


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**СОЦИАЛЬНО – ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И МЕНЕДЖМЕНТА В ТУРИЗМЕ**

СОГЛАСОВАНО	УТВЕРЖДАЮ
Руководитель образовательной Программы <u>Л.Б. Байсултанова</u>	Директор института (декан факультета) <u>М.С. Тамазов</u>
«27» <u>05</u> 2022 г.	«27» <u>05</u> 2022 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (НАУЧНО-
ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА)**

Направление подготовки (специальность)

43.04.02 - Туризм

Профиль

Туризм: эволюция, структура, менеджмент, маркетинг

Квалификация (степень) выпускника

Магистр

Форма обучения

очная

Нальчик – 2022

Рабочая программа производственной практики (научно-исследовательская работа) по направлению подготовки 43.04.02 – Туризм, профиль «Туризм: эволюция, структура, менеджмент, маркетинг» / Нальчик: ФГБОУ КБГУ, 2022.

Рабочая программа производственной практики разработана на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.06.2017 г. № 556 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 06.07.2017 г. № 47332) и учебного плана ФГБОУ ВО КБГУ.

Содержание

1. Цель и задачи ознакомительной практики.....	4
2. Место практики в структуре ОПОП ВО	4
3. Вид, способы и формы проведения практики	5
4. Место и время проведения практики.....	5
5. Перечень планируемых результатов обучения при	6
прохождении практики	6
6. Структура и содержание практики	7
7. Формы отчетности по практике	12
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной	13
аттестации обучающихся по практике	13
9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	15
10. Материально-техническое обеспечение практики.....	18
11. Приложения.....	17

1. Цель и задачи ознакомительной практики

Цель производственной практики (научно-исследовательская работа) – формирование у выпускников способности и готовности к выполнению профессиональных функций в академических и ведомственных научноисследовательских организациях, к аналитической и инновационной деятельности в профессиональных областях, соответствующих направлению подготовки.

Задачи практики:

- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления магистрантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации, полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному росту, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской и профессиональной деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная практика (научно-исследовательская работа) входит в Блок 2 учебного плана ОПОП ВО по направлению подготовки 43.04.02 Туризм (уровень магистратуры) по основной профессиональной образовательной программе высшего образования «Туризм: эволюция, структура, менеджмент, маркетинг».

НИР предполагает исследовательскую работу, направленную на развитие у магистрантов способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективно оценивать научную информацию, вести научный поиск и применять научные знания в профессиональной деятельности.

Прохождение практики базируется на результатах обучения на предыдущей ступени ВО (бакалавриат), а также знаниях и умениях, полученных обучающимися в ходе освоения программного материала ряда учебных дисциплин: «Теория и методология социально-экономических исследований в туризме», «Информационное обеспечение и компьютерные технологии в туристской индустрии», «Организационное проектирование и управление проектами», «Прогнозирование и планирование туристской деятельности», «Управление научными проектами».

3. Вид, способы и формы проведения практики

Производственная практика – научно-исследовательская работа является обязательной частью ОПОП «Туризм: эволюция, структура, менеджмент, маркетинг».

Целью практики обучающихся является развитие практических навыков и умений, а также формирование компетенций обучающихся в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения обучающимися профессиональной деятельностью на основе требований к уровню подготовки выпускника и формирование универсальных и общепрофессиональных компетенций.

Научно-исследовательская работа - часть научно-исследовательского компонента подготовки магистров в сфере туризма. Она может быть связана как с разработкой теоретического направления (метода, методики, модели и пр.), так и с изучением работы реальных предприятий и организаций сферы туризма.

Тип производственной практики: научно-исследовательская работа.

Способы проведения учебной практики: стационарная.

Объем производственной практики: 648 часов, 18 з.е., 12 недель.

Форма проведения практики – дискретная. Осуществляется путем чередования периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий в пределах производственной недели согласно учебному плану.

4. Место и время проведения практики

Производственная практика – научно-исследовательская работа проводится на базе КБГУ под руководством педагогических работников выпускающей кафедры. В исключительных случаях по заявлению обучающегося эта практика может проводиться на базе сторонней организаций.

Практика проводится на основе договоров с организациями, осуществляющими деятельность соответствующего ОПОП профиля. Также обучающиеся могут проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики.

Период проведения практики – 1, 2 и 3 семестры.

5. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Практика направлена на формирование у обучающихся следующих универсальных и общепрофессиональных компетенций в соответствии с основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 43.04.02 Туризм: ПК-3; ПК-4.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен продемонстрировать следующие результаты:

№	Код и содержание компетенции	В результате прохождения практики обучающиеся должны:		
		Знать	Уметь	Владеть
1	ПК-3. Способен применять научные концепции исследования и моделирования для обоснования стратегических решений по развитию сферы туризма на различных уровнях управления	принципы и особенности разработки и реализации проектов в туризма с учетом отраслевых новаций.	обосновывать необходимость разработки проектов в сфере туризма с учетом отраслевых новаций	организацией, контролем деятельности по разработке бизнес-планов в сфере туризма

2	ПК-4. Способен осуществлять научноаналитическое обоснование выбора организационно-управленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма	основы научноаналитического обоснования выбора организационноуправленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма	применять научные методы исследования при проведении экспертизы организационноуправленческих инноваций, планируемых к применению на предприятиях сферы туризма	навыками осуществления научноаналитического обоснования выбора организационноуправленческих инноваций для их применения на предприятиях сферы туризма
---	--	---	--	---

6. Структура и содержание практики

6.1. Структура практики

Общая трудоемкость производственной практики составляет: 12 недель (18 з.е), 648 часов.

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость			Форма текущего контроля
	Зач. ед.	Всего		
		Часов	Дней	
Общая трудоемкость	18	648	72	
Подготовительный этап. Инструктаж по практике (включая деловую этику и инструктаж по технике безопасности)	1	36	4	Собеседование
Адаптивно-производственный этап. Знакомство студентов со структурой предприятия места прохождения практики и его профилем работы.	8	288	32	Промежуточный отчет
Основная часть практики (обработка и анализ полученных результатов)	8	288	32	Представление результатов

Завершающий этап. Подготовка отчета по практике	1	36	4	Защита отчетных материалов по практике
Итоговый вид контроля	Дифференцированный зачет			

6.2. Содержание практики

№	Название тем разделов для самостоятельного изучения к практике	Содержание практики	Результаты	
			Вид отчетности	Код осваиваемой компетенции
1	Подготовительный этап. Инструктаж по практике (включая деловую этику и инструктаж по технике	Изучение программы практики и методических указаний по прохождению практики; инструктаж	Собеседование; дневник практики с отметкой руководителя практики от предприятия с отметкой о	ПК-3, ПК-4

	безопасности).	руководителя практики от предприятия по правилам деловой этики и технике безопасности.	прохождении техники безопасности	
--	----------------	--	----------------------------------	--

2	Экспериментальный этап научноисследовательской работы	Непосредственное выполнение научноисследовательской работы (сбор, анализ научнотеоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных; участие в выполнении научноисследовательских работ кафедры экономики и менеджмента в туризме в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами; участие в организации и проведении научных, научнопрактических конференций, круглых столов, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой экономики и менеджмента в туризме, социально-	Проверка плана НИР, отчёт на заседании кафедры, проверка дневников практики	ПК-3, ПК-4
		гуманитарным институтом, университетом)		

3	Основная часть практики (работа студентов по индивидуальным планам)	Анализ и интерпретация экспериментальных и эмпирических данных участие в выполнении научноисследовательских работ кафедры экономики и менеджмента в туризме в рамках договоров с образовательными учреждениями, исследовательскими коллективами; участие в организации и проведении научных, научнопрактических конференций, круглых столах, дискуссиях, диспутах, организуемых кафедрой экономики и менеджмента в туризме, социальногуманитарным институтом, университетом	Дневник практики, план НИР, отчёт на заседании кафедры	ПК-3, ПК-4
4	Завершающий этап.	Сбор и анализ материала. Подготовка отчета и презентации.	Дневник практики, отчет о прохождении практики	ПК-3, ПК-4

Научно-исследовательскую работу магистрант выполняет в соответствии с заданием, выданным ему руководителем магистерской диссертации, утвержденным руководителем магистерской подготовки.

НИР может осуществляться в следующих формах:

- выполнение заданий, отраженных в индивидуальном плане

(приложение 1);

- осуществление самостоятельного исследования по одной из актуальных проблем в рамках магистерской диссертации;
- участие в исследовательских проектах, выполняемых кафедрой;
- выступление на научно-практических конференциях; - подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей; - подготовка и защита магистерской диссертации.

Магистрант в конце каждого семестра публично докладывает о результатах выполнения индивидуального плана в части научноисследовательской работы на научно-исследовательском семинаре. По результатам выполнения индивидуального плана работы в конце каждого семестра научный руководитель выставляет дифференцированную («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») итоговую оценку.

Результаты НИР по семестрам приведены в нижеследующей таблице

Семестр	Планируемые результаты
1-й	В первом семестре осуществляется планирование НИР магистранта, отражающееся в составлении и утверждении индивидуального плана работы; выбор и утверждение темы исследования, обоснование её актуальности, изучение степени научной разработанности проблематики, аналитический обзор литературы по направлению диссертационного исследования, выступление на научной конференции или научноисследовательском семинаре.

2-й	<p>Результатами научно-исследовательской работы в этом семестре являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> - утвержденная тема диссертации; - утвержденный план-график работы над диссертацией с указанием основных мероприятий и сроков их реализации; - постановка целей и задач диссертационного исследования; - определение объекта и предмета исследования; - характеристика современного состояния изучаемой проблемы; характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать; - изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования; <p>публикация статьи по теме диссертационного исследования.</p>
3-й	<p>В третьем семестре должен быть завершен сбор фактического материала для диссертационной работы, включая разработку методологии сбора данных, методов обработки результатов,</p>
	<p>оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией. Результатом НИР является подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования, основанный на актуальных научно-исследовательских публикациях и содержащий анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования, а также предполагаемый личный вклад автора в разработку темы. Основу обзора литературы должны составлять источники, раскрывающие теоретические аспекты изучаемого вопроса, в первую очередь научные монографии и статьи научных журналов. Подготовка первой главы магистерской диссертации. Публикация статьи или тезисов доклада по теме диссертационного исследования.</p>

7. Формы отчетности по практике

По завершении ознакомительной практики студент обязан в установленный срок, в соответствии с учебным планом и нормативными документами ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», представить руководителю практики отчет по практике (приложение 2).

Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями действующего нормативного документа: ГОСТ 7.32-2001 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Текст отчета излагается на листах белой бумаги формата А4, с одной стороны, без рамки. Размер шрифта – 14, межстрочный интервал 1,5, шрифт Times New Roman. Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Объем отчета без приложений – не менее 25 страниц печатного текста.
Структура отчета по практике:

- титульный лист;
- содержание;
- основной текст отчета;
- заключение;
- список источников;
- приложения.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Типовые контрольные задания/иные материалы

На этапе формирования знаний:

1. Изучить рабочую программу практики и методические рекомендации по ее прохождению.
2. Пройти вводный инструктаж руководителя практики от предприятия по охране труда, правилам техники безопасности на рабочем месте и правила корпоративной и организационной культуры.
3. Знакомство с учредительными документами, регламентирующими деятельность организации.
4. Получить индивидуальное задание на практику.
5. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.

На этапе формирования умений:

1. Провести подбор методов исследования для выполнения индивидуального задания по практике.
2. Изучение и анализ локальных нормативных актов и подбор научных источников для написания отчета.

3. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.
4. Обработка и анализ результатов исследования.
5. Обобщение и систематизация результатов исследования, формирование выводов и заключения.
6. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике.

На этапе формирования навыков и получения опыта:

1. Подготовка отчетной документации к защите, получение отзыва руководителя практики от предприятия.
2. Отчетные материалы: дневник практики, отчет по практике. Презентационные материалы по практике.

При проведении процедуры оценивания результатов прохождения практики инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может предусматриваться использование технических средств, в зависимости от индивидуальных особенностей студента. Эти средства могут быть предоставлены вузом или студент может использовать собственные технические средства.

Процедура оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по практике предусматривает предоставление информации в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа, –в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.

При проведении процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечивается выполнение следующих дополнительных требований в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся:

а) инструкция по порядку проведения процедуры оценивания предоставляется в доступной форме (устно, в письменной форме, устно с использованием услуг сурдопереводчика);

б) доступная форма предоставления заданий оценочных средств (в печатной форме, в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, задания зачитываются ассистентом, задания предоставляются с использованием сурдоперевода);

в) доступная форма предоставления ответов на задания (письменно на бумаге, набор ответов на компьютере, с использованием услуг ассистента, устно).

При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов процедура оценивания результатов прохождения производственной практики может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может проходить с использованием дистанционных образовательных технологий.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1. Основная литература

1. Киреева, Ю. А. Основы туризма: учебно-практическое пособие / Ю. А. Киреева. — М. : Российская международная академия туризма, Советский спорт, 2010. — 108 с. — ISBN 978-5-9718-0497-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/14289.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Выполнение и оформление выпускных квалификационных работ, научно-исследовательских работ, курсовых работ магистров и отчетов по практикам : методические указания / М. Б. Быкова, Ж. А. Гореева, Н. С. Козлова, Д. А. Подгорный. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 76 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72577.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Научно-исследовательская работа : практикум / составители Е. П. Кузнеченков, Е. В. Соколенко. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 246 с. — ISBN 2227-8397. — Текст :

электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66064.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9.2. Дополнительная литература

1. Астанина, С. Ю. Научно-исследовательская работа студентов (современные требования, проблемы и их решения) : монография / С. Ю. Астанина, Н. В. Шестак, Е. В. Чмыхова. — М.: Современная гуманитарная академия, 2012. — 156 с. — ISBN 978-5-8323-0832-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/16934.html> (дата обращения: 28.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Кудреватых, А. С. Правовое регулирование в туризме: учебное пособие, практикум / А. С. Кудреватых. — М. : Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2018. — 288 с. — ISBN 978-5-98699-283-9. — Текст : электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88892.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
3. Мошняга, Е. В. Межкультурная коммуникация и диалог культур в сфере международного туризма : монография / Е. В. Мошняга. — М. : Российская международная академия туризма, Логос, 2011. — 176 с. — ISBN 978-5-98704-610-4. — Текст: электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/51869.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
4. Кудреватых, А. С. Правовое регулирование в туризме: учебное пособие, практикум / А. С. Кудреватых. — М.: Российская международная академия туризма, Университетская книга, 2018. — 288 с. — ISBN 978-5-98699-283-9. — Текст: электронный // Электроннобиблиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88892.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей
5. Шпырня, О. В. Маркетинг в индустрии туризма и гостеприимства : учебное пособие для обучающихся по направлениям подготовки бакалавриата «Туризм» и «Гостиничное дело» / О. В. Шпырня. —

Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 119 с. — ISBN 978-5-93926-323-8. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78034.html>. — Режим доступа: для авторизир. пользователей

9.3. Интернет-ресурсы

1. Нормативно-правовая документация турагентства (туроператора), библиотечный фонд КБГУ. - <http://lib.kbsu.ru/>
2. Информационный ресурс Туртрэвел: турбизнес для профессионалов. <http://www.travelinform.ru/main/newtech>
3. Официальный сайт Федерального агентства по туризму Российской Федерации.- www.russiatourism.ru
4. Сайт Российского Союза туриндустрии.- rostourunion.ru
5. Сайт ассоциации туроператоров России.- atorus.ru
6. Официальный сайт компании "Консультант Плюс: специальная подборка правовых документов и учебных материалов для студентов юридических, финансовых и экономических специальностей - <http://www.consultant.ru/>
7. Туристические серверы: www.tours.ru; <http://www.100dorog.ru>; <http://www.turgid.ru>

9.4. Программное обеспечение производственной практики

Реализация программы учебной практики обеспечена необходимым комплектом следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop EducationALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security

Стандартный Russian Edition; свободно

распространяемые программы:

- Academic MarthCAD License - математическое программное обеспечение, которое позволяет выполнять, анализировать важнейшие инженерные расчеты и обмениваться ими;

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;
- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

10. Материально-техническое обеспечение практики

Ознакомительная практика проводится на базе КБГУ, который обладает необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Материально-техническая база обеспечения организации, где проходит практика студента, соответствует профилю его обучения.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья освоение данного вида практики может быть осуществлено «полностью» или «частично» с использованием дистанционных технологий.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**СОЦИАЛЬНО – ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ
И МЕНЕДЖМЕНТА В ТУРИЗМЕ**

Индивидуальный план научно-исследовательской работы магистранта

Направление

подготовки _____

Магистерская

программа _____

Магистрант

(фамилия, имя отчество)

Направление диссертационного

исследования _____

Календарный план НИР

Семестр	Содержание НИР в семестре	Форма представления результатов НИР	Отметка о выполнении (дата)	Подпись научного руководителя
---------	---------------------------	-------------------------------------	-----------------------------	-------------------------------

1	Постановка целей и задач диссертационного исследования; определение объекта и предмета	Библиографический список по направлению диссертационного		
	исследования; обоснование актуальности выбранной темы и характеристика современного состояния изучаемой проблемы.	исследования. Введение к диссертационной работе. Текст выступления (доклада) на конференции (круглом столе). Отчет по форме.		
2	Подробный обзор литературы по теме диссертационного исследования.	Теоретикометодологическая глава магистерской диссертации. Научная статья. Отчет по форме.		
3	Выполнение эмпирического исследования, сбор материала, анализ данных. Разработка содержания методической части научного исследования.	Научная статья. Отчет по форме.		
4	Обобщение результатов теоретического и эмпирического исследования. Подготовка окончательного текста магистерской диссертации.	Научная статья. Отчет по форме. Защита магистерской диссертации.		

Магистрант _____

Руководитель магистерской
программы _____

Научный руководитель магистранта

_____ ФИО

_____ Подпись

« _____ » _____ 20 _____ г.

Приложение 2

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**СОЦИАЛЬНО – ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ
И МЕНЕДЖМЕНТА В ТУРИЗМЕ**

ОТЧЕТ О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ РАБОТЕ

Направление

подготовки _____

Магистерская

программа _____

Магистрант

(фамилия, имя отчество)

Научный

руководитель _____

Направление диссертационного

исследования _____

Семестр _____

1. Выполнение календарного плана НИР

Содержание НИР в семестре	Форма представления результатов НИР	Отметка о выполнении (дата)	Подпись научного руководителя
1			
2			
3			
4			

2.1. Список публикаций в научных изданиях (тезисы, труды, материалы конференций)

2.2. Перечень докладов по апробации результатов магистерской диссертации (конференции, семинары, круглые столы и т.п.)

2.3. Научные результаты за _____ семестр

Характеристика научно-педагогической работы магистранта

Научный руководитель

_____/_____

Магистрант _____/_____

« _____ » _____

Заключение

кафедры _____

протокол № _____ от _____

Зав. кафедрой

_____/_____

« _____ » _____