

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение выс-
шего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Институт педагогики, психологии и физкультурно-спортивного образования

Кафедра теории и технологии ФК и С

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель образовательной программы
_____ Т.Ю. Черкесов

Директор института _____ О.И. Михайленко

«_____» _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

**«Особенности работы в сфере физической культуры и спорта в
учреждениях дополнительного образования детей»**

Направление подготовки
44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль подготовки
«Физическая культура»

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
очная

Нальчик 2018 г.

Рабочая программа дисциплины «Особенности работы в сфере физической культуры и спорта в учреждениях дополнительного образования детей» /составитель **А.Н. Коноплева** – Нальчик: КБГУ, 2018. – 26 с.

Рабочая программа предназначена для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (профиль физическая культура), 8 семестра, 4 курса.

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль физическая культура, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «4» декабря 2015 года № 1426.

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины.....	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	5
4.1. Лекционные занятия.....	7
4.2. Практические занятия (семинарские занятия).....	8
4.3. Лабораторные работы	9
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины.....	9
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	10
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	17
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	19
7.1. Основная литература.....	19
7.2. Дополнительная литература.....	20
7.3. Периодические издания.....	20
7.4. Интернет-ресурсы.....	20
7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.....	20
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	25
9. Лист изменений (дополнений).....	26

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель преподавания дисциплины:

Цель курса заключается в формировании знаний об актуальных проблемах управления и организации работы в спортивных учреждениях дополнительного образования и производственных коллективах.

Задачами дисциплин являются:

1. формирование представления о дисциплине «Особенности работы в сфере физической культуры и спорта в учреждениях дополнительного образования детей»;
2. изучение учебного материала о современных подходах управления и организации работы в сфере физической культуры и спорта, в спортивных учреждениях дополнительного образования и производственных коллективах;
3. овладеть умениями и навыками самостоятельного решения практических задач организации работы в сфере физической культуры и спорта в организациях дополнительного образования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Особенности работы в сфере физической культуры и спорта в учреждениях дополнительного образования детей» относится к вариативной части блока 1. Профиля «Физическая культура», является дисциплиной по выбору. Предназначена для изучения студентами 4-го курса очной формы обучения направления подготовки 44.03.01. Педагогическое образование в 8 семестре.

Для успешного освоения дисциплины необходимы начальные (входные) знания, умения и компетенции студента по следующим дисциплинам: легкая атлетика, гимнастика, плавание, баскетбол, волейбол, футбол, настольный теннис, теория и методика физической культуры и спорта, менеджмент физической культуры и спорта.

Дисциплина «Особенности работы в сфере физической культуры и спорта в учреждениях дополнительного образования детей» имеет трудоемкость 4-рем зачетным единицам (форму аттестации – зачет).

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ СОДЕРЖАНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» профиль физическая культура:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата по данной дисциплине, должен обладать следующими профессиональными компетенциями:

способностью использовать современные методы и технологии обучения и диагностики (ПК-2);

способностью организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности (ПК-7).

В результате изучения дисциплины студенты должны **знать**:

- законы и нормативные документы в сфере ФКиС;
- Федеральные и республиканские целевые программы в сфере физической культуры и спорта;
- структуру органов управления в сфере физической культур и спорта;
- документы государственных и общественных органов управления в сфере физической культур и спорта;

- основы финансовой деятельности министерства органов управления в сфере физической культур и спорта;
- нормативные документы, регламентирующие работу ОУ ДОД и комплексных школ в сфере ФКиС;
- методические документы, регламентирующие работу ОУ ДОД и комплексных школ;
- основы методики проведения тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта;
- методику проведения воспитательной работы в ОУ ДОД в сфере ФКиС;
- основы профессионального мастерства тренера в избранном виде спорта.

Уметь:

- оформлять документы государственных и общественных органов управления в сфере физической культур и спорта;
- оформлять документы управления и организации работы в учреждениях дополнительного образования детей и производственных профильных коллективах в сфере физической культуры и спорта;
- организовывать учебно-тренировочный и соревновательный процесс в избранном виде спорта;
- вести воспитательную работу в ОУ ДОД;
- планировать, корректировать УТП в ОУ ДОД с учетом индивидуальных особенностей детей.

Владеть:

- навыками составления документов государственных и общественных органов управления в сфере физической культур и спорта;
- навыками составления документов управления и организации работы в учреждениях дополнительного образования детей в сфере ФКиС и профильных производственных коллективах;
- навыками организации и проведения УТ и соревновательного процесса в избранном виде спорта;
- навыками сотрудничества с детьми разного возраста.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Таблица 1. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
1	Законы и нормативные документы. Структура органов управления в сфере физической культур и спорта	Законы о физической культуре и спорте в Российской Федерации. Региональные законы о физической культуре и спорте. Постановления Правительства в сфере физической культуры и спорта. Распоряжения Правительства в сфере физической культуры и спорта. Приказы правительства в сфере физической культуры и спорта. Долгосрочные целевые программы в сфере физической культуры и спорта. Федеральные целевые программы в сфере физической культуры и спорта. Президентские программы в сфере физической культуры и спорта	

		Республиканские, региональные программы в сфере физической культуры и спорта. Цель, задачи, средства, методы, принципы, формы организации структурных составляющих органов управления в сфере физической культуры и спорта. Должностные инструкции начальника отдела, заместителя начальника отдела, ведущего специалиста-эксперта, специалиста 1 разряда. Подведомственные Учреждения органа управления в сфере физической культуры и спорта.	
2	Нормативные документы, регламентирующие работу ОУ ДО (ДЮСШ, СДЮСШОР и т.п.)	Закон «Об образовании». Методические рекомендации по организации деятельности спортивных школ в Российской Федерации, Типовая примерная программа для ДЮСШ, СДЮСШОР, допущенная Федеральным агентством по физической культуре и спорту; Программа для ДЮСШ и СДЮСШОР по ИВС; нормативно-правовые документы, определяющие функционирование спортивной школы	К, Р, Т
3	Методические документы, регламентирующие работу ОУ ДО (ДЮСШ и СДЮСШОР и т.п.)	Содержание учебного материала по основным видам подготовки, его преемственность и последовательность по годам обучения и в годичном цикле, рекомендуемые объемы тренировочных и соревновательных нагрузок и планирование спортивных результатов по годам обучения, организация и проведение педагогического и медико-биологического контроля; практические материалы.	К, Р, Т
4	Методические основы построения учебно-тренировочного процесса по избранному виду спорта в ОУДО	Аспекты теории спорта. Многолетняя тренировка, определение иерархии целей и задач. Характеристика средств и методов спортивной тренировки. Принципы и закономерности спортивной тренировки. Формы организации спортивной тренировки по годам обучения. Цели и задачи подготовки в различные возрастные периоды. Общая структура многолетней подготовки и факторы, ее определяющие. Этапы и стадии многолетней подготовки спортсмена. Формы (виды) планирования на этапах многолетней спортивной подготовки. Характеристика документов планирова-	К, Р, Т

