

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М.
Бербекова»**

**Социально-гуманитарный институт
Кафедра истории России**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной
программы _____ **Е.Г. Муратова**
«_____» _____ **2022**

Директор института
_____ **М.С. Тамазов**
«_____» _____ **2022**

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная практика
наименование вида практики

Преддипломная
наименование типа практики

Направление подготовки
46.04.01 - «История»
(код и наименование направления подготовки)

Наименование магистерской программы
«Проблемы истории и современного развития Северного Кавказа»
(наименование магистерской программы)

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
очная

Нальчик 2022

Программа производственной практики (Преддипломная практика) / Сост. Е.Г. Муратова – Нальчик: ФГБОУ КБГУ, 2022. -18 с.

Программа практики предназначена для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 46.04.01 История, магистерская программа «Проблемы истории и современного развития Северного Кавказа» в 4 семестре, 2 г. о.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.04.01 История (уровень магистратуры), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.08.2020 № 1057

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи практики. Вид, тип, способ и форма ее проведения	4
2. Место практики в структуре ОПОП ВО	5
3. Требования к результатам обучения при прохождении практики.....	5
4. Структура и содержание практики	6
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике	8
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики	11
7. Материально-техническое обеспечение и условия проведения практики	16
Лист изменений (дополнений) в программе практики	18

1. Цели и задачи практики. Вид, тип, способ и форма ее проведения

1.1. Цель практики

Целью преддипломной практики является формирование у выпускников ключевых знаний, умений и навыков в научно-исследовательской деятельности. В рамках практики предполагается выполнение выпускной квалификационной работы и как следствие — подготовка студентов к самостоятельной исследовательской деятельности.

Преддипломная практика студентов является одной из эффективных мер, способствующих развитию способности к инновационной деятельности, к постановке и решению перспективных научно-исследовательских и прикладных задач.

1.2. Задачи практики

Проведение научных исследований в научно-исследовательских, образовательных учреждениях, экспертно-аналитических центрах, архивах и библиотеках в соответствии с профилем магистерской программы, с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин магистерской программы.

Формирование навыков и умений, необходимых для организации и проведения научных исследований, связанных с подготовкой магистерской диссертации.

Овладение системной методологией познания разнообразных объектов, познание принципов и способов их исследования.

Сбор эмпирического и аналитического материала по конкретной проблеме или разделу магистерской диссертации.

Формирование навыков участия в научно-исследовательских проектах по тематике магистерской программы, включая навыки администрирования проектной работы, составление отчетов и аннотаций по результатам выполнения проектов.

1.3. Вид, тип, способ и форма ее проведения

Вид практики – производственная.

Тип практики – преддипломная.

Способ проведения практики – стационарная.

Форма проведения преддипломной практики в соответствии с календарным графиком учебного плана – 8 недель (непрерывно).

Практика проводится в структурных подразделениях КБГУ, в том числе на кафедре истории России, кафедре всеобщей истории, кафедре этнологии, истории народов КБР и журналистики, обладающих необходимым кадровым и учебно-методическим обеспечением; а также в библиотеках, архивах, музеях, органах и организациях государственного управления, учреждениях образования, научно-исследовательских институтах и других объектах, где имеются необходимые материалы для выполнения выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), и с которыми у КБГУ имеются долгосрочные договоры.

Выбор мест прохождения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Содержание практики, порядок проведения, срок ее прохождения и формы отчетности соответствуют ФГОС по направлению подготовки 46.04.01 - История (уровень магистратуры) и учебному плану.

2. Место практики в структуре ОПОП ВО

Преддипломная практика относится к блоку Б.2 «Практики» и базируется на освоении студентами таких дисциплин, как «Философия и методология науки», «Информационные технологии в исторической науке и образовании», «Междисциплинарные подходы в современной исторической науке», а также части дисциплин из вариативной части. Преддипломная практика проводится в 4 семестре. Объем преддипломной практики составляет 9 з.е, 324 часа.

