

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

**Медицинский колледж**

УТВЕРЖДАЮ

Директор медицинского колледжа

/Пшибиева С.В./

« 31 » 08 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**34.02.01 Сестринское дело**

**Среднее профессиональное образование**

**Квалификация выпускника**

**Медицинская сестра/Медицинский брат**

**Очная форма обучения**

**Нальчик, 2021**

Рабочая программа учебной дисциплины **«Информационные технологии в профессиональной деятельности»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 34.02.01 – Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. №502 (ред. от 24.07.2015), учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Сестринское дело

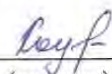
Составитель:

Хуторская Н.А., преподаватель МК КБГУ


Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК по современным информационным технологиям, математике и экономике организации МК КБГУ

Протокол №1 от «30» 08 2021 г.

Председатель ЦМК


  
(подпись) Хаупшева М.Х.

Методист МК КБГУ

  
(подпись) Гупшоева А.С.

Согласовано

Научная библиотека КБГУ,  
отдел комплектования

  
(подпись) Губжокова Н.А.

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **34.02.01 Сестринское дело.**

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования.

## **1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:**

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в состав дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

## **1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:**

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:**

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:**

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи, накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

**В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен формировать общие и профессиональные компетенции:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 120 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;

самостоятельной работы обучающегося 40 часов.

(самостоятельной работы обучающегося и консультаций 30/10 часов).

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	120
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	80
в том числе:	
практические занятия	36
Самостоятельная работа обучающегося и консультации (всего)	30/10
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

**\*Примечание.** Объем консультативных часов в данном учебном плане указан на численность студентов в группе 25. Количество консультативных часов может варьироваться в зависимости от количества студентов в группе (4.5.Пояснение к УП)

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1.</b>	<b>Теоретические основы информационных технологий</b>	<b>10</b>	
<b>Тема 1.1. Информационное общество</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Влияние информационных технологий на характер труда и требования к профессиональным знаниям и навыкам. Техника безопасности при работе на персональном компьютере.		
<b>Тема 1.2. Информация. Информационные технологии.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Понятие информации. Восприятие информации человеком. Принципы обработки информации компьютером. Единицы измерения информации. Организация хранения информации на носителях. Виды медицинской информации. Информационные технологии.		
<b>Тема 1.3. Техническое обеспечение информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Состав, структура, назначение вычислительных систем: персональный компьютер, большие ЭВМ и супер-ЭВМ, сетевое оборудование, периферийные устройства. Конфигурация персональных компьютеров. Магистрально-модульный принцип построения компьютера.		
<b>Тема 1.4. Программное обеспечение информационных технологий</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Программное обеспечение (ПО) информационных технологий. Группы ПО и их назначение: системное ПО, прикладное ПО. Понятие «программный продукт». Операционная система: назначение и основные функции. Операционная система WINDOWS. Графический интерфейс пользователя. Рабочий стол. Органы управления: кнопки, меню, контекстное меню, списки, флажки. Окна: стандартные элементы, типы окон, действия над окнами. Папки: создание, копирование, перемещение, удаление.		
	<b>Практические занятия</b>		

	<b>1. Основы работы в WINDOWS.</b> Операционная система WINDOWS. Графический интерфейс пользователя. Рабочий стол. Органы управления: кнопки, меню, контекстное меню, списки, флажки. Окна: стандартные элементы, типы окон, действия над окнами. Папки: создание, копирование, перемещение, удаление.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> – написание сообщения на заданную тему; – работа с тестовыми заданиями; – написание реферата	4	3
<b>Раздел 2. Арифметические и логические основы ЭВМ</b>		<b>4</b>	
<b>Тема 2.1. Представление информации в компьютере</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Язык как знаковая система. Двоичное кодирование информации в компьютере. Представление числовой информации с помощью систем счисления. Перевод чисел в десятичную систему счисления. Перевод чисел из десятичной системы счисления в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную. Перевод чисел из двоичной системы счисления в восьмеричную и шестнадцатеричную и обратно		
<b>Тема 2.2. Основные понятия алгебры логики.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Формы мышления. Логическое высказывание. Высказательная форма. Элементарные высказывания. Логические связки. Составные высказывания. Основные операции алгебры логики.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> – Подготовка доклада; – работа с тестовыми заданиями; – составление таблиц истинности сложных логических высказываний.	2	3



