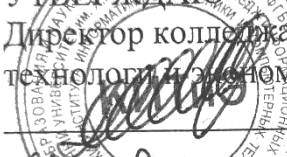


**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РФ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»
КОЛЛЕДЖ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И ЭКОНОМИКИ**

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа информационных
технологий и экономики

З.Х. Этуева
«31 августа» 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

Программа подготовки специалистов среднего звена

09.02.07 Информационные системы и программирование

Среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника

Администратор баз данных

Очная форма обучения

Нальчик, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины **ОП. 07 Экономика отрасли** разработана на основании Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.12.2016 г. № 1547 , примерной основной образовательной программы по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, разработанной Федеральным учебно-методическим объединением в системе СПО по УГПС 09.00.00 Информатика и вычислительная техника, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Составитель:

Алоева А. А., преподаватель

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании ЦК Учета, экономики и гостиничного дела

Протокол № _1_ « 31» августа 2022г.

Председатель ЦК .  Текуева М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	3
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	6
3. Условия реализации учебной дисциплины.....	9
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена: общепрофессиональный цикл учебных дисциплин.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации;
- определять экономическую эффективность информационных технологий и информационных систем с помощью различных методик.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- общие положения экономической теории;
- организацию производственного и технологического процессов;
- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;
- материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования;
- методику разработки бизнес-плана.
- основные понятия и термины, отражающие специфику деятельности в сфере создания, коммерческого распространения и применения современных средств вычислительной техники и ИТ;
- сущность экономики информационного бизнеса;
- методы оценки эффективности информационных технологий;
- способы формирования цены информационных технологий, продуктов, услуг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен формировать общие профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализ и интерпретацию информации, и информационные технологии в профессиональной деятельности для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 7.3. Формировать требования к конфигурации локальных компьютерных сетей и серверного оборудования, необходимые для работы баз данных и серверов.

ПК 7.5. Проводить аудит систем безопасности баз данных и серверов, с использованием регламентов по защите информации.

ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных.

1.4. Количество часов освоения рабочей программы учебной дисциплины:

Обязательной учебной нагрузки обучающегося 40 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной нагрузки обучающихся 40 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	40
Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	40
в том числе:	
теоретическое обучение	26
практические занятия	14
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.07 Экономика отрасли

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Общие основы функционирования субъектов хозяйствования		6	
Тема 1.1 Экономические основы функционирования отрасли и предприятия	Содержание учебного материала	2	
	1. Экономические основы функционирования отрасли и организации (предприятия). Отраслевые особенности организации. Сущность отрасли и характеристика основных отраслей. Внутренняя и внешняя среда организации		1
Тема 1.2.Предприятие в условиях рыночной экономики	Содержание учебного материала	2	1
	1.Предприятие (фирма) как субъект рыночной экономики. Классификация и структура предприятий. 2.Организационно-правовые формы предприятий		
Тема 1.3 Организация производства	Содержание учебного материала	2	1,2
	1.Производственная структура предприятия. Типы производства и организации производственного процесса.		
	2.Зависимость производственной структуры от размеров и отраслевых особенностей предприятия		
	3.Показатели качества продукции. Стандарты. Управление качеством продукции. Сертификация качества.		
Раздел. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования		14	
Тема 2.1 Основные фонды, их классификация, учет и оценка	Содержание учебного материала	2	1
	1.Основные фонды предприятия: характеристика, структура, оценка, показатели использования.		
	2.Производственная мощность предприятия и её использование.	2	2
	В том числе, практических занятий		
	1 Расчет показателей эффективности основных фондов		
Тема2.2. Оборотные фонды	Содержание учебного материала	2	1
	Состав и структура оборотных средств. Нормирование сырья и материалов, производственных запасов.		
	В том числе, практических занятий	2	2
	1. Расчет показателей использования оборотных средств		
Тема 2.3. Трудовые ресурсы предприятия	Содержание учебного материала	2	1
	1.Трудовые ресурсы предприятия, их состав и структура.		
	2.Производительность труда.		
Тема 2.4. Организация оплаты труда.	Содержание учебного материала	2	1
	Формы и системы заработной платы: принципы оплаты труда, тарифная система, бестарифная система.		
	В том числе, практических занятий	2	2
	1. Расчет численности работающих и производительности труда, Расчет заработной платы работников и составление расчетной ведомости оплаты труда работников		
Раздел 3. Результаты коммерческой деятельности		9	
Тема 3.1 Издержки производства и реализации продукции	Содержание учебного материала	2	1
	1.Себестоимости продукции и издержки производства.		
	2.Структура затрат на производство и реализацию продукции. Сметы комплексных затрат на производство.		
	В том числе, практических занятий	2	

