

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Институт педагогики, психологии и физкультурно-спортивного образования

Кафедра теории и технологии физической культуры и спорта

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы

_____ Т.Ю. Черкесов
« ____ » _____ 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института педагогики,
психологии и физкультурно-
спортивного образования

_____ О.И. Михайленко
« ____ » _____ 2018 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ДВ.11.01 «Основы управления в физической культуре и спорте»

44.03.01 Педагогическое образование
(код и наименование направления подготовки (специальности))

Физическая культура
(наименование профиля)

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Нальчик 2018

Рабочая программа дисциплины «Основы управления в физической культуре и спорте» /сост. - к.п.н., доц. Г.Н. Тхазеплова – Нальчик: КБГУ, 2018. - 32 с.

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов *очной* формы обучения по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование, профиль «Физическая культура», 5 семестра, 3 курса.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта (3+) высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «4» декабря 2015 г. N 1426.

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.....	4
4.Содержание и структура дисциплины (модуля).....	6
4.1. Лекционные занятия.....	7
4.2. Семинарские занятия.....	9
4.3. Лабораторные работы по дисциплине.....	9
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины.....	9
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	10
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	22
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	23
7.1. Основная литература.....	23
7.2. Дополнительная литература.....	24
7.3. Периодические издания.....	25
7.4. Интернет-ресурсы.....	25
7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.....	25
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	30
9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля).....	32

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель изучения дисциплины - формирование компетенций в области управления и организации сферы физической культуры и спорта.

Задачи изучения дисциплины:

1. Сформировать современные знания общих основ теории управления коллективом и умения применять эти знания в практической деятельности руководителя.
2. Ознакомить студентов с основами и особенностями финансового менеджмента в спортивных организациях с основами предпринимательства и бизнеса в спорте.
3. Представить основные положения по теории и практическому мастерству «управления (спортивного менеджмента)», создать позитивное восприятие рыночных отношений в сфере физической культуры и спорта.
4. Ознакомить студентов с основными аспектами управления в сфере спорта с целью обучения способам улучшения психологического климата и взаимоотношений между людьми в спортивных организациях.
5. Научить студентов принимать решения, основываясь на коммуникации в управлении.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

- Дисциплина «Основы управления в физической культуре и спорте» включена в *вариативную часть дисциплин по выбору учебного цикла* – Б1.В.ДВ.11.01

- Для успешного освоения дисциплины необходимы входные знания, умения и компетенции студента по дисциплине экономика, правоведение, правовые основы физической культуры и спорта, основы менеджмента и экономики в сфере физической культуры, производственная практика, изучение которых позволит лучше понять суть управления физкультурно-спортивными организациями и работающим в них персоналом, а также будет способствовать формированию способностей к принятию правильных и своевременных управленческих решений.

Дисциплина «Основы управления в физической культуре и спорте» имеет трудоемкость, равную 4 зачетным единицам.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видом (видами) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

педагогическая деятельность:

изучение возможностей, потребностей, достижений обучающихся в области образования;
осуществление обучения и воспитания в сфере образования в соответствии с требованиями образовательных стандартов;

использование технологий, соответствующих возрастным особенностям обучающихся и отражающих специфику предметной области;

обеспечение образовательной деятельности с учетом особых образовательных потребностей;

организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами, родителями (законными представителями) обучающихся, участие в самоуправлении и управлении школьным коллективом для решения задач профессиональной деятельности;

формирование образовательной среды для обеспечения качества образования, в том числе с применением информационных технологий;

осуществление профессионального самообразования и личностного роста;

обеспечение охраны жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;

исследовательская деятельность:

постановка и решение исследовательских задач в области науки и образования;

использование в профессиональной деятельности методов научного исследования;

Знать:

- основные принципы, методы и функции управления (менеджмента) в сфере физической культуры и спорта;
- организационное построение сферы физической культуры и спорта;
- основные требования к принятию решений как коммуникативному процессу;
- этапы, особенности взаимодействия менеджера и коллектива.

Уметь:

- обосновать содержание предмета для конкретного образовательного учреждения;
- осуществить отбор учебного материала, адекватного целям и задачам предмета;
- разработать документы перспективного (годового), текущего (семестр, триместр, четверть), оперативного (конспект урока) и текущего программирования целей, задач, содержания образования, форм организации учебного процесса по предмету;
- обеспечить мотивацию учебной деятельности учащихся на уроке – спортивной тренировке;
- применять полученные знания на практике, как в процессе обучения, так и в профессиональной деятельности;
- планировать в физкультурно-спортивных организациях государственного сектора экономики и коммерческих организациях;
- принимать управленческие решения;
- использовать элементы исследовательской работы в процессе преподавания данного предмета.

Владеть:

- использованием физической культуры и спорта в обеспечении здоровья нации и содействии социально-экономическому развитию общества;
- современными концепциями организации и реализации преподавания физической культуры в образовательных учреждениях различных типов;
- спецификой содержания образования по предмету «Физическая культура», принципами и подходами к его построению, многообразием профессионально- образовательных программ;
- информационно-технологическим обеспечением учебно-воспитательного процесса по предмету «Физическая культура» в учреждениях общего образования различных типов;
- технологиями практической реализации учебного процесса по предмету;
- методами и средствами сбора, обобщения и использования информации о достижениях физической культуры и спорта для последующего осуществления планирования и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивных организаций;
- знаниями в области руководства работой малых коллективов.

Приобрести опыт деятельности:

- в обобщении, умении анализировать, воспринимать информацию;
- в умении раскрыть значение и роль ФКиС в жизни государственных и общественных спортивных организаций;
- в принятии организационно-управленческих решений и в применении на практике основных учений в области физической культуры;
- в применении навыков коммуникации для обеспечения качества учебно-воспитательного процесса, выражения и обоснования собственной позиции относительно анализа результатов осуществления учебно-воспитательного процесса с различными категориями обучающихся средствами преподаваемого учебного предмета;
- в формировании материальной и информационной образовательной среды, содействующей развитию способностей у учащихся;
- в применении диагностических методик определения уровня отдельных компонентов учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета.

4. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1. Содержание дисциплины

№	Наименование раздела/темы	Содержание раздела/темы	Формы текущего контроля
1	2	3	4
1	Физическая культура и спорт как система	<p>Понятие «системы» и системного подхода в управлении. Структура и типы организационных связей (организационная структура менеджмента). Классификация организационной структуры менеджмента.</p> <p>Структура управления физической культурой и спортом. Государственные органы управления физической культурой и спортом как органы специальной компетенции. Высшие органы власти и управления.</p> <p>Физкультурно-спортивная организация: типология физкультурных и спортивных организаций, признаки организации, взаимоотношения с окружающей средой. Организации как открытые системы. Общественные спортивные организации.</p>	ДЗ; Р; К; РК; Т
2	Управление физической культурой и спортом	<p>Цель и задачи управления физической культурой.</p> <p>Задачи и сущность управления отдельными подсистемами: физического воспитания, физической рекреации, двигательной реабилитации, спорта высших достижений.</p>	ДЗ;Р; К; РК; Т
3	Организационное построение сферы физической культуры и спорта	Физическая культура и спорт в образовательных учреждениях, в высших учебных заведениях, в детско-юношеских спортивных школах. Корпоративный спорт на промышленных предприятиях. Профессиональный спорт.	ДЗ; Р; К; РК; Т
4	Принятие решений и коммуникации в управлении	Принятие решений как коммуникативный процесс. Классификация, этапы и требования, предъявляемые к принятию решений. Типология коммуникаций в организации и за ее пределами. Взаимосвязи и коммуникации организаций в сфере физической культуры и спорта. Управленческая информация.	ДЗ; Р; К; РК; Т
5	Функции спортивного менеджмента (управления)	Планирование в физкультурно-спортивных организациях государственного сектора экономики и коммерческих организациях. Функция организации в спортивном менеджменте. Основные направления и составляющие организационных отношений. Функции координации и контроля. Мотивация в спортивном менеджменте.	ДЗ; Р; К; РК; Т
6	Социально - психологические аспекты менеджмента ФКиС	Социально-психологический портрет организатора массовой физической культуры. Методы менеджмента в физической культуре и спорте. Типы и стили руководства. Ресурсы менеджера. Формирование трудового коллектива: этапы, особенности взаимодействия менеджера и коллектива. Формирование трудового коллектива. Теории мотивации и типы руководства. Понятие «лидерства». Управление	ДЗ; Р; К; РК; Т

		конфликтами в организации.	
--	--	----------------------------	--

В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

Структура дисциплины

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины (модуля)
составляет 4 зачетных единицы (144 час.)

