

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**  
**Кабардино-Балкарский государственный**  
**университет им. Х.М. Бербекова**



**П Р И К А З**

**08 февраля 2019 г. № 67/О**  
**г. Нальчик**

**Об утверждении Регламента**

В соответствии с п.п. 8.1-8.8. Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», утвержденного приказом Минобрнауки России от 30 октября 2018 г. № 806, в целях приведения локальных нормативных актов КБГУ в соответствие с действующим законодательством (с учетом внесенных в нормативные правовые акты изменений и дополнений)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Регламент зачета результатов освоения открытых онлайн-курсов.

2. Сеничу М.А., заместителю начальника управления стратегического развития, начальнику отдела по развитию и связи с органами власти, общественными структурами и бизнес-сообществами, разместить вышеуказанное Положение на официальном сайте КБГУ в течение пяти дней с момента издания настоящего приказа.

ОСНОВАНИЕ: проект приказа начальника УОП КБГУ Лигидова Р.М. от 01.02.2019 года, мотивированное мнение совета родителей, мотивированное мнение студенческого совета, мотивированное мнение совета обучающихся, мотивированное мнение профсоюзной организации студентов и аспирантов, резолюция проректора по УР Лесева В.Н.

**И.О. РЕКТОРА**

**Х.С. КУШХОВ**

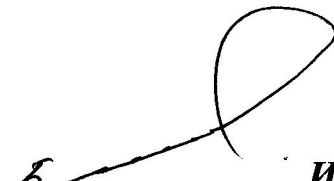
**Согласовано:**

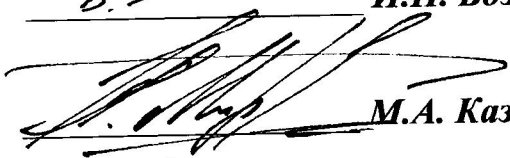
**Первичная профсоюзная организация  
обучающихся КБГУ**

**Студенческий совет**

**Совет родителей**

**Совет обучающихся**

  
И.Н. Бозиев

  
М.А. Казанчев

  
Е.В. Жарикова

  
А. А. Аутлов

Приложение к приказу

№ 67/0 от « 08 » 02 2019г.

**РЕГЛАМЕНТ  
ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОТКРЫТЫХ  
ОНЛАЙН-КУРСОВ**

Нальчик, 2019

## **1. Общие положения**

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок и условия зачета результатов освоения открытых онлайн-курсов в КБГУ, требования, предъявляемые к результатам обучения на онлайн-платформах по открытым онлайн-курсам<sup>1</sup>, допускаемым к перезачету/переаттестации, правила определения трудоемкости учебной работы обучающихся в кредитах, зачетных единицах или академических часах.

2. Положение разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301 Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденным»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

уставом КБГУ;

другими нормативными актами КБГУ.

3. Действие Положения распространяется на обучающихся в КБГУ по основным образовательным программам высшего образования.

4. Настоящее Положение не регулирует случаев освоения обучающимся на онлайн-платформах по собственной инициативе учебных дисциплин, которые не соответствуют его направлению подготовки или специальности и не могут быть включены в его ИУП.

## **2. Используемые понятия и сокращения**

5. **ФГОС ВО** - федеральный государственный образовательный

---

<sup>1</sup> Перечень онлайн-курсов на онлайн-платформах утверждается решением Учебно-методической комиссии КБГУ

стандарт высшего образования.

6. **КБГУ** - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова».

7. **ОПОП** - основная профессиональная образовательная программа - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов (в соответствии с п.9 ст.2 Закона об образовании)

8. **Базовая часть ОПОП (БОПОП)** - это часть основной образовательной программы, определяемая Университетом/разработчиками ОПОП и обязательная для освоения всеми обучающимися по данной ОПОП. БОПОП обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных образовательным стандартом. БОПОП включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные образовательным стандартом (при наличии таких дисциплин (модулей) и практик); дисциплины (модули) и практики, установленные организацией; государственную итоговую аттестацию.

9. **Вариативная часть ОПОП (ВОПОП)** - это часть основной образовательной программы, определяемая основными участниками образовательных отношений, которая направлена на расширение и (или) углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом (в случае установления организацией указанных компетенций). ВОПОП включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные организацией.

10. **Зачетная единица трудоемкости (зет)** - унифицированная единица измерения трудоемкости учебной нагрузки обучающегося, включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом (в том числе аудиторную и самостоятельную работу), практику. Содержание одной зачетной единицы в КБГУ равно 36 академическим часам.