<b>Раздел 3.</b>	<b>Пакет прикладных программ Microsoft Office.</b>	<b>32</b>	
<b>Тема 3.1. Пакет прикладных программ Microsoft Office.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Текстовый редактор Word: создание, редактирование, форматирование документов, представление информации в табличной форме, создание, редактирование графических изображений, создание форм для ввода данных. Табличный процессор Excel: построение, редактирование и форматирование диаграмм, создание и заполнение таблиц данными и формулами. Программа подготовки презентаций: создание презентаций на базе шаблонов, создание презентаций с использованием собственных графических изображений. Система управления базами данных Access: создание однотабличной базы данных, формирование запросов и отчетов.		
<b>Тема 3.2. Технология обработки текстовой информации.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Возможности и методика работы с текстовым редактором Microsoft Office Word. Основные элементы окна программы. Создание и сохранение текстового файла, основные операции с текстом, элементы форматирования и редактирования текстового документа. Понятия о шаблонах и стилях, разработка шаблонов документов. Многоуровневые списки, формулы, колонтитулы. Работа с таблицами, создание графических изображений, проверка орфографии, печать документов.		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>2. Создание текстового документа.</b> Основные приемы редактирования и форматирования документов. Разработка электронного медицинского документа ( <i>Амбулаторная карта пациента</i> ) с применением электронных полей.	2	2
	<b>3. Работа с таблицами и изображениями.</b> Основные приемы создания, редактирования и форматирования таблиц и изображений в текстовом документе. Основы делопроизводства: подготовка вызова на прохождение диспансеризации для массовой рассылки.	2	2

	<b>4. Многоуровневые списки, формулы, колонтитулы. Разработка шаблонов медицинских документов.</b> Создание сложных документов с использованием многоуровневых списков, вставкой формул и формированием колонтитулов. Создание комплексных документов.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– изучение лекционного материала;</li> <li>– работа с тестовыми заданиями;</li> <li>– написание реферата;</li> <li>– выполнение практических заданий.</li> </ul>	4	3
<b>Тема 3.3. Технология обработки табличных данных в Excel</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Основные способы представления математических зависимостей между данными. Назначение и принципы работы в электронных таблицах. Использование электронных таблиц для обработки числовых данных (на примере задач из различных предметных областей). Применение электронных таблиц в медицинской статистике.		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>5. Основные принципы работы с таблицами в Excel.</b> Окно программы MS Excel. Операции с ячейками. Создание и оформление таблицы. Печать таблицы. Основные манипуляции с таблицами. Перемещение по таблице, выделение фрагментов, удаление, перемещение, копирование и вставка фрагментов. Поиск и замена.	2	2
	<b>6. Расчетные операции в Excel.</b> Расчетные операции в Excel. Работа с формулами и функциями. Использование основных статистических и математических функций в Excel. Логические операции в Excel.	2	2
	<b>7. Создание диаграммы. Редактирование и форматирование диаграммы. Рубежный контроль</b> Типы диаграмм и графиков. Методика создания графиков и диаграмм в Excel. Оформление графиков и диаграмм. Вставка стандартных рисунков и объектов.	2	2

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> – Выполнение практических заданий	3	3
<b>Тема 3.4. Технология создания презентаций в PowerPoint</b>	<b>Содержание учебного материала</b> Общие сведения о презентациях, схема работы, создание и редактирование презентаций. Методика работы с презентациями в Microsoft Office PowerPoint. Вставка рисунков, диаграмм, звука в презентации. Общие операции со слайдами, настройка анимации слайдов, демонстрация слайдов.	2	1
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>8. Создание новой презентации.</b> Цветовые схемы. Создание фона. Вставка объектов Работа с анимацией.	2	2
	<b>9. Самостоятельная работа по созданию презентации.</b> Создание доклада по презентации и выступление с ним.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> – Создание презентации	2	3
<b>Тема 3.5. Технология использования СУБД Microsoft Access.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Общие сведения о базах данных. Архитектура баз данных. Система управления базами данных Access. Окно, основные элементы. Объекты табличной базы данных. Связь между таблицами и целостность данных.		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>10. Создание однотабличной базы данных.</b> Ввод данных в ячейки таблицы. Редактирование данных. Сортировка данных. Отбор данных с помощью фильтра. Ввод и просмотр данных посредством формы.	2	2
	<b>11. Обработка данных в Access.</b> Формирование запросов на выборку. Формирование отчетов.	2	2
	<b>12. Создание базы данных «Пациент стационара»</b> Самостоятельная разработка базы данных «Стационар».	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> – Создание базы данных.	2	3
<b>Раздел 4.</b>	<b>Коммуникационные технологии.</b>	<b>22</b>	
<b>Тема 4.1. Информационная</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1-2

