

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова



П Р И К А З

21 сентября 2023 г. № 530/О
г. Нальчик

Об утверждении Положения о проведении внутренней оценки качества образования в КБГУ

В соответствии с п. 8.1. – 8.8. Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 октября 2018 года № 806, в целях приведения локальных нормативных документов КБГУ в соответствие с законодательством Российской Федерации (с учетом внесённых в нормативные правовые акты изменений и дополнений)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о проведении внутренней оценки качества образования в Кабардино-Балкарском государственном университете им. Х.М. Бербекова.

2. Отменить приказ от 29.06.2022 г. № 341/О «Об утверждении Положения».

3. Сеничу М.А., отдела по взаимодействию со средствами массовой информации и общественностью управления по информационной политике КБГУ (пресс-службы), разместить вышеуказанное положение на сайте КБГУ в течение 5 дней с момента издания настоящего приказа.

ОСНОВАНИЕ: выписка из протокола № 17 заседания ученого совета КБГУ от 31.08.2023 г., проект приказа начальника управления образовательной политики КБГУ Зеленской О.А., резолюция и.о. первого проректора – проректора по учебной работе Лесева В.Н.

И.О. ПЕРВОГО ПРОРЕКТОРА –
ПРОРЕКТОРА по УР

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'В.Н. Лесев'.

В.Н. ЛЕСЕВ

Принято на заседании
ученого совета КБГУ
(протокол № 17 от 31.08.2023 г.)

Приложение к приказу
№ 530/0 от « 21 » сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении внутренней оценки качества образования
в Кабардино-Балкарском государственном университете им. Х.М. Бербекова

Нальчик 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Планирование мероприятий по управлению качеством.....	5
3. Управление качеством образования.....	6
4. Внутренняя оценка качества образования.....	6
5. Реализация внутреннего контроля и оценки качества образования.....	8
6. Организация и проведение внутренней оценки качества ресурсного обеспечения образовательной деятельности.....	11
7. Учет результатов внутренней оценки качества образования в деятельности университета.....	11
8. Внешняя оценка качества образования.....	11
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 3(а).....	16
ПРИЛОЖЕНИЕ 4.....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 5.....	18

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о проведении внутренней оценки качества образования в Кабардино-Балкарском государственном университете им. Х.М. Бербекова (далее – Положение) определяет общие требования к организации системы внутренней оценки качества образования в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (далее – КБГУ, Университет), а именно: показатели, критерии, организационную структуру, участников, инструментарий проведения и учёт результатов процесса оценки качества образования в КБГУ.

1.2. Положение представляет собой внутренний нормативный документ, разработанный в соответствии с:

– Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 г. № 273-ФЗ;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.03.2023 г. № 244 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245»;

– приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 18.04.2023 г. № 409 «Об утверждении аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования, методики расчета и применения аккредитационных показателей по образовательным программам высшего образования»;

– приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.11.2021 г. № 868 «Об утверждении аккредитационных показателей по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– приказом Росособнадзора № 660, Минпросвещения России № 306, Минобрнауки России № 448 от 24.04.2023 г. «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования»;

– приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762 (ред. от 20.12.2022 г.) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– иными нормативными правовыми документами Правительства РФ и Министерства науки и высшего образования, локальными нормативными актами КБГУ, регламентирующими реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.

1.3. Настоящее Положение распространяется на деятельность всех структурных подразделений и работников Университета, задействованных в образовательной деятельности.

1.4. Менеджмент качества процессов в КБГУ в соответствии с требованиями стандартов ИСО серии 9000 включает: планирование процессов, управление процессами, обеспечение процессов, мониторинг качества процессов, улучшение процессов, оценку процессов на соответствие требованиям.

1.5. В настоящем Положении используются следующие *обозначения и сокращения*:

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ППС – профессорско-преподавательский состав;

НПР – научно-педагогические работники;

ООП – основная образовательная программа;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда.

Качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия ФГОС ВО, требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы.

Оценка качества образования – совокупность диагностических и оценочных процедур, направленных на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, в результате чего определяется степень их соответствия требованиям, зафиксированным в нормативных документах.

Внутренняя оценка качества образования – организуемая университетом совокупность диагностических и оценочных процедур, направленных на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ, в результате чего определяется степень соответствия утверждённых показателей (индикаторов) внутренней оценки качества образовательной деятельности требованиям, зафиксированным в нормативных документах.

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам бакалавриата/специалитета/магистратуры, реализуемым в КБГУ, проводится не чаще, чем один раз в год в отношении одной и той же образовательной программы.

Внешняя оценка качества образования – организуемая внешними организациями совокупность диагностических и оценочных процедур, направленных на получение сведений об образовательной деятельности, о качестве подготовки обучающихся и реализации образовательных программ.

Мониторинг качества образования – системное наблюдение за образовательным процессом и его результатами, позволяющее контролировать динамику состояния объекта во времени, количественно оценивать изменения показателей (индикаторов) образовательной деятельности и прогнозировать направления развития качества образования КБГУ.

Индикатор – количественная и (или) качественная характеристика объекта оценочной процедуры, устанавливаемая в ходе наблюдения (исследования).

1.6. Целью оценки качества образования является:

- получение объективной информации о качестве образования, тенденциях, его изменениях и причинах, влияющих на его уровень;
- определение соответствия предоставляемого образования потребностям физических и юридических лиц, в интересах которых осуществляется образовательная деятельность;
- обеспечение заинтересованных групп пользователей достоверной информацией, охватывающей различные аспекты образовательной деятельности Университета;
- повышение конкурентоспособности реализуемых образовательных программ на отечественном и международном рынке.

1.7. Основные задачи оценки качества образования КБГУ:

- непрерывное совершенствование структуры и актуализация содержания ООП, реализуемых в университете;
- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса в университете;
- повышение компетентности и уровня квалификации ППС Университета, участвующего в реализации образовательных программ;
- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению образовательных программ;
- усиление взаимодействия университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса;
- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

2. ПЛАНИРОВАНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО УПРАВЛЕНИЮ КАЧЕСТВОМ

2.1. Планирование мероприятий по управлению качеством образования в КБГУ ведется на основе стратегии развития Университета с использованием инструментов менеджмента качества. Результаты планирования в виде мероприятий на календарный год фиксируются и вносятся в план работы отдела менеджмента качества образования (далее – отдел МКО) управления образовательной политики (далее – УОП) КБГУ. Документированные значения целевых показателей (индикаторов) качества имеют статус требований к процессам.

Документирование целевых показателей (индикаторов) внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП происходит путем их ежегодного утверждения приказом ректора (приложение 1).

3. УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Общее руководство качеством процессов и проведением мониторинга качества образования осуществляет первый проректор – проректор по учебной работе КБГУ совместно с УОП в пределах компетенции отдела МКО с привлечением сотрудников различных структурных подразделений.

3.2. Управление процессами обеспечения качества образования в КБГУ основывается на системном подходе к оценке качества, который подразумевает оценку образовательной деятельности высшего профессионального, среднего профессионального образования, послевузовского образования, дополнительного профессионального образования, а также научно-исследовательской деятельности Университета.

4. ВНУТРЕННЯЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Процедура мониторинга качества образования является обязательной для руководителей процессов и руководителей подразделений Университета всех уровней. Организационная структура Университета, занимающаяся внутренней оценкой качества образования и интерпретацией результатов, включает в себя:

- учёный совет Университета;
- ректорат;
- управление образовательной политики;
- администрацию колледжей, институтов, медицинской академии;
- управление кадрового и правового обеспечения;
- управление развития карьеры.

4.2. Внутренняя оценка качества образования проводится посредством мониторинга показателей (индикаторов) качества образовательной деятельности и сопоставления их с нормативными значениями.

