

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ПРАВА, ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ
КАФЕДРА ЭКОНОМИКИ И ФИНАНСОВ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ **Л.С. Чеченова**

«____» _____ 20____ г

УТВЕРЖДАЮ

Директор института
_____ **М.Х. Гукешоков**

«____» _____ 20____ г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«НАЛОГООБЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКОВ ВЭД»

Направление подготовки (специальность)

38.03.01 – ЭКОНОМИКА

(код и наименование направления подготовки)

Профиль подготовки:
«Налоги и налогообложение»

Квалификация (степень) выпускника
Бакалавр

Форма обучения
очная, заочная

Нальчик 2018

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Налогообложение участников ВЭД» /составитель Калабекова Л.И.- Нальчик: КБГУ, 2018. - 34с.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для обучающихся очной, заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01. «Экономика», в 6 семестре ОФО, 5 курсе ЗФО.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. №1327 (зарегистрировано в Минюсте России 30 ноября 2015 г. № 39906)

Содержание

	с.
1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО	4
3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)	4
4. Содержание и структура дисциплины (модуля)	5
4.1 Лекционные занятия	
4.2 Практические занятия	
4.3 Лабораторные работы	
4.4 Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)	
5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации	10
5.1 Задания для текущего контроля	
5.2 Промежуточная аттестация	
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности	26
7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)	28
7.1 Нормативно-законодательные акты	
7.2. Основная литература	
7.3 Дополнительная литература	
7.4. Периодические издания	
7.5 Интернет-ресурсы	
7.6. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы	
8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)	32
9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля)	34

1. Цели и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цели освоения дисциплины (модуля): на основе фундаментальной подготовки сформировать у обучающихся комплекс теоретических знаний по организации и специфике деятельности в области налогообложения ВЭД, а также освоение основных методов и приемов, приобретение практических навыков по налоговому регулированию ВЭД.

Задачи освоения дисциплины являются:

- получить представление о сущности и целях внешнеэкономической деятельности и механизме ее государственного регулирования;
- изучить основы таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности, порядок исчисления и уплаты таможенных платежей, налогов;
- изучить положения национального законодательства по налоговому регулированию внешнеэкономической деятельности;
- освоить методику исчисления налога на добавленную стоимость и налога на прибыль с учетом особенностей, характерных для внешнеэкономической деятельности;
- изучить проблемы международного двойного налогообложения;
- сформировать практические навыки по налогообложению внешнеэкономической деятельности.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Налогообложение участников ВЭД» является дисциплиной вариативной части по выбору обучающихся Б1.В.ДВ.05.01. ФГОС ВО по направлению 38.03.01. – Экономика.

Учебная дисциплина обеспечивает расширение и углубление знаний, умений, навыков и компетенций, сформированных в ходе изучения дисциплин «Налоги и налогообложение», «Мировая экономика и международные экономические отношения», «Региональные и местные налоги и сборы», «Налогообложение физических лиц».

Изучение курса «Налогообложение участников ВЭД» формирует у обучающихся общее представление о практике налогообложения участников ВЭД в современных условиях, четкое определение места и роли налогообложения участников внешнеэкономической деятельности тем самым создавая теоретическую базу для дальнейшего изучения таких дисциплин, как: «Налоговые риски», «Налоговый контроль и организация проведения налоговых проверок».

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина «Налогообложение участников ВЭД» обеспечивает инструментарий формирования следующих профессиональных компетенций бакалавра экономики:

профессиональных (ПК):

- способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК-6);
- способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК-7);

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические вопросы налогообложения участников ВЭД;
- основы таможенно-тарифного регулирования внешнеторговой деятельности как основного вида внешнеэкономической деятельности;
- функции, принципы и проблемы формирования налоговой системы в области налогообложения участников ВЭД;
- особенности определения основных элементов налогов, таможенных платежей взимаемых с участников ВЭД;

Уметь:

- производить расчёты сумм налогов и таможенных платежей, подлежащих внесению в бюджет с физических и юридических лиц - участников ВЭД;
- использовать предоставляемые налоговым и таможенным законодательством льготы и преференции;
- применять полученные теоретические знания в практической деятельности.

Владеть:

- методикой исчисления налога на добавленную стоимость и налога на прибыль с учетом особенностей, характерных для внешнеэкономической деятельности;
- методикой исчисления и уплаты таможенных платежей, налогов, особенности формирования налогооблагаемой базы при налогообложении внешнеторговых операций с учетом основных таможенных режимов;
- навыками самостоятельной работы с законодательными актами, нормативно-справочными документами и методическими материалами в сфере налогообложения ВЭД.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание и структура дисциплины (модуля)

№ разд ела	Наименование раздела /темы	Содержание раздела/темы	Форма текущего контроля
1	Основы налогообложения участников внешнеэкономической деятельности	Значение внешнеэкономической деятельности для статуса государства. Определение внешнеэкономической деятельности, внешнеэкономических связей, внешнеторговой деятельности. Регламентация государственного регулирования внешнеторговой деятельности в РФ. Участники внешнеторговых операций в Российской Федерации. Объект налогообложения участников внешнеэкономической деятельности	Р, Т, К
2	Особенности налогообложения иностранных юридических лиц в РФ	Определение статуса налогового резидента в отношении юридических лиц в Российской Федерации. Порядок налогообложения иностранных организаций, уплачивающих налоги на территории РФ. Особенности налогообложения прибыли иностранных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории РФ через постоянные представительства, и иностранных организаций, получающих доход от источников на территории РФ. Структура доходов и расходов, учитываемых для целей налогообложения прибыли. Порядок уплаты НДС и акцизов. Порядок расчета налога на имущество организаций	Р, Т, К
3	Особенности налогообложения иностранных физических лиц в РФ	Определение статуса налогового резидента в отношении физических лиц в Российской Федерации. Порядок налогообложения иностранных физических лиц, уплачивающих налоги на территории РФ. Состав доходов, иностранных физических лиц, подлежащих налогообложению. Налогообложение доходов в виде дивидендов. Порядок определения налогооблагаемого дохода полученного в натуральной форме и в виде материальной выгоды. Налогообложение имущества находящегося на территории РФ, принадлежащего иностранному физическому лицу.	Р, Т, К

