

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ИСТОРИИ, ФИЛОЛОГИИ И СРЕДСТВ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ
КАФЕДРА ЭТНОЛОГИИ, ИСТОРИИ НАРОДОВ КБР И ЖУРНАЛИСТИКИ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы Э.М. Дымов

02 июля 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
М.С. Тамазов



ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА
(наименование вида практики)

Б2.В.02 (П) ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И
ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(наименование типа практики)

42.04.02 ЖУРНАЛИСТИКА
(код и наименование направления подготовки)

ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ ТЕЛЕВИДЕНИЯ
(наименование магистерской программы)

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
Очная

Нальчик 2018

Программа практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «3» ноября 2015 г. № 1295 (зарегистрировано в Минюсте России 24.11.2015 № 39820).

Составитель: Р.П. Лисеев

1 Цель и задачи практики. Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

1.1. Цели практики

Цели практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

- получение специализированных профессиональных умений и навыков в соответствии с видами профессиональной деятельности;
- дальнейшее расширение у обучающихся знаний, связанных с функционированием СМИ и других медиаорганизаций;
- углубленное освоение различных видов практической работы в сфере медиа и других видах коммуникаций;
- совершенствование и формирование устойчивых профессиональных навыков, связанных с подготовкой медиатекстов/медиапродуктов в различных жанрах и формах.

В результате выполнения практики магистрант должен уметь подготовить материалы для различных типов СМИ, а также использовать этот материал при подготовке к лекции/ лекциям, проанализировать современную практику СМИ, собрать необходимый методический материал, подготовить материалы к публикации в научных сборниках.

1.2. Задачи практики

Задачами практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности являются:

- профессиональное ориентирование магистранта, выбор направления исследования в рамках магистерской программы;
- закрепление навыка творческой работы;
- изучение современных технологий медиапроизводства в СМИ и медиапредприятиях разных типов (в соответствии с местом прохождения практики);
- обучение выполнению профессиональных обязанностей в производственно-технологическом процессе выпуска телерадиопрограммы и других видов медиапродукции;
- закрепление практических навыков работы с источниками информации;
- овладение разнообразными методами ее сбора, проверки и селекции.
- подготовка собственных авторских материалов в разных жанрах в соответствии с направлением подготовки «Журналистика» и спецификой медиаорганизации, где проходит практика

1.3 Вид, тип, способ и форма (-ы) ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

Способ проведения практики – стационарная, выездная.

Практика проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми университетом заключены соответствующие договоры.

Практика проводится на предприятиях различных отраслей и форм собственности, в органах государственной или муниципальной власти, академических или ведомственных научно-исследовательских организациях, учреждениях системы высшего или дополнительного профессионального образования, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках образовательной программы или на кафедре этнологии, истории народов КБР и журналистики, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная дея-

тельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики, представленному в разделе 4 настоящей программы.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Форма проведения практики: дискретно: по видам практик.

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Таблица 1

Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции)		Планируемые результаты обучения при прохождении практики (компоненты компетенций: знания, умения и навыки)
Код компетенции	Содержание компетенции	
1	2	3
ПК-1	Готовность создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов	<p>Знать: принципы создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов;</p> <p>Уметь: создавать журналистский авторский медиаконтент в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов;</p> <p>Владеть: навыками и умениями создания журналистского авторского медиаконтента в форматах и жанрах повышенной сложности, основываясь на углубленном понимании их специфики, функций, знании технологий и профессиональных стандартов</p>
ПК-2	Готовность выполнять различные виды редакционной работы с целью создания медийных проектов повышенной сложности	<p>Знать: профессионально-творческие обязанности по созданию медиапроектов повышенной сложности;</p> <p>Уметь: выполнять различные виды редакционной работы по созданию медиапроектов повышенной сложности;</p> <p>Владеть: навыками выполнения различных видов редакционной работы по созданию медиапроектов повышенной сложности</p>

3. Место практики в структуре образовательной программы.

Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах

В соответствии с учебным планом производственная практика – практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности входит в блок Б2 «Практики, в том числе НИР».

