

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М.
Бербекова»**

**Социально-гуманитарный институт
Кафедра истории России**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной

программы  **Ю.М. Азикова**

«30» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института



М.С. Тамазов

«30» мая 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

учебной практики

Б2.О.01(У) Ознакомительная практика

Направление подготовки

46.03.01 - История

Направленность (профиль) подготовки

Изучение и преподавание всеобщей, отечественной и региональной истории

Квалификация выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная

Нальчик 2023

Рабочая программа учебной практики – Ознакомительная практика (научно-библиографическая) / Сост. Е.Г. Муратова – Нальчик: ФГБОУ КБГУ, 2023. – 28 с.

Программа практики предназначена для студентов 2 курса очной формы обучения по направлению подготовки 46.03.01 История, направленность подготовки «Изучение и преподавание всеобщей, отечественной и региональной истории» во 4 семестре.

Программа практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 – История (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от «08» октября 2020 г. № 1291.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид, тип, способ и форма проведения практики.....	4
2. Место практики в структуре ОПОП ВО	4
3. Цель практики.....	4
4. Задачи практики	4
5. Требования к результатам обучения при прохождении практики.....	5
6. Сроки и место проведения практики:	8
7. Структура и содержание практики	9
8. Виды работ студентов на практике	11
9. Контроль деятельности студента.....	12
10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	12
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	21
12. Материально-техническое обеспечение и условия проведения практики.....	24
Лист изменений (дополнений)	28

1. Вид, тип, способ и форма проведения практики

Вид практики – учебная.

Тип практики – *Ознакомительная практика.*

Способ проведения практики – *стационарная; выездная; выездная (полевая)*

Форма проведения практики – *дискретно*, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для ее проведения.

Содержание практики, порядок проведения, срок ее прохождения и формы отчетности соответствуют Федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 – История (уровень бакалавриата) и учебному плану.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО:

Учебная практика Ознакомительная практика (научно-библиографическая практика) является обязательной частью ОПОП бакалавриата по направлению 46.03.01 – История. В соответствии с ФГОС и ОПОП входит в блок Б.2 «Практики». Запланирована у студентов 2 курса во 4 семестре после завершения теоретического обучения. Трудоемкость 108 часов, 3 зачетных единицы.

Практика проводится после изучения студентами профессионально образующих дисциплин, таких как «Первобытное общество», «История России», «История Древнего мира», «Археология».

Содержание практики предполагает приобретение практических навыков библиографического поиска, оформления научного-справочного аппарата, реферирования научной литературы, необходимых для написания курсовых работ, проведения научных исследований и нацеленных на подготовку студентов к архивной практике, и что особенно важно, к выполнению выпускной квалификационной работы.

3. Цель практики

Ознакомление студентов с основными принципами государственного библиотечного фонда, приобретение основных умений и навыков практической работы с книжными собраниями библиотек и научно-справочным аппаратом к ним, в том числе с электронными системами создания и поиска библиографической информации. Углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими компетенций в сфере профессиональной деятельности.

4. Задачи практики

- знакомство студентов с организацией сети государственных, региональных, муниципальных библиотек; с организацией работы библиотеки КБГУ (управление, планирование, организация библиотечного фонда, научно-справочный аппарат);
- знакомство с информационными изданиями и с изданиями Всероссийской книжной палаты;
- изучение ретроспективной библиографии; принципов создания различных видов библиографических указателей; правил оформления библиографического аппарата;
- поиск библиографической информации в каталогах и библиографических отделах научных библиотек; а также в электронных каталогах библиотек и в библиографических базах данных.
- составление обзоров, аннотаций, рефератов и библиографии по тематике проводимых исследований.

5. Требования к результатам обучения при прохождении практики
Компетенции, формируемые в результате прохождения практики:

УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-2.4 *Способен определять круг задач и предлагать оптимальные способы их решения в рамках проектной деятельности, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений*

В результате студент должен:

Знать

теоретические основы проектного управления

Уметь

Планировать свою работу

Владеть

навыком организовывать свою работу для достижения поставленных целей

ОПК-1 Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности

ОПК-1.1. *Способен понимать специфику и сущность исторических источников, исторических фактов, исторической информации*

В результате студент должен:

Знать

Разновидности исторических источников, категории исторических фактов, специфику исторической информации

Уметь

Осуществлять поиск исторических источников, исторических фактов, исторической информации

Владеть

Навыком отбора и систематизации исторических источников, исторических фактов, исторической информации

ОПК-1.2. *Способен осуществлять критический анализ исторических источников, исторических фактов, исторической информации*

В результате студент должен:

Знать

Приемы и методы критического анализа

Уметь

Сопоставлять исторические данные и информацию

Владеть

На базовом уровне навыками внешней и внутренней критики текстов

ОПК-Б.1.3. *Способен осуществлять интерпретацию исторических данных при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности*

В результате студент должен:

