

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский университет им.Х.М.Бербекова» (КБГУ)

Медицинский факультет

Кафедра общей врачебной практики, геронтологии, общественного здоровья и
здравоохранения

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ Инарокова А.М.

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета ____ И.А. Мизиев

« ____ » _____ 20 ____ г.

« ____ » _____ 20 ____ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.ОД.3Правоприменительная практика в сфере защиты прав потребителей и
благополучия человека

Специальность

32.08.11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы»

Квалификация (степень) выпускника

Врач по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы

Форма обучения

очная

Нальчик 2022

Рабочая программа дисциплины «Правоприменительная практика в сфере защиты прав потребителей и благополучия населения» /сост. А.З. Гетигежева – Нальчик: КБГУ, 2019. –23с.

Рабочая программа дисциплины предназначена для преподавания дисциплины базовой части студентам очной формы обучения по специальности 32.08.11 Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы во 2-м семестре 1 курса.

Рабочая программа составлена с учетом федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 32.08.11 Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 27 августа 2014 г. N 1145

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	4
3.	Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4.	Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
5.	Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	8
6.	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	10
7.	Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	10
7.1.	<i>Нормативно-законодательные акты</i>	11
7.2.	<i>Основная литература</i>	12
7.2.	<i>Дополнительная литература</i>	15
7.3.	<i>Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)</i>	16
7.4.	<i>Интернет-ресурсы</i>	17
8.	Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	23
9.	Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля)	23

1. Цель и задачи обучения

Цель изучения дисциплины - подготовка квалифицированного врача-специалиста по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы, обладающего системой теоретических знаний и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы.

Задачи учебной дисциплины (модуля):

1. Организация проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, направленных на предупреждение возникновения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений).
2. Осуществление функции по надзору за соблюдением санитарного законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и защиты прав потребителей.
3. Диагностика состояния среды обитания и здоровья населения.
4. Проведение санитарно-просветительной работы среди населения с целью формирования здорового образа жизни.
5. Принятие управленческих решений, направленных на сохранение здоровья населения в связи с неблагоприятным воздействием факторов среды обитания.

2. Место дисциплины в ОПОПВО

«Основы планирования деятельности органов и учреждений Роспотребнадзора», относится к дисциплинам, направленным на подготовку кадров высшей квалификации в ординатуре, сдаче государственной итоговой аттестации и получения квалификации врача - по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы.

3. Требования к результатам освоения программы

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование и профессиональных компетенций:

- ПК-2 - готовность к применению установленных санитарно-эпидемиологических требований к продукции, ввозимой на территорию Российской Федерации;
- ПК-9 - готовность к использованию основ экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности;
- ПК-11 - готовность к организации и управлению деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

В результате изучения дисциплины (модуля) ординатор должен:

Знать:

- Конституцию Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации в сфере здравоохранения и обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
- права и обязанности врача-специалиста учреждения Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека;
- проводить расчет финансовых средств на реализацию мероприятий ведомственных целевых программ (ВЦП);
- оценить результативность бюджетных расходов при реализации ВЦП
- проводить расчет экономической эффективности исполнения государственных услуг (на примере ФБУЗ);
- подготовить форму годовой статистической отчетности учреждений Роспотребнадзора

- проводить расчет экономической составляющей.

Уметь:

- подготовить план работы по реализации ведомственной целевой программы (ВЦП)
- рассчитать трудозатраты на реализацию мероприятий ВЦП
- сформировать задачи и индикаторные показатели реализации ВЦП
- формировать базы данных в онлайн режиме (ежедневные, еженедельные, ежемесячные отчеты на сервере ФС)
- работать с программами ЕГРИП, ЕГРЮЛ, статистика Роспотребнадзора
- вести документооборот организации (программа АСКИД)
- формировать номенклатуру дел
- регистрировать документы и обращения

Владеть:

Методикой расчёта трудозатрат на реализацию мероприятий ВЦП.

Методикой расчета финансовых средств на реализацию мероприятий ведомственных целевых программ (ВЦП).

Методикой медицинской статистики (комбинационные таблицы, графические изображения, относительные и средние величины, сравнения в динамике, методы стандартизации, оценка достоверности относительных и средних величин).

4.Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1.

