

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им.
Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**ИНСТИТУТ ПРАВА ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА ТЕОРИИ И ИСТОРИИ ГОСУДАРСТВА И ПРАВА**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной

Директор института

программы _____ А.А. Татуев

_____ М.Х. Гукешоков

«_____» _____ 2020 г.

« _____ » _____ 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Сравнительное правоведение»

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Наименование магистерской программы
«Финансовое право; налоговое право»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения
заочная

Нальчик 2020

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Сравнительное правоведение» / сост. М.Ж. Хачеритлов – *Нальчик: КБГУ*, 2019. – 61 с .

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины (модуля) вариативной части студентам очной (заочной) формы обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа «Конституционное право; муниципальное право» 1 курса ЗФО.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «14» декабря 2010 г. № 1763.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО.....	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля)	6
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	14
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	24
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	44
7.1. Нормативно-законодательные акты.....	44
7.2 Основная литература	44
7.3. Дополнительная литература.....	44
7.4 Периодические издания	45
7.5 Интернет-ресурсы	46
7.6 Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы	47
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	54
Приложения	57

1. Цели и задачи освоения дисциплины

В процессе юридического образования важно обеспечивать студентов целенаправленной информацией о социально-правовых явлениях, происходящих не только в собственной стране, но и в сообществе государств, научить будущих юристов сопоставлять нормы и институты национального, иностранного и международного права, выделять рациональное и полезное из мирового правового опыта для практических целей новой российской государственности. Этим требованиям отвечает введение курса «Сравнительное правоведение». Необходимость в объективных знаниях о многообразии мировой правовой реальности ведет к повышению значения сравнительного правоведения, в рамках которого изучаются основные правовые системы современности.

Целью изучения дисциплины «Сравнительное правоведение» является формирование у студентов целостного представления о правовых системах современности и методологии сравнительного изучения права.

Задачи изучения курса:

- ознакомить студентов с историей, теорией и современным состоянием сравнительного правоведения;
- изложить в обобщенном виде учение об основных правовых системах современности с учетом ранее полученных студентами знаний;
- способствовать формированию у студентов навыков сравнительного изучения права с целью их теоретического и практического использования.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина «Сравнительное правоведение» относится к базовой части профессионального цикла.

Право и государство как социальные феномены изучаются целым рядом общественных наук – философией права, социологией права, историей права, историей правовых и политических учений и т.д. Эти науки изучают разные аспекты правовой действительности, имея свой предмет и методологию.

«Сравнительное правоведение» относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла. Оно является необходимым звеном в этом комплексе систематических знаний об обществе и человеке. Она позволяет изучить и определить общее и особенное в правовом развитии различных государств, выявить их сходства и различия. Сравнительное правоведение, как относительно новое направление в правовой науке, в русле которого изучаются правовые системы современности, позволяет исследовать и выявлять общие закономерности возникновения и движения институтов права в процессе формирования национальных правовых систем. Оно содействует распространению и внедрению общепризнанных норм и принципов международного права, обеспечивает внешнее воздействие на национальные правовые системы. Это позволяет обучающимся свободно перемещаться во времени и пространстве, познавать окружающий мир через призму права. Само право посредством сравнительно-правового метода легко перешагивает границы и сближает народы. Оно устойчиво сохраняет преемственность ценностей, институтов и правовых принципов, накопленных мировым сообществом.

Программа учебного курса «Сравнительное правоведение» предусматривает чтение лекций, семинарские занятия, коллоквиумы, а также самостоятельную работу студентов. Входные знания, умения и компетенции обучающегося должны соответствовать знаниям и умениям, полученным при изучении дисциплин: «История политических и правовых учений», «История и методология юридической науки».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

По окончании изучения дисциплины «Сравнительное правоведение» студент должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

общекультурные компетенции (ОК):

ОК-1 – осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания;

ОК-2 – способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;

ОК-3 – способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;

ОК-4 – способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения;

ОК-5 – компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.

профессиональные компетенции (ПК):

в правотворческой деятельности:

ПК-1 – способностью разрабатывать нормативные правовые акты;

в правоприменительной деятельности:

ПК-2 – способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;

в правоохранительной деятельности:

ПК-3 – готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;

ПК-4 – способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;

ПК-5 – способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;

ПК-6 – способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;

в экспертно-консультационной деятельности:

ПК-7 – способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты;

ПК-8 – способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;

в организационно-управленческой деятельности:

ПК-9 – способностью принимать оптимальные управленческие решения;

ПК-10 – способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.

в научно-исследовательской деятельности:

ПК-11 – способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права

В результате изучения дисциплины студент должен

· *знать:*

- содержание основных направлений политико-правовой мысли в истории человеческой культуры и сущность важнейших современных политических и правовых учений, взглядов и теорий;

- особенности политической и правовой мысли различных эпох;

- основные методы научного анализа политических и правовых доктрин.

· *уметь:*

- анализировать государственные и правовые явления в их историческом развитии, исторически правильно и научно осмысливать важнейшие отечественные и зарубежные

правовые памятники и практику их применения, а также современные государственно-правовые явления и политико-правовые теории;

- применять полученные знания в практической деятельности юриста.
- давать характеристику основным направлениям политико-правовой мысли прошлого и современности;
- пользоваться специальной научной литературой, применять полученные знания в практической деятельности и для дальнейшего познания правовой действительности;

· владеть:

- методикой самостоятельного изучения и анализа политико-правовых доктрин, исторического процесса становления и развития политико-правовой идеологии, юридической науки;
- навыками применения методологии научного исследования в истории политических и правовых учений, сопоставления различных правовых доктрин, выявления общего и специфического, их достоинств, приложения к российской правовой действительности.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание разделов дисциплины

Таблица 1. Содержание разделов дисциплины «Сравнительное правоведение», перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
1	Понятие и предмет сравнительного правоведения	Понятие сравнительного правоведения, его терминологический и содержательный аспекты. Взаимосвязь сравнительного правоведения с общей теорией права, историей права и философией права. Предмет сравнительного правоведения и его соотношение с объектом исследования. Принципы и функции сравнительного правоведения Сравнительное правоведение как метод, научная дисциплина и как учебный курс.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5	ДЗ, К, Р, РК

¹ В графе 5 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

		Предмет, цели, задачи и система курса сравнительного правоведения. Значение курса для подготовки юристов.		
2	Возникновение и развитие сравнительного правоведения	Причины и закономерности зарождения сравнительного правоведения. Основные этапы развития сравнительного правоведения. Основные школы и научные направления сравнительного изучения права. Сравнительное правоведение в Германии, Франции, Англии и США. Сравнительное правоведение в России. Сравнительное правоведение в XX веке.	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5	ДЗ, К, Р, РК
3	Методология сравнительного правоведения	Понятие и значение сравнения. Представители философской и политико-правовой мысли об использовании сравнения и сравнительного метода в изучении государственно-правовых явлений. Сравнительный метод как один из частных методов юридической науки, используемый в сочетании с другими частными методами научного познания. Использование сравнительного метода отраслевых юридических наук. Использование сравнительного метода для решения конкретных научно-практических правовых проблем национального права. Задачи и объекты применения сравнительно-правового метода. Сравнительный метод и изучение правовых систем федеративных государств. Основные виды сравнительных исследований правовых систем:	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5	ДЗ, К, Р, РК

