

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

Педагогический колледж

<p align="center">СОГЛАСОВАНО</p> <p>Заведующая ДОО №2 МКОУ «СОП №9» г.о. Нальчик <u>М.К. Кудиева К.С.</u> « 20 » 06 №9 2019 г.</p>	<p align="center">УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Зам. директора по УПР педагогического колледжа <u>Пошолова С.В.</u> « 26 » 06 2019 г.</p>
--	---

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.04.01 Работа с родителями и сотрудниками ДОО

**ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их)
сотрудниками образовательной организации**

Программа подготовки специалистов среднего звена

44.02.01 Дошкольное образование

Среднее профессиональное образование

**Квалификация выпускника
Воспитатель детей дошкольного возраста**

Очно-

Заочная форма обучения

Нальчик, 2019

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.04.01 Работа с родителями и сотрудниками ДОО

ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их) сотрудниками образовательной организации

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование в части освоения основного вида деятельности Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.

1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения практики

С целью освоения указанного вида деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

иметь практический опыт:

планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;

определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

руководства работой помощника воспитателя;

уметь:

планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);

изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;

формулировать цели и задачи работы с семьей;

организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;

анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);

взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;

руководить работой помощника воспитателя;

знать:

основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;

сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;

основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);
задачи и содержание семейного воспитания;
особенности современной семьи, ее функция;
содержание и формы работы с семьей;
особенности проведения индивидуальной работы с семьей;
методы и приемы оказания педагогической помощи семье;
методы изучения особенностей семейного воспитания;
должностные обязанности помощника воспитателя;
формы, методы и приемы взаимодействия и организации
профессионального общения с сотрудниками образовательной организации,
работающими с группой.

**1.3. Количество часов на освоение программы производственной
практики: 36 часов.**

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом деятельности Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК):

Код компетенции	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
ОК 1.	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

Код ПК	Код и наименования профессионального модуля, код и наименование МДК	Количество часов на практику по ПМ и соответствующим МДК	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3		4	6	7
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5.	ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их) сотрудниками образовательной организации	36				
	МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	36	Анализ диагностических методик с детьми и родителями по проблемам семейного воспитания 2. Планирование бесед с родителями на актуальные темы (по выбору) 3. Составление памяток «Взаимодействие с родителями», «Взаимоотношение с сотрудниками ДОО», «Взаимоотношения с детьми дошкольного возраста» 4. Анализ разнообразных форм работы с родителями в ДОО на основе видеоматериалов	Тема 1. Содержание и формы работы с семьей. 1. Анализ планирования работы ДОО по организации взаимодействия с семьей (годовой, календарный перспективные планы). 2. Изучение и анализ наглядных информационных средств взаимодействия ДОО и семьи; размещение и содержание родительских уголков. Тема 2. Методы изучения особенностей семейного воспитания. 1. Наблюдение за работой ДОО с родителями в группах детей раннего возраста (адаптационный период); 2. Наблюдение и анализ организации родительских собраний в группах детей старшего дошкольного возраста;	6	3
					6	3

			<p>5.Разработка конспектов мероприятий педагогов и родителей, педагогов, родителей и детей</p> <p>6. Планирование работы с родителями (лицами, из заменяющими) в ДОО</p> <p>7. Анализ уголков для родителей, создание эскиза, фото коллажа информационного уголка</p> <p>8.Планирование бесед с сотрудниками ДОО по проблемам оказания педагогической помощи детям и семье.</p> <p>9.Анализ подготовки и проведения педагогической консультации для родителей</p>			
				<p>Тема 3. Организация профессионального общения с сотрудниками ДОО</p> <p>1.Наблюдение и организация нетрадиционных форм сотрудничества ДОО с семьей;</p> <p>2.Наблюдение и анализ индивидуальных занятий – консультаций с родителями.</p> <p>3.Планирование, организация и проведение родительских собраний в группах раннего возраста.</p>	6	3
				<p>Тема 4. Организация практических работ с родителями.</p> <p>1.Разработка консультативного материала для родителей по предложенным темам в группах дошкольного возраста;</p> <p>2.Оформление родительских уголков и других наглядных информационных средств для родителей.</p>	6	3
				<p>Тема 5. Формы работы с семьей.</p> <p>1.Разработка проекта родительского собрания, подбор материала к его проведению,</p> <p>2.Планирование, организация и проведение индивидуальных занятий – консультаций с родителями в группах дошкольного возраста</p>	6	3
				<p>Тема 6. Оформление отчетной документации по практике.</p> <p>Оформление отчетной документации по практике</p>	6	3
	ВСЕГО часов	36			36	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Производственная практика профессионального модуля Взаимодействие с родителями (лицами, их) сотрудниками образовательной организации по специальности 44.02.01 Дошкольное образование проходит на базе дошкольных учреждений.

Материально-техническая база дошкольных образовательных организациях, в которых реализуется программа практики, должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательных учреждениях.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Коломийченко [и др.]; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07015-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441115>

2. Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07084-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434178>

Дополнительные источники:

1. Галасюк, И. Н. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии. Кураторство семьи особенного ребенка: учеб, пособие для СПО / И. Н. Галасюк, Т. В. Шинина. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09809-9. - <https://www.biblio-online.ru/viewer/osnovy-korrekcionnoy-pedagogiki-i-korrekcionnoy-psihologii-kuratorstvo-semi-osobennogo-rebenka-442201#page/2>

2. Дошкольная педагогика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.А. Козлова, Т.А. Куликова. — 14-е изд., стер. — М.: Академия, 2013. — 416. [Электронный ресурс] — <http://lib.kbsu.ru>

3. Зверева О.Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание [Электронный ресурс] — <http://lib.kbsu.ru>: учебное пособие / О.Л.Зверева, А.Н.Ганичева.- М.: Юрайт, 2018

4. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва: Издательство Юрайт, 2019.

— 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431513>

Интернет-ресурсы:

1. <http://edu.rin.ru/preschool/index.html> - Дошкольное образование
2. <http://www.kindereducation.com> - Дошколёнок
3. <http://azps.ru/baby/index.html> - До и после трёх
4. <http://ivalex.vistcom.ru> Всё для детского сада
5. <http://www.detskiysad.ru/> - Детский сад.ру.
6. <https://1sept.ru>
7. <https://vestnik.edu.ru>
8. <https://n-shkola.ru>
9. https://dovosp/j_dv

4.3. Общие требования к организации практики

Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаться от прохождения практики по профилю специальности на основании предоставленных с места работы справок. Обучающиеся не работающие по специальности практика проходит на базе дошкольных образовательных организаций г. Нальчик.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций Промежуточный контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

4.4. Кадровое обеспечение производственной практики

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Определять цели, задачи и планировать работу с родителями	<ul style="list-style-type: none"> - дидактически целесообразное определение целей, задач, содержания различных форм взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с родителями и сотрудниками; - проявление самостоятельности и творчества при разработке планов родительских собраний и проектов 	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания индивидуальных консультаций с родителями возрастным и индивидуальным особенностям детей; - целесообразный отбор методов и приемов организации разными формами взаимодействия с родителями. 	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания проектов родительских собраний методическим требованиям; - самостоятельность и творчество в разработке проектов родительских собраний; 	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие анализа требованиям дидактики; - владение методами и приемами организации разнообразными формами работы с родителями. 	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	<ul style="list-style-type: none"> - целесообразный отбор методической литературы в соответствии с поставленными задачами; - определение форм, методов и приемов в организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации; - выполнение анализа и самоанализа педагогической деятельности. 	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет

Результаты (ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	<ul style="list-style-type: none"> - организация взаимодействия в социуме; - выступления на студенческих конференциях, методических объединениях практических работников, участие в конкурсах различного уровня. 	отчет, дифференцированный зачет
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> - обоснованность выбора содержания и средств, методов, приемов работы с родителями и сотрудниками образовательного учреждения; - выполнение самоанализа собственной деятельности в соответствии с требованиями с учетом специфики образовательного учреждения; - владение методами профессиональной самодиагностики. 	отчет, дифференцированный зачет
Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> - объективность оценки эффективности выбранных форм, методов и приемов работы с родителями и сотрудниками образовательной организации. 	отчет, дифференцированный зачет
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> - соответствие содержания выбранной информации решению профессиональных задач, профессионального и личностного самообразования и саморазвития. - выполнение анализа (самоанализа) и оценки педагогической деятельности в соответствии с педагогическими требованиями; - владение методами самоанализа деятельности. 	отчет, дифференцированный зачет
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами	<ul style="list-style-type: none"> - планирование собственной деятельности в соответствии с целями и задачами коллектива, творческой группы; - знание должностных инструкций и других нормативных документов по организации деятельности дошкольного образовательного учреждения (годовой план работы, программа развития, образовательная программа и 	отчет, дифференцированный зачет

	др.)	
--	------	--

Одной из форм контроля результатов практики является **дневник практики**, который ведется обучающимся в процессе прохождения практики.

По результатам практики обучающимся составляется **отчет**, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций дошкольных образовательных учреждений.