№	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Организационные основы госсанэпидслужбы	Правовые основы деятельности государственной санитарно-эпидемиологической службы Российской Федерации. Основные положения Федерального закона «О санитарно – эпидемиологическом благополучии населения», а также законов «О радиационной безопасности населения», «О защите прав потребителей », «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и других законов, устанавливающих определенные функции госсанэпидслужбы по отдельным направлениям обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Структура и значение государственной санитарно-эпидемиологической службы (госсанэпидслужбы) в достижении санитарно-эпидемиологического благополучия населения. Роль и	ПК-2	Т 1-11 Устный опрос

		место санитарно-эпидемиологической службы в системе здравоохранения.		
2	Правовые основы деятельности и органов и учреждений Роспотребнадзора	<p>Принятие управленческих решений, направленных на сохранение здоровья населения в связи с неблагоприятным воздействием факторов среды обитания</p> <p>Профессиональные права и обязанности должностных лиц госсанэпидслужбы. Ответственность за нарушение профессиональных обязанностей</p>	ПК-9	Т 12-18 Устный опрос
3	Виды нарушений в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека	<p>Ограничения, накладываемые на контрольно надзорные органы при проведении проверок</p> <p>Административное правонарушение</p>	ПК-11	Т 13-25 Устный опрос

Примечание: Р – написание реферата; К – коллоквиум, Т - тестирование

Общая трудоемкость дисциплины составляет

2 зачетные единицы(72 часа)

Вид работы	3 семестр	ВСЕГО
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)	72 (2з.е.)	72
Лекции	6	6
Практические занятия	30	30
Самостоятельная работа (в часах):	36	36
Реферат	10	10
Самостоятельное изучение разделов	10	10
Контрольная работа	10	10

Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	6	6
Вид промежуточной аттестации	зачет	зачет

4.2. Лекционные занятия

Таблица 3

№ п/п	Тема лекции	Рассматриваемые вопросы
1.	Теоретические основы организации здравоохранения и общественного здоровья. Организационно-функциональная структура системы здравоохранения Российской Федерации. Система госсанэпидслужбы в РФ	Здоровье населения Российской Федерации. Важнейшие неинфекционные и инфекционные заболевания как медико-социальная проблема Риски здоровья в профилактической медицине и в формировании здорового образа жизни.
2.	Стратегические подходы к формированию и развитию государственной политики здравоохранения. Основы организации медицинской помощи населению РФ.	Основы экономики здравоохранения и медицинского страхования. Управление здравоохранением и медицинскими кадрами. Международный опыт организации и управления здравоохранением

4.3. Практические занятия

Таблица 4

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)
1.	1.	Теоретические основы организации здравоохранения и общественного здоровья. Организационно-функциональная структура системы здравоохранения Российской Федерации. Система госсанэпидслужбы в РФ
2.	2.	Стратегические подходы к формированию и развитию государственной политики здравоохранения. Основы организации медицинской помощи населению Российской Федерации
3.	3.	Здоровье населения Российской Федерации. Важнейшие неинфекционные и инфекционные заболевания как медико-социальная проблема
4.	4.	Риски здоровья в профилактической медицине и в формировании здорового образа жизни.
5.	5.	Основы экономики здравоохранения и медицинского страхования. Управление здравоохранением и медицинскими кадрами.
6.	6.	Международный опыт организации и управления здравоохранением

4.3. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

Таблица 5

№ раздела	Тема
1	Задачи, организационная структура и основы деятельности Всероссийской службы медицины катастроф
2	Организация лечебно эвакуационного обеспечения населения в чрезвычайных ситуациях
3	Медико-санитарное обеспечение при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций техногенного (антропогенного) характера
4	Введение в токсикологию. Основные закономерности взаимодействия организма и химических веществ
5	Токсичные химические вещества пульмонотоксического действия
6	Токсичные химические вещества нейротоксического действия
7	Ядовитые технические жидкости
8	Медицинские средства профилактики и оказания помощи при химических и радиационных поражениях

5. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Перечень вопросов для подготовки к зачету

Контролируемые компетенции ПК-9, ПК-10, ПК-11

1. Государственный контроль (надзор)
2. Принципы защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора)
3. Полномочиям Роспотребнадзора в области защиты прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля
4. Сроки и частота проведения проверок
5. Оформление результатов проверки
6. Постановление по делу об административном правонарушении
7. Исполнение постановления о наложении административного взыскания и мер пресечения административного правонарушения
8. Процедура проведения мероприятий по контролю (надзору)

Примеры тестовых заданий для текущего контроля и контроля самостоятельной работы (фрагмент) Контролируемая компетенция ПК-9

01. Государственный федеральный надзор за соблюдением законодательства Российской Федерации в области санитарно-эпидемиологического благополучия включает:

1. Контроль за выполнением санитарного законодательства, санитарно-противоэпидемических мероприятий, предписаний и постановлений должностных лиц, осуществляющих госсанэпиднадзор;