4.3. Объектами анализа, осуществляемого в ходе мониторинга, являются:

- процесс формирования контингента обучающихся;
- проектирование, экспертиза и реализация ООП;
- кадровое обеспечение процесса реализации ООП;
- учебно-методическое и нормативное обеспечение ООП;
- материально-техническое обеспечение и наличие ЭИОС;
- организация и реализация учебного процесса;
- достижения обучающихся;
- организация и реализация процесса ГИА;
- система содействия трудоустройству выпускников;
- система оценки качества образовательной деятельности и подготовки выпускников.

4.4. Основные показатели (индикаторы) и критерии качества образования КБГУ регулируются:

- Положением о балльно-рейтинговой системе аттестации студентов;
- Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования, программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре, программам ординатуры;
- Регламентом о зачёте результатов освоения открытых онлайн- курсов;
- Положением о фонде оценочных средств основных образовательных программ, реализуемых в КБГУ;
- Положениями о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам ВО, СПО, магистратуры, аспирантуры, ординатуры;
- Положением о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, программам ординатуры;
- Положением о порядке проведения итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам среднего профессионального образования.

4.5. Во внутренней оценке качества Университета принимают участие обучающиеся, ППС, представители административно-управленческого аппарата, а также представители органов студенческого самоуправления. В целях совершенствования программ ВО и СПО к проведению внутренней оценки качества могут привлекаться работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица.

4.6. Права и обязанности участников внутренней оценки качества образования.

Обучающиеся:

- знакомятся в начале учебного семестра с рабочими программами изучаемых дисциплин и с содержанием текущей аттестации, включенной в рабочий учебный план данного семестра;
- знакомятся с демонстрационной версией оценочных материалов;
- посещают все мероприятия, связанные с оценкой качества образования, в соответствии с графиком их проведения;
- получают информацию о результатах проведенной оценки.

Научно-педагогические работники, преподаватели среднего профессионального образования:

- разрабатывают и совершенствуют содержание рабочих программ учебных дисциплин, практик в соответствии с необходимыми требованиями, в том числе с учетом недостатков, выявленных в ходе оценки качества образования;
- разрабатывают структуру и содержание оценочных и методических материалов;
- в составе экспертных комиссий участвуют в оценке качества и уровня знаний обучающихся во время защит курсовых проектов, отчетов по практике, научно-исследовательских работ и пр.

Заведующий кафедрой, председатель цикловой комиссии колледжа:

- организует взаимопосещения занятий преподавателей кафедры с обсуждением их на заседаниях кафедры;
 - из числа преподавателей, не ведущих занятия в выбранной группе обучающихся и не являющихся руководителями студентов данной группы, может создавать экспертные комиссии, которые проводят оценку курсовых работ, отчетов по практике, научно-исследовательских работ;
 - анализирует полученные результаты и принимает решения о корректирующих мероприятиях, направленных на улучшение качества обучения по дисциплинам, закрепленным за кафедрой;
 - несет ответственность за реализацию корректирующих мер и качество освоения дисциплин, закрепленных за кафедрой.
- Директор колледжа, института, академии (заместитель директора):*
- посещает занятия преподавателей колледжа, института, академии;
 - анализирует полученные результаты, определяет динамику качества образования по итогам промежуточного рейтинга успеваемости обучающихся и зачетно-экзаменационных сессий;
 - обеспечивает гласность результатов оценки качества образования путем их обсуждения на ученом совете факультета, ученом совете университета, ректорате, педагогическом совете колледжа;
 - принимает решения по корректирующим мерам, обеспечивающим улучшение качества учебного процесса.

