

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ, ПСИХОЛОГИИ
И ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ Р.Х. Малкарова

« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
_____ О.И. Михайленко

« ____ » _____ 20 ____ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Б1.О.20.02 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПСИХОЛОГИИ**

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Профиль подготовки
Психологическое консультирование и психодиагностика

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная/очно-заочная

Нальчик 2022

Рабочая программа дисциплины «Информатика и информационные технологии в психологии»
/сост. Б.Б. Нагоев – Нальчик: КБГУ, 2022. – 25 с.

Рабочая программа дисциплины предназначена для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 37.03.01 Психология, 7 семестра, 4 курса (ОФО), 6 семестра, 3 курса (ЗФО).

Рабочая программа дисциплины составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «29» июля 2020 г. № 839.

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины	4
4. Содержание и структура дисциплины	6
4.1. Лекционные занятия	7
4.2. Практические занятия (семинары)	7
4.3. Лабораторные работы по дисциплине	8
4.4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины	8
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	9
6. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	14
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	15
7.1. Основная литература	15
7.2. Дополнительная литература	16
7.3. Периодические издания	16
7.4. Интернет-ресурсы	16
7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы..	16
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	17
9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины	18

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: содействовать становлению профессиональной компетентности через формирование целостного представления о роли информационных технологий в современной профессиональной деятельности на основе овладения их возможностями в решении практических и научно-исследовательских задач в психологии.

Задачи: формирование представления о роли и месте информатизации психологии в информационном обществе; адаптировать ИКТ-компетентность студентов к осуществлению научно-исследовательской деятельности; развивать информационную культуру; сообщить сведения о профессионально ориентированных информационных и коммуникационных технологиях; обучить навыкам применения прикладных программных продуктов в рамках решения конкретной практической задачи.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.О.20.02 «Информатика и информационные технологии в психологии» относится к циклу дисциплин обязательной части ОПОП ВО.

Изучение данной дисциплины опирается на знания приобретаемые студентами при прохождении курса «Цифровые и информационно-коммуникационные технологии и искусственный интеллект. Вырабатываемые в ходе изучения дисциплины «Информатика и информационные технологии в психологии» компетенции необходимы для решения ряда теоретических и практических задач, связанных с организацией и проведением научных исследований в области психологии.

Знания по дисциплине «Информатика и информационные технологии в психологии» являются основой для перехода к изучению курса «Методология психолого-педагогического исследования».

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальных (УК):

способностью осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1)

- Индикатор достижения компетенции УК-1:

УК-1.3 Способен на основе использования аппаратных и программных средств информатизации осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации.

б) общепрофессиональных (ОПК):

способностью понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9)

- Индикатор достижения компетенции ОПК-9:

ОПК-9.2 Использует современные технологии и цифровые инструменты для решения задач профессиональной деятельности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

Знать: принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности; основные направления развития ИКТ технологий; аппаратные и программные средства информатизации профессиональной деятельности психолога; назначение и возможности офисных прикладных программных продуктов для проектирования, организации и представления результатов научно-исследовательской деятельности.

Уметь: осваивать ресурсы информационных систем и проектировать их развитие; интегрировать современные информационные технологии в профессиональной деятельности; применять технологии электронного офиса при представлении результатов научно-исследовательской деятельности; выбирать средства ИКТ в соответствии с требованиями к условиям применения при решении профессионально ориентированных и научно-исследовательских задач.

Владеть: способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры; навыками обработки информации с использованием офисных программных средств; навыками поиска и анализа информации в сети Интернет; умениями планирования и создания электронных ресурсов.

Приобрести опыт деятельности: изучения социально-психологических явлений.

4. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля	Код контролируемой компетенции (или ее части)
1	2	3	4	
1	Информационные технологии. ИКТ для обработки результатов научной деятельности.	<p><u>Тема 1.</u> Понятие информационного процесса, информатизации, информационных технологий.</p> <p><u>Тема 2.</u> Роль информационных и коммуникационных технологий в современном мире.</p> <p><u>Тема 3.</u> Характеристика информационного общества, проблемы информатизации общества.</p> <p><u>Тема 4.</u> Классификации информационных и коммуникационных технологий.</p> <p><u>Тема 5.</u> Аппаратные средства реализации информационных процессов в психологии. Тенденции развития электронной вычислительной техники, как средств управления информацией.</p>	Рубежный контроль (РК), коллоквиум (К), тестирование (Т), реферат (Р)	УК-1, ОПК-9
2	Технологии информатизации и	<p><u>Тема 6.</u> Информационные и коммуникационные технологии</p> <p><u>Тема 7.</u> Глобальная сеть Интернет</p>	Рубежный контроль (РК), коллоквиум (К), тестирование (Т), реферат (Р)	УК-1, ОПК-9
3	Методы информатизации и научной и практической деятельности	<p><u>Тема 8.</u> Разработка научно-методических материалов.</p> <p><u>Тема 9.</u> Индивидуализация и дифференциация на основе применения средств информатизации профессиональной деятельности.</p> <p><u>Тема 10.</u> Информатизация диагностики.</p> <p><u>Тема 11.</u> Информатизация консультативной и коррекционной деятельности.</p> <p><u>Тема 12.</u> Информатизация деятельности психолога.</p>	Рубежный контроль (РК), коллоквиум (К), тестирование (Т), реферат (Р)	УК-1, ОПК-9

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов). Из них:

ОФО – контактные – 56 ч., лекции – 28 ч., практические – 28 ч., самостоятельная работа – 43 ч., контроль – 9 ч.

ОЗФО – контактные – 64 ч., лекции – 32 ч., практические – 32 ч., самостоятельная работа – 35 ч., контроль – 9 ч..

Структура дисциплины
Таблица 2. Структура дисциплины (модуля)

Вид работы	Трудоемкость, часы (ОФО)	
	1 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	56	56
<i>Лекции (Л)</i>	28	28
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	28	28
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>		
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>		
Самостоятельная работа:	43	43
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)	9	9
Эссе (Э)		
Контрольная работа (К)		
Самостоятельное изучение разделов	34	34
Самоподготовка		
Курсовая работа (КР)		
Курсовой проект (КП)		
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид итогового контроля	зачет	

Вид работы	Трудоемкость, часы (ОЗФО)	
	1 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	64	64
<i>Лекции (Л)</i>	32	32
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	32	32
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>		
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>		
Самостоятельная работа:	35	35
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)	8	8
Эссе (Э)		
Контрольная работа (К)		
Самостоятельное изучение разделов	27	27
Самоподготовка		
Курсовая работа (КР)		
Курсовой проект (КП)		
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид итогового контроля	зачет	

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1.	Понятие информационного процесса, информатизации, информационных технологий
2.	Роль информационных и коммуникационных технологий в современном мире
3.	Характеристика информационного общества, проблемы информатизации общества
4.	Классификации информационных и коммуникационных технологий

5.	Аппаратные средства реализации информационных процессов в психологии. Тенденции развития электронной вычислительной техники, как средств управления информацией
6.	Информационные и коммуникационные технологии
7.	Глобальная сеть Интернет
8.	Разработка научно-методических материалов
9.	Индивидуализация и дифференциация на основе применения средств информатизации профессиональной деятельности
10.	Информатизация диагностики
11.	Информатизация консультативной и коррекционной деятельности
12.	Информатизация деятельности психолога