Практика является обязательным разделом образовательной программы и представляет собой вид учебных занятий, направленный на формирование, закрепление, развитие практических умений, навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью. Практика тесно связана с ранее изученными дисциплинами и направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися видами профессиональной деятельности, установленными образовательной программой. Цель практики указана в п.1.1.

Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится во 2 и 4 семестрах.

Объем практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, установленный учебным планом, составляет 21 зачетную единицу, 756 часов, из них на контактную работу обучающихся с преподавателем выделено 28 часов, остальные часы – самостоятельная работа. Продолжительность – 2 недели во II семестре и 12 недель в IV семестре.

4. Содержание практики

Содержание практики уточняется для каждого обучающегося в зависимости от специфики конкретного предприятия, организации, учреждения, являющегося местом ее проведения, и выдается в форме задания на практику.

Таблица 2

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ	Трудоемкость, час
1	Организационно-подготовительный	Решение организационных вопросов: 1) распределение обучающихся по местам практики; 2) знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики; 3) получение заданий от руководителя практики от университета; 4) информация о требованиях к отчетным документам по практике; 5) первичный инструктаж по технике безопасности.	6
2	Производственный (основной)	1) Знакомство с предприятием, руководителем практики от предприятия, рабочим местом и должностной инструкцией. 2) Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте. 3) Знакомство с содержанием деятельности предприятия и проводимыми в его рамках мероприятиями. 4) Изучение нормативных правовых актов предприятия (Политика и стратегия предприятия в области функционирования ТВ, положения, приказы, инструкции, должностные обязанности, памятки и др.) 5) Самостоятельное проведение мониторинга производственных процессов. 6) Самостоятельная обработка и систематизация полученных данных с помощью профессиональных программных комплексов и информационных технологий. 7) Представление результатов анализа и обоснование оценки руководителю практики от производства. 8) Представление своих рекомендаций руководителю практики от предприятия. 9) Оформление дневника практики.	740

		10) Составление отчета о практике.	
3	Заключительный	Представление дневника практики и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.	10
		Итого	756

5. Формы отчетности по практике

Формы отчетности студентов о прохождении производственной практики – практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности:

Дневник практики, подписанный руководителем.

индивидуальный план работы магистранта, отражающий основные направления его работы, календарные сроки выполнения и отметки о выполнении.

отчет о пройденной практике.

Характеристика магистранта-практиканта.

- отчет о практике;

Структура отчета о практике:

1. Титульный лист.
2. Содержание.
3. Введение. Цель и задачи практики. Общие сведения о предприятии, организации, учреждении, на котором проходила практика.
4. Основная часть отчета, которая соответствует выданному заданию.
5. Заключение. Выводы о достижении цели и выполнении задач практики.
6. Список использованной литературы и источников.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 2.105-95 ЕСКД. Общие требования к текстовым документам;

- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация. Общие требования.

- СТУ 04.02.030-2015 «Курсовые работы (проекты). Выпускные квалификационные работы. Общие требования к структуре и оформлению».

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая сформированность компетенций, закрепленных за производственной практикой – практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль проводится в течение практики на месте ее проведения руководителем практики от предприятия. Текущий контроль предполагает контроль ежедневной посещаемости магистрантами рабочих мест в организации и контроль правильности формирования компетенций.

Промежуточный контроль предполагает проведение по окончании практики проверки документов (отчет, дневник). Документы обязательно должны быть заверены подписью руководителя практики.