5. РЕАЛИЗАЦИЯ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

- 5.1. Оценка качества образования осуществляется посредством:
- лицензирования образовательной деятельности;
 - государственной аккредитации образовательной деятельности;
 - федерального государственного контроля (надзора) в сфере образования;
 - профессионально-общественной аккредитации образовательных программ ВО;
 - профессионально-общественной аккредитации образовательных программ СПО;
 - государственной итоговой аттестации выпускников (ГИА);
 - международных исследований оценки качества образования;
 - всероссийских проверочных работ (ВПР);
 - системы внутреннего контроля;
 - аттестации ИПС;
 - самообследования;
 - мониторинга качества образования.
- 5.2. В качестве источников данных для оценки качества образования используются данные ЭИОС:
- образовательная статистика;
 - текущий контроль успеваемости;
 - промежуточная аттестация;
 - ГИА;

- итоги защиты ВКР;
- мониторинговые исследования;
- социологические и статистические исследования;
- посещение учебных занятий и внеурочных мероприятий;
- данные электронного журнала и др.

5.3. Внутренний контроль и анализ качества подготовки обучающихся КБГУ осуществляется в рамках:

- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля) (входной контроль знаний проводится с целью выявления уровня знаний обучающихся 1-х курсов по отдельным учебным дисциплинам образовательных программ);

- проведения текущего контроля успеваемости обучающихся по дисциплинам (модулям), формы, процедуры и периодичность которого отображаются в рабочих программах дисциплин (модулей); данный вид контроля успеваемости обучающихся осуществляется по фондам оценочных средств рабочих программ дисциплин (модулей), позволяющим оценить уровень освоения программы и уровень сформированности компетенций;

- проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, по итогам выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности (промежуточная аттестация обучающихся проводится в соответствии с календарным учебным графиком и позволяет установить динамику успеваемости обучающихся по направлениям подготовки, специальностям, профилям, курсам, отдельным учебным дисциплинам или модулям);

- проведения анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся (данный вид контроля дополняет традиционные контрольно-оценочные средства и позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимися в разнообразных видах деятельности: учебной, научно-исследовательской, творческой, социальной, коммуникативной и др.);

- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям) (подобные мероприятия, организованные кафедрами и факультетами, способствуют выявлению наиболее способных обучающихся, а также стимулируют углубленное изучение дисциплины (модуля), готовят к будущей профессиональной деятельности, формируют активную жизненную позицию);

- проведения ГИА обучающихся, цель которой состоит в установлении соответствия уровня подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО (механизмы оценки качества образования заложены в процедуру ГИА на законодательном уровне в Порядке проведения ГИА по ООП ВО);

- проведения мониторинга и анализа результатов трудоустройства выпускников, который включает четыре этапа:

I этап. Формирование банка данных выпускников (анкетирование выпускников (приложение 1) с целью выявления личностных ожиданий и прогноза трудоустройства; обработка анкет и занесение данных о выпускниках в систему мониторинга и анализа информации о трудоустройстве выпускников КБГУ.

II этап. Индивидуальные собеседования с выпускниками с целью уточнения карьерных планов и трудоустройства (ознакомление выпускников с базой вакансий, оказание помощи выпускникам в составлении резюме, психологическое сопровождение).

III этап. Мониторинг распределения выпускников по каналам занятости (телефонные опросы выпускников о трудоустройстве, запросы в военные комиссариаты, территориальные органы Фонда социального страхования, территориальные органы по труду и занятости, обновление базы данных о выпускниках).

IV этап. Информационно-аналитический (телефонный опрос выпускников с целью уточнения их распределения по каналам занятости, подготовка аналитического отчета, подготовка материалов к мониторингу эффективности деятельности образовательных организаций высшего образования);

– проведения процедуры внутренней независимой оценки качества подготовки обучающихся с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников университета.

5.4. Портфолио является эффективным инструментом, позволяющим формировать независимую рейтинговую оценку индивидуальных образовательных достижений обучающихся, свидетельствующую о качестве их подготовки. Порядок использования портфолио обучающихся при проведении процедуры внутренней оценки качества образования определяется Положением об электронном портфолио.

