

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова



П Р И К А З

14 июля 2022 г. № 398/О
г. Нальчик

Об утверждении Положения о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками КБГУ и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ высшего образования

В соответствии с п. 8.1. – 8.8. Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 октября 2018 года № 806, в целях приведения локальных нормативных документов КБГУ в соответствие с законодательством Российской Федерации (с учетом внесённых в нормативные правовые акты изменений и дополнений)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками КБГУ и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ высшего образования.

2. Отменить приказ от 08.02.2019 г. № 63/О «Об утверждении Положения».

3. Настоящий приказ вступает в силу с 01 сентября 2022 г.

4. Богачевой И.П., начальнику управления по информационной политике, разместить вышеуказанное положение на сайте КБГУ в течение 5 дней с момента вступления в силу настоящего приказа.

ОСНОВАНИЕ: выписка из протокола № 13 заседания ученого совета КБГУ от 04.07.2022 г., мотивированное мнение первичной профсоюзной организации обучающихся, проект приказа и.о. начальника управления образовательной политики КБГУ Короткова П.К., резолюция и.о. первого проректора - проректора по учебной работе Лесева В.Н.

**И.О. ПЕРВОГО ПРОРЕКТОРА –
ПРОРЕКТОРА по УР**

В.Н. ЛЕСЕВ

Принято на заседании
ученого совета КБГУ
(протокол № 13 от 04.07.2022 г)

Приложение к приказу
№ 398/0 от « 14 » июля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками КБГУ
и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ
высшего образования

Нальчик, 2022

Содержание

1. Общие положения	3
2. Формы и порядок реализация контактной работы	3
3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ходе контактной работы .	7
4. Расчет и учет объема контактной работы обучающихся с педагогическими работниками КБГУ и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ	8

1. Общие положения

1. Положение о контактной работе обучающихся с педагогическими работниками КБГУ и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ высшего образования (далее - Положение) определяет порядок организации контактной работы обучающихся с педагогическими работниками и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ в процессе осуществления основных образовательных программ высшего образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее - КБГУ).

2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 06 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

приказом Минобрнауки России от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»;

приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета, магистратуры;

Уставом КБГУ и локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение учебного процесса.

3. Положение распространяется на организацию контактной работы обучающихся по программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры очной, очно-заочной, заочной форм обучения.

4. Контактная работа преподавателя с обучающимися – это организованные формы учебно-познавательной деятельности по освоению образовательной программы, предполагающие непосредственный контакт преподавателя с обучающимися.

5. Цель организации контактной работы – обеспечение качества профессиональной подготовки выпускников образовательной организации по направлениям подготовки (специальностям), позволяющее выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентоспособности на рынке труда.

2. Формы и порядок реализация контактной работы

6. Освоение основной профессиональной образовательной программы обучающимися осуществляется в форме контактной работы с педагогическими работниками и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ и в форме самостоятельной работы.

7. Контактная работа может проводиться с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

8. Контактная работа включает в себя:

занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками КБГУ и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, обучающимся);

занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия);

групповые консультации;

индивидуальную работу обучающихся с педагогическими работниками КБГУ и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях (в том числе индивидуальные консультации);

аттестационные испытания – промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся;

иные формы взаимодействия обучающихся с педагогическими работниками КБГУ и (или) лицами, привлекаемыми КБГУ к реализации образовательных программ на иных условиях, определяемые КБГУ самостоятельно, в том числе при проведении практики, промежуточной аттестации обучающихся, итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

9. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, включает в себя:

лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическим работником с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (далее – занятия лекционного типа, проводимые в форме вебинара);

семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия, реализуемые с использованием дистанционных информационных и телекоммуникационных технологий (далее – занятия семинарского типа, проводимые в форме вебинара);

курсовое проектирование (выполнение курсовых работ (проектов) по одной или нескольким дисциплинам (модулям), мероприятия по подготовке, написанию и оформлению курсовых работ (проектов), проводимые посредством информационных и телекоммуникационных технологий);

групповые консультации и индивидуальные консультации, и иные учебные занятия, оказываемые дистанционно при использовании информационных и телекоммуникационных технологий (в том числе руководство практикой);

промежуточная аттестация обучающихся и итоговая (государственная итоговая) аттестация обучающихся с использованием информационных и телекоммуникационных технологий (далее – дистанционные аттестационные испытания);

иные виды внеаудиторной учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу с педагогическим работником проводимые посредством информационных и телекоммуникационных технологий.