2. Меры пресечения нарушений санитарного законодательства, выдачу предписаний и вынесение постановлений о фактах нарушений санитарного законодательства, а также привлечение к ответственности лиц, их совершивших;
3. Подготовку информации органам государственной власти и управления по вопросам санитарно-эпидемиологического благополучия населения;
4. Проведение санитарно-эпидемиологических исследований, направленных на установление причин и выявление условий возникновения и распространения инфекционных заболеваний и массовых неинфекционных заболеваний (отравлений);

02 Сроки рассмотрения жалоб и заявлений граждан в соответствии с Федеральным законом №59-ФЗ:

1. 15 дней;
2. 30 дней;
3. 45 дней;
4. 2 месяца;
5. определяет руководитель учреждения.

03. Цель осуществления производственного контроля:

1. обеспечение безвредности для человека продукции, работ и услуг;
2. обеспечение безопасности для человека продукции, работ и услуг;
3. обеспечение безвредности для среды обитания продукции, работ и услуг;
4. обеспечение безопасности для среды обитания продукции, работ и услуг;
5. предотвращение отравлений

04. Организация и проведение государственного планового и внепланового контроля юридических лиц и индивидуальных предпринимателей представлены в Законе:

- а) «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» (№ 52-ФЗ);
- б) «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (№ 294-ФЗ);
- в) «О защите прав потребителей» (№ 2300-1); г) Кодексе РФ об административных правонарушениях (№ 195-ФЗ);
- д) Трудовом кодексе.

05. Срок добровольной уплаты гражданином штрафа после вручения постановления составляет:

1. 5 дней
2. 15 дней

3. 60 дней

4. 3 месяца

06. Орган государственного контроля (надзора) проводит в плановом порядке контроль деятельности юридического лица или индивидуального предпринимателя не более чем:

а) 1 раз в год;

б) 1 раз в 2 года;

в) 1 раз в 3 года;

г) по определению суда

Оценочные материалы для выполнения рефератов

Контролируемые компетенции ПК-9, ПК-10, ПК-11.

Тематика рефератов

1. Основные принципы доказательной медицины
2. Доказательная медицина и медицинское образование
3. Доказательная медицина в фармакологии
4. История доказательной медицины
5. Что и как нужно доказывать в медицине?
6. Возможности освоения доказательной медициной
7. Рандомизированные контролируемые исследования
8. Достоверность доказательств в медицине
9. Проблемы доказательной медицины

Методические рекомендации по написанию реферата

Реферат – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Изложенное понимание реферата как целостного авторского текста определяет критерии его оценки: новизна текста; обоснованность выбора источника; степень раскрытия сущности вопроса; соблюдения требований к оформлению.

Требования к реферату: Общий объем реферата 20 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны создаваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц.
Уровень оригинальности текста – 60%

Критерии оценки реферата:

«отлично» (3 балла) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (2 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

«удовлетворительно» (1 балл) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

«неудовлетворительно» (0 баллов) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

Типовые тестовые задания по дисциплине «Санитарная статистика»

1. КЛИНИЧЕСКОЕ ИССЛЕДОВАНИЕ, В КОТОРОМ ВСЕ УЧАСТНИКИ (ВРАЧИ, ПАЦИЕНТЫ, ОРГАНИЗАТОРЫ) ЗНАЮТ, КАКОЙ ПРЕПАРАТ ИСПОЛЬЗУЕТСЯ У КОНКРЕТНОГО БОЛЬНОГО, НАЗЫВАЕТСЯ
 - 1) нерандомизированное
 - 2) рандомизированное
 - 3) простое слепое
 - 4) открытое
2. ИСПЫТАНИЕ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКОГО ПРЕПАРАТА ПРОВОДИЛОСЬ НА БАЗЕ ЛЕЧЕБНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ РАЗЛИЧНЫХ ГОРОДОВ РФ, ЭТО ИССЛЕДОВАНИЕ ЯВЛЯЕТСЯ
 - 1) генеральное
 - 2) множественное
 - 3) полицентрическое
 - 4) мультицентровое

3. МЕДИКО-БИОЛОГИЧЕСКАЯ МАТЕМАТИЧЕСКАЯ СТАТИСТИКА, НОСИТ
НАЗВАНИЕ

- 1) биометрия
- 2) медицинская кибернетика
- 3) теория вероятности
- 4) биостатистика

4. К ГРУППАМ МЕТОДОВ МЕДИЦИНСКОЙ СТАТИСТИКИ ОТНОСИТСЯ

- 1) сравнительная статистика
- 2) доказательная математика
- 3) биометрия
- 4) математическая статистика

