

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ПРАВА ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА КОНСТИТУЦИОННОГО И АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ Р.Н.
Маремкулова «_____»
_____ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
_____ Е.В. Машукова
«_____» _____ 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Управление публичными финансами»

Направление подготовки (специальность)
40.04.01 Юриспруденция

Наименование магистерской программы
«Финансовое право; налоговое право»

Квалификация (степень) выпускника
Магистр

Форма обучения очная,
заочная, очно-заочная

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Управление публичными финансами»/ сост. Маремкулова Р.Н., Мамбетова К.М. - Нальчик: КБГУ, 2022г., 34с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины (модуля) факультативной части профессионального цикла студентам очной (заочной, очно-заочной) формы обучения по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция 1 и 2 года обучения.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации «25» ноября 2020 г. № 1451.

Оглавление

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины в структуре ООП ВО	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	7
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	14
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины	16
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины	24
9. Приложения	27

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Управление публичными финансами» является формирование у обучающихся ряда общекультурных и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС ВО, на основе изучения ими основных этапов становления и развития финансовых отношений и финансовой системы России.

Цель данной курса – дать магистрам теоретические знания в области управления финансами, обучить современным теориям и практическим методам, и принципам ведения финансово – хозяйственной деятельности в условиях рыночной экономики, ознакомить с современными финансовыми инструментами, используемыми в российской и мировой практике, сформировать логику принятия управленческих решений в сфере финансовой деятельности.

Основные задачи дисциплины

- ознакомить учащихся с основными принципами и базовыми концепциями управления финансами;
- ознакомить слушателей с классическими и современными финансовыми теориями, и моделями, используемыми в зарубежной и российской финансовой практике;
- обучить технике расчета и методам использования основных количественных показателей, используемых при принятии финансовых решений;
- рассмотреть основные направления инвестиционной политики, обучить методам оценки риска и доходности финансовых вложений;

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление публичными финансами» относится к дисциплинам по выбору вариативной части образовательной программы по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерской программы «Финансовое право; налоговое право».

Изучение дисциплины базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Финансовое право», «Актуальные проблемы финансового права».

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку магистра, получить практические навыки в сфере управления.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

В совокупности с другими дисциплинами программ: «Финансовое право; налоговое право» дисциплина «Управление публичными финансами» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВПО и ООП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратура):

Профессиональная компетенция (ПК) по видам профессиональной деятельности:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

В результате освоения дисциплины студент должен: Знать:

- знать структуру и тенденции развития российской и мировой финансовых систем;
- знать основы организации денежно-кредитного регулирования,

- взаимосвязи между разными частями денежного оборота, денежного и торгового оборота, основы банковского и биржевого дела, основы организации налогообложения и страхования, государственных и муниципальных финансов;
- знать основные категории и понятия бюджетного и налогового права, их систему и источники;
- понимать многообразие финансовых процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе; Уметь:
- уметь использовать полученные знания для решения конкретных
- практических ситуаций, учебных или жизненных;
- уметь решать нестандартные задачи, прогнозировать экономические процессы в сфере денежных, финансовых и кредитных отношений;
- анализировать финансовую, налоговую и бюджетную отчетность;
- уметь собирать необходимые статистические данные, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного
- обзора и/или аналитического отчета форме; Владеть:
- владеть навыками работы в учреждениях финансовой и кредитной системы, включая внешнеэкономическую сферу, быть способным самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода в
- нестандартных ситуациях;
- владеть методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;
- обладать навыками работы с нормативным материалом.
- быть конкурентоспособным, обладать знаниями по смежной специализации.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля) «Управление публичными финансами»

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля), перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

№ раз-дела	Наименование раз-дела	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	2	3	4	5
1.	Раздел 1 Введение в теорию публичных финансов	1. Основы теории публичных финансов 2. Государственный сектор и фискальные институты 3. Бюджетная политика и макроэкономическая стабилизация 4. Государственные доходы и налоговая система РФ.	УК-4	ДЗ; Т; дискуссии; УО

2.	Раздел Особенности управления публичными финансами	2.	5. Управление государственными расходами 6. Управление государственным долгом 7. Управление финансами государственных и муниципальных предприятий и учреждений	УК-4	ДЗ; Т; дискуссии; УО
----	--	----	--	------	-------------------------

Структура дисциплины (модуля) «Управление публичными финансами»

На изучение курса на очной форме обучения отводится 180 часов (53.е.), из них: контактная работа – 51 часа, в том числе лекционных – 17 часов; практических занятий – 34 часа; лабораторных – 0 часов; самостоятельная работа обучающегося – 0 часов; самостоятельное изучение разделов – 65 часа; подготовка и прохождение промежуточной аттестации - 27 часов, завершается экзаменом.

