

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

**Педагогический колледж**

СОГЛАСОВАНО

Заведующая МКДОУ

№ 2»

« 05 »

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора педагогического

колледжа по УПР

« 02 »

Пошолова С.В.

2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПП.04.01 Работа с родителями и сотрудниками ДОО**

**ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и  
сотрудниками образовательной организации**

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**44.02.01 Дошкольное образование**

**Среднее профессиональное образование**

**Квалификация выпускника**

**Воспитатель детей дошкольного возраста**

**Очная форма обучения**

Нальчик, 2022

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1351, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Дошкольное образование.

**Разработчик:**

**Кугогова М.Л.**, преподаватель

Рабочая программа производственной практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК дошкольной педагогики, психологии и частных методик

Протокол № 1 от «31» августа 2022 года.

Председатель ПЦК ДППЧМ \_\_\_\_\_



Кизарисова Ф.С.

**РЕЦЕНЗИЯ**  
**на рабочую программу производственной практики**  
**ПП.04.01 Работа с родителями и сотрудниками ДОО**  
**ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и**  
**сотрудниками образовательной организации**  
**по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование**

Рабочая программа производственной практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. №1351, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Дошкольное образование.

Рабочая программа практики рассчитана на 36 часов обучения.

В состав рабочей программы практики входят:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт рабочей программы производственной практики;
- результаты освоения программы производственной практики;
- структуру и содержание программы производственной практики;
- условия реализации производственной практики;
- контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики.

В разделах, результаты освоения профессиональных модулей подробно описаны общие и профессиональные компетенции, которыми должен овладеть обучающийся в результате обучения по программам профессиональных модулей.

В разделах структура и содержание программы производственной практики включен тематический план, в котором указано общее количество часов, выделенное на обучение производственной практики профессионального модуля. Указано наименование тем производственной практики, объем часов.

В разделе «Условия реализации производственной практики» представлены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение обучения: нормативные документы; основные источники, дополнительные источники;
- общие требования к организации образовательного процесса;
- кадровое обеспечение образовательного процесса.



## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>Стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>6</b>
<b>3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>7</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</b>	<b>11</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

## **ПП.04.01 Работа с родителями и сотрудниками ДОО**

### **ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации**

#### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида деятельности Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

#### **1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения практики**

С целью освоения указанного вида деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

##### **иметь практический опыт:**

планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;

определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

руководства работой помощника воспитателя;

##### **уметь:**

планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);

изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;

формулировать цели и задачи работы с семьей;

организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;

анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);

взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;

руководить работой помощника воспитателя;

##### **знать:**

основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;

сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;

основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);  
задачи и содержание семейного воспитания;  
особенности современной семьи, ее функция;  
содержание и формы работы с семьей;  
особенности проведения индивидуальной работы с семьей;  
методы и приемы оказания педагогической помощи семье;  
методы изучения особенностей семейного воспитания;  
должностные обязанности помощника воспитателя;  
формы, методы и приемы взаимодействия и организации  
профессионального общения с сотрудниками образовательной организации,  
работающими с группой.

**1.3. Количество часов на освоение программы производственной  
практики: 36 часов.**

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом деятельности Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК):

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
ОК 1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.



### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1. План производственной практики по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Код ПК	Код и наименование профессионального модуля, код и наименование МДК	Количество часов на практику по ПМ и соответствующим МДК	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3		4	6	7
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5.	<b>ПМ.04</b> Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	36				
	<b>МДК 04.01</b> Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	36	Анализ диагностических методик с детьми и родителями по проблемам семейного воспитания 2.Планирование бесед с родителями на актуальные темы (по выбору) 3.Составление памяток «Взаимодействие с родителями», «Взаимоотношение с сотрудниками ДОО», «Взаимоотношения с детьми дошкольного возраста» 4.Анализ разнообразных форм	Тема 1. Содержание и формы работы с семьей. 1. Анализ планирования работы ДОО по организации взаимодействия с семьей (годовой, календарный перспективные планы). 2. Изучение и анализ наглядных информационных средств взаимодействия ДОО и семьи; размещение и содержание родительских уголков.	6	3
				Тема 2. Методы изучения особенностей семейного воспитания. 1. Наблюдение за работой ДОО с родителями в группах детей раннего возраста (адаптационный период); 2. Наблюдение и анализ организации родительских	6	3