Промежуточная аттестация проводится во 4 и 6 семестрах в форме зачета с оценкой. На зачет обучающийся представляет дневник практики и отчет о практике. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

6.1. Результаты обучения, подлежащие проверке

Таблица 3

Код компетенции	Оценочные средства
ПК-1	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации Материалы, содержащие все разделы выпускной квалификационной работы
ПК-2	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации Материалы, содержащие все разделы выпускной квалификационной работы

6.2. Шкала оценки отчета о практике и его защиты

Таблица 4

№	Оцениваемые показатели	Оценка (в баллах) максимальная
1	Оформление документов для прохождения практики. Формирование задания. Критерий: правильность оформления индивидуального задания.	10
2	Работа с базами данных, библиотеками онлайн и офлайн, научной и учебной литературой, периодическими изданиями, необходимыми для разработки теоретических первой и второй глав ВКР. Исследование научной литературы. Критерий: широта, научная релевантность собранного материала.	25
3	Сбор материалов необходимых для разработки третьей главы ВКР. Информационно-аналитическая работа. Критерий: актуальность, релевантность и полнота собранной информации.	15
4	Участие в выполнении отдельных видов работ. Самостоятельное выполнение отдельных видов творческих работ (если ВКР носит творческий характер) или проектных работ (работа носит исследовательский характер). Информационно-коммуникационная работа. Критерий: перечень отдельных видов работ, сами работы, релевантность представленных работ выбранной теме ВКР.	15
5	Участие в выполнении отдельных видов работ. Самостоятельное выполнение отдельных видов творческих работ (если ВКР носит творческий характер) или проектных работ (работа носит исследовательский характер). Проектно-аналитическая работа. Критерий: профессиональное выполнение творческой работы.	15
6	Обработка собранного для ВКР материала. Работа по систематизации материала. Критерий: соответствие всем требованиям к обработке собранного материала.	10
7	Оформление отчета о прохождении практики и его защита. Представление результатов практики в отчете. Критерий: широта, объем материалов, релевантность отчета требованиям к отчетам по практике.	10
Общее количество баллов		100

Баллы, полученные обучающимся, суммируются и переводятся в традиционные оценки.

Таблица 5

Сумма баллов	Оценка	Шкала соответствия оценок уровням освоения компетенциями
91-100	Отлично	высокий уровень
81-90	Хорошо	продвинутый уровень
61-80	Удовлетворительно	базовый уровень
36-60	Неудовлетворительно	Компетенции не сформированы

Таблица 6

Шкала оценивания	Критерии оценки
	Зачет с оценкой
«Отлично»/ «Зачтено»	Содержание и оформление отчета по практике и дневника прохождения практики полностью соответствуют предъявляемым требованиям. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает всестороннее и глубокое знание учебного материала, выражающееся в полных ответах, точном раскрытии поставленных вопросов.
«Хорошо»/ «Зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются несущественные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает знание учебного материала, однако ответы неполные, но есть дополнения, большая часть материала освоена.
«Удовлетворительно»/ «Зачтено»	Основные требования к прохождению практики выполнены, однако имеются существенные замечания по содержанию и оформлению отчета по практике и дневника прохождения практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обнаруживает отдельные пробелы в знаниях учебного материала, неточно раскрывая поставленные вопросы либо ограничиваясь только дополнениями.
«Неудовлетворительно»/ «Не зачтено»	Небрежное оформление отчета по практике и дневника прохождения практики. В отчете по практике освещены не все разделы программы практики. Запланированные мероприятия индивидуального плана не выполнены. В процессе собеседования по результатам практики обучающийся обнаруживает существенные пробелы в знаниях учебного материала, поставленные вопросы не раскрыты либо содержание ответа не соответствует сути вопроса. Отчет по практике не представлен.

7. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

7.1. Основная литература:

1. Корконосенко С.Г. Теория журналистики. Моделирование и применение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ С.Г. Корконосенко – Электрон. текстовые данные. – М.: Логос, 2015. – 248 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51641.html>. – ЭБС «IPRbooks»
2. Самарцев О.Р. Творческая деятельность журналиста (очерки теории и практики) [Электронный ресурс]: учебное пособие/ О.Р. Самарцев – Электрон. текстовые дан-

ные.– М.: Академический проект, Фонд «Мир», 2015.– 528 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36858.html>.– ЭБС «IPRbooks»

7.2. Дополнительная литература:

1. Андреев Г.И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности [Текст] / Г.И. Андреев, С.А. Смирнов, В.А. Тихомиров – М.: Финансы и статистика, 2003. – 272 с.
2. Волков Ю.Г. Диссертация. Подготовка, защита, оформление: Практическое пособие [Текст] / Ю.Г. Волков. – М.: Гардарики, 2002. – 185 с.
3. Губин, Д. Губин ОН AIR: Внутренняя кухня радио и телевидения. [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – М. : Альпина Паблишер, 2016. – 322 с. – Режим доступа: <http://e.lanbook.com/book/87973>
4. Ермилов, А.В. Живой репортаж [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ермилов А.В.– Электрон. текстовые данные.– М.: Аспект Пресс, 2010.– 112 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8938>.– ЭБС «IPRbooks».
5. Колесниченко, А.В. Практическая журналистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Колесниченко А.В.– Электрон. текстовые данные.– М.: Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2010.– 192 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13304>.– ЭБС «IPRbooks».
6. Кривошеев, В.М. В творческой лаборатории журналиста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кривошеев В.М.– Электрон. текстовые данные.– М.: Университетская книга, 2010.– 192 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9111>.– ЭБС «IPRbooks».
7. Лазутина, Г.В. Основы творческой деятельности журналиста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лазутина Г.В.– Электрон. текстовые данные.– М.: Аспект Пресс, 2010.– 240 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8845>.– ЭБС «IPRbooks».
8. Новиков А.М. Методология научного исследования. [Текст] / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – М.: Либроком, 2010. – 280 с.
9. Тертычный, А.А. Аналитическая журналистика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тертычный А.А.– Электрон. текстовые данные.– М.: Аспект Пресс, 2010.– 352 с.– Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8856>.– ЭБС «IPRbooks».

Интернет-ресурсы

1. Интернет-библиотека www.public.ru
2. www.iqlib.ru
3. <http://diss.rsl.ru>
4. <http://www.cir.ru>
5. <http://window.edu.ru>
6. <http://www.studmedlib.ru>; <http://www.medcollegelib.ru>
7. <http://iprbookshop.ru/>
8. <http://lib.kbsu.ru>

общие информационные, справочные и поисковые:

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
1.	ЭБД РГБ	Электронные версии 885898 полных текстов диссертаций и авторефератов из фонда Российской государственной библиотеки	http://www.diss.rsl.ru	Авторизованный доступ из библиотеки (к. 112-113)
2.	«Web of Science» (WOS)	Авторитетная политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных, в которой индексируются около 12,5 тыс. журналов	http://www.isiknowledge.com/	Доступ по IP-адресам КБГУ
3.	Sciverse Scopus издательства «Эльзевир. Наука и технологии»	Реферативная и аналитическая база данных, содержащая 21.000 рецензируемых журналов; 100.000 книг; 370 книжный серий (продолжающихся изданий); 6,8 млн. докладов из трудов конференций	http://www.scopus.com	Доступ по IP-адресам КБГУ
4.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электронная библиотека научных публикаций - полнотекстовые версии около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тысяч журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций. 2800 российских журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	Полный доступ
5.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http://elibrary.ru	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
6.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://нэб.рф	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ

8. Материально-техническое обеспечение и условия проведения практики

8.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации практики имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения производственной практики базы оснащены техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: портативными и стационарными компьютерами, программным обеспечением.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (Библиотека КБГУ, Информационный блок КБГУ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ.

При проведении производственной практики используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop EducationALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);

- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

свободно распространяемые программы:

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;

- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

Для проведения промежуточной аттестации по практике имеются следующее:

- 1) оборудованные аудитории;

- 2) компьютерные классы;

- 3) мультимедиа центр: ноутбук; мультимедийный проектор и др.

8.2. Особенности реализации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента зачет проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – аудитория № 145 ГУК КБГУ.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочей программе дисциплины (модуля)
«Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» по направлению подготовки 42.04.02 Журналистика;
магистерская программа «Функционирование телевидения» на _____ учебный год

Таблица 8

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры этнологии, истории народов КБР и журналистики протокол № ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /