциплины (МДК), в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.</p>	<p>V. Система оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации. По дисциплинам профессионального цикла и циклов ОГСЗ и ЕН предусмотрены формы промежуточной аттестации: 3 (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен). Для проведения промежуточной аттестации обучающихся предусмотрено 5 недель. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет времени, отведенного на освоение соответствующего модуля или дисциплины. При освоении программ междисциплинарных курсов в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен. В последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю является ЭК (экзамен квалификационный), который проводится после прохождения практики по ПМ за счет времени, отведенного на промежуточную аттестацию. Экзамен (квалификационный) по профессиональному модулю носит комплексный характер и направлен на проверку сформированности компетенций обучающегося и выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППССЗ» ФГОС СПО. Итогом проверки является оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или «неудовлетворительно», на основании которой принимается решение: «вид деятельности освоен/не освоен». КЭ учитывается при подсчете общего количества экзаменов в профессиональном модуле. Количество экзаменов в учебном году не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10 (зачеты по физической культуре не входят в данное число). Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр, завершает освоение программы дифференцированный зачет. Для проведения промежуточной аттестации предусмотрены комплексные экзамены в следующих семестрах: в 5 семестре – МДК.02.01 Технология и организация сопровождения туристов (189 ч) и МДК.02.02 Организация досуга туристов (84 ч.); в 6 семестре: 1 экзамен – МДК.03.01 Технология и организация туроператорской деятельности (231 ч) и МДК.03.02 Маркетинговые технологии в туризме (144 ч.); 2 экзамен – МДК.04.01 Управление деятельностью функционального подразделения (174 ч.) и МДК.04.02 Современная ортехника и организация делопроизводства (126 ч.); 3 экзамен – комплексный квалификационный экзамен ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туриста (273 ч) и ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг (375 ч). Выполнение курсового проекта (работы) рассматривается как вид учебной работы по дисциплине (дисциплинам) профессионального цикла и (или) профессиональному модулю (модулям) профессионального цикла и реализуется в пределах времени, отведенного на ее (их) изучение. На весь период обучения предусмотрено выполнение одной курсовой работы. Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной учебной нагрузки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях и т.п.). Дисциплина "Физическая культура" реализуется в порядке, установленном образовательной организацией. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья образовательная организация устанавливает особый порядок освоения дисциплины "Физическая культура" с учетом состояния их здоровья. Для подгрупп девушек часть учебного времени дисциплины ОП.04 Безопасность жизнедеятельности (48 часов), отведенного на изучение основ военной службы, используется на освоение основ медицинских знаний (п.7.10 ФГОС СПО специальности 43.02.10 Туризм). В период обучения с юношами проводятся учебные сборы. Пункт 1 ст. 13 Федерального закона «О воинской обязанности и военной службе» от 28 марта 1998г. №53-ФЗ.</p>
---	---	---	---	--



VI. Организация консультаций. Консультации для обучающихся по ППССЗ очной формы получения образования предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций: групповые, индивидуальные, устные.

VII. Порядок проведения учебной и производственной практики. Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная, которые реализуются в соответствии с объемом времени, приведенном в графике учебного процесса настоящего учебного плана. Учебная практика направлена на формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретения первоначального практического опыта, проводится при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей ППССЗ по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности и реализуется концентрированно: в 4 семестре – 2 недели, в 5 семестре – 1 неделя; рассредоточено: в 4 семестре – 1 неделя, в 5 семестре – 1 неделя, в 6 семестре – 1 неделя. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла в аудиториях. Производственная практика направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Она состоит из практики по профилю специальности и преддипломной практики. Производственная практика по профилю специальности проводится концентрированно: в 4 семестре – 3 недели, в 5 семестре – 1 ½ недели, в 6 семестре – 4 ¾ недели; рассредоточено: в 5 семестре – ½ недели, в 6 семестре – ½ недели. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

VIII. Производственная (преддипломная) практика. Производственная (преддипломная) практика проводится в базовых организациях в последнем семестре на завершающем курсе. Базовыми организациями являются учреждения, предоставляющих турагенские услуги. В ходе практики, обучающиеся выполняют обязанности специалиста по туризму, направленные на формирование, продвижение и реализацию туристского продукта, организацию комплексного туристского обслуживания. Преддипломная практика направлена на углубление обучающимся первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности по специальности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы. Преддипломная практика завершается дифференцированным зачетом, отражающим уровень общих и профессиональных компетенций обучающегося.

IX. Общеобразовательный цикл ППССЗ формируется в соответствии с рекомендациями по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 года №06-259). При реализации ФГОС среднего общего образования в пределах ППССЗ СПО срок обучения по ППССЗ увеличивается на 52 недели, в том числе: 39 недель – теоретическое обучение, 2 недели – промежуточная аттестация, 11 недель – каникулы. В соответствии со спецификой ППССЗ реализуется социально-экономический профиль общеобразовательной подготовки. В первый год обучающиеся получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет приступить к освоению профессиональной образовательной программы по специальности. Продолжение освоения ФГОС среднего общего образования происходит на последующих курсах обучения за счет изучения разделов и тем учебных дисциплин таких циклов ППССЗ по специальности как «Общий гуманитарный и социально-экономический цикл» (основы философии, истории, иностранный язык), «Математический и общий естественнонаучный цикл» (математика, информатика), а также отдельных дисциплин профессионального цикла.

X. Формы итоговой аттестации. Формой итоговой аттестации по ПМ является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей, носит комплексный практико-ориентированный характер. Государственная итоговая аттестация осуществляется в виде выполнения и защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Необходимым условием допуска к ГИА является освоение в полном объеме дисциплин и профессиональных модулей учебного плана, соответствующих основным видам профессиональной деятельности определенных ФГОС СПО.

#### Согласовано

Председатели предметных (цикловых) комиссий:		Начальник ОСПО УОП КБГУ Таова М.А.	
Таукова И.А. - председатель ПЦК общеобразовательных, гуманитарных и социально-экономических дисциплин ПК ИППиФСО КБГУ		Директор ПК ИППиФСО КБГУ Ашабокова Ф.К.	
Сабаничев З.Х. - председатель ПЦК права и социальной работы ПК ИППиФСО КБГУ		Зам.директора по УМР ПК ИППиФСО КБГУ Халишхова М.Х.	
		Зам.директора по УПР ПК ИППиФСО КБГУ Пошолова С.В.	
		Зам.директора по ИКТ ПК ИППиФСО КБГУ Кудеева М.К.	