Целью анализа портфолио является: поддержка высокой учебной мотивации обучающихся; получение возможности материального поощрения обучающегося, повышение активности и самостоятельности; создание дополнительных предпосылок и возможностей для успешной социализации и самореализации.

5.5. Проведение внутренней оценки качества работы профессорско-преподавательского состава университета, участвующего в реализации образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования, осуществляется в рамках:

– системного мониторинга уровня квалификации профессорско-преподавательского состава (во время прохождения процедуры избрания на должность или аттестации, ежегодного «утверждения штатов», педагогического контроля) на основе оценки их профессиональной деятельности;

– процедуры оценки качества работы профессорско-преподавательского состава обучающимися посредством анкетирования (приложение 2). Обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Для организации и порядка проведения педагогического контроля в университете устанавливаются следующие его формы:

– комплексные и тематические проверки академии, институтов, кафедр и колледжей;

– проверки реализации расписания занятий, посещения аудиторных занятий, индивидуальной работы преподавателя и др.;

- проверки готовности преподавателя к предстоящему занятию;
- мониторинг удовлетворенности студентов учебным процессом в университете (социологический опрос) и др.

Педагогический контроль может быть как плановым, так и внеплановым:

- контроль реализации расписания занятий, посещения аудиторных занятий осуществляется работниками отдела МКО в рамках высшего образования и отделом СПО в рамках среднего профессионального образования УОП КБГУ;
- плановый педагогический контроль кафедры (проведения открытых занятий, взаимопосещения, посещение занятий заведующим кафедрой (председателем цикловой комиссии в рамках СПО) осуществляется на основе графиков, составляемых на семестр. График контроля обсуждается на заседаниях кафедры и утверждается заведующим кафедрой. В ходе посещения занятия ведется протокол посещения занятия. Результаты посещения занятия анализируются с участием преподавателя и обсуждаются на заседаниях кафедры.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1. Внутренняя оценка качества материально-технического, учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования реализуется в рамках ежегодного самообследования университета.

6.2. Для проведения внутренней оценки качества ресурсного обеспечения образовательных программ высшего образования и среднего профессионального образования, реализуемых в университете, создается комиссия по проведению самообследования.

7. УЧЕТ РЕЗУЛЬТАТОВ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

7.1. По результатам проведения мероприятий в рамках внутренней оценки качества образования осуществляется анализ их результатов на уровне руководства университета.

7.2. На основе этого анализа разрабатываются корректирующие мероприятия по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса.

7.3. Руководители ответственных структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению корректирующих мероприятий.

7.4. Проректор по учебной работе осуществляет контроль исполнения мероприятий, анализирует достигнутые результаты.

В случае неисполнения или неудовлетворительного исполнения корректирующих мероприятий отдельными подразделениями (должностными лицами) проректор по учебной работе поднимает вопрос перед ректором университета о принятии мер дисциплинарного взыскания в отношении руководителей указанных подразделений (должностных лиц).

8. ВНЕШНЯЯ ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

8.1. Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программам высшего образования и среднего профессионального образования в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности требованиям ФГОС ВО и ФГОС СПО с учетом соответствующей ООП.

8.2. Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программам высшего образования может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии) и (или) требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

8.3. Независимая оценка качества подготовки обучающихся проводится юридическими лицами в соответствии со статьей 95.1 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», которые:

а) используют при проведении независимой оценки качества подготовки обучающихся оценочные средства, получившие рекомендации федерального учебно-методического объединения в соответствии с типовыми положениями об учебно-методических объединениях в системе образования и (или) согласованные советом по профессиональным квалификациям (при наличии);

б) относятся к общероссийским или иным объединениям работодателей, ассоциациям (союзам) или иным организациям, представляющим и (или) объединяющим профессиональное сообщество в профессиональной области;

в) привлекают для проведения независимой оценки качества подготовки обучающихся экспертов, квалификация которых соответствует уровням образования и профессиям, специальностям и направлениям подготовки, в отношении которых проводится указанная оценка.