Таблица 4. Практические занятия

№ п/п	Тема
1.	Понятие информационного процесса, информатизации, информационных технологий
2.	Роль информационных и коммуникационных технологий в современном мире
3.	Характеристика информационного общества, проблемы информатизации общества
4.	Классификации информационных и коммуникационных технологий
5.	Аппаратные средства реализации информационных процессов в психологии. Тенденции развития электронной вычислительной техники, как средств управления информацией
6.	Информационные и коммуникационные технологии
7.	Глобальная сеть Интернет
8.	Разработка научно-методических материалов
9.	Индивидуализация и дифференциация на основе применения средств информатизации профессиональной деятельности
10.	Информатизация диагностики
11.	Информатизация консультативной и коррекционной деятельности
12.	Информатизация деятельности психолога

Таблица 5. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Положительные и отрицательные стороны информатизации. Целесообразность и эффективность использования средств. Информатизация и жизнь общества.
2.	Технологии информационного моделирования. Диалог и монолог как технология ввода и вывода информации.
3.	Технологии передачи информации. Локальные и глобальные компьютерные сети. Ресурсы компьютерных сетей.
4.	Индивидуализация и дифференциация на основе применения средств информатизации образования. Использование преимуществ ИКТ при организации психологической работы.
5.	Методические требования в условиях информатизации работы.
6.	Информатизация деятельности психолога. Расчет, планирование и администрирование психологической деятельности. "Виртуальное" консультирование. Информационные технологии и работа с клиентом.

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются **текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.**

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

В соответствии с положением о балльно-рейтинговой системе оценка успеваемости студентов осуществляется в ходе текущего, рубежного и промежуточного контроля.

Текущий контроль – это непрерывное «отслеживание» уровня усвоения знаний и формирование умений и навыков в течение семестра и учебного года в ходе аудиторных занятий.

5.1.1. Типовые индивидуальные задания Контролируемые компетенции: УК-1, ОПК-9.

Задание 1.

Поиск информации на заданную тему в распределенном ресурсе сети Интернет.

Задание 2.

Разработка фрагмента электронного ресурса по заданной теме.

Задание 3.

Разработка теста с использованием инструментальных программных средств.

Задание 4.

Создание презентации на заданную тему.

Задание 5.

Создание базы данных в приложении Excel.

Критерии формирования оценок по индивидуальным заданиям

5 баллов - ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов; обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме, решено 100% задания;

4 балла – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме задания, допуская незначительные неточности при решении, решено 70% заданий;

3 балла – ставится за работу, если бакалавр правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенного задания, дает неполный ответ, решено 55% задания

менее 2 баллов – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50 % задания.

5.1.2. Методические материалы для выполнения рефератов Контролируемые компетенции: УК-1, ОПК-9.

Примерные темы рефератов:

1. Задачи коммуникационных технологий в современном мире.
2. История развития интернета.
3. Аппартные средства: виды и назначение.
4. Роль и значение ИКТ в работе психолога.

5. Информатизация и психологическая диагностика.
6. Особенности онлайнконсультирования.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к реферату: Общий объем реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц.

Критерии оценки реферата:

«отлично» (5 баллов) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (4 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объем реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (3 балла) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (менее 2 баллов) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.2 Оценочные средства для рубежного контроля

5.3.1. Вопросы, выносимые на коллоквиум, для оценки компетенций УК-1, ОПК-9

Коллоквиум №1

1. Информатизация общества как социальный процесс и его основные характеристики.
2. Гуманитарные и технологические аспекты информатизации.
3. Понятие информационных и коммуникационных технологий (ИКТ).
4. Эволюция информационных и коммуникационных технологий.

Коллоквиум №2

1. Методы построения информационно-деятельностных моделей.
2. Компьютерные технологии, реализующие способы доступа, поиска, отбора и структурирования информации из электронных баз данных информационно-справочного и энциклопедического значения.
3. Понятие мультимедиа и коммуникационных технологий.
4. Методы сортировки и классификации данных опроса.

Коллоквиум №3

1. Оценка и сертификация электронных дидактических средств.
2. Критерии оценки психолого-педагогических качеств электронных средств.
3. Методы оценки целесообразности и эффективности применения ИКТ в обучении.
4. Принципы сочетания традиционных и компьютерно-ориентированных методических подходов.
5. Программные средства как способ решения методических задач.