11. **ИУП - индивидуальный учебный план.**

12. **Направленность (профиль)** образовательной программы - ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая особенности ее предметно-

тематического содержания, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

**13. Онлайн-курс** - это образовательный электронный ресурс, представляющий

собой структурированный материал по той или иной теме, решающий заранее определенные задачи обучения. Онлайн-курс позволяет выполнять все основные методические функции образовательных электронных ресурсов: справочно-информационную, контролирующую, моделирующую, демонстрирующую, имитационную.

**14. Массовый открытый онлайн-курс (МООК)** - обучающий курс с массовым интерактивным участием с применением технологий электронного обучения и открытым доступом через Интернет.

И онлайн-курсы и МООК могут быть использованы в качестве дополнений к традиционным материалам учебного курса, таким как видео, чтение и домашние задания. Они дают возможность использовать интерактивные формы общения (например, форумы пользователей), которые помогают создавать и поддерживать сообщества студентов, преподавателей и ассистентов.

**15. Онлайн-платформа** - портал открытого онлайн-образования, предоставляющий возможность изучать выбранные онлайн-курсы различного формата.

**16. Переаттестация** - дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам и практикам, пройденным (изученным) им при получении предыдущего среднего профессионального или высшего образования. Объем онлайн-курса может и не совпадать (в пределах 20% процентов) с объемом дисциплины в ОПОП. Зачет результатов обучения в форме переаттестации освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующих разделов дисциплины, но не освобождает от прохождения промежуточной аттестации по этой дисциплине.

**17. Перезачет** - признание учебных дисциплин и практик (осваиваемых в онлайн режиме) и полученных по ним оценок, и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого образования.

**18. Руководитель ОПОП** (для программ бакалавриата, магистратуры, специалитета, подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) - сотрудник Университета из числа научно-педагогических работников, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность отдельной ОПОП.

**19. Сертификат** - документ, подтверждающий оценку результатов обучения обучающегося на онлайн-платформе и количество полученных кредитов, зачетных единиц и академических часов. Сертификатом может служить справка об обучении, подтвержденный сертификат или другой документ, официально оформленный и подтверждающий факт и результаты обучения на онлайн-платформе.

**20. Сетевая ОПОП** - основная образовательная программа, реализуемая Университетом с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций.

### **3. Требования, необходимые для рассмотрения возможности признания результатов обучения на открытых онлайн-курсах (перезачета курса)**

**21. Требования к описанию онлайн-курса.** Описание онлайн-курса, предлагаемого для перезачета, в том числе, должно содержать следующую информацию (Приложение 1):

- планируемые результаты обучения по курсу;
- трудоемкость освоения курса (в зачетных единицах или часах);
- процедуры оценки результатов обучения и критерии получения документа об освоении курса.

**22. Требования к процедурам оценки на онлайн-платформе:**

**22.1. Идентификация личности при проведении мероприятий, связанных с оценкой результатов обучения** (доля мероприятий с идентификацией личности в формировании итоговой оценки должна составлять не менее 30 %). Для идентификации личности могут быть использованы следующие технологии:

уникальная манера набора текста на клавиатуре (программа, отслеживающая скорость набора символов, время между нажатиями клавиш, задержки между комбинациями клавиш (связанных с поиском на клавиатуре буквы), ритмичность набора);

сертификационные центры (прохождение мероприятий на рабочих местах, предоставляемых организацией, обеспечивающей идентификацию личности при входе и контроль условий проведения мероприятия);

онлайн-прокторинг (удаленное наблюдение за обучающимся в ходе мероприятий с использованием камер и средств трансляции экрана устройства, на котором работает обучающийся);

биометрические технологии (использование автоматизированных средств идентификации личности и контроля условий прохождения мероприятий, например, идентификация по лицу, слежение за зрачками глаз).

22.2. Должен быть обеспечен доступ к информации об учебных достижениях обучающегося (по ссылке, указанной в сертификате, либо под учетной записью обучающегося), на основании которых был выдан сертификат.

**23. Требования открытости:**

Содержание курса должно быть доступно под учетной записью обучающегося или находиться в свободном доступе для проведения оценки соответствия результатов обучения на момент осуществления зачета.

**24. Требования к сертификату:**

информация в сертификате должна обеспечивать возможность идентификации личности обучающегося, которому сертификат был выдан;

сертификат должен иметь ссылку на его электронную версию, размещенную в сети Интернет, в домене, ассоциированном с онлайн-платформой, где проходило обучение или вузом, который выдал сертификат;

сертификат должен содержать информацию об уровне освоения результатов обучения (критерии оценок, учебный план или другие данные могут быть описаны в информации о курсе, либо непосредственно в сертификате или его электронной версии).