		ния (план-конспект УТЗ, учебный план, учебная программа, многолетний план подготовки команды, многолетний индивидуальный план подготовки волейболистов). Контроль состояния спортсмена. Анализ соревновательной деятельности.	
5	Методические основы построения соревновательного процесса в ОУ ДОД	Виды спортивных соревнований и способы их проведения. Нормативная и техническая документация по подготовке и проведению соревнований: приказ или распоряжение, смета расходов, оргкомитет, рабочие комиссии, акты о готовности sportсооружений, протоколы, карточки, таблицы, графики, отчёты.	К, Р, Т
6	Основы профессионального мастерства тренера в ОУДО	Роль тренера в современном спорте. Профессиональные качества тренера. Тренерские стили управления тренировочным процессом. Роль мотивации в повышении эффективности спортивной деятельности. Основы управления тренировочным процессом. Стратегия тренерского планирования.	К, Р, Т

Таблица 2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (144 часа).

Вид работы	Трудоемкость, часов
Общая трудоемкость (в часах)	144
Контактная работа (в часах):	96
Лекционные занятия (Л)	48
Практические занятия (ПЗ)	48
Лабораторные работы (ЛР)	-
Самостоятельная работа:	48
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-
Реферат (Р)	9
Эссе (Э)	-
Контрольная работа (К)	9
Самостоятельное изучение разделов	30
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	-
Вид промежуточной аттестации	зачет

4.1. Лекционные занятия

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1	Законы и нормативные документы, регламентирующие деятельность в сфере физической культуры и спорта.
2	Стратегия планирования деятельности в сфере физической культуры и спорта. Рас-

	поряжения, приказы, целевые программы Правительства и региональных органов в сфере физической культуры и спорта. Президентские программы в сфере физической культуры и спорта Республиканские, региональные программы в сфере физической культуры и спорта.
3	Структура органов управления в сфере физической культур и спорта, должностные инструкции. (Цель, задачи, средства, методы, принципы, формы организации структурных составляющих органов управления в сфере физической культур и спорта. Должностные инструкции начальника отдела, заместителя начальника отдела, ведущего специалиста-эксперта, специалиста 1 разряда.)
4	Характеристика видов и структуры управления подведомственных учреждений органов управления в сфере физической культуры и спорта.
5	Нормативные документы, регламентирующие работу ОУ ДО (ДЮСШ, СДЮСШОР и т.п.)
6	Методические документы, регламентирующие работу ОУ ДО (ДЮСШ и ДЮСШОР и т.п.)
7	Аспекты теории спорта. Многолетняя тренировка, определение иерархии целей и задач.
8	Характеристика средств и методов спортивной тренировки.
9	Принципы и закономерности спортивной тренировки. Формы организации спортивной тренировки по годам обучения.
10	Цели и задачи подготовки в различные возрастные периоды.
11	Общая структура многолетней подготовки и факторы, ее определяющие.
12	Этапы и стадии многолетней подготовки спортсмена. Формы (виды) планирования на этапах многолетней спортивной подготовки
13	Характеристика документов планирования (план-конспект УТЗ, учебный план, учебная программа, многолетний план подготовки команды, многолетний индивидуальный план подготовки волейболистов).
14	Контроль состояния спортсмена. Анализ соревновательной деятельности.
15	Методические основы построения соревновательного процесса в ОУ ДОД
16	Основы профессионального мастерства тренера в ОУДО

4.2. Практические (семинарские) занятия

Таблица 3. Семинарские занятия

№ п/п	Тема
1	Законы и нормативные документы, регламентирующие деятельность в сфере физической культуры и спорта. (Законы о физической культуре и спорте в Российской Федерации, Закон об Образовании. Региональные законы о физической культуре и спорте. Постановления Правительства в сфере физической культуры и спорта. Распоряжения Правительства в сфере физической культуры и спорта.)
2	Стратегия планирования деятельности в сфере физической культуры и спорта. Распоряжения, приказы, целевые программы Правительства и региональных органов в сфере физической культуры и спорта. Президентские программы в сфере физической культуры и спорта Республиканские, региональные программы в сфере физической культуры и спорта.
3	Структура органов управления в сфере физической культур и спорта, должностные инструкции. (Цель, задачи, средства, методы, принципы, формы организации структурных составляющих органов управления в сфере физической культур и спорта. Должност-