Знать

Основные подходы к интерпретации содержания исторических источников

Уметь

Корректно интерпретировать исторические данные

Владеть

практическим опытом интерпретации исторических источников, исторических фактов, исторической информации в процессе изучения исторического материала

ОПК-5 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности

ОПК-5.1. *Способен понимать теорию и методологию информатики, сущность информационных систем и электронных ресурсов для историков*

В результате студент должен:

Знать

возможности использования информационных технологий в исторических исследованиях

Уметь

использовать инструментальные средства компьютерных технологий информационного обеспечения

Владеть

Навыками использования учебного и прикладного программного обеспечения и приложений

ОПК-5.2. *Способен ориентироваться в глобальных сетях для решения учебных задач и задач прикладного значения*

В результате студент должен:

Знать

Основы функционирования глобальных сетей, основы защиты информации в компьютерных сетях

Уметь

Вести поиск информации в базах данных и сети Интернет, эффективно оценивая степень опасности и угроз в отношении информации

Владеть

Навыками использования информации, полученной из сети Интернет;
навыками создания баз данных и квалифицированного использования сетевых ресурсов при обязательном соблюдении требований информационной безопасности

ОПК-5.3. *Способен оценивать и свободно применять новейшие сетевые и multimedia технологий в образовательном процессе и при решении задач профессиональной деятельности*

В результате студент должен:

Уметь

Выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, информационно-аналитических и других задач профессиональной деятельности

Владеть

Навыками профессионально ориентированного использования необходимых историку-исследователю программных средств, в частности пакетов программ статистического анализа, программ моделирования и пр.

ПКС-2 Способен реферировать научные тексты, готовить научные обзоры, аннотации, составлять библиографии по тематике проводимых исследований; оформлять и представлять результаты научного исследования

ПКС-2.1. *Способен понимать специфику научного текста и правила оформления научного аппарата*

В результате студент должен:

Знать

Формы и разновидности презентации научного текста; знать правила библиографического описания, используемых в научной работе источников; правила оформления библиографической ссылки и списка источников и литературы

Уметь

Определять и раскрывать специфику разных по форме и содержанию научных текстов; объяснять целесообразность существующих правил оформления результатов научного исследования.

Владеть

Навыками работы с путеводителями и каталогами архивов, библиотечными каталогами, библиографическими указателями, электронными и информационными ресурсами и базами данных

ПКС-2.2. *Способен осуществлять анализ научного текста, делать аналитические обзоры источников, критически анализировать историографию по теме намеченного исследования*

В результате студент должен:

Знать

методы критического анализа и оценки научных достижений; содержание ключевых событий, явлений, процессов и актуальную историографическую ситуацию в предметной области, к которой относятся анализируемые результаты исследования

Уметь

анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать потенциальную результативность реализации этих вариантов

Владеть

навыками историографического и методологического анализа научного текста

ПКС-2.3. *Способен оформлять и представлять результаты научного исследования по выбранной теме в виде рефератов, обзоров, тезисов, докладов, статей*

В результате студент должен:

Знать

Требования к содержанию и правила оформления рукописей

Уметь

составлять аналитические обзоры источников, критически анализировать историографию по теме намеченного исследования, представлять научные результаты по теме исследования в виде рефератов, обзоров, тезисов, докладов, статей

Владеть

Навыками планирования, подготовки, проведения научно-исследовательской работы, анализа полученных данных, формулировки выводов и рекомендаций, подготовки и редактирования научных публикаций, правильного оформления и презентации научных текстов

ПКС-3 **Способен осуществлять научно-методическую работу в архивах, музеях и библиотеках; осуществлять поиск необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах; осуществлять библиографическое описание**

ПКС-3.1. *Способен понимать основные проблемы истории и организации архивного дела, музейного дела, библиотечного дела в России; понимать особенности формирования информационных систем и электронных ресурсов; понимать специфику научно-справочного аппарата*

В результате студент должен:

Знать

Терминологию и понятия в сфере архивного дела, музейного дела, библиотечного дела; информационных систем и электронных ресурсов; научно-справочный аппарат

Уметь

Понимать специфику работы с различными базами данных и каталогами; пользоваться системой научно-справочного аппарата

Владеть

Навыками работы с законодательной и нормативно-методической базой, с современной литературой в области архивоведения, музееведения, библиотечного дела, информационных систем и электронных ресурсов; навыками поиска, хранения и обработки необходимой информации

ПКС-3.2. *Способен анализировать структурно-функциональное развитие архивов, музеев, библиотек, информационных систем и электронных ресурсов; понимать их устройство, важнейшие функции и основные направления деятельности*

В результате студент должен:

Знать

основные направления деятельности, анализируемых структур и систем; специальную библиографическую литературу, сетевые ресурсы и систему научно-справочного аппарата

Уметь

определить задачи и функции, методику и содержание деятельности, анализируемых структур и систем; пользоваться системой научно-справочного аппарата; правильно оформлять научно-справочный аппарат

