

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

Медицинский колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор медицинского колледжа

_____/Пшибиева С.В./

« ____ » _____ 2018 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

34.02.01 - Сестринское дело

Среднее профессиональное образование

**Квалификация выпускника
Медицинская сестра/Медицинский брат**

Очно-заочная форма обучения

Нальчик, 2018

Рабочая программа учебной дисциплины **«Информационные технологии в профессиональной деятельности»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. №502 (ред. от 24.07.2015 г.), учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Сестринское дело

Составитель:

Хуторская Н.А., преподаватель МК КБГУ

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК по современным информационным технологиям, математике и экономике организации МК КБГУ

Протокол №1 от « 30 » августа 2018 г.

Председатель ЦМК

(подпись) Шапсигов М.М.

Методист МК КБГУ

(подпись) Гуппоева А.С.

Согласовано

Научная библиотека КБГУ,
отдел комплектования

(подпись) Губжокова Н.А

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Актуализирована	Протокол заседания Кафедры математических и общих естественнонаучных дисциплин СПО КБГУ № 1 от 5 сентября 2016 года	05.09.2016
2.	<i>Изменение титульного листа, в связи с реорганизацией структурных подразделений</i>	Протокол заседания Кафедры математических и общих естественнонаучных дисциплин Колледжа информационных технологий и экономики КБГУ № 1 от 4 сентября 2017 года	04.09.2017
3.	<i>Изменение титульного листа, в связи с реорганизацией структурных подразделений</i>	Протокол заседания ЦМК по современным информационным технологиям, математике и экономике организации № 1 от 30 августа 2018 года	30.08.2018

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО **34.02.01 Сестринское дело.**

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании в области информационных технологий в здравоохранении.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в состав дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи, накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен формировать общие и профессиональные компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 1.1. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

ПК 1.2. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 1.3. Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний.

ПК 2.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.

ПК 2.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.

ПК 2.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

ПК 2.6. Вести утвержденную медицинскую документацию.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 174 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 62 часа;

самостоятельной работы обучающегося 112 часов.

(самостоятельной работы обучающегося и консультаций 108/4 часов).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	<i>174</i>
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	<i>62</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>26</i>
Самостоятельная работа обучающегося и консультации (всего)	<i>108/4</i>
Промежуточная аттестация <i>в форме дифференцированного зачета</i>	

***Примечание.** Объем консультативных часов в данном учебном плане указан на численность студентов в группе 25. Количество консультативных часов может варьироваться в зависимости от количество студентов в группе (4.5.Пояснение к УП)

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Теоретические основы информационных технологий	10	
Тема 1.1. Информационное общество	Содержание учебного материала	2	1-2
	Основные этапы развития информационного общества. Этапы развития технических средств и информационных ресурсов. Влияние информационных технологий на характер труда и требования к профессиональным знаниям и навыкам. Техника безопасности при работе на персональном компьютере.		
Тема 1.2. Информация. Информационные технологии.	Содержание учебного материала	2	1-2
	Понятие информации. Восприятие информации человеком. Принципы обработки информации компьютером. Единицы измерения информации. Организация хранения информации на носителях. Виды медицинской информации. Информационные технологии.		
Тема 1.3. Техническое обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	2	1-2
	Состав, структура, назначение вычислительных систем: персональный компьютер, большие ЭВМ и супер-ЭВМ, сетевое оборудование, периферийные устройства. Конфигурация персональных компьютеров. Магистрально-модульный принцип построения компьютера.		
Тема 1.4. Программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	2	1-2
	Программное обеспечение (ПО) информационных технологий. Группы ПО и их назначение: системное ПО, прикладное ПО. Понятие «программный продукт». Операционная система: назначение и основные функции. Операционная система WINDOWS. Графический интерфейс пользователя. Рабочий стол. Органы управления: кнопки, меню, контекстное меню, списки, флажки. Окна: стандартные элементы, типы окон, действия над окнами. Папки: создание, копирование, перемещение, удаление.		
	Практические занятия		
	1. Основы работы в WINDOWS.	2	2