5. ОПИСАТЕЛЬНАЯ СТАТИСТИКА ЗАНИМАЕТСЯ

- 1) сравнением полученных данных
- 2) набором материала
- 3) описанием и представлением данных
- 4) обоснованием полученных результатов

6. СБОР ДАННЫХ МОЖЕТ БЫТЬ

- 1) оптимизационным
- 2) статическим и динамическим
- 3) конструктивным и деконструктивным
- 4) пассивным и активным

I:

S: ПРИ ОЦЕНКЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ЛЕЧЕНИЯ ДОКАЗАТЕЛЬНАЯ МЕДИЦИНА
ОПИРАЕТСЯ

-: На суррогатные конечные точки

+: На жесткие конечные точки

-: На первичные конечные точки

-: На вторичные конечные точки

I:

S: ГЛАВНЫМ ИСТОЧНИКОМ ПОЛУЧЕНИЯ ДОКАЗАТЕЛЬНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ
ЯВЛЯЮТСЯ БАЗЫ ДАННЫХ

+: Кокрановская библиотека

-: Medline, Clinical

-: Evidence

I:

S: Данные, полученные во многих рандомизированных клинических исследованиях или при
проведении мета-анализа соответствуют уровню доказательности:

+: A;

-: B;

-: C.

I:
 S: Исследования, опирающиеся на информацию об имеющихся в прошлом событиях, относят
 к:
 +: ретроспективным;
 -: проспективным.
 I:
 S: Наиболее оптимальным дизайном исследования для изучения эффективности и безопасности методов лечения является:
 -: одномоментное описательное исследование;
 -: когортное исследование;
 -: исследование «случай-контроль»;
 +: рандомизированное клиническое испытание.

Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:

(5 баллов) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено более 95 % предложенных тестовых вопросов;
 (4 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 70 – 89 % от общего объема заданных тестовых вопросов;
 (3 балла) – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 – 69% от общего объема заданных тестовых вопросов;
 (0 баллов) – получают обучающиеся правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 60 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации.

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета в 3 и 4 семестрах.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Таблица 6

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающие формирование компетенции

<ul style="list-style-type: none"> • ПК-2 - готовность к применению установленных санитарно-эпидемиологических требований к продукции, ввозимой на территорию Российской Федерации; 	<ul style="list-style-type: none"> • Знать: основы применения установленных санитарно-эпидемиологических требований к продукции, ввозимой на территорию Российской Федерации; • Уметь: проводить санитарно-эпидемиологические требования к продукции, ввозимой на территорию Российской Федерации; • Владеть: навыками проведения установленных санитарно-эпидемиологических требований к продукции, ввозимой на территорию Российской Федерации; 	<p>Устный опрос. Вопросы № 1-6</p> <p>Письменная контрольная работа</p>
<ul style="list-style-type: none"> • ПК-9 - готовность к использованию основ экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> • Знать: основы использования основ экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности; • Уметь: использовать основы экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности; • Владеть: навыками использования основ экономических и правовых знаний в профессиональной деятельности; 	<p>Устный опрос. Вопросы № 7-12</p> <p>Письменная контрольная работа</p> <p>Решение задач № 1,2,3.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • ПК-11 - готовность к организации и управлению деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. 	<ul style="list-style-type: none"> • Знать: основы организации и управлению деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. • Уметь: организовать управление деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях 	<p>Устный опрос. Вопросы № 7-12</p> <p>Письменная контрольная работа</p> <p>Решение задач № 1,2,3.</p>

	<p>обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Владеть: навыками организации и управлению деятельностью организаций и (или) их структурных подразделений, осуществляющих свою деятельность в целях обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. 	
--	---	--

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

7.1. Основная литература

1. Общая гигиена [Электронный ресурс]: учебник / А. М. Большаков. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://elibrary.ru>
2. Гигиена труда [Электронный ресурс] : учебник / Н. Ф. Измеров, В. Ф. Кириллов – 2 е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://elibrary.ru>
3. Общая гигиена. Руководство к лабораторным занятиям [Электронный ресурс]: учебное пособие / Кича Д.И., Дрожжина Н.А., Фомина А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - <http://elibrary.ru>
5. Гигиена [Электронный ресурс] / Мельниченко П. И., Архангельский В. И., Козлова Т. А., Прохоров Н. И., Семеновых Г. К., Семеновых Л. Н - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://elibrary.ru>
6. Коммунальная гигиена. [Электронный ресурс] : учебник / под ред. В. Т. Мазаева. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2014. - <http://elibrary.ru>
7. Большаков А.М., Общая гигиена [Электронный ресурс] / Под ред. А.М. Большакова, В.Г. Маймулова - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 832 с. - ISBN 978-5-9704-1244-2 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970412442.html>