**4. Правила определения трудоемкости учебной работы обучающихся в зачетных единицах или академических часах**

25. При оценке трудоемкости учебной работы обучающегося на онлайн-платформе может использоваться европейская система перевода и накопления кредитов (ECTS - The European Credit Transfer System).

26. При перезачете обучающемуся засчитывается количество кредитов, зачетных единиц или академических часов, указанное в представленном сертификате. Если в методике исчисления трудоемкости, используемой в КБГУ и в зарубежном или другом российском вузе, представляющем онлайн-курс на онлайн-платформе, имеется значительная разница, допускается пересчет трудоемкости.

27. В случае необходимости в пересчете кредитов, методика пересчета определяется Учебно-методическим советом КБГУ для ОПОП и открыто публикуется на официальном сайте КБГУ (<http://www.kbsu.ru> ).

**5. Организация перезачетов/переаттестации результатов освоения открытых онлайн-курсов**

28. Дирекции (деканаты) учебных подразделений ОПОП КБГУ совместно с заведующими кафедрами формирует перечень онлайн-курсов, рекомендованных к освоению обучающимся дистанционно на различных

онлайн-платформах, в том числе на онлайн-платформе КБГУ. Перечень онлайн-курсов должен содержать, в том числе, формы образования и ОПОП КБГУ, при освоении которых используются эти курсы, а также место онлайн-курса в структуре ОПОП (в базовой части, в вариативной части, дисциплина по выбору обучающегося, факультативный курс и т.п.).

29. При наличии утвержденного решением Учебно-методическим советом КБГУ перечня онлайн-курсов, обучающийся имеет право выбрать для изучения онлайн-курс(ы) из утвержденного перечня путём подачи заявления (Приложение 2. Заявление на онлайн обучение).

30. Утвержденный перечень онлайн-курсов публикуется в открытом доступе на странице ОПОП или сайта КБГУ (<http://www.kbsu.ru>) и является открытым для обновления.

31. При наличии сертификата, подтверждающего результаты обучения на онлайн-курсе, входящем в утвержденный перечень, обучающийся имеет право претендовать на включение дисциплины в свой текущий или планируемый на будущий период обучения ИУП (Приложение 3. Соглашение об обучении).

32. При наличии сертификата, подтверждающего результаты обучения по онлайн-курсу, не входящему в утвержденный перечень онлайн-курсов, обучающийся имеет право претендовать на перезачет или переаттестацию дисциплины, содержание и основные компетенции, полученные в результате освоения которой, в полном объеме или частично совпадают с изученным онлайн-курсом. В этом случае решение о включении данного онлайн-курса в перечень онлайн-курсов, рекомендованных к освоению обучающимися, принимают заведующий кафедрой и руководитель ОПОП на основании экспертной оценки онлайн-курса назначенной ими комиссией в составе 3 человек, и утверждается решением Учебно-методического совета КБГУ.

33. Для учета результатов освоения онлайн-курсов обучающийся подает на имя руководителя учебного структурного подразделения заявление о включении дисциплины (ряда дисциплин) в ИУП (в том числе, в качестве факультатива) и о перезачете трудоемкости и полученных оценок. К заявлению прикладывается сертификат (срок действия сертификата - не более 5-ти лет с момента окончания курса) (Приложение 4. Заявление о перезачете онлайн курса).

34. Если сертификат не содержит точного указания баллов по пятибалльной шкале, комиссия, назначенная заведующим кафедрой и руководителем ОПОП, устанавливает соответствие между оценками из сертификата и оценками, принятыми в КБГУ. В случае недифференцированного зачета оценка сохраняется у обучающегося как «зачтено» и не учитывается в ведомости или другом рейтинговом документе.

35. Для включения дисциплины (ряда дисциплин), изученных на онлайн-платформе, в список дисциплин приложения к диплому и/или о зачете в качестве факультатива сверх нормативного количества кредитов базового учебного плана с возможностью учета в ведомости текущего и/или будущего периода, обучающийся подает на имя руководителя учебного структурного подразделения заявление, к которому прикладывается сертификат (срок действия сертификата - не более 5-ти лет с момента окончания курса) (Приложение 5. Заявление о перезачете по онлайн-платформе сверх нормативного количества кредитов).

36. Решение о перезачете кредитов, зачетных единиц или академических часов и оценок по онлайн-курсу, не входящему в утвержденный перечень, принимает комиссия в составе 3 человек, назначаемая руководителем учебного структурного подразделения.

37. Комиссия вправе назначить переаттестацию обучающемуся по изученному онлайн-курсу в соответствии с принятым в институте порядком, установленным при реализации соответствующей ОПОП.