10. В процессе реализации контактной работы предусмотрено применение инновационных форм учебных занятий, развивающих у обучающихся навыки командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерские качества. В этих

целях предусматривается проведение интерактивных лекций, групповых дискуссий, ролевых игр, тренингов, анализ ситуаций и имитационных моделей, а также преподавание дисциплин в форме курсов, составленных на основе результатов научных исследований, проводимых КБГУ, в том числе с учетом региональных особенностей профессиональной деятельности выпускников и потребностей работодателей.

11. Качество освоения образовательной программы обучающимися оценивается преподавателями в ходе контактной работы посредством:

текущего (в течение семестра) контроля за успеваемостью;

промежуточной аттестации обучающихся (период сдачи зачетов и экзаменов); итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускников.

12. Максимальный и минимальный объем занятий аудиторной контактной работы определяется учебным планом образовательной программы, составленный в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов, а также нормативами расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава утверждаемых приказом по КБГУ.

13. Трудоемкость контактной работы преподавателя с обучающимися по видам учебных занятий указывается в академических часах в учебном плане, рабочих программах дисциплин, программах практик, программе итоговой аттестации.

14. При реализации образовательных программ высшего образования для проведения занятий семинарского типа формируются учебные группы обучающихся из числа обучающихся по одной специальности или направлению подготовки.

15. Занятия семинарского типа проводятся для одной учебной группы. По решению КБГУ возможно объединение в одну учебную группу обучающихся по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

Численность обучающихся в учебных группах устанавливается КБГУ самостоятельно с учетом применяемых при реализации образовательных программ образовательных технологий и материально-технического обеспечения.

16. При проведении лабораторных работ и иных видов практических занятий учебная группа может разделяться на подгруппы численностью до 20 человек.

Для проведения практических занятий по физической культуре и спорту (физической подготовке) формируются учебные группы с учетом состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности обучающихся.

17. Для проведения занятий по иностранным языкам группа делится на языковые группы (подгруппы). Численность языковых групп определяется в зависимости от изучаемого языка, уровня и формы обучения. Для занятий по иностранным языкам численность академической группы может варьироваться от 10 до 20 человек.

18. Для проведения занятий лекционного типа учебные группы могут объединяться в учебные потоки. По решению КБГУ возможно объединение в один учебный поток учебных групп по различным специальностям и (или) направлениям подготовки.

19. Максимальные объемы контактной работы преподавателя с обучающимися и занятий лекционного типа в неделю при освоении дисциплин

(модулей) устанавливаются основной образовательной программой с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов. Вуказанный объем не включаются элективные занятия по физической культуре и спорту.

20. Общий объем контактной работы обучающихся с преподавателем рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана по направлению подготовки

(специальности) и утвержденных в КБГУ норм времени для расчета учебной нагрузки профессорско-преподавательского состава (далее - ППС).

21. Объем контактной работы включает в себя:

академические часы, включенные в учебный план, в соответствии с нормами времени для расчета объема учебной нагрузки ППС, предусмотренные на аудиторную контактную работу;

академические часы, включенные в учебный план, в соответствии с нормами времени для расчета объема учебной нагрузки ППС КБГУ, предусмотренные на внеаудиторную контактную работу.

22. Общий объем контактной работы включает в себя:

количество академических часов в учебном плане, отводимое на аудиторные занятия: лекции, практические (семинарские) занятия, лабораторные занятия, научно-исследовательскую работу;

количество академических часов, отводимое на следующие виды учебной работы:

• индивидуальные и групповые консультации, включая консультации перед экзаменом;

- контроль самостоятельной работой обучающегося;
- руководство курсовой работой (проектом);
- текущий контроль, рубежный контроль, промежуточная аттестация;
- руководство практикой обучающегося;
- руководство магистрантом;
- руководство выпускной квалификационной работой;
- государственную итоговую аттестацию.

23. Максимальный объем аудиторной контактной работы обучающихся с преподавателем при реализации ОПОП для обучающихся в КБГУ по всем формам обучения (очная, очно-заочная, заочная) по всем уровням образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) не более 30 академических часов в неделю.

24. Количество часов, отведенных на занятия семинарского типа может составлять до 100 процентов от общего количества часов аудиторных занятий. Для расчета объема учебной нагрузки научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) устанавливается, что 1 ставка равна, как правило, 884 академическим часам (для всех должностей).

25. Контроль в рамках контактной работы с обучающимися в рамках промежуточной аттестации рассчитывается следующим образом:

для очной и очно-заочной форм обучения на экзамен – 5 часов (консультация

– 2 часа, проведение экзамена – 3 часа); на зачет (дифференцированный зачет) – 2 часа;

для заочной формы обучения на экзамен – 3 часа (консультация – 1 час, на проведение экзамена – 2 часа); на зачет (дифференцированный зачет) – 1 час.

26. Контроль в рамках контактной работы с обучающимися также включает мероприятия в рамках текущего и рубежного контроля.

27. Практики в рамках контактной работы с обучающимися рассчитываются в следующем порядке:

- для очной формы обучения по программам бакалавриата и программам специалитета - 2 академических часа в день на группу, по программам магистратуры

– 2 академических часа в неделю на одного обучающегося; по программам

подготовки кадров высшей квалификации 1 академический час в неделю на одного обучающегося;

- для очно-заочной и заочной формы обучения (программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, программам подготовки кадров высшей квалификации) – 0,5 академических часа в неделю.

28. Курсовая работа (курсовой проект) в рамках контактной работы на одного обучающегося составляет 3 часа по очной форме обучения, 1 час по очно-заочной и заочной формам обучения.

29. Государственная итоговая аттестация по всем уровням образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) для всех форм обучения (очная, очно-заочная, заочная) в рамках контактной работы с обучающимися рассчитывается:

- в объеме 6 часов в рамках подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена для каждого члена государственной экзаменационной комиссии на группу;
- в объеме 6 часов в рамках подготовки к процедуре защиты и защиты выпускной квалификационной работы для каждого члена государственной экзаменационной комиссии на группу;
- в объеме 10 часов для научного сотрудника, закреплённого за структурным подразделением для консультирования в рамках подготовки к государственной итоговой аттестации;
- в объеме 6 часов за участие в работе государственной экзаменационной комиссии руководителя структурного подразделения по всем реализуемым образовательным программам в качестве заместителя председателя ГЭК.

30. Выпускная квалификационная работа в рамках контактной работы с обучающимися рассчитывается:

- по программам бакалавриата – 20 часов на одного обучающегося по ОФО, 12 часов на одного обучающегося по ОЗФО, 10 часов на одного обучающегося по ЗФО;
- по программам специалитета – 24 часа на одного обучающегося;
- по программам магистратуры – 27 часов на одного обучающегося по очной форме обучения, 19 часов на одного обучающегося по очно-заочной форме обучения, 15 часов на одного обучающегося по заочной форме обучения.

3. Текущий контроль успеваемости обучающихся в ходе контактной работы

31. В ходе контактной работы организуется текущий контроль успеваемости обучающихся.

32. Текущий контроль – это объективная оценка степени освоения обучающимися программ учебных курсов; их усилий, настойчивости, результатов в приобретении знаний, умений, навыков; соблюдения ими учебной дисциплины.

33. Целями текущего контроля являются обеспечение максимальной эффективности учебного процесса, повышение мотивации к учебе и сознательной учебной дисциплине обучающихся.

34. Текущий контроль успеваемости проводится для регулярного и систематического оценивания хода освоения обучающимися дисциплин и выполнения других видов учебной работы (практик, проектной работы, научно-исследовательских семинаров и пр.) во время контактных занятий, включая занятия, организуемые с использованием дистанционных технологий, и по итогам самостоятельной работы обучающихся.

35. Текущий контроль проводится по всем видам учебной деятельности,

предусмотренным учебным планом по направлениям подготовки (специальностям), и организуется в соответствии с календарным учебным графиком.

36. Для организации текущего контроля и управления учебным процессом в КБГУ для студентов очной формы, обучающихся по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, используется балльно-рейтинговая система аттестации обучающихся.

4. Расчет и учет объема контактной работы обучающихся с педагогическими работниками КБГУ и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ

37. Контактная работа обучающихся с профессорско-преподавательским составом (ППС) КБГУ и лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ, является частью учебной работы. Расчет объема указанной работы ППС осуществляется на основании нормативов расчета объема годовой нагрузки профессорско-преподавательского состава, утверждаемых приказом по КБГУ.

38. Виды и объем контактной работы в виде учебной нагрузки преподавателя вносятся в индивидуальный план работы преподавателя. Индивидуальный план работы преподавателя составляется ежегодно, обсуждается на кафедре, согласовывается с деканом факультета (директором института) и утверждается проректорами по соответствующим направлениям деятельности. Контроль за выполнением индивидуального плана работы преподавателя осуществляет заведующий кафедрой.

