

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**МЕДИЦИНСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
КАФЕТРА ГОСПИТАЛЬНОЙ ХИРУРГИИ**

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

**Руководитель образовательной
программы _____ А.Д.Асланов**

**Директор института
_____ И.А.Мизиев**

«____» _____ 20____ г.

«____» _____ 20____ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ЮРИДИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

31.08.67 – ХИРУРГИЯ

(код и наименование направления подготовки)

**Квалификация выпускника
врач-хирург**

**Форма обучения
очная**

Нальчик, 2022

Рабочая программа дисциплины «Юридические основы профессиональной деятельности» / сост. Асланов А.Д. – Нальчик: КБГУ, 2019. 24 с.

Рабочая программа «Юридические основы профессиональной деятельности» предназначена для ординаторов очной формы обучения по направлению подготовки 31.08.67 Хирургия, I семестра, 1 курса.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 31.08.67 Хирургия (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26 августа 2014 г. N 1110.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП ВО	4
3.	Требования к результатам освоения дисциплины	4
4.	Содержание и структура дисциплины	6
5.	Оценочные материалы для промежуточной аттестации	11
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	14
7.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины	16
7.1.	<i>Основная литература</i> <i>Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)</i> <i>Интернет-ресурсы</i>	16
7.2.	<i>Дополнительная литература</i>	16
7.3.	<i>Методические указания по проведению различных учебных занятий и другим видам самостоятельной работы</i>	16
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины	22
9.	Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины	24

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины «Юридические основы профессиональной деятельности» является:

- знание своих прав, обязанностей, пределов ответственности и четкое следование положениям нормативных документов является необходимым условием повседневной деятельности врача-хирурга;

Задачами дисциплины «Юридические основы профессиональной деятельности» является:

- дальнейшее повышение теоретических знаний по юридическим основам профессиональной деятельности;
- углубленное изучение отдельных разделов дисциплины.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Юридические основы профессиональной деятельности» относится к базовой части Блока 1.В.ДВ.2 «Дисциплины» основной образовательной программы по направлению подготовки 31.08.67 Хирургия.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами, дисциплина «Юридические основы профессиональной деятельности» направлена на формирование следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 31.08.67 Хирургия (уровень специалиста высшей квалификации):

Уникальных компетенций (ПК) по видам профессиональной деятельности:

- готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (УК-1);
- готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (УК-2)

В результате изучения дисциплины «Юридические основы профессиональной деятельности» обучающийся должен:

- Знать:

- основные термины и понятия основ правовой деятельности;
- роль правовых основ профессиональной деятельности в жизни человека и общества;
- основы правоотношений;
- основы правового взаимоотношения;
- основы работы правоохранительных органов Российской Федерации.

Уметь: - ориентироваться в наиболее общих правовых проблемах;

- обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации в профессиональной деятельности;
- основы конституции Российской Федерации.;
- составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительную документацию, создаваемую в организации, согласно требованиям Государственных стандартов (ГОСТ) по оформлению документов с использованием: современных видов организационной техники;
- организовывать документооборот в организации с использованием современных видов организационной техники.

владеть:

-навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования

4. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1. Содержание дисциплины «Юридические основы профессиональной деятельности»

№ раз д.	Наименование раздела	Содержание раздела	Код проверяемой компетенции	Форма текущего контроля
1		2		3
1	Организация здравоохранения в Российской Федерации.	<p>1. Законодательно – нормативная база охраны здоровья населения РФ. Правовые гарантии реализации конституционных прав граждан в области здравоохранения.</p> <p>2. Организация и финансирование здравоохранения. Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения. Народная и альтернативная медицина.</p> <p>3. Правовой статус медицинских работников. Право на занятие медицинской деятельностью в соответствии с законодательством РФ. Послевузовское профессиональное образование (ординатура, интернатура), сертификация как подтверждение квалификации специалиста.</p> <p>4. Правовой статус и организационные основы частной медицинской практики.</p> <p>5. Система медицинского страхования граждан. Обязательное медицинское страхование: субъекты ОМС, договор ОМС как разновидность гражданского - правового договора. Органы страхователи и страховщики.</p> <p>6. Добровольное медицинское страхование, индивидуальное и коллективное.</p> <p>7. Возмещение вреда и убытков пациентов в условиях ОМС. Договорный характер имущественной ответственности при медицинском страховании. Условия наступления ответственности страховой медицинской организации. Особенности возмещения морального вреда. Наличие вины причинителя вреда как обязательное условие компенсации морального вреда.</p> <p>8. Успехи и недостатки системы ОМС. Новые нормативные акты в этой области.</p>	УК-1,2	ДЗ, Р, Т,
2	Права граждан РФ в области здравоохранения	1. Законодательно-нормативная база реализации конституционного права граждан РФ на меры по поддержанию и охране	УК-1,2	ДЗ, Р, Т,

	я.	<p>своего здоровья.</p> <p>2.Основные права граждан в этой области: права на охрану здоровья; на информацию о факторах, оказывающих влияние на состояние здоровья; на медико-социальную помощь; на медицинское страхование.</p> <p>3.Особые права отдельных групп населения: беременных женщин и матерей, несовершеннолетних, граждан пожилого возраста, военнослужащих, находящихся под стражей и в заключении; граждан, пострадавших при чрезвычайных ситуациях (ЧС).</p> <p>4. Права граждан в области стоматологии.</p> <p>5. Право на бесплатное и льготное обеспечение лекарственными средствами. Особенности реализации этого права в соответствии с Законом № 122 2004 г. «О монетизации льгот».</p> <p>6.Охрана здоровья беременных и родивших женщин. Нормативная база. Права этой категории женщин в местах заключения.</p> <p>7. Законодательная основа для защиты прав несовершеннолетних в области здравоохранения. Президентская программа «Дети России», программы «Дети – инвалиды» и «Дети Чернобыля». Внедрение видеокомпьютерного дистанционного консультирования для северных районов страны. Изменения 2004 г. в Семейном кодексе – ст. 122 как основа для усиления борьбы с безнадзорностью несовершеннолетних.</p> <p>8.Права в области медицинского обслуживания военнослужащих и лиц, находящихся под арестом или в заключении.</p> <p>9. Обеспечение медико-социальной поддержки граждан, пострадавших при чрезвычайных ситуациях.</p>		
3	Права на охрану здоровья категорий граждан РФ, особо нуждающихся в медико - социальной поддержке.	<p>1.Обеспечение прав на медицинское обслуживание и социальную поддержку лиц старших возрастных групп. Нормативная база : ФЗ « О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» от 17 июня 1995 г., ФЗ « О ветеранах», указы Президента и постановления Правительства. Усиление государственных мер по усовершенствованию геронтологической службы.</p> <p>2.Обеспечение прав инвалидов: ФЗ « О социальной защите инвалидов в России» 1995 г. и другие нормативные документы. Вопросы реабилитации инвалидов. Права и льготы для</p>	УК-1,2	ДЗ, Р Т,

		<p>нетрудоспособных инвалидов, для инвалидов с детства, а также для одного из работающих родителей ребенка - инвалида. Дальнейшее совершенствование комплекса мероприятий для улучшения медицинского обслуживания и научно- исследовательских программ в области протезирования.</p> <p>3. Законодательная защита ВИЧ - инфицированных и больных СПИД-ом.</p> <p>Основные нормативные акты. Права и свободы больных этой категории. Добровольное и обязательное медицинское освидетельствование. Уголовная ответственность за намеренное заражение ВИЧ- инфекцией. Специальные меры регулирования и защиты прав ВИЧ - инфицированных в ряде регионов и субъектов РФ.</p>		
4	Права пациента	<p>1. Основные права пациента как общегражданские субъективные права. Общие права и права пациентов в отдельных областях медицинской деятельности (трансплантология, психиатрия, иммунопрофилактика).</p> <p>2. Законодательно- нормативная основа. Дополнительные законы о правах пациента в некоторых субъектах РФ.</p> <p>3. Право на выбор врача и медицинского учреждения. Право на скорую помощь, на срочную и плановую госпитализацию. Порядок и условия госпитализации иногородных в столичных центрах. Право на проведение консилиума.</p> <p>4. Право на получение информации о состоянии здоровья и предполагаемом лечении, на ознакомление с результатами исследования. Порядок предоставления информации о состоянии больного в случае неблагоприятного прогноза.</p> <p>5. Право на сохранение « врачебной тайны», на сохранение в тайне информации о факте обращения за медицинской помощью, о состоянии здоровья и диагнозе. Обстоятельства, когда разглашение « врачебной тайны» считается правомочным.</p> <p>6. Право на участие в лечении и право на отказ от медицинского вмешательства (обычно хирургического). Обязательное письменное оформление отказа от вмешательства, за подписью больного</p>	УК-1,2	ДЗ, Р, Т,