Преддипломная практика нацелена на подготовку выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации). Ее содержание предполагает завершение формирования профессиональных компетенций в научно-исследовательской деятельности.

3. Требования к результатам обучения при прохождении практики

В результате прохождения преддипломной практики должны быть сформированы следующие компетенции или их элементы и достигнуты соответствующие им результаты обучения:

3.1. Элементы универсальных (УК), общепрофессиональных (ОПК) компетенций, формируемые научно-исследовательской работой, относящейся к обязательной части.

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1. Анализирует проблемную ситуацию и осуществляет её декомпозицию на отдельные задачи.

УК-1.2. Рассматривает различные варианты решения проблемной ситуации на основе системного подхода, оценивает их преимущества и риски.

УК-1.3. Грамотно, логично, аргументированно формулирует собственные суждения и оценки; вырабатывает стратегию действий.

УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Формулирует цель проекта, обосновывает его значимость и реализуемость.

УК-2.2 Разрабатывает программу действий по решению задач проекта с учетом имеющихся ресурсов и ограничений.

УК-2.3 Обеспечивает выполнение проекта в соответствии с установленными целями, сроками и затратами; готовит отчетные документы

УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

УК-4.1 Осуществляет академическое и профессиональное взаимодействие, в том числе на иностранном языке.

УК-4.2 Переводит академические тексты (рефераты, аннотации, обзоры, статьи и т.д.) с иностранного языка или на иностранный язык.

УК-4.3 Применяет современные средства коммуникации для повышения эффективности академического и профессионального взаимодействия, в том числе на иностранном (ых) языке (ах).

УК-6. Способен определить и реализовать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

УК-6.1 Оценивает свои ресурсы и их пределы (личностные, ситуативные, временные), оптимально их использует для успешного выполнения поставленной задачи

УК-6.2 Определяет приоритеты личностного роста и способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки
УК-6.3 Демонстрирует способность к самоорганизации и реализацию приоритетов собственной деятельности

ПКС-1 Способен к подготовке и проведению научно-исследовательских работ под руководством более квалифицированного работника

- ПКС-1.1. Формулирует проблему и гипотезу исследования, определяет методологию и методы работы, составляет программу исследования
- ПКС-1.2. Осуществляет сбор, анализ и систематизацию исторической информации по теме исследования
- ПКС-1.3. Анализирует, интерпретирует собранный исторический материал, формулирует обоснованные выводы и представляет результаты выполненного исследования
- ПКС-1.4. Апробирует результаты исследований на научных семинарах и конференциях, а также путем публикаций в рецензируемых научных изданиях

ПКС-2. Способен к анализу основных проблем истории Северного Кавказа с использованием знания фундаментальных и прикладных дисциплин программы магистратуры

- ПКС-2.1. Ориентируется в проблемах этнической истории, этнологии, этнографии и антропологии Северного Кавказа
- ПКС-2.2. Анализирует и объясняет исторический опыт, актуальные проблемы и тенденции политического развития Северного Кавказа
- ПКС-2.3. Анализирует и объясняет социально-экономические и социокультурные, факторы исторического развития народов Северного Кавказа, а также роль человеческого фактора и цивилизационной составляющей в истории региона
- ПКС-2.4. Ориентируется в основных направлениях исторического кавказоведения, анализирует отражение актуальных проблем истории Северного Кавказа в современной науке и общественном сознании

4. Структура и содержание практики

Студенты на период преддипломной практики разбиваются на группы и прикрепляются к кафедрам, по которым они специализируются. Руководителем преддипломной практики выступает научный руководитель магистранта, что отражается в индивидуальных планах работы преподавателей.

Задание на преддипломную практику является индивидуальным заданием. При планировании и подготовке индивидуальных заданий по преддипломной практике учитываются особенности тем выпускных квалификационных работ студентов.