	ные инструкции начальника отдела, заместителя начальника отдела, ведущего специалиста-эксперта, специалиста 1 разряда.)
4	Характеристика видов и структуры управления подведомственных учреждений органов управления в сфере физической культуры и спорта.
5	Нормативные документы, регламентирующие работу ОУ ДО (ДЮСШ, СДЮСШОР и т.п.) (Закон «Об образовании». Методические рекомендации по организации деятельности спортивных школ в Российской Федерации, Типовая примерная программа для ДЮСШ, СДЮСШОР, допущенная Федеральным агентством по физической культуре и спорту; Программа для ДЮСШ и СДЮСШОР по ИВС; нормативно-правовые документы, определяющие функционирование спортивной школы.)
6	Методические документы, регламентирующие работу ОУ ДО (ДЮСШ и ДЮСШОР и т.п.) (Содержание учебного материала по основным видам подготовки, его преемственность и последовательность по годам обучения и в годичном цикле, рекомендуемые объемы тренировочных и соревновательных нагрузок и планирование спортивных результатов по годам обучения, организация и проведение педагогического и медико-биологического контроля; практические материалы)
7	Аспекты теории спорта. Многолетняя тренировка, определение иерархии целей и задач.
8	Характеристика средств и методов спортивной тренировки.
9	Принципы и закономерности спортивной тренировки. Формы организации спортивной тренировки по годам обучения.
10	Цели и задачи подготовки в различные возрастные периоды.
11	Общая структура многолетней подготовки и факторы, ее определяющие.
12	Этапы и стадии многолетней подготовки спортсмена. Формы (виды) планирования на этапах многолетней спортивной подготовки
13	Характеристика документов планирования (план-конспект УТЗ, учебный план, учебная программа, многолетний план подготовки команды, многолетний индивидуальный план подготовки волейболистов).
14	Контроль состояния спортсмена. Анализ соревновательной деятельности.
15	Методические основы построения соревновательного процесса в ОУ ДОД
16	Основы профессионального мастерства тренера в ОУДО

4.3. Лабораторные работы

Выполнение лабораторных работ по данной дисциплине не предусмотрено.

4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Таблица 5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Положение о наградах, спортивных разрядах и званиях в сфере ФКиС в РФ.
2	Текущие планы в сфере физической культур и спорта.
3	Организация работы в структурном подразделении сектора строительства и эксплуатации спортивных сооружений органа управления в сфере физической культур и спорта.
4	Содержание и организация работы сектора планирования и финансового кон-

	троля органа управления в сфере физической культур и спорта.
5	Содержание и организация работы в службе юридической и кадровой работы органа управления в сфере физической культур и спорта.
6	Содержание и организация работы в отделе физкультурно-массовой работы и органа управления в сфере физической культур и спорта.
7	Содержание и организация работы в секторе воспитательной работы с несовершеннолетними и молодежью органа управления в сфере физической культур и спорта.
8	Содержание и организация работы в секторе делопроизводства образовательных учреждений дополнительного образования в сфере физической культур и спорта
9	Содержание и организация работы в информационно-аналитической службе органа управления в сфере физической культур и спорта.
10	Особенности организации и проведения спортивных соревнований в разных возрастных группах. Требования к инвентарю и оборудованию.
11	Работа с родителями, как основа успешной деятельности в ОУ ДОД в сфере физической культуры и спорта.

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Таблица 6. Перечень оценочных средств

№	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Коллоквиум	Средство контроля, усвоения учебного материала темы, раздела дисциплины, организованное как учебное занятие	Вопросы по темам/разделам дисциплины, представленные в привязке к компетенциям, предусмотренным РПД
2.	Реферат	Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, собственные взгляды на нее	Тематика рефератов
3.	Тесты	Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающихся	Фонд тестовых заданий
4.	Промежуточная аттестация	Вопросы, позволяющие оценивать и диагностировать знание фактического материала (базовые понятия, факты) и умение правильно использовать специальные термины и понятия, обобщать фактический и теоретический материал	Фонд вопросов для зачета

Контрольные вопросы, выносимые на коллоквиум:

Коллоквиум №1

1. Законы о физической культуре и спорте в Российской Федерации, характеристика.
2. Закон об Образовании в Российской Федерации, характеристика.
3. Региональные законы о физической культуре и спорте.
4. Постановления и распоряжения Правительства в сфере физической культуры и спорта.
5. Стратегия планирования деятельности в сфере физической культуры и спорта.
6. Структура органов управления в сфере физической культуры и спорта, должностные инструкции.

Коллоквиум №2

1. Характеристика видов и структуры управления подведомственных учреждений органов управления в сфере физической культуры и спорта.
2. Нормативные документы, регламентирующие работу ОУ ДО (ДЮСШ, СДЮСШОР и т.п.) (Закон «Об образовании». Методические рекомендации по организации деятельности спортивных школ в Российской Федерации, Типовая примерная программа для ДЮСШ, СДЮШОР, допущенная Федеральным агентством по физической культуре и спорту; Программа для ДЮСШ и СДЮШОР по ИВС; нормативно-правовые документы, определяющие функционирование спортивной школы.)
3. Методические документы, регламентирующие работу ОУ ДО (ДЮСШ и ДЮСШОР и т.п.) (Содержание учебного материала по основным видам подготовки, его преемственность и последовательность по годам обучения и в годичном цикле, рекомендуемые объемы тренировочных и соревновательных нагрузок и планирование спортивных результатов по годам обучения, организация и проведение педагогического и медико-биологического контроля; практические материалы)
4. Многолетняя тренировка, определение иерархии целей и задач.
5. Характеристика средств и методов спортивной тренировки.
6. Принципы и закономерности спортивной тренировки. Формы организации спортивной тренировки по годам обучения
7. Цели и задачи подготовки в различные возрастные периоды.
8. Общая структура многолетней подготовки и факторы, ее определяющие.
9. Этапы и стадии многолетней подготовки спортсмена.
10. Формы (виды) планирования на этапах многолетней спортивной подготовки.
11. Характеристика документов планирования (план-конспект УТЗ, учебный план, учебная программа, многолетний план подготовки команды, многолетний индивидуальный план подготовки волейболистов).
12. Контроль состояния спортсмена.
13. Анализ соревновательной деятельности.
14. Методические основы построения соревновательного процесса в ОУ ДОД. Основы профессионального мастерства тренера в ОУДО.

Коллоквиум №3

1. Виды соревнований и основные принципы их проведения.
2. Содержание нормативной и технической документации по подготовке и проведению соревнований (приказы или распоряжение, смета расходов, оргкомитет, рабочие комиссии, акты о готовности спортсооружений, протоколы, карточки, таблицы, графики, отчёты).
3. Основные требования к материально-техническому оснащению при проведении спортивных соревнований.
4. Способы проведения соревнований, характеристика.
5. Особенности проведения соревнований среди различных возрастных групп.