		<p>гражданина (или его законного представителя) и медицинского работника. Порядок принятия решения на срочное медицинское вмешательство.</p> <p>7. Институт законного представителя. Выбор такого представителя, его задачи и полномочия. Допуск адвоката для защиты прав пациента.</p> <p>8. Юридические конфликты при осуществлении медицинской деятельности. Их причины и способы защиты пациентом своих нарушенных прав (например, предоставление неверной или недостаточной информации о заболевании, разглашение « врачебной тайны», взимание или требование платы за лечение и т.п.)</p> <p>9. Некоторые особенности взаимоотношения врачей и пациентов при оказании стоматологической помощи. Порядок оформления договора хирургического и ортопедического вмешательства. Право на облегчение боли.</p> <p>10. Порядок реализации прав пациента в соответствии с ГК РФ (ст. 1100-1101). Определение ответственности причинителя вреда, способы и размеры компенсации морального вреда в результате медицинского вмешательства.</p> <p>11. Условия наступления уголовной ответственности при нарушении прав пациента.</p> <p>12. Порядок судебной защиты нарушенных прав пациента. Роль законных представителей при судебной защите. Значение независимых общественных объединений и профессиональных медицинских организаций в обеспечении прав пациента.</p>		
5	Особенности правового статуса работников здравоохранения.	<p>1. Кадровый состав системы здравоохранения на современном этапе.</p> <p>2. Профессиональные права медицинских работников: на повышение квалификации, подтверждение своей квалификации посредством сертификации, право на занятие частной медицинской практикой.</p> <p>3. Права и обязанности лечащего врача.</p> <p>4. Основные правила и положения для</p>	УК-1,2	ДЗ, Р, Т,

		<p>организации системы « врачей общей практики».</p> <p>5. Трудовые права медицинских работников в соответствии с положениями КЗОТ и ФЗ « Основы законодательства Российской федерации об охране здоровья граждан».</p> <p>6. Продолжительность рабочего времени и дополнительный оплачиваемый отпуск для некоторых категорий медицинских работников.</p> <p>7. Оплата труда медицинских работников. Социальные льготы для некоторых категорий медицинских работников, в частности, для врачей в сельской местности.</p> <p>8. Порядок и способы защиты прав медицинских работников при неправомерных действиях администрации и необоснованных претензиях пациентов.</p> <p>Ассоциации работников здравоохранения, их задачи и права.</p> <p>9. Обязанности медицинских работников: соблюдение врачебной этики, сохранение «врачебной тайны», своевременное и правильное заполнение медицинской документации и др.</p>		
--	--	--	--	--

В графе 3 приводятся планируемые формы текущего контроля: домашнего задания (ДЗ), написание реферата (Р), тестирование (Т) и т.д.

На изучение курса отводится 72 часов (2 з.е.), из них: контактная работа 19 ч., в том числе лекционных – 3 часов; практических (семинарских) – 16 часа; самостоятельная работа обучающегося 53 часа; завершается зачетом (36 часов).

Структура дисциплины «Юридические основы профессиональной деятельности»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц (72 часов)

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	I семестр	всего
Общая трудоемкость (в часах)	72	72
Контактная работа (в часах):	19	19
<i>Лекционные занятия (Л)</i>	3	3
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	16	16
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	Не предусмотрены	Не предусмотрены
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах):	53	53
Расчетно-графическое задание	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Реферат (Р)	11	11
Эссе (Э)	Не предусмотрены	Не предусмотрены

Контрольная работа (КР)	13	13
Самостоятельное изучение разделов	29	29
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	36	36
Вид промежуточной аттестации		Зачет

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1.	Основные права граждан в этой области: права на охрану здоровья; на информацию о факторах, оказывающих влияние на состояние здоровья; на медико-социальную помощь; на медицинское страхование.
2.	Правовой статус медицинских работников. Право на занятие медицинской деятельностью в соответствии с законодательством РФ. Послевузовское профессиональное образование (ординатура, интернатура), сертификация как подтверждение квалификации специалиста.
3.	Возмещение вреда и убытков пациентов в условиях ОМС. Договорный характер имущественной ответственности при медицинском страховании. Условия наступления ответственности страховой медицинской организации.

Таблица 4. Практические занятия

№ п/п	Тема
1.	Законодательно – нормативная база охраны здоровья населения РФ. Правовые гарантии реализации конституционных прав граждан в области здравоохранения.
2.	Законодательно-нормативная база реализации конституционного права граждан РФ на меры по поддержанию и охране своего здоровья.
3.	Обеспечение прав на медицинское обслуживание и социальную поддержку лиц старших возрастных групп. Нормативная база : ФЗ « О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов» от 17 июня 1995 г., ФЗ « О ветеранах», указы Президента и постановления Правительства. Усиление государственных мер по усовершенствованию геронтологической службы.
4.	Основные права пациента как общегражданские субъективные права. Общие права и права пациентов в отдельных областях медицинской деятельности (трансплантология, психиатрия, иммунопрофилактика).
5.	Кадровый состав системы здравоохранения на современном этапе.
6.	Юридический состав правонарушения. Субъективная сторона правонарушения: вина, умысел и неосторожность. Проступки и преступления.
7.	Законодательно-нормативная база оказания платных медицинских услуг: ГК РФ 1994 г., Налоговый кодекс 1998 Г., с последующими изменениями, Закон РФ « О защите прав потребителей» 1996г., Закон РФ « О лицензировании отдельных видов деятельности» (с последующими изменениями) ФЗ « О государственной регистрации юридических лиц и

	индивидуальных предпринимателей» 2001 г., несколько постановлений Правительства РФ и приказов Министерства здравоохранения.
--	---

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Правовой статус граждан в области охраны здоровья
2.	Правовые основы отдельных видов медицинской деятельности
3.	Правовой статус медицинских работников
4.	Ответственность медицинских работников
5.	Договор при осуществлении медицинской деятельности
6.	Медицинское страхование в России

5. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются **промежуточная аттестация.**

5.1.3. Оценочные материалы для выполнения рефератов

Примерные темы рефератов по дисциплине «Юридические основы профессиональной деятельности»

1. Юридический состав правонарушения. Субъективная сторона правонарушения: вина, умысел и неосторожность. Проступки и преступления. Цитологические исследования. Гистологические исследования.
2. Задачи, цели и основные принципы лицензирования. Лицензионные требования и условия, предъявляемые при осуществлении медицинской деятельности.
3. Необходимость разрешения вышестоящего органа управления здравоохранением для оказания платных услуг медицинскими государственными или муниципальными учреждениями. Условия и порядок получения разрешения
4. Договор на оказание платных услуг населению медицинскими учреждениями как разновидность договора взаимного оказания услуг (ст. 779 ГК РФ).
5. Основные виды преступлений в области медицины согласно УК РФ. Неоказание помощи больному согласно ст. 124 УК. Причины неоказания помощи, не влекущие уголовной ответственности.

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к реферату: Общий объем реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо

выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. **Уровень оригинальности текста – 60%**

5.1.4. Оценочные материалы для выполнения докладов по дисциплине Юридические основы профессиональной деятельности

Требования к докладу:

Общий объём доклада 10-15 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны созда-ваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допуска-ется. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. **Уровень оригинальности текста – 50%**

5.2.2. Оценочные материалы: Типовые тестовые задания по дисциплине Юридические основы профессиональной деятельности

Тест – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Выберите правильный ответ

Под статистикой понимают:

- 1) Самостоятельную общественную науку, изучающую количественную сторону массовых общественных явлений в неразрывной связи с их качественной стороной
- 2) Сбор, обработку и хранение информации, характеризующей количественные закономерности общественных явлений
- 3) Анализ массовых количественных данных с использованием статистических методов
- 4) Анализ массовых количественных данных с использованием статистическо- математических методов
- 5) Статистическо-математические методы при сборе, обработке и хранении информации.
- 6) Всё перечисленное верно

Под медицинской статистикой понимают:

- 1) Раздел статистики, изучающий здоровье населения
- 2) Совокупность статистических методов, необходимых для анализа ресурсов и деятельности ЛПУ
- 3) Раздел статистики, изучающий вопросы, связанные с медициной, гигиеной, санитарией и здравоохранением
- 4) Раздел статистики, изучающий вопросы, связанные с медициной и социальной гигиеной
- 5) Раздел статистики, изучающий вопросы, связанные с социальной гигиеной, планированием и прогнозированием деятельности ЛПУ

Предметом изучения медицинской статистики является:

- 1) Информация о здоровье населения
- 2) Информация о влиянии факторов окружающей среды на здоровье человека
- 3) Информация о кадрах, сети и деятельности учреждений и служб здравоохранения
- 4) Информация о результатах клинических и экспериментальных исследований в медицине
- 5) Всё перечисленное верно

5.1. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Юридические основы профессиональной деятельности» в виде проведения зачета.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 25 баллов.

ВОПРОСЫ, ВЫНОСИМЫЕ НА ЗАЧЕТ

1. Судебная защита прав пациента.
2. Медицинское страхование (обязательное, добровольное).
3. Уголовная ответственность медицинских работников.
4. Гражданско-правовая ответственность медицинских работников.
5. Принудительные меры медицинского характера, регламентация прав инвалидов (психически больных граждан).
6. Реализация прав граждан, больных туберкулезом.
7. Правовой статус ВИЧ - инфицированных и больных СПИД - ом.
8. Законодательно - нормативное обеспечение прав несовершеннолетних в области здравоохранения.
9. Правовая защита беременных и кормящих матерей.
10. Обеспечение прав заключенных в области здравоохранения.
11. Правовой статус доноров крови.
12. Медико-социальная поддержка лиц, подвергшихся воздействию радиации , в зонах ЧС.
13. Порядок оформления документов о летальных исходах.
14. Возмещение морального ущерба в результате неправомерных действий медицинских работников.
15. Источники медицинского права.

Критерии формирования оценок по промежуточной аттестации:

Оценка качества освоения дисциплины обучающимися включает промежуточную аттестацию.

Промежуточная аттестация проводится кафедрой и организуется в конце семестра. Процедура промежуточной аттестации включает устное собеседование с обучающимся, демонстрацию ординатором практических навыков.

Промежуточная аттестация проводится в виде недифференцированного зачета и оценивается отметками «зачтено», «не зачтено».

Ответ обучающегося на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной в рабочей программе.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, ответы обучающихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «УРФА» в VIII семестре является зачет.

Критерии оценки качества освоения дисциплины

Ответ обучающегося на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной в рабочей программе.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, ответы обучающихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций УК-1 и УК-2 представлены в таблице 7

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенций
-(УК-1) готовностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;	- Знать: основные термины и понятия основ правовой деятельности; - роль правовых основ профессиональной деятельности в жизни человека и общества; - основы правоотношений; - основы правового взаимоотношения; - основы работы правоохранительных органов Российской Федерации.	типовые тестовые задания (раздел 5.2.2.); примерные темы рефераты (раздел 5.1.3.); примерные темы докладов (раздел 5.1.4.); собеседование;
	Уметь: - ориентироваться в наиболее общих правовых проблемах; - обеспечивать соблюдение законодательства	

	<p>Российской Федерации в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы конституции Российской Федерации.; - составлять, редактировать и оформлять организационно-распорядительную документацию, создаваемую в организации, согласно требованиям Государственных стандартов (ГОСТ) по оформлению документов с использованием: современных видов организационной техники; - организовывать документооборот в организации с использованием современных видов организационной техники. 	
	<p>владеть:-</p> <ul style="list-style-type: none"> -навыками сбора, обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования; навыками выбора методов и средств решения задач исследования 	
<p>-(УК-2) готовность к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия</p>	<p>Знать: Конституцию РФ, законы и иные нормативные акты РФ в сфере здравоохранения, защиты прав потребителей и санитарно-эпидемиологического благополучия населения</p>	<p> типовые тестовые задания (раздел 5.2.2.); примерные темы рефераты (раздел 5.1.3).; примерные темы докладов (раздел 5.1.4).; собеседование;</p>
	<p>Уметь: формулировать цели личностного и профессионального развития и</p>	

	условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, этапов профессионального роста, индивидуально-личностных особенностей.	
	Владеть: приемами оценки результатов деятельности по решению профессиональных задач.	

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Основная литература

Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал):

Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Юридические основы профессиональной деятельности» обучающимся полезно пользоваться следующими Интернет – ресурсами:

1. Медицинское право.lawinfo.ru/catalog/magazines/medicinskoe-pravo/
2. Журнал по медицинскому праву.www.journal-nio.comtext-books.ru/pravo/medical_law/

Сергеев Ю.Д., Юридические основы деятельности врача. Медицинское право [Электронный ресурс] : учебное пособие в схемах и определениях / Под ред. Ю.Д. Сергеева. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 258 с. - ISBN 978-5-9704-0756-1 - Режим доступа:

<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970407561.html>

1. Мохов А.А., Основы медицинского права Российской Федерации (Правовые основы медицинской и фармацевтической деятельности в Российской Федерации) [Электронный ресурс] : учебное пособие для магистров / А.А. Мохов. - М. : Проспект, 2015. - 376 с. - ISBN 978-5-392-16399-1 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392163991.html>

7.2. Дополнительная литература

Использование ресурсов электронной библиотеки КБГУ

1. Данилова А.С., Основы профессиональной компетенции [Электронный ресурс]: учеб. пособие / А.С. Данилова, С.В. Зорестова-Захаренкова, О.М. Фёдорова - Красноярск : СФУ, 2016. - 136 с. - ISBN 978-5-7638-3427-7 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785763834277.html>
2. http://www.studentlibrary.ru/catalogue/switch_kit/mb4x_base.html

7.3. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.

Учебная работа по дисциплине Юридические основы профессиональной деятельности состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Доля

контактной учебной работы в общем объеме времени, отведенном для изучения дисциплины, составляет 51 % (в том числе лекционных занятий – 30,6%, практических занятий – 20,4%), доля самостоятельной работы – 49 %. Соотношение лекционных, семинарских, лабораторных и практических занятий к общему количеству часов соответствует учебному плану Направления 31.08.67 Хирургия.

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Юридические основы профессиональной деятельности» для обучающихся

Цель курса «Юридические основы профессиональной деятельности» - подготовка высоко квалифицированного врача хирурга, способного оказать специализированную помощь пациентам с хирургической патологией; дальнейшее повышение теоретических знаний по диагностике и лечению хирургической патологии; углубленное изучение отдельных разделов дисциплины.

Приступая, к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят доклады и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Курс изучается на лекциях, семинарах, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики страхования. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения

разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии обучающихся. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочесть конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далью «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения обучающимся новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;

- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;

- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;

- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль обучающегося в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;

- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Обучающимся рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса обучающийся может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа обучающегося предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости обучающийся может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее обучающимся и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы обучающегося и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Обучающийся может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Обучающийся имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде обучающихся имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет обучающемуся своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно

выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения обучающимся необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала,

выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов обучающийся глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов и определяется собственная позиция обучающихся с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве. Рекомендованная ниже тематика рефератов примерная. Обучающийся при желании может сам предложить ту или иную тему, предварительно согласовав ее с научным руководителем.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата обучающийся докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, обучающийся в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится

докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить обучающегося.

Методические рекомендации для подготовки к зачету:

Зачет в I-м семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются обучающиеся, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете обучающийся может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на зачетные вопросы.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении Зачета в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет зачетные билеты, которые включают в себя: тестовые задания; теоретические задания; задачи или ситуации. Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня зачетных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне зачетной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный зачет, должно одновременно находиться не более шести обучающихся на одного преподавателя, принимающего зачет. На подготовку ответа на билет на зачете отводится 40 минут.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Ответ обучающегося на зачете оценивается одной из следующих оценок: «зачтено» и «не зачтено», которые выставляются по следующим критериям.

Оценки «зачтено» заслуживает обучающийся, обнаруживший всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, умеющий свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной в рабочей программе.

Оценка «не зачтено» выставляется обучающимся, обнаружившим пробелы в знаниях основного учебного материала, допускающим принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, ответы обучающихся, носящие несистематизированный, отрывочный, поверхностный характер

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы и др.

По дисциплине «Юридические основы профессиональной деятельности» имеется презентация по отдельным темам курса, позволяющая наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop EducationALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);

- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

- AltLinux (Альт Образование 8);

свободно распространяемые программы:

- Academic MarthCAD License - математическое программное обеспечение, которое позволяет выполнять, анализировать важнейшие инженерные расчеты и обмениваться ими;

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;

- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;

- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается: 1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Приложение 1**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)**

в рабочую программу по дисциплине «Юридические основы профессиональной деятельности» по
направлению
подготовки 31.08.67 – ХИРУРГИЯ на 2018-2019 учебный год

№п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры госпитальной хирургии
протокол № ____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ Асланов А.Д. _____ / _____ /