

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

Медицинский колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор медицинского колледжа
_____/Пшибиева С.В./
« ____ » _____ 2019 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН.02 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Программа подготовки специалистов среднего звена

31.02.02 – Акушерское дело

Среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника

Акушерка / Акушер

Очная форма обучения

Нальчик, 2019

Рабочая программа учебной дисциплины **ЕН.02 «Информационные технологии в профессиональной деятельности»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 31.02.02 Акушерское дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.08.2014г. № 969, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Акушерское дело

Составитель:

Хуторская Н.А., преподаватель МК КБГУ

Скуратова Н.И., преподаватель МК КБГУ

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании ЦМК по современным информационным технологиям, математике и экономике организации МК КБГУ

Протокол №1 от « 30 » августа 2019 г.

Председатель ЦМК

_____ Хаупшева М.Х.
(подпись)

Методист МК КБГУ

_____ Гуппоева А.С.
(подпись)

Согласовано

Научная библиотека КБГУ,
отдел комплектования

_____ Губжокова Н.А
(подпись)

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	Актуализирована	Протокол заседания Кафедры математических и общих естественнонаучных дисциплин СПО КБГУ № 1от 5 сентября 2016 года	05.09.2016
2.	<i>Изменение титульного листа, в связи с реорганизацией структурных подразделений</i>	Протокол заседания Кафедры математических и общих естественнонаучных дисциплин Колледжа информационных технологий и экономики КБГУ № 1от 4 сентября 2017 года	04.09.2017
3.	<i>Изменение титульного листа, в связи с реорганизацией структурных подразделений</i>	Протокол заседания ЦМК по современным информационным технологиям, математике и экономике организации № 1от 30 августа 2018 года	30.08.2018
4.	Актуализирована	Протокол заседания ЦМК по современным информационным технологиям, математике и экономике организации № 1от 30 августа 2019 года	30.08.2019

СОДЕРЖАНИЕ

	СТР.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	17

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.02 Акушерское дело.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при разработке программ дополнительного профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Информационные технологии в профессиональной деятельности» входит в состав дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи, накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен сформировать общие и профессиональные компетенции:

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Проводить диспансеризацию и патронаж беременных и родильниц.

ПК 1.2. Проводить физиопсихопрофилактическую подготовку беременных к родам, обучение мерам профилактики осложнений беременности, родов и послеродового периода.

ПК 1.7. Информировать пациентов по вопросам охраны материнства и детства, медицинского страхования.

ПК 2.1. Проводить лечебно-диагностическую, профилактическую, санитарно-просветительную работу с пациентами с экстрагенитальной патологией под руководством врача.

ПК 3.1. Проводить профилактические осмотры и диспансеризацию женщин в различные периоды жизни.

ПК 3.6. Проводить санитарно-просветительскую работу по вопросам планирования семьи, сохранения и укрепления репродуктивного здоровья.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 24 часа.

(самостоятельной работы обучающегося и консультаций 18/6 часов).

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические занятия	20
Самостоятельная работа обучающегося и консультации (всего)	18/6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

***Примечание.** Объем консультативных часов в данном учебном плане указан на численность студентов в группе 25. Количество консультативных часов может варьироваться в зависимости от количества студентов в группе (4.5.Пояснение к УП)

