

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

**КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА
ИНСТИТУТА АРХИТЕКТУРЫ, СТРОИТЕЛЬСТВА И ДИЗАЙНА**

УТВЕРЖДАЮ

**Зам. директора ИАСиД КБГУ
по СПО**



А.М. Канлоев

« 30 » августа 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПД.06 Информационные технологии

Программа подготовки специалистов среднего звена

54.02.04 Реставрация

Среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника

реставратор

Очная форма обучения

Нальчик, 2022

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 54.02.04 Реставрация утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1392, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Реставрация.

Составитель: Завода О.С., преподаватель

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК «Графического дизайна и дизайна среды»

Протокол № 1 от «29» августа 2022 года.

Председатель ПЦК



Шонтуков А.М.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ПД.06 Информационные технологии является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 54.02.04 Реставрация.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ПД.06 «Информационные технологии» является обязательной частью общеобразовательного учебного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 54.02.04 Реставрация.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- состав функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

уметь:

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;

- применять компьютеры и телекоммуникационные средства;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен формировать общие и профессиональные компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ПК 1.3. Проводить анализ исторических и искусствоведческих данных.

ПК 1.6. Проводить работы по реставрации, консервации, оформлению реставрационной документации.

ПК 1.7. Владеть профессиональной терминологией.

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 156 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 104 часа;