7.2 Дополнительная литература

1. Кича Д.И., Общая гигиена. Руководство к лабораторным занятиям [Электронный ресурс] : учебное пособие / Кича Д.И., Дрожжина Н.А., Фомина А.В. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - 288 с. - ISBN 978-5-9704-3430-7 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970434307.html>
1. Большаков А.М., Общая гигиена [Электронный ресурс] : учебник / Большаков А.М. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2012. - 432 с. - ISBN 978-5-9704-2244-1 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970422441.html>
2. Гигиена питания [Электронный ресурс] : Руководство для врачей / А.А. Королев. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785970437063.html>

7.3. Периодические издания:

1. Бюллетень НИИ им. Н.А.Семашко РАМН. (www.nrph.ru; www.elibrary.ru)
2. Журнал “Проблемы социальной гигиены, здравоохранения и истории медицины”.(www.nrph.ru; www.elibrary.ru)

7.4. Интернет-ресурсы:

1.	http://gov.ru	Сервер органов Государственной Власти Российской Федерации
2.	http://www.minzdrav.ru	Министерство здравоохранения Российской Федерации
3.	http://www.minzdrav-kbr.ru	Министерство здравоохранения Кабардино-Балкарской республики
4.	http://www.pfrf.ru	Пенсионный фонд Российской Федерации
5.	http://www.who	Всемирная организация здравоохранения
6.	http://www.takzdorovo.ru	Интернет-портал о здоровом образе жизни
7.	http://www.mednet.ru	ФГБУ «ЦНИИОИЗ» Минздрава России
8.	http://demoscope.ru	демографический ежедневник
9.	http://www.medicinenet.com	информация о здоровье и современной медицине для докторов (англ.)
10.	http://www.pubmed.gov	крупнейший в мире медико-биологический портал (англ.)
11.	http://window.edu.ru	единое окно доступа к образовательным ресурсам
12.	http://studmedlib.ru	Научная медицинская электронная библиотека
13.	http://elibrary.ru	Научная электронная библиотека
14.	http://www.e.lanbook.com	Научная электронная библиотека
15.	http://www.knigafund.ru	Научная электронная библиотека
16.	http://www.consultant.ru	КонсультантПлюс

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Теоретические и организационные принципы здравоохранения и госсанэпидслужбы» для обучающихся

Цель курса «Правоприменительная практика в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека» - подготовка квалифицированного врача-специалиста по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы, обладающего системой теоретических знаний и профессиональных компетенций, способного и готового для самостоятельной профессиональной деятельности по социальной гигиене и организации госсанэпидслужбы.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по выбранной из предложенного в Рабочей программе списка теме. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на

лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа (по В.И. Далу «самостоятельный – человек, имеющий свои твердые убеждения») осуществляется при всех формах обучения: очной и заочной.

Самостоятельная работа обучающихся - способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться

библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Обучающийся может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к экзамену должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к зачету:

Зачет в 1-м семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 25 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на зачетные вопросы.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении зачета в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: тестовые задания; теоретические задания; задачи или ситуации. Формулировка теоретических заданий совпадает с формулировкой перечня зачетных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

В аудитории, где проводится устный зачет, должно одновременно находиться не более шести студентов на одного преподавателя, принимающего зачет. На подготовку ответа на билет на зачете отводится 40 минут.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) зачета выражается:

«зачтено» – от 36 до 61 балла – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы. Все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На экзамене студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

«не зачтено» – от 36 до 60 баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На экзамене студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные

видеопроекторным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (оборудованные учебной мебелью), а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования, компьютерные классы и др.

По дисциплине « Правоприменительная практика в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека » имеются мультимедийные презентации по всем темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

При проведении занятий лекционного типа, лабораторных занятий используются:

лицензионное программное обеспечение:

- Продукты Microsoft (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;
- AltLinux (Альт Образование 8);

свободно распространяемые программы:

- Academic MarthCAD License - математическое программное обеспечение, которое позволяет выполнять, анализировать важнейшие инженерные расчеты и обмениваться ими;
- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;
- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается: 1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Лист изменений (дополнений)

В рабочую программу по дисциплине «Правоприменительная практика в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека» по специальности 32.08. 11 «Социальная гигиена и организация госсанэпидслужбы» на _____ учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры общей врачебной практики, геронтологии, общественного здоровья и здравоохранения

протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Зав. кафедрой _____ /А.М. Инарокова/ «__» _____ 20__ г.