

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ПРАВА ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ КАФЕДРА
КОНСТИТУЦИОННОГО И АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ Р.Н.
Маремкулова «_____»
_____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
_____ Е.В. Машукова
«_____» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Финансовая деятельность государства и муниципальных образований»

Направление подготовки (специальность)
40.04.01 Юриспруденция

Наименование магистерской программы
"Финансовое право; налоговое право"

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения очная,
очно-заочная, заочная

Нальчик 2022

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Финансовая деятельность государства и муниципальных образований»/ сост. Маремкулова Р.Н., Мамбетова К.Б. - Нальчик: КБГУ, 2022г., 38с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины (модуля) вариативной части профессионального цикла студентам очной, очно-заочной и заочной формы обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция 1 и 2 года обучения.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «14» декабря 2010 г. № 1763.

Оглавление

| | |
|---|----|
| 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля) | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО | 4 |
| 3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) | 4 |
| 4. Содержание и структура дисциплины (модуля) | 5 |
| 5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 9 |
| 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности | 17 |
| 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины | 19 |
| 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины | 27 |
| 9. Приложения | 31 |

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Финансовая деятельность государства и муниципальных образований является самостоятельной отраслью российского законодательства, для данной отрасли характерно наличие своего предмета и метода правового регулирования.

Целью преподавания дисциплины «Финансовая деятельность государства и муниципальных образований» является:

- формирование системных знаний об организации финансов на различных уровнях государственного и муниципального управления, развитии финансовой системы, формах формирования и использования финансовых ресурсов государства и освоение практических навыков анализа показателей функционирования системы государственных и муниципальных финансов.

Задачами преподавания дисциплины «Финансовая деятельность государства и муниципальных образований» являются:

- овладение понятийным аппаратом, описывающим принципы организации, структуру и взаимосвязь элементов государственных и муниципальных финансов;
- изучение и выработка навыков использования нормативно-правовых документов, регламентирующих функционирование государственных и муниципальных финансов; – овладение методами анализа показателей и процессов в области государственных и муниципальных финансов;
- выработка навыков анализа показателей формирования и использования финансовых ресурсов государственных и муниципальных органов власти, государственных и муниципальных учреждений и формулировка финансового обоснования рекомендаций по оптимизации использования финансовых ресурсов.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Учебная дисциплина «Финансовая деятельность государства и муниципальных образований» относится к дисциплинам подготовки студентов по направлению 40.03.01 «Юриспруденция» и относится к дисциплинам, формируемым участниками образовательных отношений.

К началу изучения дисциплины «Финансовая деятельность государства и муниципальных образований» студенты должны обладать соответствующими знаниями по предшествующим дисциплинам: Экономика; Финансовое право; Налоговое право; Теория государства и права, а именно:

знать/понимать роль и значение и собственное будущей профессиональной деятельности юриста в современном обществе; особенности законодательного процесса, структуру финансового нормативно-правового акта (НПА) и пределах его действия; состав и содержание финансовых правоотношений; механизм и средства правового регулирования и реализации финансового права; основные методы и способы толкования финансовых НПА.

уметь: оценивать значимость собственной будущей профессии юриста для решения актуальных задач в современном обществе; обосновывать необходимость принятия финансового НПА и определять его место в системе источников финансового права; использовать необходимую правовую терминологию и применять нормы финансового права при принятии решений и совершении юридических действий; юридически правильно давать оценку фактическим и юридическим обстоятельствам; собирать сведения, необходимые для толкования финансового НПА; формулировать выводы по итогам толкования финансового НПА.

Владеть навыками: повышения мотивации и самомотивации в профессиональной деятельности юриста в современном обществе; анализа перспектив принятия и сопоставления содержания, разрабатываемого финансового НПА с предшествующими НПА; применения принципов финансового правового регулирования к конкретным ситуациям; проведения квалифицированных юридических заключений.

Изучение дисциплины «Финансовая деятельность государства и муниципальных образований» предшествует и обеспечивает готовность к освоению знаний, умений и навыков в рамках дисциплин: Экономика; Финансовое право; Налоговое право; Теория государства и права.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами программ: «Финансовое право; налоговое право» дисциплина «Финансовая деятельность государства и муниципальных образований» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ООП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратура):

Профессиональных компетенций (ПК) по видам профессиональной деятельности:

УК-5.1; Способен анализировать важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития

ПКС-1.2 Способен участвовать в нормотворческом процессе с учетом особенностей порядка принятия отдельных видов нормативно-правовых актов

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- теоретические и нормативно-правовые основы функционирования системы государственных и муниципальных финансов;
- теоретические и нормативно-правовые основы управления государственными и муниципальными финансами; **уметь:**
- анализировать влияние финансовой политики на состояние финансовой сферы; - формулировать организационно-управленческие решения в области государственных и муниципальных финансов; **владеть/ быть в состоянии продемонстрировать:**
- методологией анализа процессов в сфере государственных и муниципальных финансов;
- навыками использования статистического материала для аналитических исследований.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля) «Финансовая деятельность государства и муниципальных образований»

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля), перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-----------|----------------------|--------------------|---|----------------------------------|
| | | | | |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|----|-----------------|--|--------------------|-----------------|
| 1. | Общая часть | <p>Финансовая деятельность государства</p> <p>Правовые основы муниципального контроля и финансового</p> <p>Бюджетное право Российской Федерации</p> | УК-5.1; ПКС-1.2 | УО, ЛП, Р, К, Э |
| | | <p>Бюджетное устройство Российской Федерации</p> <p>Бюджетный процесс</p> <p>Бюджетные полномочия органов государственной власти и местного самоуправления</p> | | |
| 2. | Особенная часть | <p>Правовое регулирование межбюджетных отношений</p> <p>Правовой режим целевых государственных и местных фондов</p> <p>Понятие и основы правового регулирования системы государственных и муниципальных доходов</p> <p>Общие положения налогового права</p> <p>Правовое регулирование государственного и муниципального кредита (долга) в Российской Федерации</p> <p>Правовое регулирование организации страхового дела</p> <p>Правовое регулирование государственных расходов</p> <p>Правовые основы банковского кредитования</p> <p>Правовые основы денежного обращения</p> <p>Инвестиционное право Российской Федерации</p> <p>Правовые основы расчетов</p> <p>Правовые основы валютного регулирования и валютного</p> | УК-5.1; ПКС-1.2 | УО, ЛП, Р, К, Э |

| | | | | |
|--|--|----------|--|--|
| | | контроля | | |
|--|--|----------|--|--|

Структура дисциплины (модуля) «Финансовая деятельность государства и муниципальных образований»

На изучение курса на очной форме обучения отводится 180 часов (5 з.е.), из них: контактная работа – 51 час, в том числе лекционных – 17 часов; практических занятий – 34 часа; лабораторных – 0 часа; самостоятельная работа обучающегося – 102 часа; самостоятельное изучение разделов – 0 час; курсовая работа-0 час; подготовка и прохождение промежуточной аттестации – 27 часов, завершается экзаменом.

Таблица 2.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов) ОФО

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---------------------|----------------|
| | Семестр 1 | Всего |
| Общая трудоемкость | 180 | 180 |
| Контактная работа: | 51 | 51 |
| Лекции (Л) | 17 | 17 |
| Практические занятия (ПЗ) | 34 | 34 |
| Семинарские занятия (СЗ) | - | - |
| Лабораторные работы (ЛР) | - | - |
| Самостоятельная работа, в том числе контактная работа (внеаудиторная): | 102 | 102 |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - |
| Курсовая работа (КР) | - | - |
| Курсовой проект (КП) | - | - |
| Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | 27 | 27 |
| Вид итоговой аттестации | экзамен | экзамен |

На изучение курса на заочной форме обучения отводится 180 часов (5 з.е.), из них: контактная работа 10 часов, в том числе лекционных – 6 часов; практических занятий – 4 часа; лабораторных – 0 часа; самостоятельная работа обучающегося – 161 час; самостоятельное изучение разделов – 110 часов; курсовая работа- 0 час; подготовка и прохождение промежуточной аттестации - 9 часов, завершается экзаменом.

Таблица 2.2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов) ЗФО

| Вид работы | Трудоемкость, часов | | |
|---------------------------|---------------------|-----------|------------|
| | Семестр 1 | Семестр 2 | Всего |
| Общая трудоемкость | 108 | 72 | 180 |

| | | | |
|---|-----------|-----------|------------|
| Контактная работа: | 10 | - | 10 |
| <i>Лекции (Л)</i> | 6 | - | 6 |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i> | 4 | - | 4 |
| <i>Семинарские занятия (СЗ)</i> | - | - | - |
| <i>Лабораторные работы (ЛР)</i> | - | - | - |
| Самостоятельная работа, в том числе контактная работа (внеаудиторная): | 98 | 63 | 161 |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - | - |
| Реферат (Р) | - | - | - |
| Эссе (Э) | - | - | - |
| Контрольная работа (К) | - | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | 98 | 63 | 161 |
| Курсовая работа (КР) | - | - | - |
| Курсовой проект (КП) | - | - | - |
| Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | - | 9 | 9 |
| Вид итоговой аттестации | экзамен | | экзамен |

На изучение курса на очно-заочной форме обучения отводится 180 часов (5 з.е.), из них: контактная работа – 34 часов, в том числе лекционных – 17 часов; практических занятий – 17 часов; лабораторных – 0 часа; самостоятельная работа обучающегося – 119 часов; самостоятельное изучение разделов – 68 часов; курсовая работа- 0 час; подготовка и прохождение промежуточной аттестации – 27 часов, завершается экзаменом.

Таблица 2.3. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 часов) ОЗФО

| Вид работы | Трудоемкость, часов | |
|---|---------------------|------------|
| | Семестр 1 | Всего |
| Общая трудоемкость | 180 | 180 |
| Контактная работа: | 34 | 34 |
| <i>Лекции (Л)</i> | 17 | 17 |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i> | 17 | 17 |
| <i>Семинарские занятия (СЗ)</i> | - | - |
| <i>Лабораторные работы (ЛР)</i> | - | - |
| Самостоятельная работа, в том числе контактная работа (внеаудиторная): | 119 | 119 |
| Расчетно-графическое задание (РГЗ) | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |

| | | |
|--|---------|---------|
| Контрольная работа (К) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - |
| Курсовая работа (КР) | - | - |
| Курсовой проект (КП) | - | - |
| Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | 27 | 27 |
| Вид итоговой аттестации | экзамен | экзамен |

