

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ.  
Х.М.БЕРБЕКОВА»  
Педагогический колледж**

---

СОГЛАСОВАНО

Заведующая ДОО №2 МКОУ «СОШ №9»

г.о. Нальчик  Кудиева К.С.

« 19 » 08 2018



УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УПР педагогического  
колледжа



Ашабокова Ф.К.

« 02 » 07 2018 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**44.02.01 Дошкольное образование**

**Среднее профессиональное образование**

**Квалификация выпускника**

**Воспитатель детей дошкольного возраста**

**Очно-**

**Заочная форма обучения**

**Нальчик, 2018**

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	<b>стр.</b>
<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>9</b>
<b>3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>11</b>
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАКТИКИ</b>	<b>17</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ</b>	<b>18</b>

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 44.02.01 Дошкольное образование, в части освоения основных видов деятельности:

- Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
- Организация различных видов деятельности и общения детей.
- Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.
- Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.
- Методическое обеспечение образовательного процесса.

## **1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения**

С целью освоения указанных видов деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

### **иметь практический опыт:**

планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников;

организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья;

организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей;

организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации;

взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей;

диагностики результатов физического воспитания и развития;

наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию;

разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания;

планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей;

организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические);

организации различных видов трудовой деятельности дошкольников;

организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности;

организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников;

организации и проведения развлечений;  
участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации;  
наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений;  
наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников;  
оценки продуктов детской деятельности;  
разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей;  
определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;  
составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;  
организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;  
организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом;  
организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;  
организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;  
проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;  
составления психолого-педагогической характеристики ребенка;  
наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;  
обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;  
осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);  
оформления документации;  
планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);  
наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка;  
определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;  
взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;  
руководства работой помощника воспитателя;  
анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих

программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных;

участия в создании предметно-развивающей среды;  
изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;

оформления портфолио педагогических достижений;  
презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений;

участия в исследовательской и проектной деятельности;

**уметь:**

определять цели, задачи, содержание, методы и средства физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста;

планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации;

организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации;

создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом;

проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм;

проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми;

использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса;

показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку;

определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации;

определять способы педагогической поддержки воспитанников;

анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации;

определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей;

определять педагогические условия организации общения детей;  
играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей;

использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой;

организовывать посильный труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд);

ухаживать за растениями и животными;

общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;

руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы;

оценивать продукты детской деятельности;

изготавливать поделки из различных материалов;

рисовать, лепить, конструировать;

петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;

организовывать детский досуг;

осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров;

анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы;

анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей;

анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции;

анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений;

определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста;

формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;

оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;

использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;

составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка;

определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе;

выразительно читать литературные тексты;

отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;

анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;

осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;

планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);

изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;

формулировать цели и задачи работы с семьей;

организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;

консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка;

анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);

взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;

руководить работой помощника воспитателя;

анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования;

определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников;

осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;

определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;

сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;

адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;

создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования;

готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты;

с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования;

использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем;

оформлять результаты исследовательской и проектной работы;

определять пути самосовершенствования педагогического мастерства;

### **1.3. Количество часов на освоение программы практики: 144 часа.**

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения практики является овладение обучающимися видом деятельности воспитателя детей дошкольного возраста, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код компетенции	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 3.4.	Анализировать занятия.
ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной



<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
	организации, работающих с группой.
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

### 3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Тематический план производственной практики

Код ПК	Код и наименования профессионального модуля, код и наименование МДК	Количество часов на производственную практику по ПМ и соответствующим МДК	Наименование тем производственной практики	Количество часов по темам	Уровень освоения
1	2	3	5	6	7
ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.7 ПК 3.1-3.5 ПК 4.1-4.5 ПК 5.1.-5.5	ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития	144	1 неделя	7	3
	МДК.01.01. Медико-биологические и социальные основы здоровья		1. Инструктаж по преддипломной практике (в ДОО), знакомство с правилами внутреннего распорядка, с планом работы дошкольного учреждения.		
	МДК.01.02. Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста		2. Экскурсия по ДОО с целью знакомства с материально-технической базой.		
	МДК.01.03. Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков		3. Распределение по группам: знакомство с детьми, с воспитателями, учебно-воспитательным планом и с условиями. -ведение документации.		
	ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей		1.Самостоятельная организация и проведение:	7	3
	МДК.02.01. Теоретические и методические основы		- режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков;		
			-подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям;		
			-ведение документации.		
			1. Самостоятельная организация и проведение:	7	3
			- режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков;		