8.4. Независимая оценка качества подготовки обучающихся осуществляется также в рамках международных сопоставительных исследований в сфере образования в соответствии с критериями и требованиями российских, иностранных и международных организаций.

Показатели (индикаторы) внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ООП КБГУ

№ п/п	Объект оценки	Нормативное обоснование для оценки показателя (индикатора) качества	Наименование показателя (индикатора) оценки качества	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)		Выводы, корректирующие решения	Срок исполнения
					ожидаемый результат	фактический результат		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
I. Оценка качества организации и реализации образовательной деятельности								

**Анкета выпускника Кабардино-Балкарского государственного
университета им. Х.М. Бербекова _____ учебного года**

1. Персональные данные и контакты

ФИО _____
E-mail: _____

2. Обучение/образование

Факультет _____
Направление подготовки (профиль/направленность) _____

3. Место работы (с _____ по _____)

Полное название организации _____
Занимаемая должность _____

4. Профессиональные навыки и личные качества

Знание иностранных языков _____
(Указать каких)

Укажите уровень знания иностранных языков: свободный, разговорный, письменные переводы, со словарем: _____

Степень владения ПК (укажите уровень): _____ пользовательский; _____ профессиональный.

Какими программами владеете (назовите основные) _____

Наличие водительских прав: _____ да _____ нет
Профессиональные достижения (лицензии, сертификаты, дипломы): _____

5. Требования к месту работы:

Сфера деятельности (образование, торговля, производство и т.д.) _____

Должность _____

Требования к уровню доходов _____

6. Регистрация на сайте Центра планирования карьеры _____
ДА НЕТ

7. Согласие на обработку персональных данных

Согласен на обработку моих персональных данных, указанных в анкете КБГУ, находящегося по адресу: г. Нальчик, ул. Чернышевского, 173.

Согласен на получение и передачу моих персональных данных органам местного самоуправления, государственным органам для целей обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия в трудоустройстве.

Согласен на обработку вышеуказанных персональных данных путем смешанной обработки персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение использования, распространение), в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных). Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует до дня отзыва согласия на обработку персональных данных в письменной форме

« _____ » _____ 20 ____ г.

ФИО _____

20 ____ год

Подпись:

АНКЕТИРОВАНИЕ
обучающихся в рамках внутренней системы оценки качества
образовательной деятельности по программам
бакалавриата/магистратуры/специалитета

№ п/п	Вопросы для обучающегося	Варианты ответа				
		1	2	3	4	5
Оценка условий образовательного процесса						
1.	Удовлетворяют ли Вас условия, созданные в учебных аудиториях (оборудование, техн. средства и т.д.)?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
2.	Оцените в целом материально-техническую обеспеченность образовательной программы (литература, компьютеры, спортивное оборудование и т.д.)	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
3.	Доступны ли Вам в электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) университета учебные планы, рабочие программы дисциплин и т.д.	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
4.	Оцените возможность формирования в ЭИОС университета своего электронного портфолио	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
5.	Оцените работу социально-бытовой инфраструктуры университета (столовые, буфеты, спортзалы и др.)	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
6.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям информация, касающаяся учебного процесса?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
7.	Насколько удовлетворяет Вашим потребностям информация, касающаяся внеучебных мероприятий?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
Оценка содержания образовательного процесса						
8.	Удовлетворены ли Вы объемом времени, отведенным на учебные занятия?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
9.	Насколько Вы удовлетворены организацией проведения преподавателями индивидуальных консультаций?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
10.	Соответствует ли структура образовательной программы Вашим ожиданиям? (все ли дисциплины необходимы для будущей профессии)	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
11.	Оцените качество сопровождения самостоятельной работы, наличие методических материалов и рекомендаций	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
12.	Предоставляется ли Вам возможность выбора элективных и факультативных дисциплин по образовательной программе?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
Оценка организации образовательного процесса						
13.	Обеспечен ли Вам индивидуальный неограниченный доступ в ЭИОС университета из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
14.	Всегда ли доступна Вам вся необходимая информация, касающаяся учебного процесса, внеучебной деятельности?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
15.	Насколько удовлетворяют Вашим потребностям помещения для самостоятельной работы (свободный доступ, оснащённость, Интернет и пр.)?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
16.	Оцените оперативность и результативность реагирования на Ваши запросы кафедр, дирекций (деканата), руководства вуза	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
Оценка качества образовательного процесса						
17.	Удовлетворены ли Вы качеством проведения учебных занятий (доступность изложения, иллюстрация, примеры и т.д.)?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
18.	Насколько Вы удовлетворены качеством организации учебной и производственной практик	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
19.	Доступны ли Вам учебники, методические пособия, научная литература и иные образовательные ресурсы в электронной и печатной формах?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
20.	Оцените в целом качество подготовки на данном направлении подготовки (специальности)?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				
21.	Удовлетворены ли Вы в целом качеством образовательной деятельности в университете?	1	2	3	4	5
		Оценка критерия, балл				