			<p>работы с родителями в ДОО на основе видеоматериалов</p> <p>5.Разработка конспектов мероприятий педагогов и родителей, педагогов, родителей и детей</p> <p>6. Планирование работы с родителями (лицами, из заменяющими) в ДОО</p> <p>7. Анализ уголков для родителей, создание эскиза, фото коллажа информационного уголка</p> <p>8.Планирование бесед с сотрудниками ДОО по проблемам оказания педагогической помощи детям и семье.</p> <p>9.Анализ подготовки и проведения педагогической консультации для родителей</p>	<p>собраний в группах детей старшего дошкольного возраста;</p>		
				<p>Тема 3. Организация профессионального общения с сотрудниками ДОО</p> <p>1.Наблюдение и организация нетрадиционных форм сотрудничества ДОО с семьей;</p> <p>2.Наблюдение и анализ индивидуальных занятий – консультаций с родителями.</p> <p>3.Планирование, организация и проведение родительских собраний в группах раннего возраста.</p>	6	3
				<p>Тема 4. Организация практических работ с родителями.</p> <p>1.Разработка консультативного материала для родителей по предложенным темам в группах дошкольного возраста;</p> <p>2.Оформление родительских уголков и других наглядных информационных средств для родителей.</p>	6	3
				<p>Тема 5. Формы работы с семьей.</p> <p>1.Разработка проекта родительского собрания, подбор материала к его проведению,</p> <p>2.Планирование, организация и проведение индивидуальных занятий – консультаций с родителями в группах дошкольного возраста</p>	6	3
				<p>Тема 6. Оформление отчетной документации по практике.</p> <p>Оформление отчетной документации по практике</p>	6	3
	<b>ВСЕГО часов</b>	36			36	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Производственная практика профессионального модуля Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проходит на базе дошкольных учреждений.

Материально-техническая база дошкольных образовательных организациях, в которых реализуется программа практики, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждениях.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники:**

1. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Коломийченко [и др.] ; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07015-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441115>

2. Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07084-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434178>

#### **Дополнительные источники:**

1. Галасюк, И. Н. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии. Кураторство семьи особенного ребенка : учеб, пособие для СПО / И. Н. Галасюк, Т. В. Шинина. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09809-9. - <https://www.biblio-online.ru/viewer/osnovy-korrekcionnoy-pedagogiki-i-korrekcionnoy-psihologii-kuratorstvo-semi-osobennogo-rebenka-442201#page/2>

2. Дошкольная педагогика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.А. Козлова, Т.А. Куликова. — 14-е изд., стер. — М.: Академия, 2013. — 416. [Электронный ресурс] – <http://lib.kbsu.ru>

3. Зверева О.Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание [Электронный ресурс] – <http://lib.kbsu.ru>: учебное пособие / О.Л.Зверева, А.Н.Ганичева.- М.: Юрайт, 2018

4. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва: Издательство Юрайт, 2019.

— 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431513>

5. Целуйко, В.М. Психология неблагополучной семьи [Текст]. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 271с.

#### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)
2. <https://www.biblio-online.ru/> - ЭБС «Юрайт» для СПО
3. <http://www.studmedlib.ru> - ЭБС «Консультант студента»
4. <http://www.medcollegelib.ru> - ЭБС «Консультант студента»

### **4.3. Общие требования к организации практики**

Производственная практика проводится образовательной организацией при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Для организации и проведения педагогической практики тарификационным приказом директора колледжа на группу (подгруппу) студентов-практикантов назначается руководитель из числа преподавателей колледжа или привлекаемых к преподавательской деятельности представителей работодателя. Работа преподавателей педагогического колледжа, выполнение программ практики фиксируется в журнале практики, там же выставляются оценки, полученные студентами по результатам различных видов практики.

Промежуточный контроль проводится в виде дифференцированного зачета.