		<p>диахронное и синхронное сравнение. Внутреннее и внешнее сравнение.</p> <p>макро- и микросравнение.</p> <p>Нормативное сравнение.</p> <p>Функциональное сравнение.</p>		
4	Современная правовая карта мира	<p>Правовая карта мира – основной объект современного сравнительного правоведения. Основные этапы формирования правовой карты мира. Юридическая типология и правовая карта мира. Религия и правовая карта мира.</p>	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5	
5	Функции сравнительного правоведения	<p>Теоретико-познавательные функции сравнительного правоведения. Теоретико-прикладные функции сравнительного правоведения: унификация и гармонизация права.</p> <p>Изучение зарубежного юридического опыта.</p> <p>Учебно-педагогическое значение сравнительного правоведения.</p> <p>Образовательная функция сравнительного правоведения.</p> <p>Роль сравнительного правоведения в развитии экономического и культурного сотрудничества между народами</p>	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5	ДЗ, К, Р, РК
6	Сравнительное правоведение и международное право.	<p>Соотношение национального (внутригосударственного) и международного права. Основные теории.</p> <p>Влияние международного права на развитие национальных правовых систем.</p> <p>Механизм сближения национальных правовых систем на основе международных договоров.</p> <p>Международные стандар-</p>	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5	ДЗ, ЛР, К, Р, РК

		<p>ты в области прав человека. Основные универсальные и региональные договоры по правам человека.</p> <p>Взаимодействие сравнительного правоведения и международного публичного права.</p> <p>Сравнительное правоведение и международное частное право.</p>		
7	Европейское право и сравнительное правоведение	<p>Понятие европейского права. Становление и основные этапы развития европейского права.</p> <p>Основные документы Европейского Союза. Маастрихтский и Амстердамский договоры. Право Совета Европы. Основные документы Совета Европы. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950г. Европейское правовое пространство и сравнительное правоведение. Перспективы развития европейского права.</p>	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5	ДЗ, ЛР, К, Р, РК
8	Классификация основных правовых систем современности	<p>Правовая карта мира – основной предмет изучения сравнительного правоведения.</p> <p>Понятие типологии и классификации правовых систем современности.</p> <p>Юридические критерии правовой типологии и классификации.</p> <p>Понятие правовой системы в сравнительном правоведении: «национальная правовая система» и «семья правовых систем».</p> <p>Классификация правовых систем. Критерии формирования источников, структуры, основных понятий и институтов права в правовых семьях.</p>	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОК-4, ОК-5	ДЗ, ЛР, К, Р, РК

		Основные семьи современных правовых систем. Учение о правовых семьях.		
9	Романо-германская правовая семья	<p>Социально-экономические, исторические и культурные предпосылки возникновения романо-германской правовой семьи Этапы исторического становления. География распространения романо-германских правовых систем.</p> <p>Особенности источников права, их классификация. Особенности системы права. Структура романо-германской правовой семьи. Соотношение публичного и частного права. Отрасли публичного и частного права. Европейская кодификация. Природа правовой нормы в континентальной правовой семье. Способы создания и закрепления нормы права. Новые подходы к пониманию права: повышение роли правовой доктрины и судебной практики.</p> <p>Особенности конституционного права. Роль в развитии международного права, международного частного права.</p> <p>Французское право – модель французской правовой группы. Право ФРГ – модель германской правовой группы.</p>	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11	ДЗ, ЛР, К, Р, РК
10	Англо-американская правовая семья	<p>Англо-американская правовая семья. Правовая система Великобритании – историческая основа англо-американской правовой семьи.</p> <p>Специфические признаки и черты англо-</p>	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11	ДЗ, ЛР, К, Р, РК

		<p>американского права.</p> <p>Особенности становления и развития англо-американского права.</p> <p>Основные источники англо-американского права: понятие, содержание.</p> <p>Роль и значение делегированного законодательства. Судебный прецедент как основной источник англо-американского права.</p> <p>Понятие, структура и роль прецедента. Правила признания и применения прецедента. Соотношение законодательства и судебного правотворчества.</p> <p>Место и роль законов.</p> <p>Виды законов.</p> <p>Основные требования, предъявляемые к обычаям в системе англо-американского права.</p> <p>Особенности правовых обычаев.</p>		
11	Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран	<p>Возникновение и общая характеристика социалистического права.</p> <p>Особенности формирования социалистических правовых систем в различных странах.</p> <p>Источники и основные отрасли социалистического права.</p> <p>Социалистическое право в федеративном и унитарном государстве.</p> <p>Классификация социалистических правовых систем.</p> <p>Советская правовая система.</p> <p>Правовая система Китая.</p> <p>Правовая система Кубы.</p> <p>Перспективы развития социалистического права.</p>	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11	ДЗ, ЛР, К, Р, РК
12	Мусульманская правовая семья	<p>Понятие и основные особенности мусульманского права. Историческая эво-</p>	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-	ДЗ, ЛР, К, Р, РК

		<p>люция мусульманского права. Основные мазхабы мусульманского права. Источники мусульманского права. Доктрина как основной источник мусульманского права. Роль Корана и Сунны в мусульманском праве. Своеобразие основных институтов и отраслей мусульманского права. Государственное и религиозное принуждение. Мусульманское право и закон. Мусульманское право в правовых системах зарубежного Востока.</p>	8, ПК-9, ПК-10, ПК-11	
13	Правовая система России	<p>Общая характеристика российского права. Краткий исторический обзор генезиса и становления русского права. Правовая система Российской Империи. Становление современной правовой системы Российской Федерации. Система и структура российского права. Источники современного российского права. Конституция России 1993г. Национальный и зарубежный опыт в практике российского правового строительства. Российское право и современные мировые тенденции.</p>	ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9, ПК-10, ПК-11	ДЗ, ЛР, К, Р, РК

Таблица 2. Структура дисциплины
Очная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 часа)
(заочная форма обучения)

Вид работы	Трудоемкость, часов

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	2 курс	всего
Общая трудоемкость	72	72
Контактная работа:	12	12
Лекции (Л)	2	2
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	2	2
Самостоятельная работа в (часах):	56	56
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Реферат (Р)	6	6
Эссе (Э)	4	4
Самостоятельное изучение разделов	46	46
Контрольная работа (К)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	4	4
Вид итогового контроля	зачет	

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Наименование темы
1	Понятие и предмет сравнительного правоведения
2	Возникновение и развитие сравнительного правоведения
3	Методология сравнительного правоведения
4	Современная правовая карта мира
5	Функции сравнительного правоведения
6	Сравнительное правоведение и международное право
7	Европейское право и сравнительное правоведение
8	Классификация основных правовых систем современности
9	Романо-германская правовая семья
10	Англо-американская правовая семья
11	Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран
12	Мусульманская правовая семья
13	Правовая система России

Таблица 4. Практические занятия

№ п/п	Наименование темы
1	Понятие и предмет сравнительного правоведения
2	Возникновение и развитие сравнительного правоведения
3	Методология сравнительного правоведения
4	Современная правовая карта мира

5	Функции сравнительного правоведения
---	-------------------------------------

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю)

№ п/п	Наименование темы
1	Сравнительное правоведение и международное право
2	Европейское право и сравнительное правоведение
3	Классификация основных правовых систем современности
4	Романо-германская правовая семья
5	Англо-американская правовая семья
6	Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран
7	Мусульманская правовая семья
8	Правовая система России

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Наименование темы
1	Понятие и предмет сравнительного правоведения
2	Возникновение и развитие сравнительного правоведения
3	Методология сравнительного правоведения
4	Современная правовая карта мира
5	Функции сравнительного правоведения
6	Сравнительное правоведение и международное право
7	Европейское право и сравнительное правоведение
8	Классификация основных правовых систем современности
9	Романо-германская правовая семья
10	Англо-американская правовая семья
11	Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран
12	Мусульманская правовая семья
13	Правовая система России

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение

практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, эссе, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Вопросы по темам дисциплина «Сравнительное правоведение» (контролируемые компетенции ОК-1-5, ПК-1 - 11):

Тема 1. Понятие и предмет сравнительного правоведения

1. Сравнительное правоведение как наука, научный метод и учебная дисциплина
2. Предмет сравнительного правоведения
3. Структура сравнительного правоведения
4. Роль и значение сравнительного правоведения

Тема 2. Возникновение и развитие сравнительного правоведения

1. Причины и закономерности возникновения и развития сравнительного правоведения
2. Становление сравнительного правоведения в зарубежных странах
3. Сравнительное правоведение в России
4. Сравнительное правоведение в XX в.