4	Международное двойное налогообложение и методы его устранения	Определение национальной налоговой юрисдикции в отношении подоходных налогов. Критерии резиденства и территориальности, практика их использования зарубежными странами. Причины возникновения международного двойного налогообложения. Понятие международного двойного налогообложения, последствия возникновения международного двойного налогообложения. Многосторонние и односторонние методы устранения международного двойного налогообложения. Их влияние на уровень налоговой нагрузки налогоплательщика. Соглашения между РФ и зарубежными странами в области налоговых отношений.	Р, Т, К
5	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	Таможенно-тарифное регулирование. Роль таможенных пошлин в экономической и финансовой политике государства, экономические функции таможенных пошлин. Основные цели применения таможенных пошлин в РФ. Виды ставок таможенных пошлин. Сезонные и особые виды таможенных пошлин, порядок их применения в РФ. Процедура введения особых видов пошлин в РФ. Таможенный тариф РФ. Таможенные преференции и льготы РФ. Порядок установления ввозных и вывозных таможенных пошлин в Российской Федерации.	ДЗ, Р, Т, К
6	Порядок определения таможенной стоимости ввозимых и вывозимых товаров	Определение таможенной стоимости товара. Порядок определения таможенной стоимости ввозимых и вывозимых товаров. Лица, ответственные за определение таможенной стоимости товара. Цена сделки и порядок её расчета. Заявление таможенной стоимости товара. Контроль за правильностью определения таможенной стоимости товара. Методы определения таможенной стоимости товара и порядок их применения. Ограничения по использованию методов определения таможенной стоимости товара.	Р, Т, К
7	Порядок расчета и уплаты таможенных платежей	Виды таможенных платежей РФ. Порядок расчета таможенной пошлины, при использовании адвалорной, специфической и комбинированных ставок. Лица, ответственные за уплату таможенных платежей. Порядок, формы и сроки уплаты таможенных платежей. Порядок расчета таможенных сборов при использовании адвалорной, специфической и комбинированных ставок. Условия, при которых таможенные платежи не уплачиваются.	Р, Т, К
8	Взимание НДС и акцизов по внешнеэкономическим операциям	Определение налогоплательщиков и объекта налогообложения по акцизам и НДС. Порядок расчета Акцизов по внешнеэкономическим операциям, при использовании адвалорной, специфической и комбинированных ставок. Порядок расчета НДС по внешнеэкономическим операциям. Подтверждение права использования налогового вычета по акцизам и нулевой ставки НДС по реализации товаров в таможенном режиме экспорта. Особенности налогообложения НДС и акцизов при перемещении товаров через таможенную границу РФ в рамках различных таможенных режимов. Перечень товаров, освобождаемых от уплаты акцизов и НДС.	Р, Т, К

Структура дисциплины (модуля)

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов) (ОФО)

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	6-й семестр	всего
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)	108	108
Контактная работа (в часах):	60	60
<i>Лекции (Л)</i>	30	30
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	30	30
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	Не предусмотрены	Не предусмотрены
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах):	48	48
Расчетно-графическое задание	-	-
Реферат (Р)	5	5
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (КР)	5	5
Самостоятельное изучение разделов	11	11
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	27	27
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Таблица 2.1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 часов) (ЗФО)

Вид работы	Трудоемкость, часов / зачетных единиц	
	5 курс	всего
Общая трудоемкость (в зачетных единицах)	108	108
Контактная работа (в часах):	6	6
<i>Лекции (Л)</i>	2	2
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	4	4
<i>Семинарские занятия (СЗ)</i>	Не предусмотрены	Не предусмотрены
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>	Не предусмотрены	Не предусмотрены
Самостоятельная работа (в часах):	102	102
Расчетно-графическое задание	-	-
Реферат (Р)	-	-
Эссе (Э)	-	-
Контрольная работа (КР)	-	-
Самостоятельное изучение разделов	93	93
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)	Не предусмотрена	Не предусмотрена
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	9	9
Вид промежуточной аттестации	Экзамен	Экзамен

Таблица 3. Лекционные занятия

№ п/п	Тема
1	Основы налогообложения участников внешнеэкономической деятельности
2	Особенности налогообложения иностранных юридических лиц в РФ
3	Особенности налогообложения иностранных физических лиц в РФ
4	Международное двойное налогообложение и методы его устранения
5	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности
6	Порядок определения таможенной стоимости ввозимых и вывозимых товаров
7	Порядок расчета и уплаты таможенных платежей
8	Взимание НДС и акцизов по внешнеторговым операциям

Таблица 4. Практические занятия (семинарские занятия)

№ п/п	Наименование темы	Содержание
1	Основы налогообложения участников внешнеэкономической деятельности	Внешнеэкономическая деятельность и основные формы ее осуществления, участники ВЭД. Государственное и негосударственное регулирование ВЭД. Органы, осуществляющие регулирование ВЭД и их полномочия.
2	Особенности налогообложения иностранных юридических лиц в РФ	Плательщики налога на прибыль иностранных организаций. Особенности формирования налоговой базы по налогу на прибыль иностранных организаций, действующих через постоянное представительство. Особенности формирования налоговой базы по налогу на прибыль иностранных организаций, не имеющих постоянного представительства на территории РФ. Особенности налогообложения доходов иностранных организаций, полученных от источников в Российской Федерации. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговая отчетность и сроки ее предоставления. Налоговые льготы, ответственность налогоплательщика за нарушение налогового законодательства. Плательщики налога на имущество иностранных организаций и особенности постановки на учет в налоговых органах иностранных организаций, имеющих имущество на территории РФ. Особенности налогообложения имущества иностранных организаций на территории РФ. Налоговые льготы, ответственность налогоплательщика за нарушение налогового законодательства.
3	Особенности налогообложения иностранных физических лиц в РФ	Плательщики налога на доходы - физические лица - нерезиденты. Особенности определения объекта обложения НДФЛ - нерезидентов. Порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц - нерезидентов в бюджет. Налоговые льготы, ответственность налогоплательщика за нарушение налогового законодательства.
4	Международное двойное налогообложение и методы его устранения	Понятие двойного налогообложения. Цели и задачи международных соглашений об избежание двойного налогообложения. Проблемы двойного налогообложения и пути их решения.
5	Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности	Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации», Таможенный кодекс Таможенного союза - основа таможенного законодательства. Налоговый кодекс РФ как правовая основа взимания таможенных платежей. Таможенная терминология: ее особенности и назначение. Основные положения совершения таможенных операций. Понятие таможенной процедуры, назначение и виды таможенных процедур. Таможенный контроль: формы, порядок и особенности осуществления.

№ п/п	Наименование темы	Содержание
6	Порядок определения таможенной стоимости ввозимых и вывозимых товаров	Таможенно - тарифное регулирование ВЭД: законодательные основы и назначение. Понятие таможенной стоимости товара и методы ее определения. Таможенная стоимость ввозимых товаров как база (налоговая база) для исчисления таможенной пошлины.
7	Порядок расчета и уплаты таможенных платежей	Назначение таможенных пошлин. Роль таможенных органов в налоговом регулировании внешнеэкономической деятельности. Таможенные пошлины, общая характеристика, плательщики, применяемые ставки. Тарифные льготы и освобождение от пошлин. Ввозная таможенная пошлина: плательщики, ставки, основы их построения, критерии дифференциации. Порядок исчисления и уплаты таможенных пошлин на ввозимые товары. Вывозные таможенные пошлины, плательщики, ставки, исчисление и уплата. Таможенные сборы
8	Взимание НДС и акцизов по внешнеторговым операциям	Процедура взимания НДС по ввозимым товарам. Особенности взимания акцизов по ввозимым товарам. Применение НДС по экспортируемым товарам. Исчисление и уплата акцизов по экспортируемым товарам. Налоговые льготы, ответственность налогоплательщика за нарушение налогового законодательства.

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Процедура взимания НДС по ввозимым товарам.
2.	Особенности взимания акцизов по ввозимым товарам.
3.	Применение НДС по экспортируемым товарам.
4.	Исчисление и уплата акцизов по экспортируемым товарам.
5.	Плательщики налога на прибыль организаций.
6.	Определение налоговой базы по налогу на прибыль иностранных организаций, действующих через постоянное представительство.
7.	Порядок формирования налоговой базы по налогу на прибыль иностранных организаций, не имеющих постоянного представительства на территории РФ.
8.	Налогообложение доходов иностранных организаций, полученных от источников в Российской Федерации.
9.	Плательщики налога на имущество иностранных организаций и особенности постановки на учет в налоговых органах иностранных организаций, имеющих имущество на территории РФ.
10.	Порядок налогообложения имущества иностранных организаций на территории РФ.
11.	Плательщики налога на доходы физические лица - нерезиденты. Особенности определения объекта обложения НДФЛ - нерезидентов.
12.	Исчисление и уплата налога на доходы физических лиц - нерезидентов в бюджет.
13.	Понятие двойного налогообложения.

14.	Цели и задачи международных соглашений об избежании двойного налогообложения.
15.	Проблемы двойного налогообложения и пути их решения.
16.	Особенности регулирования ВЭД в РФ.
17.	Государственные и негосударственные органы, осуществляющие регулирование ВЭД и их полномочия.
18.	Таможенный кодекс Таможенного союза как правовая основа регулирования ВЭД Таможенного Союза.
19.	Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации» как правовая основа регулирования ВЭД в России.
20.	Налоговый кодекс РФ как правовая основа взимания таможенных платежей.
21.	Понятие таможенной процедуры, назначение и виды таможенных процедур.
22.	Таможенный контроль: формы, порядок и особенности осуществления.
23.	Валютный контроль экспортных и импортных операций, необходимость его осуществления.
24.	Таможенно - тарифное регулирование ВЭД: законодательные основы и назначение.
25.	Роль таможенных органов в налоговом регулировании внешнеэкономической деятельности.
26.	Тарифные льготы и освобождение от пошлин.
27.	Ввозная таможенная пошлина: плательщики, ставки, основы их построения, критерии дифференциации.
28.	Таможенная стоимость ввозимых товаров как база (налоговая база) для исчисления таможенной пошлины.
29.	Порядок исчисления и уплаты таможенных пошлин на ввозимые товары.
30.	Вывозные таможенные пошлины, плательщики, ставки, исчисление и уплата.
31.	Таможенные сборы.

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля представлены для ОФО.

5.1. Задания для текущего контроля

Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Налогообложение участников ВЭД» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий, написание докладов, рефератов, дискуссии.

1) Вопросы, выносимые на коллоквиум

Коллоквиум №1

1. Внешнеэкономическая деятельность и основные формы ее осуществления, участники ВЭД.
2. Государственное и негосударственное регулирование ВЭД.
3. Органы, осуществляющие регулирование ВЭД и их полномочия.
4. Плательщики налога на прибыль иностранных организаций.
5. Особенности формирования налоговой базы по налогу на прибыль иностранных организаций, действующих через постоянное представительство.

6. Особенности формирования налоговой базы по налогу на прибыль иностранных организаций, не имеющих постоянного представительства на территории РФ.

7. Особенности налогообложения доходов иностранных организаций, полученных от источников в Российской Федерации.

8. Порядок исчисления и сроки уплаты налога. Налоговая отчетность и сроки ее предоставления.

9. Налоговые льготы, ответственность налогоплательщика за нарушение налогового законодательства.

10. Плательщики налога на имущество иностранных организаций и особенности постановки на учет в налоговых органах иностранных организаций, имеющих имущество на территории РФ.

11. Особенности налогообложения имущества иностранных организаций на территории РФ. Налоговые льготы, ответственность налогоплательщика за нарушение налогового законодательства.

12. Плательщики налога на доходы - физические лица - нерезиденты.

Коллоквиум №2

1. Особенности определения объекта обложения НДФЛ - нерезидентов.

2. Порядок исчисления и уплаты налога на доходы физических лиц - нерезидентов в бюджет.

3. Налоговые льготы, ответственность налогоплательщика за нарушение налогового законодательства.

4. Понятие двойного налогообложения.

5. Цели и задачи международных соглашений об избежании двойного налогообложения.

6. Проблемы двойного налогообложения и пути их решения.

7. Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации», Таможенный кодекс Таможенного союза - основа таможенного законодательства.

8. Налоговый кодекс РФ как правовая основа взимания таможенных платежей. Таможенная терминология: ее особенности и назначение.

9. Основные положения совершения таможенных операций. Понятие таможенной процедуры, назначение и виды таможенных процедур.

10. Таможенный контроль: формы, порядок и особенности осуществления.

11. Валютный контроль экспортных и импортных операций, необходимость его осуществления.

12. Таможенно - тарифное регулирование ВЭД: законодательные основы и назначение.

13. Понятие таможенной стоимости товара и методы ее определения.

14. Таможенная стоимость ввозимых товаров как база (налоговая база) для исчисления таможенной пошлины.

Коллоквиум №3

1. Назначение таможенных пошлин.

2. Роль таможенных органов в налоговом регулировании внешнеэкономической деятельности.

3. Таможенные пошлины, общая характеристика, плательщики, применяемые ставки.

4. Тарифные льготы и освобождение от пошлин. Ввозная таможенная пошлина: плательщики, ставки, основы их построения, критерии дифференциации.

5. Порядок исчисления и уплаты таможенных пошлин на ввозимые товары.

6. Вывозные таможенные пошлины, плательщики, ставки, исчисление и уплата.

Таможенные сборы

7. Процедура взимания НДС по ввозимым товарам.

8. Особенности взимания акцизов по ввозимым товарам.

9. Применение НДС по экспортируемым товарам.

10. Исчисление и уплата акцизов по экспортируемым товарам.
11. Налоговые льготы, ответственность налогоплательщика за нарушение налогового законодательства.
12. Особенности налогообложения при реимпорте и реэкспорте товаров.

Методические рекомендации к подготовке к коллоквиуму

Проведение коллоквиума по вопросам пройденного материала необходимо для выяснения полноты усвоения обучающимися основных понятий. В случае недостаточно высокого уровня ответов на контролирующие вопросы необходимо в последующем скорректировать процесс обучения, останавливаясь дополнительно на вопросах, усвоенных аудиторией на недостаточном уровне.

С этой целью, проведение коллоквиума разделено по темам и завершается работой, охватывающей основные понятия и определения всего ранее пройденного материала. Контрольные вопросы составлены с учетом приоритетных, ключевых проблем и вопросов, усвоение которых необходимо при прохождении курса. Коллоквиум проводится в устной форме. Успешное прохождение коллоквиума является необходимым условием допуска обучающегося к итоговой аттестации по данной учебной дисциплине.

Критерии оценивания при коллоквиуме

- 1) «отлично» (5-6 баллов) - правильные ответы даны на 75-100% вопросов;
- 2) «хорошо» (3-4 балла) - правильные ответы даны на 51-75% вопросов;
- 3) «удовлетворительно» (1-2 балла) - если правильные ответы даны на 26-50% вопросов;
- 4) «неудовлетворительно» (0 баллов) - правильные ответы даны менее чем на 25% включительно.

2) Примерный перечень тем докладов

1. Новые таможенные режимы: магазин беспошлинной торговли. Специальные таможенные режимы.
2. Особенности предоставления тарифной льготы: возврат ранее уплаченной пошлины.
3. Условия и основания освобождения от уплаты пошлин и снижения их ставок.
4. Предоставление тарифных преференций.
5. Определение страны происхождения товара.
6. Практика применения антидемпинговых пошлин.
7. Практика применения компенсационных пошлин.
8. Практика применения специальных пошлин.
9. Проблемы двойного налогообложения в международной торговле.
10. История создания и функционирования свободных экономических зон в России.
11. Этапы реформы внешнеэкономической деятельности в Российской Федерации.
12. Особенности таможенного режима – выпуск продукции для внутреннего потребления на таможенной территории России.
13. Особенности таможенного режима экспорта товаров.
14. Особенности таможенного режима международный таможенный транзит.
15. Экономические преимущества таможенных режимов переработки товаров.
16. Экономическое содержание таможенных режимов временного ввоза или вывоза товаров.
17. Экономические выгоды таможенного складирования.
18. Особенности таможенного режима – свободная таможенная зона.
19. Особенности налогообложения при реимпорте и реэкспорте товаров.
20. Особенности и принципы режимов отказа в пользу государства и уничтожения товаров.

Требования к структуре и содержанию доклада

Структура и содержание доклада:

1. *Введение* – это вступительная часть научно-исследовательской работы. Автор должен приложить все усилия, чтобы в этом небольшом по объему разделе показать актуальность темы, раскрыть практическую значимость ее, определить цели и задачи эксперимента или его фрагмента.

2. *Основная часть*. В ней раскрывается содержание доклада. Как правило, основная часть состоит из теоретического и практического разделов. В теоретическом разделе раскрываются история и теория исследуемой проблемы, дается критический анализ литературы и показываются позиции автора.

В практическом разделе излагаются методы, ход, и результаты самостоятельно проведенного эксперимента или фрагмента. В основной части могут быть также представлены схемы, диаграммы, таблицы, рисунки и т.д.

3. *В заключении* содержатся итоги работы, выводы, к которым пришел автор, и рекомендации. Заключение должно быть кратким, обязательным и соответствовать поставленным задачам.

4. *Список использованных источников* представляет собой перечень использованных книг, статей, фамилии авторов приводятся в алфавитном порядке, при этом все источники даются под общей нумерацией литературы. В исходных данных источника указываются фамилия и инициалы автора, название работы, место и год издания.

5. *Приложение* к докладу оформляются на отдельных листах, причем каждое должно иметь свой тематический заголовок и номер, который пишется в правом верхнем углу, например: «Приложение 1».

Методические рекомендации по написанию и оформлению доклада

Последовательность работы:

1. Выбор темы исследования. Тема доклада выбирается обучающимся по коду зачетной книжки и (или) на основе его научного интереса. Также помощь в выборе темы может оказать преподаватель.

2. Планирование исследования. Включает составление календарного плана научного исследования и плана предполагаемого доклада. Календарный план исследования включает следующие элементы: - выбор и формулирование проблемы, разработка плана исследования и предварительного плана доклада; - сбор и изучение исходного материала, поиск литературы; - анализ собранного материала, теоретическая разработка проблемы; - сообщение о предварительных результатах исследования; - литературное оформление исследовательской проблемы; - обсуждение работы (на семинаре, в студенческом научном обществе, на конференции и т.п.). Каждый элемент датируется временем начала и временем завершения. План доклада характеризует его содержание и структуру. Он должен включать в себя: - введение, где обосновывается актуальность проблемы, ставятся цель и задачи исследования; - основная часть, в которой раскрывается содержание проблемы; - заключение, где обобщаются выводы по теме и даются практические рекомендации.

3. Поиск и изучение литературы. Для выявления необходимой литературы следует обратиться в библиотеку или к преподавателю. Подбранную литературу следует зафиксировать согласно ГОСТ по библиографическому описанию произведений печати. Подбранная литература изучается в следующем порядке: - знакомство с литературой, просмотр ее и выборочное чтение с целью общего представления проблемы и структуры будущей научной работы; - исследование необходимых источников, сплошное чтение отдельных работ, их изучение, конспектирование необходимого материала (при конспектировании необходимо указывать автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страницу); - обращение к литературе для дополнений и уточнений на этапе написания доклада. Для разработки доклада достаточно изучение 4-5 важнейших статей по избранной проблеме. При изучении литературы необходимо выбирать материал, не только подтверждающий позицию автора доклада, но и материал для полемики.

4. Обработка материала. При обработке полученного материала автор должен: - систематизировать его по разделам; - выдвинуть и обосновать свои гипотезы; - определить

свою позицию, точку зрения по рассматриваемой проблеме; - уточнить объем и содержание понятий, которыми приходится оперировать при разработке темы; - сформулировать определения и основные выводы, характеризующие результаты исследования; - окончательно уточнить структуру доклада.

5. Оформление доклада. При оформлении доклада рекомендуется придерживаться следующих правил: - следует писать лишь то, чем автор хочет выразить сущность проблемы, ее логику; - писать последовательно, логично, доказательно (по схеме: тезис – обоснование – вывод); - соблюдать правила грамматики, писать осмысленно, не злоупотребляя наукообразными выражениями. При изложении материала необходимо придерживаться принятого плана. Доклад печатается на стандартном листе бумаги формата А4. Левое поле – 30 мм, правое – 15 мм, верхнее и нижнее – 20 мм. Шрифт Times New Roman размером 14, межстрочный интервал 1,5. Каждый новый раздел начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку литературы, приложениям и т.д.). Страницы доклада с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Номер листа проставляется арабскими цифрами в центре нижней части листа без точки. Название раздела выделяется жирным шрифтом и располагается симметрично строке без переноса слов. Точка в конце названия не ставится. Название не подчеркивается. Фразы, начинающиеся с новой строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки (1,25 см). В работе можно использовать только общепринятые сокращения и условные обозначения. Следует учитывать ряд особенностей при написании числительных. Одноразрядные количественные числительные, если при них нет единиц измерения, пишутся словами (пять фирм, а не 5 фирм). Многоразрядные количественные числительные пишутся цифрами, за исключением числительных, которыми начинается предложение. Такие числительные пишутся словами. Важным моментом при написании доклада является оформление ссылок на используемые источники. При их оформлении следует придерживаться следующих правил: - текст цитаты заключается в кавычки и приводится в той грамматической форме, в какой он дан в источнике, с сохранением особенностей авторского написания; - каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник; - научные термины, предложенные другими авторами, не заключаются в кавычки. При цитировании текста цитата приводится в кавычках, а после нее в квадратных скобках указывается ссылка на литературный источник по списку использованной литературы и номер страницы, на которой в этом источнике помещен цитируемый текст. Например: [15, с. 237-239]. Возможно оформление ссылок при цитировании текста в виде концевых сносок со сквозной нумерацией.

