

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**ИНСТИТУТ ПЕДАГОГИКИ, ПСИХОЛОГИИ И ФИЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ**

СОГЛАСОВАНО

**Руководитель образовательной
программы _____ О.И. Михайленко**
« ____ » _____ 20 ____ г.

УТВЕРЖДАЮ

**Директор института
_____ О.И. Михайленко**
« ____ » _____ 20 ____ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ СФЕРЕ»**

Направление подготовки
37.05.01 Клиническая психология

Профиль подготовки
Патопсихологическая диагностика и психотерапия

Квалификация (степень) выпускника
Специалитет

Форма обучения
Очная

Нальчик 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере» / сост. Абазова К.В. – Нальчик: КБГУ, 2022 г., - 49 стр.

Рабочая программа предназначена для студентов очной формы обучения– 5 курс, по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология (уровень специалитета).

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология (уровень специалитета), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 839 от 20 июля 2020 г.

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля).....	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО.....	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля).....	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля).....	5
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля и промежуточной аттестации	9
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	26
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля).....	29
7.1. Нормативно-законодательные акты.....	29
7.2. Основная литература.....	29
7.3. Дополнительная литература.....	29
7.4. Периодические издания.....	30
7.5. Интернет-ресурсы.....	30
7.6. Методические указания по проведению практических занятий и к самостоятельной работе.....	31
8. Материально-техническое обеспечение (модуля).....	34
9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля).....	36
10. Приложения.....	38

1. Цели и задачи дисциплины

Цель – Рабочая программа по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, компетентным подходом, реализуемым в системе высшего образования. Целями освоения дисциплины являются повышение исходного уровня владения иностранным языком, достигнутого на предыдущей ступени образования, и овладение студентами необходимым и достаточным уровнем иноязычной коммуникативной компетенции для решения социально- коммуникативных задач в различных областях профессиональной и научной сферах деятельности, при общении с зарубежными партнерами, а также для дальнейшего самообразования.

Задачами освоения дисциплины «Иностранный (английский) язык в профессиональной сфере» являются освоение навыков:

- устной и письменной речи;
- навыков общения на иностранном языке;
- навыков восприятия на слух и использования приобретенных знаний в процессе профессиональной деятельности и для дальнейшего самостоятельного изучения иностранного языка;
- владения различными стратегиями зрелого чтения;
- умения усваивать новый языковой и предметный информационный материал и умения использовать информацию из иноязычных источников в научно-исследовательской и профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» относится к циклу дисциплин обязательной части (Б1.О.02 «История, культура и языки народов КБР») учебного плана направления подготовки 37.05.01 Клиническая психология, направленность (профиль) «Патопсихологическая диагностика и психотерапия».

Для изучения данного курса необходимо знание учебных предметов, изученных на предыдущем уровне образования: «Иностранный язык».

Дисциплина находится в логической взаимосвязи с другими дисциплинами учебного плана подготовки специалитета по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология, направленность: «Психофизиология», «Социальная психология», «Педагогическая психология», «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту», «Патопсихология», «Нейропсихология», «Психология здоровья», «Медицинская психология», «Психосоматика с практикумом», «Детская нейропсихология и практикум по нейропсихологической диагностике», «Психология безопасности», «Психогенетика», «Психология личности», «Информационные технологии в психологии», «Дифференциальная психология», «Организационная психология и коммуникативная компетентность клинического психолога», «Психология неврозов и расстройства личности», «Специальная психология и коррекционно-развивающее обучение», «Психология семьи и семейных отношений», «Психология стресса и диагностика стрессовых состояний», «Гендерная психология и психология сексуальности», «Геронтология и гериатрия», «Виктимология», «Психология жизненного пути», «Введение в психоанализ», «Клиника внутренних болезней», «Неврология», «Психиатрия», «Наркология», «Психофармакотерапия», «Основы психологической супервизии», «методологические основы психологии».

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего прохождения учебной, производственной практик и дальнейшей профессиональной деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами направления подготовки 37.05.01 Клиническая психология (профиль «Патопсихологическая диагностика и психотерапия») дисциплина «Иностранный язык в профессиональной сфере» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая психология (уровень специалитета):

а) универсальные компетенции (УК):

УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

УК-4 - способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. В учебном процессе используется активные и интерактивные формы проведения занятий (семинары в диалоговом режиме, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии).

В результате изучения дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса);
- базовые нормы употребления профессиональной лексики и фонетики;
- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;
- основные способы работы над языковым и речевым материалом;
- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ).

Уметь:

- **в области аудирования:** воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;
- **в области чтения:** понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;
- **в области письма:** заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).
- **в области говорения:** начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/ собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.

Владеть:

- навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке;
- навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста по специальности на иностранном языке;
- стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров;
- приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы).

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

4. Содержание и структура дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере», перечень оценочных средств и контролируемых компетенции

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Иностранный язык в профессиональной сфере»

№	Наименование раздела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3	4	5 ¹
Раздел 1				

1.	What is Psychology?	1. Why Men Study Human Nature 2. Psychologists 3. A Brief History of Psychology 4. The Goals of Psychology 5. Carl Jung and Sigmund Freud Грамматика:	УК-5 УК-4	P, K, PK, T
----	----------------------------	---	--------------	-------------

		1. Present simple, present continuous, stative verbs 2. Past simple, past continuous, used to 3. Present perfect simple, present perfect continuous 4. Past perfect simple, past perfect continuous 5. Future time (present continuous, will, be going to, present simple) 6. Prepositions of time and place 7. Passive Voice 8. Countable and uncountable nouns 9. Articles 10. Modals: ability, permission, advice, obligation, probability, possibility		
2.	The Sense Organs	1. The Sense of Hearing 2. The sense of Smell and Taste 3. The sense of sight 4. The sense of touch 5. Aromas and emotions Грамматика: 1. Modals: the modal perfect 2. Questions, question tags, indirect questions 3. <i>So</i> and <i>such</i> , <i>too</i> and <i>enough</i> 4. Comparatives and superlatives 5. Perfect Participle Passive 6. Conditionals 1: (zero, first, second) 7. Conditionals 2: (third) 8. Reported speech	YK-5 YK-4	P, K, PK, T
3.	The Human Brain and its Functions	1. The Human Brain – New Discoveries 2. The Mental Edge 3. Personality – nature or nurture? 4. The bilingual brain 5. Left-handedness Грамматика: 1. Reported questions, questions, requests 2. Direct and indirect objects 3. Wish 4. <i>-ing</i> and infinitive 6. Connectives	YK-5 YK-4	P, K, PK, T

		7. The causative 8. Phrasal verbs		
4.	Abnormal Psychology	1. Introduction to mental disorders 2. Mental disorders 3. Phobic disorders or neurosis 4. Afraid to fly? 5. Children's fears Грамматика: 1. Tenses in the Active Voice 2. Tenses in the Passive Voice 3. Prepositional phrases 4. Word formation 5. Conjunctions and prepositions 6. Pronouns and determiners	УК-5 УК-4	P, K, PK, T

В графе 5 приводятся планируемые формы текущего контроля: защита лабораторной работы (ЛР), выполнение курсового проекта (КП), курсовой работы (КР), расчетно-графического задания (РГЗ), домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), эссе (Э), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

На изучение курса отводится 288 часов (8 з.е.), завершается экзаменом. Из них:

ОФО: контактная работа 128 ч., в том числе практических – 94 часов; самостоятельная работа студента - 106 ч.; контроль – 54 часов;

4.2. Структура дисциплины (модуля) «Иностранный язык в профессиональной сфере»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетные единицы (288 часов)
Очная форма обучения

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	5 семестр	всего
Общая трудоемкость (в часах)	72	72
Контактная работа (в часах):	32	32
Лекционные занятия (Л)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Практические занятия (ПЗ)	30	30
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная внеаудиторная работа:	33	33
Расчетно-графическое задание	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Реферат (Р)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Эссе (Э)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Контрольная работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Самостоятельное изучение разделов	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	6 семестр	всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	108	102
Лекционные занятия (Л)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Практические занятия (ПЗ)	234	34

Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная внеаудиторная работа:	39	39
Расчетно-графическое задание	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Реферат (Р)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Эссе (Э)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Контрольная работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Самостоятельное изучение разделов	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	7 семестр	всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	108	102
Лекционные занятия (Л)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Практические занятия (ПЗ)	30	30
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная внеаудиторная работа:	33	33
Расчетно-графическое задание	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Реферат (Р)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Эссе (Э)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Контрольная работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Самостоятельное изучение разделов	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	8 семестр	всего
Общая трудоемкость (в часах)	108	108
Контактная работа (в часах):	108	102
Лекционные занятия (Л)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Семинарские занятия (СЗ)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Лабораторные работы (ЛР)	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная внеаудиторная работа:	11	11
Расчетно-графическое задание	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Реферат (Р)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Эссе (Э)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Контрольная работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Самостоятельное изучение разделов	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	27	27
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Таблица 3. Лекционные занятия по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

Таблица 4. Практические занятия (Семинарские занятия)

№п/п	Тема
5 семестр	
1.	Why men study human nature Грамматика: Present simple, present continuous, stative verbs Past simple, past continuous, used to
2.	Psychologists Грамматика: Present perfect simple, present perfect continuous Past perfect simple, past perfect continuous
3.	A brief history of psychology Грамматика: Future time (present continuous, will, be going to, present simple) Prepositions of time and place
4	The Goals of Psychology Грамматика: Passive Voice
5.	Carl Jung and Sigmund Freud Грамматика: Countable and uncountable nouns Articles
6 семестр	

7.	The Sense of Hearing Грамматика: Modals: the modal perfect
8.	The sense of Smell and Taste Грамматика: Questions, question tags, indirect questions
9.	The sense of sight Грамматика: <i>So and such, too and enough</i> Comparatives and superlatives
10.	The sense of touch Грамматика: Conditionals 1: (zero, first, second)
11.	Aromas and emotions Грамматика: Conditionals 2: (third) Reported Speech
7 семестр	
12.	The Human Brain – New Discoveries Грамматика: Reported questions, questions, requests
13.	The Mental Edge Грамматика: Direct and indirect objects
14.	Personality – nature or nurture? Грамматика: Wish <i>-ing</i> and infinitive
15.	The bilingual brain Грамматика: Connectives The causative
16.	Left-handedness Грамматика: Phrasal verbs
8 семестр	
17.	Introduction to mental disorders Грамматика: Tenses in the Active Voice
18.	Mental disorders Грамматика: Tenses in the Passive Voice
19.	Phobic disorders or neurosis Грамматика: Prepositional phrases
20.	Afraid to fly? Грамматика: Word formation
21.	Children's fears

	Грамматика: Conjunctions and prepositions. Pronouns and determiners
--	---

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Вопросы, выносимые на самостоятельное обучение
1	Memory
2	Stress
3	Perception
4	Sleep and dream
5	Handwriting analysis
6	Bad body image
7	Gender differences
8	Illusions

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всех семестров по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются **текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация**.

5.1. Текущий контроль.

Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, выполнения заданий в рабочей тетради) с отчетом (защитой) в установленный срок, написание рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Типовые задания для устного опроса по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» (контролируемая компетенция УК-4, УК-5):

1. Read and translate the text.

A Brief History of Psychology

In a sense the history of psychology goes back to ancient times when people began to ask questions about human nature and tried to explain human behaviour.

The early Greek and Roman philosophers wondered what the mind and where it was located. Aristotle (384-322 B.C.) introduced the concept of the mind as a tabula rasa (blank slate)

that was empty until it was "written upon" by experience.

Nineteen centuries later the British philosopher John Locke (1632-1704) adopted this term to express his agreement with this view of the human mind. An opposing view was held by the French philosopher Rene Descartes (1596-1650), who believed that we are born with certain ideas and abilities.

Descartes also maintained that the mind and the body are separated but have a great deal of influence over each other.

These theoretical attacks into the nature of human beings were not true psychology. They expressed opinions rather than the results of scientific investigations.

Psychology as a science is little more than 100 years old.

Psychological issues are controversial mostly because of basic differences in the way different psychologists see the nature of human beings. Many of these controversies were born in the very early days of psychology, with the emergence in the late nineteenth and early twentieth centuries of a number of different schools-groups of psychologists who shared a theoretical outlook. As these schools successfully developed and then often declined, the history of psychology was written.

2. Restore the questions and answer them.

0. What / the early Greek philosophers / wonder about?
 - What did the early Greek philosophers wonder about?
 - They wondered about ...
4. How / Aristotle / introduce / the concept of the mind?
5. When / John Locke / adopt the term "tabula rasa"?
6. Who / oppose / John Locke in his view of the human mind?
7. What / the connection / be / between the mind and the body?
8. What / the weak point / be / theoretical attacks into the nature of human beings?
9. Who / express / opinions rather than the results of scientific investigations?
10. How old / psychology / be / as a science?
11. When / the main controversies / bear?
12. When / the history of psychology / write?
13. Who / develop / Psychology?

3. Disagree with the following:

1. In a sense the history of psychology goes back to the last century.
2. Descartes maintained that the mind and the body can't be separated.
3. Psychology as a science is little more than 300 years old.
4. Psychological issues are controversial mostly because psychologists from different countries don't want to work together.
5. Many of these controversies were born during the 60-s of our century.
6. These schools were founded by groups of psychologists who shared a practical outlook.

4. Match the notions with their definitions.

1. introspection-	a. skilled in using methods of careful examination, in order to separate things into their parts.
2. analytic -	b. the process by which people or animals are trained to behave in a certain way in certain conditions

3. observation -	c. the habit of looking into one's own thoughts, feelings to find out their real meaning, the reasons for them.
4. perception -	d. not influenced by personal feelings or opinions.
5. conditioning -	e. the process of finding out more information about smth, examining the reasons of smth.
6. investigation -	f. keen natural understanding.
7. objective -	g. action of noticing or watching.

5. Complete the chart. Use the dictionary if necessary. Translate the words into Russian.

№	verb	noun	adjective
1	explain		
2		influence	
3			local
4	introduce		
5		expression	
6			separate
7	agree		
8		examination	
9			careful
10	behave		

6. Retell the text.

Методические указания по подготовке к устному опросу:

В процессе подготовки к устному опросу необходимо:

- 1) изучить методические рекомендации по работе с материалом учебника;
- 2) проработать грамматический и лексический материал уроков;
- 3) выполнить упражнения, относящиеся к грамматическому и лексическому материалу уроков;
- 4) выполнить упражнения по развитию навыков устной речи

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять пройденный лексический и грамматический материал.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

2 балла, ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, правильно использует пройденный лексический и грамматический материал

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

1,5 балла, ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и

1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

Баллы «___», «___», «___» могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных студентом на протяжении занятия

5.1.2. Типовые задания для письменного опроса по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» (контролируемая компетенция УК-4, УК-5):

1. Напишите словарный диктант по пройденной теме

Endowment, attitude, psychology, psychologist, autism, capacity, creativity, female, male, mental, guide, autistic, development, behaviour, discipline, distinguish, psychopathology, mental age.

2. Переведите с русского языка на английский предложения

1. Его поведение подчеркивает его характер..
2. Я не хочу обвинять его в лжи.
3. Вы должны быть более напористыми, чтобы добиться успеха.
4. Старайтесь избегать конфронтаций.
5. Он склонен к необоснованным мнениям о людях.
6. Психология должна объяснять, предсказывать, а иногда и изменять поведение людей.

3. Переведите с русского языка на английский текст

На протяжении веков человек является предметом изучения многих поколений ученых. В переводе с греческого психология – наука о душе: *psyche* - “душа”, *logos* - “понятие”, “учение”.

Человечество познает собственную историю, происхождение, биологическую природу, языки и обычаи. В этом познании психологии принадлежит особое место.

Древний мудрец сказал, что нет для человека интереснее объекта, чем другой человек, и он не ошибся.

В основе развития психологии лежит интерес к человеку, его природе, условиям его развития и формирования в обществе, особенностям его взаимодействия с другими людьми.

В настоящее время невозможно осуществление многих видов деятельности на производстве, в науке, медицине, искусстве, преподавании и спорте без знания и понимания психологических закономерностей.

“Специфический круг явлений, которые изучает психология, выделяется отчетливо

– это наши восприятия, чувства, мысли, стремления, желания, и т.д. все то, что составляет внутреннее содержание нашей жизни ...” (С.Л. Рубинштейн)

Требования к выполнению письменных заданий

Грамматически, лексически и верно выполнить коммуникативную задачу. Не допускать орфографических ошибок.

Критерии оценки письменных заданий

«отлично» (2 балла) ставится, если используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики. Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки.

«хорошо» (1,5 балла) – лексика использована правильно. Имеются негрубые грамматические ошибки. Орфографические ошибки практически отсутствуют. Текст разделен на предложения с правильным пунктуационным оформлением.

«удовлетворительно» (1 балл) – имеются многочисленные ошибки в формате высказывания. Часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из которых могут затруднять понимание текста. Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание текста

«неудовлетворительно» (менее 1 балла) – обучающийся не выполнил задание. Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу. Грамматические правила и правила пунктуации не соблюдаются.

4. Напишите эссе на заданную тему

Примерные темы эссе:

1. Finding a summer job is a fantastic way to gain skills that will help you develop the professional talents that you'll need throughout your life. What is your opinion? Give arguments to support it.
2. In any occupation discipline is more important than talent
3. Music distracts from daily routine
4. Doing extreme sports helps to build character
5. There are no men's and women's professions.

Требования к написанию эссе

- Сочинение пишется в формальном (деловом) стиле.
- В данном типе сочинения требуется выразить свою точку зрения на заданную тему. Мнение должно быть четко сформулировано и подкреплено примерами или доказательствами.
- Объем сочинения 150-200 слов
- В сочинении должны активно использоваться конструкции типа «In my opinion», «I think», «I believe»
- Необходимо использование вводных слов и конструкций типа “On the one hand, on the other hand”..., слов - связок (Nevertheless, Moreover, Despite...)
- Запрещается использование сокращения, типа “I’m”, “they’re” “don’t”, “can’t” (иначе будет снижен балл за организацию сочинения)
- Сочинение имеет строгую структуру: вступление, основная часть и заключение.

Критерии оценки эссе

«отлично» (2 балла) ставится, если содержание полно раскрывает тему сочинения; стилевое оформление речи выбрано правильно с учетом цели высказывания и адресата; соблюдены принятые в языке нормы вежливости. Высказывание логично: средства логической связи выбраны правильно; текст разделен на абзацы; формат

высказывания выбран правильно. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче; практически нет нарушений в использовании лексики. Используются грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей. Практически отсутствуют ошибки.

«хорошо» (1,5 балла) – обучающийся достаточно полно раскрыл тему сочинения, но имеются отдельные нарушения стилового оформления речи. Высказывание в основном логично; имеются отдельные недостатки при использовании средств логической связи; имеются отдельные недостатки при делении текста на абзацы; имеются отдельные нарушения формата высказывания. Используемый словарный запас соответствует поставленной задаче, однако встречаются отдельные неточности в употреблении слов либо словарный запас ограничен. Но лексика использована правильно. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание текста. Орфографические ошибки практически отсутствуют. Текст разделен на предложения с правильным пунктуационным оформлением.

«удовлетворительно» (1 балл) – Задание выполнено не полностью, часто встречаются нарушения стилового оформления; в основном не соблюдаются принятые в языке нормы вежливости. Высказывание не всегда логично: имеются недостатки или ошибки в использовании средств логической связи, их выбор ограничен; деление текста на абзацы нелогично или отсутствует; имеются многочисленные ошибки в формате высказывания. Использован неоправданно ограниченный словарный запас; часто встречаются нарушения в использовании лексики, некоторые из которых могут затруднять понимание текста. Либо часто встречаются ошибки элементарного уровня, либо ошибки немногочисленны, но затрудняют понимание текста

«неудовлетворительно» (менее 1 балла) – обучающийся не выполнил задание. Отсутствует логика в построении высказывания; формат высказывания не соблюдается. Крайне ограниченный словарный запас не позволяет выполнить поставленную задачу. Грамматические правила и правила пунктуации не соблюдаются.

5. Напишите аннотацию к тексту

Body Language

Body language is a broad term for forms of communication using body movements or gestures instead of, or in addition to, sounds, verbal language, or other forms of communication. It forms part of the category of paralanguage, which describes all forms of human communication that are not verbal language.

Paralanguage, including body language, has been extensively studied in social psychology. In everyday speech and popular psychology, the term is most often applied to body language that is considered involuntary, even though the distinction between voluntary and involuntary body language is often controversial. For example, a smile may be produced either consciously or unconsciously.

Voluntary body language refers to movement, gestures and poses intentionally made by a person (i.e., conscious smiling, hand movements and imitation). It can apply to many types of soundless communication. Generally, movement made with full or partial intention and an understanding of what it communicates can be considered voluntary.

Involuntary body language quite often takes the form of facial expression, and has therefore been suggested as a means to identify the emotions of a person with whom one is communicating.

The relation of body language to animal communication has often been discussed. Human paralanguage may represent a continuation of forms of communication that our non- linguistic ancestors already used, or it may be that it has been changed by co-existing with language. Body language is a product of both genetic and environmental influences. Blind

children will smile and laugh even though they have never seen a smile. Iraneus Eibl-Eibesfeldt claimed that a number of basic elements of body language were universal across cultures and must therefore be fixed action patterns under instinctive control.

Some forms of human body language show continuities with communicative gestures of other apes, though often with changes in meaning. More refined gestures, which vary between cultures (for example the gestures to indicate «yes» and «no»), must be learned or modified through learning, usually by unconscious observation of the environment.

Body language is important in one-on-one communications, and may be even more important in group communications. In group situations, often only one person at a time is speaking, while non-verbal communication is coming from each individual in the group. The larger the group, the more impact body language may have.

Методические рекомендации по написанию аннотации

Аннотация - это краткое, обобщенное описание (характеристика) текста книги, статьи. Она представляет собой предельно сжатую описательную характеристику первоисточника. В ней в обобщенном виде раскрывается тематика публикации без полного раскрытия ее содержания. Аннотация дает ответ на вопрос, о чем говорится в первичном источнике информации.

Требования к аннотации: Общий объем аннотации 100-120 слов (5-6 предложений). Соблюдение языковых особенностей аннотации, что включает в себя следующее:

- изложение основных положений оригинала просто, ясно, кратко;
- избегание повторений, в том числе и заглавия статьи;
- соблюдение единства терминов и сокращений;
- использование общепринятых сокращений;
- употребление безличных конструкций типа «рассматривается..., анализируется..., сообщается...» и пассивного залога; - избегание использования прилагательных, наречий, вводных слов, не влияющих на содержание; - использование некоторых обобщающих слов и словосочетаний, обеспечивающих логические связи между отдельными частями высказываний типа «как показано...», «..., однако», «следовательно...» и т.д.

Критерии оценивания аннотации.

«отлично» (2 балла) ставится, если точно и полно переданы основные проблемы, содержащиеся в тексте, соблюдены структуры информативной аннотации и языковая правильность (лексическая, грамматическая и синтаксическая), соблюдены стиль, структуры, формат и объем аннотации, правильно использована специальная терминологическая лексика;

«хорошо» (1,5 балла) – выполнены основные требования к аннотации, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; имеются упущения в оформлении; имеются отдельные лексические и/или грамматические нарушения

«удовлетворительно» (1 балл) – имеются существенные отступления от требований к аннотированию. В частности, имеется ряд грамматических и лексических ошибок, не выдержан объём аннотации, имеются нарушения в стиле, формате и структуре аннотации

«неудовлетворительно» (менее 1 балла) – допущены многочисленные ошибки в содержании и оформлении аннотации или аннотация не написана.

5.1.3. Типовые задания для аудирования по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» (контролируемая компетенция УК-5, УК-4):

1. Listen to the audio and complete the sentences.

GENDER AND GENDER IDENTITY

When long hair for boys and men came into (1) ... during the 1960s, many older people would say with (2) ..., "I can't tell these days whether people are boys or girls." When you look at the situation (3) ..., why should the sex of a perfect (4) ... matter, anyway? It matters because a person's sex is a prime (5) ... trait. It's usually the first (6)... we notice about someone, and we are distinctly (7) ... when we can't recognize it. Our sex to a (8) ... extent determines how we think of ourselves and how our people think of us. In recent years a great deal of research, (9) ..., and controversy have centered on the extent and cause of (10) ... and gender differences.

2. Listen to the audio and choose A, B or C

1. In most cognitive areas studied there were:
A quite a lot of differences between males and females.
B "well-established" differences between males and females. C no significant differences between males and females.
2. After about the age of 10 or 11, girls:
A excel in spatial relations.
B excel in a wide range of tasks.
C do better on a narrow range of tasks.
3. Analysis of the data shows that:
A these differences are present but they are very small. B these differences are great.
C there is no necessity to speak about any differences.
4. The researchers have found out that boys:
A are better in computation.
B have the ability to see an object from a different angle. C do well in arithmetic and geometry.
5. The researchers proved that:
A these gender differences are non-changeable. B these gender differences are unimportant.
C these gender differences are possible to change.
6. It is extremely important for parents and teachers:
A to overestimate specific abilities of boys and girls.
B to discourage young people from pursuing career goals.
C not to underestimate abilities in any cognitive areas by either sex.

Требования к аудированию

Аудирование с **полным пониманием** содержания осуществляется на несложных текстах, построенных на полностью знакомом учащимся языковом материале. Время звучания текстов для аудирования — до 1 мин.

Аудирование с **пониманием основного содержания** текста осуществляется на аутентичном материале, содержащем наряду с изученными и некоторое количество незнакомых языковых явлений. Время звучания текстов для аудирования – до 2 мин.

Аудирование с **выборочным пониманием** нужной или интересующей информации предполагает умение выделить значимую информацию в одном или нескольких аутентичных коротких текстах прагматического характера, опуская избыточную информацию. Время звучания текстов для аудирования — до 3 мин.

Критерии оценивания аудирования.

«отлично» (2 балла) ставится, если обучающийся полностью понимает основное содержание, умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении незнакомых слов по контексту, умеет использовать информацию для решения поставленной задачи.;

«хорошо» (1,5 балла) – ставится, если обучающийся не полностью понимает основное содержание, но умеет выделить отдельную, значимую для себя информацию, догадывается о значении части незнакомых слов по контексту, умеет использовать информацию для решения поставленной задачи;

«удовлетворительно» (1 балл) – ставится, если обучающийся не полностью понимает основное содержание, не может выделить отдельные факты из текста, догадывается о значении 50% незнакомых слов по контексту, полученную информацию для решения поставленной задачи может использовать только при посторонней помощи;

«неудовлетворительно» (менее 1 балла) – ставится, если обучающийся понимает менее 50% текста, не может выделить отдельные факты из текста, не может догадаться о значении незнакомых слов по контексту, выполнить поставленные задачи не может.

5.1. Оценочные материалы для рубежного контроля:

Рубежный контроль включает коллоквиум и тестирование.

1) Коллоквиум

п/п	№	Тема коллоквиума	Вопросы, выносимые на коллоквиум
5 семестр			
.	1	1. Why men study human nature 2. Psychologists	6. 1. Словарь по темам: <i>Why men study human nature Psychologists</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Беседа по теме <i>What is psychology</i>
.	2	1. A brief history of psychology 2. The Goals of Psychology	1. Словарь по темам: <i>A brief history of psychology The Goals of Psychology</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Беседа по теме <i>My Future Career in Psychology</i>
.	3	1. Carl Jung and Sigmund Freud	1. Словарь по темам: <i>Carl Jung and Sigmund Freud</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Письменная работа: <i>Carl Jung and Sigmund Freud</i> 4. Дефиниции по специальности
6 семестр			
.	4	1. The Sense of Hearing 2. The sense of Smell and Taste	1. Словарь по темам: <i>The Sense of Hearing. The sense of Smell and Taste</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Сообщение по теме <i>Human senses</i>
.	5	1. The sense of	1. Словарь по темам: <i>The sense of sight</i>

.	sight touch	2. The sense of	<i>The sense of touch</i>
---	----------------	-----------------	---------------------------

		2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Сообщение по теме <i>The sense of sight</i>
.	6 1. Aromas and emotions	1. Словарь по теме <i>Aromas and emotions</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Сообщение по теме <i>Outstanding Sculptors Psychologists</i> 4. Дефиниции по специальности
7 семестр		
.	7 1. The Human Brain – New Discoveries 2. The Mental Edge	1. Словарь по темам: <i>The Human Brain – New Discoveries. The Mental Edge</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Беседа по теме <i>The Human Brain</i>
.	8 1. Personality – nature or nurture? 2. The bilingual brain	1. Словарь по темам: <i>Personality – nature or nurture? The bilingual brain</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Пересказ текста <i>The bilingual brain</i>
.	9 1. Left-handedness	1. Словарь по теме <i>Left-handedness</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Аннотирование текста <i>Left-handedness</i> 4. Дефиниции по специальности
8 семестр		
0.	1 1. Introduction to mental disorders 2. Mental disorders	1. Словарь по темам: <i>Introduction to mental disorders Mental disorders</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Аннотирование текста <i>Mental disorders</i>
1.	1 1. Phobic disorders or neurosis 2. Afraid to fly?	1. Словарь по темам: <i>Phobic disorders or neurosis. Afraid to fly?</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Аннотирование текста <i>Phobic disorders or neurosis</i>
2.	1 1. Children's fears	1. Словарь по теме: <i>Children's fears</i> 2. Перевод предложений с русского языка на английский. 3. Аннотирование текста <i>Children's fears</i> 4. Дефиниции по специальности

Методические рекомендации по подготовке к коллоквиуму

Для успешной сдачи коллоквиума, получения по его итогам высокой оценки к нему необходимо правильно подготовиться. Прежде всего, необходимо заранее ознакомиться с темами коллоквиума, вопросами, которые будут обсуждаться на нем. Затем подбирается литература по этой тематике, ищутся ответы на вопросы. Можно пользоваться такими основными источниками информации как: библиотечный материал и Интернет. Стоит регулярно освежать в памяти пройденный материал, перечитывать свои записи. Так знания постепенно, а главное – надежно, откладываются и накапливаются в голове. А при

приближении даты коллоквиума будет достаточно лишь бегло просмотреть ответы на вопросы, чтобы уверенно дать ответ на занятии.

Критерии оценки коллоквиума:

«Отлично» (балл 6)

- глубокое и прочное усвоение программного материала;
- полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания;
- свободно справляющиеся с поставленными задачами, знания материала;
- правильно обоснованные принятые решения;
- владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

«Хорошо» (4-5 баллов)

- знание программного материала;
- грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос;
- правильное применение теоретических знаний;
- владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

«Удовлетворительно» (балл 3)

- усвоение основного материала;
- при ответе допускаются неточности;
- при ответе недостаточно правильные формулировки;
- нарушение последовательности в изложении программного материала;
- затруднения в выполнении практических заданий;

«Неудовлетворительно» (менее 2 баллов)

- незнание программного материала;
- при ответе возникают ошибки;
- затруднения при выполнении практических работ.

**2) Тестирование (контролируемая компетенция УК-4, УК-5).
Полный перечень представлен в ЭОИС**

Образцы тестовых заданий

1. Complete the test choosing the best answer:

I: 1

S: Aesthetics is a branch of _____ that explores the nature of art.

- : philosophy
- : philology
- : psychology
- : history

I: 2

S: Being inspired an _____ creates a masterpiece.

- : architect
- : artist
- : actor

-: sculptor I: 3

S: The_____arts include painting, sculpture, printmaking, photography.
-: decorative
-: fine
-: visual
-: performing

Для оценивания результатов тестирования возможно использовать следующие критерии оценивания:

- Правильность ответа или выбора ответа,
- Скорость прохождения теста,
- Наличие правильных ответов во всех проверяемых темах (дидактических единицах) теста.

Оценка проводится по балльной системе. Правильный ответ на вопрос тестового задания равен 1 баллу. Общее количество баллов по тесту равняется количеству вопросов. Общее количество вопросов принимается за 100 %, оценка выставляется по значению соотношения правильных ответов к общему количеству вопросов в процентах.

Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:

«отлично» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

«хорошо» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

«удовлетворительно» (2 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

«неудовлетворительно» (1 балл) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

5.2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации. Целью промежуточных аттестаций по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере» в виде проведения зачета или экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

5.2.1. Образцы оценочных средств для проведения зачета (V, VI, VII семестры) (контролируемая компетенция УК-4, УК-5)

- чтение, перевод и пересказ ранее изученного текста по специальности

FEMALE VICTORY AGAINST MALE ODDS

The first woman in Britain to undergo medical training and qualify as a doctor was Elizabeth Garrett Anderson. In 1859 she heard the American physician Dr Elizabeth Blackwell lecture and decided to follow her example.

This meant breaking the male monopoly of the British medical profession. Garrett

Anderson began by becoming a nurse at Middlesex Hospital in London.

She was admitted to lectures and topped the examinations, but jealous male students resented her and after a year's classes she was barred. Not to be put off, she approached many other medical schools, but in vain. Eventually, the Society of Apothecaries agreed to examine her. Garrett Anderson tried to enroll at several universities, but they all rejected her. However the Society of Apothecaries accepted courses taught by private tuition and in 1865 she passed their examination.

Garrett Anderson started in private practice in London but was not too busy to organise an early campaign for women's votes. In 1866 she opened the St Mary's dispensary for Women and Children. She also sat for a degree in France, becoming Paris University's first woman MD in 1870.

That October she stood and won election to the London School Board running primary schools. Her marriage in 1871 did not stop her joining the committee building Girton College for women at Cambridge, or opening the New Hospital for Women in London in 1872. In 1874 Garrett Anderson became the first woman member of the British Medical Association and she started lecturing at the new London School of Medicine for Women, where she was appointed Dean in 1883.

Throughout the 1880s she raised money for a bigger Hospital for Women, completed in 1882 and later renamed after her. In 1898 she oversaw construction of a larger School of Medicine which, in 1902, joined London University.

Elizabeth Garrett Anderson retired that year but after her husband died in 1907, she achieved a final British first, succeeding him as Mayor of Aldeburgh in Suffolk.

- работа с терминологией семестра (не менее 400 лексических единиц)

to accentuate (v) – подчеркнуть что-то или сделать это более заметным.

to accuse (v) – обвинить

adolescence (n) – подростковый возраст

adult (n) – взрослый

aloof (adj.) – отчужденный

to avoid (v) – избегать

commiseration (n) – сочувствие, сострадание; соболезнование, участие

insolence (n) – дерзость, наглость, нахальство

self-esteem (n) – самооценка

self-reproach (n) – самоуверенность **abolish** (v) – упразднить, отменить **advantage** (n) – преимущество

aim (n) – цель

apply (v) – применять

behavior (AE), **behaviour** (BrE) (n) - поведение

cognition (n) – понимание

concern (v) – касаться, затрагивать

discourse (n) - трактат; рассуждение

encourage (v) – ободрять; поощрять, поддерживать (в чём-л.)

gain (v) – получать, приобретать

goal (n) – цель

investigate (v) – исследовать

prediction (n) – предсказание.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации при

завершении семестра зачетом:

Максимальное количество баллов на зачете 25 баллов.

Оценка баллах	Оценка	Обоснование
51-70	«зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
41-61	«зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками
36-61	«зачтено»	Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки.
Менее 60	«не зачтено»	Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки

5.2.2. Образцы заданий для проведения экзамена (VIII семестр) (контролируемая компетенция УК-4, УК-5)

1. Передайте основную идею текста в письменной форме (не менее 5-6 предложений). Задайте к нему пять типов вопросов в письменной форме.

2. Дайте определение следующим терминам: *museum, gallery, texture*

3. Прочитайте, переведите и перескажите ранее изученный текст. Ответьте на вопросы по тексту *The Design Process*

– *Передайте основную идею текста в письменной форме (не менее 5-6 предложений). Задайте к нему пять типов вопросов в письменной форме.*

Dealing with Culture Shock

You have stepped off the plane into a new cultural world. Initially you may experience a sense of overwhelming fascination and awe. Everything around you is new: a different language, different dress, or a confusing transit system. Slowly you begin to adapt. You begin to notice certain cultural nuances. This process takes time.

Culture is "an integrated system of learned **behavior patterns** (образцы поведения) that are characteristic of the members of any given society. Culture refers to the total way of life of particular groups of people. It includes everything that a group of people thinks, says, does and

makes - its systems of attitudes and feelings. Culture is learned and transmitted from generation to generation."

You may have heard these words - **Culture Shock** (культурный шок (психологическая травма в результате столкновения с культурой, резко отличной от собственной)) - already and possibly within a negative context. Conflict in our lives, however, does not have to be negative. It can be used as a source of motivation, introspection, and change.

Culture shock is defined as a psychological disorientation that most people experience when living in a culture markedly different from one's own. Culture shock occurs when our "...cultural clues, the signs and symbols which guide social interaction, are stripped away A

difficult part of this process for adults is the experience of feeling like children again, of not knowing instinctively the 'right' thing to do."

Symptoms of culture shock include: homesickness, boredom, withdrawal, excessive sleep, compulsive eating/drinking, irritability, stereotyping host nationals, hostility towards host nationals.

Everyone experiences culture shock in different ways, at different times and to different degrees. Usually the cultural adjustment process follows a certain pattern. At first, you will be excited about going to starting a new adventure. When you first arrive, everything will appear new and exciting. However, after some time, you may start to feel homesick and question why the Swiss (or Italians or French) do things differently than we do. You may even become irritated with these differences. However, you will eventually get used to this new way of life. And before you know it, you will be getting excited about the return home to your family and friends.

People from different cultures have different **values**. You may find your own values questioned, just as you are questioning those of the Swiss (or Italians, Germans, French, Hungarians, etc.). For example, a visitor from India to the US observed: "Americans seem to be in a perpetual hurry. Just watch the way they walk down the street. They never allow themselves the leisure to enjoy life; there are too many things to do."

Sometimes our values and beliefs will conflict and sometimes they will converge with the cultures we visit. The better you are able to adjust to the differences, the greater the ability you will have in empathizing and communicating with those with whom you come in contact. The result will be a better understanding of your own values and the values of the people you will **encounter** (встречать).

- дефиниции по специальности

1. **Psychology** is the scientific study of the human mind and its functions, especially those affecting behaviour in a given context.

2. **Thinking** is the process of considering or reasoning about something.

3. **Culture shock** is the feeling of disorientation experienced by someone when they are suddenly subjected to an unfamiliar culture, way of life, or set of attitudes.

4. **Behaviour** is the way in which one acts or conducts oneself, especially toward others.

5. **Individuality** is the quality or character of a particular person or thing that distinguishes them from others of the same kind, especially when strongly marked.

6. **Mental** means relating to the process of thinking.

7. **Disorder** an illness that disrupts normal physical or mental functions.

8. A **psychologist** is a person who studies the human mind and tries to explain why people behave in the way that they do.

9. **Attitude** is a settled way of thinking or feeling about someone or something, typically one that is reflected in a person's behavior.

10. **Values** are principles or standards of behaviour; one's judgement of what is important in life.

11. **Character** is the mental and moral qualities distinctive to an individual.
12. **Body language** is the conscious and unconscious movements and postures by which attitudes and feelings are communicated.
13. **Analytical** is relating to or using analysis or logical reasoning.
14. **Mental age** is a person's mental ability expressed as the age at which an average person reaches the same ability.
15. **Psychopathology** is the scientific study of mental disorders.

- образец ранее изученного текста (чтение, перевод и пересказ, ответы на вопросы по тексту)

COGNITIVE DIFFERENCES

In most cognitive areas studied, including general intelligence, learning, memory, formation of concepts, reasoning tasks, problem solving, and creativity, there were no differences between males and females.

Only three consistent cognitive differences were noted, all of which usually develop in middle childhood. After about the age of 10 or 11, girls do better on a wide range of tasks involving word skills and boys excel in mathematics and in spatial relations. Analysis of the data shows that these “well-established” differences are present but are very small (Hyde, 1981).

More recently, larger differences have shown up among mathematically gifted seven- and eighth-graders who have taken the math portion of the Scholastic Aptitude Test (SAT); the male to female ratio is about 13:1 for scores above 700, scores that are attained by about 1 in 10,000 students (Benbow & Stanley, 1980, 1983).

When researchers have analyzed findings like these, however, they have found interesting differences in specific skills within cognitive areas. For example, although boys do better on algebra problems, girls do just as well in arithmetic and geometry and better in computation. Whereas boys do better on some measures of spatial skills (the ability to visualize what an object would look like if it were seen from a different angle), girls do just as well on other measures that require a more analytic strategy and that are more closely related to mathematical and scientific reasoning.

It is also noteworthy that these gender differences are changeable. Training in math skills can significantly improve performance by both males and females. It is important, therefore, that parents and teachers be careful not to underestimate specific abilities in any of these cognitive areas by either sex. There is no basis for discouraging young people from pursuing career goals more commonly associated with the other sex. There are not any overall differences between males and females – the matter is how good a particular boy is in writing or how good a particular girl is in math that will affect the chances for success.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации

Максимальная сумма баллов, набираемая студентом по дисциплине «Иностранный язык» (английский язык) в течение семестра равна 100.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации при завершении семестра экзаменом:

«отлично» (91-100 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100% задач;

«хорошо» (81- 90 баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное

количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно» (61-80 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на экзамене допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач;

«неудовлетворительно» (36-60 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной сфере» являются зачеты в V, VI, VII семестрах и экзамен в VIII семестре.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины (Приложение 2)

Оценка «отлично»– от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы

частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
УК – 4 - способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	Знать: - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления профессиональной лексики и фонетики; - требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; - основные способы работы над языковым и речевым материалом; - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.).	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); типовые тестовые задания (раздел 5.2.); примерные темы эссе (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.1); типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.2.2)
	Уметь: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать	Оценочные материалы для самостоятельной работы

	<p>основное содержание аутентичных текстов специальности, выделять в значимую/запрашиваемую информацию; - в области чтения: понимать основное содержание аутентичных текстов специальности; значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно- информационного характера;</p>	<p>(типовые задания) (раздел 5.2.1); примерный текст для аннотирования (раздел 5.2.1); типовые тестовые задания (раздел 5.1.); типовые задания на аудирование (раздел 5.1.3);</p>
--	--	--

	<p>- в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).</p> <p>- в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/ собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-</p>	
--	---	--

	описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.	
	Владеть: - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном профессиональном общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста по специальности на иностранном языке; - стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы).	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); примерные темы эссе (раздел 5.1); примерные тексты для аннотирования (раздел 5.1); типовые задания на аудирование (раздел 5.1.3);
УК – 5 - Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.	Знать: - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления профессиональной лексики и фонетики; - требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; - основные способы работы над языковым и речевым материалом; - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1); типовые тестовые задания (раздел 5.2.); примерные темы эссе (раздел 5.2.); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.2.1); типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.2.2)

	восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ, информационных сайтов сети Интернет, текстовых редакторов и т.д.).	
	Уметь: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию; - в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно- информационного характера;	Оценочные материалы для самостоятельной работы (типовые задания) (раздел 5.2.1); примерный текст для аннотирования (раздел 5.2.1); типовые тестовые задания (раздел 5.1.); типовые задания на аудирование (раздел 5.1.3);

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия и направлено на формирование УК-4, УК-5.

Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Нормативно-законодательные акты

1. Гражданский кодекс РФ: [электронный ресурс]// Доступ из справочной системы "Гарант". <http://www.garantexpress.ru>.
2. Письмо Минобразования России от 28.11.2000 N 3131/11-13 "Об изучении иностранных языков в общеобразовательных учреждениях" http://www.consultant.ru/cons/cgi/online.cgi?req=doc&base=EXP&n=590043#097714818648_32507
3. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ(ред. от 25.11.2013)"Об образовании в Российской Федерации"(с изм. и доп., вступ. в силу с 01.01.2014)URL: <http://www.consultant.ru>/Дата сохранения: 30.01.2014
4. Приказа Минобрнауки России от 19.12.2013 №1367 «Об утверждении осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета,

программам магистратуры»URL:<https://docviewer.yandex.ru/view/109274905>.

7.2. Основная литература

1. Бочарова Г.В., Никошкова Е.В., Печкурова З.В., Степанова М.Г. Английский язык для психологов. – М.: Флинта, 2019. – Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/doc/ISBN9785893496192> - ЭБС «Консультант студента».
2. Коноваленко, Ж. Ф. Язык общения : английский для успешной коммуникации / Ж. Ф. Коноваленко. — СПб.: КАРО, 20018. — 192 с. — ISBN 978-5-9925-0327-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/19442.html>.
3. Макарова Е.А. Английский для психологов: учебник и практикум для академического бакалаврита. – М.: Издательство Юрайт, 2019. – 412 с. – (Электронный учебник) – Режим доступа: <https://nashol.com/2017020692974/angliiskii-yazik-dlya-psiologov-makarova-e-a-2014.html>

Дополнительная литература

1. Зверховская Е.В., Косиченко Е.Ф. Практикум по грамматике английского языка. Учебно епособие. – Спб., 2015. (ЭБС)
2. Базанова, С. С. Сборник текстов, упражнений и контрольных работ для студентов, изучающих английский язык : учебное пособие / С. С. Базанова, Г. К. Семенова. — СПб. : Российский государственный гидрометеорологический университет, 2003. — 88 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/12524.html>

3. Богданова, Т. Г. Грамматика английского языка в таблицах : учебное пособие / Т. Г. Богданова, И. В. Ганченко. — Краснодар : Южный институт менеджмента, 2011. — 78 с.

— ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/9752.html>

4. Жилкина, Т. В. Времена английского глагола : учебное пособие / Т. В. Жилкина. — СПб.: Виктория плюс, 2010. — 109 с. — ISBN 978-5-91281-006-0. — Текст : электронный

// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS: [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/1125.html>

5. Турук, И. Ф. Грамматические основы чтения специального текста. Английский язык : учебное пособие / И. Ф. Турук. — М. : Евразийский открытый институт, 2009. — 152 с. — ISBN 978-5-374-00154-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10657.html>

7.4. Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Патопсихология» обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам: общие информационные, справочные и поисковые:

1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.

2. Справочная правовая система «Консультант Плюс». URL: <http://www.consultant.ru>

— к современным профессиональным базам данных:

п/п	№ Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Ус ловия доступа
	1. ЭБД РГБ	Электронные версии 885898 полных текстов диссертаций и авторефератов из фонда Российской государственной библиотеки	http://www.diss.rsl.ru	Авторизованный доступ из библиотек и (к. 112-113)
	2. «Web of Science» (WOS)	Авторитетная политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных, в которой индексируются около 12,5 тыс. журналов	http://www.isiknowledge.com/	Доступ по IP-адресам КБГУ
	3. Sciverse Scopus издательства «Эльзевир. Наука и технологии»	Реферативная и аналитическая база данных, содержащая • 21.000 рецензируемых журналов; 100.000 книг; 370 книжный серий (продолжающихся изданий);	http://www.scopus.com	Доступ по IP-адресам КБГУ

		<ul style="list-style-type: none"> • 6,8 млн. докладов из трудов конференций 		
4.	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	<p>Электронная библиотека научных публикаций - полнотекстовые версии около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тысяч журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций.</p> <p>2800 российских журналов на безвозмездной основе</p>	http:// elibrary.ru	По лный доступ
5.	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	http:// elibrary.ru	Ав торизованн ый доступ. По зволяет дополнять и уточнять сведения о публикаци ях ученых КБГУ, имеющихс я в РИНЦ
6.	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	https:// нэб.рф	До ступ с электронно го читального зала библиотек и КБГУ

– *поисковые системы:*

1. Библиотека КБГУ: <http://lib.kbsu.ru/>
2. Библиотека России <http://www.cnb.dvo.ru/links.htm>
3. Большой энциклопедический словарь <http://www.sci.aha.ru/ALL/VOC/index.htm>
4. Российская Государственная библиотека. Электронный каталог <http://www.rsl.ru/index.php?f=97>

7. 5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Учебная работа по дисциплине «Патопсихология» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Соотношение лекционных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану направления 37.05.01 Клиническая Психология, профиль «Патопсихологическая диагностика и психотерапия».

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины для обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Курс изучается на лекциях, семинарах, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;

- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических

умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не

увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная ниже тематика рефератов примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие.

Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели

исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации для подготовки мультимедийной презентации:

Мультимедийная презентация – способ представления информации на заданную тему с помощью компьютерных программ, сочетающий в себе динамику, звук и изображение. Для создания компьютерных презентаций используются специальные программы: PowerPoint, Adobe Flash CS5, Adobe Flash Builder, видеофайл. Презентация – это набор последовательно сменяющих друг друга страниц – слайдов, на каждом из которых можно разместить любые текст, рисунки, схемы, видео - аудио фрагменты, анимацию, 3D – графику, фотографию, используя при этом различные элементы оформления. Мультимедийная форма презентации позволяет представить материал как систему опорных образов, наполненных исчерпывающей структурированной информацией в алгоритмическом порядке.

Этапы подготовки мультимедийной презентации:

1. Структуризация материала по теме;
2. Составление сценария реализации;
3. Разработка дизайна презентации;
4. Подготовка медиа фрагментов (тексты, иллюстрации, видео, запись аудиофрагментов);
5. Подготовка музыкального сопровождения (при необходимости);
6. Тест-проверка готовой презентации.

Методические рекомендации для подготовки к зачету:

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении зачета в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет билеты, которые включают два теоретических вопроса и одно задание или задачу. Формулировка теоретических вопросов и заданий совпадает с формулировкой перечня вопросов и заданий, доведенных до сведения обучающихся накануне э сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный зачет, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего экзамен. На подготовку ответа на билет 40 минут.

Результат устного (письменного) зачета выражается оценками «зачтено» и «не зачтено».

«Зачтено» выставляется обучающемуся, продемонстрировавшему полное, всестороннее, осознанное правильное знание программного материала и изложившему ответ логично, грамотно, убедительно, готового к дальнейшему профессиональному совершенствованию. При ответе обучающийся может допустить некоторые неточности, негрубые ошибки, затрудняться в самостоятельном изложении материала, но правильно отвечать на задаваемые ему вопросы, в результате наводящих вопросов с помощью преподавателя исправлять допущенные ошибки и неточности.

«Не зачтено» может быть выставлено обучающемуся, обнаружившему неполное, неосознанное знание учебно-программного материала, допускающему грубые ошибки, неспособному самостоятельно изложить ответ на вопрос, отвечающему неправильно или не дающему ответ на заданные вопросы. Демонстрируемый уровень знаний не может быть признан достаточным для профессиональной деятельности.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины «Патопсихология» имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: интерактивная доска, проектор, ноутбук, персональные компьютеры.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине «нормативно-правовые основы профессиональной деятельности» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (Библиотека КБГУ, Информационный блок КБГУ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ.

Реализация программы бакалавриата обеспечена необходимым комплектом следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

Российское лицензионного ПО

№	Производитель	Наименование	лицензии
1.	Kaspersky	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal License	лицензия
2.	DrWeb	Dr.Web Desktop Security Suite Комплексная защита + Центр управления на 12 мес., 200 ПК, продление	лицензия

Зарубежное лицензионное ПО

№	Производитель	Наименование	лицензии
1.	MSAcademicEES	Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr A Faculty EES	лицензия
2.	MSAcademicEES	Office 365 ProPlusEdu ShrdSvr ALNG SubsVL MVL PerUsr STUUseBnft Student EES	лицензия

№	Производитель	Наименование	лицензии
3.	MSAcademicEES	Core CALClient Access License ALNG LicSAPk MVL DvcCAL A Faculty EES	лицензия
4.	MSAcademicEES	WINEDUpervDVC ALNG UpgrdSAPk MVL A Faculty EES (Корпоративная подписка на продукты Windows операционная система и офис)	Лицензия
5.	AdobeCreativeCloud	Adobe Creative Cloud for Teams – All Apps. Лицензии Education Device license для образовательных организаций	лицензия
6.	ABBYY	ABBYY FineReader	лицензия

свободно распространяемые программы:
Российское ПО (свободно распространяемое)

№	Производитель	Наименование	Сроки лицензии
1.	StarForce Technologies, Россия, Москва	Foxit PDF Reader	Бесплатно
2.	Россия	7zip	Бесплатно
3.		Яндекс.Диск	Бесплатно

Зарубежное ПО (свободно распространяемое)

№	Наименование	лицензии
1.	Web Browser - Firefox	Бесплатно
2.	Python	Бесплатно
3.	Eclipse	Бесплатно
4.	Apache OpenOffice	Бесплатно
5.	Mentimeter https://www.mentimeter.com/	Бесплатно
6.	Online Test Pad https://onlinetestpad.com/ru/tests	Бесплатно
7.	Moodle https://moodle.org/?lang=ru	Бесплатно
8.	Kahoot! https://kahoot.com/	Бесплатно
9.	Flippity https://www.flippity.net/	Бесплатно
10.	Mindmeister https://www.mindmeister.com/ru	Бесплатно

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невидимого доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую

техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена оформляются увеличенным шрифтом;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

в) для глухих и слабослышащих:

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья – аудитория № 145 ГУК КБГУ.

Приложение 1

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Иностранный язык в профессиональной сфере»
по направлению подготовки 37.05.01 Клиническая Психология
профиль «Патопсихологическая диагностика и психотерапия»
на _____ учебный год

№п/ п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на УМС ИППиФСО
протокол № ____ от " ____ " _____ 20 ____ г.

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1-	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2-	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
	Полный правильный ответ	до 15 баллов	5 б.	5 б.	5 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 15 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий (выполнение заданий, написание рефератов)	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
3.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0- до 12б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутый уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б

Шкала оценивания

54

занятий. Неудовлетворительное выполнение домашнего задания. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации	аудиторных занятий. Частичное выполнение домашнего задания. Частичное выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценку «удовлетворительно».	посещение аудиторных занятий. Полное выполнение домашнего задания. Выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценку «хорошо».	аудиторных занятий. Полное выполнение домашнего задания. Выполнение заданий для самостоятельной работы, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценку «отлично».
---	---	---	--

Промежуточная аттестация

Семестр

«Незачтено»
(36 – 60) баллов

«Зачтено»
(61 – 70) баллов

5 семестр

Студент на зачете:

- не дал полного ответа ни на один вопрос
- дал полный ответ только на один вопрос
- дал неполный и неточный ответ на все вопросы, допустив грубые ошибки

Первый этап (базовый уровень)

Студент на зачете дал полный ответ на два вопроса и частично ответил на третий или ответил на три вопроса, но допустил не более трех негрубых ошибок при ответе на каждый

Второй этап (продвинутый уровень)

Студент на зачете дал полный ответ на все вопросы и допустил не более двух незначительных ошибок при ответе

Третий этап (высокий уровень)

Студент дал полный ответ на все вопросы

6 семестр

Студент на зачете:

- не дал полного ответа ни на один вопрос
- дал полный ответ только на

Первый этап (базовый уровень)

Студент на зачете дал полный ответ на два вопроса и частично ответил на третий или

	<p>один вопрос</p> <ul style="list-style-type: none"> - дал неполный и неточный ответ на все вопросы, допустив грубые ошибки 	<p>ответил на три вопроса, но допустил не более трех негрубых ошибок при ответе на каждый <u>Второй этап (продвинутый уровень)</u></p> <p>Студент на зачете дал полный ответ на все вопросы и допустил не более двух незначительных ошибок при ответе</p> <p><u>Третий этап (высокий уровень)</u></p> <p>Студент дал полный ответ на все вопросы</p>
7 семестр	<p><u>Студент на зачете:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - не дал полного ответа ни на один вопрос - дал полный ответ только на один вопрос - дал неполный и неточный ответ на все вопросы, допустив грубые ошибки 	<p><u>Первый этап (базовый уровень)</u></p> <p>Студент на зачете дал полный ответ на два вопроса и частично ответил на третий или ответил на три вопроса, но допустил не более трех негрубых ошибок при ответе на каждый <u>Второй этап (продвинутый уровень)</u></p> <p>Студент на зачете дал полный ответ на все вопросы и допустил не более двух незначительных ошибок при ответе</p> <p><u>Третий этап (высокий уровень)</u></p> <p>Студент дал полный ответ на все вопросы</p>
8 семестр	<p><u>Студент на зачете:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - не дал полного ответа ни на один вопрос - дал полный ответ только на один вопрос - дал неполный и неточный 	<p><u>Первый этап (базовый уровень)</u></p> <p>Студент на зачете дал полный ответ на два вопроса и частично ответил на третий или ответил на три вопроса, но допустил не более трех</p>

ответ на все вопросы, допустив
грубые ошибки

негрубых ошибок при ответе на
каждый Второй этап
(продвинутый уровень)

Студент на зачете дал
полный ответ на все вопросы и
допустил не более двух
незначительных ошибок при
ответе

Третий этап (высокий уровень)

Студент дал полный ответ на
все вопросы

Приложение 3

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Основными этапами формирования компетенций при изучении студентами дисциплины являются последовательное формирование результатов обучения по дисциплине. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения компетенций обучающимися.

Код компетенции	Индикаторы достижений	РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю)	КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ				
			Соответствие уровней освоения компетенции планируемым результатам обучения и критериям их оценки				
			шкала по традиционной пятибалльной системе				
			не допуск	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
			0 – 35	36 – 60	61 – 80	81 – 90	91 – 100
УК-4 - способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. В учебном процессе используются активные и	УК-4 - способности к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия. В	Знать: - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления профессиональной лексики и фонетики; - требования к речевому языковому оформлению устных	Не знает	Не знает - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления профессиональной	Знать: - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления профессиональной лексики и фонетики;	Знать: - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления профессиональной лексики и фонетики; - требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; - основные способы работы над	Знать: - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления профессиональной лексики и фонетики; - требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; - основные способы работы над

интерактивные формы проведения занятий (семинары в диалоговом режиме, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии).	учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (семинары в диалоговом режиме, разбор конкретных ситуаций, групповые дискуссии).	и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; - основные способы работы над языковым и речевым материалом; - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ.		лексики и фонетики; - требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры; - основные способы работы над языковым и речевым материалом; - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в		языковым и речевым материалом;	языковым и речевым материалом; - основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ.
---	--	--	--	--	--	--------------------------------	--

				языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ.			
		<p>Уметь: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;</p> <p>- в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;</p> <p>- в</p>	Н е умеет	<p>Не умеет: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;</p> <p>- в области чтения: понимать основное</p>	<p>Уметь: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;</p>	<p>Уметь: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;</p> <p>- в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;</p> <p>- в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись</p>	<p>Уметь: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;</p> <p>- в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;</p> <p>- в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из</p>

		<p>области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).</p> <p>- в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-</p>		<p>содержание несложных аутентичных текстов по специальности; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;</p> <p>- в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по</p>		<p>тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).</p>	<p>аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).</p> <p>- в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/ собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоев в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение,</p>
--	--	---	--	--	--	--	---

		<p>обмен мнениями и диалог-интервью/ собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоев в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.</p>		<p>изучаемой проблематике ; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций). - в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-</p>			<p>просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.</p>
--	--	--	--	---	--	--	---

				<p>интервью/ собеседовани е при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимост и используя стратегии восстановлен ия сбоя в процессе коммуникаци и (переспрос, перефразиров ание и др.); расспрашиват ь собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				описание, монолог- повествовани е и монолог- рассуждение.			
		<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации оригинального по специальности на иностранном языке; - стратегиям и восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и 	Н е владеет	<p>Не Владеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нав ыками выражения своих мыслей и мнения в межличностн ом и профессионал ьном общении на иностранном языке; - н авыками извлечения необходимой информации из оригинальног о текста по специальност и на 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыка ми выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста по специальности на иностранном языке; 	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста по специальности на иностранном языке; - стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы).

		учебной литературы).		иностранном языке; - стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы).			
УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	Знать: - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления	Не знает	Не знает - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления	Знать: - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления профессиональной лексики и	Знать: - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления профессиональной лексики и	Знать: - базовые правила грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); - базовые нормы употребления профессиональной лексики и

ия.	вия.	<p>профессиональной лексики и фонетики;</p> <p>- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;</p> <p>- основные способы работы над языковым и речевым материалом;</p> <p>- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ.</p>	<p>синтаксиса);</p> <p>- базовые нормы употребления</p> <p>профессиональной лексики и фонетики;</p> <p>профессиональной лексики и фонетики;</p> <p>- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;</p> <p>- основные способы работы над языковым и речевым материалом;</p> <p>- основные ресурсы, с</p>	<p>нормы употребления профессиональной лексики и фонетики;</p>	<p>фонетики;</p> <p>- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;</p> <p>- основные способы работы над языковым и речевым материалом;</p>	<p>фонетики;</p> <p>- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики иноязычной культуры;</p> <p>- основные способы работы над языковым и речевым материалом;</p> <p>- основные ресурсы, с помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников, компьютерных программ.</p>
-----	------	---	---	--	---	--

				помощью которых можно эффективно восполнить имеющиеся пробелы в языковом образовании (типы словарей, справочников , компьютерны х программ.			
		<p>Уметь: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;</p> <p>- в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности;</p>	Н е умеет	<p>Не умеет: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/зап</p>	<p>Уметь: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запраши</p> <p>ваемую информацию;</p>	<p>Уметь: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;</p> <p>- в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;</p>	<p>Уметь: - в области аудирования: воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности, а также выделять в них значимую/запрашиваемую информацию;</p> <p>- в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-</p>

		<p>выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;</p> <p>- в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).</p>		<p>рашиваемую информацию;</p> <p>- в области чтения: понимать основное содержание несложных аутентичных текстов по специальности; выделять значимую/запрашиваемую информацию из прагматических текстов справочно-информационного характера;</p> <p>- в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).</p>		<p>- в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).</p>	<p>информационного характера;</p> <p>- в области письма: заполнять формуляры и бланки прагматического характера; вести запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблематике; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций).</p> <p>- в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/ собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления</p>
--	--	--	--	---	--	---	--

		<p>- в области говорения: начинать, вести/поддерживать и заканчивать диалог-расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог-интервью/ собеседование при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимости используя стратегии восстановления сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.</p>	<p>и текстов для чтения), а также запись тезисов устного выступления/ письменного доклада по изучаемой проблематике ; поддерживать контакты при помощи электронной почты; оформлять Curriculum Vitae/Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу, выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций). - в области говорения: начинать, вести/поддерживать и</p>			<p>сбоя в процессе коммуникации (переспрос, перефразирование и др.); расспрашивать собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.</p>
--	--	---	--	--	--	---

				<p>заканчивать диалог- расспрос об увиденном, прочитанном, диалог-обмен мнениями и диалог- интервью/ собеседовани е при приеме на работу, соблюдая нормы речевого этикета, при необходимост и используя стратегии восстановлен ия себя в процессе коммуникаци и (переспрос, перефразиров ание и др.); расспрашиват ь собеседника, задавать вопросы и отвечать на них, высказывать свое мнение, просьбу, отвечать на предложение</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--

				<p>собеседника (принятие предложения или отказ); делать сообщения и выстраивать монолог-описание, монолог-повествование и монолог-рассуждение.</p>			
		<p>Владеть: - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации оригинального по специальности на иностранном языке; - стратегиям и восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; - приемами</p>	<p>Не владеет</p>	<p>Не Владеет: - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из</p>	<p>Владеть: - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке;</p>	<p>Владеть: - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста по специальности на иностранном языке;</p>	<p>Владеть: - навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; - навыками извлечения необходимой информации из оригинального текста по специальности на иностранном языке; - стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой,</p>

		самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы).		оригинального текста по специальности и на иностранном языке; - стратегиями восприятия, анализа, создания устных и письменных текстов разных типов и жанров; - приемами самостоятельной работы с языковым материалом (лексикой, грамматикой, фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы).			фонетикой) с использованием справочной и учебной литературы).
--	--	--	--	--	--	--	---