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1.	Теоретические основы информационных технологий	6	
Тема 1.1. Информация. Информационные технологии.	Содержание учебного материала	2	1-2
	Понятие информации. Восприятие информации человеком. Принципы обработки информации компьютером. Единицы измерения информации. Организация хранения информации на носителях. Виды медицинской информации. Информационные технологии.		
Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	2	1-2
	Состав, структура, назначение вычислительных систем: персональный компьютер, большие ЭВМ и супер-ЭВМ, сетевое оборудование, периферийные устройства. Конфигурация персональных компьютеров. Магистрально-модульный принцип построения компьютера.		
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала	2	1-2
	Программное обеспечение (ПО) информационных технологий. Группы ПО и их назначение: системное ПО, прикладное ПО. Операционная система: назначение и основные функции Понятие «программный продукт».		
	<u>Самостоятельная работа</u> <ul style="list-style-type: none"> • работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); • выполнение практических заданий; • написание сообщений по заданным темам; • работа с тестовыми заданиями. 	3	3
Раздел 2.	Пакет прикладных программ Microsoft Office	22	
Тема 2.1. Пакет прикладных программ	Содержание учебного материала	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
MicrosoftOffice.	Текстовый редактор Word: создание, редактирование, форматирование документов, представление информации в табличной форме, создание, редактирование графических изображений, создание форм для ввода данных. Табличный процессор Excel: построение, редактирование и форматирование диаграмм, создание и заполнение таблиц данными и формулами. Программа подготовки презентаций: создание презентаций на базе шаблонов, создание презентаций с использованием собственных графических изображений. Система управления базами данных Access: создание однотабличной базы данных, формирование запросов и отчетов.		
Тема 2.2.Технология обработки текстовой информации	Содержание учебного материала	2	2
	Возможности и методика работы с текстовым редактором MicrosoftOfficeWord. Основные элементы окна программы. Создание и сохранение текстового файла, основные операции с текстом, элементы форматирования и редактирования текстового документа. Понятия о шаблонах и стилях, разработка шаблонов документов. Многоуровневые списки, формулы, колонтитулы. Работа с таблицами, создание графических изображений, проверка орфографии, печать документов.		
	Практические занятия		
	1. Создание текстового документа. Основные приемы редактирования и форматирования документов. Разработка электронного медицинского документа (<i>Амбулаторная карта пациента</i>) с применением электронных полей.	2	2
	2. Работа с таблицами и изображениями. Основные приемы создания, редактирования и форматирования таблиц и изображений в текстовом документе. Основы делопроизводства: подготовка вызова на прохождение диспансеризации для массовой рассылки.	2	2
	3. Разработка шаблонов медицинских документов. Создание сложных документов.	2	2
Тема 2.3.Технология обработки	Содержание учебного материала	2	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
табличных данных в Excel	Основные способы представления математических зависимостей между данными. Назначение и принципы работы в электронных таблицах. Использование электронных таблиц для обработки числовых данных (на примере задач из различных предметных областей). Применение электронных таблиц в медицинской статистике.		
	Практические занятия		
	4. Создание документа средствами программы EXCEL. Создание и оформление таблицы. Печать таблицы. Основные манипуляции с таблицами, форматирование и редактирование. Расчетные операции в Excel. Работа с формулами и функциями.	2	2
	5. Создание диаграммы. Редактирование и форматирование диаграммы. Типы диаграмм и графиков. Методика создания графиков и диаграмм в Excel с помощью программы Мастер диаграмм. Оформление графиков и диаграмм. Вставка стандартных рисунков и объектов.	2	2
Тема 2.4. Технология создания презентаций в PowerPoint	Содержание учебного материала	2	1
	Общие сведения о презентациях, схема работы, создание и редактирование презентаций. Методика работы с презентациями в Microsoft Office PowerPoint. Вставка рисунков, диаграмм, звука в презентации. Общие операции со слайдами, настройка анимации слайдов, демонстрация слайдов.		
Тема 2.5. Технология использования СУБД Microsoft Access.	Содержание учебного материала	2	1
	Общие сведения о базах данных. Архитектура баз данных. Система управления базами данных Access. Окно, основные элементы. Объекты табличной базы данных. Связь между таблицами и целостность данных.		
	Практические занятия		
	6. Создание однотабличной базы данных. Ввод данных в ячейки таблицы. Редактирование данных. Ввод и просмотр данных посредством формы. Формирование запросов на выборку и формирование отчетов.	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	Самостоятельная работа – работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); – выполнение практических заданий; – написание сообщений по заданным темам; – работа с тестовыми заданиями.	8	3
Раздел 3.	Коммуникационные технологии.	12	
Тема 3.1. Информационная безопасность данных	Содержание учебного материала Понятие информационной безопасности. Методы обеспечения информационной безопасности: правовые, организационно-технические, экономические Уровни защиты информации. Архиваторы, их назначение, методика создания архивных файлов и работы с ними. Программы WinZip и WinRar.	2	2
Тема 3.2. Защита информации от вредоносных программ	Содержание учебного материала Компьютерные вирусы и защита от них. Виды компьютерных вирусов: файловые, загрузочные сетевые. Вредоносные и антивирусные программы Защита от спама и рекламных программ.	2	1-2
Тема 3.3. Локальные и глобальные компьютерные сети. Электронная почта	Содержание учебного материала Виды компьютерных сетей. Классификация по скорости передачи информации и способу соединения. Сетевые протоколы. Доменные имена. Поисковые системы. Браузер. Методика работы с электронной почтой. Адрес электронной почты. Настройка учетной записи электронной почты.	2	1-2
	Практические занятия		
	7. Работа с электронной почтой. Получение и отправка сообщений электронной почтой.	2	2
Тема 3.4 Информационные медицинские ресурсы Интернета.	Содержание учебного материала Технологии электронного здравоохранения.	2	1-2
	Практическое занятие		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	8. Презентация с использованием ресурсов Интернета Разработка презентации по клинической дисциплине с использованием информации из справочных медицинских систем Интернета.	2	2
	<u>Самостоятельная работа</u> – работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); – выполнение практических заданий; – написание сообщений по заданным темам; – работа с тестовыми заданиями.	4	3
Раздел 4.	Медицинские информационные системы.	8	
Тема 4.1. Информационные системы	Содержание учебного материала Понятие информационной системы. Классификация информационных систем. Автоматизированные рабочие места (АРМ). Определение требований к АРМ специалиста. Требования к техническому и программному обеспечению АРМ медицинского работника.	2	1-2
Тема 4.2. Информационные технологии в лечебно-диагностической деятельности.	Содержание учебного материала Концепция информатизации здравоохранения. Внедрение информационных технологий в диагностику и лечение. Телемедицина. Перспективы развития. Рубежный контроль. Дифференцированный зачет	2	1-2
	Практические занятия		
	9. Автоматизированное рабочее место акушера Заполнение электронной карточки пациента. Создание электронной выписки из истории болезни пациента. Печать бланка осмотра.	2	2
	10. АРМ акушера. Поиск и обработка информации. Рубежный контроль. Дифференцированный зачет Поиск и обработка информации в программах медицинского назначения, установленных на сервере колледжа	2	2
	<u>Самостоятельная работа</u> – работа с источниками информации (руководство, учебно-методическая	3	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
	литература, материалы на электронных носителях, периодические медицинские издания); – выполнение практических заданий; – написание сообщений по заданным темам; – работа с тестовыми заданиями.		
Консультации:		6	
Всего часов:		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1- *ознакомительный* – узнавание ранее изученных объектов, свойств;
- 2- *репродуктивный* – выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством;
- 3- *продуктивный* – планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета и лаборатории, оснащенной компьютерами (Pentium) с выходом в Internet, программное обеспечение: Операционная среда Windows и её приложения, программы медицинского назначения