Тема 3. Методология сравнительного правоведения

1. Задачи и цели сравнительного правоведения
2. Общие правила сравнительного правоведения
3. Методика сравнительного анализа законодательства
4. Синхронное и асинхронное исследование права
5. Нормативное и функциональное сравнение права

Тема 4. Современная правовая карта мира

1. Правовая карта мира как объект современного сравнительного правоведения
2. Основные этапы формирования правовой карты мира
3. Юридическая типология и правовая карта мира
4. Религия и правовая карта мира

Тема 5. Функции сравнительного правоведения

1. Теоретико-познавательные функции сравнительного правоведения
2. Прикладные функции сравнительного правоведения: унификация и гармонизация права
3. Изучение зарубежного юридического опыта. Учебно-педагогическое
4. Роль сравнительного правоведения в развитии экономического и культурного сотрудничества между народами.

Тема 6. Сравнительное правоведение и международное право

1. Соотношение национального (внутригосударственного) и международного права. Основные теории
2. Влияние международного права на развитие национальных правовых

систем

3. Механизм сближения национальных правовых систем на основе международных договоров
4. Международные стандарты в области прав человека. Основные универсальные и региональные договоры по правам человека

Тема 7. Европейское право и сравнительное правоведение

1. Понятие и основные этапы развития европейского права
2. Источники европейского права
3. Основные документы Европейского Союза и Совета Европы
4. Сравнительное правоведение и европейское правовое пространство

Тема 8. Классификация основных правовых систем современности

1. Понятие правовой системы. Правовая система, национальная правовая система и правовая семья
2. Типология и классификация правовых систем, их необходимость и значение
3. Критерии классификации национальных правовых систем: основные подходы
4. Концепции Рене Давида, К. Цвайгерта и К. Осаке.

Тема 9. Романо-германская правовая семья

1. Этапы исторического становления романо-германского права
2. Источники романо-германского права
3. Особенности системы права
4. Основные отрасли права и кодексы

Тема 10. Англо-американская правовая семья

1. Становление и развитие англо-американского права
2. Отличительные особенности англо-американского права
3. Структура англо-американского права
4. Источники англо-американского права

Тема 11. Правовые системы социалистических и постсоциалистических стран

1. Общая характеристика социалистического права
2. Правовая система Китая
3. Правовая система Кубы
4. Перспективы развития социалистического и постсоциалистического права

Тема 12. Мусульманская правовая семья

1. Понятие и эволюция мусульманского права
2. Общая характеристика мусульманского права
3. Источники мусульманского права
4. Мусульманское право в современном мире

Тема 13. Правовая система России

1. Историческое формирование российской правовой системы
2. Структура современной правовой системы России
3. Источники российского права
4. Тенденции развития правовой системы России

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учета знаний обучающегося по дисциплине «Сравнительное правоведение». Развернутый ответ студента должен

представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла, ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, дает правильное определенное экономических понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла, ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2. Оценочные материалы для лабораторных работ по дисциплине «Сравнительное правоведение» (контролируемые компетенции ОК-1-5, ПК-1 - 11):

Образцы лабораторных работ

Вариант 1

1. Существует ли разница между терминами «сравнительное правоведение» и «сравнительное право», если да, то в чем она заключается?
2. Как соотносятся между собой предмет и объект сравнительного правоведения?
3. Каковы этапы формирования идей сравнительного правоведения?

Вариант 2

1. Следует ли признать сравнительное правоведение в качестве самостоятельной отрасли знания или целесообразнее говорить о сравнительно-правовом методе? Ответ обоснуйте.
2. Какова система (структура) сравнительного правоведения?
3. Охарактеризуйте зарождение сравнительного метода в праве (Древний мир и Средние века).

Вариант 3

1. Обоснуйте актуальность изучения сравнительного правоведения для современной юриспруденции? 2. Раскройте понятия диахрония и синхрония в юридической компарати-

вистике. 3. Охарактеризуйте задачи и итоги работы Международного конгресса по сравнительному праву в Париже 1900 года.

Вариант 4

1. Укажите виды объектов сравнительно-правового анализа, опишите их иерархию.
2. Как соотносятся нормативное и функциональное сравнение на современном этапе развития науки сравнительное правоведение. Опишите уровни сравнительно-правового исследования.
3. Используя информацию, полученную при изучении работ Э. Рабеля «Задачи и необходимость сравнительного правоведения», К. Цвайгерта, Х. Кетц Введение в сравнительное правоведение в сфере частного права (§4) охарактеризуйте развитие немецкой школы сравнительного правоведения.

В результате лабораторного занятия обучающийся оценивается по следующей шкале:

3 балла, ставится за:

- 1) точность и достоверность приведенной информации;
- 2) отражение в ответах современного уровня развития науки, производства;
- 3) реализация внутридисциплинарных и междисциплинарных связей;
- 4) демонстрацию умений по обработке результатов эксперимента в табличном и текстовом формате.

2 балла, ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «3», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 4) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 5) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 6) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.3. Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции ОК-1-5, ПК-1 - 11):

Примерные темы рефератов

1. Формирование американского права. Американская революция.
2. Структура американского права.
3. Прецеденты Верховного Суда США.
4. Природа кодекса как источника американского права.
5. Конституция США.
6. Правовые принципы политической системы общества в условиях либерально-социального капитализма.
7. Основные права и свободы граждан, закрепленные в конституциях стран либерально-социального капитализма.
8. Латиноамериканская правовая семья: особенности формирования сферы публичного и частного права.

9. Проблемы идентификации правовой системы Японии и Китая. Выделение дальневосточной правовой семьи.
10. Формирование правовой системы Японии. Влияние Второй мировой войны на процесс становления правовой системы.
11. Особенности частного и публичного права Японии.
12. Особенности понимания права и отношения к праву в правовой системе Китая.
13. Основания для классификации правовых семей.
14. Различия пандектной системы и системы общего права на примерах различных национальных правовых систем.
15. Особенности правовой системы в «модернизированных» мусульманских странах.

Критерии оценки реферата:

«отлично» (3 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (2 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (1 балла) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (менее 1 балла) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

15.1.2. Оценочные материалы для выполнения эссе (контролируемые компетенции ОК-1-5, ПК-1 - 11):

Примерные темы эссе:

1. Структурирование предмета сравнительного правоведения.
2. Функциональное назначение сравнительного правоведения.
3. Сравнительное правоведение и сравнительно-правовой метод: понятие и соотношение.
4. Методологические основы сравнительно-правовых исследований.
5. Цивилизационный подход и его значение для сравнительно-правовых исследований.
6. Значение методологических принципов в проведении сравнительно-правовых исследований.

7. Германская школа сравнительного правоведения.
8. Французская школа сравнительного правоведения.
9. Сравнительное правоведение в XXI веке: основные тенденции развития.
10. Проблема выбора критериев классификации правовых систем.