Основным содержанием преддипломной практики является индивидуальная и самостоятельная работа студентов в библиотеках, архивах, музеях, научных учреждениях. Студенты в период прохождения преддипломной практики должны вникнуть в суть индивидуального задания, провести поиск источников и литературы по проблеме исследования, проанализировать и обобщить собранные материалы, познакомиться с методикой исторических исследований, подготовить текст выпускной квалификационной работы и отчет о практике.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Вид работ	Трудо- емкость, час
1	2	3	4
1	Организационный	<p>Решение организационных вопросов: первичный инструктаж по технике безопасности</p> <p>распределение обучающихся по местам практики;</p> <p>знакомство с целью, задачами, программой, порядком прохождения практики;</p> <p>информация о требованиях к отчетным документам по практике;</p> <p>получение заданий от руководителя практики.</p> <p>Индивидуальные задания по преддипломной практике выдаются студентам с целью самостоятельного выполнения учебных и научно-исследовательских задач, поставленных перед ними в период прохождения практики. Содержание индивидуального задания определяется, исходя из профиля программы магистратуры, по которой обучается студент, и темы выпускной квалификационной работы. Индивидуальное задание носит комплексный специализированный характер и направлено на организацию самостоятельного научного исследования обучающегося.</p>	4
2	Подготовительный	<p>Инструктаж по технике безопасности на рабочем месте.</p> <p>Знакомство с правилами работы в читальных залах архивов, библиотек, научных учреждений.</p> <p>Разработка плана и программы проведения исследования, определение основной проблемы, объекта и предмета исследования; формулирование цели и задач исследования, разработка методологического инструментария планируемого исследования.</p> <p>Эвристическо-поисковая работа в библиотеках, архивах, музеях, Internet-ресурсах. Составление полной библиографии</p>	20
3	Основной (реализация индивидуального плана исследования)	Систематизация, анализ и обобщение источникового и историографического материала, оценка степени его	290

		<p>релевантности относительно тематики исследования.</p> <p>Составление источниковедческого и историографического обзоров.</p> <p>Описание методологии исследования.</p> <p>Самостоятельная разработка отдельных аспектов проблемы. Формулировка выводов.</p> <p>Написание и оформление текста магистерской диссертации.</p> <p>Составление отчета о практике.</p> <p>Подготовка презентационных материалов для защиты отчета.</p>	
4	Заключительный	<p>Представление и защита отчета о практике на промежуточной аттестации.</p> <p>Представление выпускной квалификационной работы руководителю от университета – руководителю магистерской диссертации</p>	10
Итого			324

5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по практике

Оценка знаний, умений, навыков, характеризующая сформированность компетенций, закрепленных за преддипломной практикой, осуществляется в форме текущего контроля и промежуточной аттестации.

Текущий контроль осуществляет руководитель практики – научный руководитель магистранта – путем контроля за ходом выполнения индивидуального задания во время регулярных консультаций.

Промежуточная аттестация проводится в 4 семестре в форме зачета. Зачет проводится в форме устной защиты отчета о практике.

По окончании преддипломной практики студенты представляют научному руководителю вариант выпускной квалификационной работы и отчет о преддипломной практике вместе с индивидуальным заданием.

Итоги преддипломной практики рассматриваются как предзащита магистерской диссертации. Студенты, не прошедшие преддипломную практику и не сдавшие зачет, к государственному экзамену, к защите выпускной квалификационной работы не допускаются.

Отчет о преддипломной практике состоит из следующих частей:

- титульный лист
- содержание;
- введение (назначение, цели и задачи практики, индивидуальное задание) – 1-2 страницы;
- основная часть (краткая информация о выполнении задания, разработанных проблемах и полученных научных результатах) – 10-15 страниц;
- заключение – 2-4 страницы (основные выводы и оценка степени готовности ВКР к защите).
- К отчету могут быть приложены материалы, собранные и проанализированные за время прохождения практики:
 - – аннотированный список литературы по теме магистерской диссертации;

– – текст подготовленной статьи (доклада) по теме диссертации и отражающий ее основные результаты.

На последней странице отчета ставится дата и личная подпись студента.

Отчет должен быть оформлен в соответствии с:

- ГОСТ Р 7.0.12-2011 Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- ГОСТ 7.32-2001 Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

- ГОСТ 7.1-2003 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.82-2001 Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления;

- ГОСТ 7.9-95 (ИСО 214-76). Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Реферат и аннотация

Оценивается **знание**:

– правил структурирования, написания и оформления работ реферативного и исследовательского характера;

– способов сбора и обработки исторических источников;

– принципов работы с историческими исследованиями;

Оцениваются **навыки и умения**:

– осуществлять поиск и обработку необходимой информации;

– организовывать эвристическо-поисковой работы в библиотеках, архивах, музеях и научных учреждениях.

– давать самостоятельную и доказательную оценку научным работам;

– ориентироваться в современной научной методологии, пользоваться общенаучными и специальными методами исторического исследования;

– выявлять и критически оценивать сущность основных исторических явлений и процессов;

– анализировать исторические источники и на их основе делать самостоятельные обоснованные выводы.

5.1 Результаты обучения, подлежащие проверке

Код компетенции	Оценочные средства
	2
УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ПКС-1, ПКС-2	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике). Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации.
УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ПКС-1, ПКС-2	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ПКС-1, ПКС-2	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета

	о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации
УК-1, УК-2, УК-4, УК-6, ПКС-1, ПКС-2	Отчет о практике. Доклад обучающегося на промежуточной аттестации (защита отчета о практике) Ответы на вопросы по содержанию практики на промежуточной аттестации

5.2 Шкала оценки отчета о практике и его защиты

№	Предмет оценки	Критерии оценки	Максимальный балл
	2	3	4
1	Содержание отчета 10 баллов	Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме	1
		Отражение в отчете всех предусмотренных программой практики видов и форм профессиональной деятельности	1
		Владение актуальными нормативными документами и профессиональной терминологией	1
		Соответствие структуры и содержания отчета установленным требованиям	1
		Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета	1
		Достоверность и достаточность приведенных в отчете данных	1
		Релевантность использованных источников и литературы	1
		Глубина анализа данных	1
		Обоснованность выводов	1
		Самостоятельность при подготовке отчета	1
2	Оформление отчета 2 балла	Соответствие оформления отчета установленным требованиям	2
3	Содержание и оформление презентации (графического материала) 4 балла	Полнота и соответствие содержания презентации содержанию отчета	2
		Грамотность речи и правильность использования профессиональной терминологии	2
4	Ответы на вопросы о содержании практики 4 балла	Полнота, точность, аргументированность ответов	4
5	Степень готовности выпускной	100% готовность текста выпускной квалификационной работы	10

	квалификационной 10 баллов		
	Всего		30

Баллы, полученные обучающимся, суммируются. Обучающийся, набравший более 20 баллов, получает зачет.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Безуглов, И. Г. Основы научного исследования [Электронный ресурс] : учебное пособие для аспирантов и студентов-дипломников / И. Г. Безуглов, В. В. Лебединский, А. И. Безуглов. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2008. — 208 с. — 978-5-8291-1000-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36452.html>
2. Квалификационные исследовательские работы [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Губарев В.В. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2014. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778224728.html>
3. Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования. – М.: Наука, 2003. URL: <http://aik-sng.ru/node/273>
4. Кузин Ф.А. Диссертация. Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты: практ. пособ. для докторантов, аспирантов и магистров. - 3-е изд., доп. - М.: Ось-89, 2008.
5. Магистерская диссертация: методы организации исследования, оформление и защита. М., 2012.
6. Научно-исследовательская работа магистрантов: методические рекомендации / Е.Г. Муратова, К.Ф. Дзамихов, Н.В. Варивода. – Нальчик: издательский отдел ИГИ КБНЦ РАН, 2018. – 35 с. URL: <https://elibrary.ru/item.asp?id=36374689>
7. Ivanova T.B., Kozlov A.A., Zhuravleva E.A. Methodology of Scientific Research (Методология научного исследования): Study Book / Т.Б. Иванова, А.А. Козлов, Е.А. Журавлева. - М.: РУДН, 2012. - 76 с. [Электронный ресурс]. Консультант Студента. URL: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785209036579.html>

Дополнительная литература:

1. Волков Ю.Г. Как написать и защитить диссертацию. Ростов-на-Дону, 2009. (СБО КБГУ)
2. Лаппо-Данилевский А.С. Методология истории. М., 2006. (НБ КБГУ)/
3. Особенности социально-гуманитарного познания [Электронный ресурс] / Козлова О.В. - М. : ФЛИНТА, 2015. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976524309.html>
4. Петровская, И. Ф. За научное изучение истории России! О методах и приёмах исторических исследований [Электронный ресурс] : критико-методический очерк / И.

- Ф. Петровская. — Электрон. текстовые данные. — СПб. : Петрополис, 2009. — 260 с. — 978-5-9676-0283-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20316.html>
5. Поппер К.Р. Логика научного исследования / Пер. с англ. под общ. ред. В.Н.Садовского. - М.: Республика, 2004. - 446 с.
 6. Пронштейн А.П. Методика исторического источниковедения. Ростов на/Д., 1976. (ЧЗ № 1, 4 , УА КБГУ)
 7. Тош Дж. Стремление к истине. Как овладеть мастерством историка. – М., 2000. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.twirpx.com/file/863689/>
8. Дополнительная литература формируется индивидуально по каждой теме выпускной квалификационной работы

Периодические издания

1. Электронный журнал – Кавказология. URL: <https://kbsu.ru/nauchnye-izdaniya/zhurnal-kavkazologiya/>
2. Вопросы истории
3. Известия вузов. Северо-Кавказский регион. Общественные науки
4. Международная экономика и международные отношения
5. Научная мысль Кавказа
6. Общественные науки и современность
7. Полис
8. Родина
9. Российская история
10. СоцИс
11. Этнографическое обозрение

Электронные информационные ресурсы, к которым обеспечен доступ для пользователей библиотеки КБГУ

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
1.	«Web of Science» (WOS)	Авторитетная политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных, в которой индексируются около 12,5 тыс. журналов	http://www.isiknowledge.com/	Доступ по IP-адресам КБГУ

2.	Sciverse Scopus издательства «Эльзевир. Наука и технологии»	Реферативная и аналитическая база данных, содержащая 21.000 рецензируемых журналов; 100.000 книг; 370 книжный серий (продолжающихся изданий); 6,8 млн. докладов из трудов конференций	http://www.scopus.com	Доступ по IP- адресам КБГУ
3.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электронная библиотека научных публикаций - полнотекстовые версии около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тысяч журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций. 2800 российских журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	Полный доступ
4.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
5.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств	https://e.lanbook.com/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)

		учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.		
6.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://нэб.рф	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ
7.	ЭБС «IPRbooks»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
8.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://www.biblio-online.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской	http://www.prilib.ru	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №214)

		государственности, русскому языку и праву		
10.	ЭБС КБГУ	(электронный каталог фонда + полнотекстовая БД)	http://lib.kbsu.ru	Полный доступ

