

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА И ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ  
КАФЕДРА КОМПЬЮТЕРНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ И  
ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной  
программы Т.Ю. Хаширова Т.Ю. Хаширова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор института ИИЦТ  
А.Х. Шапсигов А.Х. Шапсигов



\_\_\_\_\_ 2022 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

Управление проектами в профессиональной деятельности

Направление подготовки  
09.04.01 Информатика и вычислительная техника

Магистерская программа  
Интеллектуальные технологии и анализ больших данных

Квалификация (степень) выпускника  
Магистр

Форма обучения  
очная

Нальчик 2022

Рабочая программа дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» /сост. Гурфова Р.В. – Нальчик: КБГУ, 2022. 26 с.

Рабочая программа предназначена для преподавания дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» части, формируемой участниками образовательных отношений студентам очной формы обучения, по направлению подготовки 09.04.01 – Информатика и вычислительная техника, для программы Интеллектуальные технологии и анализ больших данных, во 1 семестре, 1 года обучения.

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 09.04.01. «Информатика и вычислительная техника» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №918 от 19 сентября 2017 г., зарегистрировано в Минюсте России 09 октября 2017г. N 48478.

## содержание

1. Цель и задачи изучения дисциплины.....	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины .....	5
4. Содержание и структура дисциплины .....	5
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации .....	10
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.....	17
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....	18
7.1. Нормативно-правовая база .....	18
7.2. Основная литература.....	18
7.3. Дополнительная литература.....	18
7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал) .....	19
7.5. Интернет-ресурсы: .....	19
7.6. Современные профессиональные базы данных.....	19
7.7. Методические указания по проведению различных учебных занятий и другим видам самостоятельной работы .....	19
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	23
8.1. Требования к материально-техническому обеспечению .....	23
8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	24
9. Лист изменений (дополнений) .....	25
Приложение 1 .....	26

## **1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Основная **цель** курса: дать представление о современной технологии управления проектами и познакомить студентов с принципами использования проектного управления в своей будущей профессиональной деятельности.

Освоение дисциплины предполагает введение в проблематику управления проектами и изучение методологии управления проектами, ознакомление студентов с инструментами и методами управления проектами на всех этапах жизненного цикла проекта, начиная с инициализации проекта, планирования его работ, организации их использования и контроля и кончая завершением. Соответственно студентам предстоит как теоретическое освоение знаний в области управления проектами, приобретение систематических знаний о закономерностях, правилах и процедурах в изучаемой области; так и изучение научных подходов и методов, используемых для повышения качества и эффективности в практической проектной деятельности.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение основных принципов управления проектами.
- ознакомление с основными технологиями проектного управления и их возможностями.
- ознакомление с компьютерными технологиями реализации управления проектами.

Изучение дисциплины направлено на подготовку специалистов, способных решать проблемы, возникающие при эксплуатации изделий электронной техники с учетом области, типов и задач профессиональной деятельности в соответствии с профессиональными стандартами:

- 06.015 «Специалист по информационным системам», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 896н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 декабря 2014 г., регистрационный № 35361), с изменениями, внесенными приказами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).
- 06.017 «Руководитель разработки программного обеспечения», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 сентября 2014 г. № 645н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный № 34847), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. № 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный № 45230).

## **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП ВО**

Дисциплина «Управление проектами в профессиональной деятельности» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений, предназначена для преподавания студентам очной формы обучения на 1 курсе в 1 семестре, заканчивается экзаменом.

Изучение дисциплины базируется на совокупности знаний, навыков и компетенций, полученных студентами при изучении фундаментальных основ теории менеджмента, высшей математики, теории вероятностей, математической статистики и информационных технологий.

В результате изучения дисциплины осваивается комплексная методика, включающая постановку задач по разработке проекта; разработку комплексных планов реализации проекта; разработку предложений по проектам развития предприятия.

При освоении дисциплины обучающийся сможет частично продемонстрировать следующие обобщенные трудовые функции (ОТФ):

- Непосредственное руководство процессами разработки программного обеспечения (профессиональный стандарт 06.017 Руководитель разработки программного обеспечения)», код С, уровень квалификации -6).