Вид работы	Трудоемкость, часов
Общая трудоемкость (в часах)	144
Контактная работа (в часах):	36
Лекционные занятия (ЛЗ)	18
Практические занятия (ПЗ)	-
Семинарские занятия (СЗ)	18
Лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа (в часах):	81
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-
Реферат (Р)	30
Эссе (Э)	
Контрольная работа	
Самостоятельное изучение разделов	51
Курсовая работа (КР) курсовой проект (КП),	-
Вид промежуточной аттестации - Экзамен	27

4.1. Лекционные занятия

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1	2
1	Раздел 1. Организация управления физической культурой и спортом Структура управления физической культурой и спортом. Понятие «системы» и системного подхода в управлении. Структура и типы организационных связей (организационная структура менеджмента). Классификация организационной структуры менеджмента. Структура управления физической культурой и спортом. Роль государства в развитии спорта.
2	Физкультурно-спортивная организация: признаки, взаимоотношения с окружающей средой. Основные понятия: «открытая система», «границы и окружающая среда», «устав», «акционерное общество», «товарищество», «федерации». Типология физкультурных и спортивных организаций. Признаки организации. Физкультурно-спортивная организация как открытая система: признаки физкультурно-спортивных организаций как открытых систем. Организации как открытые системы: границы и окружающая среда; взаимоотношения с окружающей средой через понятия: потребление, расходы и производство. Общественные спортивные организации.

3	Раздел 2. Управление физической культурой и спортом. Цель и задачи управления физической культурой. Цель и задачи управления физической культурой. Субъекты физической культуры и спорта в Российской Федерации. Физическая культура и спорт как самостоятельная отрасль.
4	Раздел 3. Организационное построение сферы физической культуры и спорта Организационное построение физической культуры и спорта в образовательных учреждениях Внутришкольный менеджмент спортивных школ и клубов как учреждений дополнительного образования: формы самоуправления; высший орган управления спортивной школой; экономическая и предпринимательская деятельность спортивной школы.
5	Организационное построение сферы профессионального спорта Спорт высших достижений. Понятия: «спорт», «спорт высших достижений». Профессионально-коммерческий спорт. Понятия: «профессиональный спорт», «олимпийский и профессиональный коммерческий спорт», «система драфта».
6	Раздел 4. Принятие решений и коммуникации в управлении 6. Принятие решений как коммуникативный процесс Коммуникативный процесс и его составляющие. Понятия, сопровождающие этот процесс: «коммуникация», «коммуникатор», «сообщение (информация)», «канал передачи», «коммуникант (аудитория)», «обратная связь». Сущность управленческих решений и их классификация. Понятия: «управленческое решение», «управленческое решение по вопросам физической культуры и спорта». Управленческая информация, её классификация; субъектно-объектные отношения в сфере ФКиС. Типология коммуникаций в организации и за ее пределами. Взаимосвязи и коммуникации организаций в сфере физической культуры и спорта.
7	Раздел 5. Функции спортивного менеджмента 7. Планирование в физкультурно-спортивных организациях государственного сектора экономики и коммерческих организациях Общие и отраслевые функции спортивного менеджмента. Планирование как общая функция менеджмента (управления) - понятия: «целеполагание» - исходный момент научного менеджмента, «дерево целей» в спортивных организациях; ограничения в планировании, этапы процесса планирования.
8	Основные направления и составляющие организационных отношений Функция организации в спортивном менеджменте. Понятия. Упорядочение имеющихся организаций физкультурно-спортивной направленности; организация различных видов деятельности, направленной на выполнение принятых управленческих решений.
9	Спортивный менеджер - субъект осуществления управленческой деятельности Понятия «менеджер», «спортивный менеджер», «искусный менеджер». Умения и роли спортивного менеджера. Функции, выполняемые спортивными менеджерами. Требования, предъявляемые к спортивному менеджеру. Ресурсы менеджера. Типы и стили руководства. Формирование трудового коллектива. Этапы, особенности взаимодействия менеджера и коллектива.
10	Методы менеджмента в физической культуре и спорте Организационные методы менеджмента в физической культуре и спорте. Методы организационно-стабилизирующего воздействия: регламентирование, нормирование, инструктирование. Методы распорядительного воздействия: приказ, распоряжение и т.п. Методы дисциплинарного воздействия: замечание, выговор, строгий выговор и т.п. Административные методы.

4.2. Семинарские занятия

Таблица 5. Семинарские занятия

№ п/п	Тема
1	2
1	Структура управления физической культурой и спортом
2	Физкультурно-спортивная организация: признаки, взаимоотношения с окружающей средой
3	Цель и задачи управления физической культурой Организационное построение сферы профессионального спорта
4	Организационное построение физической культуры и спорта в образовательных учреждениях
5	Принятие решений как коммуникативный процесс
6	Планирование в физкультурно-спортивных организациях государственного сектора экономики и коммерческих организациях
7	Основные направления и составляющие организационных отношений
8	Спортивный менеджер - субъект осуществления управленческой деятельности
9	Методы менеджмента в физической культуре и спорте

4.3 Лабораторные работы по дисциплине.

Выполнение лабораторных работ по данной дисциплине не предусмотрено.

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	2
1	Раздел 1. Организация управления физической культурой и спортом Структура управления физической культурой и спортом Причины вмешательства государства. Государственные органы управления физической культурой и спортом как органы специальной компетенции. Высшие органы власти и управления.
2	Физкультурно-спортивная организация: признаки, взаимоотношения с окружающей средой Общественные органы управления физической культурой и спортом: Олимпийский комитет России, общероссийские физкультурно-спортивные объединения – общественные (общественно-государственные) физкультурно-спортивные общества, федерации (союзы, ассоциации) общеспортивного характера, по видам спорта и др., их компетенция. Распределение организаций физкультурно-спортивной направленности по уровням управления.
3	Раздел 2. Управление физической культурой и спортом Цель и задачи управления физической культурой Задачи и сущность управления отдельными подсистемами: физического воспитания, физической рекреации, двигательной реабилитации, спорта высших достижений.

4	<p>Раздел 3. Организационное построение сферы физической культуры и спорта Организационное построение физической культуры и спорта в образовательных учреждениях</p> <p>Физическая культура и спорт в высших учебных заведениях: формы организации. Корпоративный спорт на промышленных предприятиях: понятия, система корпоративного спорта. Профессиональный спорт: спорт высших достижений и профессионально-коммерческий спорт.</p>
5	<p>Организационное построение сферы профессионального спорта</p> <p>Профессионально-коммерческий спорт: достиженческо-коммерческий спорт; зрелищно-коммерческий спорт. Отличия профессионально-коммерческого спорта от спорта высших достижений.</p>
6	<p>Раздел 4. Принятие решений и коммуникации в управлении Принятие решений как коммуникативный процесс</p> <p>Классификация управленческих решений по основаниям и признакам, Типовая структура управленческого решения: этапы и требования, предъявляемые к принятию решений в спортивных организациях. Реализация управленческого решения. Методы подготовки и обоснования решений.</p>
7	<p>Раздел 5. Функции спортивного менеджмента Планирование в физкультурно-спортивных организациях государственного сектора экономики и коммерческих организациях</p> <p>Виды планирования: стратегическое, перспективное, текущее и оперативное планирование в организациях физкультурно-спортивной направленности. Формы и технологии планирования.</p>
8	<p>Основные направления и составляющие организационных отношений</p> <p>Функции координации и контроля. Мотивация в спортивном менеджменте.</p>
9	<p>Раздел 6. Социально - психологические аспекты менеджмента физической культуры и спорта Спортивный менеджер - субъект осуществления управленческой деятельности</p> <p>Процесс формирования трудового коллектива. Теории мотивации и типы руководства. Понятие «лидерства». Управление конфликтами в организации.</p>
10	<p>Методы менеджмента в физической культуре и спорте</p> <p>Методы правового регулирования: Авторитарный способ. Автономный способ. Социально-психологические методы менеджмента в физической культуре и спорте: формирование трудовых коллективов, социальное нормирование поведения и т.п. Психологические методы менеджмента в физической культуре и спорте.</p>

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Таблица 7. Перечень оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
---	----------------------------------	--	---

