

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им.
Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Социально-гуманитарный институт

Кафедра всеобщей истории

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной

программы  **Ю.М. Азикова**

«30» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института



М.С. Тамазов

«30» мая 2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.О.06.03 «Нормативно-правовые основы педагогической деятельности»

Направление подготовки

46.03.01 История

Профиль подготовки

Изучение и преподавание всеобщей, отечественной и региональной истории

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная

Год начала подготовки: 2021

Нальчик 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Нормативно-правовые основы педагогической деятельности / сост. М.С. Тамазов. – Нальчик: КБГУ, 2023. – 35 с.

Рабочая программа дисциплины предназначена для преподавания дисциплины базовой части студентам очной формы обучения по направлению подготовки 46.03.01 История, 6 семестр, 3 курс.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 46.03.01 История, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации №1291 от «8» октября 2020 г.

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины	4
4. Содержание и структура дисциплины	5
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	8
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков	19
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	22
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	32
9. Лист изменений (дополнений).....	35

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины является формирование у обучающихся системных знаний и представлений о месте и значении нормативно-правовых основ педагогической деятельности; о законодательной и нормативно-правовой базе функционирования и развития системы образования Российской Федерации.

Задачи освоения дисциплины: формирование системы теоретических основ нормативно-правовой стороны педагогической деятельности; изучение специфики нормативно-правовой составляющей образовательной деятельности; изучение правового статуса субъектов образовательного процесса; знакомство с системой нормативно-правовых актов регулирующих сферу образования; формирование знаний о системе образования и образовательном законодательстве РФ; формирование умения использовать имеющиеся знания для решения задач профессиональной деятельности; формирование умения анализировать и применять нормативно-правовую информацию в образовательном процессе; формирование навыка осуществлять перенос полученных знаний в практику работы образовательной организации; формирование элементов правовой компетенции.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в обязательную часть Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана направления подготовки 46.03.01 История, направленности «Изучение и преподавание всеобщей, отечественной и региональной истории».

Для успешного освоения дисциплины студент должен обладать основами знаний по «Правоведению» и «Педагогике и психологии».

Освоение дисциплины должно предшествовать освоению студентами курса «Методики преподавания истории и обществознания».

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина направлена на формирование элементов компетенций:

УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-11 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению;

ПК-8 – Способен осуществлять программно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования и по программам дополнительного образования детей и взрослых;

ПК-9 – Способен осуществлять воспитательную работу и организационно-педагогическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования и по программам дополнительного образования детей и взрослых.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- правовые нормы, регулирующие отношения в сфере образования;
- состояние современного законодательства РФ в области образования;
- систему образования РФ;
- систему государственных органов, обеспечивающих функционирование и развитие современных институтов образования.

Уметь:

- оперировать юридическими терминами и категориями;

– анализировать и правильно применять правовые нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

Владеть:

- юридической терминологией;
- навыками работы с правовыми актами в сфере образования;
- навыком применения знаний в практической деятельности с целью решения конкретных задач в сфере образования.

4. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Форма контроля
1	2	3	4	5
1.	Нормативно-правовые основы образования в РФ. Международное образовательное законодательство.	Принципы государственной политики РФ в образовании. Источники Образовательного права РФ. Правовые гарантии прав граждан и иностранных граждан в сфере образования. Понятие государственного стандарта в образовании. Государственное регулирование образования. Нормативно-правовые основы педагогической деятельности. Образовательная политика и модернизация образования в России. Инновационные процессы в образовании. Правовые аспекты инновационной деятельности в образовательной организации. Стандартизация педагогической профессии. Федеральные государственные образовательные стандарты. Формы и направления международного сотрудничества в сфере образования. Понятие Международного образовательного права. Источники и принципы Международного образовательного права. Правовой статус субъектов Международного образовательного права. Правосубъектность государств.	УК-2; УК-11; ПК-8; ПК-9	устный опрос (УО); самостоятельная работа (СР); коллоквиум (К); тестирование (Т); зачет (З)
2.	Права и обязанности участников образовательного процесса.	Федеральный закон «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации». Основные права и обязанности обучающихся в ФЭ «Об образовании в РФ». Реализация прав и обязанностей обучающихся в образовательной организации. Правовой статус педагогических работников. Права и	УК-2; УК-11; ПК-8; ПК-9	устный опрос (УО); самостоятельная работа (СР); коллоквиум (К); тестирование

		свободы педагогических работников, гарантии их реализации. Обязанности и ответственность педагогических работников. Правовой статус руководителя образовательной организации. Иные работники образовательных организаций		(Т); зачет (3)
3.	Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации».	Законодательство, регулирующее отношения в области образования. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и развитие отечественного образования в меняющихся социально-экономических условиях. Структура Федерального Закона. Уровни образования в РФ. Образовательные отношения и их участники. Особенности реализации некоторых видов образовательных программ и получения образования отдельными категориями обучающихся	УК-2; УК-11; ПК-8; ПК-9	устный опрос (УО); самостоятельная работа (СР); коллоквиум (К); тестирование (Т); зачет (3)
4.	Управление системой образования в РФ	Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования. Правовое регулирование отношений в сфере образования. Право на образование. Государственные гарантии реализации права на образование в Российской Федерации. Полномочия органов государственной власти в сфере образования. Государственная регламентация образовательной деятельности. Лицензирование образовательной деятельности. Государственная аккредитация образовательной деятельности. Государственный контроль (надзор) в сфере образования	УК-2; УК-11; ПК-8; ПК-9	устный опрос (УО); самостоятельная работа (СР); коллоквиум (К); тестирование (Т); зачет (3)
5.	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательной организации; нормативно-правовое обеспечение деятельности руководителя и педагогическо	Устав образовательной организации. Управление образовательной организацией. Структура образовательной организации. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации. Информационная открытость образовательной организации. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения. Организации, осуществляющие обучение. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации	УК-2; УК-11; ПК-8; ПК-9	устный опрос (УО); самостоятельная работа (СР); коллоквиум (К); тестирование (Т); зачет (3)

	го коллектива			
6.	Нормативно-правовое обеспечение уровней общего и профессионального образования. Нормативно-правовое обеспечение дополнительного образования.	Общее образование. Начальное общее, основное общее и среднее общее образование. Среднее профессиональное образование. Высшее образование. Организация профессионального обучения. Дополнительное образование детей и взрослых. Дополнительное профессиональное образование	УК-2; УК-11; ПК-8; ПК-9	устный опрос (УО); самостоятельная работа (СР); коллоквиум (К); тестирование (Т); курсовая работа (КР); зачет (З)

Таблица 2. Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины – 3 зачетные единицы (108 часов). Форма контроля – зачет в 6 семестре.

Вид работы	Трудоемкость, часы	
	6 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	51	51
<i>Лекции (Л)</i>	17	17
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	34	34
Самостоятельная работа, в том числе контактная внеаудиторная работа	48	48
<i>Реферат (Р)</i>	5	5
<i>Эссе (Э)</i>	5	5
<i>Самостоятельное изучение разделов</i>	10	10
<i>Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к семинарским занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)</i>	28	28
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид промежуточной аттестации	Зачет	

4.3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1.	Российская система образования и ее правовые основы
2.	Международное образовательное законодательство и сотрудничество в сфере образования.
3.	Правовой статус образовательной организации, обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
4.	Федеральный Закон « Об образовании в РФ».

5.	Управление системой образования в РФ.
6.	Полномочия, регламентация и контроль в сфере образования.
7.	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательной организации.
8.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности руководителя образовательной организации.
9.	Особенности нормативно-правового регулирования образовательных отношений при реализации отдельных образовательных программ.

4.4. Семинарские занятия

№ п/п	Тема
1.	Российская система образования и ее правовые основы
2.	Международное образовательное законодательство и сотрудничество в сфере образования.
3.	Правовой статус образовательной организации, обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
4.	Федеральный Закон « Об образовании в РФ».
5.	Управление системой образования в РФ.
6.	Полномочия, регламентация и контроль в сфере образования.
7.	Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательной организации.
8.	Нормативно-правовое обеспечение деятельности руководителя образовательной организации.
9.	Особенности нормативно-правового регулирования образовательных отношений при реализации отдельных образовательных программ.

4.5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Права ребенка и формы их правовой защиты в законодательстве Российской Федерации
2.	Нормативно-правовое обеспечение послевузовского профессионального образования
3.	Система специального образования

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

В соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе оценка успеваемости студентов осуществляется в ходе текущего, рубежного и промежуточного контроля.

Текущий контроль – это непрерывное «отслеживание» уровня усвоения знаний и формирование умений и навыков в течение семестра и учебного года в ходе аудиторных занятий.

5.1.1. Устный опрос (УО)

по темам и вопросам, выносимым на семинарские занятия

Контролируемые компетенции: УК-2; УК-11; ПК-8; ПК-9.

Перечень тем и вопросов, выносимых на семинарские занятия

Тема 1. Российская система образования и ее правовые основы.

1. Право на образование в системе прав и свобод человека.
2. Система образования.
3. Правовые основы управления системой образования в Российской Федерации.
4. Разработка и реализация государственной политики в области образования.
5. Правоотношения в сфере образования: общая характеристика.
6. Защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.

Тема 2. Международное образовательное законодательство и сотрудничество в сфере образования.

1. Понятие Международного образовательного права.
2. Источники и принципы Международного образовательного права.
3. Правовой статус субъектов Международного образовательного права. Правосубъектность государств.
4. Право на образование как правовая основа сотрудничества государств в сфере образования.
5. Формы и направления международного сотрудничества в сфере образования.
6. Сотрудничество государств в сфере образования.

Тема 3. Правовой статус образовательной организации, обучающихся и работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1. Образовательные организации и их правовой статус.
2. Реорганизация, ликвидация, изменения типа и собственника образовательной организации.
3. Юридическая ответственность образовательной организации и иных участников образовательных отношений.
4. Основы правового статуса обучающегося. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе.
5. Юридическая ответственность обучающихся.
6. Правовой статус педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.
7. Юридическая ответственность работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Тема 4. Федеральный Закон « Об образовании в РФ»

1. Основные направления развития системы источников образовательного права.
2. Структура Федерального закона.
3. Предмет регулирования Федерального закона.
4. Основные понятия, используемые в Федеральном законе.
5. Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования, регламентируемые Федеральным законом.
6. Иные отечественные правовые нормы в области образования.

Тема 5. Управление системой образования в РФ

1. Правовые основы управления системой образования РФ.
2. Объект управления.
3. Структура управления образованием.
4. Функции управления.
5. Проблемы и перспективы совершенствования управления образованием.

Тема 6. Полномочия, регламентация и контроль в сфере образования.

1. Полномочия органов государственной власти в сфере образования.
2. Государственная регламентация образовательной деятельности.
3. Лицензирование образовательной деятельности.
4. Государственная аккредитация образовательной деятельности.
5. Государственный контроль (надзор) в сфере образования

Тема 7. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательной организации.

1. Устав образовательной организации.
2. Локальные нормативно-правовые акты, обеспечивающие образовательный процесс.
3. Нормативно-правовые документы в хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

Тема 8. Нормативно-правовое обеспечение деятельности руководителя образовательной организации.

1. Общая характеристика законодательства РФ в сфере руководителей образовательной организации.
2. Правовой статус руководителя образовательной организации.
3. Президент образовательной организации высшего образования

Тема 9. Особенности нормативно-правового регулирования образовательных отношений при реализации отдельных образовательных программ.

1. Правовое регулирование отношений в сфере общего образования.
2. Правовое регулирование профессионального образования и профессионального обучения.
3. Понятие, цели и задачи дополнительного профессионального образования.
4. Правовой статус слушателей учреждений дополнительного профессионального образования.
5. Деятельность учреждений, реализующих дополнительное профессиональное образование.
6. Деятельность образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования по реализации дополнительного образования.

Критерии оценивания знаний студента на семинаре (устный опрос)

Сумма баллов	Оценка	Критерий
3 балла	<i>отлично</i>	Студент показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде. Широко использует исторические источники и изучил историографию вопросов.
2 балла	<i>хорошо</i>	Студент твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в процессе подачи материала; использует основные исторические источники, ознакомился с историографией вопросов.
1 балл	<i>удовлетворительно</i>	Студент имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности при подаче материала, плохо владеет источниками, поверхностно знаком с

		историографией.
0 баллов	неудовлетворительно	Студент допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, не знаком с историческими источниками и историографией.

5.1.2. Самостоятельная работа, в том числе контактная внеаудиторная работа (СР)

I. Ответить письменно на вопросы:

1. В отечественной правовой доктрине сформировалось несколько подходов относительно места и роли образовательного права в правовой системе Российской Федерации. Перечислите данные подходы и дайте им краткую характеристику.

2. Раскройте содержание образовательного права.

3. Перечислите субъективные права человека в сфере образования.

4. Перечислите круг правоотношений, входящих в предмет образовательного права.

5. Дайте общую характеристику методов правового регулирования в образовательном праве.

6. На каких принципах основано действие образовательного права?

7. Раскройте суть принципов педагогики сотрудничества.

8. Перечислите функции образовательного права.

9. Сформулируйте определение системы образовательного права. Какие правовые институты образуют систему образовательного права?

10. Приведите примеры органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области образования и органов местного самоуправления, осуществляющие полномочия в сфере образования. Дайте развернутую характеристику их полномочиям.

II. Работа с терминами и понятиями

Методические указания и требования к выполнению задания. Найти и дать краткое определение предложенных терминов и понятий. Ответ должен быть кратким и содержательным. В определении необходимо отразить сущность, а не вторичные признаки. Результаты работы с терминами по каждой теме должны быть отражены в самостоятельно составленном студентом глоссарии. По окончании работы с терминами и понятиями следует указать задействованную литературу (словари, энциклопедии, учебники, монографии, интернет).

Пример задания:

Образование; воспитание; обучение; уровень образования; квалификация; федеральный государственный образовательный стандарт; образовательный стандарт; образовательная программа; примерная основная образовательная программа; общее образование; профессиональное образование; профессиональное обучение; дополнительное образование; обучающийся; обучающийся с ограниченными возможностями здоровья; образовательная деятельность; образовательная организация; педагогический работник; учебный план; индивидуальный учебный план; направленность (профиль) образования; инклюзивное образование; адаптированная образовательная программа.

II. Реферат

Примерные темы рефератов

Теоретические подходы к определению места и роли образовательного права в правовой системе Российской Федерации.

Система и принципы образовательного права.

Функции образовательного права.

Понятие источников образовательного права и их виды. Международно-правовые акты универсального характера.

Система источников образовательного права Российской Федерации и ее современное состояние.

Понятие системы образования и ее основные элементы.

Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные программы и общие требования к их реализации.

Формы получения образования и формы обучения.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – краткий доклад по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников. Рефераты могут являться изложением содержания научной работы, статьи и т.п. Практикуется выполнение двух разновидностей рефератов: продуктивные и репродуктивные. Репродуктивный реферат воспроизводит содержание первичного текста. Продуктивный содержит творческое или критическое осмысление реферируемого источника.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к реферату: Общий объем реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. **Уровень оригинальности текста – 60%**

III. Эссе

Эссе – сочинение небольшого объема и свободной композиции, подразумевающее впечатление и соображения автора по конкретному поводу или предмету.

В отношении объема и функции эссе граничит, с одной стороны, с публицистической статьей и литературным очерком, с другой – с философским трактатом. Эссеистическому стилю свойственны образность, подвижность ассоциаций, афористичность, нередко антитетичность мышления, установка на разговорную интонацию.

Примерные темы эссе:

Образовательные отношения и проблемы эффективности их правового регулирования.

Образование как основной социальный институт.

Конституционное право граждан на образование.

Управление образованием необходимое условие функционирования и развития национальной системы образования.

Объективная оценка и информирование в управлении образованием.

Образование без регламентации: плюсы и минусы.

Требования к эссе:

Подготовка и публичная защита эссе способствует закреплению знаний, развитию умения самостоятельно анализировать, вести полемику.

Введение эссе необходимо для обоснования актуальности темы и предполагаемого метода рассуждения. *Основная часть эссе* содержит рассуждения по теме, то есть раскрытие темы, ответ на поставленные вопросы, аргументы, примеры и так далее. Все существенное содержание работы должно быть изложено в основной части. *Заключение эссе* должно содержать выводы и рекомендации по выбранной теме исследования. Эссе должно отвечать требованиям читабельности, последовательности и логичности.

Общий объём эссе 5-7 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Структура и система аргументации предлагается свободно.

Уровень оригинальности текста – 60%

Критерии оценивания знаний студента при выполнении заданий для самостоятельной работы

Сумма баллов	Оценка	Критерий
3-4 балла	<i>отлично</i>	Студент показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, информация представлена в переработанном виде. Широко использует исторические источники и изучил историографию вопросов, подготовил презентацию.
2 балла	<i>хорошо</i>	Студент твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в процессе подачи материала; использует основные исторические источники, ознакомился с историографией вопросов.
1 балл	<i>удовлетворительно</i>	Студент имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности при подаче материала, плохо владеет источниками и историографией.
0 баллов	<i>неудовлетворительно</i>	Студент допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы, не знаком с историческими источниками и историографией вопросов.

5.2. Оценочные средства для рубежного контроля

Контролируемые компетенции: УК-2; УК-11; ПК-8; ПК-9.

Рубежный контроль осуществляется по разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится *три таких контрольных мероприятия по графику*.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. По дисциплине контроль проводится в формате устного коллоквиума и тестирования.

5.2.1. Коллоквиум (К)

Фонд вопросов для проведения рубежного контроля

Вопросы к первой рейтинговой точке.

Право на образование в системе прав и свобод человека.

Система образования.

Правовые основы управления системой образования в Российской Федерации.

Разработка и реализация государственной политики в области образования.

Правоотношения в сфере образования: общая характеристика.

Защита прав и законных интересов участников образовательного процесса.

Понятие Международного образовательного права.

Источники и принципы Международного образовательного права.

Правовой статус субъектов Международного образовательного права.

Правосубъектность государств.

Право на образование как правовая основа сотрудничества государств в сфере образования.

Формы и направления международного сотрудничества в сфере образования.

Сотрудничество государств в сфере образования.

Образовательные организации и их правовой статус.

Реорганизация, ликвидация, изменения типа и собственника образовательной организации.

Юридическая ответственность образовательной организации и иных участников образовательных отношений.

Основы правового статуса обучающегося. Участие родителей (законных представителей) обучающихся в образовательном процессе.

Юридическая ответственность обучающихся.

Правовой статус педагогических, руководящих и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Юридическая ответственность работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Вопросы ко второй рейтинговой точке.

Основные направления развития системы источников образовательного права.

Структура Федерального закона.

Предмет регулирования Федерального закона.

Основные понятия, используемые в Федеральном законе.

Основные принципы государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования, регламентируемые Федеральным законом.

Иные отечественные правовые нормы в области образования.

Правовые основы управления системой образования РФ.

Объект управления.

Структура управления образованием.

Функции управления.

Проблемы и перспективы совершенствования управления образованием.

Полномочия органов государственной власти в сфере образования.

Государственная регламентация образовательной деятельности.

Лицензирование образовательной деятельности.

Государственная аккредитация образовательной деятельности.

Государственный контроль (надзор) в сфере образования

Вопросы к третьей рейтинговой точке.

Устав образовательной организации.

Локальные нормативно-правовые акты, обеспечивающие образовательный процесс.

Нормативно-правовые документы в хозяйственной деятельности образовательного учреждения.

Общая характеристика законодательства РФ в сфере руководителей образовательной организации.

Правовой статус руководителя образовательной организации.

Президент образовательной организации высшего образования

Правовое регулирование отношений в сфере общего образования.

Правовое регулирование профессионального образования и профессионального обучения.

Понятие, цели и задачи дополнительного профессионального образования.

Правовой статус слушателей учреждений дополнительного профессионального образования.

Деятельность учреждений, реализующих дополнительное профессиональное образование.

Деятельность образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования по реализации дополнительного образования.

Критерии оценивания знаний студента на коллоквиуме

Сумма баллов за 1 вопрос	Критерий
5-6 баллов	Глубокое и прочное усвоение программного материала, ориентирование в источниках и основной историографической литературе, полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы, наличие конспектов всех проведенных лекционных и семинарских занятий.
3-4 балла	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, наличие конспектов по большей части проведенных лекционных и семинарских занятий.
1-2 балла	Усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, отсутствие конспектов по большей части проведенных лекционных и семинарских занятий.
0 баллов	Незнание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических работ, отсутствие конспектов всех проведенных лекционных и семинарских занятий.

5.2.2. Тестирование (Т)

Образцы тестовых заданий

I

S Федеральные государственные образовательные стандарты должны обеспечивать

+ единство образовательного пространства РФ;

+ преемственность основных образовательных программ общего и профессионального уровней образования

- минимум содержания образования

I

S Содержание ФГОС нового поколения не включает требования к

- структуре основных образовательных программ;
- условиям реализации основных образовательных программ;
- результатам освоения основных образовательных программ;
- + минимумы обязательных требований к содержанию образовательной программы.

I

S Требования к результатам освоения основных образовательных программ подразумевают

- + требования к общим, социальным, профессиональным компетенциям;
- + требования к знаниям, умениям и развитию личностных качеств обучающихся
- минимум содержания образования

I

S Порядок и утверждение ФГОС определяется

- + Правительством Российской Федерации;
- Думой РФ;
- Президентом РФ.

I

S Федеральные государственные образовательные стандарты не реже

- одного раза в 5 лет;
- одного раза в 7 лет;
- + одного раза в 10 лет.

I

S Содержание образования в конкретном образовательном учреждении определяется

- + образовательной программой (образовательными программами), утвержденной и реализуемой этим ОУ самостоятельно;
- федеральным органом управления образованием;
- региональным органом управления образованием;
- муниципальным органом управления образованием.

I

S Примерная основная образовательная программа включает в себя

- + базисный (примерный) учебный план;
- + примерные программы учебных курсов, предметов (модулей) с учетом уровня и ступеней образования;
- календарный план

I

S Основная образовательная программа ОУ предусматривает учет

- + региональных (национальных) особенностей;
- + типы и виды образовательных учреждений;
- + образовательных потребностей и запросов обучающихся;
- форм обучения

I

S Основная образовательная программа ОУ включает в себя

- + учебный план;
- + рабочие программы учебных предметов курсов, дисциплин (модулей);
- + перечень используемых учебников и средств обучения и воспитания;
- технологии обучения

I

S Дополнительная образовательная программа образовательного учреждения, направленная на реализацию потребностей и запросов обучающихся, включает в себя

- + рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- базисный учебный план;
- планы уроков.

I

S Примерные основные образовательные программы могут включать

- + базисный (примерный) учебный план;
- + примерные программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей);
- методику обучения

I

S Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) высшего профессионального образования обеспечивают

- + единство образовательного пространства РФ
- + качество высшего профессионального образования
- + основу для объективной оценки деятельности образовательных учреждений высшего профессионального образования
- + признание и установление эквивалентности документов иностранных государств о высшем профессиональном образовании
- современные технологии образования

Критерии оценивания знаний студента по тестовым заданиям

Сумма баллов	Критерий
4 балла	Получают студенты, выполнившие правильно 91-100 % от общего объема предложенных тестовых заданий.
3 балла	Получают студенты, выполнившие правильно 71–90 % от общего объема предложенных тестовых заданий.
2 балла	Получают студенты, выполнившие правильно 50–70% от общего объема предложенных тестовых заданий.
1 балл	Получают студенты, выполнившие правильно более 25% - менее 50 % от общего объема предложенных тестовых заданий.
0 баллов	Получают студенты, выполнившие правильно менее 25% от общего объема предложенных тестовых заданий.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1	Посещение занятий	10 баллов	3 б.	3 б.	4 б.
2	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	ответ на семинаре	от 0 до 9 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.
	устный опрос	от 0 до 9 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.
	выполнение самостоятельных заданий	от 0 до 12 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.
3	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0 до 12 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.
	коллоквиум	от 0 до 18 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
4	Допуск к				

	<i>промежуточной аттестации по итогам промежуточного и рубежного контроля</i>	<i>до 70 баллов</i>	<i>до 236.</i>	<i>до 236</i>	<i>до 246</i>
--	---	---------------------	----------------	---------------	---------------

*Шкала оценивания планируемых результатов обучения
Текущий и рубежный контроль*

Семе стр	Шкала оценивания		
	Незачтено (36-60)	Зачтено (36-61)	Зачтено (62-70)
1	Студент на зачёте не ответил ни на один вопрос.	Студент на зачете дал полный ответ на заданные вопросы	Студенту, по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЕТ

(контролируемые компетенции **УК-2; УК-11; ПК-8; ПК-9**)

1. Правовые аспекты государственной политики в области образования.
2. Система источников образовательного права.
3. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации», как основной источник образовательного права.
4. Нормы международного законодательства в сфере образования.
5. Право на образование.
6. Понятие системы образования.
7. Государственные образовательные стандарты в Российской Федерации.
8. Современная структура высших государственных органов управления образованием в Российской Федерации.
9. Компетенция Российской Федерации, её субъектов и органов местного самоуправления в области образования.
10. Общая характеристика образовательного учреждения в Российской Федерации. Полномочия образовательного учреждения.
11. Основные положения об общем образовании в Российской Федерации.
12. Организация образовательного процесса в системе общего образования.
13. Право на начальное общее, на основное общее образование и на среднее (полное) общее образование.

14. Права и обязанности обучающихся, их родителей и педагогов в системе общего образования.
15. Общая характеристика среднего профессионального образования в Российской Федерации.
16. Общие положения о правовом регулировании отношений в области высшего профессионального образования в Российской Федерации.
17. Образовательная деятельность высшего учебного заведения.
18. Обучающиеся высшего учебного заведения, их права, обязанности и гарантии.
19. Работники высшего учебного заведения, их права и обязанности.
20. Управление высшим учебным заведением.
21. Понятие послевузовского профессионального образования в Российской Федерации.
22. Общие положения о дополнительном профессиональном образовании в Российской Федерации.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Сумма баллов	Оценка	Критерий
61	<i>зачтено</i>	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые навыки работы сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.
36-60	<i>не зачтено</i>	Содержание курса не освоено, необходимые навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающий формирование компетенции
УК-2 – Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя	<i>Знать</i> права, свободы и обязанности человека и гражданина РФ	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам), типовые оценочные материалы к самостоятельной работе (раздел 5.1.2); задания к коллоквиуму (раздел 5.2.1.); типовые тестовые

из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.		задания (раздел 5.2.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3)
	Уметь работать с правовой информацией; производить поиск изменений в нормативных и правовых документах	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам), типовые оценочные материалы к самостоятельной работе (раздел 5.1.2); задания к коллоквиуму (раздел 5.2.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3)
	Владеть навыками анализа нормативных актов, регулирующих отношения в различных сферах жизнедеятельности	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам), типовые оценочные материалы к самостоятельной работе (раздел 5.1.2); задания к коллоквиуму (раздел 5.2.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3)
УК-11 – Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.	Знать действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией; а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней; правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам), типовые оценочные материалы к самостоятельной работе (раздел 5.1.2); задания к коллоквиуму (раздел 5.2.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3)
	Уметь Применять эти знания в различных областях жизнедеятельности; взаимодействовать на основе нетерпимого отношения к коррупции	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам), типовые оценочные материалы к самостоятельной работе (раздел 5.1.2); задания к коллоквиуму (раздел 5.2.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3)
	Владеть Навыками предотвращения коррупции и борьбы с коррупцией в обществе	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам), типовые оценочные материалы к самостоятельной работе (раздел 5.1.2); задания к коллоквиуму (раздел 5.2.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3)

		зачету (раздел 5.3)
ПК-8 – Способен осуществлять программно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования и по программам дополнительного образования детей и взрослых.	Знать законодательство об образовании; тенденции развития образования;	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам), типовые оценочные материалы к самостоятельной работе (раздел 5.1.2); задания к коллоквиуму (раздел 5.2.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3)
	Уметь находить и анализировать возможности использования источники, необходимой для планирования, профессиональной информации;	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам), типовые оценочные материалы к самостоятельной работе (раздел 5.1.2); задания к коллоквиуму (раздел 5.2.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3)
	Владеть навыком самостоятельного анализа и определения набора необходимых программно-методических материалов; навыками составления комплекса учебно-методических материалов для образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования и по программам дополнительного образования детей и взрослых с опорой на знание образовательного права	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам), типовые оценочные материалы к самостоятельной работе (раздел 5.1.2); задания к коллоквиуму (раздел 5.2.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3)
ПК-9 – Способен осуществлять воспитательную работу и организационно-педагогическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования и по программам дополнительного	Знать Законодательство об образовании и о персональных данных; тенденции развития образования; психолого-педагогические, методические и организационно-педагогические основы организации образовательного процесса	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам), типовые оценочные материалы к самостоятельной работе (раздел 5.1.2); задания к коллоквиуму (раздел 5.2.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3)

образования детей и взрослых.	Уметь Обрабатывать персональные данные с соблюдением требований, установленных законодательством Российской Федерации; проектировать совместно с обучающимися (детьми и их родителями (законными представителями) индивидуальные траектории личностного развития и образовательного процесса; взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями (законными представителями) обучающихся, иными заинтересованными лицами и организациями	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам), типовые оценочные материалы к самостоятельной работе (раздел 5.1.2); задания к коллоквиуму (раздел 5.2.1.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3)
-------------------------------	--	--

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит сформировать способности определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений; формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению; осуществлять программно-методическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования и по программам дополнительного образования детей и взрослых; осуществлять воспитательную работу и организационно-педагогическое сопровождение образовательного процесса по программам основного общего и среднего общего образования и по программам дополнительного образования детей и взрослых.

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

Основная литература

Гусев, А. П. Закон «Об образовании в Российской Федерации»: комментарии юристов / А. П. Гусев, А. Ю. Шатин. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. – 223 с. – ISBN 978-5-222-22593-6. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/59349.html>

Певцова, Е. А. Образовательное право : актуальные вопросы современной теории и практики. Учебное пособие / Е. А. Певцова. – Москва : Международный юридический институт, 2012. – 253 с. – ISBN 978-5-902416-54-8. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/34404.html>

Сорока, Н. Н. Основы образовательного права : учебное пособие / Н. Н. Сорока. – Омск : Издательство ОмГПУ, 2019. – 152 с. – ISBN 978-5-8268-2180-0. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/105310.html>

Образовательное право (общая часть) : учебное пособие / В. К. Довгяло, К. Б. Егоров, М.А. Ларинова [и др.]; под редакцией Н.В. Новиковой. – Пермь : Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2017. – 165 с. – ISBN 978-5-85218-907-3. – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/86372.html>

Козырин, А. Н. Образовательное право России: учебник и практикум. В 2 книгах. Кн.1 : учебник / А. Н. Козырин, Т. Н. Трошкина. – 2-е изд. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 800 с. – ISBN 978-5-7598-1426-9, 978-5-7598-1427-6 (кн.1). – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/101587.html>

Козырин, А. Н. Образовательное право России: учебник и практикум. В 2 книгах. Кн.2 : практикум / А. Н. Козырин, Т. Н. Трошкина. – 2-е изд. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2020. – 80 с. – ISBN 978-5-7598-1426-9, 978-5-7598-1428-3 (кн.2). – Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. – URL: <https://www.iprbookshop.ru/101588.html>

7.2 Дополнительная литература

Костылева, С. Ю. Институциональная трансформация системы образования России. Успешные практики, перспективы развития : монография / С. Ю. Костылева. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 383 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/57259.html>

Кязимов, К.Г. Взаимодействие учреждений профессионального образования с субъектами рынка труда : монография / К. Г. Кязимов. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 148 с. — ISBN 978-5-4487-0181-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/73624.html>

Алимаева, О.И. Управление образовательной организацией в динамичной среде. — Саратов : Издательство Саратовского университета, 2019. — 122 с. — ISBN 978-5-292-04615-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99044.html>

Психологическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями в условиях общеобразовательного учреждения: материалы III Всероссийской научно-практической конференции «Психологическое сопровождение детей с особыми образовательными потребностями в условиях общеобразовательного учреждения» (1 декабря 2014 года) / П. А. Авилова, С. А. Агафонова, И. В. Андриенко [и др.]. — Комсомольск-на-Амуре : Амурский гуманитарно-педагогический государственный университет, 2014. — 154 с. — ISBN 978-5-85094-577-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/51792.html>

Миронов А.В. Деятельностный подход в образовании. Деятельность учебная, игровая, проектная, исследовательская: способы реализации, преемственность на этапах общего образования в условиях ФГТ и ФГОС [Электронный ресурс]: пособие для учителя/ Миронов А.В. — Электрон. текстовые данные.— Набережные Челны: Набережночелнинский государственный педагогический университет, 2013. — 139 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49917.html>. ЭБС «IPRbooks»

Опфер, Е. А. Имидж современного педагога : учебное пособие для студентов направления «Педагогическое образование» / Е. А. Опфер. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 79 с. — ISBN 978-5-4487-0138-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/72532.html>

Громцев, С. А. Педагогические проблемы системы подготовки специалистов с высшим образованием в Российской Федерации : монография / С. А. Громцев, А. Н. Пальчиков, В. Б. Коновалов. — Саратов : Вузовское образование, 2014. — 65 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/23078.htm>

Алексеев, Г. В. Современные подходы к решению некоторых проблем непрерывного образования : монография / Г. В. Алексеев, С. И. Андреев, М. И. Боровков. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 195 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/33850.html>

Джуринский, А. Н. История образования и педагогической мысли : учебник / А. Н. Джуринский. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 356 с. — ISBN 978-5-4487-0026-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/65722.html>

Довгяло, В. К. Европейская система образования и Болонский процесс. — Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2012. — 157 с. — ISBN 978-5-85218-577-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/32037.html>

Менеджмент образования в условиях информатизации : монография / О. П. Осипова, А. Б. Баймаханов, Е. А. Балабаева [и др.] ; под редакцией О. П. Осиповой. — Москва : Московский педагогический государственный университет, 2021. — 440 с. — ISBN 978-5-4263-0943-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/105907.html>

7.3 Периодические издания

Правоведение

Педагогика

Вестник МГУ Серия 20. Педагогическое образование

Вестник МГУ Серия 11 Право

Высшее образование сегодня

Высшее образование в России

Право и образование // <https://www.iprbookshop.ru/48080.html>

Ежегодник российского образовательного законодательства // <https://www.iprbookshop.ru/46127.html>

Инновационные проекты и программы в образовании // <https://www.iprbookshop.ru/42307.html>

Муниципальное образование: инновации и эксперимент // <https://www.iprbookshop.ru/42707.html>

7.4 Интернет-ресурсы

– *общие информационные, справочные и поисковые (ресурсы свободного доступа):*

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.

2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>

– *современные профессиональные базы данных (ресурсы свободного доступа):*

1. База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>

Сведения об электронных информационных ресурсах, к которым обеспечен доступ для пользователей библиотеки КБГУ

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
1.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс.	http://elibrary.ru	Полный доступ

		журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе		
2.	ЭБС «Консультант студента»	13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий.	http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
3.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
4.	ЭБС «Лань»	Коллекция электронных изданий «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы.	https://e.lanbook.com/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
5.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://rusneb.ru/	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ
6.	ЭБС «IPSMART»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 –	http://iprbookshop.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам

		научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.		КБГУ)
7.	ЭБС «IPSMART» (ЭОР РКИ)	Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг)	http://iprbookshop.ru/ http://www.ros-edu.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
8.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
9.	ЭБС «Юрайт» для ВО	Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://urait.ru/	Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ)
10.	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	Доступ по IP-адресам КБГУ
11.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prilib.ru	Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214)

12.	ЭБС КБГУ	(электронный каталог фонда + полнотекстовая БД)	http://lib.kbsu.ru	Полный доступ
-----	----------	---	---	---------------

7.5. Методические указания по проведению учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

Перед началом курса лекций в процессе обсуждения основных организационных моментов с преподавателем – лектором целесообразно уточнить, как именно будет излагаться материал – под запись полностью, в форме свободного диалога, не запрещающей вопросов в течение лекции, тематически ми блоками с последующей диктовкой наиболее важных пунктов или как-то еще. Разумно также спросить совета лектора по поводу наиболее эффективной формы составления конспекта его лекций, а также о его требованиях – возможно, в конце лекционного курса лектор сочтет необходимым просмотреть конспекты, чтобы оценить качество работы студента на лекциях и при самостоятельном изучении учебной и научной литературы.

Существует множество вариантов проведения лекций. Наиболее удобными для освоения студентами дисциплины являются:

Лекция - визуализация представляет собой устную информацию, преобразованную в визуальную форму. Ее подготовка состоит в реконструировании содержания всей лекции или части в демонстрационные материалы либо формы наглядности, которые не только дополняют словесную информацию, но и сами выступают носителями содержательной информации. Чтение такой лекции сводится к развернутому комментированию подготовленных визуальных материалов. *Конспектирование* такой лекции предполагает схематичное изображение ее содержания. Условно существуют три варианта конспектирования. Первый – выделение времени во время лекции на перерисовывание необходимых наглядных изображений. Второй – классический вариант плюс раздаточный материал с графиками, схемами, таблицами, подготовленный преподавателем. Третий – раздача наглядных изображений в электронной форме всем студентам для последующей самостоятельной распечатки или изучения с использованием компьютера.

На проблемной лекции задача преподавателя, создав проблемную ситуацию, побудить обучающихся к поискам решения проблемы, шаг за шагом подводя их к искомой цели. Поэтому новый теоретический материал представляется в форме проблемной задачи. В ее условии имеются противоречия, которые нужно обнаружить и разрешить. В ходе этого процесса в сотрудничестве с преподавателем приобретаются новые знания. Таким образом, процесс познания слушателей при данной форме изложения информации приближается к поисковой, исследовательской деятельности. *Конспектирование* такой лекции предполагает предельное внимание студентов - записывать следует только верные положения, иначе в будущем разобраться в логике конспекта будет невозможно.

Лекция - беседа, или «диалог с аудиторией», является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс. Эта лекция предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Преимущество лекции-беседы состоит в том, что она позволяет привлекать внимание студентов к наиболее важным вопросам темы, определять содержание и темп изложения учебного материала с учетом особенностей студентов. Одной из разновидностей лекции-беседы является лекция – псевдиалог, в ходе которой преподаватель ставит вопросы и сам же на них отвечает. Такие вопросы имитируют диалог и являются одним из средств активизации умственной деятельности по восприятию учебной информации. *Конспекты* в обоих случаях составляются по обычной схеме с учетом рекомендаций преподавателя.

В процессе лекции – дискуссии преподаватель при изложении лекционного материала не только использует ответы студентов на свои вопросы, но и организует свободный обмен мнениями в интервалах между логическими разделами. По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко их обсудить; затем краткий анализ, выводы и лекция продолжается. *Конспект* будет состоять из двух условных частей – собственно текст лекции и аналитические отступления, четко выделенные в структуре конспекта.

Эмоциональная лекция строится на утверждении, согласно которому информация, воспринятая эмоционально, запоминается надолго. В процессе лекции преподаватель формулирует собственное эмоциональное отношение к содержанию лекции. *Конспект* должен содержать базовые положения и краткую оценку. В процессе такой лекции подробности запоминаются очень хорошо и надолго.

Для конспектирования лекций используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы. Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Возможно использование студентами современных методов конспектирования.

Методические указания к семинарским занятиям

Семинарские занятия являются важнейшей формой подготовки квалифицированных специалистов с высшим историческим образованием.

Проведение этих занятий преследует следующие цели:

1. Углубление и закрепление знаний ряда узловых кардинальных проблем, содержащихся в лекционных курсах по археологии;
2. Приобретение навыка изложения изученного материала по определенной тематике, т. е. умения составлять четкий план по теме, включающий вводную часть и заключение, подводящее итог всему изложенному и систематизировать материал.
3. Освоение техники цитирования источников, научной и специальной литературы, а также составление приложений (библиографических списков, различных схем, планов, карт).

Семинарские занятия позволяют студенту приобрести умения добывать новые учебные знания, систематизировать их, оперировать базовыми понятиями и теоретическими положениями, логично выстраивать устные и письменные тексты.

Целью семинарских занятий является приобретение студентами новых знаний, профессиональных умений и навыков, развитие у них исторического мышления и интеллектуальных способностей. Для подготовки к семинарским занятиям следует использовать рекомендованную литературу и источники, подготовить ответы на предложенные вопросы в формате докладов.

Проведение семинара с элементами дискуссии является одной из действенных форм аудиторных занятий на основе индивидуально-группового подхода. Его сущность заключается в создании такого климата семинара, при котором все студенты участвуют в накоплении теоретических и фактических знаний, дискуссии по обсуждаемым вопросам. В начале семинара преподаватель ориентирует студентов на решение трех основных задач.

Первая задача – организация максимального информационного сопровождения вопросов семинара и обеспечения участия каждого студента в поиске и усвоении необходимых знаний.

Вторая задача – научить студентов: активно воспринимать новую информацию и делиться ею со своими товарищами; убежденно отстаивать свои позиции; вырабатывать навыки ораторского мастерства и публичного выступления.

Третья задача – научить студентов выделять практический аспект из полученных на семинаре знаний, вырабатывать и принимать соответствующие решения.

Указанные задачи позволяют студентам приобрести новые знания, сверить свои ответы, участвовать в дискуссии, применить полученные знания на практике, а преподавателю – осуществлять контроль за приростом знаний каждого студента, оценить их ораторские навыки и возможности применять теорию к практике и на практике.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых заданий;
3. Написание Рефератов и Эссе;
4. Подготовка к коллоквиуму.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он может использоваться и для закрепления, полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По

необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к семинарским занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала семинарских занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Зачет является формой промежуточного контроля знаний и умений студентов, полученных на лекциях, семинарских занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и рубежного контроля.

В период подготовки к зачету студенты вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

При подготовке к зачету студентам целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, источники, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материалы в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении письменного зачета на работу отводиться 60 минут.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы и др. (в соответствии с ФГОС, учебным планом и справки МТО).

По дисциплине имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Занятия лекционного типа, семинарские занятия проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Для проведения занятий предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплины, рабочей учебной программе дисциплины.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Перечень программных продуктов, используемых при проведении занятий:

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

№	Наименование программы
1.	Лицензия на программное обеспечение для поиска заимствований в текстовых документах распространённых форматов <i>Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз 4.0», Модуль поиска текстовых заимствований “Объединенная коллекция 2020»</i>
2.	Система оптического распознавания текста <i>SETERE OCR для РЭД ОС</i>
3.	Редактор изображений <i>AliveColors Business (лицензия для образовательных учреждений)</i>
4.	Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты <i>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition</i>
5.	Пакет офисного программного обеспечения <i>P7-Офис. Профессиональный (Десктопная версия)</i>
6.	Право использования программного обеспечения для планирования и проведения онлайн-мероприятий (трансляций, телемостов/ аудио-видеоконференций, вебинаров) <i>Webinar Enterprise TOTAL 150 участников</i>
7.	Программный пакет внутриорганизационного интранет-портала <i>DeskWork Enterprise</i>

свободно распространяемые программы:

- WinZip;
- Adobe Reader;
- DjVu Plug-in
- Foxit Reader

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. помещением для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами – аудитория №145 ГУК.
2. альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Категории обучающихся по нозологиям	Материально-техническое и программное обеспечение (ПО)
С нарушениями зрения	<p style="text-align: center;">Тифлотехнические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сканирующая и читающая машина SARA CE (1 шт.); - портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); - видеоувеличитель портативный HV-MVC (4 шт.); - ноутбук, обеспечивающий связь с интерактивной доской в классе (при наличии), с компьютером преподавателя (в подразделениях есть с каждой интерактивной доской); - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); - интерактивная доска (в подразделениях). <p style="text-align: center;">ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа невизуального доступа к информации на экране компьютера

	<p>JAWS for Windows (на одном компьютере);</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)); - программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA); - стандартные средства операционной системы Windows (экранная лупа, голосовые функции); - программа увеличения изображения на экране (обеспечение масштаба увеличения экрана, возможность регулировки яркости и контрастности, а также инверсии и замены цветов; возможность оптимизировать внешний вид курсора и указателя мыши, возможность наблюдать увеличенное и не увеличенное изображение одновременно перемещать увеличенную зону при помощи клавиатуры или мыши и др.).
С нарушениями слуха	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - беспроводная система линейного акустического излучения; - беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); - проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (1 шт.); - проводная гарнитура Defender (1 шт.); - персональный коммуникатор EN – 101 (5 шт.); - Радиокласс Сонет (7 шт) - мультимедиа-компьютер; - мультимедийный проектор; - интерактивные и сенсорные доски. <p>ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера. <p>Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/Subtitle Edit (бесплатные)</p> <p>«Сурдофон»</p>
С нарушениями опорно-двигательного аппарата	<p>Специальные технические средства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); - клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); - джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); - ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт); - сменная кресло-коляска (3 шт.) - гусеничный подъемник (6 шт.) <p>ПО:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специальное программное обеспечение, позволяющее воспроизводить специальные математические функции и алгоритмы - программное обеспечение для просмотра и масштабирования для масштабируемой векторной графики (SVG) (IVEO Viewer).

9. Лист изменений (дополнений)

в рабочую программу по дисциплине «Нормативно-правовые основы педагогической деятельности»

по направлению подготовки 46.03.01 – История

на _____ уч. год.

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры

наименование кафедры

протокол № от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

подпись, расшифровка подписи, дата