	Операционная система WINDOWS. Графический интерфейс пользователя. Рабочий стол. Органы управления: кнопки, меню, контекстное меню, списки, флажки. Окна: стандартные элементы, типы окон, действия над окнами. Папки: создание, копирование, перемещение, удаление.		
	Самостоятельная работа обучающихся <ul style="list-style-type: none"> • работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); • выполнение практических заданий; • написание сообщений по заданным темам; • работа с тестовыми заданиями. 	18	3
Раздел 2.	Арифметические и логические основы ЭВМ	4	
Тема 2.1. Представление информации в компьютере	Содержание учебного материала	2	1
	Язык как знаковая система. Двоичное кодирование информации в компьютере. Представление числовой информации с помощью систем счисления. Перевод чисел в десятичную систему счисления. Перевод чисел из десятичной системы счисления в двоичную, восьмеричную и шестнадцатеричную. Перевод чисел из двоичной системы счисления в восьмеричную и шестнадцатеричную и обратно		
Тема 2.2. Основные понятия алгебры логики.	Содержание учебного материала	2	1
	Формы мышления. Логическое высказывание. Высказательная форма. Элементарные высказывания. Логические связки. Составные высказывания. Основные операции алгебры логики.		
	Самостоятельная работа обучающихся <ul style="list-style-type: none"> • работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); • выполнение практических заданий; • написание сообщений по заданным темам; • работа с тестовыми заданиями. 	7	3
Раздел 3.	Пакет прикладных программ Microsoft Office.	28	

Тема 3.1. Пакет прикладных программ Microsoft Office.	Содержание учебного материала	2	1-2
	Текстовый редактор Word: создание, редактирование, форматирование документов, представление информации в табличной форме, создание, редактирование графических изображений, создание форм для ввода данных. Табличный процессор Excel: построение, редактирование и форматирование диаграмм, создание и заполнение таблиц данными и формулами. Программа подготовки презентаций: создание презентаций на базе шаблонов, создание презентаций с использованием собственных графических изображений. Система управления базами данных Access: создание однотабличной базы данных, формирование запросов и отчетов.		
Тема 3.2. Технология обработки текстовой информации.	Содержание учебного материала	2	1-2
	Возможности и методика работы с текстовым редактором Microsoft Office Word. Основные элементы окна программы. Создание и сохранение текстового файла, основные операции с текстом, элементы форматирования и редактирования текстового документа. Понятия о шаблонах и стилях, разработка шаблонов документов. Многоуровневые списки, формулы, колонтитулы. Работа с таблицами, создание графических изображений, проверка орфографии, печать документов.		
	Практические занятия		
	2. Создание текстового документа. Основные приемы редактирования и форматирования документов. Разработка электронного медицинского документа (<i>Амбулаторная карта пациента</i>) с применением электронных полей.	2	2
	3. Работа с таблицами и изображениями. Основные приемы создания, редактирования и форматирования таблиц и изображений в текстовом документе. Основы делопроизводства: подготовка вызова на прохождение диспансеризации для массовой рассылки.	2	2
	4. Многоуровневые списки, формулы, колонтитулы. Создание сложных документов с использованием многоуровневых списков, вставкой формул и формированием колонтитулов.	2	2
	5. Разработка шаблонов медицинских документов. Рубежный контроль 1 с. Создание комплексных документов.	2	2

	Самостоятельная работа обучающихся <ul style="list-style-type: none"> • работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); • выполнение практических заданий; • написание сообщений по заданным темам; • работа с тестовыми заданиями. 	22	3
Тема 3.3. Технология обработки табличных данных в Excel	Содержание учебного материала	2	1
	Основные способы представления математических зависимостей между данными. Назначение и принципы работы в электронных таблицах. Использование электронных таблиц для обработки числовых данных (на примере задач из различных предметных областей). Применение электронных таблиц в медицинской статистике.		
	Практические занятия		
	6. Основные принципы работы с таблицами в Excel. Расчетные операции в Excel. Окно программы MS Excel. Операции с ячейками. Создание и оформление таблицы. Печать таблицы. Основные манипуляции с таблицами. Перемещение по таблице, выделение фрагментов, удаление, перемещение, копирование и вставка фрагментов. Поиск и замена. Расчетные операции в Excel. Работа с формулами и функциями. Использование основных статистических и математических функций в Excel. Логические операции в Excel.	2	2
	7. Создание диаграммы. Редактирование и форматирование диаграммы. Типы диаграмм и графиков. Методика создания графиков и диаграмм в Excel. Оформление графиков и диаграмм. Вставка стандартных рисунков и объектов.	2	2
	<u>Самостоятельная работа</u> <ul style="list-style-type: none"> • работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); • выполнение практических заданий; • написание сообщений по заданным темам; • работа с тестовыми заданиями. 	11	3