Методические рекомендации к подготовке и проведению коллоквиума.

Перед проведением коллоквиума, преподаватель объявляет перечень вопросов для подготовки, литературу (основную и дополнительную), дату и время проведения (в соответствии с расписанием рейтинговых мероприятий), консультирует студентов по процедуре проведения. Подготовка к коллоквиуму студентами осуществляется на основе лекционного материала и предлагаемой основной и дополнительной литературы. Коллоквиум проводится в письменной форме: по два вопроса, время на выполнение 45 мин.

Баллы и критерии оценивания (до 7 баллов):

6-7 баллов – даны полные развёрнутые ответы на контрольные вопросы;

4-5 баллов – даны ответы на контрольные вопросы верные в основной части, имеются некоторые неточности в формулировках и/или одна незначительная (несущественная) ошибка;

2-3 балла – даны ответы по сути рассматриваемых вопросов, имеются неточности в формулировках, не корректное использование терминов и понятий, в ответе имеются две и более ошибки;

0-1 балл – ответ дан не по существу вопроса (или отсутствует), либо демонстрирует не способность ориентироваться в вопросе, плохое понимание и владение материалом.

5.3.2. Вопросы, выносимые на тестовые мероприятия, для оценки компетенции УК-1, ОПК-9

1. Началом существования социальной психологии как особой дисциплины считается...
 - 1908 г.
 - 1808 г.
 - 1978 г.
 - 1878 г.
2. Социальная психология изучает...

- психологические характеристики социальных групп
 - антропометрические характеристики социальных групп
 - социологические характеристики социальных групп
 - культурологические характеристики социальных групп
3. Социальная психология изучает ... поведения и деятельности людей, обусловленные фактом их включения в социальные группы.
 - закономерности
 - особенности
 - вариации
 - способы
 4. Коллектив отличается от группы тем, что...
 - + имеет высокий уровень развития взаимоотношений
 - состоит, как правило, из большего числа членов
 - занимается определенной трудовой деятельностью
 5. Одним из условий возникновения группы является ...
 - + общение
 - список членов
 - занимаемая территория
 6. В основе выделения групп могут лежать ...
 - + любые признаки
 - познавательные интересы
 - национальные особенности
 - экономические основы
 7. Процесс социализации может осуществляться...
 - + только в группе
 - вне в группы
 8. Группа на личность ...
 - + влияет
 - не влияет
 9. Социальная функция личности; соответствующий принятым нормам способ поведения людей в зависимости от их статуса или позиции в обществе, в системе межличностных отношений, называется ...
 - + статус
 - роль
 - должность

Методические рекомендации к подготовке и проведению тестирования.

В современном образовательном процессе тестирование как новая форма оценки знаний занимает важное место и требует серьезного к себе отношения. Одновременно тесты способствуют развитию творческого мышления. Как и любая другая форма подготовки к контролю знаний, тестирование имеет ряд особенностей, знание которых помогает успешно выполнить тест. Можно дать следующие методические рекомендации:

- Прежде всего, следует внимательно изучить структуру теста, оценить объем времени, выделяемого на данный тест, увидеть, какого типа задания в нем содержатся. Это поможет настроиться на работу.
- Лучше начинать отвечать на те вопросы, в правильности решения которых нет сомнений, пока не останавливаясь на тех, которые могут вызвать долгие раздумья. Это позволит успокоиться и сосредоточиться на выполнении более трудных вопросов.
- Очень важно всегда внимательно читать задания до конца, не пытаясь понять условия «по первым словам» или выполнив подобные задания в предыдущих тестированиях. Такая спешка нередко приводит к досадным ошибкам в самых легких вопросах.

- Если Вы не знаете ответа на вопрос или не уверены в правильности, следует пропустить его и отметить, чтобы потом к нему вернуться.

- Необходимо думать только о текущем задании. Как правило, задания в тестах не связаны друг с другом непосредственно, поэтому необходимо концентрироваться на данном вопросе и находить решения, подходящие именно к нему.

- Многие задания можно быстрее решить, если не искать сразу правильный вариант ответа, а последовательно исключать те, которые явно не подходят. Метод исключения позволяет в итоге сконцентрировать внимание на одном-двух вероятных вариантах.

- Рассчитывать выполнение заданий нужно всегда так, чтобы осталось время на проверку и доработку (примерно 1/3-1/4 запланированного времени). Тогда вероятность опечаток сводится к нулю и имеется время, чтобы набрать максимум баллов на легких заданиях и сосредоточиться на решении более трудных, которые вначале пришлось пропустить.

- Процесс угадывания правильных ответов желательно свести к минимуму, так как это чревато тем, что студент забудет о главном: умении использовать имеющиеся накопленные в учебном процессе знания, и будет надеяться на удачу. Если уверенности в правильности ответа нет, но интуитивно появляется предпочтение, то психологи рекомендуют доверять интуиции, которая считается проявлением глубинных знаний и опыта, находящихся на уровне подсознания.

При подготовке к тесту не следует просто заучивать, необходимо понять логику изложенного материала.

Критерии оценивания:

(7 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

(5-6 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

(4-3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

(2-0 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

5.3 Оценочные средства для рубежного контроля

5.3.1. Вопросы, выносимые на зачет, для оценки компетенции УК-1, ОПК-9

Промежуточный контроль – это экзамен в сессионный период по дисциплине (курсу) в целом. Полная оценка по дисциплине определяется по сумме баллов, полученных студентом по всем формам текущего и рубежного контроля и баллов, полученных при сдаче экзамена.

Перечень вопросов на зачет

1. Понятие информатизации.
2. Информатизация: аппаратный и программный аспекты.
3. Концепция информатизации в России
4. Современные информационные и коммуникационные технологии (ИКТ) и их использование.
5. Положительные и отрицательные стороны информатизации.
6. Компьютерные презентации.
7. Подготовка информации для электронных публикаций.
8. Информационные и коммуникационные технологии.
9. Технологии хранения и представления информации.
10. Технологии информационного моделирования.
11. Диалог и монолог как технология ввода и вывода информации.
12. Технологии передачи информации. Локальные и глобальные компьютерные сети.
13. Ресурсы компьютерных сетей как средство обучения.

14. Глобальная сеть Интернет.
15. Информационные ресурсы Интернет, для практической и научной деятельности.
16. Психологические Интернет-порталы.
17. Система федеральных образовательных порталов.
18. Электронные образовательные ресурсы (ЭОР): классификация, оценка качества ЭОР.
19. Методы и технологии экспертизы средств ИКТ.
20. Особенности и методы информатизации очного и дистанционного консультирования. Смешанные технологии консультирования.
21. Индивидуализация и дифференциация на основе применения средств информатизации.
22. Использование преимуществ ИКТ при организации лично ориентированного консультирования.
23. Методические требования к лично ориентированному консультированию, организованному в условиях информатизации.
24. Информатизация контроля и измерения результатов диагностики.
25. Компьютерные средства измерения и контроля.
26. Требования к созданию и применению контрольно-измерительных материалов.
27. Методы информатизации контроля и измерения результатов диагностики.
28. Информатизация консультативной деятельности.
29. Информатизация научных и методических исследований.
30. Виды и классификация средств информатизации научно-исследовательской деятельности.
31. Методы информатизации научных исследований.
32. Информатизация деятельности психолога.
33. Расчет, планирование и администрирование психологической деятельности.
34. "Виртуальные" образовательные учреждения.
35. Информационные технологии и работа с клиентами.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«отлично» (30 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100% задач;

«хорошо» (20 балла) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно» (15 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на экзамене допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач;

«неудовлетворительно» (10 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач.

6. Методические материалы, определяющие процедуру оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

- первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

- вторая составляющая – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса» является зачет в 7 семестре.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих приложение 2.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины (Приложение 2)

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

«отлично» (_91-100__ баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации.

«хорошо» (_81-90__ баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов.

«удовлетворительно» (_66-80__ баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на экзамене допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой.

«неудовлетворительно» (_65 и менее_ баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

Таблица 7. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Индикаторы достижений	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала
Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных	УК-1.3 Способен на основе использования аппаратных и программных средств информатизации осуществлять поиск, критический	<u>Знать</u> – принципы использования современных информационных технологий в профессиональной деятельности; основные направления развития ИКТ технологий; аппаратные и программные средства информатизации профессиональной деятельности психолога. <u>Уметь</u> – осваивать ресурсы информационных систем и	практические занятия, коллоквиум, тестирование, индивидуальные задания

задач (УК-1)	анализ и синтез информации.	проектировать их развитие; интегрировать современные информационные технологии в профессиональной деятельности; применять технологии электронного офиса при представлении результатов научно-исследовательской деятельности <u>Владеть</u> – способами пополнения профессиональных знаний на основе использования оригинальных источников, в том числе электронных и на иностранном языке, из разных областей общей и профессиональной культуры	
Способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9)	ОПК-9.2 Использует современные технологии и цифровые инструменты для решения задач профессиональной деятельности.	<u>Знать</u> – назначение и возможности офисных прикладных программных продуктов для проектирования, организации и представления результатов научно-исследовательской деятельности <u>Уметь</u> – выбирать средства ИКТ в соответствии с требованиями к условиям применения при решении профессионально ориентированных и научно-исследовательских задач <u>Владеть</u> – навыками обработки информации с использованием офисных программных средств; навыками поиска и анализа информации в сети Интернет; умениями планирования и создания электронных ресурсов	практические занятия, коллоквиум, тестирование, индивидуальные задания

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить:

- способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способность понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-9).

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

1. Боброва И.И., Информационные технологии в образовании / Боброва И.И. - М. : ФЛИНТА, 2019. - 195 с. - ISBN 978-5-9765-2085-1 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976520851.html>
2. Михеева Е.В., Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е.В.

Михеева. - М. : Проспект, 2015. - 288 с. - ISBN 978-5-392-16901-6 - Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392169016.html>

3. Омельченко

В.П., Информационные технологии в профессиональной деятельности/Омельченко В.П., Демидова А.А. - М.: ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-5035-2 - Текст: электронный//ЭБС"Консультант студента":[сайт]. - URL : <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970450352.html>

7.2. Дополнительная литература

1. Андреев, А. А. Введение в Интернет-образование: учеб. пособие / А. А. Андреев. – М.: Логос, 2003. – 73 с.
2. Андресен, Бент. Б. Мультимедиа в образовании: специализированный учеб. курс: [пер. с англ.] / Бент. Б. Андерсен, Катя Ван Ден Бринк. – 2 – е изд. ; испр. и доп. – М.: Дрофа, 2007. – 221 с.
3. Григорьев С.Г., Гриншкун В.В., Информатизация образования. Фундаментальные основы. // Учебник для студентов педагогических вузов и слушателей системы повышения квалификации педагогов. / Томск: Изд-во «ТМЛ-Пресс», 2008. – 286 с.
4. Гриншкун В.В. Теория и практика применения иерархических структур в информатизации образования и обучении информатике. – М.:МГПУ, 2004 – 418 с.
5. Захарова, И. Г. Информационные технологии в образовании: [учебное пособие для высших педагогических учебных заведений] / И. Г. Захарова. – М.: Академия, 2011. – 188 с.
6. Информационно-правовой портал Гарант [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>.
7. Исмаилова Н.П. Лабораторный практикум по дисциплине «Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности» [Электронный ресурс]: электронное учебное пособие/ Исмаилова Н.П.— Электрон. текстовые данные.— Махачкала: Северо-Кавказский институт (филиал) Всероссийского государственного университета юстиции (РПА Минюста России), 2014.— 139 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49985.html>
8. Кузнецов С. Д. Внутри Internet: Методы поиска информации. - М.: Познавательная книга плюс, 2001. – 223 с.
9. Левин М. Д. Методы поиска информации в Интернет. - М.: Солон-Пресс, 2003. – 224 с.
10. Обухова О.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Обухова О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московская государственная академия водного транспорта, 2008.— 102 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/46712.html>
11. Справочная правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
12. Широких А.А. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие. Направление подготовки 050100.68 – «Педагогическое образование»/ Широких А.А.— Электрон. текстовые данные.— Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2014.— 62 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32042.html>

7.3. Периодические издания

1. Журнал «Вопросы психологии». [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.voppsy.ru/news.htm>.
2. Научно-методический журнал "Информатизация образования и науки" // http://www.informika.ru/about/informatization_pub/about/276/

3. Научно-практический электронный альманах. Вопросы информатизации образования. <http://www.npstoik.ru/vio/>.
4. Справочная правовая система Консультант Плюс [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>.
5. Информационно-правовой портал Гарант [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru/>

7.4. Интернет-ресурсы

1. Консультант Плюс – законодательство РФ <http://www.consultant.ru/>
2. Гарант – Законодательство <http://www.garant.ru/>
3. Библиотека книг – <http://www.myword.ru>.
4. Глобальная сеть рефератов – www.allbest.ru
5. Информационно-справочный портал - library.ru
6. Поисковые системы – Google, Rambler, Yahoo
7. Электронная библиотека - <http://bookz.ru/>

Электронные информационные ресурсы, к которым обеспечен доступ для пользователей библиотеки КБГУ

№	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
1.	ЭБД РГБ	Электронные версии 885898 полных текстов диссертаций и авторефератов из фонда Российской государственной библиотеки	http://www.diss.rsl.ru	Авторизованный доступ из библиотеки (к. 112-113)
2.	«Web of Science» (WOS)	Авторитетная политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных, в которой индексируются около 12,5 тыс. журналов	http://www.isiknowledge.com/	Доступ по IP-адресам КБГУ
3.	Sciverse Scopus издательства «Эльзевир. Наука и технологии»	Реферативная и аналитическая база данных, содержащая 21.000 рецензируемых журналов; 100.000 книг; 370 книжный серий (продолжающихся изданий); • 6,8 млн. докладов из трудов конференций	http://www.scopus.com	Доступ по IP-адресам КБГУ
4.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электронная библиотека научных публикаций - полнотекстовые версии около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тысяч журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций. 2800 российских журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	Полный доступ
5.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http://elibrary.ru	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
6.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://нэб.рф	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ

7.1. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Лабораторные работы по дисциплине не предусмотрены планом.

Практические занятия представляют собой особую форму организации учебного процесса, в ходе которого студент должен приобрести умения получать новые учебные знания, их систематизировать; оперировать базовыми понятиями и теоретическими конструкциями учебной дисциплины; решать познавательные задачи; логично выстраивать устные и письменные тексты.

Целью практических занятий является приобретение студентами новых знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности, развитие у них гуманитарного мышления и интеллектуальных способностей как средства индивидуального освоения учебной дисциплины. Все это требует тщательной подготовки к практическим занятиям.

При подготовке к практическим занятиям следует использовать всю рекомендованную литературу, размещенную на бумажных и электронных носителях.

Вначале надо ознакомиться с планом практического занятия, затем прочитать тексты рекомендованной литературы и найти информацию, необходимую для письменного ответа на поставленные вопросы.

Особое место в структуре практического занятия имеют учебные доклады, которые позволяют студентам продемонстрировать знания и умения, связанные с творческой самостоятельностью, и в первую очередь умения читать и понимать учебные и научные тексты, систематизировать и концептуализировать содержащиеся в них знания в соответствии с определенным алгоритмом. Готовясь к докладу, надо прочитать рекомендованную литературу и составить планы прочитанных текстов, что позволит составить план доклада.

Методические указания к самостоятельной работы

Самостоятельная работа студентов, предусмотренная учебным планом от общего количества часов, должна соответствовать более глубокому усвоению изучаемого курса, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на умение применять теоретические знания на практике.

Задания для самостоятельной работы составляются по разделам и темам, по которым не предусмотрены аудиторские занятия, либо требуется дополнительно проработать и проанализировать рассматриваемый преподавателем материал в объеме запланированных часов.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления, полученного в

аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины «Информатика и информационные технологии в психологии» имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: интерактивная доска, проектор, ноутбук, персональные компьютеры.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине «Информатика и информационные технологии в психологии» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (Библиотека КБГУ, Информационный блок КБГУ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ.

Реализация программы бакалавриата обеспечена необходимым комплектом следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

Российское лицензионного ПО

№	Производитель	Наименование	лицензии
1.	Kaspersky	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License	лицензия
2.	DrWeb	Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления на 12 мес., 200 ПК, продление	лицензия

Зарубежное лицензионное ПО

№	Производитель	Наименование	лицензии
1.	MSAcademic EES	Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr A Faculty EES	лицензия
2.	MSAcademic EES	Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES	лицензия
3.	MSAcademic EES	Core CALClient Access License ALNG LicSAPk MVL DvcCAL A Faculty EES	лицензия
4.	MSAcademic EES	WINEDUperDVC ALNG UpgrdSAPk MVL A Faculty EES (Корпоративная подписка на продукты Windows операционная система и офис)	Лицензия
5.	AdobeCreativeCloud	Adobe Creative Cloud for Teams – All Apps. Лицензии Education Device license для образовательных организаций	лицензия
6.	ABBYY	ABBYY FineReader	лицензия

свободно распространяемые программы:

Российское ПО (свободно распространяемое)

№	Производитель	Наименование	Сроки лицензий
1.	StarForce Technologies, Россия, Москва	Foxit PDF Reader	Бесплатно
2.	Россия	7zip	Бесплатно
3.		Яндекс.Диск	Бесплатно

Зарубежное ПО (свободно распространяемое)

№	Наименование	лицензии
1.	Web Browser - Firefox	Бесплатно

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- зачет/экзамен проводится в письменной форме;
- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – аудитория № 145 ГУК КБГУ.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория № 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1 шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефноточечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN – 101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт.).	Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287- 197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/ , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа невизуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная).

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

Лист изменений (дополнений)
в рабочей программе дисциплины
«Информатика и информационные технологии в психологии»
по направлению подготовки 37.03.01 Психология
профиль «Психологическое консультирование и психодиагностика»
на _____ учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Утверждена на заседании УМС ИПП и ФСО
 протокол № 3 от 23.09.2021 г.

Директор ИПП и ФСО

_____ /О.И. Михайленко / _____
 дата

Приложение 2

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1.	Посещение занятий	10 баллов	3 б.	3 б.	4 б.
2.	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	ответ на семинаре	от 0 до 9 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.
	устный опрос	от 0 до 9 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.	от 0 до 3 б.
	выполнение самостоятельных заданий	от 0 до 12 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.
3.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0 до 12 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.	от 0 до 4 б.
	коллоквиум	от 0 до 18 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
4.	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70 баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
5.	Первый этап (базовый)уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
6.	Второй этап (продвинутый)уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
7.	Третий этап (высокий уровень) – оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б

Приложение 3

Шкала оценивания планируемых результатов обучения
Текущий и рубежный контроль

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	61-70 баллов
2	<p>Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение домашнего задания. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации</p>	<p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение домашнего задания. Частичное выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».</p>	<p>Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение домашнего задания. Выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».</p>	<p>Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение домашнего задания. Выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».</p>