

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова»
(КБГУ)

Социально-гуманитарный институт

Кафедра карачаево-балкарской филологии

СОГЛАСОВАНО

**Руководитель образовательной
программы** М.Б. Кетенчиев
«___» _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института М.С. Тамазов
«___» _____ 20 ____ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и
пунктуации»**

Направление подготовки
45.03.01 Филология
Профиль подготовки
Отечественная филология (Карачаево-балкарский язык и литература, русский
язык и литература)

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Нальчик 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» / сост. А.М. Мизиев. – Нальчик: ФГБОУ КБГУ, 2022. –34 с.

Рабочая программа предназначена для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 45.03.01 Филология, профиль «Отечественная филология (Карачаево-балкарский язык и литература, русский язык и литература)» в 5 семестре (3 курс).

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 986

Содержание

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в системе ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля).....	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	5
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	7
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и опыта деятельности.....	18
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	20
7.1. Основная литература.....	20
7.2. Дополнительная литература.....	20
7.3. Периодические издания.....	21
7.4. Интернет-ресурсы.....	21
7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.....	22
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).....	28
9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины.....	32
10. Приложения.....	33

3. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Цель освоения дисциплины (модуля): формирование у студентов системного и целостного представления о карачаево-балкарской орфографии и пунктуации.

Задачи изучения дисциплины (модуля): развитие у студентов профессиональных компетенций: способности использовать в филологических исследованиях базовые знания в области карачаево-балкарского языка, понимания основных принципов таксономии языковых единиц, а также их основных структурно-семантических и функциональных особенностей; способности проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в области лексикологии.

Важное место в программе занимает разработка у студентов навыков выделения ключевых тем, актуальных проблем и дискуссионных аспектов в изучении карачаево-балкарского языка, умения четкой формулировки целей и задач исследования.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО

Дисциплина «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 45.03.01 Филология профиля «Карачаево-балкарский язык и литература, русский язык и литература».

Курс «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» обеспечивает преемственность теоретических и практических знаний при изучении дисциплин, таких как «Практический курс карачаево-балкарского языка», «Стилистика и культура речи карачаево-балкарского языка», «История карачаево-балкарского языка» и ряда других. Курс ориентирован на формирование целостного представления о карачаево-балкарском языке.

Материал данного курса содействует пониманию специфики орфографических и пунктуационных норм в карачаево-балкарском языке.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

В совокупности с другими дисциплинами профиля «Карачаево-балкарский язык и литература, русский язык и литература» дисциплина «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 45.03.01 Филология (уровень бакалавриата):

ПКС-1 - Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур) и проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов;

Индикаторы достижения профессиональной компетенции выпускника:

ПКС-Б.1.1. Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.

В результате изучения дисциплины «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» студент должен:

ЗНАТЬ:

- основную научную литературу по орфографии и пунктуации, существующие методы и приемы анализа и интерпретации в языковых текстах их норм;
- базовые и новые филологические концепции, предлагаемые в их рамках методы работы с материалом.

УМЕТЬ:

- применять навыки анализа и интерпретации языкового (художественного) текста в процессе написания собственного научного исследования и вносить необходимые коррективы;
- анализировать самостоятельно собранный материал по карачаево-балкарскому языку с целью определения подходов для его исследования; понимать потенциал и эффективность того или иного научного метода в изучении материала; определять необходимые для исследования методы и отбирать их из многообразия филологических методик работы с материалом; осваивать путем изучения научной литературы необходимые для собственного исследования методы.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками анализа и интерпретации языкового (художественного) текста;
- навыками применения существующих концепций и методов для анализа нового материала по карачаево-балкарскому языку.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации», перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Форма текущего контроля
1.	Къысыкъъланы эм ачыкъъланы жазылыулары. Тилни кесеклери эм аланы формаларыны жазылыулары	Малкъар тилни орфографиясы. Къысыкъъланы сёзню аллында, ортасында жазалыулары. Ачыкъъланы жазылыулары. Этимни формалары, санаулары, алмашланы, кесекчиклени жазылыулары.	ПКС-1	Выполнение домашнего задания (ДЗ), коллоквиум (К), написание реферата (Р), тестирование (Т), устный опрос (УО)
2.	Сёзлени башха, бирге эм дефис бла жазылыулары.	Къарачай-малкъар тилде башха жазылган сёзле. Къарачай-малкъар тилде бирге жазылган сёзле. Къарачай-малкъар тилде дефис бла жазылган сёзле. Башха тилден алыннган сёзле. Орус тилден алыннган сёзле. Арап, фарс	ПКС-1	Выполнение домашнего задания (ДЗ), коллоквиум (К), написание реферата (Р),

		тилледен алынган сёзле. Къысхартылган сёзлени жазылыулары. Уллу харфланы жүрютюулер. Сёзлени тизгинден тизгинге кёчюрюу жорукъ.		тестирование (Т). устный опрос (УО)
3.	Къарачай-малкъар тилде тыйгыч белгиле.	Къарачай-малкъар тилде точка, точка бла запятой, запятой. Къош айтымлада запятой: запятойну тенг жарашхан къош айтымда жүрютюлюую, запятой бойсунган къош айтымлада. Эки точка. Тире. Соруучу белги. Кёчюрюучю белги. Кёп точка. Скобка. Кавычка.	ПКС-1	Выполнение домашнего задания (ДЗ), коллоквиум (К), написание реферата (Р), тестирование (Т). устный опрос (УО)

На изучение курса отводится: ОФО: 108 часов (3 з.е.), из них: контактная работа 51 ч., в том числе лекционных – 17 ч.; практических – 34 часов; самостоятельная работа студента 48 ч.; завершается зачетом (9 часов).