Критерии оценки эссе

(3 балла) ставится, если обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

(2 балла) – обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих нахонок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

(1 балл) – обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

(менее 1 балла) – обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля. Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику**. В качестве форм рубежного контроля используется тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума. Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течение учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине

5.2.1. Вопросы выносимые на коллоквиум (контролируемые компетенции ОК-1-5, ПК-1 - 11)

Рейтинговый рубеж № 1

1. Понятие сравнительного правоведения, его терминологический и содержательный аспекты
2. Объект и предмет сравнительного правоведения
3. Принципы сравнительного правоведения
4. Цели, задачи и система курса Сравнительного правоведения
5. Значение курса сравнительного правоведения для подготовки юристов.
6. Причины зарождения сравнительного правоведения
7. Немецкая школа сравнительного правоведения
8. Французская школа сравнительного правоведения
9. Английская школа сравнительного правоведения
10. Американская школа сравнительного правоведения
11. Сравнительное правоведение в России
12. Сравнительное правоведение в XX веке

13. Сравнение и сравнительный метод в изучении государственно-правовых явлений
14. Задачи и объекты применения сравнительно-правового метода
15. Диахронное и синхронное сравнение
16. Внутреннее и внешнее сравнение
17. Макро- и микро сравнение
18. Нормативное и функциональное сравнение
19. Правовая карта мира как объект сравнительного правоведения
20. Этапы формирования правовой карты мира

Рейтинговый рубеж № 2

1. Юридическая типология и правовая карта мира
2. Религия и правовая карта мира
3. Теоретико-познавательные функции сравнительного правоведения
4. Теоретико-прикладные функции сравнительного правоведения
5. Роль сравнительного правоведения в развитии экономического и культурного сотрудничества между народами
6. Соотношение национального (внутригосударственного) и
7. международного права
8. Влияние международного права на развитие национальных правовых систем
9. Механизм сближения национальных правовых систем на основе международных договоров
10. Международные стандарты в области прав человека
11. Основные универсальные и региональные договоры по правам человека
12. Понятие и основные этапы развития европейского права
13. Источники европейского права
14. Основные документы Европейского Союза и Совета Европы
15. Сравнительное правоведение и европейское правовое пространство
16. Понятие и структура правовой системы
17. Правовая система, национальная правовая система и правовая семья
18. Типология и классификация правовых систем, их необходимость и значение
19. Критерии классификации национальных правовых систем: основные
20. подходы
21. Концепция трихотомии Р. Давида
22. Типология правовых систем по К. Цвейгарту и К. Осаке

Рейтинговый рубеж № 3

1. Этапы исторического становления романо-германского права
2. Источники романо-германского права
3. Понятие и структура системы права
4. Основные отрасли права и кодексы
5. Становление и развитие англо-американского права
6. Отличительные особенности англо-американского права
7. Структура англо-американского права
8. Источники англо-американского права
9. Общая характеристика социалистического права
10. Правовая система Кубы
11. Правовая система Китая
12. Перспективы развития социалистического и постсоциалистического права
13. Понятие и эволюция мусульманского права

14. Общая характеристика мусульманского права
15. Источники мусульманского права
16. Мусульманское право в современном мире
17. Историческое формирование российской правовой системы
18. Структура современной правовой системы России
19. Источники российского права
20. Тенденции развития правовой системы России

Критерии формирования оценок по контрольным точкам (контрольные работы; коллоквиум)

«отлично» (4 балла) - ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов; обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы;

«хорошо» (3 балла) – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности;

«удовлетворительно» (2 балла) – ставится за работу, если магистр правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой.

«неудовлетворительный (ниже порогового) уровень компетенции» (менее 2 баллов) – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

5.3.1. Вопросы, выносимые на зачет (контролируемые компетенции ОК-1-5, ПК-1 - 11)

1. Понятие сравнительного правоведения, его терминологический и содержательный аспекты
2. Объект и предмет сравнительного правоведения
3. Принципы сравнительного правоведения
4. Цели, задачи и система курса Сравнительного правоведения
5. Значение курса сравнительного правоведения для подготовки юристов.
6. Причины зарождения сравнительного правоведения
7. Немецкая школа сравнительного правоведения
8. Французская школа сравнительного правоведения

9. Английская школа сравнительного правоведения
10. Американская школа сравнительного правоведения
11. Сравнительное правоведение в России
12. Сравнительное правоведение в XX веке
13. Сравнение и сравнительный метод в изучении государственно-правовых явлений
14. Задачи и объекты применения сравнительно-правового метода
15. Диахронное и синхронное сравнение
16. Внутреннее и внешнее сравнение
17. Макро- и микро сравнение
18. Нормативное и функциональное сравнение
19. Правовая карта мира как объект сравнительного правоведения
20. Этапы формирования правовой карты мира
21. Юридическая типология и правовая карта мира
22. Религия и правовая карта мира
23. Теоретико-познавательные функции сравнительного правоведения
24. Теоретико-прикладные функции сравнительного правоведения
25. Роль сравнительного правоведения в развитии экономического и культурного сотрудничества между народами
26. Соотношение национального (внутригосударственного) и международного права
27. Влияние международного права на развитие национальных правовых систем
28. Механизм сближения национальных правовых систем на основе международных договоров
29. Международные стандарты в области прав человека
30. Основные универсальные и региональные договоры по правам человека
31. Понятие и основные этапы развития европейского права
32. Источники европейского права
33. Основные документы Европейского Союза и Совета Европы
34. Сравнительное правоведение и европейское правовое пространство
35. Понятие и структура правовой системы
36. Правовая система, национальная правовая система и правовая семья
37. Типология и классификация правовых систем, их необходимость и значение
38. Критерии классификации национальных правовых систем: основные подходы
39. Концепция трихотомии Р. Давида
40. Типология правовых систем по К. Цвейгарту и К. Осаке
41. Этапы исторического становления романо-германского права
42. Источники романо-германского права
43. Понятие и структура системы права
44. Основные отрасли права и кодексы
45. Становление и развитие англо-американского права
46. Отличительные особенности англо-американского права
47. Структура англо-американского права
48. Источники англо-американского права
49. Общая характеристика социалистического права
50. Правовая система Кубы
51. Правовая система Китая
52. Перспективы развития социалистического и постсоциалистического права
53. Понятие и эволюция мусульманского права
54. Общая характеристика мусульманского права
55. Источники мусульманского права

- 60. Мусульманское право в современном мире
- 61. Историческое формирование российской правовой системы
- 62. Структура современной правовой системы России
- 63. Источники российского права
- 64. Тенденции развития правовой системы России

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации

Определены в разделах 2, 3 Положения о балльно-рейтинговой системе аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры Кабардино-Балкарского государственного университета им. Х.М. Бербекова.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

- *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.
- *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Правотворчество и законодательный процесс» является зачет.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих приложение 2.

В течение учебного процесса студент обязан отчитаться по теоретическому материалу и практическим занятиям: опросы, индивидуальные задания.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины (Приложение)

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На зачете студент демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На зачете студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
ОК-1 осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания	Знать <ul style="list-style-type: none"> - цивилизационную ценность и значимость права как важнейшего социального регулятора, - гуманистическую ценность права; - социальную ответственность представителей юридической профессии, - коррупционные формы поведения и меры по их предотвращению, - меры юридической ответственности, которые могут применяться в случае совершения коррупционных правонарушений; - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов дисциплин, способствующих формированию достаточного уровня профессионального правосознания. 	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Уметь <ul style="list-style-type: none"> - получать и распространять знания о праве и правовых явлениях, - доказывать ценность права; - отличать правомерное и неправомерное поведение; - дискутировать по правовым вопросам, критиковать позицию правового нигилизма; - оценивать уровень своей 	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)

	профессиональной компетентности и социальной значимости своей будущей профессии; - анализировать ход и результаты профессиональной деятельности с точки зрения ее эффективности; - выявлять и оценивать имеющиеся достоинства и недостатки профессиональной деятельности	
	Владеть - способностью давать оценку правомерному и неправомерному поведению, в том числе выявлять и давать оценку фактам коррупционного поведения	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
ОК-2 способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста	Знать - содержание должностных обязанностей основных юридических профессий, - требования профессиональной этики юриста, - положения действующего законодательства и правоприменительную практику в необходимых для профессиональной деятельности отраслях права	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Уметь - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения; - действовать в соответствии с должностными инструкциями; - составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций; - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний; - действовать в соответствии с правовыми актами, должностными инструк-	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)