<p>организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста МДК.02.02. Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников МДК.02.03. Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста МДК.02.04. Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству МДК.02.05. Теория и методика музыкального воспитания с практикумом МДК.02.06. Психолого-педагогические основы организации общения детей дошкольного возраста</p> <p>ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования МДК.03.01. Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах</p>		<p>-подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям; - проведение индивидуальной работы с ребенком; -ведение документации.</p>		
		<p>1. Самостоятельная организация и проведение: - режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков; -подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям; -организация и проведение опытно-экспериментальной работы по теме ВКР; -ведение документации.</p>	7	3
		<p>1. Самостоятельная организация и проведение: - режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков; -подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям; -организация и проведение развлечения; - ведение документации.</p>	7	3
		<p>1. Консультация по заполнению документации и проверка текущей документации. 2. Оформление документации.</p>	6	3
		<p>2 неделя 1. Самостоятельная организация и проведение:</p>	7	3

<p>МДК.03.02. Теория и методика развития речи у детей</p> <p>МДК.03.03. Теория и методика экологического образования дошкольников</p> <p>МДК.03.04. Теория и методика математического развития</p> <p>ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации</p> <p>МДК.04.01. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации</p> <p>ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса</p> <p>МДК.05.01. Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя детей дошкольного возраста</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков;</li> <li>-подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям;</li> <li>-ведение документации.</li> </ul>		
		<p>1. Самостоятельная организация и проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков;</li> <li>-подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям;</li> <li>-организация предметно-пространственной среды;</li> <li>- проведение индивидуальной работы с ребенком;</li> <li>-ведение документации.</li> </ul>	7	3
		<p>1. Самостоятельная организация и проведение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков;</li> <li>-подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям;</li> <li>-организация и проведение опытно-экспериментальной работы по теме ВКР;</li> <li>-ведение документации.</li> </ul>	7	3
		<p>1. Самостоятельная организация и проведение:</p>	7	3

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков;</li> <li>- подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям;</li> <li>- проведение индивидуальной работы с ребенком;</li> <li>- индивидуальная консультация для родителей;</li> <li>- ведение документации.</li> </ul>		
			1. Консультация по заполнению документации и проверка текущей документации. 2. Оформление документации.	6	3
			3,4 неделя 1. Самостоятельная организация и проведение: <ul style="list-style-type: none"> <li>- режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков;</li> <li>- подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям;</li> <li>- выступление на методическом объединении;</li> <li>- организация и проведение опытно-экспериментальной работы по теме ВКР;</li> <li>- ведение документации.</li> </ul>	7	3
			1. Самостоятельная организация и проведение: <ul style="list-style-type: none"> <li>- режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю</li> </ul>	7	3

			половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков; -подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям; -ведение документации.		
			1. Самостоятельная организация и проведение: - режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков; -подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям; - проведение индивидуальной работы с ребенком; -организация и проведение опытно-экспериментальной работы по теме ВКР; -ведение документации.	7	3
			1. Самостоятельная организация и проведение: - режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков; -подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям; -ведение документации.	7	3
			1. Самостоятельная организация и проведение: - режимных моментов в группах дошкольного возраста в 1-ю и во 2-ю половину дня, воспитание культурно-гигиенических навыков;	7	3

			-подготовка и проведение ежедневной ООД по всем областям; - выставка рисунков или поделок для родителей; -ведение документации.		
			1. Оформление дневника практика, комплектование материалов к отчету, подбор фотоматериалов, оформление портфолио. 2. Проведение педагогической конференции по итогам практики.	6	3
	<b>Всего часов</b>	<b>144</b>		<b>144</b>	

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация программы преддипломной практики осуществляется на базах дошкольных образовательных организаций, отвечающих современным требованиям к организации учебно-воспитательного процесса, укомплектованных квалифицированными педагогическими кадрами. Реализация программы производственной (преддипломной) практики предполагает соответствие состояния материально-технической базы организаций педагогическим требованиям современного уровня образования, требованиям техники безопасности, санитарно-гигиеническим нормам. Подбор и закрепление баз практики осуществляется администрацией колледжа в соответствии с рекомендациями по производственной практике студентов по специальностям среднего профессионального образования. Между образовательными организациями и колледжем заключается договор, определяющий права и обязанности обеих сторон.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Основные источники:**