Примечание: оценка критерия, балл: 5 – очень высокий уровень; 1 – крайне низкий уровень критерия.

АНКЕТИРОВАНИЕ

обучающихся в рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программам бакалавриата/магистратуры/специалитета

Оценка обучающимися отдельных дисциплин (модуля) и практик

Раздел 1. Оценка обучающимися учебных дисциплин (модуля) и практик по трём критериям

1. Полезность курса для вашей будущей карьеры и разностороннего развития

№	Название дисциплины	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
1	Дисциплина 1						
2	Дисциплина 2						
...	...						

2. Новизна полученных знаний

№	Название дисциплины	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
1	Дисциплина 1						
2	Дисциплина 2						
...	...						

3. Замечания и предложения относительно конкретной дисциплины (модуля) и практики

Мой ответ

Раздел 2. Оценка обучающимися педагогических компетенций преподавателя

(повторяется для каждой дисциплины отдельно)

1. ФИО преподавателя

Мой ответ

2. Ваша оценка преподавания по шести критериям (1 – характеристика на очень низком уровне; 5 – характеристика на очень высоком уровне)

№	Критерий	1	2	3	4	5	Затрудняюсь ответить
1	Ясное и доступное изложение материала преподавателем						
2	Преподаватель ориентирует на использование изучаемого материала в будущей профессиональной деятельности						
3	Преподаватель стимулирует самообразование, развитие творческих способностей и личностных качеств						
4	Объективность преподавателя в оценке знаний обучающихся						
5	Доброжелательность, корректность и тактичность преподавателя в отношении с обучающимися						
6	Возможность внеаудиторного общения с преподавателем по учебным и научным вопросам						

**Анкета для опроса преподавателей, научных работников
и представителей администрации образовательной организации
по вопросам процедуры оценки качества условий
осуществления образовательной деятельности**

Уважаемый участник анкетирования!

Анкетирование проводится в целях выявления мнения преподавателей, научных работников и представителей администрации образовательной организации по вопросам процедуры оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по образовательным программам высшего образования и дополнительным профессиональным программам.

Конфиденциальность высказанного Вами мнения о качестве условий оказания образовательных услуг образовательными организациями гарантируется.

После ответа на все вопросы необходимо нажать кнопку «Отправить».

**1. Укажите к какой категории персонала образовательной организации
Вы относитесь?**

- Преподаватель
- Научный работник
- Представитель администрации

2. Ваша ученая степень

- Доктор наук
- Кандидат наук
- Без ученой степени

СООБЩИТЕ, ПОЖАЛУЙСТА, НЕКОТОРЫЕ СВЕДЕНИЯ О СЕБЕ:

3. Ваш пол

- Мужской
- Женский

4. Считаете ли Вы существующую процедуру независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности эффективной для совершенствования деятельности образовательной организации?