	<p>циями и моральными нормами в условиях нестандартных, экстремальных ситуаций профессиональной деятельности</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения на практике требований профессиональной этики юриста и имеющихся профессиональных знаний; - навыками поддержания уровня своих профессиональных знаний; - способностью повышать свой профессиональный уровень, - мобилизовать усилия для решения поставленной профессиональной задачи 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
ОК-3 способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - причины, которые влияют на уровень культуры мышления личности, - основные принципы и законы развития культуры мышления; - основные методы, способы и средства повышения интеллектуального и общекультурного уровня 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовать работу по развитию интеллектуального и общекультурного уровня; - анализировать научную информацию; - осуществлять сравнительный анализ различных теоретических утверждений и обобщений; - формулировать проблемы, выдвигать гипотезы и проверять их; - формировать и аргументировано защищать собственную позицию; - выявлять междисциплинарные связи получаемых знаний - анализировать собствен- 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>

	<p>ную деятельность и ее результаты, исходя из которых Уметь строить свое целеполагание, проектирование, программирование и коррекцию своих действий</p> <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - продвинутыми приемами мыслительной деятельности (выявление причинно-следственных связей, выдвижение гипотез и т.п.); - технологиями приобретения и использования знаний для повышения интеллектуального и общекультурного уровня; - методикой самостоятельного изучения и анализа, навыками самооценки, самоконтроля и саморазвития. - навыками рефлексии, т.е. способен критически оценивать полученные результаты и делать соответствующие выводы 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01)</p> <p>примерные темы рефератов (раздел 5.1.3)</p> <p>примерные темы эссе (раздел 5.1.4);</p> <p> типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
ОК-4 способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные качества речи: ясность, точность, уместность, лаконичность, (образность) - основные понятия теории делового общения; - структуру делового общения, - особенности организации деловых переговоров; - пути разрешения конфликтных ситуаций в деловом общении; - деловой этикет; - особенности коммуникации с представителями других наций, рас 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01)</p> <p>примерные темы рефератов (раздел 5.1.3)</p> <p>примерные темы эссе (раздел 5.1.4);</p> <p> типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - исследовать логическую цепочку рассуждений и высказываний, делать соответствующие выводы; - анализировать и оценивать позицию собеседника; - оценивать коммуникатив- 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01)</p> <p>примерные темы рефератов (раздел 5.1.3)</p> <p>примерные темы эссе (раздел 5.1.4);</p> <p> типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>

	<p>ную ситуацию;</p> <ul style="list-style-type: none"> - продумывать наиболее подходящие для достижения поставленной цели средства; - формулировать достижимую в рамках определенной коммуникативной ситуации цель официально-делового общения; - составлять деловые письма, аннотации к проектам, доклады на конференции и статьи на иностранном языке, общаться с иностранными коллегами на общекультурные и профессиональные темы; - экспериментировать со словом и демонстрировать владение различными системами аргументации; - демонстрировать оригинальность мышления, последовательность и точность своих высказываний; - находить компромиссное решение в проблемных ситуациях; - давать объективную и критическую оценку своим формулировкам и высказываниям; - демонстрировать грамотность в области официально-делового этикета; - поддерживать беседу с иностранными коллегами по профессиональной и научной тематике 	
	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами и средствами логической аргументации собственной точки зрения по конкретному вопросу в рамках делового общения; - способностью передавать информацию в связных, логичных и аргументированных высказываниях; - навыками построения межличностной коммуни- 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>

	<p>кации в официально-деловом общении;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками разрешения конфликтных ситуаций в деловом общении; - навыками делового общения в профессиональной и научной сферах на русском и иностранном языке в устной и письменной формах 	
ОК-5 компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие, признаки и основные этапы осуществления исследовательской деятельности; - имеет представление о структурных компонентах теоретического и прикладного исследования (проблемы, гипотезы, теории, факты, обобщения, законы и т.д.); - законы, правила, принципы, вытекающие из теорий гуманитарных, социальных и экономических наук; - юридические типы научного познания; понятие и принципы методологии юридической науки; - методологию юриспруденции как самостоятельной области юридического познания; - основные принципы осуществления коллективного труда в сфере научно-исследовательских работ; - способы формирования сплоченных коллективов для достижения поставленных целей в сфере научно-исследовательских работ и основы личностного взаимодействия в социальной группе; методы принятия управленческих решений в научных коллективах 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать тему научного исследования; формулировать цели и задачи исследо- 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе</p>

	<p>вания, классифицировать методы научного исследования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - сопоставлять эмпирический и теоретический материал; - оформлять необходимые информационные и аналитические документы и материалы; - выстраивать аргументы в пользу сотрудничества; - критически оценивать проблемные ситуации, выделять затруднения и противоречия в групповой коммуникации; - преодолевать барьеры коммуникации 	<p>(раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью обобщать большие информационные массивы; - основными общенаучными и частными методами научного исследования; - способностью формулировать и отстаивать научные выводы; - навыками написания, оформления и презентации научных работ; - навыками проектирования различных форм взаимодействия и сотрудничества в социальной группе; - навыками эффективного делового общения (публичные выступления, переговоры, проведение совещаний, деловой переписки); - способностью защищать свою научную позицию 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
ПК-1 способностью разрабатывать нормативные правовые акты	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - понятие объекта, предмета и метода правового регулирования; - правила юридической техники; - принципы профессионального мышления современного юриста, юридиче- 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>

	скую терминологию; - совокупность источников права по предмету правового регулирования; - соответствующие научные доктрины по предмету правового регулирования	
	Уметь - применять полученные знания, юридическую терминологию, нормы материального и процессуального права в процессе право-творческой деятельности; - разрабатывать план подготовки нормативно-правового акта; - анализировать сведения, необходимые для разработки нормативно-правового акта; - определять объект, предмет и метод правового регулирования подготавливаемого нормативно-правового акта	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Владеть - способностью формулировать обоснованные предложения о средствах совершенствования правового регулирования по конкретному вопросу; - способностью составлять план подготовки нормативно-правового акта; - навыками работы с правовыми документами; - методикой написания и оформления нормативно-правового акта; - навыками представления разработанного нормативно-правового акта	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
ПК-2 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы мате-	Знать - концептуальные положения отраслевых и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)

<p>риального и процессуально-го права в профессиональной деятельности</p>	<p>в различных отраслях материального и процессуального права;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технико-юридические приемы установления фактических обстоятельств в сложившейся социальной ситуации; - понятие и признаки юридических доказательств, надлежащие способы их фиксации; - основные принципы разграничения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления в сфере правоприменительной деятельности; - требования к различным видам правоприменительных актов с точки зрения их структуры, содержания, оформления; - историю появления и тенденции развития основных юридических категорий и понятий, их место в различных правовых системах современности 	
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - устанавливать фактические обстоятельства дела, в том числе осуществляя процесс доказывания; - устанавливать соответствие или несоответствие признаков реального фактического обстоятельства признакам юридического факта; - определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств; - определять совокупность правовых последствий установленных фактических обстоятельств; - конкретизировать положения норм права относительно фактических обстоятельств; - устанавливать юридическую основу дела; 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (<i>раздел 5.1.01</i>) примерные темы рефератов (<i>раздел 5.1.3</i>) примерные темы эссе (<i>раздел 5.1.4</i>); типовые оценочные материалы к зачету (<i>раздел 5.2.</i>)</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере юридической деятельности; - проверять правильность текста акта, в котором содержится выбранная норма; - проверять подлинность правовой нормы, ее действие во времени, в пространстве и по кругу лиц; - уяснять смысл и содержание нормы; - выносить квалифицированное решение по делу с соблюдением материальных и процессуальных норм права 	
	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками анализа различных юридических фактов, правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности, и их юридической оценки; - навыками сбора и фиксации фактов, выступающих доказательствами по делу, с помощью установленных юридических средств, доступными способами в установленных законом формах и порядке; - навыками анализа и юридической оценки фактов, необходимых для решения дела с точки зрения их истинности/ложности, наличия/отсутствия, относимости и т.п.; - навыками принятия юридически значимых решений и их документального оформления; - навыками анализа правоприменительной практики; - навыками конкретизации правовых норм в условиях нестандартных правовых ситуаций (пробелы в праве, коллизии правовых норм, 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (<i>раздел 5.1.01</i>) примерные темы рефератов (<i>раздел 5.1.3</i>) примерные темы эссе (<i>раздел 5.1.4</i>); типовые оценочные материалы к зачету (<i>раздел 5.2.</i>)</p>

	необходимость конкретизации общих норм и принципов, выявления конкретного содержания в оценочных суждениях и т.п.)	
ПК- 3 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства	Знать -общие технологии юридической деятельности	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Уметь -оперировать юридическими понятиями и категориями; составлять суждения по правовым вопросам; -анализировать правовые тексты, выявлять действительное содержание наиболее значимых положений правового документа	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Владеть - способностью повышать свой профессиональный уровень, мобилизовать усилия для решения поставленной профессиональной задачи	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
ПК-4 способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления	Знать -особенности возникающие при выявлении, пресечении, раскрытии и расследовании преступлений и иных правонарушений	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Уметь -устанавливать обстоятельства, имеющие значение для применения общих и специальных норм, квалификации и оценки фактов и обстоятельств	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Владеть - навыками поиска, анализа и использования международноправовых норм в области уголовного права, уголовного процесса, в частности, международных документов о правах человека, о правовой помощи по	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)

	уголовным делам, о порядке экстрадиции и др.	
ПК-5 способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	Знать - комплекс правовых норм в конкретной сфере юридической деятельности, содержащих систему обязательных правовых предписаний и запретов, а также механизмов, их обеспечивающих (составы правонарушений, меры ответственности, процессуальная форма, меры процессуального принуждения и т.д.); - виды юридической ответственности и иные правовые формы государственного принуждения в сфере правоохранительной деятельности; - систему мер общего, специального, индивидуального предупреждения правонарушений и преступлений на уровне общегосударственного, регионального, местного регулирования общественных отношений	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Уметь: - прогнозировать тенденции правонарушающего поведения и преступности при оценке текущих событий современной политической жизни страны и в мире; - участвовать в организации и проведении криминологических исследований; - анализировать состояние противоправной деятельности, преступности, оценивать ее тенденции в зависимости от изменений социально-политической и экономической жизни государства, общества, отдельных городов и населенных пунктов	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Владеть - навыками идейно-	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01)

	<p>нравственного воздействия на окружающих с целью формирования у них убеждений и ценностных ориентаций, связанных с право- послушным поведением;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора, систематизации и анализа информации о правонарушениях и преступлениях, негативных социальных явлениях, связанных с преступностью, лицах, совершающих преступления и административные правонарушения; - базовыми навыками организации работы по недопущению совершения преступлений и иных правонарушений 	<p>примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
<p>ПК-6 способностью выявлять, давать оценку и действовать пресечению коррупционного поведения</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные положения, сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов тех дисциплин, изучение которых направлено на формирование нетерпимого отношения к коррупционному поведению, воспитание уважительного отношения к праву и закону; - признаки и формы коррупционного поведения; - объективные и субъективные коррупциогенные факторы в государстве и обществе; - виды, механизмы выявления и оценки коррупционных рисков в различных сферах деятельности, в том числе, связанной с использованием бюджетных средств; - основные виды и содержание деятельности по выявлению коррупционного поведения (информационно-аналитическая, оперативно-аналитическая, административно-кадровая и 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>

	<p>т.п.);</p> <ul style="list-style-type: none"> - положения законодательства, направленные на создание системы мер противодействия коррупции 	
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять признаки коррупционного поведения и противодействия законной профессиональной деятельности; - в конкретной ситуации распознавать и формулировать обстоятельства, способствующие коррупционному поведению; - выявлять и анализировать коррупциогенные нормы законодательства; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике коррупционных преступлений 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выявления факторов, способствующих возникновению условий для осуществления деяний коррупционной направленности; - навыками предотвращения коррупционного поведения; - навыками выявления признаков коррупционного поведения 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
ПК-7 способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов; - положения действующего законодательства и правовую доктрину в соответствующей сфере профессиональной деятельности 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять на практике теоретические знания в процессе толкования нормативно-правовых актов; - собирать сведения, необ- 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к</p>

	<p>ходимые для более полного толкования нормативных правовых актов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - на основе обширных знаний материалов юридической практики и действующего законодательства применять методику толкования нормативно-правовых актов 	зачету (раздел 5.2.)
	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками аналитического исследования. - навыками научного анализа действующего законодательства и системы права; - способами и методиками научно-теоретического толкования нормативно-правовых актов 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
<p>ПК-8 способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные термины и понятия, виды и методы проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов; - положения действующего законодательства об экспертизе нормативных правовых актов и их проектов; - положения, способствующие созданию условий для проявления коррупции; - правила построения юридического заключения; - требования, предъявляемые к юридическим консультациям 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - давать правовую оценку формы акта, его целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, содержащихся в нем норм, порядка принятия, обнародования (опубликования) на предмет наличия коррупционных факторов в соответствии с критериями коррупционности; - использовать юридиче- 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>

	скую терминологию при формулировании собственной точки зрения в ходе участия в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов	
	Владеть - навыками самостоятельного проведения юридической экспертизы нормативных правовых актов и их проектов; - навыками работы в составе рабочей группы при проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов; - способностью выявлять и критически оценивать факты коррупционного поведения; - умением пользоваться законами формальной логики; - умением структурировать содержание нормы права (выделять логическую модель или логическую структуру нормы права, подлежащей применению)	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
ПК-9 способностью принимать оптимальные управленческие решения	Знать - основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений, их содержание и особенности; - современные технологии принятия управленческих решений; - основные научные подходы в разработке управленческих решений (системный, комплексный, нормативный, административный, ситуационный и т.п.) - понятие и содержание административных регламентов и иных правовых средств регламентации управленческой деятельности; - основные способы и	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)

	принципы выделения проблем и постановки целей управленческого (государственного) решения	
	Уметь - выбирать адекватные стоящим задачам способы управления; - выявлять факторы внешней и внутренней среды, влияющие на разработку управленческих решений; - осуществлять сбор, обработку и направление результатов анализа информации по разным уровням подготовки материалов для управленческих решений; - обеспечивать точное распределение функциональных ролей персонала управления, их прав и обязанностей	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Владеть - организационными процедурами и правилами разработки и оценки результатов принятых управленческих решений; - навыками анализа исходных данных для подготовки к разработке управленческих решений; - навыками обнаружения и анализа рискованных ситуаций в управленческой деятельности; - навыками построения системы принятия управленческих решений и ее соотношением с должностными обязанностями подчиненных	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
ПК-10 способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности	Знать - теоретические основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности; - существующие научные концепции содержания управленческих инноваций	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)

	<p>в государственной и негосударственной управленческой деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - тенденции генезиса управленческих методологий и методов 	
	<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - отличать управленческие инновации от несущественных видоизменений и реорганизаций; - оценивать эффективность управленческих инноваций; - объяснять преимущества управленческих инноваций; - разрабатывать и применять новые технологии и методы организации управленческой деятельности, создавать новые организационные структуры либо адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов; - оформлять внедрение инновационных проектов в государственной и (или) негосударственной управленческой деятельности посредством принятия нормативных актов соответствующего уровня 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>
	<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками эффективной коммуникации и разрешения конфликтов; - умением определять проблемные ситуации в деятельности организации и предлагать способы их решения; - способами прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в профессиональной деятельности; - навыками использования профессиональных юридических знаний для разра- 	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)</p>

	ботки и реализации способов усовершенствования структуры и методов государственной и (или) негосударственной управленческой деятельности	
ПК-11 способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права	Знать - методы организации и проведения научных исследований в области права	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Уметь - формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права; - описывать степень разработанности области исследования современным научным знанием; - осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; - планировать научное исследование, прогнозировать его результаты; - избирать методы исследования; - оценивать актуальность исследования и его возможных результатов для практической деятельности; - формулировать результаты исследования; - представлять результаты исследования научному сообществу	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)
	Владеть - навыками проведения научных исследований в области права, оценки их результатов; - современными методами научного исследования в предметной сфере; - навыками работы в составе исследовательской группы;	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.01) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) примерные темы эссе (раздел 5.1.4); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.)

	- навыками оформления результатов научно-исследовательской работы в области права и их представления научному сообществу	
--	--	--

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Нормативно-законодательные акты

1. Конституция Российской Федерации. Принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. Официальный текст. // СПС КонсультантПлюс. Раздел: Законодательство.
2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" // СПС КонсультантПлюс. Раздел: Законодательство.
3. Стратегии национальной безопасности Российской Федерации до 2020 года (с изменениями и дополнениями). Указ Президента Российской Федерации от 12 мая 2009 г. №537 // СПС КонсультантПлюс. Раздел: Законодательство.

7.2 Основная литература

1. Актуальные проблемы правовой теории государства [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / С.В. Зыкова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 183 с. — 978-5-238-02412-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20946.html>
2. Казаков В.Н. Сравнительное правоведение (для учащихся магистратуры) [Электронный ресурс]: краткий учебник для вузов / В.Н. Казаков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2015. — 222 с. — 978-5-93858-084-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/33397.html>
3. Караманукян Д.Т. Сравнительное правоведение в схемах, определениях, комментариях [Электронный ресурс]: учебное пособие / Д.Т. Караманукян, А.В. Червяковский, А.А. Маручек. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская юридическая академия, 2014. — 99 с. — 978-5-98065-120-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29825.html>
4. Рассолов М.М. Актуальные проблемы теории государства и права [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / М.М. Рассолов, В.П. Малахов, А.А. Иванов. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 447 с. — 978-5-238-01782-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71766.html>

7.3. Дополнительная литература

1. Агеева, Е.Ш. Институт охраны и защиты прав предпринимателей : сравнительно-правовое исследование законодательств России и Англии / Е. Ш. Агеева. — М. : Статут, 2015. — 144 с. — ISBN 978-5-8354-1162-7. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49067.html>
2. Актуальные вопросы конституционного права России и зарубежных стран, муниципального права и сравнительного правоведения [Электронный ресурс]: сборник

- трудов / Е.В. Авраамова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Москва, ратов: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), Ай Пи Эр Медиа, 2016. — 167 с. — 978-5-00094-362-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65883.html>
3. Батухтина, Е. М. Исполнительная сила нотариального акта в праве России и Франции : сравнительно-правовое исследование / Е. М. Батухтина. — М. : Статут, 2016. — 173 с. — ISBN 978-5-8354-1183-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49069.html>
 4. Берман Г.Д. Западная традиция права – эпоха формирования – М., 1994. (1 экз.)
 5. Васильева, Т. А. Косвенный иск в цивилистическом процессе: сравнительно-правовое исследование / Т. А. Васильева. — М. : Статут, 2015. — 160 с. — ISBN 978-5-8354-1171-9. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/49074.html>
 6. Давид Р., Жоффре-Спинози К. Основные правовые системы современности. – М.: Международные отношения, 2003. (4 экз.)
 7. Конституции зарубежных государств / Под ред. В.В. Маклакова – М., БЕК, 1997. (16 экз.)
 8. Конституции зарубежных государств. Американский континент / Под ред. А.В. Багдасаряна. – Ереван, 1998. (1 экз.)
 9. Кузина, Н. Н. Правовое регулирование рекламных отношений в России и Испании (сравнительно-правовое исследование) / Н. Н. Кузина, Э. Л. Страунинг. — М. : Статут, 2014. — 158 с. — ISBN 978-5-8354-1079-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/28993.html>
 10. Слыщенко, В. А. Договор купли-продажи и переход права собственности: сравнительно-правовое исследование / В. А. Слыщенко. — М. : Статут, 2011. — 240 с. — ISBN 978-5-8354-0702-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/29161.html>
 11. Сравнительное правоведение. Национальные правовые системы. Том 1. Правовые системы Восточной Европы [Электронный ресурс] / И.С. Власов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Контракт, 2013. — 527 с. — 978-5-98209-126-0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23040.html>
 12. Сравнительное правоведение. Национальные правовые системы. Том 2. Правовые системы Западной Европы [Электронный ресурс] / Г.Н. Андреева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Контракт, 2013. — 767 с. — 978-5-98209-128-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23041.html>
 13. Сюкияйнен Л.Р. Шариат и мусульманско-правовая культура – М., 1997. (1 экз.)
 14. Цвайгерт К., Кёц Х. Введение в сравнительное правоведение в сфере частного права. Москва, Международные отношения, 1998. (5 экз.)
 15. Научно-практические конференции и круглые столы Института законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации (2004-2008 гг.) М., Эксмо, 2009. (1 экз.)

7.4 Периодические издания

1. Государство и право
2. Ежегодник сравнительного права
3. Журнал российского права
4. Международная жизнь
5. Мировая экономика и международные отношения

6. Российский журнал сравнительного права
7. Российская газета
8. США: экономика, политика, идеология
9. Социально-политические науки
10. Политические исследования (Полис)
11. Право и политика
12. Правовая политика и правовая жизнь
13. Правоведение

7.5 Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины обучающимся полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

- общие информационные, справочные и поисковые:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>;
3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>
4. Информационно-справочная система «Аюдар Инфо» (в свободном доступе). URL: <https://www.audar-info.ru/>

- к современным профессиональным базам данных:

1. Национальная информационно-аналитическая система База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>
4. Аналитическая и наукометрическая база данных Sciverse Scopus издательства «Elsevier. Наука и технологии»: <http://www.scopus.com>
5. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

- Кроме того обучающиеся могут воспользоваться профессиональными поисковыми системами:

1. Американское общество сравнительного права www.comparativelaw.org
2. Австралийский институт сравнительных правовых систем <http://ausicl.com/>
3. Британский институт международного и сравнительного права www.biicl.org
4. Всемирное общество юристов смешанных юрисдикции www.mixedjurisdiction.org (США)
5. Институт глобального права www.ac.uk/laws/global_law/index.shtml (Великобритания)
6. Институт государства и права им. В. Корецкого Национальной академии наук Украины www.kul.kiev.ua/info.html (Украина)
7. Институт государства и права Российской академии наук www.igpan.ru/rus (Российская Федерация)
8. Институт европейского и сравнительного права Оксфордского университета www.iecl.ox.ac.uk (Великобритания)
9. Международная ассоциация конституционного права (International Association of Constitutional Law) www.iac1-aicd.org

10. Швейцарский институт сравнительного правоведения <http://www.isdc.ch> (Швейцария)
11. Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации www.izak.ru
12. Институт зарубежного и международного уголовного права www.iuscrim.mpg.de (ФРГ)
13. Институт зарубежного публичного права и международного права www.mpiv-hd.mpg.de (ФРГ)
14. Институт зарубежного и международного социального права www.mpisoc.de (ФРГ)
15. Институт сравнительного права www.law.mcgill.ca/research/centres_icl-en.htm (Республика Сербия)
16. Институт сравнительного права им. Эдуарда Ламбера <http://gdc.cnrs.fr/idcel> (Франция)
17. Институт сравнительного права (Université Paris 1 – Panthéon - Sorbonne) <http://gdc.cnrs.fr/umr> (Франция)
18. Институт сравнительного права (Université Paris 11 – Panthéon - Assas) www.u-paris2.fr/idc (Франция)
19. Институт сравнительного права www.waseda.jp/hiken/index.htm (Япония)
20. Кафедра права Европейского Союза и сравнительного правоведения Одесской национальной юридической академии www.onua.edu.ua (Украина)

7.6 .Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.

