

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

Педагогический колледж

СОГЛАСОВАНО

Заведующая МКДОУ «Детский сад
№ 2»

« 05 » 09

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора педагогического
колледжа по УПР

« 02 » 09 2022 г. Пошолова С.В.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.04.01 Работа воспитателя с родителями и сотрудниками ДОО
ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и
сотрудниками образовательной организации**

Программа подготовки специалистов среднего звена

44.02.04 Специальное дошкольное образование

Среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника

**Воспитатель детей дошкольного возраста с отклонениями в развитии и с
сохранным развитием**

Очная форма обучения

Нальчик, 2022

Рабочая программа производственной практики по профессиональному модулю Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. № 1354, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Специальное дошкольное образование.

Рабочая программа производственной практики обсуждена и утверждена на заседании ПЦК дошкольной педагогики, психологии и частных методик

Протокол № 1 от «31» августа 2022 года.

Председатель ПЦК ДППЧМ _____  _____ Кизарисова Ф.С.

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу производственной практики ПП.04.01 Работа воспитателя с родителями и сотрудниками ДОО ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации по специальности СПО 44.02.04 Специальное дошкольное образование

Рабочая программа производственной практики разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.10.2014 г. №1354, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Специальное дошкольное образование.

Рабочая программа практики рассчитана на 18 часов обучения.

В состав рабочей программы практики входят:

- титульный лист;
- содержание;
- паспорт рабочей программы производственной практики;
- результаты освоения программы производственной практики;
- структуру и содержание программы производственной практики;
- условия реализации производственной практики;
- контроль и оценка результатов освоения программы производственной практики.

В разделах, результаты освоения профессиональных модулей подробно описаны общие и профессиональные компетенции, которыми должен овладеть обучающийся в результате обучения по программам профессиональных модулей.

В разделах структура и содержание программы производственной практики включен тематический план, в котором указано общее количество часов, выделенное на обучение производственной практики профессионального модуля. Указано наименование тем производственной практики, объем часов.

В разделе «Условия реализации производственной практики» представлены:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению;
- информационное обеспечение обучения: нормативные документы; основные источники, дополнительные источники;
- общие требования к организации образовательного процесса;
- кадровое обеспечение образовательного процесса.

Содержание программы производственной практики направлено на то, что выпускник освоивший представленную программу, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование. Изучаемый материал рационально распределен по времени и содержанию, ориентирован на практическое применение в производственных условиях.

Исходя из выше сказанного, представленная программа производственной практики ПП.04.01 Работа воспитателя с родителями и сотрудниками ДОО может быть рекомендована для обучения в государственных образовательных учреждениях среднего профессионального образования.

Заведующая ДОО № 216. Нальчик

Кудаева К.С.



K 

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	6
3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.04.01 Работа воспитателя с родителями и сотрудниками ДОО ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

1.1. Область применения программы

Рабочая программа практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование в части освоения основного вида деятельности Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации.

1.2. Цели и задачи практики, требования к результатам освоения практики

С целью освоения указанного вида деятельности и соответствующих профессиональных компетенций обучающийся должен:

иметь практический опыт:

планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);

наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребенка с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;

определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;

руководства работой помощника воспитателя;

уметь:

планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);

изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей (лиц, их заменяющих) и детей в семье;

формулировать цели и задачи работы с семьей;

организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей, лиц, их заменяющих, к проведению совместных мероприятий;

консультировать родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;

анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);

взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам

воспитания, обучения и развития дошкольников с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;

руководить работой помощника воспитателя;

знать:

основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;

сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья;

основы планирования работы с родителями;

задачи и содержание семейного воспитания, особенности воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья;

особенности современной семьи, ее функции;

содержание и формы работы с семьей;

особенности проведения индивидуальной работы с семьей;

методы и приемы оказания педагогической помощи семье;

методы изучения особенностей семейного воспитания;

должностные обязанности помощника воспитателя;

формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой детей с сохранным развитием и ограниченными возможностями здоровья.

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики: 18 часов.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является овладение обучающимися видом деятельности Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК):

Код компетенции	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими).
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющего ограниченные возможности здоровья.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

3.1. План производственной практики по ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

Код ПК	Код и наименование профессионального модуля, код и наименование МДК	Количество часов на практику по ПМ и соответствующим МДК	Виды работ	Наименование тем производственной практики	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3		4	6	7
ПК 4.1. ПК 4.2. ПК 4.3. ПК 4.4. ПК 4.5.	ПМ.04 Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации	18				
	МДК 04.01 Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации	18	Практическое занятие	Изучение семей воспитанников: наблюдение, беседа, рисунок семьи, комментирование картинок, неоконченный рассказ, социологические опросы, интервьюирование и анкетирование. Наблюдение и анализ взаимоотношений родителей и детей во время утреннего приёма и вечером при уходе домой. Проведение анкетирования родителей.	4	3
				Составление социального паспорта семьи. Проведение индивидуальной консультации для родителей.	4	3

				<p>Проведение групповой консультации для родителей или родительского собрания. Оформление папок – передвижек, уголка для родителей, информационно-демонстрационного стенда.</p>		
				<p>Взаимодействие с сотрудниками ДОО: младшим воспитателем группы, музыкальным работником, методистом (старшим воспитателем), заведующей, логопедом, психологом, инструктором по физвоспитанию и др. Руководство деятельностью помощника воспитателя Привлечение родителей к участию в совместном мероприятии. Планирование работы с родителями (лицами, их заменяющими): составление перспективного плана для своей возрастной группы. Составление календарного плана работы с родителями в своей возрастной группе</p>	3	3
				<p>Использование компьютерных технологий (мультимедийных презентаций) для повышения эффективности взаимодействия с родителями и сотрудниками ДОО (групповые консультации, родительские собрания, трансляция опыта среди сотрудников ОО). Привлечение родителей для участия в общественной жизни дошкольного учреждения (конкурсы, спектакли, праздники, субботники и др.) Создание и защита методической разработки по организации эффективного взаимодействия с родителями и сотрудниками ДОО.</p>	3	3
				<p>Выступление на методическом совете в дошкольном учреждении, отчёт о проделанной работе по взаимодействию с родителями и</p>	2	3

				сотрудниками ДОО, защита отчётной документации.		
				Оформление и сдача отчётной документации	2	3
	<i>ВСЕГО часов</i>	18			18	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Производственная практика профессионального модуля Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации по специальности 44.02.04 Специальное дошкольное образование проходит на базе дошкольных образовательных учреждений общего, развивающего, компенсирующего вида.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест: в соответствии с СанПин в условиях стабильной санитарно-эпидемиологической ситуации и отсутствия введенных ограничений проводится в очной форме с выходом на базы практики.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Методика воспитания и обучения в области дошкольного образования: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. В. Коломийченко [и др.]; под общей редакцией Л. В. Коломийченко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07015-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/441115>

2. Галигузова, Л. Н. Дошкольная педагогика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Н. Галигузова, С. Ю. Мещерякова-Замогильная. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 253 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07084-2. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/434178>

Дополнительные источники:

1. Галасюк, И. Н. Основы коррекционной педагогики и коррекционной психологии. Кураторство семьи особенного ребенка : учеб, пособие для СПО / И. Н. Галасюк, Т. В. Шинина. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 179 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09809-9. - <https://www.biblio-online.ru/viewer/osnovy-korrekcionnoy-pedagogiki-i-korrekcionnoy-psihologii-kuratorstvo-semi-osobennogo-rebenka-442201#page/2>

2. Дошкольная педагогика: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / С.А. Козлова, Т.А. Куликова. — 14-е изд., стер. — М.: Академия, 2013. — 416. [Электронный ресурс] — <http://lib.kbsu.ru>

3. Зверева О.Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание [Электронный ресурс] — <http://lib.kbsu.ru>: учебное пособие / О.Л.Зверева, А.Н.Ганичева.- М.: Юрайт, 2018

4. Юревич, С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://biblio-online.ru/bcode/431513>

5. Целуйко, В.М. Психология неблагополучной семьи [Текст]. – М.: ВЛАДОС, 2006. – 271с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)
2. <https://www.biblio-online.ru/> - ЭБС «Юрайт» для СПО
3. <http://www.studmedlib.ru> - ЭБС «Консультант студента»
4. <http://www.medcollegelib.ru> - ЭБС «Консультант студента»

4.3. Общие требования к организации практики

Производственная практика проводится образовательной организацией при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессионального модуля Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Для организации и проведения педагогической практики тарификационным приказом директора колледжа на группу (подгруппу) студентов-практикантов назначается руководитель из числа преподавателей колледжа или привлекаемых к преподавательской деятельности представителей работодателя. Работа преподавателей педагогического колледжа, выполнение программ практики фиксируется в журнале практики, там же выставляются оценки, полученные студентами по результатам различных видов практики.

Промежуточный контроль проводится в виде дифференцированного зачета.

4.4. Кадровое обеспечение производственной практики

Реализация ППССЗ должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Определять цели, задачи и планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими).	-правильность цели, задач работы с родителями; -целесообразность выбора форм работы с родителями, методов и приёмов, отбора содержания при планировании работы с родителями	-обоснованно определяет цель, задачи работы с родителями, -обоснованно определяет формы работы с родителями, методы и приемы, применяет

		принципы отбора содержания мероприятий с учётом возраста и особенностей детей, задач воспитания
Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка, в том числе имеющего ограниченные возможности здоровья.	-обоснованно организует проведение индивидуальной консультации, -проводит индивидуальную консультацию в соответствии с требованиями к организации и методики проведения	-организация и проведение индивидуальной консультации с родителями по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.	-соблюдение требований к проведению родительского собрания, -эффективность привлечения родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении	-проводит родительское собрание в соответствии с требованиями к организации и методики проведения, -привлекает родителей воспитанников к участию в совместных с педагогами мероприятиях в группе и в образовательном учреждении Проведение родительского собрания, привлечение родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении
Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	-точность оценки и анализа результатов работы с родителями, способов коррекции процесса взаимодействия с ними	-оценивает результативность взаимодействия с родителями, анализирует произошедшие изменения, предлагает внесение возможных коррективов в процесс взаимодействия с ними, -анализ индивидуальной консультации, родительского собрания
Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	-активность во взаимодействии с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой, -целесообразность координирования деятельности сотрудников ОУ, работающих с группой	-взаимодействует с сотрудниками образовательного учреждения, работающими с группой; руководит работой помощника воспитателя

		-обоснованно координирует деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой, в зависимости от решаемых задач, -координирование деятельности сотрудников ДОУ, работающих с возрастной группой (с анализом руководства работой помощника воспитателя)
--	--	---

Результаты (ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- организация взаимодействия в социуме; - выступления на студенческих конференциях, методических объединениях практических работников, участие в конкурсах различного уровня.	- наблюдение в практической деятельности форм, методов и приемов организации совместной работы детского сада и семьи (практические занятия, педагогическая практика).
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- обоснованность выбора содержания и средств, методов, приемов работы с родителями и сотрудниками образовательного учреждения; - выполнение самоанализа собственной деятельности в соответствии с требованиями с учетом специфики образовательного учреждения; - владение методами профессиональной самодиагностики.	- анализ методической документации (на педагогической практике); - анализ (самоанализ) педагогической деятельности.
Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- объективность оценки эффективности выбранных форм, методов и приемов работы с родителями и сотрудниками образовательной организации.	- решение педагогических ситуаций; - наблюдение и анализ практической деятельности.
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- соответствие содержания выбранной информации решению профессиональных задач, профессионального и личностного самообразования и саморазвития. - выполнение анализа (самоанализа) и оценки	- аннотирование литературных источников; - защита реферата (курсовой, выпускной квалификационной работы);

	<p>педагогической деятельности в соответствии с педагогическими требованиями;</p> <p>- владение методами самоанализа деятельности.</p>	<p>- выступление с сообщениями (докладами) на занятиях;</p> <p>- анализ (самоанализ) традиционных и нетрадиционных форм организации взаимодействия детского сада и семьи, конкретных педагогических ситуаций в период учебной и педагогической практики, на практических занятиях.</p>
<p>Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p>	<p>- планирование собственной деятельности в соответствии с целями и задачами коллектива, творческой группы;</p> <p>- знание должностных инструкций и других нормативных документов по организации деятельности дошкольного образовательного учреждения (годовой план работы, программа развития, образовательная программа и др.)</p>	<p>- разработка проектов наглядных информационных средств взаимодействия ДОО и семьи на практических занятиях;</p> <p>- анализ основных нормативных документов, регламентирующих деятельность дошкольной образовательной организации на практических занятиях или в самостоятельной деятельности;</p>

Одной из форм контроля результатов практики является **дневник практики**, который ведется обучающимся в процессе прохождения практики.

По результатам практики обучающимся составляется **отчет**, который утверждается организацией. В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций дошкольных образовательных учреждений.