

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»
КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИКИ**

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа информационных
технологий и экономики

З.Х.Этуева
«31» августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 07 Экономика отрасли

Программа подготовки специалистов среднего звена

09.02.07 – Информационные системы и программирование

Среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника

Специалист по информационным системам

Нальчик, 2021г.

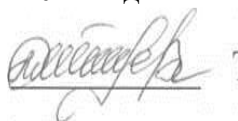
Рабочая программа учебной дисциплины «Экономика отрасли» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 N 1517, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена с квалификацией **Специалист по информационным системам**

Составитель: Алоева А. А., преподаватель

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании ЦК Учета, экономики и гостиничного дела

Протокол № 1 от «31» августа 2021 года.

Председатель ЦК



(подпись)

Текуева М.Т.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	3
2.	Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3.	Условия реализации учебной дисциплины.....	9
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП07. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общепрофессиональный цикл учебных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- определять экономическую эффективность информационных технологий и информационных систем с помощью различных методик.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- общие положения экономической теории;
- организацию производственного и технологического процессов;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- методику разработки бизнес-плана.
- основные понятия и термины, отражающие специфику деятельности в сфере создания, коммерческого распространения и применения современных средств вычислительной техники и ИТ;
- сущность экономики информационного бизнеса;
- методы оценки эффективности информационных технологий;
- способы формирования цены информационных технологий, продуктов, услуг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен формировать общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПК 5.1. Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.

ПК 5.7. Производить оценку информационной системы для выявления возможности ее модернизации.

ПК 9.7. Осуществлять сбор статистической информации о работе веб-приложений для анализа эффективности его работы.

ПК 9.9. Модернизировать веб-приложение с учетом правил и норм подготовки информации для поисковых систем.

1.4. Количество часов освоения рабочей программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы 52 часа, в том числе:

Объем работы с преподавателем– 40 часа;

самостоятельной работы обучающихся и консультаций 10 часов;

промежуточная аттестация 2 часа.

2. Структура и содержание учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	52
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	14
Самостоятельная работа	8
Консультаций	2
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Экономика отрасли

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций
1	2	3	4
Тема 1 Общие основы функционирования субъектов хозяйствования			
Тема 1.1 Экономические основы функционирования отрасли и предприятия	Содержание учебного материала		1
	1. Экономические основы функционирования отрасли и организации (предприятия). Отраслевые особенности организации. Сущность отрасли и характеристика основных отраслей. Внутренняя и внешняя среда организации	2	
Тема 1.2.Предприятие в условиях рыночной экономики	Содержание учебного материала		1
	1.Предприятие (фирма) как субъект рыночной экономики. Классификация и структура предприятий. 2.Организацтонно-правовые формы предприятий	2	
Тема 2.2 Организация производства	Содержание учебного материала		1
	1.Производственная структура предприятия. Типы производства и организации производственного процесса.	2	2
	2.Зависимость производственной структуры от размеров и отраслевых особенностей предприятия		
	3.Показатели качества продукции. Стандарты. Управление качеством продукции. Сертификация качества.		
Тема2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования			
Тема 2.1 Основные фонды, их классификация, учет и оценка	Содержание учебного материала		1
	1.Основные фонды предприятия: характеристика, структура, оценка, показатели использования.	2	
	2.Производственная мощность предприятия и её использование.		2
	В том числе, практических занятий		
	1 Расчет показателей эффективности основных фондов	2	
Тема2.2. Оборотные фонды	Содержание учебного материала		1 2
	Состав и структура оборотных средств. Нормирование сырья и материалов, производственных запасов.	2	
	В том числе, практических занятий		
	1. Расчет показателей использования оборотных средств	2	
Тема 2.3.	Содержание учебного материала		