1.	Коллоквиум	Средство контроля, усвоения учебного материала темы, раздела дисциплины, организованное как учебное занятие	Вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД
2.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, собственные взгляды на нее	Тематика рефератов
3.	Тесты	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся	Фонд тестовых заданий
4.	Промежуточная аттестация	Вопросы, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, обобщать фактический и теоретический материал	Фонд вопросов для зачета

- Задания для текущего контроля

1) Коллоквиум №1

- 1 В чём заключаются отличия понятий «управление» и «менеджмент»?
- 2 Назовите объекты и субъекты управления, какова их характеристика и особенности в условиях рыночной экономики.
- 3 Какова структура управления физической культурой и спортом?
- 4 Понятие «системы» и системного подхода в управлении.
- 5 Какова структура и типы организационных связей?
- 6 Как распределяются организации физкультурно-спортивной направленности по уровням управления?
- 7 Какие средства и формы воспитания и обучения используются менеджером для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения персонала и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов?
- 8 Какие Государственные органы управления физической культурой и спортом относятся к органам специальной компетенции?
- 9 Что такое Высшие органы власти и управления физической культурой и спортом? Назовите и дайте характеристику.
- 10 Какова характеристика Общественных спортивных организаций?
- 11 Какова отраслевая структура народного хозяйства России?
- 12 Что отличает «чистую» отрасль от «хозяйственной» отрасли?
- 13 Назовите цель и задачи управления физической культурой.
- 14 Из каких основных подсистем состоит система менеджмента в физической культуре и спорте?
- 15 Какова сущность управления физическим воспитанием как отдельной подсистемой?

- 16 Какова сущность управления физической рекреацией, двигательной реабилитацией как отдельными подсистемами?
- 17 Что представляют собой задачи и сущность управления спортом высших достижений как отдельной подсистемой?

Коллоквиум №2

1. Какие тенденции характерны для развития сети физкультурно-спортивных сооружений в России на современном этапе?
2. Какие принципы положены в основы расчета норм и нормативов развития сети физкультурно-спортивных сооружений?
3. Как классифицируются физкультурно-спортивные сооружения по их функциональному назначению?
4. Характеристика профессионального спорта: спорта высших достижений и профессионально-коммерческого спорта.
5. Каковы основы организации физической культуры и спорта в образовательных учреждениях?
6. Каковы основы организации физической культуры и спорта в высших учебных заведениях?
7. Какие средства и формы воспитания и обучения используются руководителем физического воспитания (менеджером) для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения персонала и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов?
8. Какова организация корпоративного спорта на промышленных предприятиях?
9. Что такое управленческое решение?
10. Каковы основные этапы разработки управленческих решений?
11. Какие требования предъявляются к разработке управленческого решения?
12. С какой функцией менеджмента связано принятие управленческого решения?
13. В какой форме принимаются управленческие решения по ФКиС?
14. Что такое информационные ресурсы, и каковы их основные виды в сфере физической культуры и спорта?
15. Почему управленческое решение – одна из основных функций спортивного менеджмента?
16. Какова типовая структура управленческого решения и требования, предъявляемые к нему?
17. Какова технология выработки управленческого решения по ФКиС?
18. Какова классификация управленческих решений?

Коллоквиум № 3

1. Каковы основные и конкретные функции менеджмента в физической культуре и спорте?
2. Что представляет собой прогнозирование деятельности физкультурно-спортивной организации?
3. Что такое перспективное, текущее и оперативное планирование развития физической культуры и спорта в физкультурно-спортивных организациях?
4. Как осуществляется планирование в физкультурно-спортивных организациях государственного сектора экономики?
5. Как осуществляется планирование в коммерческих физкультурно-спортивных организациях?
6. Что такое «процесс организации» и как он реализуется в качестве функции менеджмента спортивной организации?
7. На каких принципах реализуется процесс организации как функции менеджмента в спортивной организации?
8. Как проявляются организационные отношения в организационных структурах международных федераций по видам спорта?

9. В чем проявляется зависимость структуры спортивной организации от выбора формы контроля?
10. Объясните сущность и значение понятия «мотивация» в спортивном менеджменте в контексте руководства как функции? Виды и способы мотивации.
11. На чем основывается теория поведения, основанная на потребностях?
12. Какие факторы психологического настроя на работу можно рассматривать в качестве мотиватора, их конструирование?
13. Каков социально-психологический портрет организатора массовой физической культуры?
14. Какие роли менеджера входят в содержание профессиональной деятельности работников физической культуры образовательных учреждений?
15. Какие типы и стили руководства Вы знаете?
16. Как создается трудовой коллектив, этапы его развития?
17. Как происходит управление персоналом? Его сущность и задачи.
18. Виды конфликтов и какова их роль в менеджменте спортивной организацией?
19. Объясните стили организационного управления.
20. Что означают понятия - «руководство» и «лидерство», в чем их сходство и различия.

Критерии оценивания:

6 баллов ставится, если:

1. полно раскрыто содержание материала;
2. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология;
3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
5. ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
6. допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

5 баллов ставится, если:

ответ удовлетворяет в основном требованиям на «5 баллов», но при этом имеет один из недостатков:

1. в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
2. допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора;
3. допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.

4 балла ставится, если:

1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
3. при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

2-3 балла ставится, если:

1. не раскрыто основное содержание учебного материала;
2. обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
3. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

4. не сформированы компетенции, умения и навыки.

2) Доклад, реферат

Примерная тематика докладов и рефератов для самостоятельной работы

- 1 Характеристика предмета менеджмента с помощью базовых сущностных характеристик.
- 2 Какие роли менеджера входят в содержание профессиональной деятельности работников физической культуры и спорта образовательных учреждений?
- 3 Основные подсистемы в системе менеджмента в физической культуре и спорте.
- 4 Характеристика основных и конкретных функций менеджмента в физической культуре и спорте.
- 5 Охарактеризуйте функциональные разновидности менеджмента в физической культуре и спорте.
- 6 Что такое «методы управления» физической культурой и спортом, и каковы основания их классификации?
- 7 Какую роль играет выбор метода управления в спортивном менеджменте?
- 8 Какая по содержанию информация необходима для обеспечения процесса менеджмента в физической культуре и спорте?
- 9 Что такое управленческое решение, какие требования предъявляются к его разработке?
- 10 Каковы основные этапы разработки управленческого решения?
- 11 В чем заключается сущность физкультурно-спортивной организации как открытой системы?
- 12 Как строятся взаимоотношения физкультурно-спортивной организации с окружающей средой через понятия: потребление, расходы и производство?
- 13 Охарактеризуйте физкультурно-спортивную организацию как юридическое лицо.
- 14 В каких организационно-правовых формах могут быть созданы физкультурно-спортивные организации?
- 15 Как классифицируются физкультурно-спортивные организации?
- 16 Охарактеризуйте компетенцию государственных органов управления физической культурой и спортом.
- 17 Какие организации осуществляют физкультурно-спортивную работу с детьми и молодежью в различных образовательных учреждениях?
- 18 Какие учреждения дополнительного образования осуществляют физкультурно-спортивную работу с детьми и молодежью?
- 19 Охарактеризуйте основные положения организации деятельности спортивной школы.

Темы рефератов

1. Сущность понятия «Менеджмент».
2. Управленческие отношения в отрасли физической культуры и спорта.
3. Значение менеджерской подготовки для будущей профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта (контрольная работа на семинарском занятии).
4. Цели, функции, принципы менеджмента физической культуры и спорта.
5. Управленческое решение: структура и требования, предъявляемые к нему.
6. Экономические методы управления в физкультурно-спортивном менеджменте.
7. Организационно-правовые (административные) методы управления.
8. Социально-психологические методы.
9. Комплексный метод управления физической культурой и спортом - спортивное соревнование.
10. Методологические основы проектирования формирования организационных структур управления в сфере физической культуры и спорта.
11. Типология спортивных организаций.
12. Понятие и принципы построения управленческих структур.