6. Характеристика этапов подготовки и проведения спортивных соревнований.
7. Особенности составления Положения о соревновании, календаря игр и таблицы результатов.
8. Положение о спортивных судьях (характеристика общих положений).
9. Порядок присвоения квалификационных категорий «Спортивный судья первой категории», «Спортивный судья второй категории», «Спортивный судья третьей категории», «Юный спортивный судья».
10. Порядок присвоения квалификационной категории «Спортивный судья всероссийской категории».
11. Роль тренера в современном спорте.
12. Профессиональные качества тренера.
13. Тренерские стили управления тренировочным процессом.
14. Роль мотивации в повышении эффективности спортивной деятельности.
15. Основы управления тренировочным процессом. Стратегия тренерского планирования.

Критерии оценивания:

6 баллов ставится, если:

1. полно раскрыто содержание материала;
2. материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности, точно используется терминология;
3. показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;
4. продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;
5. ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;
6. допущены одна – две неточности при освещении второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.

5 баллов ставится, если:

ответ удовлетворяет в основном требованиям на «5б.», но при этом имеет один из недостатков:

1. в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
2. допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию экзаменатора;
3. допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию экзаменатора.

4 балла ставится, если:

1. неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала;
2. имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов;
3. при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, студент не может применить теорию в новой ситуации.

2-3 балла ставится, если:

1. не раскрыто основное содержание учебного материала;
2. обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала;
3. допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов.

4. не сформированы компетенции, умения и навыки.

Перечень тем для рефератов

1. Положение о соревнованиях.
2. Приказ, распоряжение о проведении соревнований.
3. Смета расходов на проведение соревнований.
4. Виды соревнований.
4. Способы проведения соревнований, особенности в соответствии с видом спорта.
5. Оборудование, инвентарь, места соревнований по видам спорта.
6. Положение о судьях и судейских категориях по видам спорта.
7. Права и обязанности спортивного судьи.
8. Порядок лишения и снижения квалификационных категорий спортивным судьям, а также временное отстранение от спортивного судейства.
9. Нормативная и техническая документация по подготовке и проведению соревнований.
10. Судейские коллегии в различных видах спорта, обязанности судей.

Критерии оценивания реферата.

Оценка **«отлично»** ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы.

Оценка **«хорошо»** ставится, если основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Тестирование студентов

Перечень требований и тестов по каждому разделу, их оценка в очках, разрабатываются кафедрой с учетом профиля бакалавров и специалистов.

Тестирование студентов являются обязательными. Для оценки тестирования используется количество правильных ответов набранных студентом во время тестирования. В семестре студенты проходят 3 тестирования по данному разделу подготовки.

Вопросы, выносимые на тестовые мероприятия

Примерные тестовые задания

I:

S: Спортивные игры в широком понимании – это:

-: вид социальной деятельности, направленный на развлечение человека

+: специализированный педагогический процесс, построенный на системе ФУ и соревнованиях

-: непосредственная соревновательная деятельность

I:

S: Под термином «Методический прием» следует понимать:

- : средства технической подготовки
- : виды тренировочных занятий
- +: способы реализации методов обучения
- : принципы спортивной тренировки

I:

S: Правильно организованное воздействие ФУ на организм занимающихся характеризуется:

- +: морфофункциональными изменениями в состоянии организма
- : ухудшением двигательной активности
- : нарушением сна
- : нарушением аппетита

I:

S: Физическая работоспособность – это состояние организма, способное:

- : перемещать возможно большое сопротивление в короткий отрезок времени
- +: обеспечивать выполнение физической работы без снижения темпа и объема в течение длительного времени
- : мера воздействия ФУ на организм
- : виды тренировочных занятий

I:

S: Длительность УТЗ в группах начальной подготовки на стадии начальной базовой физической подготовки регламентируется:

- : директором спортивной школы
- : заведующим учебно-методическим отделом
- +: программно-нормативными документами
- : мерой воздействия ФУ на организм

I:

S: Длительность учебно-тренировочных занятий в группах начальной подготовки составляет:

- : 45 мин.
- : 120 мин.
- +: 90 мин.
- : 60 мин.

I:

S: Количество занятий в неделю в группах начальной подготовки составляет:

- : 1 раз
- : 6 раз
- +: 3 раза
- : 5 раз

I:

S: Основным критерием эффективности многолетней спортивной подготовки является:

- : формирование максимального фонда двигательных умений и навыков
- : высокий уровень развития физических качеств
- : здоровье спортсмена
- +: наивысший спортивный результат, достигнутый в оптимальных возрастных границах для данного вида спорта

К системам проведения соревнований не относится:

- : смешанная
- : с выбыванием
- +: попарная
- : круговая

В состав судейской коллегии в баскетболе не входит судья:

- : информатор
- : секундометрист
- +: линейный

-: комиссар

Знания, продемонстрированные во время прохождения тестирования на промежуточной аттестации, оцениваются исходя из нижеприведенных критериев:

Критерии оценивания:

«6 баллов»: Студент правильно выполнил все задания (30).

«5 баллов»: Студент правильно выполнил 25 заданий.

«4 балла»: Студент правильно выполнил 20 заданий.

«3 балла»: Студент правильно выполнил 15 заданий.

«2 балла»: Студент правильно выполнил 10 заданий.

«1 балл»: Студент правильно выполнил 5 заданий.