Структура дисциплины (модуля) «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108ч.).

Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часы	
	5 семестр	Всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	51	51
<i>Лекции (Л)</i>	17	17
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	34	34
Самостоятельная работа (в часах) , в том числе контактная работа	57	57
<i>Контрольная работа (К)</i>	3	3
<i>Реферат (Р)</i>	5	5
<i>Самостоятельное изучение разделов</i>	40	40
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид промежуточной аттестации	зачет	

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1.	Къарачай-малкъар тилни орфографиясыны тарыхы.
2.	Къысыкъ тауушланы сёзню ахырында, тамырында, тамыргъа аффикс къошулган жерде, сёзню ахырында эм жалгъауларында жазылыулары
3.	Ачыкъ тауушланы аффикследе эм сёзню тамырында жазылыулары
4.	Этимлени, санаулары, алмашланы, кесекчиклени жазылыулары

5.	Сёзлени бирге, башха эм дефис бла жазылыулары. Башха тилден алынган сёзлени жазылыулары
6.	Къысхартылгъан сёзлени бла графика къысхартыулары жазылыулары. Сёзлени тизгинден тизгинге кёчюрюуню жорукълары.
7.	Соруучу белги, кёчюрюучю белги. Кёп точка, скобка, кавычка
8.	Къош айтымда эки точка, тире

Таблица 4. Практические занятия (семинарские занятия)

№ п/п	Тема
1.	Къарачай-малкъар тилни орфографиясыны тарыхы.
2.	Къысыкъ тауушлары сёзю ахырында, тамырында, тамыргъа аффикс къошулгъан жерде, сёзю ахырында эм жалгъауларында жазылыулары
3.	Ачыкъ тауушлары аффикследе эм сёзю тамырында жазылыулары
4.	Этимлени, санаулары, алмашлары, кесекчилени жазылыулары
5.	Сёзлени бирге, башха эм дефис бла жазылыулары. Башха тилден алынган сёзлени жазылыулары
6.	Къысхартылгъан сёзлени бла графика къысхартыулары жазылыулары. Сёзлени тизгинден тизгинге кёчюрюуню жорукълары.
7.	Соруучу белги, кёчюрюучю белги. Кёп точка, скобка, кавычка
8.	Къош айтымда эки точка, тире

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

№ п/п	Наименование лабораторных работ
	не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1	Къарачай-малкъар тилде айырылгъан членли айтымлада тыйгъыч белгиле
2	Къарачай-малкъар тилде запятойну айланыулу айтымлада, междометиялы айтымлада жүрютюлюю
3	Къарачай-малкъар тилде бош айтымлада эки точка. Точка бла запятой къош айтымлада.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.*

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

Образцы домашних заданий (типовые контрольные задания)

1. Сёзлени тауушларын бла харфларын айырып жазыгъыз.
2. Тукъумланы алфавит жорукъ бла тизип айтыгъыз.
3. Сёзлени орфография жаны бла тинтигиз.
4. Берилген айтымлада тыйгъыч белгилени салыгъыз.
5. Берилген сёзде керекли харфланы жазыгъыз.

5.1.1. Вопросы по разделам дисциплины «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» (контролируемые компетенции ПКС-1)

Раздел 1. Къысыкъланы эм ачыкъланы жазылыулары.

Тилни кесеклери эм аланы формаларыны жазылыулары

1. Малкъар тилни орфографиясы.
2. Къысыкъланы сёзню аллында, ортасында жазылыулары.
3. Ачыкъланы жазылыулары.
4. Этимни формалары, санаулары, алмашланы, кесекчиклени жазылыулары.

Раздел 2. Сёзлени башха, бирге эм дефис бла жазылыулары

1. Къарачай-малкъар тилде башха жазылгъан сёзле.
2. Къарачай-малкъар тилде бирге жазылгъан сёзле.
3. Къарачай-малкъар тилде дефис бла жазылгъан сёзле.
4. Башха тилден алыннган сёзле.
5. Орус тилден алыннган сёзле.
6. Арап, фарс тилден алыннган сёзле.
7. Къысхартылгъан сёзлени жазылыулары. Уллу харфланы жүрютюулер.
8. Сёзлени тизгинден тизгинге кёчюрюу жорукъ.

Раздел 3. Къарачай-малкъар тилде тыйгъыч белгиле

1. Къарачай-малкъар тилде точка, точка бла запятой, запятой.
2. Къош айтымлада запятой: запятойну тенг жарашхан къош айтымда жүрютюлюую, запятой бойсуннган къош айтымлада.
3. Эки точка. Тире. Соруучу белги. Кётюрюучю белги. Кёп точка. Скобка. Кавычка.

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла выставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла выставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл выставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

5.1.2. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося (контролируемые компетенции ПКС-1)

Задание 1.

Айтымланы тыйгыч белгилерин сала жазыгъыз, синтаксис жаны бла тинтигиз. Айырылгъан членлени юсюнден толу хапар айтыгъыз.

Биз тийре жашчыкъла азмы тюбешибиз алай бир бирни уа ёлтюрмейбиз (А.Т.). Ол республиканы алчы механизатору быйыл орден бла саугъаланганды (К.ж.). Ала тамбла биченнге чыгъарыкъла эрттенликде правлен аллына жыйыллыкдыла. Адамла аз-аз ишлерине къайытдыла (Хабу). Салимгерийни жабышмакъ буруну асыры ачудан мизча туруп къалды (Х.Б.). Быйыл бешжыллыкны ахыр жылында Яникойчула ара мюлкню айнытыргъа кеслерини улуу юлюшлерин къошаргъа таукелдиле. Хаякъызы эри жарлы Бека эртте ёлген эди (К.ж.). Таубий атам сени бу ачы сёзлеринге жюрегим мындан ары тёзалмайды (И.Б.). Кечеги таула жукълап туралла урушда арыгъан батырла кибик (Къ.К.). Къулийланы Къайсын Къабарты-Малкъарны халкъ поэти къырал саугъалагъа ие болганды. Аслан мухамматны тамата жашы быйыл жюз къойдан жюз эки къозу алганды. Къызла жууукълашыргъа Зауурбек къапхандан секирип элден таша жерге тюшдю (Г.Б.).

Задание 2.

Айтымлада междометияланы тюплерин ызлагъыз, магъана жаны бла къаллайла болгъанларын белгилегиз. Алада тыйгыч белгилени салыныу жорукъларындан хапар айтыгъыз.

-Э, жанларым, къарындашларым! Биз хариплени бу дуняда кёрюп айланган кюнубюз къурусун. -Аллах, Аллах, сен адам улу къайдан чыкъдынг? Хей, адам улу, ёлюпмю жатаса? – деп биреу келир. -Ай анай-анай, - деп сёлешгенди. -Ярабий, бу жаш жилин къабыны бла къарангы жер юйде къалай жашай болур, - деп жашыртын къарадыла. -Да, ахшы, алай эсе, мен кетейим, - деп жаш атланды. -Аха! Сен сёзню ариуун бизге айтып,

не ахшылыкъны да гитче жашынга этесе, - деп юсюне сюелдиле. -Ой, балаларым, сизден тилейме, къюгъуз! – деп тиледи хан. -Ай, ёлтюрмегиз мени! – деп тиледи. -Ох! Мени сабийлерим жокъдула, сора манга жашаргъа нек керекди, - деди ол. -Аха, жигит, тюшдюнгмю! Энди халынг къалайды? -Аха, сау кел, жууукъ бол, балам! – деди сарыук. - Оллахий, бюрчелеригиз бир кёп кёре эдим. Кече тынчаймадым! – деди Залим. -А маржа, болушлукъ, болушлукъ! – деп дауурну иги кётюргенди къарт. -Э-э, малгъа ышанма, иги жаш, бир усталыкъны тут. -Хайда, къызладан къайсын сайлайса? Энди сен сайлагъан сениди, - дедиле.

Задание 3.

Берилген айтымланы тыйгъыч белгилерин салыгъыз, бош айтымланы къош айтымладан айырыгъыз.

Жазыучула бла тюбеширге келген эдиле Аслан Музафар Хасан Кёккёз Рахимат эм башхала. Сабий болуп жалан ючеулен бар эдик Зарий мен эм къарындашым Мухарбек (Э.О.). Адилгерий жол азыгъын нартюх гюттюсюн хант тузчугъун, къакъ эт кесегин къууутчугъун да бирер быстыр кесеклеге туююп къапчыкъ ичине салды (Г.Б.). Бюгече баям шулпучукъ этип эрттенликде уа сууукъ къатылгъанды таланы алысыны бузлагъанды (Т.З.). Сени ёзге мадарынг жокъду энди мен айтханны эт. Юч инегими да унутмайма Алакёзню Сарыкъулакъны Кёкбашны (Б.Х.). Сиз бизни тауларыбызгъа чыгъалмазсыз хар ташны артындан дерт сауутну буруну къарап турады (Т.А.). Алай ол къурурукъ керохла атылмадыла Жанчыкъ аланы кюбюрлеринде бир сау окъ къоймагъан эди (Т.А.). Малкъарлыланы алаамат адетлери барды ала къонакъны бек сыйлы кёредиле. Къыямытны эрттеден бери адетиди къонакъ келген заман да болмаса ол къонакъ юйге бир жанны жибермейди (А.Х.).

Задание 4.

Айтымлада керекли тыйгъыч белгилени салыгъыз. Ала къайсы жорукълагъа кёре салынганларыны юсюнден хапарлагъыз.