13. Типы структур управления организациями.
14. Система государственных структур управления физической культурой и спортом.
15. Управление персоналом в различных организациях физкультурно-спортивной направленности.
16. Теории поведения, основанные на потребностях.
17. Классы потребностей.
18. Формальное руководство и неформальное лидерство в физкультурно-спортивных организациях.
19. Профессионально-квалификационные требования к должностям работников физической культуры и спорта в России.
20. Структура спортивных организаций.
21. Организационные структуры международных федераций по видам спорта

Критерии оценки реферата:

Реферат – это изложение сущности какого-либо вопроса. Подготовка к реферату требует глубокого знания методологических и научно-практических аспектов изучаемой проблемы и вопроса, умение обстоятельно их анализировать. В реферате студент должен раскрыть содержание конкретной темы на основе изучения монографий, учебников и учебных пособий, статистических материалов, периодической печати и др. План реферата должен составляться после выбора темы, изучения литературы. В него рекомендуется включать не более трех-четырёх наиболее важных вопросов, раскрывающих содержание темы.

На индивидуальную работу студентов вынесены темы наиболее доступные для самостоятельной проработки. Формой отчета являются наличие текста реферата, оформленного соответственно правилам; собеседование или защита реферата (доклад). Содержание реферата предполагает наличие сведений не только теоретического характера, но и их интерпретацию с точки зрения теории и методики избранного вида спорта. Большое значение имеет правильное оформление реферата.

Структура реферата:

1. Титульный лист.
2. План.
3. Содержание реферата, соответственно плану.
4. Список используемой литературы.
5. Приложение (если необходимо).

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ И СОДЕРЖАНИЮ РЕФЕРАТА:

Оформление и форма подачи реферата:

1. Объём реферата должен составлять 12-15 печатных листов.
2. Реферат должен быть в специальной файловой папке.
3. Обязательно – дублирование текста на дискете или диске.

Компьютерная распечатка работы выглядит следующим образом:

- текст работы печатается в программе «Microsoft Word»;
- шрифтом «Times New Roman»;
- размер шрифта - 14;
- интервал 1,5 с соблюдением размера полей: сверху, внизу, справа, слева – 2 см;
- при наборе таблиц размер шрифта меняется на 12;
- в шрифте «Courier New» размер шрифта – 12, в таблице – 10.
- текст выравнивается по ширине; название глав и заголовков – по середине;
- название глав и заголовков в тексте выделяются жирным шрифтом и должны соответствовать содержанию работы;
- насыщенность букв и знаков в строке должна быть ровной и однотипной, с автоматическим переносом слов;
- частично напечатанных отдельных букв, цифр и слов, вписанных от руки, не допускается;

- все страницы текста, включая страницы с рисунками и таблицами, имеют сквозную нумерацию;
- номер страницы печатается посередине сверху (или в правом нижнем углу) без дополнительных обозначений (скобок, тире).

Титульный лист – начальный лист, который не нумеруется, но считается первой страницей.

Название министерства, учебного учреждения – все слова печатаются большими буквами, жирным шрифтом, по ширине листа, размер шрифта 14, без общепринятых сокращений.

Название кафедры, на которой выполнена работа, печатается по центру, с большой буквы, размер шрифта 14, без сокращений.

Название работы – большими буквами, курсивом, по центру, размер шрифта от 14 до 18. В нижнем правом углу печатаются данные исполнителя работы и руководителя с указанием его должности и научных регалий.

Внизу титульного листа – название города и год выполнения работы – печатается с большой буквы, размер шрифта 14, по центру.

Весь табличный материал – идет по тексту. Слово «Таблица» печатается в правом верхнем углу самого объекта, ниже по центру – название таблицы – шрифт 14 (ж), ниже сама таблица – шрифт в таблице 12, таблица выравнивается по центру страницы.

Графики, схемы, диаграммы и рисунки выносятся в ПРИЛОЖЕНИЕ без нумерации. Оно располагается после списка литературы и оформляется в книжном или альбомном формате.

Слово «ПРИЛОЖЕНИЕ» печатается в правом верхнем углу с порядковым номером, шрифт 14 (ж); название объекта - по середине, шрифт 14 (ж); в схемах, рисунках, диаграммах – шрифт.

«Отлично» - ставится, если выполнены все требования к написанию, представлению и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, подготовлена презентация, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

«Хорошо» – основные требования к реферату, его представлению и защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата или презентации; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

«Удовлетворительно» – имеются существенные отступления от требований к реферату. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; не подготовлена презентация или имеются упущения в оформлении; во время защиты отсутствует вывод.

Критерии оценки доклада:

«Зачтено» – выполнены все требования к написанию доклада: обозначена проблема и обоснована ее актуальность; представлена информация по вопросу; сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем (2-3 страницы); подготовлены вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала; выделены основные мысли доклада; подготовлена слайдовая презентация.

«Не зачтено» – доклад содержит общее описание темы, обнаруживается непонимание отдельных тематических положений; использовано менее трех источников; не подготовлены вопросы к аудитории; слайдовая презентация не подготовлена.

3) Тесты

I: ТЗ Тема

S: Специализированные государственные учреждения, общественные объединения и коммерческие организации физкультурно-спортивной направленности являются

- : корпорацией
 - : субъектом отраслевого социального управления
 - : результатом управленческого решения
 - + : первичным звеном отрасли физическая культура и спорт
- V2: Понятие «системы» и системного подхода в управлении.

I: T3 Тема

S: Система, в которой реализуются функции менеджмента – это

- : управляемая подсистема
- : субъект управления
- : объект управления
- + : система управления

I: T3 Тема

S: Множество элементов, находящихся в отношениях и связях друг с другом и образующих определенную целостность, единство - это

- : управление
- : субъект
- : объект
- + : система

I: T3 Тема

S: Часть системы, имеющую определенное самостоятельное значение и функциональное назначение называют ее ...

- : участником
- + : элементом
- : свойством
- : составляющей

I: T3 Тема

S: Менеджмент – это

- + : координация усилий различных людей для достижения конечного результата
- + : рациональная оценка ситуации и систематический отбор целей и задач
- + : последовательная разработка стратегии для достижения поставленных задач
- : отрасль народного хозяйства

I: T3 Тема

S: Понятие «менеджмент в ФКиС» точнее использовать для обозначения ... управления деятельностью физкультурно-спортивных организаций

- : социального
- : внештатного
- + : внутрифирменного
- : коллегиального

I: T3 Тема

S: Оксфордский словарь дает ряд толкований понятию «менеджмент»:

- + : способ, манера общения с людьми
- : социальный и технический прорыв
- + : власть и искусство управления
- + : особого рода умелость и административные навыки
- : процесс планирования
- + : орган управления, административная единица
- : координация человеческих ресурсов

I: T3 154 Тема

S: Высшим органом управления спортивной школой является

- : педагогический совет
- : методический совет
- : тренерский совет отделения

+ : конференция общешкольного коллектива

I: ТЗ 155 Тема

S: Общее руководство спортивной школой (государственной, муниципальной) осуществляет выборный орган –

- : тренерские советы отделений

+ : совет спортивной школы

- : конференция общешкольного коллектива

- : методический совет

I: ТЗ 158 Тема

S: В организационную структуру спортивной школы входят

+ : старший инструктор и инструктор-методист

- : начальник отдела кадров

+ : бухгалтер и врач школы

+ : заведующий учебной частью и обслуживающий персонал

I: ТЗ Тема

S: Предусматривание мероприятий по прогнозированию процессов развития физкультуры и спорта, подготовка рекомендаций для органов исполнительной и законодательной власти - есть

- : объект управления

- : управленческое решение

- : внешняя среда

+ : информационное обеспечение

I: ТЗ Тема

S: Межличностные средства коммуникации можно разделить на

- : технические и межличностные

- : контактные и технические

+ : вербальные и невербальные

- : массовые и индивидуальные

V2: Функция мотивации в спортивном менеджменте

I: ТЗ Тема

S: Разработка и использование стимулов к эффективному взаимодействию субъектов совместной деятельности и их высокорезультативному труду соответствует определению функции

- : организации

- : планирования

+ : мотивации

- : анализа

Знания, продемонстрированные во время прохождения тестирования на промежуточной аттестации, оцениваются исходя из нижеприведенных критериев:

Критерии оценивания:

«6 баллов»: Студент правильно выполнил все задания (30).

«5 баллов»: Студент правильно выполнил 25 заданий.

«4 балла»: Студент правильно выполнил 20 заданий.

«3 балла»: Студент правильно выполнил 15 заданий.

«2 балла»: Студент правильно выполнил 10 заданий.

«1 балл»: Студент правильно выполнил 5 заданий.

4) Задания для семинарских занятий.

Методические рекомендации:

- поиск и обзор научных публикаций и электронных источников информации, подготовка заключения по обзору: подготовка докладов к занятию;
- проработка учебного материала (по конспектам лекций учебной и научной литературе);

- работа с вопросами для самопроверки;
- конспектирование первоисточников и другой учебной литературы.

Например, задания к темам:

ЗАДАНИЕ 1.

Выявить целевое назначение и дать комплексную типологическую характеристику физкультурно-спортивной организации - объекта профессионально-ориентированной практики.

ЗАДАНИЕ 2.

Охарактеризовать содержание управленческой деятельности работников (различных должностей) физкультурно-спортивной организации – объекта профессионально-ориентированной практики.

ЗАДАНИЕ 3.

Построить дерево целей физкультурно-спортивной организации определенного вида (по заданию преподавателя).

Составить перечень специфических (конкретных) функций спортивного менеджмента, характерных для физкультурно-спортивных организаций различного типа (по заданию преподавателя).

ЗАДАНИЕ 4.

Составить перечень государственных и общественных органов управления физической культурой и спортом в регионе (по заданию преподавателя).

На основе самостоятельного анализа устава описать основные функции федерального органа управления по виду спорта (с учетом вида спорта специализации).

ЗАДАНИЕ 5.

На основе анализа устава разработать организационную структуру управления спортивным клубом в одной из организационно-правовых форм (по заданию преподавателя) или

разработать анкету для изучения физкультурно-спортивных интересов представителей различных (по заданию преподавателя) социально-демографических групп населения.

ЗАДАНИЕ 6.

На основе самостоятельного анализа Олимпийской хартии описать основные функции Международного олимпийского комитета.

ЗАДАНИЕ 7.

На основе самостоятельного анализа периодической печати выявить особенности менеджмента в профессиональных или коммерческих физкультурно-спортивных организациях.

ЗАДАНИЕ 8.

Составить один из видов управленческих документов (управленческого решения).

ЗАДАНИЕ 9.

Разработать управленческое решение на примере документа, регламентирующего организацию и проведение физкультурно-спортивного мероприятия (положение, сценарий и т.п.).

ЗАДАНИЕ 10.

Подобрать наиболее эффективные методы для решения актуальной управленческой ситуаций (по заданию преподавателя).

ЗАДАНИЕ 11.

Выявить конкретные формы материальной и моральной мотивации труда работников физкультурно-спортивной организации.

Провести сравнительный анализ содержания менеджерской подготовки специалистов по физической культуре и спорту в российских и зарубежных вузах.

- Промежуточная аттестация

1) Список вопросов к устному экзамену:

1. Понятие «системы» и системного подхода в управлении. Сущность субъект - объектной связи.
2. Структура и типы организационных связей (организационная структура менеджмента).
3. Классификация организационной структуры менеджмента.
4. Структура управления физической культурой и спортом.
5. Предмет менеджмента в физической культуре и спорте.
6. Менеджмент как совокупность профессионально подготовленных специалистов.
7. Менеджмент как функция труда работников физкультурно-спортивных организаций.
8. Физическая культура и спорт как отрасль непродуцированной сферы
9. Менеджмент спортивных школ и клубов как учреждений дополнительного образования.
10. Менеджмент в профессиональном и коммерческом спорте
11. Система менеджмента в физической культуре и спорте
12. Структура и типы организационных связей.
13. Высшие органы власти и управления.
14. Общественные спортивные организации.
15. Государственные органы управления физической культурой и спортом как органы специальной компетенции.
16. Цель и задачи управления физической культурой.
17. Физическая культура и спорт как самостоятельная отрасль. Основные характеристики отрасли.
18. Задачи и сущность управления физическим воспитанием.
19. Задачи и сущность управления физической рекреацией
20. Задачи и сущность управления двигательной реабилитацией.
21. Задачи и сущность управления спортом высших достижений.
22. Физическая культура и спорт в общеобразовательных учреждениях.
23. Физическая культура и спорт в высших учебных заведениях.
24. Физическая культура и спорт в детско-юношеских спортивных школах.
25. Корпоративный спорт на промышленных предприятиях.
26. Роль менеджера как элемент профессиональной деятельности работников ФКиС образовательных учреждений.
27. Система менеджмента в физической культуре и спорте.
28. Функции менеджмента в физической культуре и спорте.
29. Содержание информационного обеспечения менеджмента в физической культуре и спорте.
30. Информация как предмет, средство и продукт труда менеджера.
31. Государственные органы управления физической культурой и спортом.
32. Сущность управленческих решений и их классификация.
33. Управление персоналом. Сущность и задачи.
34. Технология выработки управленческого решения по физической культуре и спорту
35. Объясните сущность и значение понятия «мотивация» в менеджменте. Виды и способы мотивации.
36. Управление конфликтами. Методы разрешения
37. Стратегическое планирование в системе менеджмента. Система менеджмента.
38. Какие средства и формы воспитания и обучения используются менеджером для достижения личностных, метапредметных и предметных результатов обучения персонала и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемых учебных предметов?

2) Контрольные задания:

Цель - формирование способности к самоорганизации и самообразованию.

1. Подготовка плана, тезисов и полного текста докладов по теме занятия.
2. Планы проведения занятий, основанных на тематике разделов программы, позволяющих анализировать основные положения управления и развития отрасли «ФКиС» для формирования представлений управленческого характера у студентов.
3. Подготовка презентаций по теме проводимого занятия.
4. Подготовка контрольных заданий к рейтинговым контрольным мероприятиям и написание реферата по теме проводимого занятия.

Каждый вид работ оценивается в соответствии с баллами рейтинговых контрольных мероприятий по разделу «иные формы».

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования. Критерии оценивания.

Оценка «отлично» ставится, если:

- ответы отличаются глубоким знанием учебного материала, свидетельствуют о способности самостоятельно находить причинно-следственные зависимости и связь с практикой;
- владеет в полной мере базовыми навыками выражения и обоснования собственной позиции относительно анализа результатов осуществления учебно-воспитательного процесса с различными категориями обучающихся и использованием основных положений и достижений смежных наук для повышения качества учебно-воспитательного процесса;
- отлично умеет использовать основные положения и достижения смежных наук для повышения качества учебно-воспитательного процесса;
- в достаточной мере знает, как использовать основные положения учебно-воспитательного процесса и достижения смежных наук для повышения качества учебно-воспитательного процесса.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- в ответах допускаются незначительные неточности, учащиеся почти самостоятельно находят причинно-следственные зависимости в учебном материале, связи его с практикой;
- владеет базовыми методами анализа результатов осуществления учебно-воспитательного процесса с различными категориями обучающихся;
- умеет рационально использовать методы, средства и формы воспитания и обучения;
- знает основные направления развития педагогики физической культуры во взаимосвязи с гуманитарными и естественнонаучными дисциплинами, определяющими эффективность учебно-воспитательного процесса и способы оценки качества учебно-воспитательного процесса, но допускает неточности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- в ответах допускаются неточности, исправляемые только с помощью учителя, учащиеся не могут сами выделить в учебном материале причинно-следственные связи, связать его с практикой;
- владеет не в полной мере способами осуществления обучения, воспитания и представлениями о необходимости создания образовательной среды для повышения качества учебно-воспитательного процесса на основе межпредметных связей;
- умеет осуществлять учебно-воспитательный процесс с различными категориями обучающихся, но часто допускает ошибки;
- неполные представления об основах взаимосвязи педагогики физической культуры с гуманитарными и естественнонаучными дисциплинами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- ответы свидетельствуют о значительном незнании учебного материала, учащийся не может без учителя найти в нем причинно-следственные связи;
- владеет некоторыми способами осуществления обучения, представлениями о необходимости создания образовательной среды для повышения качества учебно-воспитательного процесса на основе межпредметных связей;
- только в некоторых случаях умеет осуществлять учебно-воспитательный процесс с различными категориями обучающихся на основе межпредметных связей;

- фрагментарные представления о способах оценки качества учебно-воспитательного процесса.

Учебная деятельность бакалавров оценивается комплексно, с учетом следующих показателей:

1) контрольные вопросы для проведения текущего контроля и контроля самостоятельной работы;

2) теоретические знания, проявленные во время опроса, беседы на занятии;

3) доклады и рефераты на заявленную тему занятия;

4) мотивация и интерес, проявляемый к занятиям.

Текущий контроль - тестовый срез знаний, коллоквиум по теоретическому курсу.

Итоговый контроль - экзамен.