	1. «Расчет себестоимости продукции»		2
	Рейтинговая работа №1	1	3
Тема 3.2. Цена. Ценообразование	Содержание учебного материала	2	1
	1. Понятие цена, ее функции, виды цен, их классификация, структура и состав цен, принципы ценообразования. 2. Ценовая политика предприятия, этапы процесса ценообразования, установление цен на новые товары.		
Тема 3.3. Формирование финансовых результатов деятельности предприятия	Содержание учебного материала	2	
	1. Прибыль, доход, рентабельность. Формирование, распределение и использование прибыли предприятия. 2. Налоговая система: понятие, функции и способы взимания налогов.		1
	В том числе, практических занятий	2	
	Расчет прибыли и рентабельности предприятия		2
Раздел 4. Сущность и виды планирования	Содержание учебного материала	2	
	1. Стратегия развития предприятия. Производственная программа предприятия. Сущность и виды планирования. Отраслевые особенности планирования. Планирование деятельности предприятия.		1
	2. Назначение, содержание, характеристика бизнес-плана предприятия		
	В том числе, практических занятий	3	
	1. Составление структуры бизнес-плана организации (предприятия)		2
Раздел 5. Экономика ИТ – отрасли	Содержание учебного материала	2	
	Ситуация в мировой ИТ-индустрии. Состояние и потенциал развития ИТ-индустрии в России. Информационные технологии в решении задач модернизации страны.		1
	В том числе, практических занятий	2	
	Выполнение SWOT-анализа российской ИТ-отрасли.		2
	Рейтинговая работа №2	1	3
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		1	3
Обязательная учебная нагрузка обучающихся		40	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет социально-экономических дисциплин, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- рабочее место преподавателя
- посадочные места по количеству обучающихся;
- учебные наглядные пособия (таблицы, плакаты);
- тематические папки дидактических материалов;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект учебников (учебных пособий) по количеству обучающихся.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Основы экономики организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.]; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с.
2. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с
3. Экономика строительства : учебник для СПО / под общ. ред. Х. М. Гумба. — 4-е изд., пер. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 449 с. — (Серия : Профессиональное образование). Электронные издания (электронные ресурсы).

Дополнительные источники:

1. Моисеенко, Д. Д. Экономика предприятий (организаций) : краткий курс лекций для студентов обучающиеся профилю: экономика предприятия и организаций, менеджмент / Д. Д. Моисеенко. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2017. — 153 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83946.html>.
2. Липсиц И. В., Основы экономики : учебник для использования в учеб. процессе образовательных учреждений, реализующих программы сред. проф. образования / Липсиц, И. В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2019. - 336 с.
3. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / П. Д. Шимко. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 240 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3.
4. Экономика организации : учебник и практикум для СПО / А. В. Колышкин [и др.] ; под ред. А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 498 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.studmedlib.ru>, <http://www.medcollegelib.ru> ЭБС «Консультант студента» Учебники, учебные пособия, по всем областям знаний для ВО и СПО, а также монографии и научная периодика
2. <https://e.lanbook.com> - ЭБС «Лань»
3. <https://нэб.рф> - Национальная электронная библиотека РГБ
4. www.academia-moscow.ru Издательский центр "Академия" Учебники, учебные пособия, по всем областям знаний для ВО и СПО.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организация производственного и технологического процессов; материально – технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; – методика разработки бизнес – плана; – состав, порядок разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации. 	<ul style="list-style-type: none"> – Знает организацию производственного и технологического процессов; – материально – технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; – механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; методика разработки бизнес – плана; – состав, порядок разработки, согласования и утверждения проектно-сметной документации. 	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка решений ситуационных задач. – Тестирование. – Устный опрос. – Практические занятия. – Экзамен
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; – организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; – осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; составлять сметную документацию, используя нормативно-справочную литературу. 	<ul style="list-style-type: none"> – рассчитывает по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации; организовывает собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество; – осуществляет поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития; составляет сметную документацию, используя нормативно-справочную литературу. 	<ul style="list-style-type: none"> – Оценка решений ситуационных задач. – Тестирование. – Устный опрос. – Практические занятия. – Экзамен