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единицы (180 часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	семестр 3	Всего
Общая трудоемкость	180	180
Контактная работа:	51	51
<i>Лекции (Л)</i>	17	17
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	34	34
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	-	-
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	-	-
Самостоятельная работа, в том числе контактная работа (внеаудиторная):	102	102
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (К)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Курсовой проект (КП)	-	-
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	27	27
Вид итоговой аттестации	экзамен	экзамен

На изучение курса на заочной форме обучения отводится 180 часов (53.е.), из них: контактная работа – 10 часов, в том числе лекционных – 6 часа; практических занятий – 4 часа; лабораторных – 0 часа; самостоятельная работа обучающегося – 161 часов; самостоятельное изучение разделов – 0 часов; подготовка и прохождение промежуточной аттестации - 9 часа, завершается экзаменом.

Таблица 2.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единицы (180 часов) ЗФО

Вид работы	Трудоемкость, часов		
	Семестр 3	Семестр 4	Всего
Общая трудоемкость	108	72	180
Контактная работа:	10	-	10
Лекции (Л)	6	-	6
Практические занятия (ПЗ)	4	-	4
Семинарские занятия (СЗ)	-	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-	-
Самостоятельная работа, в том числе контактная работа (внеаудиторная):	98	63	161
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-	-
Реферат (Р)	-	-	-
Эссе (Э)	-	-	-
Контрольная работа (К)	-	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-	-
Курсовой проект (КП)	-	-	-
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	-	9	9
Вид итоговой аттестации	экзамен	экзамен	экзамен

На изучение курса на очно-заочной форме обучения отводится 180 часов (5 з.е.), из них: контактная работа – 34 часа, в том числе лекционных – 17 часов; практических занятий – 17 часов; лабораторных – 0 часа; самостоятельная работа обучающегося – 119 часа; самостоятельное изучение разделов – 65 часов; подготовка и прохождение промежуточной аттестации - 27 часов, завершается зачетом.

Таблица 2.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетные единицы (180 часов) ОЗФО

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	Семестр 2	Всего
Общая трудоемкость	180	180
Контактная работа:	34	34
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Семинарские занятия (СЗ)	-	-
Лабораторные работы (ЛР)	-	-
Самостоятельная работа, в том числе контактная работа (внеаудиторная):	119	119
Расчетно-графическое задание (РГЗ)	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-

Контрольная работа (К)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	-	-
Курсовая работа (КР)	-	-
Курсовой проект (КП)	-	-
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	27	27
Вид итоговой аттестации	экзамен	экзамен

Таблица 3. Лекционные и практические занятия

№ семинара	Темы
1.	1. Основы теории публичных финансов
2.	2. Государственный сектор и фискальные институты
3.	3. Бюджетная политика и макроэкономическая стабилизация
4.	4. Государственные доходы и налоговая система РФ.
5.	5. Управление государственными расходами
6.	6. Управление государственным долгом
7.	7. Управление финансами государственных и муниципальных предприятий и учреждений

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

5.1 Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок, написание рефератов, дискуссии.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

5.1 Вопросы по темам дисциплины

Тема 1. Основы теории публичных финансов

Сущность и функции финансов. Основные звенья финансовой системы страны. Понятие, сущность, функции и особенности публичных финансов. Принципы организации публичных финансов. Значение публичных финансов для экономики. Исторические этапы развития публичных финансов. Финансовая политика государства. Денежно-кредитная (монетарная) и бюджетноналоговая (фискальная) политика. Полномочия государственных органов в финансовой системе. Структура финансовой системы. Финансы предприятий и организаций как основа формирования публичных финансов. Государственные внебюджетные фонды. Государственный кредит. Федеральные и муниципальные финансовые институты Система государственных органов, регулирующих финансовую сферу. Министерство финансов. Парламент. Счетная палата. Федеральное казначейство. Понятие распоряжения денежными средствами публичного образования. Классификация публичных расходов: административная классификация; классификация по политическим признакам; классификация по экономическим признакам. Воздействие публичных расходов на экономику. Влияние финансов на внутреннюю политику. Влияние публичных финансов на политическую структуру. Усиление власти финансовых органов. Влияние публичных финансов на международную политику. Влияние публичных финансов на государственное управление.