### **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

Результаты освоения основной образовательной программы высшего профессионального образования (ОПОП ВО) магистратуры определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 09.04.01 «Информатика и вычислительная техника»:

УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий;

УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла;

УК-3 - Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:

- методологии разработки программного обеспечения
- методологии управления проектами разработки программного обеспечения
- методы и средства организации проектных данных
- лучшие практики управления разработкой программного обеспечения
- нормативно-технические документы (стандарты и регламенты),
- описывающие процессы управления инфраструктурой коллективной среды
- разработки;

уметь:

- применять методологии разработки программного обеспечения
- применять методологии управления проектами разработки программного обеспечения
- применять методы и средства организации проектных данных
- применять лучшие практики и отражать их в базе знаний
- применять основные принципы и методы управления персоналом
- применять нормативно-технические документы (стандарты и регламенты),
- описывающие процессы управления инфраструктурой коллективной среды
- разработки;

владеть:

- навыками выбора инструментальных средств разработки;
- навыками определения набора библиотек повторно используемых модулей;
- выбором средств создания и ведения репозитория, учета задач, сборки и непрерывной интеграции, базы знаний;
- организацией процесса использования инфраструктуры
- мониторинг функционирования инфраструктуры
- принятие управленческих решений

### **4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ**

Таблица 1. Содержание разделов дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности»

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код контро- лируемой компетен- ции (или ее части)	Формы текущего контроля успеваемости
1.	Введение. Общая характеристика дисциплины.	Краткая информация о курсе. Общая характеристика дисциплины. Связь с другими дисциплинами. Методическое и информационное сопровождение курса: работа с литературой, работа в Интернете. История появления дисциплины управления проектами. Особенности развития и специфика проектного менеджмента на Западе и в России. Значение дисциплины для современного чиновника. Роль проектного подхода в управлении социально-экономическими процессами. Национальные интересы и реализация проектных подходов.	УК-1	ДЗ Т РК К Э
2.	Основные понятия управления проектами. Стандарты. Концепции управления проектами. Области знаний по управлению проектами.	Определения проекта и его признаки. Элементы и характеристики проекта. Типы и виды проектов. Международные и национальные стандарты, регламентирующие документы. Европейские и американские подходы. Особенности подготовки и реализации проектов в различных компаниях. Современные концепции управления проектом.	УК-1	ДЗ Т РК К Д Э
3.	Жизненный цикл и реализация фаз проекта. Особенности реализации проекта на разных фазах.	Динамическая концепция. Жизненный цикл проекта и его базовые фазы. Основные группы процессов управления. Жизнь организации и жизнь проекта. Стратегия организации и определение целей проекта. Проектная документация и жизненные фазы. Стандарты организации. В чем причина неудач многих проектов. Примеры повышения живучести проектов на примерах ряда американских корпораций.	УК-2	ДЗ Т РК К Р Э
4.	Управление проектами. Ближнее и дальнее окружение.	Теория и реальная практика создания организационных структур управления проектами. Активные и пассивные участники проекта. Линейно-функциональная, матричная и проектная организационные структуры.	УК-2	ДЗ Т РК К Р Э
5.	Команда проекта и управление проектом.	Создание эффективной проектной команды. Организационные аспекты. Психологические аспекты. Распределение функций в проектной команде. Как сформировать долгосрочные мотивы и стимулы. Команда и руководитель. Стили руководителя в ходе реализации проекта. Конфликты в команде. Методы разрешения конфликтов	УК-2	ДЗ Т РК К Р
6.	Системные технологии реализации	Философия управления проектами и проектные подходы. Системные технологии реализа-	УК-2	ДЗ Т РК

	проектов: «жесткие» и «мягкие» технологии. Основные этапы реализации различных технологий	ции проектов. «Жесткие» и «мягкие» технологии в управлении проектами. Основные этапы реализации различных технологий. Пространство проектных технологий. В чем состоит проблема выбора технологии. Общая характеристика «мягких» и «жестких» технологий. «Мягкие» проектные подходы в международной корпорации «ЗМ». Организационные методы в управлении проектами. SIS (Systems Intervention Strategy) - Системная технология вмешательства и ее основные этапы.		К Д Э
7.	Основы планирования операций. Описание проекта. Основные элементы содержательной части проекта.	Общая схема характеристика этапов и инструментов в SIS. Общее описание инструментария и логики его применения на этапе диагностики. Этап диагностики. Описание применяемых инструментов.	УК-2	ДЗ Т РК К
8.	Основные этапы управления проектами: диагностика, проектирование и внедрение. Процедуры и инструменты.	Этапы проектирования и внедрения. Конкретное описание применяемых инструментов. Логика применения инструментов в SIS на этапе проектирования. Логика применения инструментов на этапе внедрения. Стратегии внедрения. Характеристика современных программных средств в УП, начиная с Microsoft Project.	УК-3	ДЗ Т РК К Д Э
9.	Оценка проекта и проектные риски.	Оценка проектов. Фактор времени в оценке проектов. Внутренние и внешние риски выполнения проекта по PMI PMBOK. Учет рисков в стратегиях развития организации Работа с триггерами. Методы снижения внутренних и внешних рисков проекта. Разбор краткого описания проекта и способов его наполнения. Оценка связности проекта. Применение метода логической рамки.	УК-3	РГЗ Т РК К Р Э
10.	Мониторинг и мультипроектное управление.	Место мониторинга в общей схеме управления проектами. Мониторинг и управление рисками. Рекомендации по успешному завершению проекта. Проектный офис. Мультипроектное управление. Программные средства.	УК-3	ДЗ Т РК К Д

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 ч.).