Интернет-ресурсы

1. Сайт «Интернет для историков» <http://edu.tsu.ru/historynet>
2. Сайт «Библиотека электронных ресурсов исторического факультета МГУ им. М.В. Ломоносова» <http://www.hist.msu.ru/ER/index.html>
3. Сайт «Проект ХРОНОС - всемирная история в Интернете» <http://www.hronos.km.ru/>
4. «Открытый текст» (электронное периодическое издание). URL: <http://opentextnn.ru>
5. Сайт Максима Романенко. Статья «Дискуссии по проблемам исторической информатики» <http://redyar.samara.ru/stat/pdisscas.html>
6. Электронный каталог российских диссертаций <http://www.disserr.ru/index.html>
7. Российская Государственная библиотека. Электронный каталог <http://www.rsl.ru/index.php?f=97>
8. Российская национальная библиотека. Электронный каталог <http://www.nlr.ru:8101/poisk/#z39>
9. Государственная публичная историческая библиотека России. Электронный каталог <http://katalog.shpl.ru/srch.php>
10. Государственная историческая библиотека – <http://www.shpl.ru> (docdeliv) list/cont_hist.htm
11. Библиотека Максима Мошкова: <http://www.lib.ru/>
12. Мировая цифровая библиотека, World Digital Library - <http://www.wdl.org/ru>
13. Собрание источников по античной, средневековой и современной истории Европы, Азии, Африки, Америки на базе Фордхамского Иезуитского университета в Нью-Йорке. Paul Halsall/Fordham University: Internet History Sourcebooks Project - <http://www.fordham.edu/halsall>
14. Рубрикон. Энциклопедии, словари, справочники - <http://www.rubricon.com>
15. Словари, энциклопедии, справочники на информационно-поисковом портале Яндекс (Раздел «Словари») - <http://slovari.yandex.ru>
16. Русский биографический словарь. Сетевая версия <http://www.rulex.ru/brbs.htm>
17. DOAJ. Directory of open access journals. Каталог журналов открытого доступа. URL: <http://www.doaj.org/doaj?func=home&uiLanguage=en>
18. Copyright.ru - портал об авторском праве. URL: <http://www.copyright.ru>
19. The Online Books Page. Страница на сервере университета Пенсильвании, посвященная электронным библиотекам и коллекциям текстов с индексом электронных изданий. URL: <http://onlinebooks.library.upenn.edu>
20. WWW Virtual Library – виртуальная библиотека WWW на сервере консорциума W3. URL: <http://vlib.org/>
21. Сервер Библиотеки Конгресса США. URL: <http://www.loc.gov/index.html>
22. Сервер Британской библиотеки (British library). URL: <http://portico.bl.uk/>
23. Сайт «Восточная литература» <http://vostlit.narod.ru> .

24. Полнотекстовые коллекции электронных версий научных журналов. Project MUSE. URL: <http://muse.jhu.edu>.
25. Полнотекстовые коллекции электронных версий научных журналов. JSTOR. URL: <http://www.jstor.org>.

7. Материально-техническое обеспечение и условия проведения практики

Исторические кафедры КБГУ, оснащенные техническими средствами в количестве, необходимом для выполнения целей и задач практики: портативными и стационарными компьютерами с периферией (принтерами, сканерами), программным обеспечением, расходными материалами, канцелярскими принадлежностями, средствами связи.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Перечень программных продуктов, используемых при проведении занятий:

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются:
лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Office;
- Kaspersky Total Security;
- ABBYY FineReader

свободно распространяемые программы:

- WinZip;
- Adobe Reader;
- DjVu Plug-in
- Foxit Reader

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. помещением для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами – аудитория **№145 ГУК**.
2. альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Перечень лицензионного программного обеспечения для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- продукты MICROSOFT Office.
- Kaspersky Endpoint Security Стандартный.
- программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующие речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: <https://dictate.ms/>, [Subtitle Edit](#), («Сурдофон» (бесплатные).
- программа незрительного доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная);
- программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS));
- программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

**Лист изменений (дополнений)
в программе практики
«Преддипломная практика»
по направлению подготовки: 46.04.01 – История
Направленность (программа) – Проблемы истории и современного развития Северного
Кавказа
на 20__/20__ учебный год**

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры истории России

протокол №_____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ «__» _____ 20__ г.