Тема 2. Государственный сектор и фискальные институты

Предоставление общественных благ. Эффективное обеспечение частных и общественных благ. Распределение общественных благ посредством бюджета. Подходы к справедливости распределения. Общественный выбор и фискальная политика. Обзор фискальной структуры государства. Классы и группы интересов. Лоббизм в бюджетном процессе. Модели мультипликатора с фиксированными инвестициями. Модели мультипликатора с переменными инвестициями. Встроенная приспособляемость. Распределение фискальных эффектов во времени. Налог или изменение расходов.

Тема 3. Бюджетная политика и макроэкономическая стабилизация Государственный и муниципальный бюджет.

Бюджетное устройство РФ. Принципы построения бюджетной системы. Бюджетная классификация. Анализ бюджета. Межбюджетные отношения и бюджетные трансферты. Бюджетный федерализм. Бюджетное планирование и бюджетный процесс. Органы, разрабатывающие закон о бюджете. Роль исполнительной власти: правительство, министерство финансов. Роль парламента. Принципы многокомпонентного бюджета. Модели бюджетного федерализма. Бюджетный субсидии и выравнивание бюджетных возможностей субъектов Федерации. Методы составления бюджета и его балансирование. Доходы бюджета публичного образования. Расходы бюджета публичного образования. Бюджетный дефицит и источники его финансирования. Профицит бюджета. Предположительны ресурсы. Предположительные расходы. Определение финансового равновесия. Утверждение государственных расходов. Принятие закона о бюджете. Единство утверждения расходов. Правило единства бюджета. Смягчение правила бюджетного единства. Проблемы, возникающие при составлении проектов бюджетов. Значение бюджетного регулирования на данной стадии бюджетного процесса. Проблемы, возникающие при рассмотрении и утверждении проектов бюджетов. Правовые последствия, наступающие при неутверждении проектов бюджетов в срок, установленный законодательством Российской Федерации. Контроль за исполнением бюджета. Техника контроля, осуществляемого Счетной палатой над исполнением бюджета. Парламентский контроль над исполнением бюджета: история

и современный режим. Межстрановое сравнение механизмов парламентского контроля за исполнением бюджета. Понятие и функции казначейства. Баланс казначейских операций. Платежный баланс и кругооборот денежных средств. Проблемы казначейского исполнения бюджетов. Роль федерального казначейства на данной стадии бюджетного процесса. Проблемы, возникающие на отчетной стадии бюджетного процесса. Проблема ответственности в случае отклонения отчета об исполнении бюджета. Внебюджетные фонды государства. Фонд обязательного медицинского страхования. Фонд социального страхования Российской Федерации.

Тема 4. Государственные доходы и налоговая система РФ

Понятие и сущность налога. Функции налогов. Виды налогов. Налогообложение и его принципы. Понятие и сущность сбора. Функции сборов. Историческое развитие форм (системы) налогов и сборов. Экономические и правовые признаки налога. Налог и иные виды обязательных платежей. Налоговые и неналоговые сборы. Налог и пошлина. Налог и страховые взносы. Квазиналоги. Добровольные «налоги». Природа налогового бремени. Понятие и механизм налогового воздействия. Изменение налогового воздействия. Его влияние на структуру бюджета публичного образования. Цели введения налогов: финансовые (покрытие расходов публичных образований) и нефинансовые. Издержки сбора и уплаты налогов. Налоговые искажения. Избыточное налоговое бремя. Влияние налогов на производственный потенциал экономики: воздействие на рынок труда, на частные сбережения и инвестиции. Экономический рост и сфера воздействия налогов. Анализ основных видов налогов. Подоходный налог: определение облагаемого дохода, структура налоговой базы, налоговые освобождения, вычеты, налоговые скидки. Прогрессивная и регрессивная налоговая шкала. Налог на прибыль корпораций: структура налога, амортизационные схемы, инвестиционные налоговые скидки. Налоги на потребление - косвенные налоги. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Распределение налогового бремени. Обоснование налогообложения имущества. Уровень налоговых ставок и ставок страховых взносов и порядок их администрирования.