1. Петрушин, В. И. Психология и педагогика художественного творчества + доп. Материал в ЭБС: учебное пособие для СПО / В. И. Петрушин. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 441 с. - (Серия: Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-04647-2. - Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/11195FDF-B12A-4B49-B554-BFAAEAE24932](http://www.biblio-online.ru/book/11195FDF-B12A-4B49-B554-BFAAEAE24932)

2. Хохрякова, Ю. М. Педагогика раннего возраста: учебное пособие для СПО / Ю. М. Хохрякова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. - 262 с. - (Серия: Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-08707-9. - Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/3AA6F712-B92D-43B8-95BA-95EB3EBB71E7](http://www.biblio-online.ru/book/3AA6F712-B92D-43B8-95BA-95EB3EBB71E7)

#### **Дополнительные источники:**

1. Комарова, Т. С. Дошкольная педагогика. Коллективное творчество детей: учебное пособие для СПО / Т. С. Комарова, А. И. Савенков. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 108 с. - (Серия: Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00438-0. - Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/75003055-D966-4F72-8603-3CD2D128ED0A](http://www.biblio-online.ru/book/75003055-D966-4F72-8603-3CD2D128ED0A)

2. Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика: учебник и практикум для СПО / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 284 с. - (Серия: Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00586-8. - Режим доступа: [www.biblioonline.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFA](http://www.biblioonline.ru/book/9D107325-6E38-4F9B-945B-8C7E66D2CDFA)

3. Петрушин, В.И. Развитие творческих способностей: учебное пособие/ В.И. Петрушин. - М.: Издательство Юрайт, 2017 - 221 с: (Серия образовательный процесс.).- ISBN 978-5-534-04905-3. Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/viewer/DB94940C-A896-4D84-9BD1-662F4656F1DC#page/2>



4 Зацепина, М. Б. Организация досуговой деятельности в дошкольном образовательном учреждении: учебное пособие для академического бакалавриата / М. Б. Зацепина. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 149 с. - (Серия: Университеты России). - ISBN 978-5-534-04828-5. - Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/E004AA77-CDFA4B49-988D-94656F8372FA](http://www.biblio-online.ru/book/E004AA77-CDFA4B49-988D-94656F8372FA)

#### **4.3. Общие требования к организации практики**

Обучающиеся, имеющие стаж работы или работающие на должностях, соответствующих получаемой квалификации, могут освобождаются от прохождения производственной (преддипломной) практики на основании предоставленных с места работы справок. Обучающиеся не работающих по специальности практика проходит на базах дошкольных образовательных организаций г. Нальчик.

Аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики проводится с учетом (или на основании) результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций. Промежуточный контроль проводится в форме дифференцированного зачета.

#### **4.4. Кадровое обеспечение практики**

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство преддипломной практикой в ДОО: высшее образование, соответствующее профилю. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ**

<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	дидактически целесообразное определение целей и структуры мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей; обоснованность выбора содержания; соответствие планов требованиям нормативных документов, специфики образовательного учреждения, особенностей группы и современным	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
	тенденциям в сфере дошкольного образования; аккуратное и точное заполнение документации;	
Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора содержания и средств, методов, приемов организации и проведения режимных моментов в соответствии с возрастом;</li> <li>– выполнение самоанализа педагогической деятельности в соответствии с требованиями;</li> </ul>	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– обоснованность выбора средств, методов и приемов физического воспитания и обучения детей дошкольного возраста;</li> <li>– выполнение самоанализа мероприятий по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима в соответствии с требованиями;</li> </ul>	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– соответствие физической нагрузки возрасту детей, состоянию здоровья;</li> <li>– аккуратное и точное заполнение документации;</li> <li>– выполнение анализа сведений о состоянии здоровья воспитанников;</li> </ul>	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Планировать	-целесообразное	отчетная документация

<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	определение целей, задач, содержания, методов руководства различными видами деятельности и общения; -составление планов-конспектов по организации различных видов деятельности и общения в соответствии с требованиями;	(дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	-педагогически целесообразное использование прямых и косвенных приёмов руководства игрой; -соответствие игр возрастным особенностям детей; -владение вариантами сбора детей для проведения игры; -творческий подход к развитию сюжета игры; -стимулирование самостоятельной игровой деятельности детей;	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Организовывать посильный труд и самообслуживание.	-целесообразный подбор видов и форм трудовой деятельности с учётом возраста детей; -владение способами стимулирования труда дошкольников; - владение способами ухода за растениями и животными;	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Организовывать общение детей.	-владение вербальными и невербальными средствами общения; -соответствие содержания общения возрастным и индивидуальным особенностям детей:	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
	-владение способами разрешения конфликтных ситуаций;	
Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	-дидактически целесообразное определение целей, задач и форм организации продуктивной деятельности дошкольников; -обоснованность выбора методов и средств организации продуктивной деятельности; -соответствие содержания продуктивной деятельности возрастным особенностям детей;	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	-соответствие содержания праздников и развлечений возрастным особенностям детей; -творчески подход к разработке сценария праздников и развлечений; -обоснованность выбора методов и приёмов руководства праздниками и развлечениями; -высокая степень активности и заинтересованности детей;	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	-соответствие анализа предложенным вопросам; -владение методиками для осуществления диагностики различных видов деятельности и общения:	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.	- дидактически целесообразное определение целей, задач и структуры занятий; - методически правильный отбор методов и приемов	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
	работы на занятиях;	
Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.	- соответствие задач, методов и приемов работы возрасту детей; - реализация индивидуального стиля педагогической деятельности в практике обучения детей;	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников	- владение способами оценки деятельности и результатов обучения; - прогнозирование возможных трудностей в работе с детьми и путей ликвидации ошибок;	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Анализировать занятия.	-выполнение анализа и самоанализа в соответствии с требованиями дидактики; - определение характерных ошибок и путей их коррекции;	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.	- соответствие разработанной документации требованиям нормативных документов, специфике возраста детей, современным тенденциям в сфере дошкольного образования; - аккуратное, точное оформление документации;	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	- дидактически целесообразное определение целей, задач, содержания различных форм взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с родителями и сотрудниками; - проявление	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
	самостоятельности и творчества при разработке планов родительских собраний и проектов	
Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания индивидуальных консультаций с родителями возрастным и индивидуальным особенностям детей;</li> <li>- целесообразный отбор методов и приемов организации разными формами взаимодействия с родителями.</li> </ul>	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие содержания проектов родительских собраний методическим требованиям;</li> <li>- самостоятельность и творчество в разработке проектов родительских собраний;</li> </ul>	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соответствие анализа требованиям дидактики;</li> <li>- владение методами и приемами организации разнообразными формами работы с родителями.</li> </ul>	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет
Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- целесообразный отбор методической литературы в соответствии с поставленными задачами;</li> <li>- определение форм, методов и приемов в организации профессионального общения</li> </ul>	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
	с сотрудниками образовательной организации; - выполнение анализа и самоанализа педагогической деятельности.	
Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ основных требований к организации ДО, определенных в ФГОС, санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций и др. нормативно-правовыми документами (далее СанПиН);</li> <li>- структурирование методического документа в соответствии с требованиями к построению документа;</li> <li>- отбор образцов методических материалов, обеспечивающих эффективность образовательного процесса;</li> <li>- определение целевых установок при реализации рабочих программ, учебно-тематических планов;</li> <li>- формулировка цели и задачи определенных направлений деятельности на основе учета состояния здоровья, особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;</li> <li>- отбор содержания, форм и методов организации</li> </ul>	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
	<p>образовательного процесса поставленным целям и задачам,  общепедагогическим требованиям по всем видам детской деятельности и образовательной деятельности ДОО;  - разработка методических материалов в соответствии с ФГОС, особенностями возраста, группы и отдельных воспитанников</p>	
<p>Создавать в группе предметно-развивающую среду.</p>	<p>- оценка возможности использования средств организации деятельности детей в соответствии с педагогическими и гигиеническими требованиями, определенными СанПиН;  - отбор средств организации деятельности детей в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста;  - проектирование развивающей предметно-пространственной среды, ее определенных зон;  - создание элементов развивающей предметно-пространственной среды для организации различных видов деятельности в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста</p>	<p>отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет</p>
<p>Систематизировать и оценивать</p>	<p>- анализ профессиональной литературы, самоанализа и</p>	<p>отчетная документация (дневник), защита</p>