Критерии оценки доклада

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала; правильность и полнота использования источников;
- соответствие оформления доклада стандартам.

По усмотрению преподавателя доклады могут быть представлены на семинарах, научно-практических конференциях, а также использоваться как зачетные работы по пройденным темам.

3) Примерный перечень тем рефератов

1. Субъекты и объекты внешнеэкономической деятельности.
2. Льготы при ведении внешнеэкономической деятельности: тарифные льготы, преференции, таможенные льготы, налоговые льготы.
3. Правовая основа регулирования внешнеэкономической деятельности. Важнейшие правовые документы.
4. Система таможенных платежей. Таможенные платежи: таможенные пошлины, налог на добавленную стоимость, акцизы.
5. Таможенные сборы и их классификация.

6. Ставки таможенных пошлин и сборов: виды и способы исчисления.
7. Таможенная стоимость и ее роль для формирования цен, налогов и пошлин.
8. Декларирование таможенной стоимости субъектом внешней торговли на таможенной границе.
9. Валютный контроль экспортных и импортных операций, необходимость его осуществления.
10. Таможенный тариф: содержание, структура, цели. Понятие импортного и экспортного тарифа.
11. Дифференциация импортных пошлин как инструмент воздействия на уровни и соотношение цен.
12. Экспортные пошлины как ценообразующий фактор мировой торговли.
13. Сезонные и особые виды пошлин, порядок их использования.
14. Особенности налогообложения услуг и работ при экспорте.
15. Особенности исчисления и уплаты НДС у организаций розничной торговли.
16. Порядок исчисления и уплаты акцизов при импорте: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки.
17. Налог на прибыль организаций-нерезидентов РФ: налогоплательщики, объект налогообложения, ставки.
18. Налогообложение внешнеэкономических бартерных операций. Порядок определения финансового результата, налога на добавленную стоимость, налога на прибыль, акциза.
19. Налогообложение доходов физических лиц, не являющихся налоговым резидентом РФ: источники дохода, объект налогообложения, налоговая база, налоговая ставка.
20. Льготы для иностранных физических лиц, не являющихся налоговыми резидентами РФ, при исчислении и уплате налога с доходов физических лиц.
21. Особенности исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость при реализации товаров на территории РФ нерезидентом через постоянное представительство: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки.
22. Исчисление и уплата налога на добавленную стоимость при реализации услуг на территории РФ нерезидентом, не состоящим на учете в налоговых органах: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки.
23. Особенности исчисления и уплаты акцизов нерезидентами РФ: налогоплательщики, объект налогообложения, налоговая база, налоговые ставки, налоговые вычеты.
24. Ответственность налогоплательщиков – иностранных организаций.
25. Порядок налогообложения импорта товаров из стран СНГ в РФ.
26. Особенности налогообложения при импорте товаров в Республику Беларусь и Казахстан.
27. Схемы налогообложения в рамках таможенных тарифов.
28. Ответственность за нарушение таможенного и налогового законодательства при осуществлении внешнеэкономической деятельности

Требования к структуре и содержанию реферата

1. Начинается реферат с титульного листа
2. За титульным листом следует Оглавление. Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.
3. Текст реферата. Он делится на три части: введение, основная часть и заключение. а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы. б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует «перегружать» текст. в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также

в заключении можно обозначить проблемы, которые «высветились» в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4. Список источников и литературы. В данном списке называются как те источники, на которые ссылается обучающийся при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 5 разных источников, из них хотя бы один – на иностранном языке (английском или французском). Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям библиографических стандартов (см. Оформление Списка источников и литературы).

Методические рекомендации по написанию и оформлению реферата

Работу над рефератом можно условно подразделить на три этапа:

1. Подготовительный этап, включающий изучение предмета исследования;
2. Изложение результатов изучения в виде связного текста;
3. Устное сообщение по теме реферата.

1. Подготовительный этап работы.

Формулировка темы. Подготовительная работа над рефератом начинается с формулировки темы. Тема в концентрированном виде выражает содержание будущего текста, фиксируя как предмет исследования, так и его ожидаемый результат. Для того чтобы работа над рефератом была успешной, необходимо, чтобы тема заключала в себе проблему, скрытый вопрос (даже если наука уже давно дала ответ на этот вопрос, обучающийся, только знакомящийся с соответствующей областью знаний, будет вынужден искать ответ заново, что даст толчок к развитию проблемного, исследовательского мышления).

Поиск источников. Грамотно сформулированная тема зафиксировала предмет изучения; задача обучающегося — найти информацию, относящуюся к данному предмету и разрешить поставленную проблему. Выполнение этой задачи начинается с поиска источников. На этом этапе необходимо вспомнить, как работать с энциклопедиями и энциклопедическими словарями (обращать особое внимание на список литературы, приведенный в конце тематической статьи); как работать с систематическими и алфавитными каталогами библиотек; как оформлять список литературы (выписывая выходные данные книги и отмечая библиотечный шифр).

Работа с источниками. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т. е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения. В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет. Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции — это сравнительное чтение, в ходе которого обучающийся знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Подготовительный этап работы завершается созданием конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Здесь важно вспомнить, что конспекты пишутся на одной

стороне листа, с полями и достаточным для исправления и ремарок межстрочным расстоянием (эти правила соблюдаются для удобства редактирования). Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы).

По завершении предварительного этапа можно переходить непосредственно к созданию текста реферата.

2. Создание текста.

Общие требования к тексту.

Текст реферата должен подчиняться определенным требованиям: он должен раскрывать тему, обладать связностью и цельностью.

Раскрытие темы предполагает, что в тексте реферата излагается относящийся к теме материал и предлагаются пути решения содержащейся в теме проблемы; связность текста предполагает смысловую соотносительность отдельных компонентов, а цельность - смысловую законченность текста.

С точки зрения связности все тексты делятся на тексты-констатации и тексты-рассуждения. Тексты-констатации содержат результаты ознакомления с предметом и фиксируют устойчивые и несомненные суждения. В текстах-рассуждениях одни мысли извлекаются из других, некоторые ставятся под сомнение, дается им оценка, выдвигаются различные предположения.