Таблица 2. Структура дисциплины «Управление проектами: задачи, методы, инструменты»

Вид работы	Трудоемкость, часы	
	4 семестр	Всего
<b>Общая трудоемкость (в зачетных единицах)</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа (в часах):</b>	<b>51</b>	<b>51</b>
Лекции (Л)	17	17
Практические занятия (ПЗ)	17	17
Семинарские занятия (СЗ)		

Лабораторные работы (ЛР)	17	17
<b>Самостоятельная работа (в часах):</b>	<b>84</b>	<b>84</b>
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		
Расчетно-графическое задание (РГЗ)		
Реферат (Р)		
Эссе (Э)		
Самостоятельное изучение разделов		
Контрольная работа (К)		
Подготовка и сдача экзамена	9	9
Вид итогового контроля (зачет, экзамен)	Зачет	Зачет

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1	Введение. Общая характеристика дисциплины. Ее место и роль в государственном и муниципальном управлении
2	Основные понятия управления проектами. Стандарты. Концепции управления проектами. Области знаний по управлению проектами
3	Жизненный цикл и реализация фаз проекта. Особенности реализации проекта на разных фазах
4	Управление проекта. Ближнее и дальнее окружение.
5	Создание эффективной команды проекта
6	Системные технологии реализации проектов: «жесткие» и «мягкие» технологии. Основные этапы реализации различных технологий
7	Основы планирования операций. Описание проекта. Основные элементы содержательной части проекта
8	Основные этапы: диагностика, проектирование и внедрение. Процедуры и инструменты
9	Оценка проекта и проектные риски
10	Мониторинг и мультипроектное управление

Таблица 4. Практические занятия- не предусмотрены

Таблица 5. Лабораторные работы

№ п/п	Тема
1.	Основные понятия управления проектами. Стандарты. Концепции управления проектами. Области знаний по управлению проектами
2.	Жизненный цикл и реализация фаз проекта. Особенности реализации проекта на разных фазах
3.	Управление проекта. Ближнее и дальнее окружение.
4.	Создание эффективной команды проекта
5.	Системные технологии реализации проектов: «жесткие» и «мягкие» технологии. Основные этапы реализации различных технологий
6.	Основы планирования операций. Описание проекта. Основные элементы содержательной части проекта
7.	Основные этапы: диагностика, проектирование и внедрение. Процедуры и инструменты
8.	Оценка проекта и проектные риски
9.	Мониторинг и мультипроектное управление

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	1. Определения проекта и его признаки.



	<ul style="list-style-type: none"> <li>2. Элементы и характеристики проекта.</li> <li>3. Типы и виды проектов.</li> <li>4. Международные и национальные стандарты, регламентирующие документы.</li> <li>5. Европейские и американские подходы.</li> <li>6. Особенности подготовки и реализации проектов в различных компаниях.</li> <li>7. Современные концепции управления проектом.</li> </ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Динамическая концепция.</li> <li>2. Жизненный цикл проекта и его базовые фазы.</li> <li>3. Основные группы процессов управления.</li> <li>4. Жизнь организации и жизнь проекта.</li> <li>5. Стратегия организации и определение целей проекта.</li> <li>6. Проектная документация и жизненные фазы.</li> <li>7. Стандарты организации.</li> <li>8. В чем причина неудач многих проектов.</li> <li>9. Примеры повышения живучести проектов на примерах ряда американских корпораций.</li> </ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Теория и реальная практика создания организационных структур управления проектами.</li> <li>2. Активные и пассивные участники проекта.</li> <li>3. Линейно-функциональная, матричная и проектная организационные структуры.</li> </ul>
4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Эффективная проектная команда.</li> <li>2. Организационные аспекты.</li> <li>3. Эффективная проектная команда.</li> <li>4. Психологические аспекты.</li> <li>5. Распределение функций в проектной команде.</li> <li>6. Как сформировать долгосрочные мотивы и стимулы.</li> <li>7. Команда и руководитель.</li> <li>8. Стили руководителя в ходе реализации проекта.</li> <li>9. Зоны конфликтов в команде.</li> <li>10. Рекомендации по прохождению жизненного цикла без серьезных конфликтов.</li> </ul>
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Философия управления проектами и проектные подходы.</li> <li>2. Системные технологии реализации проектов. «Жесткие» и «мягкие» технологии в управлении проектами.</li> <li>3. Основные этапы реализации различных технологий.</li> <li>4. Пространство проектных технологий.</li> <li>5. В чем состоит проблема выбора технологии.</li> <li>6. Общая характеристика «мягких» и «жестких» технологий.</li> <li>7. «Мягкие» проектные подходы в международной корпорации «ЗМ».</li> <li>8. Организационные методы в управлении проектами.</li> <li>9. SIS (Systems Intervention Strategy) - Системная технология вмешательства и ее основные этапы.</li> </ul>
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Общая схема характеристика этапов и инструментов в SIS.</li> <li>2. Общее описание инструментария и логики его применения на этапе диагностики.</li> <li>3. Этап диагностики. Описание применяемых инструментов.</li> </ul>
7.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Этапы проектирования и внедрения. Конкретное описание применяемых инструментов.</li> <li>2. Логика применения инструментов в SIS на этапе проектирования.</li> <li>3. Логика применения инструментов на этапе внедрения.</li> <li>4. Стратегии внедрения.</li> <li>5. Характеристика современных программных средств в УП, начиная с Microsoft Project.</li> </ul>
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Оценка проектов.</li> <li>2. Фактор времени в оценке проектов.</li> <li>3. Внутренние и внешние риски выполнения проекта по PMI PMBOK.</li> <li>4. Учет рисков в стратегиях развития организации</li> <li>5. Работа с триггерами.</li> <li>6. Методы снижения внутренних и внешних рисков проекта.</li> <li>7. Разбор краткого описания проекта и способов его наполнения.</li> <li>8. Оценка связности проекта.</li> <li>9. Применение метода логической рамки.</li> </ul>
9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>1. Место мониторинга в общей схеме управления проектами.</li> <li>2. Мониторинг и управление рисками.</li> <li>3. Рекомендации по успешному завершению проекта.</li> <li>4. Проектный офис.</li> <li>5. Мультипроектное управление.</li> <li>6. Программные средства.</li> </ul>

## **5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО И РУБЕЖНОГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.

**5.1. Оценочные материалы для текущего контроля.** Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач) с отчетом (защитой) в установленный срок.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания

**5.1.1. Вопросы по темам дисциплины «Управление проектами в профессиональной деятельности» (контролируемые компетенции УК-1, УК-2, УК-3)**

1. Определения проекта и его признаки.
2. Элементы и характеристики проекта.
3. Типы и виды проектов.
4. Международные и национальные стандарты, регламентирующие документы.
5. Европейские и американские подходы.
6. Особенности подготовки и реализации проектов в различных компаниях.
7. Современные концепции управления проектом.
8. Динамическая концепция.
9. Жизненный цикл проекта и его базовые фазы.
10. Основные группы процессов управления.
11. Жизнь организации и жизнь проекта.
12. Стратегия организации и определение целей проекта.
13. Проектная документация и жизненные фазы.
14. Стандарты организации.
15. В чем причина неудач многих проектов.
16. Примеры повышения живучести проектов на примерах ряда американских корпораций.
17. Теория и реальная практика создания организационных структур управления проектами.
18. Активные и пассивные участники проекта.
19. Линейно-функциональная, матричная и проектная организационные структуры.
20. Эффективная проектная команда.
21. Организационные аспекты.
22. Эффективная проектная команда.
23. Психологические аспекты.
24. Распределение функций в проектной команде.
25. Как сформировать долгосрочные мотивы и стимулы.

26. Команда и руководитель.
27. Стили руководителя в ходе реализации проекта.
28. Зоны конфликтов в команде.
29. Рекомендации по прохождению жизненного цикла без серьезных конфликтов.
30. Философия управления проектами и проектные подходы.
31. Системные технологии реализации проектов. «Жесткие» и «мягкие» технологии в управлении проектами.
32. Основные этапы реализации различных технологий.
33. Пространство проектных технологий.
34. В чем состоит проблема выбора технологии.
35. Общая характеристика «мягких» и «жестких» технологий.
36. «Мягкие» проектные подходы в международной корпорации «ЗМ».
37. Организационные методы в управлении проектами.
38. SIS (Systems Intervention Strategy) - Системная технология вмешательства и ее основные этапы.
39. Общая схема характеристика этапов и инструментов в SIS.
40. Общее описание инструментария и логики его применения на этапе диагностики.
41. Этап диагностики. Описание применяемых инструментов.
42. Этапы проектирования и внедрения. Конкретное описание применяемых инструментов.
43. Логика применения инструментов в SIS на этапе проектирования.
44. Логика применения инструментов на этапе внедрения.
45. Стратегии внедрения.
46. Характеристика современных программных средств в УП, начиная с Microsoft Project.
47. Оценка проектов.
48. Фактор времени в оценке проектов.
49. Внутренние и внешние риски выполнения проекта по PMI PMBOK.
50. Учет рисков в стратегиях развития организации
51. Работа с триггерами.
52. Методы снижения внутренних и внешних рисков проекта.
53. Разбор краткого описания проекта и способов его наполнения.
54. Оценка связности проекта.
55. Применение метода логической рамки.
56. Место мониторинга в общей схеме управления проектами.
57. Мониторинг и управление рисками.
58. Рекомендации по успешному завершению проекта.
59. Проектный офис.
60. Мультипроектное управление.
61. Программные средства

### **Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса**

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

**В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:**

**3 балла**, ставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал, даёт правильное определенное экономических понятий;

- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

**2 балла**, ставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**1 балл**, ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

**0 баллов**, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

Баллы «1», «2», «3» могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за расщепленный во времени, т.е. за сумму ответов, данных студентом на протяжении занятия

### **5.1.2. Оценочные материалы: Типовые тестовые задания по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности» (контролируемые компетенции УК-2, УК-3)**

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента.

Выберите правильный ответ:

1. Целенаправленная деятельность по созданию или модернизации физических объектов, технологических процессов, технической и организационной документации, материально-финансовых, трудовых и иных ресурсов - ###
2. Некоторая задача с определенными исходными данными и требуемым результатом (целями), обуславливающими способ ее решения - ###
3. Акция, предусматривающая вложение определенного количества ресурсов, в том числе интеллектуальных, финансовых, материальных для получения запланированного результата и достижения определенных целей в ограниченные сроки - ###
4. Жизненный цикл проекта включает
  - : 4 фазы
  - : 5 фаз
  - : 3 фазы
  - : 9 фаз
5. Целевые программы, содержащие несколько взаимосвязанных проектов, объединенных общей целью, выделенными ресурсами и отпущенным на их выполнение временем-###
6. Стратегия проекта включает в себя
  - : стратегический анализ проекта
  - : разработка и выбор стратегии
  - : реализацию стратегии
  - : оценку эффективности
  - : контроль
7. Под результатом проекта понимают
  - : продукцию
  - : результаты,

- : полезный эффект проекта
- : приращение научного знания
- : экономический эффект

#### 8. Управляемыми параметрами проекта являются

- : объемы и виды работ по проекту
- : стоимость, расходы, издержки по проекту
- : временные параметры
- : основные результаты
- : экономический эффект

#### 9. Методы управления проектами

- : сетевое планирование и управление
- : программно-целевое управление
- : имитационное моделирование
- : экономический анализ
- : мотивацию

10. Документ, описывающий цели и задачи, которые необходимо решить предприятию, способы достижения поставленных целей и технико-экономические предприятия в результате их достижения- ####

#### 11.Маркетинг проекта включает этапы

- : маркетинговые исследования - разработка стратегии маркетинга – формирование концепции маркетинга;
- : программа маркетинга проекта - бюджет маркетинга проекта - реализация мероприятий по маркетингу проекта.
- : контроль- оценка эффективности – анализ результатов

12. Анализ, исследование, проводимое экспертами или экспертной комиссией, завершаемое составлением акта, заключения, сертификата качества, сертификата соответствия - ####

#### 13. Проект в современном менеджменте играет следующую роль

- : позволяет компенсировать недостатки структуры системы управления
- : способствует управлению научно-техническим прогрессом
- : необходимость решения крупных проблем
- : обеспечивает лучшее использование персонала управления
- : позволяет осуществлять эксперименты в совершенствовании управления

#### 14. Главной особенностью управления проектами является

- : организация управления по фактору времени
- : концентрация и гибкое распределение ресурсов
- : четкое планирование работ и результатов
- : особая роль функции контроля
- : акцент на неформальное управление

#### 15. Проектный инновационный потенциал – это

- : потенциал, концентрирующийся в рамках одного отдельного проекта
- : возможности, которые могут быть реализованы в рамках инновационного проекта
- : ресурсы, имеющиеся у организации на момент начала реализации инновационного проекта
- : ресурсы, выступающие ограничениями на инновационный проект
- : знания и опыт инновационной деятельности, способствующие разработке проекта

#### 16. Риск определяется

- : неопределенностью (случайностью) событий
- : негативными последствиями событий
- : возможностью возникновения негативных событий
- : возможностью благоприятного исхода события
- : вероятностью неблагоприятного исхода событий

17. Кроме нормального распределения, в статистической оценке рисков используется

- : распределение Гаусса
- : распределение Пуассона
- : кривая Лоренца
- : логистическая кривая
- : кривая рассеивания

18. Управление рисками представляет собой совокупность мер, позволяющих...