Контроль курсовых работ по дисциплине. - Выполнение курсовой работы по данной дисциплине не предусмотрено.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности:

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются **текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация**.

Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «История физической культуры» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, написание докладов, рефератов.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от качества выполнения задания.

Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе обучения используются следующие виды контроля:

- коллоквиум;

- письменные работы (рефераты, выполнение контрольных заданий).

Таблица 8. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала
ПК- 4. Способность использовать возможности образовательной среды для достижения	Знать: - педагогику физической культуры; - теорию и методику физического воспитания для различных категорий обучающихся; - взаимосвязь педагогики физической культуры с гуманитарными и естественнонаучными дисциплинами;	коллоквиум; реферат; доклад; тестирование;

личностных, метапредметных и предметных результатов обучения и обеспечения качества учебно-воспитательного процесса средствами преподаваемого учебного предмета	<ul style="list-style-type: none"> - факторы, определяющие эффективность учебно-воспитательного процесса; - способы оценки качества учебно-воспитательного процесса. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - эффективно осуществлять учебно-воспитательный процесс в различными категориями обучающихся; - рационально использовать методы, средства и формы воспитания и обучения; - использовать основные положения и достижения смежных наук для повышения качества учебно-воспитательного процесса. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками создания образовательной среды для повышения качества учебно-воспитательного процесса на основе межпредметных связей; - навыками анализа результатов осуществления учебно-воспитательного процесса с различными категориями обучающихся. 	задания для практических занятий; контрольные задания
---	--	---

Организация текущего контроля успеваемости студентов

Контроль текущей успеваемости проводится по действующей в КБГУ рейтинговой системе в соответствии с утверждёнными положениями и нормативными актами. Промежуточные аттестации проводятся 3 раза в семестре по календарным графикам деканата. В зависимости от успешности обучения студенту каждый раз назначаются количества баллов, максимальные значения которых следующие:

1 рейтинг – 23; 2 рейтинг – 23; 3 рейтинг – 24.

При подсчёте баллов учитываются: посещаемость занятий, сдача домашних заданий, результаты компьютерного тестирования и выполнения контрольных заданий.

Таблица 9. Распределение контрольных мероприятий по рейтинговой системе оценки успешности обучения

№ п/п	Контрольные мероприятия	Максимальный балл	Распределение по контрольным точкам
1	Посещение занятий	10	3 + 3 + 4
2	Тестирование	18	6 + 6 + 6
3	Коллоквиум	18	6 + 6 + 6
4	Иные формы контроля (реферат, контрольные работы и т.д.)	24	8 + 8 + 8
Итого:		70	23 + 23 + 24

Письменные контрольные работы посвящены решению ключевых задач и проводятся 3 раза в семестре (перед каждым подведением итогов по рейтинговой системе).

Для текущего контроля успешности обучения используются разработанные на кафедре аттестационные педагогические измерительные материалы для компьютерного тестирования (тестовые задания) по дисциплине. Содержание тестов охватывает все разделы дисциплины.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

- 1 Галкин В.В. Экономика спорта и спортивный бизнес: учебное пособие /В.В. Галкин. – М.: КНОРУС, 2006. – 320 с. – (ЭБС «АйПиЭрбукс». 107831 публикаций, в т.ч.: 19071 –

учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий. ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Саратов). Лицензионный договор №3514/18 от 20.03.2018г.)

- 2 Организационные аспекты управления физкультурно-спортивным движением: учебное пособие // Шамардин А.И. Фискалов В.Д. Зубарев Ю.А. Черкашин В.П. /под общ. ред. В.Д. Фискалова /. - М. «Советский спорт», 2013. – 464 с. - (ЭБД РГБ Электронные версии полных текстов диссертаций и авторефератов из фонда Российской государственной библиотеки. Договор №095/04/0191 от 10.11.2017г.)
- 3 Починкин А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта. – М.: Сов. Спорт, 2011. – (ЭБС «Консультант студента». Учебники, учебные пособия, по всем областям знаний для ВО и СПО, а также монографии и научная периодика, ООО «Политехресурс» (г. Москва). Договор №67СЛ/09-2017 от 14.11.2017г.)
- 4 Спортивный менеджмент. Принципы и применение. – 3-е издание: пер. с англ. / Рассел Хойя, Аарон С.Т. Смит, Мэтью Николсон, Боб Стюарт, Ганс Вестербик. – М.: ООО «Издательство «Ред Медиа», 2013. – 325с. (Библиотека Российского международного олимпийского университета) – (Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ), Электронная библиотека научных публикаций – договор – бессрочно; ЭБС «Консультант студента». Учебники, учебные пособия, по всем областям знаний для ВО и СПО, а также монографии и научная периодика, ООО «Политехресурс» (г. Москва). Договор №67СЛ/09-2017 от 14.11.2017г.
- 5 Спортивный менеджмент. Регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий. - М. «Юнити-Дана», 2016.
- 6 Тхазеплова Г.Н., Тхазеплов А.М. Менеджмент физической культуры : учебное пособие. - Нальчик : Каб.-Балк. ун-т, 2015. – 54 с.
- 7 Справочно-информационные системы «Консультант Плюс» и «Гарант».

7.2. Дополнительная литература

1. Малинин А.Б. Малинин В.А. Менеджмент деятельности спортивных школ : учебное пособие. – М.: Физическая культура, 2008. – 240 с.
2. Зубарев Ю.А. Менеджмент и маркетинг в сфере физической культуры и спорта. Издание – Волгоград: ВГАФК, 2007.
3. Побыванец В.С., Изаак С.И. Спортивный менеджмент: Учеб. пособие. – М.: Физическая культура и спорт, 2009.
4. Экономика физической культуры и спорта: Учебное пособие / Под ред. Е.В. Кузьмичевой. – М.: Физическая культура и спорт, 2008.
5. Афанасьев В.Г. Научное управление обществом. - М.: Политиздат, 1973.
6. Ефремов В.С. Стратегия бизнеса: Учебное пособие. - М.: Финпресс, 1998.
7. Жолдак, В.И., Сейранов, С.Г. Социология менеджмента физической культуры и спорта. – М.: Советский спорт, 2003. – С.3.
8. Жолдак В.И. Основы менеджмента: Учебное пособие. - Малаховка: МОГИФК, 1994.
9. Зигерт, В., Ланг Л. Руководить без конфликтов: Пер с нем. – М.: Экономика, 1990.
10. Кричевский Р.Л. Если Вы – руководитель... Элементы психологии менеджмента в повседневной работе. – М.: Дело, 1993.
11. Кутепов М.Е. Менеджмент в зарубежном спорте. - М.: ГЦОЛИФК, 1992.
12. Менеджмент организации. Учебное пособие/Под ред. З.П.Румянцевой. - М.: Инфра-М: РМАТ, 1998.
13. Менеджмент и экономика физической культуры и спорта: Учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / М.И. Золотов, В.В. Кузин, М.Е. Кутепов, С.Г. Сейранов. – М.: Издательский центр «Академия», 2001.
14. Мингазов Х.Х. Современные организационно-хозяйственные структуры в промышленности (зарубежный и первый отечественный опыт). -М.: Российский экономический журнал, 1993.

15. Настольная книга спортивного менеджера. Справочное пособие/Авторы-составители: Золотов М.И., Кузин В.В. и др. -М.: Физкультура, образование и наука, 1997.
16. Настольная книга учителя физической культуры. /Под ред. проф. Л.Б. Кофмана. Автор-составитель: Г.И. Погадаев. -М.: Физкультура и спорт, 1998.
17. Новокрещенев В.В. Управление сферой физической культуры и спорта: правовые основы и организационные основы взаимодействия. (Текст): монография. Ижевск: Изд-во ИжГТУ, 2006.
18. Переверзин И.И. – Менеджмент спортивной организации. – М.: «Физкультура, образование и наука», 1998. – с.51-57.
19. Переверзин И. Искусство спортивного менеджмента. – М.: Сов. спорт, 2005.
20. Переверзин, И.И., Суслов, Ф.П. О структуре современного спорта высших достижений и социально-правовом статусе спортсменов-профессионалов / И.И. Переверзин, Ф.П. Суслов // Теория и практика физ. культуры. – 2002. - № 3. – С. 21.
21. Постановление от 6 ноября 2001 г. N 454-ст 2 «О принятии и введении в действие ОКВЭД».
22. Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2020 года.
23. Табель обеспечения спортивной одеждой, обувью и инвентарем индивидуального пользования. - М.: Советский спорт, 2004.
24. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации (в т.ч., в ред. от 25.12.2008 N 281-ФЗ; от 07.05.2010 N 82-ФЗ).
25. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» -12.12.29-ФЗ.
26. Физическая культура и спорт в условиях рынка: проблемы управления, экономики, предпринимательства и права: Тезисы и материалы международного симпозиума /Ред. кол.: В.В. Кузин и др. - М.: РГАФК, 1994.
27. Филиппов С.С. Документационное обеспечение управленческой деятельности в физкультурных
28. Чумиков, А.Н. Связи с общественностью: Учеб. пособие. – М.: Дело, 2001.
29. Щербак, А.П. Практикум по курсу «Менеджмент в физической культуре и спорте» [Текст]: учебно-методическое пособие. – Ярославль: Издательство ЯГПУ им. К.Д. Ушинского, 2008. – 108 с.
30. Справочно-информационные системы «Консультатнт Плюс» и «Гарант».