- Да
- Частично (в целом да, но есть замечания к процедуре, не позволяющие считать ее в полной мере эффективной)
- Нет
- Никогда не слышал про независимую оценку качества условий осуществления образовательной деятельности

Анкета оценки удовлетворенности работодателя качеством подготовки выпускников

Уважаемый работодатель!

Просим Вас ответить на вопросы анкеты, цель которой – выяснить Вашу оценку удовлетворенности качеством подготовки выпускников КБГУ.

Анкета содержит два раздела. В **разделе А** следует дать оценку удовлетворенности качеством подготовки выпускников, в **разделе Б** просим высказать свое мнение о нашем вузе. Фамилию указывать не следует. Для нас, прежде всего, важно Ваше мнение.

Заранее благодарим за помощь!

Раздел А «ОЦЕНКА УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ КАЧЕСТВОМ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ»

Для ответов в данном разделе используйте шкалу оценки от 1 до 10.

В этом разделе оценка 1 означает абсолютную неудовлетворенность, а оценка 10 – абсолютную удовлетворенность.

1. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускников

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1.1. Актуальностью теоретических знаний.

1.2. Соответствием теоретических знаний квалификации.

1.3. Умением применять теоретические знания в профессиональной деятельности.

2. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускников

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2.1. Актуальностью практических навыков.

2.2. Достаточностью их для практического применения.

2.3. Умением применять их в нестандартных ситуациях.

3. Насколько для Вас важны дисциплина и исполнительность выпускников

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

- 3.1. Выполнение должностных обязанностей.
- 3.2. Строгое соблюдение внутренней дисциплины.

4. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами выпускников

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

- 4.1. Способностью налаживать контакты в коллективе.
- 4.2. Культурой общения.
- 4.3. Способностью выстраивать контакты с потребителями услуг учреждения.

5. Насколько Вы удовлетворены дополнительными профессиональными знаниями, умениями и навыками выпускников

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

- 5.1. Знанием инновационных методов, технологий.
- 5.2. Владением информационными технологиями.
- 5.3. Правовыми, экономическими и др. знаниями.

**Раздел Б «МНЕНИЕ РАБОТОДАТЕЛЯ
О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ»**

1. Вы намерены в настоящее время и в будущем принимать наших выпускников на работу?

- 1.1. Намерены, безусловно.
- 1.2. Намерены, но при наличии определённых условий.
- 1.3. Нет.

2. Намерены ли Вы рекламировать наших выпускников другим работодателям?

- 2.1. Да, безусловно.
- 2.2. Да, но не всех.

2.3. Нет.

3. Каково Ваше мнение о специальных, профессиональных компетенциях выпускников, которые работают в настоящее время или работали какое-то время назад в Вашей организации?

3.1. Положительное.

3.2. Скорее положительное, чем отрицательное.

3.3. Скорее отрицательное, чем положительное.

3.4. Отрицательное.

4. Укажите основные достоинства в подготовке выпускников нашего вуза (отметьте несколько вариантов ответов).

4.1. Высокий уровень теоретических знаний.

4.2. Высокий уровень практической подготовки.

4.3. Владение современными методами и технологиями деятельности.

4.4. Профессионализм выпускников.

4.5. Готовность выпускников к быстрому реагированию в нестандартных ситуациях.

4.6. Высокий уровень производственной дисциплины.

4.7. Желание выпускников работать.

4.8. Желание выпускников к саморазвитию и самообразованию.

4.9. Владение коммуникативными навыками.

5. Укажите основные недостатки в подготовке выпускников (отметьте несколько вариантов ответов).

5.1. Низкий уровень теоретических знаний.

5.2. Недостаточный уровень практической подготовки.

5.3. Отсутствие желания работать.

5.4. Низкая производственная дисциплина.

5.5. Отсутствие желания к саморазвитию и самообразованию.

5.6. Низкий уровень общей профессиональной подготовки.