Таблица 3. Лекционные занятия

| № | Темы |
|----------|---|
| 1. | Финансовая деятельность государства |
| 2. | Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля |
| 3. | Бюджетное право Российской Федерации |
| 4. | Бюджетное устройство в Российской Федерации |
| 5. | Бюджетный процесс |
| 6. | Бюджетные полномочия органов государственной власти и местного самоуправления |
| 7. | Правовое регулирование межбюджетных отношений |
| 8. | Правовой режим целевых государственных и местных фондов |
| 9. | Понятие и основы правового регулирования системы государственных и муниципальных доходов |
| 10. | Общие положения налогового права |
| 11. | Правовое регулирование государственного и муниципального кредита (долга) в Российской Федерации |
| 12. | Правовое регулирование организации страхового дела |
| 13. | Правовое регулирование государственных расходов |
| 14. | Правовые основы банковского кредитования |
| 15. | Правовые основы денежного обращения |
| 16. | Инвестиционное право Российской Федерации |
| 17. | Правовые основы расчетов |

Таблица 4. Практические занятия (семинарские занятия)

| № семинара | Темы |
|-------------------|--|
| 1. | Финансовая деятельность государства |
| 2. | Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля |
| 3. | Бюджетное право Российской Федерации |
| 4. | Бюджетное устройство в Российской Федерации |
| 5. | Бюджетный процесс |
| 6. | Бюджетные полномочия органов государственной власти и местного самоуправления |
| 7. | Правовое регулирование межбюджетных отношений |
| 8. | Правовой режим целевых государственных и местных фондов |
| 9. | Понятие и основы правового регулирования системы государственных и муниципальных доходов |

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)

| № | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение |
|----|---|
| 1. | Правового регулирования валютных отношений |
| 2. | Бюджетные полномочия органов государственной власти |

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

5.1 Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, написание рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

5.1.1. Вопросы по темам дисциплины

Общая часть

Тема 1. Финансовая деятельность государства и финансовые правоотношения.

- 1.1. Понятие финансовой деятельности государства.
- 1.2. Финансовая система Российской Федерации.
- 1.3. Источники финансового права

Тема 2. Правовые основы государственного и муниципального финансового контроля.

- 2.1. Понятие и значение финансового контроля.
- 2.2. Виды финансового контроля.
- 2.3. Методы финансового контроля.
- 2.4. Компетенция государственных и муниципальных органов в области финансового контроля.
- 2.5. Аудиторский финансовый контроль.
- 2.6. Финансово-правовая ответственность

Особенная часть

Тема 3. Бюджетное право Российской Федерации .

- 3.1. Понятие, предмет и метод бюджетного права
- 3.2. Нормы бюджетного права. Бюджетные правоотношения.
- 3.3. Субъекты бюджетных правоотношений. Источники бюджетного права

Тема 4. Бюджетное устройство в Российской Федерации .

- 4.1. Бюджетная система: понятие и уровни.
- 4.2. Принципы построения бюджетной системы.
- 4.3. Бюджетные реформы в Российской Федерации.
- 4.4. Бюджетная классификация Российской Федерации.
- 4.5. Доходы бюджетной системы.
- 4.6. Расходы бюджетной системы.
- 4.7. Сбалансированность бюджета

Тема 5. Бюджетный процесс .

- 5.1. Бюджетный процесс и его реформирование.
- 5.2. Участники бюджетного процесса и их полномочия.
- 5.3. Порядок составления проекта бюджета.
- 5.4. Порядок рассмотрения и утверждения проекта бюджета.
- 5.5. Исполнение бюджета.
- 5.6. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджет-ной отчетности

Тема 6. Бюджетные полномочия органов государственной власти и местного самоуправления.

- 1.1. Бюджетные полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
- 1.2. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления

Тема 7. Правовое регулирование межбюджетных отношений.

- 7.1. Бюджетное регулирование и межбюджетные отношения.
- 7.2. Формы межбюджетных отношений.
- 7.3. Разграничение доходных и расходных полномочий по уровням бюджета.
- 7.4. Реформирование правовых основ межбюджетных отношений

Тема 8. Правовой режим целевых государственных и местных фондов.

- 8.1. Понятие, значение, классификация и основы правового регулирования целевых государственных и муниципальных денежных фондов.
- 8.2. Правовой режим целевых бюджетных фондов.
- 8.3. Правовой режим государственных и местных внебюджетных фондов. Правовой режим целевых фондов Правительства РФ и правительств (администратий) субъектов Российской Федерации.
- 8.4. Правовой режим государственных и отраслевых (ведомственных) денежных фондов.

Тема 9. Понятие и основы правового регулирования системы государственных и муниципальных доходов.

9.1. Понятие и основы правового регулирования источников государственных и муниципальных доходов.

9.2. Система государственных и муниципальных доходов.

9.3. Неналоговые доходы государства и муниципальных образований

Тема 10. Общие положения налогового права.

10.1. Налоги, их понятие и роль.

10.2. Система налогов и сборов в Российской Федерации.

10.3. Порядок установления налогов и сборов.

10.4. Налоговое право Российской Федерации, его принципы и источники.

10.5. Налоговые правоотношения.

10.6. Субъекты налогового права, их права и обязанности.

10.7. Изменение срока уплаты налога и сбора.

10.8. Инвестиционный налоговый кредит.

10.9. Ответственность и защита прав налогоплательщиков

Тема 11. Правовое регулирование государственного и муниципального кредита (долга) в Российской Федерации.

11.1. Понятие государственного кредита.

11.2. Основы классификация государственных займов.

11.3. Понятие и формы государственного внутреннего долга РФ

Тема 12. Правовое регулирование организации страхового дела.

12.1. Понятие страхования и его правовое регулирование.

12.2. Формы и виды страхования.

12.3. Страховые правоотношения и их участники

Тема 13. Правовое регулирование государственных расходов.

13.1. Финансово-правовые основы государственных расходов.

13.2. Правовой режим сметно-бюджетного финансирования

Тема 14. Правовые основы банковского кредитования.

14.1. Понятие и принципы банковского кредитования.

14.2. Понятие, полномочия и функции Центрального банка РФ.

14.3. Понятие и виды кредитных организаций.

14.4. Порядок регистрации и лицензирования кредитной организации

Тема 15. Правовые основы денежного обращения.

15.1. Понятие денежной системы.

15.2. Правовые основы обращения наличных денег.

15.3. Правила ведения кассовых операций

Тема 16. Инвестиционное право Российской Федерации.

16.1. Вводные положения.

16.2. Понятие и виды субъектов инвестиционной деятельности.

16.3. Права и обязанности участников инвестиционных правоотношений. 16.4. Государственные гарантии.

Тема 17. Правовые основы расчетов.

17.1. Понятие и принципы безналичных расчетов.

17.2. Формы безналичных расчетов

Тема 18. Правовые основы валютного регулирования и валютного контроля.

18.1. Понятие и принципы валютного регулирования.

18.2. Система органов валютного регулирования.

18.3. Объекты и субъекты валютных правоотношений. Валютный контроль

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине. Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

3 балла, ставится, если обучающийся:

1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное правовых понятий;

2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

2 балла, ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;

2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

Баллы «1», «2», «3» могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных студентом на протяжении занятия

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения заданий

Задача 1.

В соответствии с решением Совета директоров Центральный банк РФ в лице председателя заключил договор с Правительством РФ о том, что Банк России отвечает за долги Правительства РФ, а Правительство РФ – за долги Банка России. Кроме того, Банк России принимает на себя обязательство безвозмездно осуществлять операции со средствами федерального бюджета, однако указанный порядок не распространяется на операции со средствами внебюджетных фондов. Правомерен ли заключенный договор? Соответствует ли он правовому положению Банка России и его функциям?

Задача 2.

Бюджетное учреждение не получило из областного бюджета бюджетных ассигнований в полном объеме. Оно обратилось в суд с иском о компенсации в размере недофинансирования в соответствии со ст. 238 БК РФ.

Кто должен быть ответчиком по данному делу?

Задача 3.

Налоговая инспекция при проверке акционерного общества обнаружила, что в обществе отсутствует учет объектов налогообложения, что повлекло за собой сокрытие дохода за проверяемый период в размере 1 500 тыс. р.

Какой вид ответственности и какие санкции могут быть применены к обществу? Какой орган правомочен наложить взыскание?

Задача 4.

Субъект РФ обратился в Минфин РФ с просьбой предоставить ему финансовую помощь на текущий финансовый год для исполнения отдельных статей расходной части бюджета.

Оцените правомерность ситуации. Укажите, при наличии каких обстоятельств субъекту РФ может быть отказано в выделении финансовой помощи.

Задача 5.

Комитет по управлению имуществом города получил доход от реализации акций, находящихся в федеральной собственности.

Определите вид дохода в соответствии с бюджетной классификацией и отразите его распределение по соответствующим статьям и разделам.

Задание 6.

Укажите нормы Конституции РФ (1993 г.), закрепляющие основы финансовой деятельности государства и муниципальных образований.

Задание 7.

Укажите, в чем принципиальное отличие финансово-правовых норм от гражданско-правовых с точки зрения их происхождения.

Задание 8.

В компетенцию каких органов входят следующие полномочия по осуществлению финансового контроля:

- проводить документальные ревизии и проверки финансово-хозяйственной деятельности организаций по заданиям правоохранительных органов;
- проводить оценку обоснованности доходных и расходных статей проектов федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов;
- осуществлять предварительный и текущий контроль;

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля.

Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику**.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре течения учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Типовые оценочные материалы к коллоквиуму

Примерные вопросы на первую рейтинговую точку:

1. Понятие финансовой деятельности государства
2. Понятие финансовой системы Российской Федерации
3. Понятие и виды источников финансового права
4. Понятие и значение финансового контроля
5. Виды финансового контроля
6. Методы финансового контроля
7. Компетенция государственных и муниципальных органов в области финансового контроля
8. Аудиторский финансовый контроль
9. Основания возникновения финансово-правовой ответственности
10. Понятие, предмет и метод бюджетного права
11. Нормы бюджетного права
12. Понятие и структура бюджетных правоотношений.
13. Классификация субъектов бюджетных правоотношений
14. Основные источники бюджетного права
15. Бюджетная система: понятие и уровни
16. Принципы построения бюджетной системы
17. Бюджетные реформы в Российской Федерации
18. Бюджетная классификация Российской Федерации
19. Доходы бюджетной системы
20. Расходы бюджетной системы
21. Сбалансированность бюджета
22. Понятие и принципы бюджетного процесса

23. Стадии бюджетного процесса и его реформирование
24. Участники бюджетного процесса и их полномочия
25. Порядок составления проекта бюджета
26. Порядок рассмотрения и утверждения проекта бюджета
27. Исполнение бюджета
28. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности
29. Бюджетные полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации
30. Бюджетные полномочия органов местного самоуправления.

Примерные вопросы на вторую рейтинговую точку:

1. Бюджетное регулирование и межбюджетные отношения
2. Формы межбюджетных отношений
3. Разграничение доходных и расходных полномочий по уровням бюджета
4. Реформирование правовых основ межбюджетных отношений
5. Понятие и значение целевых государственных и муниципальных денежных фондов
6. Классификация и основы правового регулирования целевых государственных и муниципальных денежных фондов
7. Правовой режим целевых бюджетных фондов
8. Правовой режим государственных и местных внебюджетных фондов
9. Правовой режим целевых фондов Правительства РФ и правительств (администратий) субъектов Российской Федерации
10. Правовой режим государственных и отраслевых (ведомственных) денежных фондов
11. Понятие и основы правового регулирования источников государственных и муниципальных доходов
12. Система государственных и муниципальных доходов
13. Неналоговые доходы государства и муниципальных образований
14. Налоги, их понятие и роль
15. Классификация налогов
16. Система налогов и сборов в Российской Федерации. Порядок установления налогов и сборов
17. Налоговое право Российской Федерации, его принципы и источники
18. Налоговые правоотношения. Субъекты налогового права, их права и обязанности
19. Изменение срока уплаты налога и сбора. Инвестиционный налоговый кредит
20. Ответственность и защита прав налогоплательщиков
21. Понятие государственного кредита
22. Основы классификация государственных займов
23. Понятие и формы государственного внутреннего долга РФ
24. Понятие страхования и его правовое регулирование
25. Формы и виды страхования
26. Страховые правоотношения и их участников

Примерные вопросы на третью рейтинговую точку:

1. Финансово-правовые основы государственных расходов
2. Правовой режим сметно-бюджетного финансирования

3. Понятие и принципы банковского кредитования
4. Понятие, полномочия Центрального банка РФ
5. Функции Центрального банка РФ
6. Понятие и виды кредитных организаций
7. Порядок регистрации и лицензирования кредитной организации
8. Понятие денежной системы.
9. Правовые основы обращения наличных денег
10. Правила ведения кассовых операций
11. Понятие и признаки инвестиционной деятельности
12. Понятие и виды субъектов инвестиционной деятельности
13. Права и обязанности участников инвестиционных правоотношений
14. Государственные гарантии
15. Понятие и принципы безналичных расчетов
16. Формы безналичных расчетов
17. Понятие и принципы валютного регулирования
18. Система органов валютного регулирования
19. Объекты и субъекты валютных правоотношений
20. Понятие и виды валютного контроля

5.3. *Оценочные материалы для промежуточной аттестации.*

1. Понятие финансов и финансовой деятельности государства.
2. Финансово – правовые нормы: понятие, структура, виды.
3. Предмет и система финансового права.
4. Метод правового регулирования, применяемый финансовым правом.
5. Источники финансового права.
6. Финансовая система Российской Федерации.
7. Финансовые правоотношения: понятие, особенности и виды.
8. Государственные органы, осуществляющие финансовую деятельность.
9. Принципы финансового права.
10. Правовое регулирование финансового контроля.
11. Виды финансового контроля.
12. Методы финансового контроля.
13. Правовое регулирование аудиторского финансового контроля.
14. Парламентский финансовый контроль.
15. Финансовый контроль исполнительных органов власти.
16. Ведомственный финансовый контроль.
17. Понятие и предмет бюджетного права, его источники.
18. Понятие и виды бюджетов.
19. Бюджетное устройство и бюджетная система Российской Федерации.
20. Правовые принципы бюджетного устройства.
21. Понятие и стадии бюджетного процесса в Российской Федерации.
22. Бюджетное устройство КБР.
23. Бюджетный процесс в КБР.

24. Структура бюджетов, их характеристика.
25. Правовое регулирование государственных доходов.
26. Классификация государственных доходов.
27. Правовое регулирование налогового контроля.
28. Элементы налогообложения.
29. Классификация налогов.
30. Понятие налогов и сборов, их функция и роль.
31. Правовое понятие пошлины и ее виды.
32. Налоговая система Российской Федерации.
33. Налоговые правоотношения.
34. Понятие и виды налоговых правонарушений.
35. Общая характеристика федеральных налогов и сборов.
36. Общая характеристика региональных налогов и сборов.
37. Общая характеристика местных налогов и сборов.
38. Специальные налоговые режимы.
39. Методы управления государственным долгом.
40. Виды вкладов.
41. Правовое регулирование государственного долга.
42. Правовое регулирование государственного кредита.
43. Правовое регулирование страхования. Виды страхования.
44. Участники страховых отношений и их характеристика.
45. Правовое регулирование государственных расходов.
46. Правовое регулирование сметно-бюджетного финансирования.
47. Правовое регулирование бюджетного финансирования. Бюджетный кредит.
48. Формы и виды банковских кредитов.
49. Правовые принципы кредитования.
50. Эмиссионное право Центрального Банка Российской Федерации.
51. Банковская система Российской Федерации.
52. Центральный Банк Российской Федерации: особенности правового положения и его функции.
53. Правовое положение кредитных организаций.
54. Правовое регулирование денежной системы Российской Федерации.
55. Правовые правила ведения денежных операций.
56. Правовые формы регулирования денежной системы.
57. Правовое регулирование валютного контроля.
58. Субъекты инвестиционной деятельности.
59. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.
60. Правовое регулирование расчетных отношений. Виды расчетных отношений.
61. Формы безналичных расчетов.
62. Понятие и виды банковского счета.
63. Принципы безналичных расчетов.
64. Объекты и субъекты валютных правоотношений.
65. Субъекты валютного контроля.
66. Правовое регулирование валютных операций.

67. Правовая характеристика валютного регулирования.
68. Принципы валютного регулирования.
69. Права и обязанности резидентов и нерезидентов валютных правоотношений.
70. Соотношение финансового права с другими отраслями российского права.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

вторая составляющая – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня форсированности компетенций в рамках учебной дисциплины в семестре является экзамен.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих приложение 2.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Оценка «отлично»– от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенции ПК-7 представлены в таблице 7

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

| Результаты обучения (компетенции) | Основные показатели результатов обучения | Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций |
|--------------------------------------|--|---|
| УК-5.1; ПКС-1.2 | знать: источники, способы сбора и обобщения экономической информации для работы с ней в различных сферах деятельности; способы и методики получения информации для решения профессиональных задач. методику сбора, анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность ревизуемого учреждения место ревизии в системе государственного финансового контроля. | Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) типовые оценочные материалы к экзамену (раздел 5.3.) |
| | уметь: использовать полученную информации в области финансового контроля; воспользоваться полученными результатами для достижения поставленных целей по контрольной деятельности; рассчитывать основные финансовые показатели расчетов предприятия, | Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1 (№№ 3-6 ,10-16и т.д.) |

| | | |
|--|--|---|
| | характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов использовать способы и методы проведения ревизии, как одной из форм финансового контроля; | |
| | владеть/ быть в состоянии продемонстрировать: полученные результаты по ревизии финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта; быть в состоянии продемонстрировать навыками составления и оформления актов ревизии; обладать способностью участвовать в мероприятиях по организации и | Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1. (№№ 7-8 ,13-17, 20-25 и т.д.) |
| | проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений; быть в состоянии продемонстрировать практические навыки и способности для участия в мероприятиях по проведению финансового контроля в государственном и муниципальном секторах. | |

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить:

Способность определить круг задач саморазвития и профессионального роста на основе критериев и показателей оценки своих достоинств и недостатков

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Нормативно-законодательные акты

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ, от 14.03.2020 N 1-ФКЗ) - [Электронный ресурс] – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
2. Арбитражный процессуальный кодекс РФ. - [Электронный ресурс] – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.
3. Бюджетный кодекс РФ
4. Гражданский кодекс РФ.
5. Гражданский процессуальный кодекс РФ.
6. Кодекс РФ об административных правонарушениях.
7. Налоговый кодекс РФ 8. Уголовный кодекс РФ.

9. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г. № 131.
10. Федеральный закон «О бюджетной классификации Российской Федерации» от 15 августа 1996 г. № 115-ФЗ.
11. Федеральный закон «О государственной социальной помощи» от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ
12. Федеральный закон «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов» от 26 апреля 2007 г. № 63-ФЗ.
13. Федеральный закон «О федеральном бюджете на 2008 год и на плановый период 2009 и 2010 годов» от 24 июля 2007 г. № 398-ФЗ.
14. Федеральный закон «О финансовых основах местного самоуправления в Российской Федерации» от 25 сентября 1997 г. № 126-ФЗ .
15. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ.
16. Федеральный закон от 11 января 1995 г. ч.4 ФЗ О Счетной палате РФ // СЗ РФ. — 1995. — № 3. — Ст. 167.
17. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 1 15-ФЗ «О бюджетной классификации Российской Федерации».
18. Закон РФ от 12 декабря 1991 г. «О налоге с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения» (с изм. и доп.).
19. Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. №. 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений».
20. Федеральный закон от 9 июля 1999г. № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации».
21. Федеральный закон от 29 ноября 2001 г. № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах».
22. Федеральный закон РФ от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».
23. Федеральный закон РФ от 29 октября 98 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)».
24. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке РФ (Банке России)»
25. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности»
26. Закон РФ от 28 июня 1991 г. № 1499-1«О медицинском страховании граждан Российской Федерации»
27. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности в Российской Федерации»
28. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
29. Указ Президента РФ от 8 декабря 1992 г. «О федеральном казначействе» // Российская газета. — 1992. — 25 января.
30. Указ Президента РФ «О мерах по обеспечению государственного финансового контроля в Российской Федерации» от 25 июля 1996 г. № 1095-ФЗ.
31. Постановление Правительства РФ «О Федеральном казначействе» от 1 декабря 2004 г. № 703.
32. Положение о Министерстве финансов Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329).

7.2. Основная литература

1. Зачесса Е.Н. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е.Н. Зачесса. — Электрон. текстовые данные. — Тула: Институт законовещения и управления ВПА, 2018. — 93 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80639.html>
2. Эриашвили Н.Д. Финансовое право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / Н.Д. Эриашвили, А.И. Григорьев. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 663 с. — 978-5-238-02936-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71067.html>
3. Татуев А.А., Маремкулова Р.Н., Богатырев А.З.: учебник- 4-е издание – Краснодар: ИП Калашников,, 2018г. - Библиотека КБГУ.
4. Финансовое право : учебник и практикум для вузов / Г. Ф. Ручкина [и др.] ; под редакцией Г. Ф. Ручкиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11077-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/476045>
5. Землин, А. И. Финансовое право : учебник для среднего профессионального образования / А. И. Землин, О. М. Землина, Н. П. Ольховская. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 324 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14297-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/469952>
6. Финансовое право Российской Федерации : учебное пособие / А.Х. Цакаев [и др.]. — Грозный, Махачкала : Грозненский государственный нефтяной технический университет имени академика М.Д. Миллионщикова, 2018. — 312 с. — ISBN 978-5-00128-004-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/109847.html>

7.3. Дополнительная литература

1. Финансовое право: практикум : учебно-методическое пособие для бакалавриата / М.Ф. Ивлиева [и др.]. — Москва : Статут, 2019. — 212 с. — ISBN 978-5-8354-1574-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — Режим доступа: URL:<https://www.iprbookshop.ru/94634.html>
2. Саттарова Н.А. Финансовое право : учебник для бакалавров / Саттарова Н.А., Сафина С.Д.. — Москва : Прометей, 2018. — 208 с. — ISBN 978-5-907003-47-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — Режим доступа: <https://www.iprbookshop.ru/94574.html>
3. Фадеева И.В. Финансовое право. Общая часть [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / И.В. Фадеева. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 43 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55535.html>
4. Финансовое право [Электронный ресурс]: практикум/ — Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2018.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86182.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Туганов Ю.Н. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Туганов Ю.Н., Трофимов М.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российская таможенная академия, 2017.—

164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/84869.html>.— ЭБС «IPRbooks» Крохина Юлия Александровна Финансовое право России. Учебник. Гриф МО РФ, 2012г.

6. Упоров И.В. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»/ Упоров И.В., Старков О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 359 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/83055.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7. Сауткин В.Н. Актуальные проблемы финансового права [Электронный ресурс]: учебнометодическое пособие/ Сауткин В.Н.— Электрон. текстовые данные.— Симферополь: Университет экономики и управления, 2018.— 164 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/86397.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7.4. Периодические издания

Журналы

1. Вестник МГУ серия 11 Право – Библиотека КБГУ
2. Вестник МГУ серия 12 Политические науки – Библиотека КБГУ
3. Высшее образование сегодня – Библиотека КБГУ
4. Высшее образование в России – Библиотека КБГУ
5. Известия вузов. Правоведение – Библиотека КБГУ

7.5. Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Финансовое право» обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

- профессиональные базы данных:

1. Национальная информационно-аналитическая система База данных Science Index (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>
4. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

- информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>;
3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>
4. Информационно-справочная система «Аудар Инфо» (в свободном доступе). URL: <https://www.audar-info.ru/>

Кроме того обучающиеся могут воспользоваться профессиональными поисковыми системами:

1. Кодекс - профессиональная справочная система предоставляющая правовую информацию: все законодательство, судебная практика, нормы, правила, стандарты России –

- <http://www.kodeks.ru/>
2. Юридический словарь – <http://www.jur-words.info/>
 3. Сайт «Российской Газеты» – <http://www.rg.ru/dok/>
 4. Сайт «Все о праве» – <http://www.allpravo.ru/>
 5. База данных договоров – <http://www.bddo.ru/>
 6. Правовой портал «Право.ru» – <http://pravo.ru/>
 7. Научная электронная библиотека РФФИ (www.elibrary.ru) – научная периодическая информация по гуманитарным и естественным наукам в электронной форме (как иностранные, так и российские журналы и статьи)
 8. Полнотекстовая электронная библиотека КБГУ ([http:// lib.kbsu.ru](http://lib.kbsu.ru)) – электронные учебные и учебно-методические пособия, внутренние издания, труды ученых КБГУ
 9. Elsevier – глобальное электронное издательство.
 10. Академия Google (<http://scholar.google.com>). Поиск научной литературы по различным дисциплинам.
 11. Scholar.ru (www.scholar.ru). Поиск информации научного происхождения из научных центров и вузов, для ученых, специалистов, аспирантов, обучающихся, учащихся.
 12. Высшая аттестационная комиссия Министерства образования и науки Российской Федерации. Объявления о защите докторских диссертаций http://vak.ed.gov.ru/ru/announcements_1/judl_sciences
 13. Генеральная прокуратура РФ <http://www.genproc.gov.ru/>
 14. Государственная Дума РФ <http://www.duma.gov.ru/>
 15. Госуслуги.Ру (www.Gosuslugi.ru) – федеральный портал.

7.6.Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.

Татуев А.А. Богатырев А.З., Маремкулова Р.Н. Финансовое право. Методические указания//Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова, 2017г.

Учебная работа по дисциплине состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Доля контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 51 % (в том числе лекционных занятий – 30,6%, практических занятий – 20,4%), доля самостоятельной работы – 49 %. Соотношение лекционных, семинарских, лабораторных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины для обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную

учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Курс изучается на лекциях, семинарах, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- ~ оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;

- ~ широкое внедрение компьютеризированного тестирования;

- ~ совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;

- ~ модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- ~ развивающую;

- ~ информационно-обучающую;

- ~ ориентирующую и стимулирующую;

- ~ воспитывающую; ~ исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий; 3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом

актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационнокоммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:
 - ~ медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
 - ~ выделить ключевые слова в тексте;
 - ~ постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется

в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная ниже тематика рефератов примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его

сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка. **Методические рекомендации для подготовки к экзамену:**

Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой К экзамену допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- ~ самостоятельная работа в течение семестра;
- ~ непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- ~ подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной / устной форме.

При проведении экзамена в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: тестовые задания; теоретические задания; задачи или ситуации. Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

Результат устного (письменного) экзамена выражается оценками:

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердое знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене

студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При проведении занятий лекционного/ семинарского типа занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Лицензия на офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный;
- Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1500 Node 1 year Educational Renewal License (KL4863RAVFQ);
- Права на программное обеспечение для работы с PDF-документами ABBYY FineReader 15 Business;

свободно распространяемые программы:

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox, Yandex – интернет-браузеры.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|--|---|---|
| Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ. | - Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); Принтер для печати рельефноточечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати | Продукты MICROCOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836287- 197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/ , SubtitleEdit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа не визуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов |

| | | |
|--|--|--|
| | рельефноточечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, | (TigerSoftwareSuit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); |
| | диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для айтрекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт). | Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная). |

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

Приложение 1

9. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Финансовая деятельность государства и муниципальных образований» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа "Финансовое право; налоговое право" на 2021-2022 учебный год

| №п/п | Элемент (пункт) РПД | Перечень вносимых изменений (дополнений) | Примечание |
|------|---------------------|--|------------|
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры конституционного и административного права протокол № ____ от " ____ " _____ 2022 г.

Заведующий кафедрой _____ //

Приложение 2 Распределение баллов текущего и рубежного контроля

| №п/п | Вид контроля | Сумма баллов | | | |
|------|--|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | | Общая сумма | 1-я точка | 2-я точка | 3-я точка |
| 1- | Посещение занятий | до 10 баллов | до 3 б. | до 3б. | до 4б. |
| 2- | Текущий контроль: | до 42 баллов | до 14 б. | до 14 б. | до 14 б. |
| | Ответ на 5 вопросов | от 0 до 14 б. | от 0 до 14 б. | от 0 до 14 б. | От 0 до 14 б. |
| | Полный правильный ответ | до 14 баллов | 5 б. | 5 б. | 4 б. |
| | Неполный правильный ответ | от 3 до 12 б. | от 1 до 5 б. | от 1 до 5 б. | от 1 до 5 б. |
| | Ответ, содержащий неточности, ошибки | 0б. | 0б. | 0б. | 0б. |
| | Выполнение самостоятельных заданий (решение задач, | | | | |

| | | | | | |
|-----------|---|------------------------|---------------------|--------------------|--------------------|
| | <i>написание рефератов, доклад, эссе)</i> | <i>от 0 до 15 б.</i> | <i>от 0 до 5 б.</i> | <i>от 0 до 5 б</i> | <i>от 0 до 5 б</i> |
| I. | Рубежный контроль | до 18 баллов | до 6 б. | до 6 б. | до 6 б. |
| | коллоквиум | от 0 до 18б. | от 0 до 6 б. | от 0 до 6 б. | от 0 до 6 б. |
| | Итого сумма текущего и рубежного контроля | до 70баллов | до 23б. | до 23б | до 24б |
| | Первый этап (базовый)уровень) – оценка «удовлетворительно» | не менее 36б. | не менее 12 б. | не менее 12 б | не менее 12 б |
| | Второй этап (продвинутый)уровень) – оценка «хорошо» | менее 70 б. (51-69 б.) | менее 23 б | менее 23 б | менее 24б |
| | Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично» | не менее 70 б. | не менее 23 б. | не менее 23 б | не менее 24б |

Приложение 3

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

| Семестр | Шкала оценивания | | | |
|---------|---|---|--|---|
| | 0-35 баллов | 36-50 баллов | 51-60 баллов | 56-70 баллов |
| 2 | Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая | Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и | Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и | Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических |

| | | | | |
|--|--|---|---|--|
| | подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации | практических работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно». | практически и х работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме оценки «хорошо». на на на | занятий. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично». |
|--|--|---|---|--|

Промежуточная аттестация

| Семестр | Шкала оценивания | | | |
|---------|--|--|---|--|
| | Неудовлетворительно (36-60 баллов) | Удовлетворительно (61-80 баллов) | Хорошо (81-90 баллов) | Отлично (91-100 баллов) |
| 2 | Студент имеет 3660 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) не дал полного ответа ни на один вопрос. Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ только на один вопрос | Студент имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса. | Студент имеет 5160 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 61 – 65 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично | Студент имеет 6170 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. |
| | | Студент имеет по итогам текущего и рубежного контроля 61-70 баллов на экзамене (диф. зачете) не дал полного ответа ни на один вопрос. | ответил на второй. Студент имеет 6670 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный | |

| | | | | |
|--|--|--|---------------------------------|--|
| | | | ответ только на один вопрос. | |
|--|--|--|---------------------------------|--|