<b>безопасность данных</b>	Понятие информационной безопасности. Методы обеспечения информационной безопасности: правовые, организационно-технические, экономические Уровни защиты информации. Архиваторы, их назначение, методика создания архивных файлов и работы с ними. Программы WinZip и WinRar.		
<b>Тема 4.2. Защита информации от вредоносных программ</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1-2
	Компьютерные вирусы и защита от них. Виды компьютерных вирусов: файловые, загрузочные сетевые. Вредоносные и антивирусные программы Защита от спама и рекламных программ.		
<b>Тема 4.3. Локальные и глобальные компьютерные сети.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1-2
	Виды компьютерных сетей. Классификация по скорости передачи информации и способу соединения. Сетевые протоколы. Доменные имена.		
<b>Тема 4.4. Поисковые системы. Поисковые средства справочного типа.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1-2
	Браузер. Работа с Интернет - СМИ, Интернет - библиотекой.		
<b>Тема 4.5. Электронная почта.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1-2
	Методика работы с электронной почтой. Адрес электронной почты. Настройка учетной записи электронной почты.		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>13. Работа с электронной почтой.</b> Получение и отправка сообщений электронной почтой.	2	2
<b>Тема 4.6. Средства и технологии обмена информацией с помощью компьютерных сетей</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1-2
	Инструментальные средства создания Web-сайтов.		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>14, 15. Создание информационного объекта в виде Web-сайта.</b> Разработка и создание информационного объекта в виде Web-сайта на заданную тему.	4	2
<b>Тема 4.7. Информационные медицинские ресурсы Интернета.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Технологии электронного здравоохранения.		
	<b>Практические занятия</b>		

	<b>16. Презентация с использованием ресурсов Интернета</b> Разработка презентации по клинической дисциплине с использованием информации из справочных медицинских систем Интернета.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– написание сообщения;</li> <li>– работа с тестовыми заданиями;</li> <li>– изучение лекционного материала;</li> <li>– подготовка сообщения;</li> <li>– поиск информации в Интернет;</li> <li>– создание электронного почтового ящика;</li> <li>– разработка Web-страницы;</li> <li>– создание презентации.</li> </ul>	8	3
<b>Раздел 5. Медицинские информационные системы.</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 5.1. Информационные системы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Понятие информационной системы. Классификация информационных систем: по назначению, по структуре аппаратных средств, по режиму работы, по характеру взаимодействия с пользователем. Состав и характеристика качества информационных систем.		
<b>Тема 5.2. Автоматизированные рабочие места</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Автоматизированные рабочие места (АРМ). Определение, свойства, структура, функции и классификация. Определение требований к АРМ специалиста. Требования к техническому и программному обеспечению АРМ медицинского работника. Примеры.		
<b>Тема 5.3. Информационные технологии в лечебно-диагностической деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Концепция информатизации здравоохранения. Внедрение информационных технологий в диагностику и лечение. Кардиомониторные системы. Системы интенсивной терапии.		
	<b>Практические занятия</b>		
	<b>17. Автоматизированное рабочее место медицинской сестры.</b> Заполнение электронной карточки пациента. Создание электронной выписки из истории болезни пациента.	2	2

	<b>18. Автоматизированное рабочее место медицинской сестры. Поиск и обработка информации.</b> Поиск и обработка информации в программах медицинского назначения, установленных на сервере колледжа	2	2
<b>Тема 5.4. Телемедицина.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	2	1
	Понятие телемедицины. Состояние научных исследований в области телемедицины. Сферы применения. Перспективы развития. <b>Рубежный контроль. Дифференцированный зачет</b>		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b> 1. работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); 2. выполнение практических заданий; 3. написание сообщений по заданным темам; 4. работа с тестовыми заданиями.	5	3
<b>Консультации:</b>		10	
<b>Всего:</b>		120	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1- *ознакомительный* – узнавание ранее изученных объектов, свойств;  
2- *репродуктивный* – выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством;  
3- *продуктивный* – планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета и лаборатории, оснащенной компьютерами (Pentium) с выходом в Internet, программное обеспечение: Операционная среда Windows и её приложения, программы медицинского назначения

Оборудование учебного кабинета:

- компьютеры - по количеству обучающихся; с лицензионным программным обеспечением;
- рабочее место преподавателя;
- мебель и стационарное учебное оборудование;
- хозяйственные предметы;
- учебно-наглядные пособия;
- литература по информатике.

Технические средства обучения:

- телевизор;
- мультимедийный проектор;
- интерактивная доска.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- компьютерные программы (обучающие, контролирующие);
- методические учебные материалы на электронных носителях;
- справочные материалы.

#### ***Программные средства обучения:***

- Операционная система Windows;
- Пакет приложений Microsoft Office (Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций, электронные таблицы, систему управления базами данных);
- Антивирусная программа;
- Программа-архиватор;
- Прикладная программа медицинского назначения;
- CD-диски с обучающими программами « Основы работы в Windows», «Программа математических таблиц Excel», «Текстовый процессор Word», «База данных Access», «Основы Internet».

### 3.2. Информационное обеспечение обучения

#### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Дружинина, И. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности средних медицинских работников: учебное пособие для СПО / И. В. Дружинина. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 112 с. — ISBN 978-5-8114-7186-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156365>
2. Обмачевская, С. Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности медицинских работников : учебное пособие для СПО / С. Н. Обмачевская. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-8114-7457-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160137> (дата обращения: 21.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Омельченко В.П., Информатика [Электронный ресурс] / В.П. Омельченко, А.А. Демидова - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-3752-0 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437520.html>
4. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / Омельченко В.П., Демидова А.А. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2020. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439500.html>

Дополнительные источники:

1. Медицинская информатика [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436455.html>
2. Акимов П.А., Информатика и прикладная математика : Учебное пособие / Акимов П.А., Белостоцкий А.М., Кайтуков Т.Б., Мозгалева М.Л., Сидоров В.Н. - М. : Издательство АСВ, 2016. - 588 с. - ISBN 978-54323-0151-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432301512.html>
3. Алексеев А.П., Информатика 2015 : учебное пособие / Алексеев А.П. - М. : СОЛОН-ПРЕСС, 2015. - 400 с. - ISBN 978-5-91359-158-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785913591586.html>
4. Гусева Е.Н., Информатика / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков, К.В. Коробкова, И.Н. Мовчан, Л.А. Савельева - М. : ФЛИНТА, 2016. - 260 с. - ISBN 978-5-9765-1194-1 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511941.html>



5. Зарубина Т.В., Медицинская информатика : учебник / под общ. ред. Т.В. Зарубиной, Б.А. Кобринского. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-3689-9 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436899.html>

#### Интернет-ресурсы:

электронные библиотеки (сайты):

1. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) - <http://elibrary.rsl.ru/>
3. Мировая цифровая библиотека - <http://www.wdl.org/ru/>
4. Публичная Электронная Библиотека (области знания: гуманитарные и естественнонаучные) - <http://lib.walla.ru/>
5. Электронная библиотека IQlib (образовательные издания, электронные учебники, справочные и учебные пособия) - <http://www.iqlib.ru/>
6. Электронная библиотека Санкт-Петербургского государственного политехнического университета (методическая и учебная литература, создаваемая в электронном виде авторами СПбГТУ по профилю образовательной и научной деятельности университета) - <http://www.unilib.neva.ru/rus/lib/resources/elib/>
7. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова (<http://nbmgu.ru/>)
8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека (Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования) - <http://window.edu.ru/window/library>
9. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
10. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)
11. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего»
12. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании
13. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным технологиям
14. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования»
15. <http://www.computer-museum.ru> - Виртуальный компьютерный музей

## **. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>освоенные умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li> <li>• использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;</li> <li>• применять компьютерные и телекоммуникационные средства;</li> </ul> <p><b>усвоенные знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные понятия автоматизированной обработки информации;</li> <li>• общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;</li> <li>• состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>• методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи, накопления информации;</li> <li>• базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li> <li>• основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.</li> </ul>	<p><b>Текущий контроль:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• практические задания по темам с примерами оформления медицинской документации;</li> <li>• индивидуальный опрос;</li> <li>• тестовые задания по соответствующим темам;</li> <li>• домашние задания проблемного характера;</li> <li>• подготовка сообщений, докладов</li> <li>• оценка аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов;</li> </ul>

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Актуализирована	Протокол заседания Кафедры математических и общих естественнонаучных дисциплин СПО КБГУ № 1 от 5 сентября 2016 года	05.09.2016
2.	<i>Изменение титульного листа, в связи с реорганизацией структурных подразделений</i>	Протокол заседания Кафедры математических и общих естественнонаучных дисциплин Колледжа информационных технологий и экономики КБГУ № 1 от 4 сентября 2017 года	04.09.2017
3.	<i>Изменение титульного листа, в связи с реорганизацией структурных подразделений</i>	Протокол заседания ЦМК по современным информационным технологиям, математике и экономике организации № 1 от 30 августа 2018 года	30.08.2018
4.	Актуализирована	Протокол заседания ЦМК по современным информационным технологиям, математике и экономике организации № 1 от 30 августа 2019 года	30.08.2019