План реферата.

Универсальный план реферата – введение, основной текст и заключение.

Во введении аргументируется актуальность исследования, - т. е. выявляется практическое и теоретическое значение данного исследования. Далее констатируется, что сделано в данной области предшественниками; перечисляются положения, которые должны быть обоснованы. Введение может также содержать обзор источников или экспериментальных данных, уточнение исходных понятий и терминов, сведения о методах исследования. Во введении обязательно формулируются цель и задачи реферата.

Объем введения - в среднем около 10% от общего объема реферата.

Основная часть реферата раскрывает содержание темы. Она наиболее значительна по объему, наиболее значима и ответственна. В ней обосновываются основные тезисы реферата, приводятся развернутые аргументы, предполагаются гипотезы, касающиеся существа обсуждаемого вопроса. Важно проследить, чтобы основная часть не имела форму монолога. Аргументируя собственную позицию, можно и должно анализировать и оценивать позиции различных исследователей, с чем-то соглашаться, чему-то возражать, кого-то опровергать. Текст основной части делится на главы, параграфы, пункты. План основной части может быть составлен с использованием различных методов группировки материала: классификации (эмпирические исследования), типологии (теоретические исследования), периодизации (исторические исследования).

Заключение — последняя часть научного текста. В ней краткой и сжатой форме излагаются полученные результаты, представляющие собой ответ на главный вопрос исследования. Здесь же могут намечаться и дальнейшие перспективы развития темы. Небольшое по объему сообщение также не может обойтись без заключительной части - пусть это будут две-три фразы. Но в них должен подводиться итог проделанной работы.

Список использованной литературы.

Реферат любого уровня сложности обязательно сопровождается списком используемой литературы. Названия книг в списке располагают по алфавиту с указанием выходных данных использованных книг.

Требования, предъявляемые к оформлению реферата

Объем работы должен быть, как правило, не менее 20 и не более 25 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей: левое - 25 мм, правое - 15 мм, нижнее - 20 мм, верхнее - 20 мм. Страницы должны быть пронумерованы. Расстояние между названием части реферата или главы и последующим

текстом должно быть равно трем интервалам. Фразы, начинающиеся с "красной" строки, печатаются с абзацным отступом от начала строки, равным 1 см. При цитировании необходимо соблюдать следующие правила: текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла; каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с требованиями библиографических стандартов.

Критерии оценивания реферата

Реферат оценивается по 25 балльной шкале, баллы переводятся в оценки успеваемости следующим образом:

- 25 баллов – «отлично» (в балльно-рейтинговой оценке – 3 балла)
 - 20 баллов – «хорошо» (в балльно-рейтинговой оценке – 2 балла);
 - 15 баллов – «удовлетворительно» (в балльно-рейтинговой оценке – 1 балл);
 - менее 10 балла – «неудовлетворительно» (в балльно-рейтинговой оценке – 0 баллов).
- Баллы учитываются в процессе текущей оценки знаний программного материала.

4) Демонстрационный вариант теста

1. В какой валюте уплачиваются таможенные платежи?
 - а) Валюте РФ.
 - б) В иностранной валюте, курс которой котируется ЦБ России.
 - в) Как в валюте РФ, так и в иностранной валюте, курс которой котируется ЦБ РФ.
 - г) В евро.
2. Размер пени за каждый день просрочки уплаты таможенных платежей составляет:
 - а) 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ, но не более 0,1%;
 - б) 0,5%;
 - в) 0,3%;
 - г) 1/300 ставки рефинансирования ЦБ РФ.
3. Обязанность по уплате таможенных платежей при безналичных расчетах прекращается:
 - а) в момент перечисления денежных средств на депозитный счет таможенного органа;
 - б) в момент списания денежных средств со счета плательщика в банке;
 - в) при принятии грузовой таможенной декларации к таможенному оформлению;
 - г) в момент предъявления в банк платежного поручения на уплату таможенных платежей.
4. Таможенные платежи при ввозе товаров уплачиваются в срок:
 - а) в день пересечения товарами таможенной границы РФ;
 - б) не позднее 15 дней со дня предъявления товаров в таможенный орган;
 - в) при принятии грузовой таможенной декларации к таможенному оформлению;
 - г) не позднее 10 дней со дня завершения процедуры внутреннего таможенного транзита.
5. Грузовая таможенная декларация при ввозе товаров оформляется:
 - а) в момент предъявления товаров таможенному органу;
 - б) в течение одного месяца со дня предъявления товаров таможенному органу;
 - в) не позднее 15 дней со дня предъявления товаров таможенному органу;
 - г) срок подачи не ограничен.
6. В каких размерах взимаются сборы за таможенное оформление при выпуске товаров для свободного обращения общей таможенной стоимостью 500 тыс. руб.?
 - а) 1000 рублей.
 - б) 2000 рублей.
 - в) 5500 рублей.

- г) В этом случае сборы не взимаются.
7. В каких размерах взимаются таможенные сборы за таможенное сопровождение автотранспортных средств на расстояние 150 км?
- а) 2000 рублей.
 - б) 3000 рублей.
 - в) 4000 рублей.
 - г) В этом случае сборы не взимаются.
8. В каком размере взимаются таможенные сборы за хранение товара на складе таможенного органа?
- а) 1 руб. за каждые 100 кг товара в день.
 - б) 2 руб. за каждые 100 кг товара в день.
 - в) 3 евро за 1 кг товара в день.
 - г) В этом случае сборы не взимаются.
9. Размер обеспечения уплаты таможенных платежей при осуществлении деятельности в качестве таможенного перевозчика составляет:
- а) 500 тыс. рублей;
 - б) 5 млн. рублей;
 - в) 20 млн. рублей;
 - г) 50 млн. рублей.
10. Размер обеспечения уплаты таможенных платежей при осуществлении деятельности в качестве таможенного брокера составляет:
- а) 200 тыс. рублей;
 - б) 2 млн. рублей;
 - в) 20 млн. рублей;
 - г) 50 млн. рублей.
11. Какой орган государственной власти России утверждает ставки таможенных пошлин?
- а) Федеральное Собрание РФ.
 - б) Министерство финансов РФ.
 - в) Правительство РФ.
 - г) Федеральная таможенная служба РФ.
12. Что является облагаемой базой ввозной таможенной пошлины при применении специфических ставок?
- а) Таможенная стоимость товара, увеличенная на сумму таможенных сборов за таможенное оформление.
 - б) Объемная характеристика товара в натуральном выражении.
 - в) Таможенная стоимость товара.
 - г) Таможенная стоимость товара, увеличенная на сумму накладных Расходов на территории РФ.
13. Каким образом подтверждается право на тарифную преференцию при ввозе товара из стран, пользующихся льготным таможенным режимом?
- а) Требуется разрешения на вывоз товара из страны его происхождения, выданное таможенным органом.
 - б) Документального подтверждения не требуется.
 - в) Импортёр должен указать в декларации страну происхождения товара, пользующуюся преференцией.
 - г) Требуется сертификат происхождения товара, утверждаемый уполномоченным органом страны происхождения товара.
14. При каких условиях освобождается от таможенной пошлины ввоз товаров в качестве вклада в уставный капитал предприятия с иностранными инвестициями?
- а) Любые поступления от иностранного инвестора в период всего срока функционирования предприятия с иностранными инвестициями не облагаются таможенной

пошлиной.

б) Льгота предоставляется при ввозе основных производственных фондов в течение срока формирования и в объеме оговоренного размера уставного капитала предприятия.

в) Льгота действует в течение трех лет с момента регистрации предприятия.

г) Такая льгота не предусмотрена.

15. Какая ставка ввозной таможенной пошлины применяется к товарам, ввозимым из развивающихся стран – пользователей схемой преференций РФ?

а) Базовая ставка, установленная в таможенном тарифе РФ.

б) 75% базовой ставки.

в) Базовая ставка, увеличенная в два раза.

г) В этом случае ввозные пошлины не применяются.

16. Какая ставка ввозной таможенной пошлины применяется к товарам, ввозимым из стран СНГ?

а) Базовая ставка, установленная в таможенном тарифе РФ.

б) 75% базовой ставки.

в) Базовая ставка, увеличенная в два раза.

г) В этом случае ввозные пошлины не применяются.

17. Какая ставка ввозной таможенной пошлины применяется к товарам, ввозимым из стран, к которым РФ применяет режим наиболее благоприятствуемой нации?

а) Базовая ставка, установленная в таможенном тарифе РФ.

б) 75% базовой ставки.

в) Базовая ставка, увеличенная в два раза.

г) В этом случае ввозные пошлины не применяются.

18. Какая ставка ввозной таможенной пошлины применяется к товарам, ввозимым из наименее развитых стран – пользователей схемой преференций РФ?

а) Базовая ставка, установленная в таможенном тарифе РФ.

б) 75% базовой ставки.

в) Базовая ставка, увеличенная в два раза.

г) В этом случае ввозные пошлины не применяются.

19. Под акцизный товар, облагаемый по адвалорным ставкам, ввозится на таможенную территорию России. Как определяется облагаемая база?

а) Таможенная стоимость.

б) Объем товара в натуральном выражении.

в) Таможенная стоимость, увеличенная на сумму ввозной таможенной пошлины.

г) Таможенная стоимость, увеличенная на сумму ввозной таможенной пошлины и сборов за таможенное оформление.

д) Объем товаров в натуральном выражении.

20. Что является облагаемой базой акцизов по товарам, ввозимым на таможенную территорию РФ, при применении специфических ставок?

а) Таможенная стоимость товара.

б) Таможенная стоимость, увеличенная на сумму ввозной таможенной пошлины и сборов за таможенное оформление.

в) Таможенная стоимость, увеличенная на сумму ввозной таможенной пошлины.

г) Таможенная стоимость, увеличенная на сумму сборов за таможенное оформление.

Методические рекомендации к тестированию

Тест – это простейшая форма письменного контроля, направленная на проверку владения терминологическим аппаратом, современными информационными технологиями и конкретными знаниями в области фундаментальных и прикладных дисциплин.

Целью тестирования является оценка качества обучения на различных этапах освоения образовательной программы и уровня подготовки обучающихся на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и образовательной программы.

Тестирование не исключает и не заменяет другие формы оценки качества обучения и уровня подготовки обучающихся.

Тестирование, наряду с другими формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, может использоваться как инструмент внутривузовского мониторинга контроля качества подготовки обучающихся при освоении ими образовательных программ.

Текущее и оперативное тестирование может проводиться преподавателем при аудиторной и внеаудиторной работе, в том числе на семинарах, практических занятиях для выявления уровня освоения учебного материала обучающимся и его готовности к дальнейшему обучению, проверки качества освоения знаний, умений по определенным темам, модулям, разделам дисциплины и выполнения внеаудиторной самостоятельной работы.

Рубежное тестирование проводится по модулю дисциплины (контрольной точке), циклам дисциплин, в соответствии с листом контрольных мероприятий. Целью рубежного тестирования является определение степени освоения обучающимися области знаний и умений (уровня компетентности) в соответствии с программой *дисциплины*. Результаты тестирования используются преподавателем для формирования комплексной оценки по дисциплине.

Критерии оценивания рубежного тестирования

Рубежное тестирование проводится в режиме онлайн - «Открытый университет. КБГУ», оценивание идет по проценту правильных ответов. Максимальная оценка 4 балла за одно тестирование. За три точки – 12 баллов.

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Показатели</i>	<i>В балльно-рейтинговой системе (баллов)</i>
5 («отлично»)	90% -100%	4
4 («хорошо»)	75%-89%	3
3 («удовлетворительно»)	60%-74%	2
2 («неудовлетворительно»)	менее 59%	0

5) Типовые задания для практических занятий

1. Представить в виде схемы систему государственного регулирования ВЭД и особенности взаимодействия государственных органов в процессе регулирования.

2. Определить понятие таможенной политики, таможенного регулирования и таможенного дела в РФ. Охарактеризовать содержание, назначение и взаимосвязи. Взаимосвязи представить в виде схемы.

3. Составить словарь таможенных терминов, необходимых в процессе изучения налогообложения внешнеэкономической деятельности.

4. В соответствии с Законом РФ «О таможенном тарифе» разработать порядок определения таможенной стоимости декларантом товаров

5. Определить полномочия таможенных органов по контролю за правильностью определения таможенной стоимости товара, исчислением и уплатой таможенных платежей.

6. Организацией в таможенном режиме выпуска для внутреннего потребления на таможенную территорию Российской Федерации ввезено 65 т дизельного топлива стоимостью 10 000 евро. Организацией уплачены сборы за таможенное оформление в рублях и в валюте на общую сумму 13 000 руб., таможенная пошлина 17 830 руб., акциз и НДС. Курс евро, установленный ЦБ РФ на дату оформления ТД, составил 76,0 руб. за 1 евро. Определите сумму НДС.

7. ЗАО «Кристалл» имеет лицензию на производство спиртосодержащей продукции, в том числе алкогольную. В апреле 2018 г. было изготовлено 10 000 тыс. л. водки крепостью 40%. На изготовление этой партии водки было израсходовано 3000 л этилового спирта в пересчете на безводный этиловый спирт. Спирт оплачен в марте 2018 г., в счете-фактуре акциз указан на сумму 75 450 руб. Определите сумму акциза по водке, подлежащий уплате в бюджет

за налоговый период.