Тема 5. Управление Государственными расходами

Теории роста государственных расходов. Закон Вагнера. Парораспределительная политика. Влияние групп интересов. Фискальная иллюзия. Микроэкономическая модель государственных расходов. Возможности ограничения роста государственных расходов.

Тема 6. Управление государственным долгом

Понятие государственного и муниципального кредита. Виды и формы государственного и муниципального долга. Содержание и структура государственного долга. Анализ теорий государственного долга. Фискальное вытеснение. Государственный долг и финансовая платежеспособность. Политика сроков платежа и издержки на уплату процентов. Рынок регионального и местного долга. Причины долгового финансирования государственных расходов. Займы вместо денежной эмиссии. Наказ избирателей и фискальная иллюзия. Краткосрочная финансовая стабилизация. Государственный долг и устойчивость публичных финансов. Классификация государственного долга: рыночный и нерыночный, внутренний и внешний, валовой и чистый. Управление государственным долгом. Основные методы управления долгом публичного образования.

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине. Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения. **В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:**

3 балла, ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное правовых понятий;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. **2 балла**, ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

1 балл, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

Баллы «1», «2», «3» могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных студентом на протяжении занятия

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля. Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра проводится **три таких контрольных мероприятия по графику**.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре течении учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

5.2.1. Типовые оценочные материалы к коллоквиуму

Рейтинговая точка №1

1. Сущность и функции финансов.
2. Основные звенья финансовой системы страны.

3. Понятие, сущность, функции и особенности публичных финансов.
4. Принципы организации публичных финансов.
5. Значение публичных финансов для экономики.
6. Исторические этапы развития публичных финансов.
7. Финансовая политика государства.
8. Денежно-кредитная (монетарная) и бюджетно-налоговая (фискальная) политика.
9. Полномочия государственных органов в финансовой системе.
10. Структура финансовой системы.
11. Финансы предприятий и организаций как основа формирования публичных финансов.
12. Государственные внебюджетные фонды.
13. Государственный кредит.
14. Федеральные и муниципальные финансовые институты Система государственных органов, регулирующих финансовую сферу.
15. Министерство финансов.
16. Понятие распоряжения денежными средствами публичного образования.
17. Классификация публичных расходов: административная классификация; классификация по политическим признакам; классификация по экономическим признакам.
18. Влияние финансов на внутреннюю политику.
19. Влияние публичных финансов на политическую структуру.
20. Усиление власти финансовых органов.
21. Влияние публичных финансов на международную политику.
22. Влияние публичных финансов на государственное управление.

Рейтинговая точка №2

1. Предоставление общественных благ.
2. Эффективное обеспечение частных и общественных благ.
3. Распределение общественных благ посредством бюджета.
4. Подходы к справедливости распределения.
5. Общественный выбор и фискальная политика.
6. Обзор фискальной структуры государства.
7. Классы и группы интересов.
8. Лоббизм в бюджетном процессе.
9. Модели мультипликатора с фиксированными инвестициями.
10. Модели мультипликатора с переменными инвестициями.
11. Встроенная приспособляемость.
12. Распределение фискальных эффектов во времени.
13. Налог или изменение расходов.
14. Бюджетное устройство РФ.
15. Принципы построения бюджетной системы.
16. Бюджетная классификация.
17. Межбюджетные отношения и бюджетные трансферты.
18. Бюджетный федерализм.
19. Бюджетное планирование и бюджетный процесс.
20. Роль исполнительной власти: правительство, министерство финансов.

21. Принципы многокомпонентного бюджета.
22. Методы составления бюджета и его балансирование.
23. Доходы бюджета публичного образования.
24. Расходы бюджета публичного образования.
25. Бюджетный дефицит и источники его финансирования.
26. Профицит бюджета.
27. Утверждение государственных расходов.
28. Проблемы, возникающие при составлении проектов бюджетов.
29. Проблемы, возникающие при рассмотрении и утверждении проектов бюджетов.
30. Правовые последствия, наступающие при неутверждении проектов бюджетов в срок, установленный законодательством Российской Федерации.
31. Техника контроля, осуществляемого Счетной палатой над исполнением бюджета.
32. Парламентский контроль над исполнением бюджета: история и современный режим.