Тема 3.4. Технология создания презентаций в PowerPoint	Содержание учебного материала	2	1
	Общие сведения о презентациях, схема работы, создание и редактирование презентаций. Методика работы с презентациями в Microsoft Office PowerPoint. Вставка рисунков, диаграмм, звука в презентации. Общие операции со слайдами, настройка анимации слайдов, демонстрация слайдов.		
	Практические занятия		
	8. Создание новой презентации. Самостоятельная работа по созданию презентации Цветовые схемы. Создание фона. Вставка объектов Работа с анимацией. Создание доклада по презентации и выступление с ним.	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся <ul style="list-style-type: none"> • работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); • выполнение практических заданий; • написание сообщений по заданным темам; • работа с тестовыми заданиями. 	7	3
Тема 3.5. Технология использования СУБД Microsoft Access.	Содержание учебного материала	2	1
	Общие сведения о базах данных. Архитектура баз данных. Система управления базами данных Access. Окно, основные элементы. Объекты табличной базы данных. Связь между таблицами и целостность данных.		
	Практические занятия		
	9. Создание однотабличной базы данных. Ввод данных в ячейки таблицы. Редактирование данных. Сортировка данных. Отбор данных с помощью фильтра. Ввод и просмотр данных посредством формы.	2	2
	10. Обработка данных в Access. Формирование запросов на выборку. Формирование отчетов. Самостоятельная разработка базы данных «Стационар».	2	2
	Самостоятельная работа обучающихся <ul style="list-style-type: none"> • работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); • выполнение практических заданий; 	11	3

	<ul style="list-style-type: none"> • написание сообщений по заданным темам; • работа с тестовыми заданиями. 		
Раздел 4.	Коммуникационные технологии.	14	
Тема 4.1. Информационная безопасность данных. Защита информации от вредоносных программ	Содержание учебного материала	2	1-2
	Понятие информационной безопасности. Методы обеспечения информационной безопасности: правовые, организационно-технические, экономические. Уровни защиты информации. Архиваторы, их назначение, методика создания архивных файлов и работы с ними. Программы WinZip и WinRar. Компьютерные вирусы и защита от них. Виды компьютерных вирусов: файловые, загрузочные сетевые. Вредоносные и антивирусные программы. Защита от спама и рекламных программ.		
Тема 4.2. Локальные и глобальные компьютерные сети.	Содержание учебного материала	2	1-2
	Виды компьютерных сетей. Классификация по скорости передачи информации и способу соединения. Сетевые протоколы. Доменные имена.		
Тема 4.3. Поисковые системы. Поисковые средства справочного типа. Электронная почта.	Содержание учебного материала	2	1-2
	Браузер. Работа с Интернет - СМИ, Интернет - библиотекой. Методика работы с электронной почтой. Адрес электронной почты. Настройка учетной записи электронной почты.		
	Практические занятия	2	2
	11. Работа с электронной почтой. Получение и отправка сообщений электронной почтой.		
Тема 4.4. Средства и технологии обмена информацией с помощью компьютерных сетей	Содержание учебного материала	2	1-2
	Инструментальные средства создания Web-сайтов.		
	Практическое занятие	2	2
	№13. Создание информационного объекта в виде Web-сайта. Разработка и создание информационного объекта в виде Web-сайта на заданную тему.		
Тема 4.5. Информационные медицинские ресурсы Интернета.	Содержание учебного материала	2	1-2
	Технологии электронного здравоохранения.		

	<u>Самостоятельная работа</u> <ul style="list-style-type: none"> • работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); • выполнение практических заданий; • написание сообщений по заданным темам; • работа с тестовыми заданиями. 	25	3
Раздел 5. Медицинские информационные системы.		6	
Тема 5.1. Информационные системы. Автоматизированные рабочие места	<u>Содержание учебного материала</u>	1	1-2
	Понятие информационной системы. Классификация информационных систем: по назначению, по структуре аппаратных средств, по режиму работы, по характеру взаимодействия с пользователем. Состав и характеристика качества информационных систем. Автоматизированные рабочие места (АРМ). Определение, свойства, структура, функции и классификация. Определение требований к АРМ специалиста. Требования к техническому и программному обеспечению АРМ медицинского работника.		
Тема 5.2. Информационные технологии в лечебно-диагностической деятельности. Телемедицина.	<u>Содержание учебного материала</u>	1	1-2
	Концепция информатизации здравоохранения. Внедрение информационных технологий в диагностику и лечение. Кардиомониторные системы. Системы интенсивной терапии. Понятие телемедицины. Состояние научных исследований в области телемедицины. Сферы применения. Перспективы развития.		
	Рубежный рейтинговый контроль. Дифференцированный зачет	1 1	
	<u>Практическое занятие</u>	2	2
	17. Автоматизированное рабочее место медицинской сестры. Поиск и обработка информации. Рубежный контроль. Дифференцированный зачет. Заполнении электронной карточки пациента. Создание электронной выписки из истории болезни пациента. Поиск и обработка информации в программах медицинского назначения, установленных на сервере колледжа		

	<u>Самостоятельная работа</u> <ul style="list-style-type: none"> • работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); • выполнение практических заданий; • написание сообщений по заданным темам; • работа с тестовыми заданиями. 	11	3
Консультации		4	
Всего часов:		174	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета и лаборатории, оснащенной компьютерами (Pentium) с выходом в Internet, программное обеспечение: Операционная среда Windows и её приложения, программы медицинского назначения

Оборудование учебного кабинета:

- компьютеры - по количеству обучающихся; с лицензионным программным обеспечением;
- рабочее место преподавателя;
- мебель и стационарное учебное оборудование;
- хозяйственные предметы;
- учебно-наглядные пособия;
- литература по информатике.

Технические средства обучения:

- телевизор;
- DVD-проигрыватель;
- интерактивная доска.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- компьютерные программы (обучающие, контролирующие);
- методические учебные материалы на электронных носителях;
- справочные материалы.

Программные средства обучения:

- Операционная система Windows;
- Пакет приложений Microsoft Office (Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций, электронные таблицы, систему управления базами данных);
- Антивирусная программа;
- Программа-архиватор;
- Медицинская информационная система;
- CD-диски с обучающими программами « Основы работы в Windows», «Программа математических таблиц Excel», «Текстовый процессор Word», «База данных Access», «Основы Internet».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Омельченко В.П., Информатика [Электронный ресурс] / В.П. Омельченко, А.А. Демидова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-3752-0 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437520.html>
2. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / Омельченко В.П., Демидова А.А. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439500.html>

Дополнительные источники:

1. Информатика [Электронный ресурс] / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков, К.В. Коробкова, И.Н. Мовчан, Л.А. Савельева - М. : ФЛИНТА, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511941.html>
2. Информатика: Windows, Word, Excel. Самоучитель на CD [Электронный ресурс] : учеб. пособие / О.Н. Рубальская, Г.Б. Рубальский. - М. : Финансы и статистика, 2008. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785279033553.html>
3. Медицинская информатика [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436455.html>
4. Хлебников А. А. Информатика : Учебник / Хлебников А. А. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 443с.
5. Михеева Е. В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: Учеб. пособие для СПО / Михеева Е. В. - Москва : Академия, 2005. - 384с.

Интернет-ресурсы:

электронные библиотеки (сайты):

1. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) - <http://elibrary.rsl.ru/>
3. Мировая цифровая библиотека - <http://www.wdl.org/ru/>
4. Публичная Электронная Библиотека (области знания: гуманитарные и естественнонаучные) - <http://lib.walla.ru/>
5. Электронная библиотека IQlib (образовательные издания, электронные учебники, справочные и учебные пособия) - <http://www.iqlib.ru/>
6. Электронная библиотека Санкт-Петербургского государственного политехнического университета (методическая и учебная литература, создаваемая в электронном виде авторами СПбГТУ по профилю образовательной и научной деятельности университета) - <http://www.unilib.neva.ru/rus/lib/resources/elib/>

7. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова (<http://nbmgu.ru/>)
8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека (Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования) - <http://window.edu.ru/window/library>
9. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
10. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)
11. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего»
12. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании
13. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным технологиям
14. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования»
15. <http://www.computer-museum.ru> - Виртуальный компьютерный музей

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; • использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; • применять компьютерные телекоммуникационные средства; <p>усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия автоматизированной обработки информации; • общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; • состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; • методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи, накопления информации; • базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; • основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практические задания по темам с примерами оформления медицинской документации; • индивидуальный опрос; • тестовые задания по соответствующим темам; • домашние задания проблемного характера; • подготовка сообщений, докладов • оценка аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов;