

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова»

Институт педагогики, психологии и физкультурно-спортивного образования

СОГЛАСОВАНО

Декан  
факультета

 И.А. Мизиев

« 30 » 08 2022г.

Директор  
института

 О.И. Михайленко

« 06 » 09 2022г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

код Б1. Б.9 «ПЕДАГОГИКА»

Специальность

**31.08.21 Психиатрия-наркология**

(подготовка кадров высшей квалификации)

Квалификация выпускника

**Врач психиатр-нарколог**

Форма обучения: очная

Рабочая программа дисциплины «Педагогика»/сост. Паштов Т.З.– Нальчик: КБГУ, 2022.

—

Рабочая программа предназначена для обучающихся очной формы обучения по направлению подготовки (специальности) 31.08.21 Психиатрия-наркология (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению 31.08.21 Психиатрия-наркология (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.08.2014 №1077.

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3.	Требования к результатам освоения дисциплины	4
4.	Содержание и структура дисциплины	5
5.	Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	6
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	9
7.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	10
7.1.	<i>Основная литература</i>	10
7.2.	<i>Дополнительная литература</i>	10
7.3.	<i>Интернет-ресурсы</i>	11
7.4.	<i>Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы</i>	11
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	19
9.	Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины	21

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Педагогика» является повышение психолого-педагогической подготовки врача, знающего основные положения медицинской педагогики, психопедагогики, основы теории общения, умеющего управлять коллективом, вести учебно-воспитательную работу с младшим медицинским персоналом, проводить профилактическую работу, владеть умениями организации эффективного бесконфликтного общения.

Основные задачи дисциплины:

дальнейшее повышение теоретических знаний по психологии и педагогике; углубленное изучение особенностей профессионального общения. Формирование у населения, пациентов и членов их семей мотивации, направленной на сохранение и укрепление своего здоровья и здоровья окружающих;

## **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Дисциплина «Педагогика» относится к базовой части Блока 1 ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) 31.08.21 Психиатрия-наркология (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих универсальных компетенций в соответствии с ФГОС ВО по данной специальности:

- готовность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2);
- готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения (УК-3).

### **Требования к уровню освоения содержания дисциплины**

В результате освоения дисциплины, обучающиеся должны:

#### **Знать:**

- 1) содержание научных понятий.
- 2) общие закономерности обучения и воспитания,
- 3) современные технологии обучения и воспитания.
- 4) методологические основы обучения и воспитания.
- 5) Основы профессионального общения.
- 6) Основы медицинской педагогики и психопедагогики.

#### **Уметь:**

- 1) применить полученные знания на практике и объяснить их с точки зрения теоретических положений;
- 2) раскрыть определяющие закономерности процесса воспитания и обучения;
- 3) дать понимание важнейших принципов и методов воспитания и обучения.
- 4) демонстрировать способность и готовность владения научной терминологией и педагогическими понятиями при анализе и интерпретации теории обучения и воспитания при ответах на семинарах и других контрольных мероприятий, в ситуациях, связанных с будущей профессиональной деятельностью.
- 5) уметь анализировать конфликтные ситуации и преодолевать их.

- б) уметь проводить учебно –воспитательную, просветительскую, профилактическую работу.
- 7) урганизовать процесс непрерывного образования и самообразования.

#### 4. Содержание и структура дисциплины

##### Структура дисциплины «Педагогика»

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	II семестр	всего
<b>Общая трудоемкость (в часах)</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Контактная работа (в часах):</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<i>Лекционные занятия (Л)</i>	4	4
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	32	32
<b>Самостоятельная работа (в часах):</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации		
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>Зачет</b>	

*Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)*

На изучение дисциплины отводится 72 часа (2 з.е.), из них: контактная работа 36 ч., в том числе лекционных – 4 часов; практических занятий -32 часов, самостоятельная работа составляет 36 часов; завершается зачетом во 2 семестре.

#### 4.2. Тематический план дисциплины

№	Содержание тем	Виды учебных занятий		
		лекции	сем. зан	Самост. работа
1.	Педагогика как наука.		2	
2.	Медицинская педагогика и её роль в профессиональной деятельности современного врача	2	2	4
3.	Педагогический процесс как система. Сущность целостного педагогического процесса.		2	2
4.	Аксиологические основы педагогики			4
5.	Образование как общечеловеческая ценность		2	2
6.	Обучение как дидактический процесс			2
7.	Дидактические системы			2
8.	Закономерности и принципы обучения.		2	
9.	Методы и средства обучения.		2	
10.	Формы организации обучения		2	2
11.	Педагогические технологии		2	2
12.	Сущность воспитания и его место в целостной структуре образовательного процесса.		2	2
13.	Закономерности, принципы воспитания.		2	
14.	Методы воспитания.		2	
15.	Организация процесса профессионального самообразования, саморазвития в системе		2	2

	непрерывного образования			
16.	Педагогическое руководство коллективом		2	
17.	Педагогическая деятельность. Личность педагога.		2	2
18.	Трудности профессионального педагогического общения и их психолого-педагогическая квалификация		2	2
19.	Психопедагогика в профессиональной деятельности врача. Пути преодоления конфликтов средствами психопедагогики.	2	2	2
20.	Социальная и профилактическая педагогика в работе врача (тема для самостоятельного изучения).			4
21.	Управление образовательными системами			2
	<b>Итого</b>	4	32	36

### **5. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации**

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В начале каждого тематического раздела определяется цель, которая должна быть достигнута в результате освоения дисциплины. Ключевым положением конечной цели дисциплины является формирование умения решать профессиональные врачебные задачи.

На следующем этапе изучения дисциплины проводится оценка уровня исходной подготовки обучающихся по теме дисциплины с использованием тематических тестов. По основным проблемным теоретическим вопросам темы дисциплины организуется дискуссия с участием и под руководством преподавателя. Дискуссия имеет целью определение и коррекцию уровня подготовки обучающихся по теме дисциплины, а также оценку их умения пользоваться учебным материалом. Дискуссия не должна превышать 30% всего времени.

Для формирования у ординаторов умения проводить клинический анализ данных о патологическом процессе или заболевании обучающиеся самостоятельно (возможно в малых группах по 2-3 человека) под контролем преподавателя, решают ситуационные задачи.

Алгоритм работы при решении профессиональных задач предполагает проведение клинического анализа конкретных сведений о форме патологии, результатах экспериментов или о пациенте. Такой подход позволяет достигнуть главную цель базового дисциплины дисциплины – сформировать основы рационального мышления и эффективного действия будущего врача психиатра-нарколога.

Каждая тема заканчивается кратким заключением преподавателя (или, по его поручению обучающимся). В заключении обращается внимание на ключевые положения тематики, типичные ошибки или трудности, возникающие при анализе данных и решении профессиональных врачебных задач. Преподаватель даёт рекомендации по их предотвращению и/или преодолению.

Самостоятельная работа подразумевает подготовку и включает изучение специальной литературы по теме (рекомендованные учебники, методические пособия, ознакомление с материалами, опубликованными в монографиях, специализированных журналах, на рекомендованных медицинских сайтах). Работа с учебной литературой рассматривается как вид учебной деятельности по дисциплине и выполняется в пределах часов, отводимых на её изучение.

Различные виды деятельности в процессе учебной дисциплины по педагогике формируют способность к анализу и оценке своих возможностей, приобретению новых знаний, освоению умений, использованию различных информационно-образовательных технологий.

### **5.1. Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации.**

*Рубежный контроль* осуществляется по более или менее самостоятельным разделам дисциплины и проводится по окончании изучения материала дисциплины в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения учебного материала в целом. В течение семестра проводится три таких контрольных мероприятия по графику.

В качестве форм рубежного контроля используется тестирование (компьютерное), проведение контрольных работ. Выполняемые работы хранятся на кафедре течение учебного года и по требованию предоставляются в Управление контроля качества. На рубежные контрольные мероприятия выносятся весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

Содержание оценочных материалов отражает оценку достижений запланированных результатов обучения и уровня сформированности у обучающихся компетенций, заявленных в образовательной программе. Теоретические вопросы и практические задания, включенные в оценочные материалы, максимально приближены к условиям профессиональной деятельности врача психиатра-нарколога и позволяет полностью оценить качество подготовки обучающихся по дисциплине.

Зачет проводится в 2 этапа и включает в себя:

- 1) тестовый контроль для проверки уровня теоретической подготовленности (письменный);
- 2) собеседование по разделам, теории и практики, выполнению конкретной профессиональной деятельности

#### ***Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:***

(5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 91-100 % предложенных тестовых вопросов;

(4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 81 –90 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

(3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –71% от общего объема заданных тестовых вопросов;

(0 баллов) – получают обучающиеся правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 71% от общего объема заданных тестовых вопросов.

***Целью промежуточных аттестаций*** по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

#### ***Критерии оценки качества освоения дисциплины***

**Зачтено**– теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены. На зачете обучающийся демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

**Либо**– теоретическое содержание дисциплины освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На зачете обучающийся демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

**Не зачтено**– теоретическое содержание дисциплины освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные

учебные задания содержат грубые ошибки. На зачете обучающийся демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

**Вопросы к зачету:**

1. Предмет, задачи педагогики, система педагогических наук.
2. Основные категории педагогики.
3. Медицинская педагогика как пример новой области педагогического знания.
4. Принципы и методы коррекционно-педагогической деятельности.
5. Классификация и виды отклонений в развитии и поведении детей.
6. Диагностика отклонений в развитии детей.
7. Дидактические идеи Я.А. Коменского.
8. Дидактические идеи К.Д. Ушинского.
9. Сущность, цели, задачи, принципы воспитания.
10. Нравственное, трудовое, эстетическое, умственное, физическое воспитание.
11. Учение А.С. Макаренко о коллективе.
12. Управление коллективом, стили руководства коллективом.
13. Основные требования к личности учителя, педагогические умения.
14. Ступени профессионального роста учителя.
15. Основы профессионального самовоспитания обучающийся-будущего учителя.
16. Система образования, структура, факторы, тенденции развития.
17. Характеристика системы образования в различных странах мира (по выбору).
18. Семейное воспитание, семейная педагогика.
19. Типы учреждений образования и их функции.
20. Педагогическое общение и эффективность учебно-воспитательного процесса.
21. Конфликты в условиях педагогического взаимодействия.
22. Способы преодоления конфликтных ситуаций.
23. Особенности педагогического общения.
24. Стили педагогического общения.
25. Педагогический такт, эмпатия.
26. Трудности педагогического общения.
27. Понятие Дидактика. Основные понятия дидактики. Основные этапы процесса познания.
28. Дидактическая система Гербарта.
29. Дидактическая система Дьюи.
30. Дидактическая система Бруннера. Современная дидактическая система.
31. Основные мотивы учения.
32. Система образования РФ. Особенности ее организации.
33. Закон РФ об образовании. Принципы государственной политики в области образования. Задачи законодательства РФ в области образования.
34. Государственные гарантии прав граждан РФ в области образования.
35. Государственные образовательные стандарты. Понятие системы образования.
36. Понятие принципы и правила обучения. Принципы обучения как составной части воспитания.
37. Основные дидактические принципы обучения.
38. Классификация методов обучения. Выбор методов обучения.
39. Классификация методов обучения по источнику знаний.
40. Классификация методов обучения по характеру познавательной активности.
41. Проблемный метод обучения.
42. Методы контроля и оценки знаний учащихся.
43. Формы организации обучения, их развитие в филогенезе.

44. Класно-урочная форма обучения, особенности, преимущества, недостатки, типы уроков. Вспомогательные формы организации обучения, их место в системе обучения.
45. Понятие технологии. Современные технологии обучения.
46. Сущность, цели, задачи, принципы воспитания.
47. Понятие о методах, приемах воспитания. Основы классификации методов воспитания.
48. Методы стимулирования поведения и деятельности (поощрение и наказание). Требования к их применению.
49. Методы убеждения (формирования сознания), их значение в воспитательном процессе. Требования к их применению.
50. Личностно-ориентированные педагогические технологии.
51. Технология развивающего обучения.
52. Компьютеризация обучения.
53. Психопедагогика как интегрированная область психологии и педагогики в разработке эффективных методов воздействия на личность обучающихся.
54. Санитарно-просветительная деятельность врача в школе, семье и других социальных институтах.
55. Понятие управления и педагогического менеджмента.
56. Функции педагогического управления: педагогический анализ, целеполагание и моделирование, планирование, организационная функция, регулирование и контроль.
57. Методическая работа. Научно-исследовательская работа. Управление воспитательной работой.
58. Управленческая культура.

***Примерные тестовые задания:***

1. Психопедагогика — это:
  - а) наука о воспитании и поведении человека;
  - б) отрасль междисциплинарной связи психологии и педагогики;
  - в) учение о психических процессах и их взаимосвязи с обучением и воспитанием человека.
2. К методам психопедагогики относится:
  - а) саморегуляция;
  - б) аутогенная тренировка;
  - в) психопрофилактика;
  - г) все перечисленное выше;
  - д) ни одно из перечисленных утверждений.
3. К конфликтам в педагогической среде относится:
  - а) мотивационные конфликты;
  - б) конфликты, связанные с плохой организацией учебного процесса;
  - в) конфликты взаимодействия;
  - г) все перечисленное выше.
4. Приемы профилактики связаны с:
  - а) коррекцией коммуникативной заторможенности;
  - б) преодолением неловкости, неуверенности в общении;
  - в) психотерапией подавленности, скованности;
  - г) преодолением конфликтов;
  - д) перечисленным выше;
  - е) ни одним из перечисленных выше утверждений.
5. Стиль педагогического общения — это
  - а) устоявшаяся система способов и приемов, которые использует врач-педагог при взаимодействии с пациентами, их родственниками, коллегами по работе
  - б) манера разговора с посторонними в ЛПУ

- в) способ самопрезентации
6. К методам обучения не относится
- а) показ
- б) экскурсия
- в) самореализация
- г) беседа
7. Конфликтная ситуация – это
- а) ситуация, субъективно оцениваемая как некомфортная, неопределенная для участников общения.
- б) ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для конфликта, провоцирующая враждебные действия, конфликт.
- в) способ бытия человека в обществе

**6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций УК- 1, УК-2, УК-3 представлены в таблице 7.

**Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке**

<b>Результаты обучения (компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результатов обучения</b>	<b>Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций</b>
<i>УК-1- готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтез</i>	<b>Знать:</b> сущность методов системного анализа и системного синтеза; понятие «абстракция», ее типы и значение <b>Уметь:</b> выделять и систематизировать существенные свойства и связи предметов, отделять их от частных, не существенных; анализировать учебные и профессиональные тексты; анализировать и систематизировать любую поступающую информацию. <b>Владеть:</b> -навыками анализа методологических проблем, возникающих при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях.	1.Психопедагогика — это: а) наука о воспитании и поведении человека; б) отрасль междисциплинарной связи психологии и педагогики; в) учение о психических процессах и их взаимосвязи с обучением и воспитанием человека.
<i>УК-2— готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</i>	<b>Знать:</b> морально-этические нормы, правила и принципы профессионального врачебного поведения, права пациента и врача, основные этические документы международных и отечественных профессиональных медицинских ассоциаций и организаций. <b>Уметь:</b> ориентироваться в нормативно-правовых актах о труде, применять нормы	К методам психопедагогики относится: а) саморегуляция; б) аутогенная тренировка; в) психопрофилактика; г) все перечисленное выше; д) ни одно из перечисленных утверждений. 3.К конфликтам в педагогической среде относится: а) мотивационные конфликты; б) конфликты, связанные с плохой организацией учебного процесса;

	<p>трудового законодательства в конкретных практических ситуациях.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами делового общения; основами этикета и этической защиты в деятельности современного делового человека; методикой подготовки и проведения публичного выступления.</p>	<p>в) конфликты взаимодействия;</p> <p>г) все перечисленное выше.</p>
<p><i>УК - 3—готовность к участию в педагогической деятельности по программам среднего и высшего медицинского образования или среднего и высшего фармацевтического образования, а также по дополнительным профессиональным программам для лиц, имеющих среднее профессиональное или высшее образование, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения</i></p>	<p><b>Знать:</b> цели, принципы, формы, методы обучения и воспитания.</p> <p><b>Уметь:</b> определять цель и задачи педагогического процесса.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками планирования содержание обучения и воспитания.</p>	<p>5. Стиль педагогического общения – это</p> <p>а) устоявшаяся система способов и приемов, которые использует врач-педагог при взаимодействии с пациентами, их родственниками, коллегами по работе</p> <p>б) манера разговора с посторонними в ЛПУ</p> <p>в) способ самопрезентации</p> <p>7. Конфликтная ситуация – это</p> <p>а) ситуация, субъективно оцениваемая как некомфортная, неопределенная для участников общения.</p> <p>б) ситуация, объективно содержащая явные предпосылки для конфликта, провоцирующая враждебные действия, конфликт.</p> <p>в) способ бытия человека в обществе</p>

Таким образом, выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить способность к ведению и лечению заболеваний связанных с употреблением алкоголя (УК-1, УК-2, УК-3).

## 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 7.1 Основная литература

1. Ефремов О. Ю. Педагогика. Издательство: Питер. Серия: Учебное пособие - 2010 г. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
2. Креативная педагогика. Методология, теория, практика. М.: БИНОМ, 2012([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
3. Михайленко О.И. Теория обучения и воспитания. Электронный учебник/ 2010 Нальчик: КБГУ (электронная версия) [krip.kbsu.ru](http://krip.kbsu.ru)
4. Педагогика. Подласый И.П., М.; Юрайт-Издат, 2012([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
5. Педагогика. Слостенин В. А., Исаев И. Ф., Шиянов Е. Н. Издательство: Академия. Серия: Высшее профессиональное образование. Бакалавриат; 2011 г. -608с. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
6. Педагогика. Под ред. Пидкасистого П.И. М.: Юрайт, 2011. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))

7. Теория обучения и воспитания. Учебник для бакалавров. Загвязинский В.И., Емельянова И.Н., М.: Юрайт-Издат, 2012([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru)).

## 7.2. Дополнительная литература

1. Бершадский М.Е., Гузеев В.В. Дидактические и психологические основания образовательной технологии. М., 2003. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
2. Гребенюк О.С., Гребенюк Т.Б. Теория обучения. М., 2003. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
3. Джуринский А.Н. История образования и педагогической мысли. М., 2003. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
4. Загвязинский В.И. Теория обучения: современная интерпретация. М., 2002.
5. Зайцева И.А., Кукушин В.С. и др. Управление образовательными системами. М.-Р/Д, 2003. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
6. Кроль В. М. Педагогика. Издательство: Высшая школа. 2008 г. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
7. Кузнецов И.Н. Деловое общение. Учебное пособие, 5 изд. для вузов. ЮНИТИ-ДАНА, 2008. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
8. Михайленко О.И. Педагогика. Нальчик: КБГУ 2008 (электронная версия) [krip.kbsu.ru](http://krip.kbsu.ru)
9. Паштов Т.З. Решение коммуникативных педагогических задач. Методические указания. – Нальчик: Каб. - Балк. ун-т, 2006. – 21с. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
10. Паштов Т.З. Оптимизация педагогического общения. Методические указания. – Нальчик: Каб. – Балк. ун-т, 2008. - 22с. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
11. Паштов Т.З. Основы педагогического мастерства. - методические указания. - Нальчик: Каб.-Балк. Ун-т, 2011. -23 с. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
12. Паштов Т.З. Технологии профессионально-ориентированного обучения. Методические указания –Нальчик: Каб. -Балк.ун-т, 2012. - 26 с. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
13. Педагогика в медицине: учеб. пособие для студ. высш. мед. учеб. заведений / Н.В. Кудрявая, Е.М. Уколова, Н.Б. Смирнова, Е.А. Волошина, К.В. Зорин; под ред.Н.В. Кудрявой. – М.: Издательский центр «Академия», 2006. – 320 с. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
14. Педагогика: теории, системы, технологии. Под ред Смирнова С.А. М.: Изд. Центр Академия, 2008. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
15. Прокопьев И.И., Михалкович Н.В. Педагогика. Мн., 2002. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
16. Ситаров В.А. Дидактика. М., 2002. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
17. Сластенин В.А., Исаев И.Ф., Шиянов Е.Н. Педагогика. М, 2002([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))
18. Шамова Т.И. Управление образовательными системами. М., 2002. ([www.elibrary.ru](http://www.elibrary.ru))

## Периодические издания

1. Журнал «Педагогика»
2. Альманах Института коррекционной педагогики РАО.
3. Журнал "Дефектология".
4. Журнал "Воспитание и обучение детей с нарушениями развития".

## 7.3 Интернет-ресурсы

1. [www.kbsu.ru](http://www.kbsu.ru) – сайт Кабардино-Балкарского государственного университета.
2. [www.medlib.ru](http://www.medlib.ru) – учебники и учебные пособия по медицине
3. [www.meduniver.com](http://www.meduniver.com) – учебники, справочники по медицине
4. ([www.studmedlib.ru](http://www.studmedlib.ru))- учебники, справочники по медицине
5. <http://www.knigafund.ru>- учебники, справочники по медицине

## 7.4 Методические рекомендации по изучению дисциплины «Педагогика» для обучающихся

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения практических занятий.

При изучении дисциплины, обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Дисциплина изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики кардиологической патологии. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к практическим занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к практическим занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

#### ***Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции***

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

#### ***Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям***

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии ординаторов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, реферата (с последующим их обсуждением), контрольная работа.

### ***Методические рекомендации по организации самостоятельной работы***

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения обучающимся новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;

- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;

Самостоятельная работа приводит обучающийся к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках дисциплины выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Обучающимся рекомендуется с самого начала освоения дисциплины работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному практическому занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые ординатор получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по дисциплине имеют определенную специфику. При освоении дисциплины обучающийся может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Самостоятельная работа предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости обучающийся может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала на современном этапе используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее обучающимся и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Обучающийся может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Обучающийся имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет ординатору своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

#### ***Методические рекомендации по работе с литературой***

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

*Предварительное* чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

*Сквозное* чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

*Выборочное* – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного дисциплины выборочное чтение, как способ освоения содержания дисциплины, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

*Аналитическое чтение* – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в оценочных материалах в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по дисциплине. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

### ***Методические рекомендации по написанию рефератов***

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения ординатором необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов ординатор глубже постигает наиболее сложные проблемы дисциплины, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция обучающийся с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы дисциплины. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная тематика рефератов примерная. Ординатор при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала,

содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата ординатор докладывает на практическом занятии, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, ординатор в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся составляется соответствующая оценка.

#### ***Методические рекомендации по подготовке сообщений***

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить обучающийся.

#### ***Методические рекомендации для подготовки к зачету:***

Зачет является формой итогового контроля знаний и умений, обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. В период

подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам дисциплины;
- подготовка к ответу на задания.

При подготовке к зачету обучающиеся используют материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр, который включает в себя: тестовые задания; задачи или ситуации. Содержание заданий относится к различным разделам дисциплины с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Результат письменного зачета выражается оценками: «зачтено», «не зачтено».

**Оценка «Зачтено»**– теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено, близким к максимальному. На зачете ординатор демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

**Либо**– теоретическое содержание дисциплины освоено, необходимые практические навыки работы сформированы, выполненные учебные задания содержат незначительные ошибки. На зачете ординатор демонстрирует твердые знания основного (программного) материала, умеет четко, грамотно, без существенных неточностей отвечать на поставленные вопросы.

**Либо**- теоретическое содержание дисциплины освоено не полностью, необходимые практические навыки работы сформированы частично, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки. На зачете ординатор демонстрирует знание только основного материала, ответы содержат неточности, слабо аргументированы, нарушена последовательность изложения материала

**«Не зачтено»**– теоретическое содержание дисциплины не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом дисциплины не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете ординатор демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

КБГУ располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренной учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории организации, так и вне ее. Электронная информационно-образовательная среда КБГУ обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям

электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы; проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети "Интернет". Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Учебные аудитории, оснащенные мультимедийными проекторами, интерактивной доской. Комплект учебной мебели (преподавательские стол, стул; столы и стулья для обучающихся – 16 посадочных мест), интерактивное оборудование (ноутбук, проектор), наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий по изучаемым разделам, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Имеются помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ, а также для хранения оборудования.

В образовательном процессе используется вся медицинская аппаратура, имеющаяся на клинической базе (рентгенологическая, эндоскопическая, ультразвуковая, компьютерная аппаратура, ЭКГ и АД-мониторы и др, клинко-диагностическая лаборатория, оснащенная современной диагностической аппаратурой).

Компьютеры. DVD.

Симуляционный центр.

Стенды: «Тематический план лекций. Темы практических занятий и основные вопросы темы. Перечень практических навыков, которыми должен овладеть обучающийся».

При проведении занятий лекционного типа используются:

*лицензионное программное обеспечение:*

- Продукты Microsoft (Desktop EducationALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);

- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

- AltLinux (Альт Образование 8);

*свободно распространяемые программы:*

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;

- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;

- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия,

обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

**Приложение 1.**

**Лист изменений (дополнений)**

**в рабочей программе дисциплины (модуля) «Педагогика»**

**20\_\_-20\_\_ учебный год.**

<b>№ п/п</b>	<b>Элемент (пункт)РПД</b>	<b>Перечень вносимых изменений (дополнений)</b>	<b>Примечание</b>

*Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры*

Неврологии, психиатрии и наркологии

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ **Тлапшокова Л.Б.**