Вопросы, выносимые на зачет

1. Закон о физической культуре и спорте в Российской Федерации.
2. Региональные законы о физической культуре и спорте.
3. Постановления Правительства в сфере физической культуры и спорта.
4. Распоряжения Правительства в сфере физической культуры и спорта.
5. Приказы правительства в сфере физической культуры и спорта.
6. Долгосрочные целевые программы в сфере физической культуры и спорта.
7. Федеральные целевые программы в сфере физической культуры и спорта.
8. Президентские программы в сфере физической культуры и спорта.
9. Республиканские, региональные программы в сфере физической культуры и спорта.
10. Цель, задачи, средства, методы, принципы, формы организации структурных составляющих органов управления в сфере физической культур и спорта.
11. Должностные инструкции начальника отдела, заместителя начальника отдела, ведущего специалиста-эксперта, специалиста 1 разряда.
12. Подведомственные учреждения органа управления в сфере физической культур и спорта.
13. Оценка полноты выполнения государственного задания государственными учреждениями.
14. Оценка качества государственных услуг в сфере физической культуры и спорта.
15. Отчет о реализации программ в сфере физической культуры и спорта.
16. Формы отчета о деятельности органов управления в сфере физической культур и спорта.
17. Порядок составления, утверждения и опубликования отчета о деятельности органов управления в сфере физической культур и спорта.
18. Закон «Об образовании».
19. Методические рекомендации по организации деятельности спортивных школ в Российской Федерации.
20. Типовая примерная программа для ДЮСШ, СДЮШОР, допущенная Федеральным агентством по физической культуре и спорту.
21. Программа для ДЮСШ и СДЮШОР по ИВС.
22. Нормативно-правовые документы, определяющие функционирование спортивной школы.
23. Содержание учебного материала по основным видам подготовки, его преемственность и последовательность по годам обучения и в годичном цикле.
24. Рекомендуемые объемы тренировочных и соревновательных нагрузок и планирование спортивных результатов по годам обучения.
25. Организация и проведение педагогического и медико-биологического контроля. Практические материалы и методические рекомендации по проведению учебно-тренировочного процесса и воспитательной работы.
26. Режимы учебно-тренировочных занятий ДЮСШ и СДЮШОР в ИВС.

27. Учебный план на 52 недели учебно-тренировочных занятий в ДЮСШ и СДЮСШОР ИВС.
28. Виды соревнований и основные принципы их проведения.
29. Содержание нормативной и технической документации по подготовке и проведению соревнований (приказы или распоряжение, смета расходов, оргкомитет, рабочие комиссии, акты о готовности sportсооружений, протоколы, карточки, таблицы, графики, отчёты).
30. Основные требования к материально-техническому оснащению при проведении спортивных соревнований.
31. Способы проведения соревнований, характеристика.
32. Особенности проведения соревнований среди различных возрастных групп.
33. Характеристика этапов подготовки и проведения спортивных соревнований.
34. Особенности составления Положения о соревновании, календаря игр и таблицы результатов.
35. Положение о спортивных судьях (характеристика общих положений).
36. Порядок присвоения квалификационных категорий «Спортивный судья первой категории», «Спортивный судья второй категории», «Спортивный судья третьей категории», «Юный спортивный судья».
37. Порядок присвоения квалификационной категории «Спортивный судья всероссийской категории».
38. Роль тренера в современном спорте.
39. Профессиональные качества тренера.
40. Тренерские стили управления тренировочным процессом.
41. Роль мотивации в повышении эффективности спортивной деятельности.
42. Основы управления тренировочным процессом. Стратегия тренерского планирования.

Зачет ставится, если студент:

знать:

- законы и нормативные документы в сфере ФКиС;
- Федеральные и республиканские целевые программы в сфере физической культуры и спорта;
- структуру органов управления в сфере физической культур и спорта;
- документы государственных и общественных органов управления в сфере физической культур и спорта;
- основы финансовой деятельности министерства органов управления в сфере физической культур и спорта;
- нормативные документы, регламентирующие работу ОУ ДОД и комплексных школ в сфере ФКиС;
- методические документы, регламентирующие работу ОУ ДОД и комплексных школ;
- основы методики проведения тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта;
- методику проведения воспитательной работы в ОУ ДОД в сфере ФКиС;
- основы профессионального мастерства тренера в избранном виде спорта.

Уметь:

- оформлять документы государственных и общественных органов управления в сфере физической культур и спорта;
- оформлять документы управления и организации работы в учреждениях дополнительного образования детей и производственных профильных коллективах в сфере физической культуры и спорта;
- организовывать учебно-тренировочный и соревновательный процесс в избранном виде спорта;
- вести воспитательную работу в ОУ ДОД;
- планировать, корректировать УТП в ОУ ДОД с учетом индивидуальных особенностей

детей.
<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками составления документов государственных и общественных органов управления в сфере физической культур и спорта; - навыками составления документы управления и организации работы в учреждениях дополнительного образования детей в сфере ФКиС и профильных производственных коллективах; - навыками организации и проведения УТ и соревновательного процесса в избранном виде спорта; - навыками сотрудничества с детьми разного возраста; - технологией разработки документов управления спортивно-массовыми мероприятиями; - навыками организации соревнований; - методикой и техникой судейства.
<p>Зачет не ставится, если студент:</p> <p>Не владеет: навыками составления документов государственных и общественных органов управления в сфере физической культур и спорта; навыками составления документы управления и организации работы в учреждениях дополнительного образования детей в сфере ФКиС и профильных производственных коллективах; навыками организации и проведения УТ и соревновательного процесса в избранном виде спорта; навыками сотрудничества с детьми разного возраста; технологией разработки документов управления спортивно-массовыми мероприятиями; навыками организации соревнований; методикой и техникой судейства.</p> <p>Не умеет: оформлять документы государственных и общественных органов управления в сфере физической культур и спорта; оформлять документы управления и организации работы в учреждениях дополнительного образования детей и производственных профильных коллективах в сфере физической культуры и спорта; организовывать учебно-тренировочный и соревновательный процесс в избранном виде спорта; вести воспитательную работу в ОУ ДОД; планировать, корректировать УТП в ОУ ДОД с учетом индивидуальных особенностей детей.</p> <p>Не знает: законы и нормативные документы в сфере ФКиС; Федеральные и республиканские целевые программы в сфере физической культуры и спорта; структуру органов управления в сфере физической культур и спорта; документы государственных и общественных органов управления в сфере физической культур и спорта; основы финансовой деятельности министерства органов управления в сфере физической культур и спорта; нормативные документы, регламентирующие работу ОУ ДОД и комплексных школ в сфере ФКиС; методические документы, регламентирующие работу ОУ ДОД и комплексных школ; основы методики проведения тренировочной и соревновательной деятельности в избранном виде спорта; методику проведения воспитательной работы в ОУ ДОД в сфере ФКиС; основы профессионального мастерства тренера в избранном виде спорта.</p>

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности

Виды и формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

В процессе обучения используются следующие виды контроля:

- коллоквиум;
- письменные работы (рефераты, выполнение контрольных заданий).

Организация текущего контроля успеваемости студентов

Контроль текущей успеваемости проводится по действующей в КБГУ рейтинговой системе в соответствии с утверждёнными положениями и нормативными актами. Промежуточные аттестации проводятся 3 раза в семестре по календарным графикам деканата. В зависимости от

успешности обучения студенту каждый раз назначаются количества баллов, максимальные значения которых следующие:

1 рейтинг – 23; 2 рейтинг – 23; 3 рейтинг – 24.

При подсчёте баллов учитываются: посещаемость занятий, сдача домашних заданий, результаты компьютерного тестирования и выполнения контрольных работ.

Таблица 7. Распределение контрольных мероприятий по рейтинговой системе оценки успешности обучения

№ п/п	Контрольные мероприятия	Максимальный балл	Распределение по контрольным точкам
1	Посещение занятий	10	3 + 3 + 4
2	Тестирование	18	6 + 6 + 6
3	Коллоквиум	18	6 + 6 + 6
4	Иные формы контроля (реферат, контрольные работы и т.д.)	24	8 + 8 + 8
Итого:		70	23 + 23 + 24

Письменные контрольные работы посвящены решению ключевых задач и проводятся 3 раза в семестре (перед каждым подведением итогов по рейтинговой системе).

Для текущего контроля успешности обучения используются разработанные на кафедре аттестационные педагогические измерительные материалы для компьютерного тестирования (тестовые задания) по дисциплине. Содержание тестов охватывает все разделы дисциплины.

Таблица 8. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала
ПК – 2 способность использовать современные методы и технологии обучения и диагностики	Знать: - педагогику физической культуры; - теорию и методику физического воспитания; - современные технологии обучения и воспитания; - современные методы диагностики состояния обучающихся; - современные оздоровительные технологии. Уметь: - использовать современные методы обучения и воспитания в учебном процессе; - использовать современные методы диагностики, контроля и коррекции состояния обучающихся; - адаптировать методы обучения и воспитания к современным требованиям учебно-воспитательного процесса. Владеть: - навыками разработки технологий обучения и воспитания в современных социально-	- типовые оценочные материалы для письменного или устного опроса, - примерные темы рефератов, - типовые тестовые задания, - типовые оценочные материалы к зачету

	экономических условиях.	
<p>ПК – 7</p> <p>способность организовывать сотрудничество обучающихся, поддерживать активность и инициативность, самостоятельность обучающихся, развивать их творческие способности</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - возрастные особенности развития личности; - факторы, влияющие на формирование личности; - современные технологии обучения и воспитания; - современные способы развития и реализации творческих способностей различных категорий обучающихся. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подбирать эффективные методы и средства обучения и воспитания через предметную деятельность; - использовать потенциал различных видов спорта и физических упражнений для развития творческих способностей обучающихся; - формировать и управлять детским учебным и спортивным коллективом; - уметь проводить массовые физкультурно-спортивные мероприятия для развития творческих способностей обучающихся; - осуществлять обучение и воспитание в рамках интегрированного и инклюзивного образования. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками осуществления учебно-воспитательного процесса с учетом индивидуально-типологических особенностей учеников; - навыками осуществления интегрального и инклюзивного образования. 	<ul style="list-style-type: none"> - типовые оценочные материалы для письменного или устного опроса, - примерные темы рефератов, - типовые тестовые задания, - типовые оценочные материалы к зачету

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Основная литература

1. Алексеев С.В. Правовые основы профессиональной деятельности в спорте / С.В. Алексеев. - М.: Советский спорт, 2013. – 517 с. (ЭБ КБГУ)
2. Алексеев С.В. Спортивное право России. - М.: Юнити-ДАНА, 2012. – 647 с. (ЭБ КБГУ)
3. Железняк Ю.Д. (1-ое) Методика обучения ФК /под редакцией Железняка Ю.Д./ 2013г. - Москва «Академия».
4. Основы персональной тренировки. – М.: изд. Олимпийская литература, 2012г.
5. Основы спортивной подготовки: методы оценки прогнозирования. - М.: изд. Советский спорт, 2012г.
6. Теория и методика физической культуры (1-ое изд) Кузнецов В.С. 2012г. – М.: Изд. «Академия» Москва.
7. Шумилов В.М. Правоведение. - М.: Юнити, 2012. – 423 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Типовое положение об образовательном учреждении дополнительного образования детей от 12.12. 2006 г. № СК-02-10/3685. 48с.
2. Типовая примерная программа для ДЮСШ, СДЮШОР, допущенная Федеральным агентством по физической культуре и спорту. - Москва, 2006;
3. Методические рекомендации по организации деятельности спортивных школ в Российской Федерации. - 2014г

7.3. Периодические издания

1. Журнал «Физическая культура в школе».
2. Журнал «Теория и практика физической культуры».
3. Журнал «Физическая культура: воспитание, образование, тренировка».
4. Журнал «Спортивная жизнь России».

7.4. Интернет-ресурсы

1. Библиотека КБГУ <http://lib.kbsu.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <http://www.elibrary.ru>
3. Электронно-библиотечная система «IPR BOOKS» <http://www.iprbookshop.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «Юрайт» <https://www.biblio-online.ru/>
5. Электронно-библиотечная система «КнигаФонд» <http://www.knigafund.ru/>
6. Электронно-библиотечная система «Консультант студента» <http://www.studentlibrary.ru/>

7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Методические указания к практическим занятиям

Практические занятия представляют собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины; решать познавательные задачи; логично выстраивать устные и письменные тексты. Целью практических занятий является приобретение студентами новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к практическим занятиям. При подготовке к практическим занятиям следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных и электронных носителях. Вначале обучающимся необходимо ознакомиться с планом практического занятия, затем прочитать тексты рекомендованной литературы и найти информацию, необходимую для письменного ответа на поставленные вопросы.

Особое место в структуре практического (семинарского) занятия имеют учебные доклады или рефераты, которые позволяют студентам продемонстрировать знания и умения, связанные с творческой самостоятельностью, и в первую очередь умения читать и понимать учебные и научные тексты, систематизировать и концептуализировать, содержащиеся в них знания в соответствии с определенным алгоритмом. Готовясь к докладу, надо прочитать рекомендованную литературу и составить планы прочитанных текстов, что позволит составить план доклада. На основе доклада пишутся рефераты. Обязательным условием подготовки рефератов является использование дополнительной литературы.

Самостоятельная работа является одним из видов учебной деятельности обучающихся, способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений обучающихся;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности обучающихся: творческой инициативы, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

Аудиторная самостоятельная работа по учебной дисциплине на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию. Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется по заданию преподавателя без его непосредственного участия.

Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику изучаемой учебной дисциплины, индивидуальные особенности обучающегося.

Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм:

- самоконтроль и самооценка обучающегося;
- контроль и оценка со стороны преподавателя.

Организуя самостоятельную работу, необходимо постоянно обучать студентов методам такой работы. Пакет заданий для самостоятельной работы следует выдавать в начале семестра, определив предельные сроки их выполнения и сдачи. Задания для самостоятельной работы желательно составлять из обязательной и факультативной частей.

Организация и осуществление контроля знаний студентов по разделу «Самостоятельная работа» проводится во внеурочной форме по системе опроса, бесед, организации и проведении контрольных работ и коллоквиумов, а также дополнительному изучению содержания периодических изданий по проблемам изучения данной дисциплины.

Методические указания к самостоятельной работе.

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом в объеме 92 часов от общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике. Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Организация самостоятельной работы студентов осуществляется по трем направлениям:

- определение цели, программы, плана задания или работы;
- со стороны преподавателя студенту оказывается помощь в технике изучения материала, подборе литературы для ознакомления и написания курсовой работы, реферата;
- контроль усвоения знаний, приобретения навыков по дисциплине, оценка выполненной контрольной и курсовой работы.

Формы самостоятельной работы студентов - это письменные работы, изучение литературы и практическая деятельность.

Самостоятельное изучение литературы можно подразделить на отдельные виды самостоятельной работы:

- изучение базовой литературы - учебников и монографий,
- изучение дополнительной литературы,
- периодические издания,

- специализированные книги, практикумы,
- конспектирование изученных источников.

Методические указания по подготовке студентов к коллоквиуму:

Коллоквиумом называется собеседование преподавателя и студента по самостоятельно подготовленной студентом теме.

На коллоквиум выносятся крупные, проблемные, нередко спорные теоретические вопросы. От студента требуется:

- владение изученным в ходе учебного процесса материалом, относящимся к рассматриваемой проблеме;
- знание разных точек зрения, высказанных в экономической литературе по соответствующей проблеме, умение сопоставлять их между собой;
- наличие собственного мнения по обсуждаемым вопросам и умение его аргументировать.

Коллоквиум представляет собой не только одну из форм текущего контроля, но и одну из активных форм учебных занятий, проводимых как в виде беседы преподавателя со студентами, так и в виде семинара, посвященного обсуждению определенной научной темы.

Целями коллоквиума являются: выяснение у студентов знаний, их углубление (повышение) и закрепление по той или иной теме курса; формирование у студентов навыков анализа теоретических проблем на основе самостоятельного изучения учебной и научной литературы.

Основная задача коллоквиума - пробудить у студента стремление к чтению и использованию дополнительной литературы. На коллоквиум могут выноситься, как проблемные (нередко спорные теоретические вопросы), так и вопросы, требующие самостоятельного изучения, а также более глубокой проработки. На самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 1-3 недели. Подготовка включает в себя изучение рекомендованной литературы и составление конспекта. Коллоквиуму может предшествовать написание эссе. Коллоквиум проводится либо в форме индивидуальной беседы преподавателя со студентом, либо беседы в небольших группах (3-5 человек).

Коллоквиум оценивается по 6-балльной системе.

Методические указания по подготовке студентов написанию реферата

Написание реферата способствует углубленному изучению учебной дисциплины, дальнейшей систематизации, расширению и закреплению полученных знаний.

Требования к содержанию реферата:

- материал, использованный в реферате, должен строго относиться к избранной теме;
- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной);
- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;
- реферат должен заканчиваться подведением итогов, содержать краткий обзор, обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой студент солидарен

Структура реферата:

Текст реферата должен быть изложен логически и представлять собой целостное и завершенное самостоятельное исследование и состоять из вступления, основной части, выводов и списка использованных источников.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы, дается характеристика современного состояния исследуемой проблемы, определяется цель работы и задача, указывается предмет и объект исследования. Во вступлении следует также обратить внимание на уровень разработанности темы в отечественной и зарубежной литературе, выделить дискуссионные вопросы и нерешенные проблемы. Рекомендованный объем вступления - 1,5-2 страницы.

Основная часть работы состоит из трёх-четырёх вопросов. Все вопросы должны быть логически связанные между собой. В зависимости от особенностей исследуемой проблемы вопро-

са могут объединяться между собой, например, теоретический с методическим или методический с аналитическим и т.п.. Рекомендованный объем основной части - 10-12 страниц.

Заключительная часть работы - выводы (короткое резюме из всего содержания реферата). Здесь вмещаются выводы и рекомендации, которые показывают, в какой мере решена задача и достигнута цели, сформулированной во вступлении. Объем заключительной части - 1,5-2 страницы.

Неотъемлемой частью реферата является список литературы, который содержит перечень всех источников, использованных в процессе работы. Отдельные части текста, которые имеют самостоятельное значение (таблицы, социологический инструментарий и т.п.), могут быть добавлены отдельно в приложения. Рекомендованный объем дополнительной части - не больше 5 страниц.

Методические указания по подготовке студентов к тестированию:

1. Назначение теста. Комплекс тестовых заданий предназначен для проверки знаний и некоторых практических навыков бакалавров. Работа с тестами нацелена на обеспечение большей систематизации основных знаний учебного курса, повышения уровня аргументации важнейших выводов и значимых положений, рассматриваемых в ходе освоения основных тем данной учебной дисциплины. Спецификация тестовых заданий соответствует структуре содержания учебного курса.