Оборудование учебного кабинета:

- столы, стулья, компьютеры, по количеству обучающихся с лицензионным программным обеспечением;
- рабочее место преподавателя;
- мебель и стационарное учебное оборудование;
- хозяйственные предметы;
- учебно-наглядные пособия;
- литература по информатике.

Технические средства обучения:

- телевизор;
- интерактивная доска;
- мультимедийный проектор.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- компьютерные программы (обучающие, контролирующие);
- методические учебные материалы на электронных носителях;
- справочные материалы.

Программные средства обучения:

- Операционная система Windows;
- Пакет приложений Microsoft Office (Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый редактор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций, электронные таблицы, систему управления базами данных);
- Антивирусная программа;
- Программа-архиватор;
- Прикладная программа медицинского назначения;
- CD-диски с обучающими программами «Основы работы в Windows», «Программа математических таблиц Excel», «Текстовый процессор Word», «База данных Access», «Основы Internet».

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Омельченко В.П., Информатика [Электронный ресурс] / В.П. Омельченко, А.А. Демидова - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 384 с. - ISBN 978-5-9704-3752-0 - Режим доступа:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437520.html>
2. Информатика. Практикум [Электронный ресурс] / Омельченко В.П., Демидова А.А. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016. Режим доступа:
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970439500.html>

Дополнительные источники:

1. Медицинская информатика [Электронный ресурс] : учебник / В.П. Омельченко, А.А. Демидова. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436455.html>
2. Акимов П.А., Информатика и прикладная математика : Учебное пособие / Акимов П.А., Белостоцкий А.М., Кайтуков Т.Б., Мозгалева М.Л., Сидоров В.Н. - М. : Издательство АСВ, 2016. - 588 с. - ISBN 978-54323-0151-2 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785432301512.html>
3. Алексеев А.П., Информатика 2015 : учебное пособие / Алексеев А.П. - М. : СОЛОН-ПРЕСС, 2015. - 400 с. - ISBN 978-5-91359-158-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785913591586.html>
4. Гусева Е.Н., Информатика / Е.Н. Гусева, И.Ю. Ефимова, Р.И. Коробков, К.В. Коробкова, И.Н. Мовчан, Л.А. Савельева - М. : ФЛИНТА, 2016. - 260 с. - ISBN 978-5-9765-1194-1 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976511941.html>
5. Зарубина Т.В., Медицинская информатика : учебник / под общ. ред. Т.В. Зарубиной, Б.А. Кобринского. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 512 с. - ISBN 978-5-9704-3689-9 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970436899.html>

Интернет-ресурсы:

электронные библиотеки (сайты):

1. Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
2. Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) - <http://elibrary.rsl.ru/>
3. Мировая цифровая библиотека - <http://www.wdl.org/ru/>
4. Публичная Электронная Библиотека (области знания: гуманитарные и естественнонаучные) - <http://lib.walla.ru/>

5. Электронная библиотека IQlib (образовательные издания, электронные учебники, справочные и учебные пособия) - <http://www.iqlib.ru/>
6. Электронная библиотека Санкт-Петербургского государственного политехнического университета (методическая и учебная литература, создаваемая в электронном виде авторами СПбГТУ по профилю образовательной и научной деятельности университета) - <http://www.unilib.neva.ru/rus/lib/resources/elib/>
7. Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова (<http://nbmgu.ru/>)
8. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. Библиотека (Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования) - <http://window.edu.ru/window/library>
9. <http://iit.metodist.ru> - Информатика - и информационные технологии: сайт лаборатории информатики МИОО
10. <http://www.intuit.ru> - Интернет-университет информационных технологий (ИНТУИТ.ру)
11. <http://www.iteach.ru> - Программа Intel «Обучение для будущего»
12. <http://www.rusedu.info> - Сайт RusEdu: информационные технологии в образовании
13. <http://www.osp.ru> - Открытые системы: издания по информационным технологиям
14. <http://www.npstoik.ru/vio> - Электронный альманах «Вопросы информатизации образования»
15. <http://www.computer-museum.ru> - Виртуальный компьютерный музей

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><u>Освоенные умения:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; • использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального; • применять компьютерные и телекоммуникационные средства; <p><u>Усвоенные знания:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия автоматизированной обработки информации; • общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем; • состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; • методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи, накопления информации; • базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; • основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности. 	<p>Текущий контроль:</p> <ul style="list-style-type: none"> • практические задания по темам с примерами оформления медицинской документации; • индивидуальный опрос; • тестовые задания по соответствующим темам; • домашние задания проблемного характера.