Владеть

приемами поиска, систематизации и свободного изложения материала по истории создания и функционирования, анализируемых структур и систем

ПКС-3.3. *Способен использовать теоретические знания в области работы с документами и материалами из архивов, музеев, библиотек, информационных систем и электронных ресурсов; технологии и методики описания материалов и исследования на практике*

В результате студент должен:

Знать

методику работы с документами и материалами из архивов, музеев, библиотек, информационных систем и электронных ресурсов (классификацию, каталогизацию, фондирование, учет, хранение, организацию исследовательской работы, специфику библиографического описания)

Уметь

Выявлять, правильно описывать и критически изучать документы и материалы, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий

Владеть

Основными методами и приёмами работы исследователя с документами и материалами из архивов, музеев, библиотек, информационных систем и электронных ресурсов для последующего использования их в ходе выполнения самостоятельной научно-исследовательской работы; поиска, хранения и обработки необходимой информации с использованием электронных каталогов и сетевых ресурсов

6. Сроки и место проведения практики:

Учебная практика Ознакомительная практика (научно-библиографическая практика) проводится на предприятиях, в организациях и учреждениях, с которыми

университетом заключены соответствующие договоры или в структурных подразделениях библиотеки Кабардино-Балкарского государственного университета, обладающих необходимыми кадрами с опытом практической работы в данной сфере и имеющих необходимое учебно-методическое и материально-техническое обеспечение.

Сроки проведения практики – 2 недели.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

7. Структура и содержание практики

Структура и содержание практики складывается из следующих этапов:

Этап 1. Подготовительный. Усвоение теоретических и методических сведений от руководителя практики во вводных лекциях, ознакомительных беседах инструктивного характера. Изучение нормативных документов и методических пособий, регламентирующих библиографическую деятельность.

Этап 2. Практически-ознакомительный. Личное ознакомление обучающихся с организацией работы библиографических отделов библиотек, их методическим обеспечением, самим процессом выполнения учебных заданий на местах. Самостоятельная практическая работа по выполнению конкретных заданий в соответствии с программой прохождения практики. Закрепление в конспектах и дневниках получаемой информации и сведений о процессе выполняемой работы.

Этап 3. Научно-исследовательский. Обработка и систематизация библиографического материала. Составление реферата и аннотации. Подготовка отчетной документации по научно-библиографической практике.

Вводные лекции посвящены усвоению теоретических знаний в области исторической библиографии по следующей программе

Тема 1. Общая библиография: основные понятия, виды

Понятие библиографии. Основные виды: по содержанию – универсальная и отраслевая; по хронологическому признаку – текущая, ретроспективная, перспективная; по целевому назначению – учетно-регистрационная, рекомендательная, критическая. Понятие прямого и косвенного библиографического источника. Классификация источников библиографической информации: указатель, список (прикнижный и пристатейный), обзор. Библиографические издания. Их типология: общеисторические, по истории отдельных стран, по отдельным научным проблемам, по библиографиям исторических деятелей и крупных исследователей. Библиография второй степени. Ежегодник «Библиография российской библиографии».

Принципы текущей библиографии: хронологическая упорядоченность, универсальность, государственно-территориальная принадлежность, единство методических решений. Понятие обязательного экземпляра. Организация Российской книжной палаты. Значение общebiблиографических источников для историков. Книжная летопись (с 1907 г.), Летопись журнальных статей (с 1926 г.), Летопись газетных статей (с 1936 г.), Летопись периодических и продолжающихся изданий (с 1933 г.), Летопись авторефератов диссертаций (с 1981 г.). Текущие библиографические указатели: Указатель ИНИОН РАН «История. Археология. Этнология»; Реферативный журнал. Сер. 5. «История»: структура, принципы комплектации, методика поиска информации.

Принципы ретроспективной библиографии: полнота, универсальность, достоверность. Программа развития «Ретроспективная национальная библиография РФ» на период до 2010 г. Ежегодник книги. Библиография «Россики» (зарубежных изданий о России) как вид ретроспективной библиографии.

Тема 2. Историческая библиография как вспомогательная историческая дисциплина

Понятие, предмет и задачи исторической библиографии. Связь исторической библиографии с историографией, источниковедением, археографией. Историко-хронологический и отраслевой принцип систематизации материала в библиографических пособиях по истории; географический и тематический разделы; персоналии. Развитие исторической библиографии в России. «Каталог писателей, сочинениями своими объяснявших гражданскую и церковную российскую историю» (1736) А.Б.Селлия - первое пособие по исторической литературе. «Русская историческая библиография» братьев П. и Б. Ламбиных (1861-1864). Труды по исторической библиографии В.И.Межова. Указатели изданий научных обществ. Указатели содержания научных журналов. Современное состояние исторической библиографии. Историко-краеведческая библиография на Северном Кавказе.

Тема 3. Методика библиографического поиска и правила составления библиографического аппарата

Организация библиографического поиска источников и литературы.

Справочный аппарат библиотеки, каталоги. Принципы организации каталогов. Виды и назначение библиотечных каталогов: алфавитный, систематический, предметный, каталоги периодических изданий, каталоги журнальных и газетных статей, картотеки специального назначения.

Источники информации о новой литературе по истории: выставки и бюллетени новых поступлений библиотек, исторические журналы, система указателей ИНИОН, учет защищенных диссертаций и депонированных рукописей. «Сводный каталог иностранных книг в библиотеках СССР. Общественные науки». Ретроспективный поиск. Работа в систематическом каталоге научной библиотеки. Общеисторические и тематические указатели. Издания Всесоюзной книжной палаты. Прикнижная библиография. Использование справочных изданий в работе историка. Виды и типы справочных изданий.

Библиографический аппарат в научно-историческом произведении. Типы изданий исторической литературы и правила их библиографического описания. Индивидуальные, коллективные, многотомные монографии и издания источников, научные статьи в журналах, межвузовских сборниках, трудах, ученых записках, вестниках, публикации тезисов и докладов на научных конференциях, симпозиумах; авторефераты диссертаций, депонированные рукописи. Справочная литература, энциклопедии, научно-популярные издания, методическая литература, хрестоматии, учебники. Правила их библиографического описания в соответствии с ГОСТом. Приемы ведения картотеки источников и литературы.

Правила оформления сносок и ссылок на использованную литературу. Составление списка использованных источников и литературы. Методика составления вспомогательных указателей.

Методические проблемы реферирования научной литературы. Виды библиографической характеристики: аннотация и реферат. Определение аннотирования, содержательные и формативные требования к аннотации. Реферирование как важнейший процесс аналитико-синтетической переработки информации.

Тема 4. Историк и Интернет. Электронные ресурсы как источник сведений по исторической библиографии

Электронные библиотеки и коллекции электронных текстов. Электронные каталоги как средство доступа к библиографическим ресурсам. Система электронных каталогов Российской национальной библиотеки (РНБ) («Генеральный алфавитный каталог книг на русском языке» 1725-1997 г., «Книги на русском языке» с 1989 г., «Издания на иностранных языках» с 1994 г., «Петербургские чтения» 1992-1999 г. и др.): структура,

специфика создания, поисковые возможности. Электронные каталоги и электронные библиотеки Российской государственной библиотеки (РГБ), Государственной публичной исторической библиотеке (ГПИБ). Автоматизированная информационная система по общественным наукам (АИСОН). База данных HISTORY. Библиографическая база данных по исторической информатике «A Historical Computing Bibliography». Библиографическая база данных «PRAVDA». Обзор информационных ресурсов Интернета в области исторического знания. Поиск информационных ресурсов в сети.

8. Виды работ студентов на практике

На втором и третьем этапе прохождения учебной практики студенты занимаются следующими видами работ:

- Составление индивидуальной программы исследования по теме курсовой работы.
- Работа в каталогах и библиографических отделах научных библиотек. Выявление максимально полной библиографии по разрабатываемой теме.
- Знакомство с информационными изданиями, цель выпуска которых – оперативная информация, как о самих публикациях, так и о наиболее существенных сторонах их содержания. Информационные издания в отличие от обычных библиографических изданий оперируют не только сведениями о печатных произведениях, но и идеями и фактами, в них заключенными. Помимо оперативности публикации, их отличают новизна сообщаемой информации, полнота охвата источников и наличие справочного аппарата, позволяющего быстро систематизировать и отыскивать документы. Централизованным сбором и обработкой отечественной и зарубежной литературы по общественным наукам занимается ИНИОН.
- Работа с изданиями Всероссийской книжной палаты, которая выпускает библиографические указатели «Книжная летопись», «Летопись периодических и продолжающихся изданий», «Летопись газетных статей», а также с изданиями Российской государственной библиотеки, Всероссийской государственной библиотеки иностранной литературы, выпускающей различные библиографические указатели и картотеки.
- Изучение ретроспективной библиографии, назначением которой является подготовка, и распространение библиографической информации о произведениях печати за какой-либо период времени. Среди них – тематические указатели и обзоры, внутрикнижные и пристатейные списки литературы, персональная библиография выдающихся историков.
- Работа в электронных каталогах Российской национальной библиотеки (<http://www.nlr.ru>), Российской государственной библиотеки (<http://www.rsl.ru>); а также поиск библиографической информации по теме исследования в базах данных ИНИОН (<http://www.inion.ru>). Использование для информационного поиска автоматизированных информационно-поисковых систем Интернета. Выявление электронных ресурсов по теме научной работы на Web-серверах различных организаций – университетов, архивов, музеев и библиотек, знакомство с базами и банком машиночитаемых данных.
- Изучение правил оформления библиографического аппарата (библиографического списка и библиографических ссылок), составления и оформления вспомогательных указателей (алфавитно-предметного и именного), представления табличного материала.
- Составление библиографического списка по теме научной работы. Для выполнения этого задания требуется руководствоваться методическими указаниями по оформлению библиографического аппарата.
- Реферирование одной научной работы (статьи, монографии, сборника) по теме исследования. Практические шаги сводятся к следующему: 1) Общее ознакомление с реферируемым документом (чтение авторского резюме, введения, оглавления и