самостоятельной работы обучающегося и консультаций 52 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем Часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	156
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	104
в том числе:	
практические занятия	52
Самостоятельная работа	52
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ПД.06 Информационные технологии**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	Введение в информационные технологии	30	
Тема 1.1. Содержание информационной технологии	Содержание учебного материала	2	
	1. Понятие и сущность информационной технологии, назначение, уровни рассмотрения. Информационные системы: состав, назначение, классификация, жизненный цикл. Основные понятия автоматизированной обработки информации. Направления автоматизации дизайнерской деятельности.		1
Тема 1.2. Технические средства реализации информационных технологий	Содержание учебного материала.	2	1
	1. Общая характеристика и классификация технических средств. Организационная техника и расходные материалы. Коммуникационная техника. Компьютерная техника. Состав и структура персонального компьютера.		
Тема 1.3. Программный инструментарий информационных технологий	Содержание учебного материала	6	1
	1. Общая характеристика программных средств компьютерных информационных технологий. 2. Состав системного программного обеспечения компьютерных информационных технологий. Инструментальное обеспечение разработки программ. 3. Состав прикладного программного обеспечения компьютерных информационных технологий. Прикладное программное обеспечение, используемое в дизайне. 4. Файл. Файловая система.		
Тема 1.4. Основы информационной и компьютерной безопасности	Содержание учебного материала	4	1
	1. Информационная безопасность и ее составляющие; угрозы безопасности и их классификация; защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. 1. Понятие и классификация компьютерных вирусов; антивирусные программы и их классификация; принципы организации антивирусной защиты.		
Тема 1.5.	Содержание учебного материала.	6	1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Использование информационных технологий в профессиональной деятельности	1. Обзор направлений использования информационных технологий в реставрации, консервации и хранении предметов искусства: виртуальная реконструкция, реставрация живописи, 3D-сканирование, оцифровка произведений искусства 2. Рубежный контроль №1 3. Компьютерная реставрация с помощью цифровых технологий. Выявление документов на бумажной основе с угасающим текстом и работа с ними. Оборудование для проведения компьютерной реставрации документов. Этапы реставрации документов с помощью цифрового метода. 4. Графический редактор GIMP как инструмент цифровой реставрации документов		
	Самостоятельная работа №1. Найти информацию, используя литературу и Интернет-ресурсы по темам. Тщательно изучить найденную информацию. На основе изученных материалов отобрать важную и интересную информацию, оформить в виде реферата.	10	3
Раздел 2.	Прикладное программное обеспечение общего назначения	48	
Тема 2.1. Технология обработки текстовой информации средствами пакета прикладных программ Microsoft Office	Содержание учебного материала.	4	
	Технология обработки текстовых документов.		1
	Практические занятия	8	2
	Практическое занятие № 1. Создание и редактирование документа MS Word. Форматирование документа. Оформление документов с помощью надписей WordArt. Вставка колонтитулов и оглавления.		
	Практическое занятие № 2. Создание и редактирование таблиц. Создание и редактирование графических объектов. Создание объектов SmartArt		
	Практическое занятие № 3. Создание формы, ссылок, буквицы. Создание интерактивного документа. Технология создания мультимедийных документов.		
	Практическое занятие № 4. Создание комплексного документа средствами текстового процессора		
	Рубежный контроль №2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Самостоятельная работа №2. Оформить отчеты по практическим работам. Выполнить самостоятельно задания по темам, ответить на контрольные вопросы.	6	3
Тема 2.2. Технология обработки цифровой информации средствами пакета прикладных программ Microsoft Office	Содержание учебного материала.	2	1
	Технология обработки табличных документов.		
	Практические занятия	8	2
	Практическое занятие № 5. Ввод данных в ячейки таблицы. Редактирование содержимого ячеек в MS Excel.		
	Практическое занятие № 6. Проведение расчетов с применением формул и функций.		
	Практическое занятие № 7. Построение диаграмм, графиков.		
	Практическое занятие № 8. Создание рисунков в программе Excel		
	Самостоятельная работа №3. Оформить отчеты по практическим работам. Выполнить самостоятельно задания по темам, ответить на контрольные вопросы.	5	3
Тема 2.3. Технологии обработки мультимедийной информации средствами пакета прикладных программ Microsoft Office	Содержание учебного материала.	2	1
	Технология создания мультимедийных документов		
	Практические занятия	8	3
	Практическое занятие № 9. Создание линейной презентации в MS PowerPoint.		
	Практическое занятие № 10. Использование приемов «Экран», «Лупа».		
	Технологические приемы создания анимации на основе триггеров.		
	Практическое занятие № 11. Создание интерактивной презентации		
	Практическое занятие №12. Самостоятельная разработка слайд-шоу средствами Microsoft PowerPoint.		
	Самостоятельная работа №4. Оформить отчеты по практическим работам. Выполнить самостоятельно задания по темам, ответить на контрольные вопросы. Создание интерактивных плакатов с использованием невидимых гиперссылок. Интерактивная карта.	5	3
Раздел 3. Введение в компьютерную графику		75	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 3.1. Способы представления цифровых изображений	Содержание учебного материала.		
	Появление и развитие компьютерной графики. Основные направления компьютерной графики. Аппаратное и программное обеспечение компьютерной графики. Векторная графика: основные понятия Растровая графика; основные понятия. Форматы графических файлов. Цвет и цветовые модели.	4	1
	Самостоятельная работа №5. Найти информацию, используя литературу и Интернет-ресурсы по темам. Тщательно изучить найденную информацию. На основе изученных материалов отобрать важную и интересную информацию, оформить в виде реферата. Ответить на контрольные вопросы.	2	3
Тема 3.2. Представление цвета в компьютере	1. Свет и цвет. Цветовые модели и пространства. Цветовая модель RGB. Субтрактивные цветовые модели. Системы управления цветом. 2. Методы обработки изображений. Яркость и контраст. Масштабирование изображения. Цветовые фильтры изображений.	4	1
	Самостоятельная работа №6. Оформить отчеты по практическим работам. Выполнить самостоятельно задания по темам, ответить на контрольные вопросы. Создание интерактивных плакатов с использованием невидимых гиперссылок. Интерактивная карта.	2	3
Тема 3.3. Основы векторной графики	Содержание учебного материала.	4	1
	Основные функции программы Adobe Illustrator. Основные принципы работы. Рабочая среда Adobe Illustrator: панели, инструменты.		
	Рубежный контроль №1		
	Практические занятия	10	2
	Практическое занятие №13. Настройка рабочей среды, инструменты программы Adobe Illustrator		
	Практическое занятие №14. Технология работы с графическими примитивами. Цветовые модели.		
	Практическое занятие №15. Работа с кривыми.		
	Практическое занятие №16. Текст как объект векторной графики		
	Практическое занятие № 17 Создание эмблем в Adobe Illustrator		
	Самостоятельная работа №7. Оформить отчеты по практическим работам.	7	3