<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.	<p>анализа деятельности других педагогов;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ электронных порталов, связанных с деятельностью воспитателя ДОО;</li> <li>- оценка и систематизация образцов методических материалов, обеспечивающих организацию занятий, в соответствии с требованиями ФГОС, содержанием примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования, особенностями возраста;</li> <li>- оценка методов, форм и средств организации деятельности детей на занятиях в соответствии с требованиями ФГОС, содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста;</li> <li>- оценка использования образовательных технологий и их элементов в соответствии с содержанием психолого-педагогической работы с детьми разного возраста, особенностями группы, отдельных воспитанников</li> </ul>	индивидуального задания, дифференцированный зачет
Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	- осуществление анализ и самоанализ проведения занятий в соответствии с установленными требованиями к ведению дневника профессиональной	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные ПК)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
	практики; - оформление аннотации, рефератов в соответствии с установленными требованиями; - оформление компьютерных презентаций в соответствии с требованиями к композиции	
Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	- демонстрация результатов учебно-исследовательской и проектной деятельности; - грамотная интерпретация результатов проектной деятельности в области дошкольного образования; - участие в конференциях различного уровня по проблемам дошкольного образования	отчетная документация (дневник), защита индивидуального задания, дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные ОК)</b>	<b>Основные показатели результативности подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- объяснять сущность и социальную значимость будущей профессии - демонстрировать знание профессиограммы получаемой профессии - представлять перспективы развития будущей профессии - проявлять активность и самостоятельность при прохождении профессиональной практики - проводить профориентационную работу - демонстрировать знания нормативно-правовой базы профессиональной деятельности	отчет, дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные ОК)</b>	<b>Основные показатели результативности подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать, оценивать и корректировать собственную деятельность</li> <li>- обосновывать выбор методов решения профессиональных задач</li> <li>- разрабатывать критерии оценки эффективности собственной деятельности</li> </ul>	отчет, дифференцированный зачет
Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях	<ul style="list-style-type: none"> <li>- прогнозировать различные варианты развития ситуации</li> <li>- принимать адекватные решения в стандартных и нестандартных ситуациях</li> </ul>	отчет, дифференцированный зачет
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и отбирать информацию для решения поставленной задачи</li> <li>- использовать широкий спектр информационных источников и оценивать их достоверность</li> </ul>	отчет, дифференцированный зачет
Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать информационные ресурсы локальных и глобальных сетей</li> <li>- использовать различное программное обеспечение</li> <li>- демонстрировать владение современными техническими средствами обработки, передачи и представления информации</li> </ul>	отчет, дифференцированный зачет
Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрировать соблюдение этических принципов в общении</li> <li>- отбирать адекватные</li> </ul>	отчет, дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные ОК)</b>	<b>Основные показатели результативности подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
руководством, коллегами и социальными партнерами	способы взаимодействия с руководством, коллегами, социальными партнерами	
Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>- знать мотивы деятельности и способы их формирования</li> <li>- диагностировать мотивацию деятельности</li> <li>- устанавливать соответствие цели и результата</li> <li>- владеть технологией контроля</li> <li>- разрабатывать пути повышения качества образовательного процесса</li> </ul>	отчет, дифференцированный зачет
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	<ul style="list-style-type: none"> <li>- планировать повышение личностного и квалификационного уровня на основе самонаблюдения и самоанализа</li> </ul>	отчет, дифференцированный зачет
Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий	<ul style="list-style-type: none"> <li>- организовывать профессиональную деятельность с учетом инноваций в профессиональной деятельности</li> <li>- проводить мониторинг обновления содержания и смены технологий</li> </ul>	отчет, дифференцированный зачет
Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и	<ul style="list-style-type: none"> <li>- излагать основы охраны жизни и здоровья детей, основы профилактики</li> <li>- выстраивать процесс обучения с учетом</li> </ul>	отчет, дифференцированный зачет

<b>Результаты (освоенные ОК)</b>	<b>Основные показатели результативности подготовки</b>	<b>Формы и методы контроля</b>
здоровья детей	здоровьесберегающих технологий	
Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм	- демонстрировать знание и соблюдение правовые нормы профессиональной деятельности	отчет, дифференцированный зачет

Одной из форм контроля результатов практики является **дневник практики**, который ведется обучающимся в процессе прохождения практики.

По результатам практики обучающимся составляется **отчет**, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной (преддипломной) практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.