Хауагъа жылыу кирип чыкъ кепгинчи къарты жашы да къалмай сыртха къутулдула олсагъатдан чалгъычылагъа къалакъ этген тауушла эшитилип башладыла шапала бир бирге ал бермей кими отун жарып кими отха къазан асып кими ийнек саууп тебиредиле. Къарт Хасанны юйюню къабыргъасында ала кийиз баям атасындан къалгъан болур эски акъбаш къама быргъысын да тот басып ушкок тагъылып тура эди ол кеси таякъ жона тону ышыра къатыны Аминат а ашыгъып жашла ишден жете болурла деп эски агъач тегенеде тылы ийлей эди. Кёкде къара булутла булгъана-чулгъана турадыла тау сыртда ышныр эте жатхан малланы сууукъсуратадыла анда-мында бир бирге эришгенча юрген тилени тауушлары узакъгъа эшитиледиле. Огъары жанында кёк къаралып башласа анны кёрюп жауун жауарыкъды деп дырынчыла ашыгъып батанларын гебенлеге саладыла Хасанны жыйынындагъыла салкъын ургъаны хычыуун кёрюнюп сыртда зурнуклача бир бирлери ызларындан тизилип къыстау бичен чаладыда шапала чабышып къош кереклени жатма тюбюне жыядыла. Аллыма къарагъанымда мени кёзюме биягъыча бир тюрлю затла кёрюнюп башладыла анда бичен тишни къатында жамычылы адамгъа ушагъан бир зат Хасанны тирменини аллында сюелип мени таба къарап тургъан бир атлы юй башында тамам ожакъны жанында къолунда алгъа узатып бир узун бойлу адам эсленеди.

Задание 5.

Айланыулу айтымланы табыгъыз, тыйгъыч белгилерин салыгъыз.

Айхай урушну къайгъылы къоркъуулу кюнлеринде адамланы жүреклеринде да къайгъы къоркъуу уллу жер алады. Ким биледи кесин къонакъ сундуруп сынаи келгенле да болурла. Нажабат санга сормайма. Алан Баттал ол жарыкъ чыкыгъан жерде не зат барды? Къоркъма Далхат атла бизден эсе иги кёредиле кечегиде. Сабанлада малчы фермалада урунганла эл мюлк продуктланы кёбейтир ючюн батдырылгъан эришиуню байрагъын бийикге кётюрюгюз! Табып къойсала уа не этербиз Омар? Ай къыз къайрыса? Э жаш азыгъынг, киеригинг кесингден болса эди мен сени жалынга бираз къошар эдим. Ой Масхут айланч жолланы къыдыра кеси жолунгу кесинг кесгенсе. Сарычач жашчыкъ баям

бригадирни жунчугъанын эслеп аны къатына келмей болмады. - Оллахий деп айтама Герий жашчыгъыны къоллары алтындыла, - деди председатель Шабазгъа жүрек ыразылыгъын жашырмай. Аллах хакъына сенден не букъдурлугъум барды аманны кебинден турабыз. Жаз башына алай чыкъгъанына да Аллах санга шукур. Аны бир алайлыгъы жокъду бир Аллах ишни къурап къояргъа керекбиз. - Бу тамата тейри намысыбызны кютюрдю, - деди киеу нёгерлени бирлери. Ант этеме не эсе да бир тюрлю жаныуарды кеси да сауду. Оллахий Муса школгъа быллай аман зыкылланы къойсала мен анда бир кюн да къалмаз эдим. - Аллах бирди сени сабийлериннги табыллыкъларына ийнанып эдим, - деди Халау Фаризат письмону аны хайырындан алгъанына базаына. Насыпха анасы угъай демеди Сакинатны жан жарыгъына къарангы болмады.

Критерии формирования оценок по заданиям для самостоятельной работы студента:

«отлично» (3 балла) - обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, избегая простого повторения информации из текста, информация представлена в переработанном виде;

«хорошо» (2 балла) - обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в процессе выполнения заданий;

«удовлетворительно» (1 балл) - обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности;

«неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы и при выполнении заданий.

5.1.3. Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции ПКС-1)

Примерные темы рефератов по дисциплине «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации»

1. Къарачай-малкъар орфографияны тарыхы.
2. Къарачай-малкъар пунктуацияны тарыхы.
3. Къарачай-малкъар орфографияны шёндюгю болуму.
4. Гузеланы Жамалны ишлеринде орфографияны тинтилиую.
5. Ахматланы Ибрагимни ишлеринде пунктуацияны тинтилиую.
6. Къарачай-малкъар пунктуацияны шёндюгю болуму.
7. «Минги Тау» журналда орфография эм пунктуация.
8. «Заман» газетде орфография эм пунктуация.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к реферату: Общий объём реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять

только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль.

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц.

Уровень оригинальности текста – 70%

Критерии оценки реферата:

«отлично» (4 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (3 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (2 балла) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (менее 2 баллов) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля (коллоквиума).

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику.**

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течение учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Оценочные материалы для коллоквиума: (контролируемые компетенции ПКС-1):

Вопросы для коллоквиума по 1-ой контрольной точке:

1. Къарачай-малкъар тилни орфографиясыны тарыхы.
2. А. Ю. Бозиев бла М. Т. Жабоевни орфографиядан ишлери.
3. Биринчи орфография сѣзлюкле.
4. Орфографияны жорукъларын тохташдырыу.
5. Орфографиядан Ж.М. Гузеевни ишлери.
6. Къысыкъ тауушланы жазылыулары.
7. Сезню ахырында къысынгла.
8. Къысынгла сезню тамырында.
9. Жалгъаулада къысыкъланы жазылынулары.
10. Жазыуда къысыкъланы жазылыуларын айырыу.
11. Ачыкъ тауушланы жазылыулары.
12. Ачыкъла сезню тамырында.
13. Ачыкъла аффикследе.
14. Ачыкъланы жазмада айырыу.
15. Башха тилден кирген сезледе ачыкъланы тюрлениулер.

Вопросы для коллоквиума по 2-ой контрольной точке:

1. Тилни кесеклеринде жазыу жорукъла.
2. Этимлени жазылыулер.
3. Санаулары жазылыкъулада.
4. Алмайлары жазылыулары.
5. Кесекчиклени жазылыулары.
6. Сезлени жазылыу жорукълада.
7. Сезлени бирге жазылыулары.
8. Сезлени башха жазылыулары.
9. Сезлени дефис бла жазылыулары.
10. Къарачай-малкъартильде бир-бир сезлени жагъылыулары.
11. Къысхартылгъан сезлени жазылыулары.
12. Къысхартылгъан сезлени жалгъаулары.
13. Графика къысхартыулары жазылыулары.
14. Сезлени тизгинден тизгинне кечюрюу.

Вопросы для коллоквиума по 3-й контрольной точке:

1. Къош айтымлада тыйгъыч белигле.
2. Къош айтымлада запятой.
3. Къош айтымлада точка бла запятой.
4. Къош айтымлада эки точка.
5. Къош айтымлада айырыу.
6. Тыйгъыч белгилени жюрюулер.
7. Соруучу белги.
8. Кетюрюучю белги.
9. Кеп точкалары салынуу.
10. Скопкалары жюрюулер.
11. Тюрлю-тюрлю конструкциялада тыйгъыч белгиле.
12. Айылануда тыйгъыч белгиле.
13. Кийдирилген сезледе тыйгъыч белгиле.
14. Дефисни текстде хайырлануу.

15. Тире салыуну жүрюген кезиулери.

Методические рекомендации по подготовке к сдаче коллоквиума

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Как правило, на самостоятельную подготовку к коллоквиуму студенту отводится 3-4 недели. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки и кратких конспектов ответа с перечислением основных фактов и событий, относящихся к пунктам плана каждой темы. Это должно помочь студентам целенаправленно организовать работу по овладению материалом и его запоминанию. При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, просмотреть конспекты лекций и практических занятий и отметить в них имеющиеся вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым студентом или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет конспект. Далее более подробно обсуждается какая-либо сторона проблемы, что позволяет оценить уровень понимания. По итогам коллоквиума выставляются баллы.

По результатам сдачи студентами коллоквиума выносятся следующие оценки (от нуля до 6 баллов; за семестр – 18 баллов):

Критерии оценивания:

«6 б.» ставится, если:

студент демонстрирует полные и глубокие знания теоретического материала курса, умеет логично и последовательно разъяснить смысл своего ответа, доказать необходимость использования тех или иных теоретических положений, аргументированно и корректно отстаивает свою позицию, во всех случаях способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.

«5 б.» ставится, если:

студент дает исчерпывающие ответы на вопросы, приводит свои примеры к языковым явлениям, владеет в полной мере метаязыком дисциплины, в предложенном разборе не допускает ошибок.

«3 б.» ставится, если:

студент демонстрирует знание теоретического материала, но применение теоретических положений на практике вызывает некоторые затруднения, связанные с аргументацией своей позиции. Основные требования к заданию выполнены. В принципе способен предложить альтернативные варианты решения проблемы.

«2 б.» ставится, если:

студент обладает знанием необходимого минимума теоретического материала, способен дать ответ не менее, чем на 50% поставленных заданий, но не способен аргументированно излагать свою позицию, не может последовательно изложить суть решения.

«1б.» ставится, если:

студент не обладает в достаточном объеме знанием теоретического материала и не может решить практические задания.

5.2.2. Оценочные материалы: Типовые тестовые задания по дисциплине «Актуальные проблемы караачево-балкарской орфографии и пунктуации» (контролируемые компетенции ПКС-1):

Полный перечень *тестовых заданий* представлен в ЭОИС.

<http://open.kbsu.ru/moodle/course/view.php?id=2142>

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента.

Выберите правильный ответ:

1. Барысындан да кѣп сѣзле жазылгъан бу принципди:
 - : тарых принцип
 - +: фонетика принцип
 - : морфология принцип
 - : графика принцип
2. "агъач-агъашчыкъ" деген сѣз бу принцип бла жазылгъанды:
 - : морфология
 - +: фонетика
 - : фонетика-морфология
 - : тарых не да терели принцип
3. "челекге" деген сѣзде болуш аффикс быллай орфография принципге кѣре жазылады:
 - : тарых
 - :
 - +: морфология
 - : графика
4. Къарачай-малкъар тилде орфография терт принцип бла къуралады деген алимле:
 - : Будайланы А.Ж.
 - +: Бѣзюланы А.Ю. эм Жаболаны М.Т.
 - : Гузеланы Ж.М.
 - : Сюйюнчланы Х.И.
5. Къарачай-малкъар тилде орфографияны принциплерине бешинчи дифференциация принципни къошхан алим:
 - +: Будайланы А.Ж.
 - : Гузеланы Ж.М.
 - : Бѣзюланы А.Ю.
 - : Сюйюнчланы Х.И.
6. Къарачай-малкъар тилни орфографиясы юч принципден къуралгъанын эм аны жамауат-къырал жанындан бегитген алим буду:
 - : Жаболаны М.Т.
 - : Бѣзюланы А.Ю.
 - +: Гузеланы Ж.М.
 - : Теммоланы Х.М.
7. Къарачай-малкъар жазма мынча этапдан ътгенди:
 - : эки
 - +: юч
 - : терт
 - : беш
8. 1914-1926 жыллада къарачай-малкъар жазма бу графиканы жюрютгенди:
 - : орус графиканы
 - +: арап графиканы

-: латин графиканы

-: грек графиканы

9. 1926-1938 жылда къарачай-малкъар жазма быллай харфланы хайырланнганды:

-: арап харфланы

+: латин харфланы

-: славян (орус) харфланы

-: уйгъур харфланы

10. Биринчи къарачай-малкъар орфография жорукъла бу жылда хазырланнгандыла:

-: 1930-чу жылда

-: 1933-чю жылда

+: 1934-чю жылда

-: 1941-чи жылда

Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:

(4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

(3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

(2 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

(1 балл) – получают обучающиеся правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

5.3.1. ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЕТ (контролируемые компетенции ПКС-1)

1. Къарачай-малкъар тилни орфографиясыны тарыхы.
2. А. Ю. Бозиев бла М. Т. Жабоевни орфографиядан ишлери.
3. Биринчи орфография сёзлюкле.
4. Орфографияны жорукъларын тохташдыруу.
5. Орфографиядан Ж.М. Гузеевни ишлери.
6. Къысыкъ тауушланы жазылыулары.
7. Сезню ахырында къысынгла.
8. Къысынгла сезню тамырында.
9. Жалгъаулада къысыкъланы жазылынулары.
10. Жазыуда къысыкъланы жазылыуларын айырыу.
11. Ачыкъ тауушланы жазылыулары.
12. Ачыкъла сезню тамырында.

13. Ачыкъла аффикследе.
14. Ачыкъланы жазмада айырыу.
15. Башха тилден кирген сезледе ачыкъланы тюрлениулер.
16. Тилни кесеклеринде жазыу жорукъла.
17. Этимлени жазылыулер.
18. Санауланы жазылыкъулада.
19. Алмайланы жазылыулары.
20. Кесекчиклени жазылыулары.
21. Сезлени жазылыу жорукълада.
22. Сезлени бирге жазылыулары.
23. Сезлени башха жазылыулары.
24. Сезлени дефис бла жазылыулары.
25. Къарачай-малкъартилде бир-бир сезлени жагъылыулары.
26. Къысхартылгъан сезлени жазылыулары.
27. Къысхартылгъан сезлени жалгъаулары.
28. Графика къысхартыуланы жазылыулары.
29. Сезлени тизгинден тизгинне кечюрюу.
30. Къош айтымлада тыйгъыч белгиле.
31. Къош айтымлада запятой.
32. Къош айтымлада точка бла запятой.
33. Къош айтымлада эки точка.
34. Къош айтымлада айырыу.
35. Тыйгъыч белгилени жюрюулер.
36. Соруучу белги.
37. Кетюрюучю белги.
38. Кеп точкаланы салыныуу.
39. Скобкаланы жюрюулер.
40. Тюрлю-тюрлю конструкциялада тыйгъыч белгиле.
41. Айланууда тыйгъыч белгиле.
42. Кийдирилген сезледе тыйгъыч белгиле.
43. Дефисни текстде хайырлануу.
44. Тире салынуу жюрюген кезиулер.

Методические рекомендации по подготовке студентов к сдаче зачета

Готовиться к зачету необходимо последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных преподавателем. Сначала следует определить место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе учебной программы, а затем внимательно прочитать и осмыслить рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать хотя бы самые краткие выписки и заметки. Работу над темой можно считать завершенной, если вы сможете ответить на все контрольные вопросы и дать определение понятий по изучаемой теме. Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед зачетом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к зачету простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

Результат по сдаче зачета объявляется студентам, вносится в зачетную ведомость. Незачет проставляется только в ведомости. После чего студент освобождается от

дальнейшего присутствия на зачете. При получении незачета повторная сдача осуществляется в другие дни, установленные дирекцией.

ЗАЧЕТ

Для получения зачёта студенту необходимо иметь не менее 61 балла. Если по итогам текущего и рубежного контроля успеваемости студент набрал число баллов в пределах $36 < (\text{Стек.} + \text{Сруб}) < 61$, то он допускается к сдаче зачёта. По итогам сдачи зачёта он может повысить сумму баллов до 61 (не более), необходимых для получения зачёта.

Критерии оценивания

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если:

усвоил учебный материал, исчерпывающе, логически грамотно изложив его; не допускал неточностей и правильно применял понятийный аппарат.

Оценка «не зачтено» выставляется студенту, если:

не усвоил учебный материал, допускает существенные неточности, неправильно применяет понятийный аппарат.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 – баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» является зачет в 4 семестре.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Таблица 7.

Результаты обучения (компетенции)	Индикаторы достижений	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
ПКС-1. Способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур) и проводить под	ПКС-Б.1.1 способен применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в	Знать: - Основные требования изучаемого языка к условиям реализации образовательных программ; знать технологический регламент реализации образовательной программы по предмету;	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (Темы 1) типичные оценочные материалы для коллоквиума (раздел 5.2.1.)

<p>научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов</p>	<p>собственной научноисследовательской деятельности</p>	<p>корректно оформляет результаты научного исследования с помощью программы Microsoft Word, MS Excel.</p>	<p>типовые тестовые задания (раздел 5.2.2.) (№№1-3) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3) типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3.1) типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3.2)</p>
		<p>Уметь: Анализировать образовательную программу по предмету на ее соответствие требованиям ФГОС; уметь на основании образовательной программы по предмету разрабатывать (проектировать) сценарии учебных занятий; уметь на основании образовательной программы по предмету разрабатывать индивидуальный учебный план с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, в том числе в педагогической деятельности с применением цифровых инструментов.</p>	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (Тема 3) оценочные материалы для самостоятельной работы (типовые задания раздел 5.1.2.); типовые тестовые задания (раздел 5.2.2.) (№№4-7) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3)</p>
		<p>Владеть: навыками разработки и осуществления учебновоспитательного процесса в системе общего образования по предмету; владеть опытом реализации образовательных программ по предмету; владеть опытом применения современных образовательных технологий в обучении предмету с учетом требований</p>	<p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (Тема 5) примерные темы рефератов (раздел 5.1.3).</p>

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить формирование у будущего специалиста в области

филологии способности к полиаспектному анализу орфографии и пунктуации карачаево-балкарского языка. Сформированные компетенции должны содействовать его способности использовать в профессиональной деятельности знания по карачаево-балкарской филологии.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Ахматов И.Х. Карачаево-балкарский язык. Синтаксис: учебное пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 1987.
2. Гелястанов Т.С. Паронимы в современном карачаево-балкарском языке: Учебное пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2004. <http://lib.kbsu.ru>
3. Гузеев Ж.М., Шаваева Ш.А. Карачаево-балкарская фонетика [Текст] : учебное пособие. – Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2014.
4. Гузеев Ж.М., Додуева А.Т. История карачаево-балкарского языка: основные этапы изучения: учебное пособие. – Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2017.
5. Гузеев Ж.М., Чочаева, Т.Я. Словообразование по конверсии в современном карачаево-балкарском языке: учебное пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2004. <http://lib.kbsu.ru>
6. Гузеланы Ж.М. Бусагъатдагъы къарачай-малкъар литература тил. 1-чи кесег. Фонетика, фонология, орфоэпия. Графика эм орфография. Лексика эм фразеология. Лексикография. Учебник. Нальчик: Эльбрус, 1998.
7. Гузеев Ж.М. Къарачай-малкъар морфемика. Окъуу пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2005. <http://lib.kbsu.ru>.
8. Хуболланы С.М. Къарачай-малкъар тилде кенгерген айтым. Окъуу пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2017.

7.2. Дополнительная литература

1. Ахматов И.Х., Гузеев Ж.М. Орфография и пунктуация балкарского языка. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 1991.
2. Ахматова М.А., Хуболов С.М., Мизиев А.М. Служебные части речи в карачаево-балкарском языке. Уч. пособие. Нальчик: КБГУ, 2009.
3. Ахматов И.Х., Ахматова М.А., Додуева А.Т., Кетенчиев М.Б., Кишტიкова Л.Х., Мизиев А.М., Хуболов С.М. Морфология карачаево-балкарского языка (на балк. яз.). Учебник для студентов. Нальчик: Изд-во М. и В. Котляровых, 2005.
4. Башиев Х.Л. Ударение и редукция гласных в карачаево-балкарском языке. Учебное пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2008.
5. Башиев Х.Л., Гузеев Ж.М. Типы разбора слова на занятиях по карачаево-балкарскому языку. Учебное пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2000.
6. Гелястанов Т.С. Практический курс карачаево-балкарского языка: сборник упражнений. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2012.
7. Гелястанов Т.С. Балкарская диалектология: этноспецифические тексты и контрольные задания. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2012.
8. Гузеев Ж.М., Башиев Х.Л. Диалектизмы и их типы в карачаево-балкарском языке. Методические разработки. (Къарачай-Малкъар тилде диалектизмле эм аланы тюрлюлери). Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2001. <http://lib.kbsu.ru>.
9. Кетенчиланы М.Б. Къарачай-малкъар тилде этимни иесиз формалары. Окъуу пособие. Нальчик: КБГУ, 2009.

10. Созаев А.Б., Созаев Б.Т. Къарачай-малкъар тил (сѣз къурау бла морфология. Окъуу пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2005.

7.3 Периодические издания

1. Вестник Московского университета. Серия 9. Филология
2. Вопросы языкознания
3. Известия Кабардино-Балкарского государственного университета
4. Литературная Кабардино-Балкария

7.4 Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

общие информационные, справочные и поисковые:

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.
2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>

– *к современным профессиональным базам данных:*

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
1.	ЭБД РГБ	Электронные версии 885898 полных текстов диссертаций и авторефератов из фонда Российской государственной библиотеки	http://www.diss.rsl.ru	Авторизованный доступ из библиотеки (к. 112-113)
2.	ЭБС «Лань»	Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://e.lanbook.com/	ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №6ЕП/223 от 15.02.2022 г. Активен до 28.02.2023г.
3.	ЭБС «IPRbooks»	107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий.	http://iprbookshop.ru/	ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Саратов) Договор №9200/22П от 08.04.2022 г. Активен до 02.04.2023г.
4.	ЭБС «Юрайт» для СПО	Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний.	https://www.biblio-online.ru/	ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №192/ЕП-223 От 29.10.2021 г. Активен до 31.10.2022 г.

5.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электронная библиотека научных публикаций - полнотекстовые версии около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тысяч журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций. 2800 российских журналов на безвозмездной основе	http://elibrary.ru	Полный доступ
6.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http://elibrary.ru	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
7.	Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье	Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям	http://polpred.com	ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора)
8.	Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина	Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву	http://www.prilib.ru	ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г. Сроком на 5 лет (с дальнейшей пролонгацией)
9.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https://нэб.рф	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ

7. 5. Методические указания к практическим занятиям

Учебная работа по дисциплине «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Доля контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 35,4 % (в том числе лекционных занятий – 11,8 %, практических занятий – 23,6 %), доля самостоятельной работы – 64,6 %. Соотношение лекционных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану направления подготовки 45.03.01 – Филология, профиль **«Карачаево-балкарский язык и литература, русский язык и литература»**

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» для студентов

Цель курса «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» - подготовка обучающихся, обладающих знаниями в теоретической и практической плоскости орфографии и пунктуации карачаево-балкарского языка.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемого в Рабочей программе дисциплины списка. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Возможно использование студентами современных методов конспектирования, к примеру, метод ментальных карт.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются

определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), эссе, коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих студенту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:
 - медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
 - выделить ключевые слова в тексте;
 - постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Зачет в четвертом семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) зачета выражается оценками:

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (Библиотека КБГУ, Информационный блок КБГУ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ. Реализация программы бакалавриата обеспечена необходимым комплектом следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения: лицензионное программное обеспечение.

№	Производитель	Наименование	лицензии
	Kaspersky	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License	лицензия
	DrWeb	Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления на 12 мес., 200 ПК, продление	лицензия

Зарубежное лицензионное ПО

№	Производитель	Наименование	лицензии
	MSAcademic EES	Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr A Faculty EES	лицензия
	MSAcademic EES	Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES	лицензия
	MSAcademic EES	Core CALClient Access License ALNG LicSAPk MVL DvcCAL A Faculty EES	лицензия
	MSAcademic EES	WINEDUperDVC ALNG UpgrdSAPk MVL A Faculty EES (Корпоративная подписка на продукты Windows операционная система и офис)	Лицензия
	AdobeCreativeCloud	Adobe Creative Cloud for Teams – All Apps. Лицензии Education Device license для образовательных организаций	лицензия
	ABBYY	ABBYY FineReader	лицензия

свободно распространяемые программы:

Российское ПО (свободно распространяемое)

№	Производитель	Наименование	Сроки лицензии
	StarForce Technologies, Россия, Москва	Foxit PDF Reader	Бесплатно

№	Производитель	Наименование	Сроки лицензии
	Россия	7zip	Бесплатно
		Яндекс.Диск	Бесплатно

Зарубежное ПО (свободно распространяемое)

№	Наименование	лицензии
	Web Browser - Firefox	Бесплатно
	Python	Бесплатно
	Eclipse	Бесплатно
	Apache OpenOffice	Бесплатно
	Mentimeter https://www.mentimeter.com/	Бесплатно
	Online Test Pad https://onlinetestpad.com/ru/tests	Бесплатно
	Moodle https://moodle.org/?lang=ru	Бесплатно
	Kahoot! https://kahoot.com/	Бесплатно
	Flippity https://www.flippity.net/	Бесплатно
	Mindmeister https://www.mindmeister.com/ru	Бесплатно

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
 - задания для выполнения на зачете/экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента зачет/экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – аудитория № 145 ГУК КБГУ.

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Актуальные проблемы карачаево-балкарской орфографии и пунктуации» по направлению подготовки 45.03.01 – Филология; профиль «Карачаево-балкарский язык и литература, русский язык и литература» на _____ учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры карачаево-балкарской филологии № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /

Приложение 1

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1-	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2-	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
	Полный правильный ответ	до 15 баллов	5 б.	5 б.	5 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 15 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
1.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0- до 12б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый) уровень	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутый) уровень	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень)	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

Семестр	Шкала оценивания	
	Незачтено (36-60)	Зачтено (61-70)
	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете не ответил ни на один вопрос.	<p>Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.</p> <p>Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса.</p> <p>Студенту, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачета.</p>

