

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
им. Х.М. БЕРБЕКОВА»
КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИКИ**

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа информационных
технологий и экономики

З.Х. Этуева/

« 31 » августа 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ. 04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Программа подготовки специалистов среднего звена
09.02.07 Информационные системы и программирование**

Среднее профессиональное образование

**Квалификация выпускника
Специалист по информационным системам**

Очная форма обучения

Нальчик, 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г, № 1547 учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Составитель: Энеева М.И. – преподаватель.

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании ЦК Общеобразовательных и гуманитарных дисциплин

Протокол ЦК № 1 от 31.08.2021 г.

Председатель ЦК



Уметова И.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	1
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	2
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

1.1 Область применения учебной программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для изучения курса иностранного языка в учреждениях среднего профессионального образования, реализующих образовательную программу для подготовки квалифицированных специалистов среднего звена.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);
- понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;
- особенности произношения, правила чтения текстов профессиональной направленности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен формировать общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

Объем образовательной программы - 168 час., в том числе:
объем работы с преподавателем - 168 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	168
в том числе:	
практические занятия	168
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план содержания учебной дисциплины

Наименование разделов и тем		Объём часов	Уровень освоения
Тема 1. Система образования в России и за рубежом	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	12	1,2,3
	Содержание учебного материала (3 семестр)		
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: -разряды существительных; -число существительных; -притяжательный падеж существительных.		
	Экскурсия «Мой колледж». Подготовка рекламного проспекта «Колледж».		
Тема 2. Различные виды искусств. Мое хобби.	Содержание учебного материала	10	1,2,3
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды прилагательных; - степени сравнения прилагательных; - сравнительные конструкции с союзами. Контрольная работа № 1 (1 час)		
Тема 3. Здоровье и спорт	Содержание учебного материала	12	1,2,3
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - разряды числительных; - употребление числительных; - обозначение времени, обозначение дат . Проект-презентация «День здоровья»		
Тема 4. Путешествие. Поездка за границу.	Содержание учебного материала (4 семестр)	20	1,2,3
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - личные, притяжательные местоимения; - указательные местоимения; - возвратные местоимения; - вопросительные местоимения; - неопределенные местоимения Сочинение «Как мы путешествуем?»		
Тема 5. Моя будущая профессия, карьера	Содержание учебного материала	26	1,2,3
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: -видовременные формы глагола; - оборот there is/ there are Эссе «Хочу быть профессионалом»		

	Контрольная работа № 2 (1 час)		
Тема 6. Компьютеры и их функции	Содержание учебного материала (5 семестр – 6 семестр)	22	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - времена группы Continuous; Работа с текстом «Компьютеры и их функции»		1,2,3
Тема 7. Подготовка к трудоустройству.	Содержание учебного материала	24	1,2,3
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложное подлежащее; - сложное дополнение. Работа с текстом «Подготовка к трудоустройству: составление и заполнение документации»		
Тема 8. Правила	Содержание учебного материала (6 -7 сем)	22	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложносочиненные предложения; - сложноподчиненные предложения Работа с текстом «Правила телефонных переговоров»		1,2,3
	Текущий контроль в форме контрольной работы		
Тема 9. Официальная и переписка.	Содержание учебного материала	20	
	В том числе, практических занятий и лабораторных работ		
	Лексический материал по теме. Грамматический материал: - типы придаточных предложений; - наречия some, any, no, every и их производные Работа с текстом «Официальная и неофициальная переписка»		1,2,3
Промежуточная аттестация			
	Всего	168	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен учебный кабинет.

Кабинет иностранного языка (лингвфонный)

(Учебная аудитория для проведения учебных занятий, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации)

Оснащение:

Персональный компьютер - 15 шт.

(Intel Core i3, RAM 4 Gb, HDD 500 Gb, 21", клавиатура, мышь)

Персональный компьютер преподавателя - 1 шт.

(Intel Core i3, RAM 4 Gb, HDD 500 Gb, 21", клавиатура, мышь, наушники с микрофоном)

Персональные компьютеры, подключены к локальной вычислительной сети и сети Интернет:

Компьютерные столы - 15 шт.

Стол преподавателя - 1 шт.

Стулья - 28 шт.

Учебная доска - 1 шт.

Экран - 1 шт.

Проектор - 1 шт.

Телевизор Samsung - 1 шт.

Звуко-усилительный комплекс - 1 шт

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей. –М.: Академия. 2020.

Дополнительные печатные источники

1. Голицынский Ю.Б. Грамматика: Сборник упражнений, 8 изд., испр., СПб.: КАРО, 2018.
2. Англо-русский, русско-английский словарь издательско-полиграфических терминов-составители Щеглова В.А., Юшкевич А.А.- МИПК им. И. Федорова, М.2012
3. Куликова Е.В., Султанова М.Ю. Деловой английский язык для полиграфистов/ –М: Московский политех, 2016.
4. Камянова Т. Практический курс английского языка, М: «Дом славянской книги», 2014.
5. Колесникова Н.Н., Данилова Г.В., Девяткина Л.Н. Английский язык для менеджеров. – М.: ОИЦ «Академия». 2014.
6. Лаврик Г.В. Planet of English.Social&Financial Services Practice Book. Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально- экономического профиля СПО. – М.: ИЦ Академия, 2015.
7. Мерфи Р. Грамматика сборник упражнений. Практическая грамматика «Кембридж», 2014

8. Смирнова И.Б., Голубев А.П., Жук А.Д. Английский язык для всех специальностей (СПО). – М.: ООО «КноРус». 2015.

9. Фоменко Е.А. ЕГЭ-2016. Английский язык. Тренинг. Все типы заданий, М: Легион, 2015.

3.2.2. Электронные источники

1. <http://spspo.ru/data/3440.pdf> онлайн учебник
2. https://woordhunt.ru/dic/list/en_ru/ra онлайн англо-русский словарь
3. <https://litportal.ru/avtory/uriy-golicynskiy-2/kniga-grammatika-sbornik-uprazhneniy-803900.html> онлайн сборник упражнений
4. https://urkik.ru/f/45203_fd90ad80c2a4438fbd41e068ed10160a.pdf учебник
5. <http://videouroki.net/>
6. <http://school-collection.edu.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>уметь:</i></p> <p>*понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),</p> <p>*понимать тексты на базовые профессиональные темы</p> <p>*участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы</p> <p>*строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности</p> <p>*кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые)</p> <p>*писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> <p><i>знать</i></p> <p>*правила построения</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий</p>	<p>*Тестирование.</p> <p>*Контрольная работа.</p> <p>*Выполнение проекта;</p> <p>*Наблюдение за выполнением практического задания, (деятельностью студента)</p> <p>*Оценка выполнения практического задания(работы)</p> <p>*Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией по темам.</p> <p>*Решение ситуационной задачи (кейс)</p>

<p>простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)</p> <p>*лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности</p> <p>*особенности произношения</p> <p>*правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--	---	--