

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Кабардино-Балкарский университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

Медицинский факультет

Кафедра общей врачебной практики, геронтологии, общественного здоровья и
здравоохранения

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ Инарокова А.М.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ____ И.А. Мизиев

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.Б.7 Основы планирования деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора

Специальность

32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»

Квалификация выпускника

Врач по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы

Форма обучения

очная

Нальчик, 2022

Рабочая программа дисциплины **«Основы планирования деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора»** /сост. Л.А. Анаева – Нальчик: КБГУ, 2019. – 24 с.

Рабочая программа дисциплины предназначена для преподавания дисциплины базовой части студентам очной формы обучения по специальности 32.08.11 Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы в 3-ем семестре 2 курсе.

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 32.08.11 Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2014 г. N 1145

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	4
3.	Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4.	Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
5.	Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	10
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	15
7.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	17
7.1.	<i>Основная литература</i>	18
7.2.	<i>Дополнительная литература</i>	19
7.3.	<i>Интернет-ресурсы</i>	19
7.4.	<i>Методические рекомендации к практическим (семинарским) занятиям</i>	21
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	22
9.	Лист изменений (дополнений)	24

1.Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины - подготовка квалифицированного врача-специалиста по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы, обладающего системой теоретических знаний и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

1. Организация проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение возникновения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений).
2. Осуществление функции по надзору за соблюдением санитарного законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей.
3. Диагностика состояния среды обитания и здоровья населения.
4. Проведение санитарно-просветительной работы среди населения с целью формирования здорового образа жизни.
5. Принятие управленческих решений, направленных на сохранение здоровья населения в связи с неблагоприятным воздействием факторов среды обитания.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина входит в Блок 1 «Образовательные дисциплины (модули). Базовая часть». «Основы планирования деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора», относится к дисциплинам, направленным на подготовку кадров высшей квалификации в ординатуре, сдаче государственной итоговой аттестации и получения квалификации врача - по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы.

3.Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций:

ПК-1 готовность к осуществлению комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предотвращение возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений) и их ликвидацию, в том числе в условиях чрезвычайных ситуаций;

ПК-4 - готовность к участию в обеспечении санитарной охраны территории Российской Федерации, в проведении ограничительных мероприятий (карантина), и мер в отношении больных инфекционными заболеваниями, производственного контроля в организации обязательных медицинских осмотров и профилактических прививок

ПК-11 - готовность к организации и управлению деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения

В результате изучения дисциплины (модуля) ординатор должен:

Знать:

- Конституцию Российской Федерации;

- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- права и обязанности врача-специалиста учреждения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- проводить расчет финансовых средств на реализацию мероприятий ведомственных целевых программ (ВЦП);
- оценить результативность бюджетных расходов при реализации ВЦП
- проводить расчет экономической эффективности исполнения государственных услуг (на примере ФБУЗ);
- подготовить форму годовой статистической отчетности учреждений Роспотребнадзора «Сведения о реализации ведомственных целевых программ»;
- проводить расчет экономической составляющей по форме 1-К «Сведения об осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

Уметь:

- подготовить план работы по реализации ведомственной целевой программы (ВЦП)
- рассчитать трудозатраты на реализацию мероприятий ВЦП
- сформировать задачи и индикаторные показатели реализации ВЦП
- формировать базы данных в онлайн режиме (ежедневные, еженедельные, ежемесячные отчеты на сервере ФС)
- работать с программами ЕГРИП, ЕГРЮЛ, статистика Роспотребнадзора
- формировать номенклатуру дел
- регистрировать документы и обращения

Владеть:

Методикой расчёта трудозатрат на реализацию мероприятий ВЦП.

Методикой расчета финансовых средств на реализацию мероприятий ведомственных целевых программ (ВЦП).

Методикой медицинской статистики (комбинационные таблицы, графические изображения, относительные и средние величины, сравнения в динамике, методы стандартизации, оценка достоверности относительных и средних величин).

Виды учебной работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа ординаторов.

4. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля) «Основы планирования деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора»

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1.	Теоретические основы организации здравоохранения и общественного	Основные нормативные правовые акты Российской Федерации, регламентирующие деятельность контрольно-надзорных органов	ПК - 1	Реферат

	здоровья. Организационно-функциональная структура системы здравоохранения Российской Федерации. Система госсанэпидслужбы в РФ	исполнительной власти Административная реформа органов исполнительной власти, цели, задачи. Перспективные направления деятельности Роспотребнадзора. Взаимодействие органов и организаций Роспотребнадзора. Нормативное правовое и методическое обеспечение деятельности учреждений Роспотребнадзора. Сеть, структура, штаты органов и учреждений Роспотребнадзора. Административные регламенты. Информационное обеспечение деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора, статистический учет и отчетность: государственная и ведомственная. Финансовое обеспечение учреждений Роспотребнадзора.		
2.	Стратегические подходы к формированию и развитию государственной политики здравоохранения. Основы организации медицинской помощи населению Российской Федерации	Нормативно-правовая и информационная база социально-гигиенического мониторинга. Организация санитарного контроля и надзора. Нормативно-правовое и законодательное обеспечение государственного надзора и контроля в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Государственная и общественная защита прав потребителей.	ПК- 4	Собеседование
3.	Здоровье населения Российской Федерации. Важнейшие неинфекционные и инфекционные заболевания как медико-социальная проблема	Основы медицинской статистики. Организация (этапы) медико-социального исследования. Статистические методы обработки результатов медико-социальных исследований. Медицинская демография. Медико-социальные аспекты демографических процессов. Заболеваемость, инвалидность и физическое развитие.	ПК-11	Устный опрос
4.	Риски здоровья в профилактической медицине и в формировании здорового образа	Государственная политика в области здорового образа жизни населения (снижение масштабов потребления алкоголя, табакокурения, здорового	ПК- 1	Тестирование

	жизни.	питания, физической активности). Нормативно-правовые акты по формированию здорового образа жизни у населения. Совершенствование системы организации питания в образовательных учреждениях. Организация работы по гигиеническому воспитанию и обучению населения в органах и учреждениях Роспотребнадзора. Формы и методы санитарно-просветительской работы.		
5.	Основы экономики здравоохранения и медицинского страхования. Управление здравоохранением и медицинскими кадрами.	Основы управления здравоохранением. Основы экономики, планирования и финансирования здравоохранения. Маркетинг в здравоохранении. Основы социального и медицинского страхования. Подготовка медицинских кадров.	ПК-4	Тестирование
6.	Международный опыт организации и управления здравоохранением	Здравоохранение в зарубежных странах. Международное сотрудничество в области здравоохранения.	ПК-11	Устный опрос

Структура дисциплины (модуля) «Основы планирования деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора»

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы (72 часа)

Вид работы	3 семестр	ВСЕГО
Общая трудоемкость (в часах)	72	72
Контактная работа (в часах):	36	36
Лекции	6	6
Практические занятия	30	30
Самостоятельная работа (в часах):	36	36
Реферат	12	12
Самоподготовка	8	8
Контрольная работа	8	8
Подготовка и прохождение промежуточной	8	8

аттестации		
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

4.2. Лекционные занятия

№ п/п	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы
1.	Теоретические основы организации здравоохранения и общественного здоровья. Организационно-функциональная структура системы здравоохранения Российской Федерации. Система госсанэпидслужбы в РФ	Здоровье населения Российской Федерации. Важнейшие неинфекционные и инфекционные заболевания как медико-социальная проблема Риски здоровья в профилактической медицине и в формировании здорового образа жизни.
2.	Стратегические подходы к формированию и развитию государственной политики здравоохранения. Основы организации медицинской помощи населению РФ.	Основы экономики здравоохранения и медицинского страхования. Управление здравоохранением и медицинскими кадрами. Международный опыт организации и управления здравоохранением

4.3. Практические занятия

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)
1.	1.	Теоретические основы организации здравоохранения и общественного здоровья. Организационно-функциональная структура системы здравоохранения Российской Федерации. Система госсанэпидслужбы в РФ
2.	2.	Стратегические подходы к формированию и развитию государственной политики здравоохранения. Основы организации медицинской помощи населению Российской Федерации
3.	3.	Здоровье населения Российской Федерации. Важнейшие неинфекционные и инфекционные заболевания как медико-социальная проблема

4.	4.	Риски здоровья в профилактической медицине и в формировании здорового образа жизни.
5.	5.	Основы экономики здравоохранения и медицинского страхования. Управление здравоохранением и медицинскими кадрами.
6.	6.	Международный опыт организации и управления здравоохранением

4.3.Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ раздела	Тема
1	Задачи, организационная структура и основы деятельности Всероссийской службы медицины катастроф
2	Организация лечебно эвакуационного обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях
3	Медико-санитарное обеспечение при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного (антропогенного) характера
4	Введение в токсикологию. Основные закономерности взаимодействия организма и химических веществ
5	Токсичные химические вещества пульмонотоксического действия
6	Токсичные химические вещества нейротоксического действия
7	Ядовитые технические жидкости
8	Медицинские средства профилактики и оказания помощи при химических и радиационных поражениях

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов для подготовки к зачету

Контролируемые компетенции ПК-1, ПК-4, ПК-11.

1. Исторический путь развития служб санитарно-эпидемиологического надзора (до реформирования) и Роспотребнадзора (после реформирования).
2. Организационно-правовые основы государственного санитарно- эпидемиологического надзора и других функций, возложенных на Федеральную службу Роспотребнадзора.
3. Структура (основные разделы) и содержание Федерального закона № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения».

4. Права должностных лиц, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор.
5. Структура (основные разделы) и содержание «Положение о Федеральной службе по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека», утвержденное постановлением Правительства РФ от 30.06.2004 г. № 322.
6. Основной федеральный закон и подзаконные акты, регулирующие деятельность Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
7. Законодательное регулирование вопросов защиты прав потребителей.
8. Основные различия в задачах, организации, финансировании органов и учреждений Роспотребнадзора.
9. Структура и организация деятельности Федеральной службы по 5 Приводятся в качестве примера68 надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.
10. Структура и функции Управлений Роспотребнадзора в субъектах РФ. Задачи и функции отдельных структурных подразделений Управлений (отделов санитарного, эпидемиологического надзора, социально-гигиенического мониторинга, надзора в сфере защиты прав потребителей, регистрации и лицензирования, юридического, государственной службы и кадров и др.).
11. Структура (основные подразделения), основные задачи и функции Федерального бюджетного государственного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии».
12. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора).
13. Организация и порядок рассмотрения обращений граждан.
14. Основные подзаконные акты, регулирующие организацию и деятельность ФБУЗ «Центр гигиены и эпидемиологии».
15. Основные направления совместной работы (взаимодействие) Управлений Роспотребнадзора и Центров гигиены и эпидемиологии в субъектах РФ.
16. Порядок проведения отдельных услуг ЦГиЭ для населения, юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
17. Основные положения Федерального закона № 184-ФЗ «О техническом регулировании».
18. Санитарно-эпидемиологическая экспертиза продукции. Порядок проведения, оформления и выдачи санитарно-эпидемиологических заключений.
19. Основные положения Федерального закона № 128 «О лицензировании отдельных видов деятельности».

20. Содержание раздела «Административные процедуры»: основания и порядок проверок, документы, порядок обжалования и др.

21. Основные законы, регулирующие вопросы ответственности при нарушении законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия.

22. Виды административных наказаний, их назначение и применение при административных правонарушениях, посягающих на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения.

23. Порядок и требования к применению административных наказаний. 24. Порядок и требования к применению административного штрафа.

25. Роль должностных лиц Управлений Роспотребнадзора по субъектам РФ при установлении фактов нарушений законодательства в области санитарно-эпидемиологического благополучия.

26. Группы показателей, характеризующих деятельность органов и учреждений Роспотребнадзора.

27. Оперативные показатели и показатели достижения конечного результата.