7.3 Периодические издания

- 1.// Теория и практика физической культуры
- 2.// Проблемы теории и практики управления

7.4. Интернет-ресурсы

1. <http://www.ffk2009.nnover.ru>
2. <http://www.akdi.ru>
3. <http://www.aup.ru>
4. <http://www.ptpu.ru>
5. <http://www.fizkult@teoriya.ru>
6. <http://www.bookseller.ru>
7. <http://www.psbatishev.narod.ru>
8. <http://www.fizkult-ura.ru>

7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

В соответствии с требованиями ФГОС ВО реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе следующих образовательных технологий: по организационным формам - лекции, практические занятия, индивидуальные занятия, контрольные работы; по преобладающим методам и приемам обучения: объяснительно-иллюстративные (объяснение, показ-демонстрация учебного материала и др.)

и проблемные, поисковые (анализ конкретных ситуаций («case study»), решение учебных задач и др.); активные (анализ учебной и научной литературы, составление схем и др.) и интерактивные, в том числе и групповые (деловые игры, взаимное обучение в форме подготовки и обсуждения докладов и выполненных заданий др.); информационные, компьютерные, мультимедийные (работа с источниками сайтов академических структур, научно-исследовательских организаций, электронных библиотек и др., разработка презентаций сообщений и докладов, работа с электронными обучающими программами и т.п.).

В учебном процессе применяются традиционные и инновационные формы проведения занятий. Лекции и семинары проводятся с применением мультимедийного оборудования (презентации, схемы, таблицы, рисунки, компьютерных симуляций, разбор техники, методических задач). Наиболее широко из интерактивных форм проведения аудиторных занятий используется коллективный способ обучения, дискуссия (обсуждение докладов - презентаций и рефератов), метод проектов (исследовательских и прикладных), метод кейсов (решение ситуационных задач).

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).

В рамках реализации данной дисциплины используются следующие образовательные технологии: на теоретических занятиях раскрывается значение, задачи и содержание изучаемой дисциплины, излагается программный материал.

Практические (семинарские) занятия проводятся в форме «круглого стола», обсуждения проблемных ситуаций. Студенты овладевают приемами планирования, организации процесса физического воспитания в определенной системе, выбирая наиболее целесообразные средства, формы и методы работы в конкретных ситуациях, закрепляют знания, полученные на теоретических занятиях, учатся работать с методической литературой.

Вузовская лекция – главное звено дидактического цикла обучения. Её цель – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Содержание лекции должно отвечать следующим дидактическим требованиям:

- изложение материала от простого к сложному, от известного к неизвестному;
- логичность, четкость и ясность в изложении материала;
- возможность проблемного изложения, дискуссии, диалога с целью активизации деятельности студентов;
- опора смысловой части лекции на подлинные факты, события, явления, статистические данные;
- тесная связь теоретических положений и выводов с практикой и будущей профессиональной деятельностью студентов.

При изложении материала важно помнить, что почти половина информации на лекции передается через интонацию. Учитывать тот факт, что первый кризис внимания студентов наступает на 15-20-й минутах, второй – на 30-35-й минутах. В профессиональном общении исходить из того, что восприятие лекций студентами младших и старших курсов существенно отличается по готовности и умению.

Студентам на лекционных занятиях необходимо конспектировать основные моменты материала лекции. В этих целях можно сокращать слова таким образом, чтобы они сохраняли смысл сказанного лектором. Могут быть также использованы и общепринятые сокращения, например, «ФКиС» (физическая культура и спорт), «ФУ» (физические упражнения). Чтобы сохранить смысловую часть лекции желательно конспектировать приводимые преподавателем подлинные факты, события, явления, статистические данные. Это позволит обеспечить тесную связь теоретических положений и выводов с практикой, и хорошо подготовиться к семинарскому занятию. В конце каждой лекции необходимо

записывать литературные источники, которые необходимы студентам для уточнения, расширения знаний, самостоятельной работы и подготовки к семинарским занятиям. По окончании лекции желательно задавать вопросы, возможно, и в письменном виде

Семинар проводится по узловым и наиболее сложным вопросам (темам, разделам) учебной программы. Он может быть построен как на материале одной лекции, так и на содержании обзорной лекции, а также по определённой теме без чтения предварительной лекции. Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии, проблемности, диалога между преподавателем и студентами, и самими студентами.

При подготовке классического семинара желательно придерживаться следующего алгоритма:

- а) разработка учебно-методического материала:
 - формулировка темы, соответствующей программе и ФГОС;
 - определение дидактических, воспитывающих и формирующих целей занятия;
 - выбор методов, приемов и средств для проведения семинара;
 - подбор литературы для преподавателя и студентов;
 - при необходимости проведение консультаций для студентов;
- б) подготовка обучаемых и преподавателя:
 - составление плана семинара из 2-4 вопросов;
 - предоставление студентам 4-5 дней для подготовки к семинару;
 - предоставление рекомендаций о последовательности изучения литературы (учебники, учебные пособия, законы и постановления, руководства и положения, конспекты лекций, статьи, справочники, информационные сборники и бюллетени, статистические данные и др.);
 - создание набора наглядных (в т.ч. видео-) пособий.

На семинарских занятиях прорабатываются, углубляются и закрепляются вопросы, связанные с соответствующей темой лекции, а также вопросы по ней, изучаемые студентами самостоятельно.

Главная и определяющая особенность любого семинара – наличие элементов дискуссии по теоретическим вопросам, рассмотрение альтернативных путей и методов решения задач, применяемых решений, проблемности, диалога между преподавателем и студентами, и самими студентами.

По итогам практического (семинарского) занятия можно составить таблицы, графики, диаграммы обобщающего характера. На практических (семинарских) занятиях целесообразно использовать методику «мозговой атаки», коллективных творческих дел (КТД).

Практические занятия должны полностью строиться на педагогически организованной самостоятельной работе студентов, которая по содержанию и организации может носить самый разнообразный характер: анализ конкретных ситуаций и выработка плана их разрешения и т.д. На занятиях используются методы, способствующие проявлению творческих способностей, активности студентов, эвристические приемы обучения, деловые игры, доклады, рефераты, письменные контрольные работы.

На семинарском занятии предусматривается обязательное выступление студента, который готовит конспект занятия на рекомендуемом преподавателем учебно-методическом материале.

Подводя итоги семинара, можно использовать следующие критерии (показатели) оценки ответов:

- полнота и конкретность ответа;
- последовательность и логика изложения;
- связь теоретических положений с практикой;
- обоснованность и доказательность излагаемых положений;
- наличие качественных и количественных показателей;

наличие иллюстраций к ответам в виде исторических фактов, примеров и пр.;

уровень культуры речи;

использование наглядных пособий и т.п.

В конце семинара рекомендуется дать оценку всего семинарского занятия, обратив особое внимание на следующие аспекты:

- качество подготовки;
- степень усвоения знаний;
- активность;
- положительные стороны в работе студентов;
- ценные и конструктивные предложения;
- недостатки в работе студентов;
- задачи и пути устранения недостатков.

Пропуски семинарских занятий без обоснованных причин обуславливают неподготовленность студента по данному разделу и выставление неудовлетворительной оценки. При проведении аттестации студентов важно всегда помнить, что систематичность, объективность, аргументированность – главные принципы, на которых основаны контроль и оценка знаний студентов. Проверка, контроль и оценка знаний студента, требуют учета его индивидуального стиля в осуществлении учебной деятельности. Знание критериев оценки знаний обязательно для преподавателя и студента.