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Выполнить самостоятельно задания по темам, ответить на контрольные вопросы.		
Тема 3.4. Растровый графический редактор GIMP	Содержание учебного материала.	4	1
	Рабочая область и инструментарий растрового редактора GIMP.		
	Практические занятия	6	2
	Практическое занятие № 18. Технология создания изображений. Работа с выделенными областями. Инструменты цвета.		
	Практическое занятие № 19. Технология реставрация архивного документа в графическом редакторе GIMP		
	Практическое занятие № 20. Самостоятельная работа с архивным документом в графическом редакторе GIMP		
	Самостоятельная работа №8. Оформить отчеты по практическим работам. Выполнить самостоятельно задания по темам, ответить на контрольные вопросы.	5	3
Тема 3.5. Растровый графический редактор Adobe Photoshop.	Содержание учебного материала.	4	1
	Рабочая область и инструментарий растрового редактора Adobe Photoshop.		
	Практические занятия	8	2
	Практическое занятие №21. Знакомство с рабочим пространством программы Adobe Photoshop.		
	Практическое занятие №22. Работа со слоями		
	Практическое занятие №23 Методика работы с текстом.		
	Практическое занятие № 24. Ретуширование и реставрация старых фотографий		
	Рубежный контроль №2		
Тема 3.6. Технология разработки трехмерных моделей	Содержание учебного материала.	4	1
	Основные понятия трехмерной графики. Программные средства обработки трехмерной графики. Методы представления графических данных. Форматы графических файлов. Знакомство с компьютерной программой SketchUp		
	Практические занятия	2	2
	Практическое занятие № 25. Создание простейших пространственных объектов		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
	Рубежный контроль 2		
	Самостоятельная работа №10 Изучение конспекта лекций, Установка программного обеспечения на ПК Создание предмета мебели (на выбор)	4	3
	Дифференцированный зачет	2	
	Всего	156	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличие компьютерного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- компьютеры - по количеству обучающихся; с лицензионным программным обеспечением;
- рабочее место преподавателя;
- мебель и стационарное учебное оборудование;
- учебно-наглядные пособия;

Технические средства обучения:

- интерактивная доска.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- компьютерные программы (обучающие, контролирующие);
- методические учебные материалы на электронных носителях;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. *Советов, Б. Я.* Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489604>
2. Информационные технологии в 2 т. Том 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. КИЯЕВ, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490102>

Дополнительные источники:

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности. Технические специальности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова. — 3-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2019. — 416 с. https://fileskachat.com/file/67682_22968217d1a094b4e8fa02ef03a02a48.html
2. Компьютерная графика и дизайн: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы начального профессионального образования / В. Т. Тозик, Л. М. Корпан. — 7-е изд., стер. — Москва: Академия, 2017. — 200, [1] с.: ил., табл.; 22 см. — (Профессиональное образование).; ISBN 978-5-4468-4134-9.
3. Официальный учебный курс Adobe Photoshop CC 2018: Classroom in a Book Витько Н.Л. Эксмо, 2018 г
4. Официальный учебный курс Adobe Illustrator CC 2018 на практике Эксмо, 2018 г

Интернет-ресурсы:

1. Электронная библиотека МГУ [Электронный ресурс] .- Режим доступа: <http://www.nbmg.ru/publicdb/>
2. Библиотека студента [Электронные учебные пособия] — Режим доступа: <http://www.abc.vvsu.ru/>
3. Евгений Попов и Зинаида Лукьянова/ <https://photoshop-master.ru>
4. Руководство пользователя Adobe Illustrator

/ <https://helpx.adobe.com/ru/illustrator/user-guide.html>

5. Уроки SketchUp для начинающих / <https://gsketchup.ru/uroki/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки
уметь: использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности применять компьютеры и телекоммуникационные средства	Оценка выполнения практических умений Решение проблемно-ситуационных задач
знать: состав функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Тестирование

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.	<i>Актуализирована</i>	Протокол заседания ПЦК Графический дизайн и дизайн среды № 1 от 27 августа 2021 года	27.08.2021
2.		Протокол заседания ПЦК _____ № 1 от _____ 20__ года	____.____.20__
3.		Протокол заседания ПЦК _____ № 1 от _____ 20__ года	____.____.20__