- : снизить неопределенность результатов инновации
- : повысить полезность реализации нововведения
- : снизить цену достижения инновационной цели
- : облегчить руководству выбор одного из различных вариантов проекта
- : увеличить капитализацию компании

19. К экспертным методам оценки риска не относятся

- : рейтинг
- : метод Дельфи
- : мозговой штурм
- : тестирование
- : корреляционный анализ

20. К экспертным методам оценки риска относятся

- : интервью
- : тестовые испытания
- : моделирование
- : эксперимент
- : пространственно-ориентированный граф

21. Коэффициент конкордации при проведении экспертизы рисков инновационного проекта показывает

- : степень согласованности мнений экспертов
- : меру рассогласования мнений экспертов
- : качество решения, принятого экспертами
- : возможность применения данного метода экспертизы
- : вероятность правильного решения проблемы

#### **Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:**

«отлично» (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

«хорошо» (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

«удовлетворительно» (2 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

«неудовлетворительно» (1 балл) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

#### **Перечень примерных вопросов к зачету:**

1. Понятие, сущность проекта. Классификация проектов.
2. Особенности подготовки и реализации проектов в различных компаниях.
3. Роль и значение управления проектами в современном обществе
4. Различные определения управления проектами. Их различие и сходство.
5. Связь дисциплины управления проектами с другими дисциплинами.
6. Связь управления проектами с закупкой товаров и услуг
7. Общее понятие структуры проекта.
8. Актуальность методологии управления проектами в переходной экономике.
9. Специфика применения методологии управления проектами в России.
10. Основные признаки проекта и их особенности.

11. Наиболее вероятные ошибки при реализации проекта.
12. Элементы и характеристики проекта.
13. Содержание описания проекта.
14. Типы и виды проектов.
15. Структура и содержание проекта.
16. Участники проекта и их функции.
17. Современные концепции управления проектом.
18. Жизненный цикл проекта и его базовые фазы.
19. Типы организационных структур управления проектами.
20. Эффективная проектная команда.
21. Стили руководства и лидерства в ходе реализации проекта.
22. Типы конфликтов в команде и методы их разрешения.
23. Характеристика современных программных средств в УП, начиная с Microsoft Project.
24. Оценка проектов. Методы оценки проектов.
25. Фактор времени в оценке проектов.
26. Внутренние и внешние риски выполнения проекта по PMI PMBOK.
27. Учет рисков в стратегии развития организации
28. Мониторинг и управление рисками.
29. Сущность мультипроектного управления.
30. Современные концепции управления проектом.
31. Жизнь организации и жизнь проекта.
32. Проектная документация и жизненные фазы.
33. Теория и реальная практика создания организационных структур управления проектами.
34. Команда и руководитель проекта.
35. Управление конфликтами в проектном менеджменте.
36. Причины и последствия конфликтов в управлении проектами.
37. Философия управления проектами и проектные подходы.
38. Системные технологии реализации проектов. «Жесткие» и «мягкие» технологии в управлении проектами.
39. Управление временем проекта. Сетевые графики.
40. Место мониторинга в общей схеме управления проектами.
41. Обзор программных средств в проектном менеджменте.
42. Методология оценки эффективности инвестиционных проектов
43. Особенности определения эффективности для общества и участников проекта (государственная, региональная, коммерческая, эффективность для инвестора, акционеров)
44. Основные критерии эффективности проектов, их особенности, и сравнительный анализ
45. Основные принципы построения описания проекта
46. Ближнее и дальнее окружение проекта
47. Проблемы и цели
48. Жизненный цикл и фазы проекта. Цели и задачи.
49. Философия управления проектом. Планирование.
50. Понятие управления проектом.
51. Формирование бюджета проекта.
52. Основные отличия управления проектом от управления подразделением.
53. Инструменты, используемые на первом этапе реализации проекта. Их эффективность.
54. Основные и дополнительные функции в управлении проектом.

55. Инструменты, используемые на втором этапе реализации проекта. Их эффективность
56. Этапы управления проектом.
57. Инструменты, используемые на третьем этапе реализации проекта. Их эффективность
58. Управление ресурсами при разработке и реализации проекта. Как влияют организационные аспекты в команде управления
59. Особенности стратегий реализации проекта.
60. Роль руководителя проекта в управлении проектом
61. Особенности проведения закупок товаров и услуг в международных и местных проектах.
62. Общая характеристика инструментов, применяемых в проектном анализе.
63. Место закупок товаров и услуг в жизненном цикле проекта.
64. Управление рисками в проекте. Порядок проведения тендеров и тендерная документация.
65. SWOT - анализ и другие метода анализа в подготовке описания проекта. Порядок заключения контрактов.
66. Стратегия системного вмешательства в подготовке и реализации проекта.
67. Процедуры оценки предложений и критерии оценки.

**Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:**

«отлично» (30 баллов) – получают обучающиеся, которые свободно ориентируются в материале и отвечают без затруднений. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий, постановке целей и выборе путей их реализации. Работа выполнена полностью без ошибок, решено 100% задач;

«хорошо» (20 баллов) – получают обучающиеся, которые относительно полно ориентируются в материале, отвечают без затруднений, допускают незначительное количество ошибок. Обучающийся способен к выполнению сложных заданий. Работа выполнена полностью, но имеются не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Допускаются незначительные неточности при решении задач, решено 70% задач;

«удовлетворительно» (10 баллов) – получают обучающиеся, у которых недостаточно высок уровень владения материалом. В процессе ответа на экзамене допускаются ошибки и затруднения при изложении материала. Обучающийся правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, решено 55% задач;

«неудовлетворительно» (менее 10 баллов) – получают обучающиеся, которые допускают значительные ошибки. Обучающийся имеет лишь начальную степень ориентации в материале. В работе число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы. Обучающийся дает неверную оценку ситуации, решено менее 50% задач.



## 5. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих (приложение 2). Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины в 5 семестре является зачет. Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися. Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенции ПК-1 представлены в таблице 9.

Таблица 9. Результаты освоения формирования, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
УК-1 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<b>Знать ИД-1УК<sub>1</sub>-N</b> – методологии разработки программного обеспечения – методологии управления проектами разработки программного обеспечения	Типовые оценочные материалы для устного опроса, типовые тестовые задания (раздел 5)
	<b>Уметь ИД-2УК<sub>1</sub>-N</b> – применять методологии разработки программного обеспечения – применять методологии управления проектами разработки программного обеспечения	Типовые оценочные материалы для устного опроса, типовые тестовые задания (раздел 5)
	<b>Владеть ИД-3УК<sub>1</sub>-N</b> – навыками выбора инструментальных средств разработки; – навыками определение набора библиотек повторно используемых модулей	Типовые оценочные материалы для устного опроса, типовые тестовые задания (раздел 5)
УК-2 - Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<b>Знать ИД-1УК<sub>2</sub>-N</b> – методы и средства организации проектных данных – лучшие практики управления разработкой программного обеспечения	Типовые оценочные материалы для устного опроса, типовые тестовые задания (раздел 5)
	<b>Уметь ИД-2УК<sub>2</sub>-N</b> – применять методы и средства организации проектных данных – применять лучшие практики и отражать их в базе знаний – применять основные принципы и методы управления персоналом	Типовые оценочные материалы для устного опроса, типовые тестовые задания (раздел 5)
	<b>Владеть ИД-3УК<sub>2</sub>-N</b> – выбор средств создания и ведения репозитория, учета задач, сборки и непрерывной интеграции, базы знаний; – организация процесса использования инфраструктуры – мониторинг функционирования инфраструктуры	Типовые оценочные материалы для устного опроса, типовые тестовые задания (раздел 5)
УК-3 - Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	<b>Знать ИД-1УК<sub>3</sub>-N</b> – нормативно-технические документы (стандарты и регламенты), – описывающие процессы управления инфраструктурой коллективной среды разработки	Типовые оценочные материалы для устного опроса, типовые тестовые задания (раздел 5)

	<b>Уметь ИД-2укз-н</b> – применять методологии разработки – применять основные принципы и методы управления персоналом – применять нормативно-технические документы (стандарты и регламенты), – описывающие процессы управления инфраструктурой коллективной среды разработки	Типовые оценочные материалы для устного опроса, типовые тестовые задания (раздел 5)
	<b>Владеть ИД-3укз-н</b> – принятие управленческих решений	Типовые оценочные материалы для устного опроса, типовые тестовые задания (раздел 5)

## 7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 7.1. Нормативно-правовая база

1. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
2. ГОСТ Р 7.0.8–2013 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения.
3. Приказ Минобрнауки России от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

### 7.2. Основная литература

1. Белый Е.М. Управление проектами [Электронный ресурс]: конспект лекций/ Белый Е.М., Романова И.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 79 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70287.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Ким Хелдман Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Ким Хелдман— Электрон. текстовые данные. — Саратов: Профобразование, 2017. — 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63809.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Е.И. Куценко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 269 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61421.html>.— ЭБС «IPRbooks»

### 7.3. Дополнительная литература

1. Клаверов В.Б. Управление проектами. Кейс практического обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Клаверов В.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 142 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69295.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Ричард Ньютон Управление проектами от А до Я [Электронный ресурс]/ Ричард Ньютон— Электрон. текстовые данные.— М.: Альпина Паблишер, 2016.— 180 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/41475.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Синенко С.А. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ Синенко С.А., Славин А.М., Жадановский Б.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр

#### **7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)**

1. Менеджмент в России и за рубежом.
2. Маркетинг в России и за рубежом.
3. Эксперт.
4. Карьера.
5. Искусство управления.
6. Коммерсант.