На контрольных занятиях студенты отвечают на специально поставленные преподавателем вопросы (коллоквиум), которые включают в себя определенный раздел учебного материала, а также вопросы семинарского занятия по «Основам управления в сфере физической культуры и спорта». Коллоквиум помогает выявить уровень знаний студентов по конкретному разделу программы. Он представляет собой не только одну из форм текущего контроля, но и одну из активных форм учебных занятий, проводимых как в виде беседы преподавателя со студентами, так и в виде семинара, посвященного обсуждению определенной научной темы. Коллоквиум оценивается по 6-балльной системе.

Подготовка студентов к тестированию:

1. Назначение теста. Комплекс тестовых заданий предназначен для проверки знаний и некоторых практических навыков бакалавров. Работа с тестами нацелена на обеспечение большей систематизации основных знаний учебного курса, повышения уровня аргументации важнейших выводов и значимых положений, рассматриваемых в ходе освоения основных тем данной учебной дисциплины. Спецификация тестовых заданий соответствует структуре содержания учебного курса.

Тестовые задания (300 вопросов) могут использоваться как в открытом режиме в процессе обучения (текущий контроль, самопроверка) для углубления знаний и закрепления навыков, так и в закрытом режиме - для организации рубежного контроля по модулям и промежуточной аттестации бакалавров.

2. Продолжительность тестирования 30 минут. Предлагается тестовое задание, состоящее из 30 вопросов разной степени сложности.

3. Тест на промежуточной аттестации включает задания одного уровня. Тестовые задание «Множественный выбор» – задания, в которых студенту предлагается выбрать верные утверждения из списка ответов.

Самостоятельная работа студентов включает в себя изучение, реферирование и конспектирование литературных источников, - выполнение письменных и устных заданий преподавателя, подготовку докладов и сообщений, участие в УИРС, НИРС, изучение отдельных вопросов экономики и менеджмента физической культуры и спорта с целью подготовки к семинарским занятиям, а также участия в научно-практических конференциях.

По каждой теме необходимо выписывать значение терминов, что позволит лучше подготовиться к коллоквиуму и тестированию, как форме контроля знаний студента. Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом, соответствует более глубокому усвоению изучаемого курса, позволяет формировать навыки исследовательской

работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. Она носит систематический характер. Результаты самостоятельной работы контролируются преподавателем и учитываются при аттестации студента (экзамен). При этом проводятся: тестирование, экспресс-опрос на семинарских и практических занятиях, заслушивание докладов, проверка письменных работ и т.д.

Основные документы и источники информации:

1. Основные документы:

1.1. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования для данного направления подготовки (специальности).

1.2. Примерная программа дисциплины, рекомендованная Министерством образования и науки для данного направления подготовки (специальности).

1.3. Учебно-методический комплекс (рабочая программа).

1.4. Учебная литература (учебник).

2. Лекционные занятия

1.1. Конспекты (тезисы) лекций.

1.2. Наглядные пособия (плакаты, аудиовизуальные средства, технические средства и т.д.).

3. Практические занятия

3.1. Поурочные планы-конспекты.

3.2. Методические указания по проведению практических занятий (в том числе в интерактивной форме).

4. Аттестационные (контрольные) мероприятия

4.1. Вопросы (программы) для подготовки к экзамену.

4.2. Вопросы к рейтинговым контрольным мероприятиям.

4.3. Вопросы к письменным контрольным работам.

4.4. Тесты.

5. Наглядные и другие пособия и материалы

5.1. Интерактивная доска, компьютер.

5.2. Учебно-методические материалы в электронной форме, предусмотренные информационно-поисковой системой института «Информация для студентов».

5.3. Папка по дисциплине на кафедре подразделения с материалами в помощь студенту.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену:

Экзамен в VIII-м семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К экзамену допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной / устной форме.

При проведении экзамена в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: тестовые задания; теоретические задания; задачи или ситуации. Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенных до сведения

обучающихся накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный экзамен, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего экзамен. На подготовку ответа на билет на экзамене отводится 40 минут.

При проведении письменного экзамена на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) экзамена выражается оценками:

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала.

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных (деловых и учебных ролевых игр, разбор конкретных ситуаций) и интерактивных (компьютерных симуляций) форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития требуемых компетенций обучающихся.

В учебном процессе применяются традиционные и инновационные формы проведения занятий:

- лекции и семинары с применением мультимедийного оборудования (презентации, схемы, таблицы, рисунки, компьютерных симуляций, разбор техники, методических задач);
- использование учебной и научной литературы библиотечного фонда КБГУ;
- компьютерный класс для осуществления контроля знаний студентов по дисциплине в форме компьютерного тестирования;
- класс с интерактивной доской для демонстрации видеофильмов и презентаций на лекционных и семинарских занятиях.

Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий:

Лекция-визуализация: показ различных структурно-логических схем, опорных конспектов, диаграмм и т. п. с помощью ТСО (видеозапись, интерактивная доска):

Видео-лекция: «Менеджмент» -электронный учебник/ Под ред. М.Л. Разу. – ООО «Издательство КноРус», 2010; «Управление проектом»/серия – Бизнес-школа. – М.: ИД «Равновесие».

Компьютерные симуляции: лекционный материал в виде презентаций для демонстрации на интерактивной доске:

- Понятие «управление» и «менеджмент». Основные цели и сущность менеджмента.
- Сущность субъект - объектной связи. Понятие «системы» и системного подхода в управлении.
- Высшие органы власти и управления. Общественные спортивные организации.
- Организационное построение сферы физической культуры и спорта.
- Сущность управленческих решений и их классификация; процесс разработки управленческих решений: этапы и требования, предъявляемые к принятию решений.
- Формы, виды и технологии планирования. Этапы процесса планирования и разработки бюджета в физкультурно-спортивных организациях.
- Принципы процесса организации.

Интерактивные формы - проведение занятий в режиме взаимодействия, беседы, диалога как в связке «преподаватель – студенты», так и студентов между собой: обсуждение докладов, рефератов с выступающими и оппонентами, а также использование компьютерных симуляций в виде презентаций для демонстрации на интерактивной доске с последующим обсуждением и решением задач:

- Менеджмент как функция труда работников физкультурно-спортивных организаций (роли менеджера).
- Структура управления физической культурой и спортом.
- Государственные органы управления физической культурой и спортом как органы специальной компетенции.
- Эффективная эксплуатация физкультурно-спортивного сооружения.
- Процесс разработки управленческих решений: этапы и требования, предъявляемые к принятию решений.
- Этапы процесса планирования и разработки бюджета в физкультурно-спортивных организациях.
- Принципы процесса организации.
- Организационные структуры международных федераций по видам спорта.
- Функции координации и контроля.
- Мотивация в спортивном менеджменте.
- Основные формы договоров в сфере физической культуры и спорта.
- Структура и содержание бизнес-плана физкультурно-спортивной организации.
- Понятие «лидерства». Эффективный руководитель: психологический портрет.

Лекция-диалог: содержание подается через серию вопросов, на которые студенты должны отвечать непосредственно в ходе лекции.

Активные методы, когда студенты и преподаватели взаимодействуют в ходе занятия, и студенты здесь не пассивные слушатели, а активные участники: ролевые игры, разбор конкретных ситуаций.

Перечень программных продуктов (лицензионных и свободно распространяемых без лицензии), используемых при проведении различных видов занятий:

- Справочно-информационные системы «Консультант Плюс» и «Гарант».
- Продукты MICROSOFT (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) № V 2123829
- Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition № лицензии 17E0-180427-050836-287-197
- AltLinux (Альт Образование 8) № AAA.0252.00
- Продукты AUTODESK, архиватор 7z, файловый менеджер Far Manager, Adobe Reader, ZIP, PDF и др. (свободное распространение).

**9. Лист изменений (дополнений)
в рабочей программе дисциплины (модуля)**

«Основы управления в физической культуре и спорте» по направлению подготовки 44.03.01
«Педагогическое образование», профиль «Физическая культура» на 2018 - 2019 учебный год.

№	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры
теории и технологии физической культуры и спорта
протокол № _____ от «_____» _____ 2018 г.

И.о./Заведующий кафедрой _____ М.Н. Карданов
«_____» _____ 2018 г.