28. Показатели конечных общественно значимых результатов.⁶⁹

29. Показатели, характеризующие выполнение надзорной функции службой Роспотребнадзора. 30. Показатели, характеризующие соблюдение санитарных норм и правил по отдельным группам

Образцы ситуационных задач аттестации

Контролируемая компетенция ПК-1

Ситуационная задача 1

В Управление Роспотребнадзора поступила жалоба гражданина А. на беспокойство от работы системы вентиляции и кондиционирования помещений банка, расположенного на первом этаже жилого дома.

1. Кем будет проводиться расследование жалобы? Кем будут проводиться замеры уровней шума, создаваемого системой вентиляции и кондиционирования?
2. На какой финансовой основе осуществляется проведение замеров уровней шума?
3. Действия специалистов Управления Роспотребнадзора при выявлении нарушений санитарных правил?

Ситуационная задача 2

В Управление Роспотребнадзора поступила жалоба на нарушение сроков реализации молочных продуктов в предприятии торговли, относящемся к малому бизнесу. Специалистами Управления РПН проведено обследование магазина, отобраны пробы

молочных продуктов для проведения лабораторных исследований, выявлены нарушения санитарных правил. 1. Какой существует порядок организации мероприятий по расследованию жалобы на предприятии малого бизнеса?

2. Мероприятия по расследованию жалобы являются плановыми или внеплановыми?

3. Кто проводит лабораторное исследование отобранных проб и на какой финансовой основе?

4. Кем выдаются предписания об устранении нарушений санитарного законодательства?

5. К какой ответственности привлекается юридическое лицо за нарушение санитарных правил?

Примеры тестовых заданий для текущего контроля и контроля самостоятельной работы (фрагмент)

Контролируемые компетенции ПК -11, ПК-4

01. Основными направлениями реформы санитарно-эпидемиологической службы явились:

- а) укрупнение и централизация имеющихся учреждений;
- б) разделение функций на надзорную и исполнительную; в) решение вопросов правового регулирования;
- г) изменение финансирования;
- д) сокращение кадров в службе надзора.⁷⁰

02. Основное направление деятельности Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека:

- а) организационное;
- б) непосредственное осуществление надзора на территории;
- в) административно-хозяйственное обеспечение деятельности центров;
- г) управленческое;
- д) лабораторно-инструментальное.

03. В структуре Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека имеются следующие управления:

- а) санитарного надзора;
- б) эпидемиологического надзора;
- в) контроля особо опасных инфекций;

г) защиты прав потребителей;

д) организации проведения гигиенического воспитания населения.

04. Организация и проведение государственного планового и внепла- нового контроля юридических лиц и индивидуальных предпринимателей представлены в Законе:

а) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (№ 52-ФЗ);

б) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предприни- мателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (№ 294-ФЗ);

в) «О защите прав потребителей» (№ 2300-1); г) Кодексе РФ об административных правонарушениях (№ 195-ФЗ);

д) Трудовом кодексе.

05. Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринима- телей при проведении федеральными органами исполнительной власти, власти субъектов РФ государственного контроля (надзора) представлена в Законе:

а) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

б) «О защите прав потребителей»;

в) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предприни- мателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

г) «Об административных правонарушениях»;

д) «О лицензировании отдельных видов деятельности».

06. Орган государственного контроля (надзора) проводит в плановом порядке контроль деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя не более чем:

а) 1 раз в год;

б) 1 раз в 2 года;

в) 1 раз в 3 года;

г) по определению суда

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Таблица 7

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенции
<p>ПК- 1 готовностью к управлению коллективом, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;</p>	<p>Знать: основы проведения противоэпидемических мероприятий, организации защиты населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях</p> <p>Уметь: проводить противоэпидемические мероприятия по организации защиты населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях</p> <p>Владеть: навыками проведения противоэпидемических мероприятий, организации защиты населения в очагах особо опасных инфекций, при ухудшении радиационной обстановки, стихийных бедствиях и иных чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Устный опрос 1-10</p> <p>Письменная контрольная работа</p>
<p>ПК-11 - готовность к осуществлению комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических)</p>	<p>Знать: основы оказания медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе участие в медицинской эвакуации</p> <p>Уметь: оказывать медицинскую помощь при</p>	<p>Устный опрос 11-18</p>