Учебная работа по дисциплине «Сравнительное правоведение» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Сравнительное правоведение» для обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных зада-

ний и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к реферату: Общий объем реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине строки) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. **Уровень оригинальности текста – 60%**

Методические рекомендации по написанию эссе

Подготовка и публичная защита эссе способствует формированию правовой культуры у будущего бакалавра, закреплению у него знаний, развитию умения самостоятельно анализировать многообразные общественно-политические явления современности, вести полемику.

Введение эссе необходимо для обоснования актуальности темы и предполагаемого метода рассуждения. **Основная часть эссе** содержит рассуждения по теме, то есть раскрытие темы, ответ на поставленные вопросы, аргументы, примеры и так далее. Все существенное содержание работы должно быть изложено в основной части. **Заключение эссе** должно содержать выводы и рекомендации по выбранной теме исследования. Эссе должно отвечать требованиям читабельности, последовательности и логичности.

Общий объем эссе 5-7 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине строки) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. Уровень оригинальности текста – 60%.

Методические рекомендации по написанию лабораторных работ

Правила выполнения лабораторных работ организуют работу студентов во время лабораторной (практической) работы.

Выходные сведения:

- первый абзац – назначение лабораторных (практических) занятий по дисциплине;
- второй абзац и далее – описание правил выполнения лабораторных (практических) работ;

Здесь следует указать, что студент должен:

- строго выполнять весь объем домашней подготовки, указанный в описаниях соответствующих лабораторных работ и практических занятий;
- знать, что выполнению каждой работы предшествует проверка готовности студента, которая производится преподавателем;
- знать, что после выполнения работы студенты должны представить отчет о проделанной работе с обсуждением полученных результатов и выводов.
- этапы лабораторных (практических) работ;
- защита лабораторной (практической) работы;
- организация рабочего места.
- требования и процедура выставления окончательной оценки студенту по работе и порядок выполнения пропущенных работ по уважительным и неуважительным причинам.

Структура текста методических указаний:

- Название и номер лабораторной (практической) работы.
- Название темы лабораторной (практической) работы.
- Цель работы.
- Продолжительность занятия (в академических часах).
- Перечень оснащения и оборудования: таблицы, плакаты, муляжи, лабораторные данные, компьютер и др.
- Указания по подготовке к лабораторной (практической) работе.
- Вопросы и задачи для контроля подготовки студентов к выполнению лабораторной (практической) работы.
- Краткая теория.
- Задания.
- Порядок и методика выполнения заданий.
- Отчет.
- Критерии оценивания.

Библиографический список составляет одну из существенных частей и отражает самостоятельную творческую работу автора, заполняется в соответствии с ГОСТ 7.32 – 91.

Приложения – это часть основного текста, которая имеет дополнительное (обычно справочное) значение, но является необходимой для более полного освещения материала.

Выходные данные оформляются на предпоследнем листе методического пособия и содержат информацию о составителе пособия, редакторах, количестве экземпляров и т.п.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа осуществляется при всех формах обучения: очной и очной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и пре-

подавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее обходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации для подготовки к зачету:

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических и лабораторных занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются обучающиеся, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете обучающийся может набрать до 25 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на зачетные вопросы.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении зачета в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет билеты на зачет, которые включают в себя теоретические задания. Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня вопросов, выносимых на зачет, доведенных до сведения обучающихся накануне зачетной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный зачет, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего зачет. На подготовку ответа на билет на зачете отводится 40 минут.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При проведении занятий лекционного/ семинарского типа занятий используются:
лицензионное программное обеспечение:

- Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES, договор №13/ЭА-223 01.09.19;
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition, договор №13/ЭА-223 01.09.19.

свободно распространяемые программы:

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox лицензия, Google Chrome – интернет-браузеры;
- Far Manager – консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые):

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на зачете зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимуюческую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента зачет проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая	Продукты MICRO-COFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/ , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа невизуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733);

	<p>машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспров- одной (3 шт.); Беспровод- ная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарниту- ра с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Провод- ная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный комму- никатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером кла- виш, со специальной на- кладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адап- тированная с крупными кнопками + пластиковая на- кладка, разделяющая кла- виши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компью- терный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для ай- трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт).</p>	<p>Программа экранного досту- па с синтезом речи для сле- пых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).</p>
--	---	--

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного ти-
 па, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ),
 групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной атте-
 стации, а также помещения для самостоятельной работы

Приложения

Приложение 1

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Сравнительное правоведение» по направлению подготовки 40.03.01 – Юриспруденция; Магистерские программы «Финансовое право; налоговое право» на 2020-2021 учебный год

п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры теории и истории государства и права протокол № ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____/М.В. Дышеков/

Приложение 2

Семестр	Шкала оценивания	
	Незачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
	Обучающийся имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос.	<p>Обучающийся имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.</p> <p>Обучающийся имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса.</p> <p>Обучающемуся, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.</p>

Приложение 3

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Баллы (рейтинговой оценки)	Результат ос- воения	Требования уровню сформированности компетенций
62-70	Зачтено (без процедуры сдачи зачета)	<p>ОК-1 – осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания;</p> <p>ОК-2 – способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста;</p> <p>ОК-3 – способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень;</p> <p>ОК-4 – способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения;</p> <p>ОК-5 – компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом.</p> <p>ПК-1 – способностью разрабатывать нормативные правовые акты;</p> <p>ПК-2 – способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности;</p> <p>ПК-3 – готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства;</p> <p>ПК-4 – способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления;</p> <p>ПК-5 – способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению;</p> <p>ПК-6 – способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения;</p> <p>ПК-7 – способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты;</p> <p>ПК-8 – способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности;</p> <p>ПК-9 – способностью принимать оптимальные управленческие решения;</p> <p>ПК-10 – способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК-11 – способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права</p>
36-61	Зачтено (с про- цедурой сдачи зачета)	Обучающийся проявляет компетенции ОК-1-ОК-5, ПК-1 - ПК-11, но не в полном объеме входящих в их состав действий. Обучающийся может допустить некоторые неточности, негрубые ошибки, затрудняться в изложении материала, но правильно отвечать на задаваемые ему вопросы.
менее 36 бал- ла	не зачтено	Компетенции не сформированы

«Зачтено» выставляется обучающемуся, продемонстрировавшему полное, всестороннее, осознанное правильное знание программного материала и изложившему ответ логично, грамотно, убедительно, готового к дальнейшему профессиональному совершенствованию.

При ответе обучающийся может допустить некоторые неточности, негрубые ошибки, затрудняться в самостоятельном изложении материала, но правильно отвечать на задаваемые ему

вопросы, в результате наводящих вопросов с помощью преподавателя исправлять допущенные ошибки и неточности.

«Не зачтено» может быть выставлено обучающемуся, обнаружившему неполное, неосознанное знание учебно-программного материала, допускающему грубые ошибки, неспособному самостоятельно изложить ответ на вопрос, отвечающему неправильно или не дающему ответ на заданные вопросы. Демонстрируемый уровень знаний не может быть признан достаточным для профессиональной деятельности.