заключения, просмотр текста, приложений, справочного аппарата), в ходе которого определяется его научная значимость и актуальность. 2) Чтение документа с целью выделения существенных, ключевых элементов его содержания, определения глубины и степени новизны информации, выявленной в реферируемом источнике. 3) Анализ выделенных сведений и окончательный их отбор для включения в реферат. 4) построение схемы изложения материала реферата, чтобы он логически и адекватно отражал реферируемый документ. 5) Написание и научное оформление реферата объемом до 5 страниц для научной статьи и до 15 страниц для монографии. За образец можно принять развернутые рефераты в реферативном журнале «Социальные и гуманитарные науки: Отечественная и зарубежная литература» серии «История», а также авторефераты диссертаций.

- Составление аннотации (индикативного реферата) одной из работ по теме исследования.
- Составление отчета о научно-библиографической практике. В течение всей учебной практики студенты обязаны систематически вести записи в дневниках, отражая процесс работы, анализируя и обобщая его на основании дневника. Студентом составляется отчет о научно-библиографической практике. В отчете необходимо изложить результаты знакомства с деятельностью библиографических отделов библиотек, где проходила практика. Далее следует указать название и содержание заданий по практике, объем выполненной работы по каждому из разделов программы и привести конкретные примеры по отдельным видам деятельности. Студент обязан раскрыть организацию рабочего процесса, приемы и методы выполнения заданий. В отчете должны найти место анализ и обобщение опыта, полученного в период практики.

9. Контроль деятельности студента

Руководитель практики осуществляет текущий контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием; оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов, оценивает текущие результаты выполнения обучающимися программы практики.

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

По итогам практики в сроки, установленные приказом, студент представляет руководителю практики следующую **отчетную документацию**:

- Отчет по практике
- Дневник практики
- Библиографический список по теме научной (курсовой) работы
- Развернутый реферат одной научной работы по теме исследования
- Аннотация одной научной работы по теме исследования

На основании всего комплекса отчетной документации и защиты представленного отчета на итоговой конференции студентам выставляется зачет.

Оценка сформированности компетенций

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Индикатор достижения компетенции	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет)	Оценочные средства
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений ОПК-1 Способен осуществлять отбор, критический анализ и интерпретацию исторических источников, исторических фактов, исторической информации при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности	УК-2.4 Способен определять круг задач и предлагать оптимальные способы их решения в рамках проектной деятельности, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать теоретические основы проектного управления	- отчет по практике - дневник практики - библиографический список по теме научной (курсовой) работы - доклад студента на защите отчета
		Уметь Планировать свою работу	
		Владеть навыком организовывать свою работу для достижения поставленных целей	
	ОПК-1.1. Способен понимать специфику и сущность исторических источников, исторических фактов, исторической информации	Знает Разновидности исторических источников, категории исторических фактов, специфику исторической информации	- отчет по практике - дневник практики - библиографический список по теме научной (курсовой) работы - доклад студента на защите отчета
		Умеет Осуществлять поиск исторических источников, исторических фактов, исторической информации	
		Владет Навыком отбора и систематизации исторических источников, исторических фактов, исторической информации	
		Знать Приемы и методы критического анализа	
		Уметь Сопоставлять исторические данные и информацию	
		Владеть На базовом уровне навыками внешней и внутренней критики текстов	
	ОПК-1.2. Способен осуществлять критический анализ исторических источников, исторических фактов, исторической информации	Знать Основные подходы к интерпретации содержания	
		Уметь Сопоставлять исторические данные и информацию	
	ОПК-Б.1.3. Способен осуществлять интерпретацию исторических данных	Знать Основные подходы к интерпретации содержания	
		Уметь Сопоставлять исторические данные и информацию	

	при решении задач в сфере своей профессиональной деятельности	исторических источников	
		Уметь Корректно интерпретировать исторические данные	
		Владеть практическим опытом интерпретации исторических источников, исторических фактов, исторической информации в процессе изучения исторического материала	
ОПК-5 Способен применять современные информационно-коммуникационные технологии для решения исследовательских и практических задач профессиональной деятельности	ОПК-5.1. Способен понимать теорию и методологию информатики, сущность информационных систем и электронных ресурсов для историков	Знать возможности использования информационных технологий в исторических исследованиях	- отчет по практике - дневник практики - библиографический список по теме научной (курсовой) работы - доклад студента на защите отчета
		Уметь использовать инструментальные средства компьютерных технологий информационного обеспечения	
		Владеть Навыками использования учебного прикладного программного обеспечения приложений	
	ОПК-5.2. Способен ориентироваться в глобальных сетях для решения учебных задач и задач прикладного значения	Знать Основы функционирования глобальных сетей, основы защиты информации в компьютерных сетях	
		Уметь Вести поиск информации в базах данных и сети Интернет, эффективно оценивая степень опасности и угроз в отношении	

		информации	
		Владеть Навыками использования информации, полученной из сети Интернет; навыками создания баз данных и квалифицированного использования сетевых ресурсов при обязательном соблюдении требований информационной безопасности	
	ОПК-5.3. Способен оценивать и свободно применять новейшие сетевые и multimedia технологий в образовательном процессе и при решении задач профессиональной деятельности	Уметь Выбирать и применять адекватные информационные технологии для решения научно-исследовательских, информационно-аналитических и других задач профессиональной деятельности	
		Владеть Навыками профессионально ориентированного использования необходимых историку-исследователю программных средств, в частности пакетов программ статистического анализа, программ моделирования и пр.	
ПКС-2 Способен реферировать научные тексты, готовить научные обзоры, аннотации, составлять библиографии по тематике проводимых исследований; оформлять и представлять результаты научного	ПКС-2.1. Способен понимать специфику научного текста и правила оформления научного аппарата	Знать Формы и разновидности презентации научного текста; знать правила библиографического описания, используемых в научной работе источников; правила оформления	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике - дневник практики - библиографический список по теме научной (курсовой) работы - аннотация научной работы - доклад студента на защите отчета

исследования		библиографической ссылки и списка источников и литературы	
		Уметь Определять и раскрывать специфику разных по форме и содержанию научных текстов; объяснять целесообразность существующих правил оформления результатов научного исследования.	
		Владеть Навыками работы с путеводителями и каталогами архивов, библиотечными каталогами, библиографическими указателями, электронными и информационными ресурсами и базами данных	
	ПКС-2.2. Способен осуществлять анализ научного текста, делать аналитические обзоры источников, критически анализировать историографию по теме намеченного исследования	Знать методы критического анализа и оценки научных достижений; содержание ключевых событий, явлений, процессов и актуальную историографическую ситуацию в предметной области, к которой относятся анализируемые результаты исследования	
		Уметь анализировать альтернативные варианты решения исследовательских задач и оценивать потенциальную результативность реализации этих вариантов	
		Владеть навыками историографического и методологического анализа научного	

		текста	
	ПКС-2.3. Способен оформлять и представлять результаты научного исследования по выбранной теме в виде рефератов, обзоров, тезисов, докладов, статей	Знать Требования к содержанию и правила оформления рукописей	
		Уметь составлять аналитические обзоры источников, критически анализировать историографию по теме намеченного исследования, представлять научные результаты по теме исследования в виде рефератов, обзоров, тезисов, докладов, статей	
		Владеть Навыками планирования, подготовки, проведения научно-исследовательской работы, анализа полученных данных, формулировки выводов и рекомендаций, подготовки и редактирования научных публикаций, правильного оформления и презентации научных текстов	
ПКС-3 Способен осуществлять научно-методическую работу в архивах, музеях и библиотеках; осуществлять поиск необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах; осуществлять библиографическое описание	ПКС-3.1. Способен понимать основные проблемы истории и организации архивного дела, музейного дела, библиотечного дела в России; понимать особенности формирования информационных систем и электронных ресурсов; понимать специфику научно-справочного аппарата	Знать терминологию и понятия в сфере архивного дела, музейного дела, библиотечного дела; информационных систем и электронных ресурсов; научно-справочный аппарат Уметь Понимать специфику работы с различными базами данных и каталогами; пользоваться системой научно-справочного	<ul style="list-style-type: none"> - отчет по практике - дневник практики - библиографический список по теме научной (курсовой) работы - доклад студента на защите отчета

		аппарата	
		Владеть Навыками работы с законодательной и нормативно- методической базой, с современной литературой в области архивоведения, музееведения, библиотечного дела, информационных систем и электронных ресурсов; навыками поиска, хранения и обработки необходимой информации	
	ПКС-3.2. Способен анализировать структурно- функциональное развитие архивов, музеев, библиотек, информационных систем и электронных ресурсов; понимать их устройство, важнейшие функции и основные направления деятельности	Знать Основные направления деятельности, анализируемых структур и систем; специальную библиографическую литературу, сетевые ресурсы и систему научно-справочного аппарата	
		Уметь определить задачи и функции, методику и содержание деятельности, анализируемых структур и систем; пользоваться системой научно-справочного аппарата; правильно оформлять научно- справочный аппарат	
		Владеть приемами поиска, систематизации и свободного изложения материала по истории создания и функционирования, анализируемых структур и систем	

	<p>ПКС-3.3. Способен использовать теоретические знания в области работы с документами и материалами из архивов, музеев, библиотек, информационных систем и электронных ресурсов; технологии и методики описания материалов и исследования на практике</p>	<p>Знать методику работы с документами и материалами из архивов, музеев, библиотек, информационных систем и электронных ресурсов (классификацию, каталогизацию, фондирование, учет, хранение, организацию исследовательской работы, специфику библиографического описания)</p>	
		<p>Уметь Выявлять, правильно описывать и критически изучать документы и материалы, в том числе с использованием современных информационно-коммуникационных технологий</p>	
		<p>Владеет: Основными методами и приёмами работы исследователя с документами и материалами из архивов, музеев, библиотек, информационных систем и электронных ресурсов для последующего использования их в ходе выполнения самостоятельной научно-исследовательской работы; поиска, хранения и обработки необходимой информации с использованием электронных каталогов и сетевых ресурсов</p>	

Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
	2	3	4
1	Посещение практики (текущий контроль)	Посещение студентом установочной сессии, вводных лекций, а также консультаций, запланированных научным руководителем. Ведение дневника практики, выполнение ежедневных практических заданий	36
2	Содержание отчета 16 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	2
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм деятельности	2
		Владение актуальными нормативными документами и специальной терминологией	2
		Соответствие структуры и содержания отчета установленным требованиям	2
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	2
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	2
		Релевантность источников и литературы	2
		Самостоятельность при подготовке отчета	2
3	Оформление отчета 5 балла	Соответствие оформления отчета установленным требованиям	5
4	Содержание и оформление презентации 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
5	Ответы на вопросы о содержании практики 9 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	9
	Всего		70

Баллы, полученные обучающимися, суммируются.

Семестр	Шкала оценивания результатов практики		
	Не зачтено (менее 36)	Зачтено (36-61)	Зачтено (62-70)
4	Студент не посещал все запланированные в рамках практики мероприятия и не представил отчет в полном объеме.	Студент посещал все запланированные в рамках практики мероприятия; представил отчет в полном объеме и ответил на вопросы о содержании	Студент посещал все запланированные в рамках практики мероприятия; представил отчет без замечаний, презентацию

	Компетенции не сформированы	практики. Достаточный уровень сформированности компетенций	для защиты отчета. Полно, точно, аргументированно ответил на вопросы по отчету. Высокий уровень сформированности компетенций
--	-----------------------------	--	--

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

а) основная литература:

Бушенева Ю.И. Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы [Электронный ресурс]/ Бушенева Ю.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2016.— 140 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60421.html>.— ЭБС «IPRbooks»

ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись, библиографическое описание электронных ресурсов.

ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

ГОСТ Р 7.0.5 – 2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»

Кириленко А.В. Основы информационной культуры. Библиография. Выпуск 1 [Электронный ресурс]: учебное пособие / А.В. Кириленко. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Университет ИТМО, 2008. — 158 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67475.html>.

Коршунов О.П. Библиографоведение. М., 1990 (СБО КБГУ)

Научно-библиографическая практика: Программа и методические указания / Муратова Е.Г. - Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2013. – 30 с. – 100 экз.

Сивков С.М. Библиография [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для бакалавров всех форм обучения / С.М. Сивков. — Электрон. текстовые данные. — Краснодар: Южный институт менеджмента, 2013. — 47 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25960.html>

Справочник библиографа / Науч. ред. А.Н. Ванеев. - СПб., 2005. (СБО КБГУ)

б) библиографические издания

Книжная летопись: Орган гос. библиогр. СССР (с 1993 г. – Орган гос. библиогр. Рос. Фед.). – М., 1917 –

Летопись журнальных статей: Гос. библиогр. указ. СССР (с 1993 г. – Орган гос. библиогр. Рос. Фед.) / Всесоюз. Кн. палата. – М., 1926 –

Новая литература по социальным и гуманитарным наукам. История археология. Этнография / РАН. ИНИОН. – М., 1993-

Новая советская литература по общественным наукам. История археология. Этнография / АН СССР. ИНИОН. – М., 1947-1992.

Новая иностранная литература по общественным наукам. История археология. Этнография / АН СССР. ИНИОН. – М., 1947-1992.

Новая литература по социальным и гуманитарным наукам: Библиогр. указ. Депонированные научные работы / РАН. ИНИОН. – М., 1994-

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

Ведущие книгохранилища (библиотеки)

Российская государственная библиотека им. Ленина <http://www.rsl.ru/>
Российская национальная библиотека, Санкт-Петербург <http://www.nlr.ru/>
Государственная публичная историческая библиотека <http://www.shpl.ru/>
Всероссийская государственная библиотека иностранной литературы им. М.И.Рудомино
<http://www.libfl.ru/>
Библиотека ИНИОН <http://www.inion.ru/>
Российская государственная библиотека по искусству <http://www.liart.ru/>
Библиотека Российской Академии наук <http://www.rasl.ru/>

Библиотеки зарубежные

Библиотека Конгресса США <http://www.loc.gov/index.html>
Французская национальная библиотека <http://www.bnf.fr/fr/acc/x.accueil.html>
Немецкая национальная библиотека <http://www.d-nb.de/>

Электронные библиотеки

Электронная библиотека диссертаций РГБ (<http://diss.rsl.ru/>).
Электронная библиотека КБГУ <http://lib.kbsu.ru/site/elib.htm>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (<http://www.elibrary.ru>)
Университетская библиотека онлайн <http://www.biblioclub.ru/>
Lib.Ru: Библиотека Максима Мошкова <http://www.lib.ru/>
Электронная библиотека АЛЬДЕБАРАН <http://www.aldebaran.ru/>
Электронная библиотека Allbest.ru <http://www.allbest.ru/libraries.htm>
Библиотека ФанЛиб: Бесплатная электронная библиотека <http://fanlib.ru/>
Восточная литература <http://vostlit.info/>
Гумер <http://www.gumer.info/>

Иноязычные электронные библиотеки

Библиотека проекта "Гутенберг" http://www.gutenberg.org/wiki/Main_Page

***Электронные информационные ресурсы, к которым обеспечен доступ
пользователей библиотеки КБГУ***

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
1.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностраннх и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на	http://elibrary.ru	Полный доступ

		безвозмездной основе		
2.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
3.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	ЭБС «Лань»	Коллекция электронных изданий «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы.	https://e.lanbook.com/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
5.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://rusneb.ru/	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ
6.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
7.	ЭБС «IPSMART» (ЭОР РКИ)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские	http://iprbookshop.ru/ http://www.ros-edu.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

		коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)		
8.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
10.	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	Доступ по IP-адресам КБГУ
11.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prilib.ru	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214)
12.	ЭБС КБГУ	(электронный каталог фонда + полнотекстовая БД)	http://lib.kbsu.ru	Полный доступ

12. Материально-техническое обеспечение и условия проведения практики

Специализированные библиотечные аудитории и кабинеты.

Все помещения соответствуют действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-исследовательских работ.

Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда КБГУ.

Читальные залы на 500 посадочных мест с выходом в сеть Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ

Перечень программных продуктов, используемых при проведении занятий:
лицензионное программное обеспечение:

№	Наименование программы
1.	Лицензия на программное обеспечение для поиска заимствований в текстовых документах распространённых форматов <i>Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз 4.0», Модуль поиска текстовых заимствований “Объединенная коллекция 2020»</i>
2.	Система оптического распознавания текста <i>SETERE OCR для РЭД ОС</i>
3.	Редактор изображений <i>AliveColors Business (лицензия для образовательных учреждений)</i>
4.	Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты <i>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition</i>
5.	Пакет офисного программного обеспечения <i>P7-Офис. Профессиональный (Десктопная версия)</i>
6.	Право использования программного обеспечения для планирования и проведения онлайн-мероприятий (трансляций, телемостов/ аудио-видеоконференций, вебинаров) <i>Webinar Enterprise TOTAL 150 участников</i>
7.	Программный пакет внутриорганизационного интранет-портала <i>DeskWork Enterprise</i>

свободно распространяемые программы:

- WinZip;
- Adobe Acrobat Reader;
- DjVu Plug-in;
- Foxit Reader

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение (ПО)
С нарушениями зрения	<p>Тифлотехнические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сканирующая и читающая машина SARA CE (1 шт.); - портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); - видеоувеличитель портативный HV-MVC (4 шт.); - ноутбук, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя (в подразделениях есть с каждой интерактивной доской); - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); - интерактивная доска (в подразделениях). <p>ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа незрительного доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (на одном компьютере); - программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)); - программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA); - стандартные средства операционной системы Windows (экранная лупа, голосовые функции); - программа увеличения изображения на экране (обеспечение масштаба увеличения экрана, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов; возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и не увеличенное изображение одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).
С нарушениями слуха	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - беспроводная система линейного акустического излучения; - беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); - проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (1 шт.); - проводная гарнитура Defender (1 шт.); - персональный коммуникатор EN – 101 (5 шт.); - Радиокласс Сонет (7 шт) - мультимедиа-компьютер; - мультимедийный проектор; - интерактивные и сенсорные доски. <p>ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера. <p>Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/Subtitle Edit (бесплатные)</p> <p>«Сурдофон»</p>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); - клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); - джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.);

	<ul style="list-style-type: none"> - ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт); - -сменная кресло-коляска (3 шт.) - - гусеничный подъемник (6 шт.) <p style="text-align: center;">ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы - программное обеспечение для просмотра и масштабирования для масштабируемой векторной графики (SVG) (IVEO Viewer).
--	--

Лист изменений (дополнений)
 в программу Ознакомительной практики по направлению подготовки 46.03.01 – История;
 направленность «Изучение и преподавание всеобщей, отечественной и региональной
 истории»
 на _____ учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории России протокол № _____
 от «___» _____ 20___ г.

Заведующий кафедрой _____
подпись, расшифровка подписи, дата