Тестовые задания (300 вопросов) могут использоваться как в открытом режиме в процессе обучения (текущий контроль, самопроверка) для углубления знаний и закрепления навыков, так и в закрытом режиме - для организации рубежного контроля по модулям и промежуточного аттестации бакалавров.

2. Продолжительность тестирования 30 минут. Предлагается тестовое задание, состоящее из 30 вопросов разной степени сложности.

3. Тест на промежуточной аттестации включает задания одного уровня. Тестовое задание «Множественный выбор» – задания, в которых студенту предлагается выбрать верные утверждения из списка ответов.

Методические указания по подготовке студентов к сдаче зачета

Зачет - это конечная форма изучения дисциплины, представляющая собой механизм выявления и оценки результатов учебного процесса. Цель зачета - завершить курс обучения конкретной дисциплины, проверить сложившуюся у студента систему понятий и отметить степень полученных знаний. Тем самым зачет содействует решению главной задачи высшего образования - подготовке квалифицированных специалистов. Основные функции зачета - обучающая, оценивающая и воспитательная.

Оценивающая функция зачета заключается в том, что он подводит итог знаний студента, полученных в процессе изучения дисциплины. В том числе, зачет является формой оценки результатов учебно-педагогической деятельности преподавателя дисциплины (самооценка).

На зачете преподаватель проверяет не только уровень запоминания и воспроизведения студентом учебного материала, но и понимание им тех или иных проблем, способность, мыслить, аргументировать, отстаивать свою позицию, объяснять. Студент должен сочетать запоминание и понимание, воспроизведение информации и мыслительный процесс.

При подготовке к зачету студенту следует тезисно конспектировать ответ на каждый вопрос, выносимый на зачет, т.к. письменное закрепление информации включает дополнительные ресурсы памяти.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание студенту следует обратить на рабочую программу курса, которая включает в себя темы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для зачета. Поэтому студент, заранее ознакомившись с программой курса, может лучше сориентироваться в последовательности освоения курса.

При подготовке к зачету особое внимание следует уделять конспектам лекций и материалам, полученным на практических занятиях (семинарах), а уже затем учебникам, учебным по-

собиям и иным материалам. Лекции детально, кратко, иллюстрировано, оперативно и четко дают основной понятийный аппарат.

На зачете преподаватель оценивает как знания материалов дисциплины, так и форму их изложения студентом.

Критериями оценки ответа студента на устном зачете для преподавателя выступают:

1. Правильность ответов на вопросы (верное, четкое и достаточно глубокое изложение идей, понятий, фактов);
2. Полнота и лаконичность ответа;
3. Степень использования и понимания научных источников;
4. Умение связывать теорию с практикой;
5. Логика и аргументированность изложения материала;
6. Грамотное комментирование, приведение примеров, аналогий;
7. Культура речи.

Образовательные технологии

Для реализации познавательной и творческой активности студентов в учебном процессе используются современные образовательные технологии, дающие возможность повышать качество образования, более эффективно использовать учебное время и снижать долю репродуктивной деятельности учащихся за счет снижения времени, отведенного на выполнение самостоятельной работы.

Использование современных инновационных технологий в учебном процессе позволяет:

- сочетать высокую экономическую эффективность и гибкость учебного процесса;
- широко использовать информационные ресурсы в учебном процессе;
- существенно расширить возможности традиционных форм обучения;
- позволяет реализовать новые эффективные формы обучения.

Инновационные методы, используемые в образовательном процессе:

1. Использование информационных ресурсов и баз знаний.
2. Применение электронных мультимедийных учебников и учебных пособий.
3. Ориентация содержания на лучшие отечественные и зарубежные аналоги образовательных программ.
4. Применение предпринимательских идей в содержании курсов.
5. Использование проблемно-ориентированного междисциплинарного подхода к изучению наук.
6. Применение активных методов обучения, «контекстного обучения» и «обучения на основе опыта».
7. Использование методов, основанных на изучении практики (case studies).
8. Использование проектно-организованных технологий обучения работе в команде над комплексным решением практических задач.

Таблица 9. Интерактивные образовательные технологии, используемые в аудиторных занятиях

Семестр	Тема	Используемые технологии
	Закон о Физической культуре и спорте в РФ Закон об Образовании в РФ	Метод разбора деловой корреспонденции
	Нормативная и техническая документация по подготовке и проведению соревнований в ОУ ДОД (приказ или распоряжение, смета расходов, оргкомитет, рабочие комиссии, акты о готовности спортсооружений, протоколы, карточки, таблицы, графики, отчёты).	Метод разбора деловой корреспонденции
	Подготовка к проведению соревнований (подготовка мест соревнований, оборудования и инвентаря,	АКС

7	наградных материалов и канцелярских товаров, сценарий торжественных процедур, реклама, мандатная комиссия, заседание судейской коллегии, правопорядок и безопасность участников, судей и зрителей, санитарно-гигиенические требования).	
	Правила соревнований, составы судейских коллегий по различным видам спорта.	Деловая игра
	Положение о спортивных судьях.	АКС
	Итого:	

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Помещение для учебных занятий	Технические средства обучения, мультимедийное оборудование, лабораторное оборудование
Лекционная аудитория	Компьютер, подключенный к сети Интернет, мультимедийный проектор, экран, средства записи и воспроизведения звуковой информации (флеш-карта)
Аудитория для семинарских и практических занятий	Компьютер, подключенный к сети Интернет, мультимедийный проектор, экран, средства записи и воспроизведения звуковой информации (флеш-карта)
При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются: <i>лицензионное программное обеспечение:</i>	Продукты MICROSOFT (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise); подписка (Open Value Subscription) № V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition № лицензии 17E0-180427-050836-287-197; AltLinux (Альт Образование 8) № AAA.0252.00; Продукты AUTODESK, архиватор 7z, файловый менеджер Far Manager, Adobe Reader (свободное распространение).

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается: 1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «_____» по направлению
подготовки _____; профиль _____ на _____ учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры ТиТ ФКиС
протокол № _____ от " ____ " _____ 20 ____ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /