

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА И ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
КАФЕДРА КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ Р.В. Гурфова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИиЦТ

\_\_\_\_\_

Шапсигов

А.Х.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**  
**«МИРОВЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ»**

Направление подготовки (специальность)

**09.03.03 – Прикладная информатика**

Профиль подготовки:

**«Корпоративные информационные системы»**

Квалификация (степень) выпускника

**Бакалавр**

Форма обучения

**очная**

**Нальчик 2022**

Рабочая программа дисциплины «Мировые информационные ресурсы» / сост. З.А. Шогенова– Нальчик: КБГУ, 2022. - 24с.

Рабочая программа предназначена для студентов очной формы обучения по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» профиль «Корпоративные информационные системы» в 4 семестре 2 курс.

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «19» сентября 2017 г. №922 (зарегистрировано в Минюсте России 10 октября 2017 г. № 48489).

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля).....	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	6
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации.....	10
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	18
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	19
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	23
9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля).....	24

## 1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)

Целью изучения курса «Мировые информационные ресурсы» является знакомство будущих специалистов с технологиями и методами обеспечения функционирования интенсивно развивающейся мировой информационной сети и применение полученных знаний для создания структуры информационных систем, обеспечивающей использование технологий интранет и экстранет. А также формирование у студентов знаний о состоянии рынка информационных ресурсов, услуг и приобретение практических навыков по организации доступа к ним и их использованию при принятии управленческих решений в экономике.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение правовых основ информационной деятельности в России;
- ознакомление с состоянием мировых информационных ресурсов и информационных рынков;
- ознакомление с требованиями к информации, предъявляемыми в различных сферах предпринимательской деятельности;
- освоение технологий доступа к информационным ресурсам;
- изучение состояния российского рынка информационных ресурсов и услуг.
- знакомство с принципами формирования мировой информационной системы и ее основных сервисов.
- знакомство с совокупностью стандартов, используемых для обеспечения интеркоммуникабельности информационных систем.
- получение навыков разработки и использования информационных систем с Web-интерфейсами.

## 2. Место дисциплины (модуля) в структуре опп во

Данная дисциплина необходима при изучении вопросов, связанных с информационным обеспечением процесса принятия решений в экономике. Она базируется на знаниях, полученных по предметам: «Информатика и программирование», «Базы данных», «Менеджмент» и «Маркетинг».

Приступая к освоению дисциплины, обучающийся должен:

**знать:** основные понятия информатики и информационных систем, типы архитектур информационных систем, понятие информационных сетей и принципы их организации, способы передачи данных, понятие управления, менеджмента, ценовой политики, маркетинговых стратегий

**уметь:** пользоваться офисными программами MS Word, Excel, осуществлять поиск информации в СПС «Консультант Плюс», средствах интернет, www, mail

**владеть:** профессиональной терминологией, навыками обработки статистических и аналитических данных

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку магистра, углубить знание прикладных вопросов, связанных с использованием мировых информационных ресурсов.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Выпускник по направлению подготовки 09.03.03-Прикладная информатика с квалификацией (степенью) «бакалавр» должен обладать следующими компетенциями:

- УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;
- ПКС-5 Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область;
- ПКС-7 Способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей.

В результате изучения дисциплины студент должен:

**Знать:**

характеристики основных секторов мирового информационного рынка ;  
 вопросы использования деловой информации при принятии экономических решений в государственных и коммерческих структурах.

**Уметь** организовать работу по доступу к деловой информации на базе современных информационных технологий.

**Владеть:**

приобрести практические навыки по получению и использованию реальных информационных ресурсов;

иметь представление о направлениях развития мировых информационных ресурсов.

**4. Содержание и структура дисциплины (модуля)**

*Таблица 1.*

Содержание дисциплины «Мировые информационные ресурсы»

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Форма текущего контроля
1.	Информация и бизнес	Основные понятия. Основные участники информационного обмена в бизнесе. Потребители информации и поставщики. Проблемы общения.	УК-1; ПКС-5; ПКС-7	<b>К</b> <b>ЛР</b> <b>РК</b> <b>Т</b>
2.	Оценка эффективности использования ресурсов	Рынки информационных ресурсов. Проблема эффективности ресурсов. Критерии эффективности информационных ресурсов.	УК-1; ПКС-5; ПКС-7	<b>К</b> <b>ЛР</b> <b>РК</b> <b>Т</b>
3.	Мировые информационные ресурсы.	Типы коммуникационных сетей: локальные сети, региональные сети, глобальные сети. Базы данных с международным приоритетом. Специализированные базы данных. Базы данных с ограниченным доступом. Классификация экспертных систем. Основные свойства экспертных систем. Структура экспертных систем.	УК-1; ПКС-5; ПКС-7	<b>К</b> <b>ЛР</b> <b>РК</b> <b>Т</b>
4.	Мировые информационные сети.	Информационная служба сети Internet – всемирная паутина (World Wide Web) Система доменов. Системы классификации дополнений адресов. Адреса правительственных, научных и коммерческих серверов. Технология поиска сведений в сети Internet. Поисковые машины и сервера. Yahoo. Яндекс, List.ru, другие поисковые системы. Глобальные поисковые системы.	УК-1; ПКС-5; ПКС-7	<b>К</b> <b>ЛР</b> <b>РК</b> <b>Т</b>

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (108 часов)

## Структура дисциплины (модуля)

Таблица 2.

Структура дисциплины «Управление информационными ресурсами»

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	4 семестр	Всего
<b>Общая трудоемкость:</b>	108	108
<b>Контактная работа:</b>	51	51
<i>Лекции (Л)</i>	17	17
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	34	34
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-
<b>Самостоятельная работа:</b>	48	48
<i>Расчетно-графическое задание (РГЗ)</i>	-	-
<i>Реферат (Р)</i>	-	-
<i>Эссе (Э)</i>	-	-
<i>Контрольная работа (К)</i>	-	-
<i>Самостоятельное изучение разделов</i>	48	48
<i>Самоподготовка</i>	-	-
<b>Курсовая работа (КР)</b>	-	-
<b>Курсовой проект (КП)</b>	-	-
<b>Подготовка и прохождение промежуточной аттестации</b>	4	4
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>

Таблица 3.

Лекционные занятия

№	Тема
1.	Основные понятия. Основные участники информационного обмена в бизнесе.
2.	Потребители информации и поставщики. Проблемы общения.
3.	Рынки информационных ресурсов
4.	Проблема эффективности ресурсов. Критерии эффективности информационных ресурсов.
5.	Типы коммуникационных сетей: локальные сети, региональные сети, глобальные сети.
6.	Базы данных с международным приоритетом. Специализированные базы данных. Базы данных с ограниченным доступом.
7.	Классификация экспертных систем. Основные свойства экспертных систем. Структура экспертных систем.
8.	Информационная служба сети Internet – всемирная паутина (World Wide Web) Система доменов. Системы классификации дополнений адресов. Адреса правительственных, научных и коммерческих серверов.
9.	Технология поиска сведений в сети Internet. Поисковые машины и сервера. Yahoo. Яндекс, List.ru, другие поисковые системы. Глобальные поисковые системы.

Таблица 4.

*Практические занятия по дисциплине (модулю)*

№	Наименование практических занятий
1	Тема 1. Информация и бизнес
2	Тема 2. Рынки информационных ресурсов
3	Тема 3. Оценка эффективности использования ресурсов
4	Тема 4. Государственные информационные ресурсы
5	Тема 5. Мировые информационные сети
6	Тема 6. Взаимодействие пользователей с мировыми информационными ресурсами

*4.5. Лабораторные (не предусмотрены)**4.6. Курсовой проект (не предусмотрены)*

## **5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Формы контроля текущих, рубежных и промежуточных знаний студентов по дисциплине определяются в соответствии с учебным планом образовательной программы и в соответствии с действующим Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов КБГУ.

От обучающихся требуется посещение занятий, выполнение лабораторных работ, знакомство с рекомендованной литературой.

При аттестации обучающихся оценивается качество работы на занятиях (умение вести дискуссию, способность четко и ёмко формулировать свои мысли), уровень подготовки к самостоятельной деятельности, качество выполнения заданий (презентаций, докладов, выполнение лабораторных работ и др.).

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

### **5.1. Оценочные материалы для текущего контроля.**

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Web - инженерия», оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы

#### **Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса**

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по

дисциплине «Управление информационными ресурсами». Развёрнутый ответ должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

<b>3 балла</b>	<b>2 балла</b>	<b>1 балл</b>	<b>0 баллов</b>
ставится, если обучающийся: 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное экономических понятий; 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.	ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.	ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но: 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий; 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.	ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

Баллы «1», «2», «3» могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных на протяжении занятия. начисляются в зависимости от сложности задания.

## **5.2. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося ( типовые задачи) (при наличии)**

Рабочая программа предусматривает проведение лекционных, лабораторных занятий, а также самостоятельную работу обучающихся. В ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет» действует балльно-рейтинговая система оценки учебных достижений обучающихся по образовательным программам, реализуемым на основании федеральных государственных образовательных стандартов. Балльно-рейтинговая система оценки знаний является одной из составляющих системы управления качеством образовательной деятельности в университете.

### **Примерный перечень вопросов для самостоятельной работы:**

- 1.Информация и бизнес.
- 2.Рынки информационных ресурсов: особенности спроса, предложения, рыночного равновесия.
- 3.Мировые информационные ресурсы: определение, классификация и характеристика основных структур (баз данных, сетей) по различным признакам.
- 4.Мировые информационные сети: структура информации, правила поиска.



- 5.Технология и практика взаимодействия индивидуального и коллективного пользователя с мировыми ресурсами (по отраслям) через специализированные сетевые структуры; комплексная оценка эффективности использования мировых ресурсов.
- 6.Информационные ресурсы и их роль в экономике.
- 7.Мировой рынок информационных услуг.
- 8.Характеристика мирового рынка информационных услуг, этапы развития.
- 9.Профессиональные базы данных и ресурсы Интернет.
- 10.Государственные информационные ресурсы
- 11.Источники правовой информации Основные агентства, обеспечивающие потребителя правовой информацией. Виды предоставляемых услуг. Категории пользователей.
- 12.Информационные справочные правовые системы. Технологии доступа к правовым базам данных.
- 13.Биржевая и финансовая информация.
- 14.Российский рынок биржевой и финансовой информации.
- 15.Информационные агентства биржевой и финансовой информации, предоставляемые ими услуги.
- 16.Коммерческая информация.
- 17.Информационные агентства, ведущие каталоги баз данных России.
- 18.Источники сведений о банках, фирмах, организациях.
- 19.Основные агентства коммерческой информации в России. Регистры предприятий-производителей товаров и услуг.
- 20.Деловые новости на российском информационном рынке.
- 21.Организация эффективного управления распределенной организацией.
- 22.Методика проектирования и эксплуатации информационных систем.
- 23.Планирование и оптимизация расходов на интернет крупной компании.
- 24.Оценка качества функционирования информационной системы в internet.
- 25.Принципы ускорения корпоративного трафика.
- 26.Организация системы документооборота крупной компании.
- 27.Определение истинной стоимости информационной системы, рассчитанной на работу в internet.
- 28.Создание распределенного супермаркета.
- 29.Что такое "виртуальный офис": преимущества и недостатки.
- 30.Описание и схема работы торговой площадки
- 31.Инструменты электронного бизнеса.
- 32.Защита электронных транзакций (протокол SSL).
- 33.Электронный бизнес - это больше чем просто сайт (e-business: more than just a web site).
- 34.Процессы становления электронного бизнеса.
- 35.Особенности создания и внедрения B2B-проектов в России.
- 36.Корпоративный подход к управлению интернет-проектами.
- 37.Проблемы выбора ERP систем.
- 38.Автоматизация предприятия вчера, сегодня, завтра.
- 39.Стратегия развития информационных технологий в промышленности.
- 40.Особенности проектирования распределенных АСУ ТП
- 41.Директ -мэйлинг.
- 42.Маркетинг в интернете.
- 43.Схема работы электронного магазина.
- 44.Электронные платежные системы.
- 45.Описание систем на базе технологий ЦФТ и faktura.
- 46.Электронные торговые площадки.
- 47.Электронные биржи.
- 48.Электронные аукционы.
- 49.Организация защиты корпоративных сайтов.

- 50. Работа с системой Web-money.
- 51. Описание системы и принципы работы Yandex-money.
- 52. Создание партнерской программы.
- 53. Баннерные сети.
- 54. Организация закрытых сетей extranet.
- 55. Реклама в Интернет.
- 56. Цифровая подпись: описание, алгоритмы, сферы применения.

**Примерные тестовые задания для РТ 1 (контролируемая компетенция УК-1; ПКС-5; ПКС-7)**  
**Полный перечень тестовых заданий представлен в ЭОИС**

Раздел 1. Информация и бизнес

Задание 1. Товаром на рынке информационных услуг являются:

- a) компьютеры
- b) программные средства
- c) информация
- d) оргтехника

Раздел 2. Критерии оценки информационного бизнеса

Задание 2. Что не входит в состав электронного бизнеса?

- a) продажи
- b) прокладка телекоммуникаций
- c) финансовый анализ
- d) платежи

Задание 3. Информационные центры-генераторы выполняют функции:

- a) сбора информации
- b) ведения баз данных
- c) обслуживания потребителей

Задание 4. Доля затрат западных компаний на информационные исследования:

- a) 0-5%
- b) 5-10%
- c) 10-15%
- d) 15-20%

Раздел 3. Рынки информационных ресурсов: особенности спроса, предложения, рыночного равновесия

Задание 5. Название ведущего мирового агентства, предоставляющего ценовую информацию на товары:

- a) LEXIS-NEXIS
- b) Tredstat (Dialog)
- c) Questel-Orbit

**Примерные тестовые задания для РТ 2 (контролируемая компетенция УК-1; ПКС-5; ПКС-7)**  
**Полный перечень тестовых заданий представлен в ЭОИС**

Задание 6. Какие организации не входят в фирменную структуру информационного рынка?

- a) фирмы-создатели баз данных
- b) фирмы-владельцы информационных систем
- c) фирмы-владельцы средств коммуникации
- d) банки

Раздел 4. Мировые информационные ресурсы: определение, классификация и характеристика основных структур (баз данных, сетей) по различным признакам

Задание 7. Мировые информационные ресурсы делятся на следующие секторы:

- a) деловой, научно-технической и специальной; потребительской информации
- b) биржевой, потребительской; научно-технической и специальной информации
- c) деловой, статистической, финансовой; потребительской информации

Задание 8. Федеральные фонды по научно-исследовательским работам оборонного комплекса ведет:

- a) ВИМИ;
- b) ВИНТИИ;
- c) ВНТИЦ.

Задание 9. Что не относится к основным информационным ресурсам Минюста России?

- a) информационные ресурсы органов государственной власти
- b) фонды правовых актов на бумажных носителях
- c) база данных судебной статистики
- d) база данных действующего российского законодательства "ЭТАЛОН"

Раздел 5. Мировые информационные сети: структура информации, правила поиска, практикум

Задание 10. Первым графическим браузером был:

- a) Netscape
- b) Explorer
- c) Mosaic

Задание 11. Система DNS предназначена для:

- a) Обеспечения маршрутизации коммутационных пакетов
- b) Обеспечения устойчивости работы Сети
- c) Преобразования числовых IP-адресов в буквенные

Задание 12. Домен .com предназначен для регистрации сайтов:

- a) Имеющих прямое отношение к бизнесу
- b) Любых сайтов, без ограничения тематики и географического положения владельца
- c) Сайтов, физически расположенных в Бразилии

**Примерные тестовые задания для РТ 3 (контролируемая компетенция УК-1; ПКС-5; ПКС-7)**  
**Полный перечень тестовых заданий представлен в ЭОИС**

Задание 13. На сегодняшний день число пользователей Интернет в мире составляет примерно:

- a) 27% населения Земли
- b) 9% населения Земли
- c) 3,5% населения Земли

Задание 14. В каком году Россия подключилась к Интернет?

- a) в 1991 г.
- b) в 1994 г.
- c) в 1992 г.
- d) в 1993 г.

Задание 15. Вся ли информация, представленная в сети Интернет, бесплатна:

- a) да
- b) нет

Задание 16. Что не относится к основным государственным информационным системам России? 12/2

- a) библиотечная сеть России
- b) Государственная система статистики
- c) Архивный фонд РФ,
- d) информационные ресурсы социальной сферы РФ

Задание 17. Как называется мультимедийная энциклопедия фирмы Microsoft?

- a) Encarta
- b) Британника
- c) Американа
- d) Рубрикон

Раздел 6. Технология и практика взаимодействия индивидуального и коллективного пользователя с мировыми ресурсами (по отраслям) через специализированные сетевые структуры

Задание 18. Основная доля необходимой для фирмы информации может быть получена:

- a) из внешних источников
- b) из внутренних источников

Задание 19. Обязано ли агентство, ведущее в Российской Федерации базы персональных данных, иметь лицензию:

- a) да;
- b) нет.

Задание 20. Библиотечная сеть Российской Федерации формирует свои фонды:

- a) бесплатно;
- b) на коммерческой основе;
- c) частично бесплатно, частично на коммерческой основе.

Задание 21. Неофициальная правовая информация - это:

- a) информация, получаемая из неофициальных источников;
- b) материалы и сведения о законодательстве и практике применения, не влекущие правовых последствий.

Задание 22. Агентство <АК&М> выпускает обзоры состояния:

- a) всех ведущих отраслей;
- b) отдельных отраслей.

Задание 23. Регистрацию предприятий и фирм на территории Российской Федерации осуществляют:

- a) государственная регистрационная палата;
- b) регистрационные палаты субъектов Федерации;
- c) службы налоговой инспекций.

Задание 24. Сколько реферативных и библиографических изданий выпускается ГСНТИ?

- a) 200

- b) 300
- c) 400
- d) 500

Раздел 7. комплексная оценка эффективности использования мировых ресурсов и ее повышение

Задание 25. Что такое <СПС>?

- a) программный комплекс, содержащий массив правовой информации и программные инструменты для работы с этим массивом
- b) массив правовой информации
- c) специализированная компьютерная поисковая система
- d) программные инструменты для работы с массивом правовой информации

Задание 26. Чем не занимается Архивный фонд РФ?

- a) дублирование архивных документов
- b) хранение архивных документов
- c) комплектование архивных документов
- d) учет и использование архивных документов

Раздел 8. проблемы информационного бизнеса

Задание 27. Какой максимальный срок лишения свободы предусмотрен статьей 274 УК РФ при наличии тяжких последствий?

- a) до 2 лет
- b) до 3 лет
- c) до 4 лет
- d) до 5 лет

### 5.3. Формы и содержание рубежного контроля

Рубежный и промежуточный контроль освоения студентом дисциплины осуществляется в рамках балльно-рейтинговой системы. Распределение баллов в соответствии с действующим Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов КБГУ приведено в таблице 7.

Таблица 7.

Распределение баллов в соответствии с действующим Положением о балльно-рейтинговой системе

№ рейтинговой точки	Коллоквиум	Лаб.практикум	Посещаемость	Тестирование	Итого
1	7	8	3	5	23
2	7	8	3	5	23
3	7	8	4	5	24

Таблица 8.

#### Критерии оценки

Вид мероприятия	Критерии оценки	Баллы
Коллоквиум (устный опрос по теме)	- ясность, четкость и доказательность изложения ответов на вопросы;	0-21 балл

	- владение специальными терминами; - системность знаний по тематике	
Лабораторное занятие	- понимание цели и задач работы - выполнение заданий и обработка результатов - отчет и защита лабораторной работы	0-24 балла
Компьютерное тестирование по разделам дисциплины	Результаты тестирования (Количество баллов = 5*φ, φ - доля правильно отвеченных тестов по теме).	0-15 баллов
Посещение занятий	При более 3 пропусках без уважительной причины занятий аннулируются баллы	0-10 баллов
Экзамен	ясность, четкость и доказательность изложения ответов на вопросы; - владение специальными терминами; - системность знаний по тематике дисциплины в целом	0-30 баллов
Итоговая оценка		0-100 баллов

### Вопросы, выносимые на зачет (контролируемые компетенции УК-1; ПКС-5; ПКС-7)

1. Свойства экономической информации. Определение информационного ресурса.
2. Виды бизнес-информации. Классификация источников и роль бизнес- информации.
3. Виды биржевой и финансовой информации. Программные средства анализа биржевой и финансовой информации.
4. Характеристика мирового рынка информационных услуг. Основные секторы рынка информационных продуктов и услуг (схема).
5. Производители мировых информационных ресурсов. Сетевые информационно-поисковые службы.
6. Программные средства для поиска информации: перечень, основные особенности, производители.
7. Государственные информационные ресурсы: общая характеристика. Правовые акты, определяющие порядок их формирования и использования. Организации, ответственные за формирование и использование.
8. Информационные ресурсы министерств и ведомств. Информационные ресурсы региональных и муниципальных органов власти.
9. Статистическая информация. Научно-техническая информация. Информация о природных ресурсах и процессах.
10. Источники правовой информации. Основные агентства-производители на рынке правовой информации.
11. Информационные справочные правовые системы: назначение, основные свойства информационных банков СПС, обзор рынка СПС в России. 6. Технологии доступа к правовым базам данных: поисковые и сервисные возможности, технологии передачи информации.
12. Компоненты информационных систем.
13. Технологии передачи и обмена информационными ресурсами.
14. Интеграционные процессы на основе современных информационных технологий.
15. Язык HTML, основные понятия
16. Особенности отображения HTML-документа браузерами
17. Структура HTML-документа
18. Логическое и физическое форматирование текста HTML-документа
19. Тэги физического форматирования текста
20. Тэги уровня блока
21. Последовательные тэги
22. Форматирование абзацев средствами HTML
23. Форматирование символов средствами HTML

24. Задание фона web-страницы
25. Использование списков HTML
26. Использование графических изображений для оформления web-страниц
27. Организация гиперссылок средствами HTML
28. Создание ссылок, действующих внутри страницы
29. Использование рисунков в качестве ссылок
30. Создание таблиц средствами HTML
31. Возможности форматирования таблиц
32. Использование таблиц на web-страницах
33. Использование форм на web-страницах
34. Использование фреймовых структур
35. Использование графических карт-изображений XML – история и цель создания. Преимущества по сравнению с HTML. XML как модель данных.

### **Методические рекомендации при подготовке к экзамену**

Подготовка студентов к экзамену включает проработку лекций, в течении семестра и непосредственную подготовку в дни, предшествующие экзамену, включая, конечно, подготовку к коллоквиумам, тестированию, выполнению лабораторных работ и их защиту.

Для подготовки к ответам на экзаменационные вопросы (они выдаются в конце семестра) студент должен использовать не только курс лекций, но и основную и дополнительную литературу для выработки умения давать развернутые ответы на поставленные вопросы.

В ходе подготовки к экзамену студенту необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания изучаемых вопросов. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных систематизированных знаний аналитическим мышлением. Следовательно, непосредственная подготовка к экзамену должна в разумных пропорциях сочетать и запоминание, и понимание программного материала.

### **Критерии оценивания**

<b>Оценка</b>			
<b>неудовлетворительно 0 баллов</b>	<b>удовлетворительно 3 балла</b>	<b>хорошо 4 балла</b>	<b>отлично 5 баллов</b>
Посещение менее 50 % лекционных и практических занятий.	Посещение не менее 60% лекционных и практических занятий.	Посещение не менее 70 % лекционных и практических занятий.	Посещение не менее 85% лекционных и практических занятий.
Студент не знает значительной части материала, допускает существенные ошибки в ответах на вопросы.	Студент поверхностно знает материал основных разделов и тем учебной дисциплины, допускает неточности в ответе на вопрос.	Студент хорошо знает материал, грамотно и по существу излагает его, допуская некоторые неточности в ответе на вопрос.	Студент в полном объеме знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос.

### **6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих (приложение 2). Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплин в 7 семестре является экзамен. Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися. Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенции УК-1; ПКС-5; ПКС-7 представлены в таблице 9.

Таблица 9.

## Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	Знать принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач. Уметь анализировать и систематизировать разнородные данные, оценивать эффективность процедур анализа проблем и принятия решений в профессиональной деятельности. Владеть навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами принятия решений.	Коллоквиум Выполнение и защита лабораторных работ Тестирование
ПКС-5: Способность моделировать прикладные (бизнес) процессы и предметную область;	Знать необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения. Уметь анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.	Коллоквиум Выполнение и защита лабораторных работ Тестирование
ПКС-7: Способность осуществлять презентацию информационной системы и начальное обучение пользователей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Знает основные языки программирования и работы с базами данных, операционные системы и оболочки, современные программные среды разработки информационных систем и технологий.</li> <li>- Умеет применять языки программирования и работы с базами данных, современные программные среды разработки информационных систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов, решения прикладных задач различных классов, ведения баз данных и информационных хранилищ.</li> <li>- Владеет навыками программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач.</li> </ul>	Коллоквиум Выполнение и защита лабораторных работ Тестирование



## **7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

### **7.1. Основная литература**

1. Управление информационными системами. Учебное пособие (книга) Долженко А.И. 2021, Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа <https://www.iprbookshop.ru/366.html>
2. Процессы управления информационными технологиями. Учебное пособие (книга) Бирюков А.Н. 2020, Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа <https://www.iprbookshop.ru/366.html>
3. Информационные системы и технологии управления [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Менеджмент» и «Экономика», специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И.А. Коноплева [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 591 с. — 978-5-238-01766-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71197.html>

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Блинков, Ю. В. Основы теории информационных процессов и систем [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Ю. В. Блинков. — Электрон. текстовые дан. — Пенза : Пензенский государственный университет архитектуры и строительства, 2011. — 184 с. — Режим доступа : [http://www.iprbookshop.ru/23103\\*](http://www.iprbookshop.ru/23103*)
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Экономические информационные системы [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.В. Акимова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 172 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/47675.html>.

### **7.3. Методические указания к практическим занятиям**

Учебная работа по дисциплине «Мировые информационные ресурсы и информационно-аналитические исследования» состоит из аудиторной (лекции и лабораторные занятия) работы. Доля аудиторной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 50 % (в том числе лекционных занятий – 17%, лабораторных -33%). Удельный вес самостоятельной работы студентов по дисциплине в среднем составляет 50%, что соответствует установленным нормам. Соотношение лекционных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану направления подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика».

#### **7.3. Интернет ресурсы**

1. Информационный портал по Информационным технологиям HABR: <http://habr.com>
2. Образовательный портал INTUIT: <http://www.intuit.ru>
3. Информационный ресурс CITforum: <http://citforum.ru>

#### **7.4. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных Science Index (РИНЦ) <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ <https://нэб.рф>
3. Крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)
4. Самая полная математическая база данных, охватывающая материалы с конца 19 века. zbMath содержит документы, журналы и книги по математике, статистике, информатике, а также машиностроению, физике, естественным наукам и др. [www.zbmath.org](http://www.zbmath.org) (доступ открытый)

#### **7.6. Методические указания по проведению различных учебных занятий и другим видам самостоятельной работы**

##### **Методические рекомендации по изучению дисциплины для обучающихся**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Курс изучается на лекциях, лабораторных занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к лабораторным занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к лабораторным занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

##### **Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции**

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

### **Методические рекомендации по подготовке к лабораторным занятиям**

Лабораторные занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии обучающихся. Лабораторные занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью лабораторных занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к лабораторному занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к лабораторным занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся – способ активного, целенаправленного приобретения обучающимися новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль обучающихся в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит обучающихся к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

- Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
- Выполнение разноуровневых заданий;
- Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- Выполнение итоговой контрольной работы.

Обучающимся рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом

актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса обучающийся может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости обучающийся может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы обучающихся и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Обучающийся может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Обучающийся имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде обучающийся имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет обучающемуся своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

### **Методические рекомендации по работе с литературой**

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающимся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов

сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения: чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для проведения лекций по дисциплине используются специализированные аудитории с мультимедийным оборудованием или с возможностями подключения к такому оборудованию, позволяющему демонстрировать на большом экране приемы работы с персональным компьютером и другой лекционный материал (технические характеристики компьютера, входящего в состав мультимедийного оборудования или используемого совместно с таким оборудованием, должны обеспечивать возможность работы с современными версиями операционной системы Windows, пакета Microsoft Office, обслуживающих, прикладных программ и другого, в том числе и сетевого программного обеспечения).

Для проведения лабораторных занятий по дисциплине и для самостоятельной работы студентов используются специализированные аудитории, оснащенные терминалами и персональными компьютерами, подключенными к центральному серверу, обеспечивающему технические характеристики обслуживания терминалов или персональных компьютеров, позволяющие при проведении лабораторных занятий использовать современное программное обеспечение (операционную систему Windows 7 и выше, пакет Microsoft Office 2010 и выше).

№ п/п	Правообладатель	Наименование программы, право использования которой предоставляется	Основание для использования
1.	Microsoft ireland operations limited	Пакет прав для учащихся на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
2.	Microsoft ireland operations limited	Права на использование пакета клиентского доступа для существующих рабочих станций с правом использования новых версий Core CALClient Access License ALNG LicSAPk MVL DvcCAL A Faculty EES	Договор №13/ЭА-223 01.09.19

3.	Microsoft operations limited ireland	Права на использование операционной системы существующих рабочих станций с правом использования новых версий WINEDUpDVC ALNG UpgrdSAPk MVL A Faculty EES	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
4.	Microsoft operations limited ireland	Права на использование операционной системы SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
5.	АО «Лаборатория Касперского»	Права на программное обеспечение на программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
6.	ООО «Доктор веб»	Права на использование программного обеспечения Dr.Web Desktop Security Suite Антивирус + Центр управления на 12 мес., 200 ПК	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
7.	Vmware	Права на программное обеспечение системы виртуализации, VMware vSphere 6 Essentials Plus Kit for 3 hosts (Max 2 processors per host)	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
8.	ЗАО «Антиплагиат»	Права на программное обеспечение «Антиплагиат ВУЗ»	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
9.	ОАО «ИнфоТеКС	Права на программное обеспечение ViPNet Client for Windows 4.x (KC2) 1-10 штук (за ед.)	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
10.	Siemens	Права на программное обеспечение Tecnomatix Manufacturing Acad Perpetual License	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
11.	Siemens	Права на программное обеспечение NX Academic Perpetual License Core+CAD	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
12.	Siemens	Неисключительные права на программное обеспечение NX Academic Perpetual License CAE+CAM	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
13.	Microsoft operations limited ireland	Права на использование пакета клиентского доступа для существующих рабочих станций с правом использования новых версий Core CALClient Access License ALNG LicSAPk MVL DvcCAL A Faculty EES	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
14.	Microsoft operations limited ireland	Права на использование операционной системы существующих рабочих станций с правом использования новых версий WINEDUpDVC ALNG UpgrdSAPk MVL A Faculty EES	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
15.	Microsoft operations limited ireland	Права на использование операционной системы SQL Svr Standard Core ALNG LicSAPk MVL 2Lic CoreLic EES	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
16.	<a href="#">Computer Associates</a>	Права на программное обеспечение erwin Data Modeler Standard Edition - Product plus 1 Year Enterprise Maintenance	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
17.	Производитель: <a href="#">Workflowsoft s.r.o</a>	Система автоматизации процессов WorkFlowSoft Enterprise 1 user for 360 days	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
18.	ООО «Мираполис»	Система дистанционного обучения Mirapolis	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
19.	<a href="#">Computer Associates</a>	Права на программное обеспечение erwin Data Modeler Standard Edition - Product plus 1 Year Enterprise Maintenance	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
20.	<a href="#">Computer Associates</a>	Права на программное обеспечение erwin Data Modeler Standard Edition - Product plus 1 Year Enterprise Maintenance	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
21.	Производитель: <a href="#">Workflowsoft s.r.o</a>	Система автоматизации процессов	Договор №13/ЭА-223

		WorkFlowSoft Enterprise 1 user for 360 days	01.09.19
22.	Производитель: <a href="http://Workflowsoft.s.r.o">Workflowsoft s.r.o</a>	Система автоматизации процессов WorkFlowSoft Enterprise 1 user for 360 days	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
23.	<a href="http://Computer Associates">Computer Associates</a>	Права на программное обеспечение erwin Data Modeler Standard Edition - Product plus 1 Year Enterprise Maintenance	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
24.	Microsoft ireland operations limited	Пакет прав для преподавателя на обеспечение доступа к сервису Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr A Faculty EES	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
25.	Vmware	Техническая Basic Support/Subscription VMware vSphere 6 Essentials Plus Kit for 1 year.	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
26.	ОАО «ИнфоТеКС»	Сертификат активации сервиса прямой технической поддержки ПО ViPNet Client for Windows 4.x (KC2) 1-10 штук (за ед.)	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
27.	ОАО «ИнфоТеКС»	Установочный комплект ПО ViPNet Client for Windows 4.x (KC2) 1-10 штук (за ед.)	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
28.	PTC	Права на программное обеспечение Mathcad Education - University Edition Term (50 pack) ~ N2 RU	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
29.	Graphisoft SE	Сервисный договор на программное обеспечение Software Service Agreement (1 год) для ARCHICAD (1 п.м.)	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
30.	ООО «Дэскворк»	Портальное решение DeskWork / Support 1year for Enterprise 100 users	Договор №13/ЭА-223 01.09.19
31.	ООО «Дэскворк»	Центр задач портального решения для совместной работы DeskWork / Support 1year for TaskManagement 100 users	Договор №13/ЭА-223 01.09.19

### 8.1. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые):

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## 9. Лист изменений (дополнений)

в рабочую программу по дисциплине «Мировые информационные ресурсы» по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика; направленность (профиль) Прикладная информатика в экономике на учебный год

[illegible]

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры компьютерных технологий и информационной безопасности, протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 г.

**Заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_ / Т.Ю. Хаширова / \_\_\_\_\_  
подпись                                  расшифровка подписи                                  дата