Трудовые ресурсы предприятия	1.Трудовые ресурсы предприятия, их состав и структура.	2	1
	2.Производительность труда.		
Тема 2.4. Организация оплаты труда.	Содержание учебного материала		1
	Формы и системы заработной платы: принципы оплаты труда, тарифная система, бестарифная система.	2	
	В том числе, практических занятий		2
	1. Расчет численности работающих и производительности труда, Расчет заработной платы работников и составление расчетной ведомости оплаты труда работников	2	
Тема 3. Результаты коммерческой деятельности			
Тема 3.1 Издержки производства и реализации продукции	Содержание учебного материала		1
	1.Себестоимости продукции и издержки производства.	2	
	2.Структура затрат на производство и реализацию продукции. Сметы комплексных затрат на производство.		
	В том числе, практических занятий		2
	1. «Расчет себестоимости продукции»	2	
	Рейтинговая работа №1	1	
Тема 3.2. Цена. Ценообразование	Содержание учебного материала		1
	1. Понятие цена, ее функции, виды цен, их классификация, структура и состав цен, принципы ценообразования. 2. Ценовая политика предприятия, этапы процесса ценообразования, установление цен на новые товары.	2	
	Тема 3. 3. Формирование финансовых результатов деятельности предприятия	Содержание учебного материала	
1.Прибыль, доход, рентабельность. Формирование, распределение и использование прибыли предприятия. 2.Налоговая система: понятие, функции и способы взимания налогов.		2	
В том числе, практических занятий			2
Расчет прибыли и рентабельности предприятия		2	
Тема 4. Сущность и виды планирования	Содержание учебного материала		
	1.Стратегия развития предприятия. Производственная программа предприятия. Сущность и виды планирования. Отраслевые особенности планирования. Планирование деятельности предприятия.	2	1
	2. Назначение, содержание, характеристика бизнес- плана предприятия		
	В том числе, практических занятий		2

	1. Составление структуры бизнес-плана организации (предприятия)	4	
Тема 5. Экономика ИТ – отрасли	Содержание учебного материала		1
	Ситуация в мировой ИТ-индустрии. Состояние и потенциал развития ИТ-индустрии в России. Информационные технологии в решении задач модернизации страны. Выполнение SWOT-анализа российской ИТ-отрасли.	2	
	Рейтинговая работа №2	1	
Промежуточная аттестация			
Всего:		40	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет, оснащенный оборудованием: рабочее место преподавателя и рабочие места по количеству обучающихся; плакаты; наглядные пособия; техническими средствами обучения: компьютер с программным обеспечением, проектор; экран; аудиовизуальные средства – схемы, рисунки, фото и видеоматериалы к занятиям в виде слайдов и электронных презентаций.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с.
2. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с
3. Экономика строительства : учебник для СПО / под общ. ред. Х. М. Гумба. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 449 с. — (Серия : Профессиональное образование). Электронные издания (электронные ресурсы).

Дополнительные источники:

4. Моисеенко, Д. Д. Экономика предприятий (организаций) : краткий курс лекций для студентов обучающихся профилю: экономика предприятия и организаций, менеджмент / Д. Д. Моисеенко. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 153 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83946.html>.
5. Липсиц И. В., Основы экономики : учебник для использования в учеб. процессе образовательных учреждений, реализующих программы сред. проф. образования / Липсиц, И. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 336 с.
6. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3.
7. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / А. В. Колышкин [и др.] ; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 498 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.studmedlib.ru>, <http://www.medcollegelib.ru> ЭБС «Консультант студента» Учебники, учебные пособия, по всем областям знаний для ВО и СПО, а также монографии и научная периодика
2. <https://e.lanbook.com> - ЭБС «Лань»
3. <https://нэб.рф> - Национальная электронная библиотека РГБ
4. www.academia-moscow.ru Издательский центр "Академия" Учебники, учебные пособия, по всем областям знаний для ВО и СПО.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: организация производственного и технологического процессов; материально – технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; методика разработки бизнес – плана; состав, порядок разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации.	Знает организаци ю производственного и технологического процессов; материально – технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; методика разработки бизнес – плана; состав, порядок разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации.	Оценка решений ситуационных задач. Тестирование. Устный опрос. Практические занятия.
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; составлять сметную документацию, используя нормативно-справочную литературу.	рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; организовывает собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; составляет сметную документацию, используя нормативно-справочную литературу.	Проектная работа. Наблюдение в процессе практических занятий. Оценка решений ситуационных задач.