#### **7.5. Интернет-ресурсы:**

1. <http://www.garant.ru> - ГАРАНТ. Сайт позволяет ознакомиться с законодательством РФ (с комментариями), а также с новостями органов государственной власти РФ.
2. <http://www.consultant.ru> - Общероссийская сеть распространения правовой информации «Консультант Плюс». Содержит онлайн-версии систем; графические копии документов; обзоры законодательства; полезные ссылки.
3. <http://www.rg.ru/oficial> - сайт "Российской газеты". Государственные документы, публикуемые в газете (и на сайте): федеральные конституционные законы, федеральные законы (в том числе кодексы), указы Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, нормативные акты министерств и ведомств (в частности приказы, инструкции, положения и т.д.).
4. <http://www.minfin.ru> - официальный сайт Министерства Финансов РФ. Базы данных включают законы, законопроекты, решения и резолюции, новости правоведения и экономики.
5. <http://www.klerk.ru> - информационно-познавательный сайт для экономистов. Сайт представляет четко структурированную, тематическую информацию

#### **7.6. Современные профессиональные базы данных**

1. База данных Science Index (РИНЦ) <http://elibrary.ru>
2. Национальная электронная библиотека РГБ <https://нэб.рф>
3. Крупнейшая единая база данных, содержащая аннотации и информацию о цитируемости рецензируемой научной литературы, со встроенными инструментами отслеживания, анализа и визуализации данных. [www.scopus.com](http://www.scopus.com)
4. Самая полная математическая база данных, охватывающая материалы с конца 19 века. zbMath содержит документы, журналы и книги по математике, статистике, информатике, а также машиностроению, физике, естественным наукам и др. [www.zbmath.org](http://www.zbmath.org) (доступ открытый)

#### **7.7. Методические указания по проведению различных учебных занятий и другим видам самостоятельной работы**

##### **Методические рекомендации по изучению дисциплины для обучающихся**

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Курс изучается на лекциях, лабораторных занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к лабораторным занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к лабораторным занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

### **Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции**

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций.

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

### **Методические рекомендации по подготовке к лабораторным занятиям**

Лабораторные занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии обучающихся. Лабораторные занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью лабораторных занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к лабораторному занятию необходимо прочесть конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к лабораторным занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

### **Методические рекомендации по организации самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся – способ активного, целенаправленного приобретения обучающимися новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль обучающихся в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит обучающихся к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

- Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
- Выполнение разноуровневых заданий;
- Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- Выполнение итоговой контрольной работы.

Обучающимся рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса обучающийся может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости обучающийся может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы обучающихся и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Обучающийся может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Обучающийся имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде обучающийся имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет обучающемуся своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий – это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

### **Методические рекомендации по работе с литературой**

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает обучающимся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью изучающего чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения: чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

#### **Методические рекомендации для подготовки к зачету**

Зачет в 1-м семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой к экзамену, допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

самостоятельная работа в течение семестра;

непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;

подготовка к ответу на вопросы к зачету.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

## **8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **8.1. Требования к материально-техническому обеспечению**

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы и др.

По дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Занятия лекционного типа проводятся в аудиториях, оснащенных мультимедийным оборудованием, занятия лабораторного типа проводятся в компьютерных классах.

При проведении занятий лекционного типа используются:

лицензионное программное обеспечение:

Продукты Microsoft (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);

Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

AltLinux (Альт Образование 8);

свободно распространяемые программы:

Academic MarthCAD License - математическое программное обеспечение, которое позволяет выполнять, анализировать важнейшие инженерные расчеты и обмениваться ими;  
WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;  
Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;  
Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

## **8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые):
  - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
  - задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;
  - письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):
  - на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
  - зачет/экзамен проводится в письменной форме;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.



### 9. Лист изменений (дополнений)

в рабочую программу по дисциплине «Управление проектами в профессиональной деятельности» по направлению подготовки 09.04.01 Информатика и вычислительная техника, профиль Интеллектуальные технологии и анализ больших данных  
на \_\_\_\_\_ учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры компьютерных технологий и информационной безопасности протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**Распределение баллов текущего и рубежного контроля**

№п/п	Вид контроля	Сумма баллов			
		Общая сумма	1-я точка	2-я точка	3-я точка
1-	Посещение занятий	до 10 баллов	до 3 б.	до 3б.	до 4б.
2-	Текущий контроль:	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
3.	Рубежный контроль	до 30 баллов	до 10 б.	до 10 б.	до 10 б.
	тестирование	от 0- до 12б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.	от 0- до 4б.
	коллоквиум	от 0 до 18б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.	от 0 до 6 б.
	Итого сумма текущего и рубежного контроля	до 70баллов	до 23б.	до 23б	до 24б
	Первый этап (базовый)уровень) – оценка «удовлетворительно»	не менее 36 б.	не менее 12 б.	не менее 12 б	не менее 12 б
	Второй этап (продвинутый)уровень) – оценка «хорошо»	менее 70 б. (51-69 б.)	менее 23 б	менее 23 б	менее 24б
	Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично»	не менее 70 б.	не менее 23 б.	не менее 23 б	не менее 24б