38. Записи о перезачтенных дисциплинах вносятся в ведомость или экзаменационный лист, а также в приложение к диплому лицами, ответственными за ведение указанной документации в институте по данной ОПОП.

39. При использовании онлайн курсов при реализации очного обучения в КБГУ с целью сокращения аудиторной нагрузки не допускается проведения очных занятий менее 30% от объема курса.

40. Перечень программ КБГУ, реализуемых с применением онлайн курсов доступен по адресу: <http://www.kbsu.ru>

41. По решению комиссии обучающемуся может быть отказано в зачете онлайн-курса(ов), с указанием причин отказа.

Приложение 8  
к Регламенту о зачете  
результатов освоения открытых  
онлайн-курсов

**Описание онлайн-курса**

| <b>Наименование курса</b>                         |  |
|---------------------------------------------------|--|
| Краткое описание курса                            |  |
| Разработчик курса                                 |  |
| Цель/ результаты обучения                         |  |
| Адрес платформы, на которой расположен курс       |  |
| Электронный сертификат окончания курса<br>(адрес) |  |
| Трудоемкость курса (часов/зет)                    |  |
| Лекции (часов/неделя)                             |  |
| Практические работы (часов/неделя)                |  |
| Лабораторные работы (часов/неделя)                |  |
| Самостоятельная работа (часов/неделя)             |  |
| Критерии оценивания результатов обучения          |  |
| Компетенции                                       |  |

Приложение 9  
к Регламенту о зачете  
результатов освоения  
открытых  
онлайн-курсов

Директору института (декану факультета) КБГУ  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Студента(ки) \_\_\_\_\_  
Курса \_\_\_\_\_  
Группы \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
на онлайн обучение

Прошу разрешить включить в ИУП дисциплину (дисциплины) для изучения на онлайн-курсах, входящих в утвержденный перечень

| Название дисциплины | Ссылка на курс |
|---------------------|----------------|
|                     |                |
|                     |                |
|                     |                |

в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

До меня доведена информация о том, что в случае отсутствия или несвоевременного представления документа, подтверждающего оценку результатов обучения на онлайн-платформе, у меня возникнет академическая задолженность.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Приложение 3  
к Регламенту о зачете  
результатов освоения  
открытых  
онлайн-курсов

Директору института (декану факультета) КБГУ  
Ф.и.о. \_\_\_\_\_  
Студента(ки) \_\_\_\_\_  
Курса \_\_\_\_\_  
Группы \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу разрешить включить в ИУП дисциплину (дисциплины)

\_\_\_\_\_ (название программы)  
для дистанционного изучения на сайте \_\_\_\_\_  
в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Прошу рассмотреть возможность перезачета или переаттестации результатов обучения.

До меня доведена информация о том, что в случае отсутствия или несвоевременного представления документа, подтверждающего оценку результатов обучения на онлайн-платформе, у меня возникнет академическая задолженность.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Фамилия И.О.)

Приложение 4  
к Регламенту о зачете  
результатов освоения  
открытых  
онлайн-курсов

Директору института (декану факультета) КБГУ  
Ф.и.о. \_\_\_\_\_  
Студента(ки) \_\_\_\_\_  
Курса \_\_\_\_\_  
Группы \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о перезачете онлайн курса

На основании представленных документов (в приложении к заявлению) прошу  
зачесть результаты обучения на онлайн-платформе в период с \_\_\_\_\_  
по \_\_\_\_\_ в соответствии с данными в таблице:

| Наименование дисциплин (ы) в соответствии с предоставленными документами | Объем часов | Трудоемкости | Оценка по шкале КБГУ | Решение |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|----------------------|---------|
|                                                                          |             |              |                      |         |
|                                                                          |             |              |                      |         |
|                                                                          |             |              |                      |         |

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

Приложение 5  
к Регламенту о зачете  
результатов освоения  
открытых  
онлайн-курсов

Директору института (декану факультета) КБГУ  
Ф.и.о. \_\_\_\_\_  
Студента(ки) \_\_\_\_\_  
Курса \_\_\_\_\_  
Группы \_\_\_\_\_  
Направление подготовки \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

о перезачете онлайн курса сверх нормативного количества кредитов

На основании представленных документов (в приложении к заявлению) прошу зачесть результаты обучения на онлайн-платформе в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ в качестве факультатива сверх нормативного количества кредитов базового учебного плана, в соответствии с данными в таблице:

| Наименование дисциплин (ы) в соответствии с предоставленными документами | Объем часов | Трудоемкости | Оценка по шкале | Решение |
|--------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|-----------------|---------|
|                                                                          |             |              |                 |         |
|                                                                          |             |              |                 |         |
|                                                                          |             |              |                 |         |

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)