### **4.4. Кадровое обеспечение производственной практики**

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	<ul style="list-style-type: none"> <li>- дидактически целесообразное определение целей, задач, содержания различных форм взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с родителями и сотрудниками;</li> <li>- проявление самостоятельности и творчества при разработке планов родительских собраний и проектов</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка и защита планов и проектов различных форм организации взаимодействия с родителями на практических занятиях;</li> <li>- выполнение практических заданий на комплексном экзамене</li> </ul>
Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания индивидуальных консультаций с родителями возрастным и индивидуальным особенностям детей;</li> <li>- целесообразный отбор методов и приемов организации разными формами взаимодействия с родителями.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- самостоятельное проведение различных форм индивидуальной работы с родителями на практических занятиях и педагогической практике;</li> <li>- анализ и самоанализ проведенных форм взаимодействия с родителями.</li> </ul>
Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания проектов родительских собраний методическим требованиям;</li> <li>- самостоятельность и творчество в разработке проектов родительских собраний;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление проектов родительских собраний на практическом занятии;</li> <li>- самостоятельное проведение родительских собраний на педагогической практике;</li> <li>- анализ (самоанализ) деятельности на педагогической практике.</li> </ul>
Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие анализа требованиям дидактики;</li> <li>- владение методами и приемами организации разнообразными формами работы с родителями.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ опыта работы базового детского сада по планированию и организации совместных мероприятий с родителями;</li> <li>- наблюдение и анализ различных форм взаимодействия ДОО с родителями на педагогической практике.</li> </ul>
Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- целесообразный отбор методической литературы в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- определение форм, методов и приемов в организации профессионального общения с сотрудниками образовательной</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление библиографии, реферирование, аннотирование источников;</li> <li>- выступление с сообщениями на занятиях;</li> <li>- анализ педагогического опыта на практических</li> </ul>

	<p>организации;</p> <p>- выполнение анализа и самоанализа педагогической деятельности.</p>	<p>занятиях;</p> <p>- анализ и самоанализ профессиональной деятельности в период педагогической практики.</p>
--	--	---

<b>Результаты (ОК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<p>- организация взаимодействия в социуме;</p> <p>- выступления на студенческих конференциях, методических объединениях практических работников, участие в конкурсах различного уровня.</p>	<p>- наблюдение в практической деятельности форм, методов и приемов организации совместной работы детского сада и семьи (практические занятия, педагогическая практика).</p>
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>- обоснованность выбора содержания и средств, методов, приемов работы с родителями и сотрудниками образовательного учреждения;</p> <p>- выполнение самоанализа собственной деятельности в соответствии с требованиями с учетом специфики образовательного учреждения;</p> <p>- владение методами профессиональной самодиагностики.</p>	<p>- анализ методической документации (на педагогической практике);</p> <p>- анализ (самоанализ) педагогической деятельности.</p>
Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<p>- объективность оценки эффективности выбранных форм, методов и приемов работы с родителями и сотрудниками образовательной организации.</p>	<p>- решение педагогических ситуаций;</p> <p>- наблюдение и анализ практической деятельности.</p>
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<p>- соответствие содержания выбранной информации решению профессиональных задач, профессионального и личностного самообразования и саморазвития.</p> <p>- выполнение анализа (самоанализа) и оценки педагогической деятельности в соответствии с педагогическими требованиями;</p> <p>- владение методами самоанализа деятельности.</p>	<p>- аннотирование литературных источников;</p> <p>- защита реферата (курсовой, выпускной квалификационной работы);</p> <p>- выступление с сообщениями (докладами) на занятиях;</p> <p>- анализ (самоанализ) традиционных и нетрадиционных форм организации взаимодействия детского сада и семьи, конкретных педагогических ситуаций в</p>

		период учебной и педагогической практики, на практических занятиях.
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планирование собственной деятельности в соответствии с целями и задачами коллектива, творческой группы;</li> <li>- знание должностных инструкций и других нормативных документов по организации деятельности дошкольного образовательного учреждения (годовой план работы, программа развития, образовательная программа и др.)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- разработка проектов наглядных информационных средств взаимодействия ДОО и семьи на практических занятиях;</li> <li>- анализ основных нормативных документов, регламентирующих деятельность дошкольной образовательной организации на практических занятиях или в самостоятельной деятельности;</li> </ul>

Одной из форм контроля результатов практики является **дневник практики**, который ведется обучающимся в процессе прохождения практики.

По результатам практики обучающимся составляется **отчет**, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций дошкольных образовательных учреждений.