Рейтинговая точка №3

1. Понятие и сущность налога.
2. Функции налогов.
3. Виды налогов.
4. Налогообложение и его принципы.
5. Понятие и сущность сбора.
6. Функции сборов.
7. Налог и иные виды обязательных платежей.
8. Налоговые и неналоговые сборы.
9. Налог и пошлина.
10. Налог и страховые взносы.
11. Цели введения налогов: финансовые (покрытие расходов публичных образований) и нефинансовые.
12. Теории роста государственных расходов.
13. Возможности ограничения роста государственных расходов.
14. Понятие государственного и муниципального кредита.
15. Виды и формы государственного и муниципального долга.
16. Содержание и структура государственного долга.
17. Государственный долг и устойчивость публичных финансов.
18. Классификация государственного долга: рыночный и нерыночный, внутренний и внешний, валовой и чистый.
19. Управление государственным долгом.

Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:

(4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

(3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

(2 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 – 79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

(1 балл) – получают обучающиеся правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

5.2 Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

Примерные вопросы к зачету:

1. Сущность и функции финансов.
2. Основные звенья финансовой системы страны.
3. Понятие, сущность, функции и особенности публичных финансов.
4. Принципы организации публичных финансов.
5. Значение публичных финансов для экономики.
6. Исторические этапы развития публичных финансов.
7. Финансовая политика государства.
8. Денежно-кредитная (монетарная) и бюджетно-налоговая (фискальная) политика.
9. Полномочия государственных органов в финансовой системе.
10. Структура финансовой системы.
11. Финансы предприятий и организаций как основа формирования публичных финансов.
12. Государственные внебюджетные фонды.
13. Государственный кредит.
14. Федеральные и муниципальные финансовые институты Система государственных органов, регулирующих финансовую сферу.
15. Министерство финансов.
16. Понятие распоряжения денежными средствами публичного образования.
17. Классификация публичных расходов: административная классификация; классификация по политическим признакам; классификация по экономическим признакам.
18. Влияние финансов на внутреннюю политику.
19. Влияние публичных финансов на политическую структуру.
20. Усиление власти финансовых органов.
21. Влияние публичных финансов на международную политику.
22. Влияние публичных финансов на государственное управление.
33. Предоставление общественных благ.
34. Эффективное обеспечение частных и общественных благ.
35. Распределение общественных благ посредством бюджета.
36. Подходы к справедливости распределения.

37. Общественный выбор и фискальная политика.
38. Обзор фискальной структуры государства.
39. Классы и группы интересов.
40. Лоббизм в бюджетном процессе.
41. Модели мультипликатора с фиксированными инвестициями.
42. Модели мультипликатора с переменными инвестициями.
43. Встроенная приспособляемость.
44. Распределение фискальных эффектов во времени.
45. Налог или изменение расходов.
46. Бюджетное устройство РФ.
47. Принципы построения бюджетной системы.
48. Бюджетная классификация.
49. Межбюджетные отношения и бюджетные трансферты.
50. Бюджетный федерализм.
51. Бюджетное планирование и бюджетный процесс.
52. Роль исполнительной власти: правительство, министерство финансов.
53. Принципы многокомпонентного бюджета.
54. Методы составления бюджета и его балансирование.
55. Доходы бюджета публичного образования.
56. Расходы бюджета публичного образования.
57. Бюджетный дефицит и источники его финансирования.
58. Профицит бюджета.
59. Утверждение государственных расходов.
60. Проблемы, возникающие при составлении проектов бюджетов.
61. Проблемы, возникающие при рассмотрении и утверждении проектов бюджетов.
62. Правовые последствия, наступающие при неутверждении проектов бюджетов в срок, установленный законодательством Российской Федерации.
63. Техника контроля, осуществляемого Счетной палатой над исполнением бюджета.
64. Парламентский контроль над исполнением бюджета: история и современный режим.
65. Понятие и сущность налога.
66. Функции налогов.
67. Виды налогов.
68. Налогообложение и его принципы.
69. Понятие и сущность сбора.
70. Функции сборов.
71. Налог и иные виды обязательных платежей.
72. Налоговые и неналоговые сборы.
73. Налог и пошлина.
74. Налог и страховые взносы.
75. Цели введения налогов: финансовые (покрытие расходов публичных образований) и нефинансовые.
76. Теории роста государственных расходов.
77. Возможности ограничения роста государственных расходов.
78. Понятие государственного и муниципального кредита.
79. Виды и формы государственного и муниципального долга.

80. Содержание и структура государственного долга.
81. Государственный долг и устойчивость публичных финансов.
82. Классификация государственного долга: рыночный и нерыночный, внутренний и внешний, валовой и чистый.
83. Управление государственным долгом.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации (Приложение 3)

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

первая составляющая – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

вторая составляющая – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 –баллов).

Критерием оценки уровня сформированной компетенций в рамках учебной дисциплины в I семестре является зачет.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих приложение 2.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Критерии оценки качества освоения дисциплины (Приложение 3)

Оценка «зачтено»– от 61 балла– теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «не зачтено» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенции ПК-7 представлены в таблице 7

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели результатов обучения	оценки	Вид оценочного материала,
--	---	---------------	--------------------------------------

		<i>обеспечивающие формирование компетенций</i>
УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> •знать структуру и тенденции развития российской и мировой финансовых систем; •знать основы организации денежнокредитного регулирования, •взаимосвязи между разными частями денежного оборота, денежного и торгового оборота, основы банковского и биржевого дела, основы организации налогообложения и страхования, государственных и муниципальных финансов; •знать основные категории и понятия бюджетного и налогового права, их систему и источники; • понимать многообразие финансовых процессов в современном мире, их связь с другими процессами, происходящими в обществе; 	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.), типовые тестовые задания по дисциплине (раздел 5.2.2) типовые оценочные материалы к зачету(раздел 5.3.)
	<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> •уметь использовать полученные знания для решения конкретных задач •практических ситуаций, учебных или жизненных; • уметь решать нестандартные задачи, прогнозировать экономические процессы в сфере денежных, финансовых и кредитных отношений; • анализировать финансовую, налоговую и бюджетную отчетность; • уметь собирать необходимые статистические данные, обрабатывать их, анализировать и предоставлять в требуемой для информационного 	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.)
	<ul style="list-style-type: none"> • обзора и/или аналитического отчета форме; <p>Владеть навыками:</p> <ul style="list-style-type: none"> •владеть навыками работы в учреждениях финансовой и кредитной системы, включая внешнеэкономическую сферу, 	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.) типовые

	быть способным самостоятельно работать на должностях, требующих аналитического подхода в нестандартных ситуациях; •владеть методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде; •обладать навыками работы с нормативным материалом. •быть конкурентоспособным, обладать знаниями по смежной специализации.	тестовые задания по дисциплине (раздел 5.2.2)
--	--	---

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить:

- способность правильно составлять и оформлять юридические документы и проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов (ОПК-5.2).

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Нормативно-законодательные акты

1. Конституция РФ:
2. «Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях»
3. Налоговый кодекс РФ
4. Бюджетный кодекс РФ
5. Гражданский кодекс РФ
6. Закон РФ «Об организации страхового дела в Российской Федерации» № 4015-1 от 27.11.1992г.
7. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 г .№ 131.
8. Федеральный закон «О бюджетной классификации Российской Федерации» от 15 августа 1996 г. № 115-ФЗ.
9. Федеральный закон «О государственной социальной помощи» от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ
10. Федеральный закон «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации в части регулирования бюджетного процесса и приведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации отдельных законодательных актов» от 26 апреля 2007 г. № 63-ФЗ.
11. Федеральный закон «О федеральном бюджете на 2008 год и на плановый период 2009 и 2010 годов» от 24 июля 2007 г. № 398-ФЗ.
12. Федеральный закон «О финансовых основах местного самоуправления в Российской Федерации» от 25 сентября 1997 г. № 126-ФЗ .
13. Федеральный закон «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)» от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ.
14. Федеральный закон от 11 января 1995 г. ч.4 ФЗ О Счетной палате РФ // СЗ РФ. — 1995. — № 3. — Ст. 167.

15. Федеральный закон от 15 августа 1996 г. № 15-ФЗ «О бюджетной классификации Российской Федерации».
16. Закон РФ от 12 декабря 1991 г. «О налоге с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения» (с изм. и доп.).
17. Федеральный закон от 25 февраля 1999 г. № 39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений».
18. Федеральный закон от 9 июля 1999г. № 160-ФЗ «Об иностранных инвестициях в Российской Федерации».
19. Федеральный закон от 29 ноября 2001 г. № 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах».
20. Федеральный закон РФ от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».
21. Федеральный закон РФ от 29 октября 98 г. № 164-ФЗ «О финансовой аренде (лизинге)».
22. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке РФ (Банке России)»
23. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности»
24. Закон РФ от 28 июня 1991 г. № 1499-1 «О медицинском страховании граждан Российской Федерации»
25. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 119-ФЗ «Об аудиторской деятельности в Российской Федерации»
26. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».
27. Указ Президента РФ от 8 декабря 1992 г. «О федеральном казначействе» // Российская газета. — 1992. — 25 января.
28. Указ Президента РФ «О мерах по обеспечению государственного финансового контроля в Российской Федерации» от 25 июля 1996 г. № 1095-ФЗ.
29. Постановление Правительства РФ «О Федеральном казначействе» от 1 декабря 2004 г. № 703.
30. Положение о Министерстве финансов Российской Федерации (утв. постановлением Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329).

7.2. Основная литература

1. Зачесса Е.Н. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Зачесса Е.Н.— Электрон. текстовые данные.— Тула: Институт законоведения и управления ВПА, 2018.— 93 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80639.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Эриашвили Н.Д. Финансовое право [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Эриашвили Н.Д., Григорьев А.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 663 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71067.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Фадеева И.В. Финансовое право. Общая часть [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Фадеева И.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2017.— 43 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/55535.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7.3. Дополнительная литература

1. Бюджетное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Экономика»/ Н.Д. Эриашвили [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 351 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81746.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Татуев А.А., Маремкулова Р.Н., Богатырев А.З. Учебник- 3-е издание, перераб и доп. — Краснодар: Издательство Южного института менеджмента, 2014 г. Библиотека КБГУ.
3. Бюджетное право (8-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Экономика»/ Д.А. Ремиханова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52610.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Бюджетное право (8-е издание) [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция» и «Экономика»/ Д.А. Ремиханова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.— 311 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52610.html>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Грачева Е.Ю. Комментарий к диссертационным исследованиям по финансовому праву (2008–2015 гг.) [Электронный ресурс]/ Грачева Е.Ю., Щекин Д.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 1040 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58260.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)

Журналы

1. Вестник МГУ серия 11 Право – Библиотека КБГУ
2. Вестник МГУ серия 12 Политические науки – Библиотека КБГУ
3. Высшее образование сегодня – Библиотека КБГУ
4. Высшее образование в России – Библиотека КБГУ
5. Известия вузов. Правоведение – Библиотека КБГУ

7.5. Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Управление публичными финансами» обучающиеся обеспечены доступом (удаленный доступ) к ресурсам:

-- профессиональные базы данных:

1. Национальная информационно-аналитическая система База данных ScienceIndex (РИНЦ). URL: <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слепых и слабовидящих). URL: <https://нэб.рф>
3. ЭБД РГБ (библиотека диссертаций) (КК, ОДА, ИЗ, ИС*). URL: <http://www.diss.rsl.ru>
4. Аналитическая и наукометрическая база данных SciverseScopus издательства «Elsevier. Наука и технологии»: <http://www.scopus.com>
5. ЭБС «АйПиЭрбукс» (имеется режим для людей с нарушением зрения (для слабовидящих). URL: <http://iprbookshop.ru/>

-информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
2. Справочная правовая система «Гарант» (в свободном доступе). URL: <http://www.garant.ru>;
3. Справочная правовая система «Референт» (в свободном доступе). URL: <https://www.referent.ru/>
4. Информационно-справочная система «Аюдар Инфо» (в свободном доступе). URL: <https://www.audar-info.ru/>

7.6 Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.

Татуев А.А. Богатырев А.З., Маремкулова Р.Н. Финансовое право. Методические указания//Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова, 2017г.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины для обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Курс изучается на лекциях, семинарах, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далю «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

~ оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;

~ широкое внедрение компьютеризированного тестирования;

~ совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;

~ модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- ~ развивающую;
- ~ информационно-обучающую;
- ~ ориентирующую и стимулирующую; воспитывающую; исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий; 3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения

работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:
 - ~ медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
 - ~ выделить ключевые слова в тексте; ~ постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная ниже тематика рефератов примерная. Студент при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок MicrosoftWord (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками MicrosoftWord. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список

литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка. **Методические рекомендации для подготовки к экзамену:**

Экзамен является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К экзамену допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- ~ самостоятельная работа в течение семестра;
- ~ непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- ~ подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной / устной форме.