2. Гигиена труда [Электронный ресурс] : учебник / Н. Ф. Измеров, В. Ф. Кириллов – 2 е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://elibrary.ru>
3. Общая гигиена. Руководство к лабораторным занятиям [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кича Д.И., Дрожжина Н.А., Фомина А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://elibrary.ru>

7.3 Дополнительная литература

1. Коммунальная гигиена. [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Т. Мазаева. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://elibrary.ru>
2. Большаков А.М., Общая гигиена [Электронный ресурс] / Под ред. А.М. Большакова, В.Г. Маймулова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 832 с. - ISBN 978-5-9704-1244-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970412442.html>
3. Кича Д.И., Общая гигиена. Руководство к лабораторным занятиям [Электронный ресурс] : учебное пособие / Кича Д.И., Дрожжина Н.А., Фомина А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-3430-7 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970434307.html>
4. Большаков А.М., Общая гигиена [Электронный ресурс] : учебник / Большаков А.М. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-2244-1 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970422441.html>
5. Гигиена питания [Электронный ресурс] : Руководство для врачей / А.А. Королев. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437063.html>

7.3. Периодические издания:

1. Бюллетень НИИ им. Н.А.Семашко РАМН. (www.elibrary.ru)
2. Журнал “Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины”. (www.nrph.ru; www.elibrary.ru)

7.4. Интернет-ресурсы

1. <http://gov.ru>
Сервер органов Государственной Власти Российской Федерации
2. <http://www.minzdrav.ru>
Министерство здравоохранения Российской Федерации
3. <http://www.minzdrav-kbr.ru>
Министерство здравоохранения Кабардино-Балкарской республики
4. <http://www.pfrf.ru>
Пенсионный фонд Российской Федерации
5. <http://www.who>
Всемирная организация здравоохранения
6. <http://www.takzdorovo.ru>
Интернет-портал о здоровом образе жизни
7. <http://www.mednet.ru>
ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России
8. <http://demoscope.ru>
демографический ежедневник
9. <http://www.medicinenet.com>
информация о здоровье и современной медицине для докторов (англ.)
10. <http://www.pubmed.gov>
крупнейший в мире медико-биологический портал (англ.)
11. <http://window.edu.ru>
единое окно доступа к образовательным ресурсам
12. <http://studentlibrary.ru>
Научная медицинская электронная библиотека

13. <http://elibrary.ru>
Научная электронная библиотека
14. <http://www.e.lanbook.com>
Научная электронная библиотека
16. <http://www.consultant.ru>
КонсультантПлюс

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Основы планирования деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора» для обучающихся

Цель курса «Теоретические и организационные принципы здравоохранения и госсанэпидслужбы» - подготовка квалифицированного врача-специалиста по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы, обладающего системой теоретических знаний и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из

рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далью «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно

определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий – это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по

курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к зачету:

Зачет в 1-м семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 25 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на зачетные вопросы.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении зачета в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: тестовые задания; теоретические задания; задачи или ситуации. Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня зачетных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный зачет, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего зачет. На подготовку ответа на билет на зачете отводится 40 минут.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) зачета выражается:

«зачтено» – от 36 до 61 балла – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

«не зачтено» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

По дисциплине «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» имеются презентации по всем темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал. Занятия лекционного типа, практические занятия проводятся с наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующих рабочим учебным программам дисциплины.

При проведении занятий лекционного типа, практических занятий используются:
лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop EducationALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);

- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

- AltLinux (Альт Образование 8);

свободно распространяемые программы:

- Academic MarthCAD License - математическое программное обеспечение, которое позволяет выполнять, анализировать важнейшие инженерные расчеты и обмениваться ими;

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;

- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;

- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается: 1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Приложение 1

Лист изменений (дополнений)

В рабочую программу по дисциплине «Основы планирования деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора» по специальности 32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» на _____ учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры общей врачебной практики, геронтологии, общественного здоровья и здравоохранения

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ /А.М. Инарокова/ «__» _____ 20__ г.