При проведении экзамена в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: тестовые задания; теоретические задания; задачи или ситуации. Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

Результат устного (письменного) экзамена выражается оценками:

Оценка «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» – от 81 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания

содержат незначительные ошибки. На экзамене студент демонстрирует твердое знание основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – от 61 до 80 баллов – теоретическое содержание курса освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На экзамене студент демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

Оценка «неудовлетворительно» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При проведении занятий лекционного/ семинарского типа занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Лицензия на офисное программное обеспечение МойОфис Стандартный;
- Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1000-1500 Node 1 year Educational Renewal License (KL4863RAVFQ);
- Права на программное обеспечение для работы с PDF-документами ABBYY FineReader 15 Business;

свободно распространяемые программы:

- 7Z – программа-архиватор;
- Adobe Acrobat Reader – программа для чтения PDF файлов;
- Mozilla Firefox, Yandex – интернет-браузеры.

При осуществлении образовательного процесса обучающимися и преподавателем используются следующие информационные справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант», СПС «Референт», СПС «Аюдар Инфо».

8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по

образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)
 - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
- по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
--	---	--

<p>Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.</p>	<p>- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1</p>	<p>Продукты MICROSOFT (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836287- 197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/, SubtitleEdit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа невидимого доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (TigerSoftwareSuit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и</p>
	<p>шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokzTrekzTitanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokzSportzTitanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные</p>	<p>слабовидящих (NVDA) (бесплатная). с-</p>

	клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная CleverKeyboard + CleverCove (3шт.); Джойстик компьютерный JoystickSimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для айтрекинга к ноутбуку PCEyeMini (1 шт).	
--	--	--

*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

Приложение 1

9. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

в рабочую программу по дисциплине «Управление публичными финансами» по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, программа «Финансовое право; налоговое право» на 2021-2022 учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры конституционного и административно-го права протокол № _____ от " ____ " _____ 2021г.

Заведующий кафедрой _____ //

Приложение 2 Распределение баллов текущего и рубежного контроля

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1-	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2-	Текущий контроль:	до 42 баллов	до 14 б.	до 14 б.	до 14 б.
	Ответ на 5 вопросов	от 0 до 14 б.	от 0 до 14 б.	от 0 до 14 б.	От 0 до 14 б.
	Полный правильный ответ	до 14 баллов	5 б.	5 б.	4 б.
	Неполный правильный ответ	от 3 до 12 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.	от 1 до 5 б.
	Ответ, содержащий неточности, ошибки	0б.	0б.	0б.	0б.
	Выполнение самостоятельных заданий (решение задач, написание рефератов, доклад, эссе)	от 0 до 15 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.	от 0 до 5 б.
1.	Рубежный контроль	до 18 баллов	до 6 б.	до 6 б.	до 6 б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый)уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутый)уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень) -				

	оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б
--	-------------------------	-------------------	-------------------	------------------	-----------------

Приложение 3

Шкала оценивания планируемых результатов обучения **Текущий и рубежный контроль**

Семестр	Шкала оценивания			
	0-35 баллов	36-50 баллов	51-60 баллов	56-70 баллов
2	Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение лабораторных и практических работ. Плохая подготовка к балльнорейтинговым мероприятиям. Студент не допускается к промежуточной аттестации	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно».	Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических работ. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо».	Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита лабораторных и практических занятий. Выполнение тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично».

Промежуточная аттестация

Семестр	Шкала оценивания
---------	------------------

	Неудовлетворительно (36-60 баллов)	Удовлетворительно (61-80 баллов)	Хорошо (81-90 баллов)	Отлично (91-100 баллов)
2	Студент имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) не дал полного ответа ни на один вопрос. Студент имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ только на один вопрос	Студент имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса. Студент имеет по итогам текущего и рубежного контроля 61-70 баллов на экзамене (диф. зачете) не	Студент имеет 51-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Студент имеет 61 – 65 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично ответил на второй. Студент имеет 66-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля,	Студент имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй.
		дал полного ответа ни на один вопрос.	на экзамене (диф. зачете) дал полный ответ только на один вопрос.	