8. Уставный капитал ООО «Звезда» составляет 200 000 руб. Участниками общества являются: российская организация ООО «Луч», доля в уставном капитале которой составляет 100 000 руб. (50%); российский гражданин С.С. Сидоров, доля в уставном капитале которого составляет 40 000 руб. (20%); гражданин Германии, доля в уставном капитале которого составляет 40 000 руб. (20%); иностранная компания Vilomiks, доля в уставном капитале которой составляет 20 000 руб. (10%). На основании решения общего собрания акционеров было решено выплатить дивиденды за предыдущий год в размере 1 000 000 руб., из них доля: российской организации ООО «Луч» — 500 000 руб.; российского гражданина С.С. Сидорова — 200 000 руб.; гражданина Германии — 200 000 руб.; иностранной компании Vilomiks — 100 000 руб. Определите сумму налогов в отношении выплаченных дивидендов.

9. Иностранное юридическое лицо получает доход, не связанный с деятельностью в Российской Федерации через постоянное представительство, из источников, находящихся на территории Российской Федерации:

-за управленческие услуги — 6000 долл.;

-дивиденды - 10 000 долл.

Дивиденды реинвестированы в пользу иностранного участника на увеличение его доли в уставном капитале резидента. Определите сумму налога, причитающуюся к уплате в бюджет и какие сроки и кем осуществляется уплата налога?

10. Общая сумма дохода за налоговый период получена в размере 100 000 руб., из которых 80 000 руб. получено из государства резидентства, и 20 000 руб. из другого государства, т.е. государства источника дохода. Предположим, что в государстве резидентства налоговая ставка составляет 24%, а в государстве источника дохода — 20%. Определите сумму налогов, подлежащих уплате, если: 1) между данными государствами отсутствует соглашение об избежании двойного налогообложения; 2) между государствами существует соглашение об избежании двойного налогообложения, и они применяют метод «ограниченного налогового кредита».

11. Головной офис иностранной организации в течение налогового периода приобрел в Российской Федерации несколько квартир для проживания иностранных сотрудников. Определите, ведут ли такие приобретения сами по себе к образованию иностранной организацией постоянного представительства в Российской Федерации.

12. Представительство в России швейцарской компании MayflowerShippingCo оказало услуги по выполнению обязанностей декларанта товаров, принадлежащих кипрской компании KarizmaMarketingServicesLtd. Расчеты произведены между головными офисами за границей. Представительство понесло связанные с оказанием этой услуги расходы в сумме 290 дол. Курс доллара - 67 руб. Определите сумму налога на прибыль швейцарской компании.

13. Представительство в Российской Федерации американской компании PhilipMorrisManagementService оказало услуги по обучению персонала британской компании CrownWorldwideLimited; вознаграждение представительству не предусмотрено. Представительство при этом понесло следующие связанные с этим расходы: заработная плата преподавателям — 385 дол. арендная плата за учебное помещение — 900 дол. Определите сумму налога на прибыль по данному виду деятельности (курс доллара равен 67 руб.).

14. Иностранная организация напрямую из-за границы полноправно участвует в договоре простого товарищества в Российской Федерации наравне с другими участниками простого товарищества —

российскими организациями. При этом она является пассивным участником, т.е. только вносит денежный вклад в простое товарищество, и более никак не участвует в его деятельности. Определите, образует ли такое участие иностранной организации постоянное представительство в Российской Федерации и кто должен исчислять, удерживать и перечислять налог с прибыли, распределяемой в пользу иностранной организации.

15. Немецкая корпорация - производитель автомобилей проводит рекламную акцию в Российской Федерации в целях продажи автомобилей напрямую из Германии. Отделение

данной немецкой корпорации в Российской Федерации ввозит автомобили из Германии в Россию. Затем данное отделение содержит ввезенные автомобили на складе в Российской Федерации до определенного момента. Далее отделение данной немецкой корпорации реализует в Российской Федерации автомобили российским покупателям. Определите, если рассматривать по отдельности каждое из четырех вышеперечисленных видов деятельности отделения, в каком из них немецкая корпорация образует в Российской Федерации постоянное представительство, а в каком не образует. Как будет изменяться налоговый статус отделения немецкой корпорации в Российской Федерации, если все четыре вида деятельности рассматривать как составные части единого торгового процесса немецкой корпорации?

Методические указания по решению типовых задач

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков. В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы. Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

Критерии оценивания

<i>Шкала оценивания</i>	<i>Показатели</i>	<i>В балльно-рейтинговой системе (баллов)</i>
5 («отлично»)	90% -100%	4
4 («хорошо»)	75%-89%	3
3 («удовлетворительно»)	60%-74%	2
2 («неудовлетворительно»)	менее 59%	0

5.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 30 баллов.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая обучающимися по дисциплине «Налогообложение участников ВЭД», по которой предусмотрен экзамен.

1) Экзаменационные вопросы к промежуточной аттестации:

1. Классификация видов и форм внешнеэкономической деятельности.
2. Российские участники внешнеэкономической деятельности.
3. Государственное и негосударственное регулирование внешнеэкономической деятельностью.
4. Тарифное и нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельностью.
5. Таможенный кодекс Таможенного союза, Федеральный закон от 27.11.2010 N 311-ФЗ «О таможенном регулировании в Российской Федерации»- основа таможенного законодательства.
6. Налоговый кодекс РФ как правовая основа взимания таможенных платежей.
7. Понятие таможенной стоимости товара и методы ее определения.
8. Таможенные платежи: виды и особенности уплаты.
9. Назначение таможенных пошлин.
10. Обязанности таможенных органов в соответствии с налоговым законодательством.
11. Таможенные пошлины, общая характеристика, плательщики, применяемые ставки.
12. Тарифные льготы и освобождение от пошлин.
13. Ввозная таможенная пошлина.

14. Плательщики ввозной таможенной пошлины.
15. База для исчисления ввозной таможенной пошлины.
16. Способы определения таможенной стоимости товара.
17. Декларирование таможенной стоимости товаров.
18. Порядок исчисления и уплаты таможенных пошлин на ввозимые товары.
19. Вывозные таможенные пошлины.
20. Плательщики вывозных таможенных пошлин.
21. Порядок исчисления и уплаты вывозных таможенных пошлин.
22. Таможенные сборы: общая характеристика.
23. Порядок взимания НДС по ввозимым товарам.
24. Порядок взимания НДС при ввозе товаров из Белоруссии или Казахстана на территорию РФ.
25. Порядок взимания акцизов по ввозимым товарам.
26. Применение НДС по экспортируемым товарам.
27. Исчисления НДС при реализации товаров в страны - участники Таможенного союза.
28. Налогообложение НДС при экспорте товаров в Белоруссию и Казахстан.
29. Применение акцизов по экспортируемым товарам.
30. Плательщики налога на прибыль иностранных организаций.
31. Понятие постоянного представительства для целей исчисления и уплаты налога на прибыль иностранных организаций.
32. Формирование налоговой базы по налогу на прибыль иностранных организаций, действующих через постоянное представительство.
33. Объект налогообложения по налогу на прибыль для иностранных организаций.
34. Формирования налоговой базы по налогу на прибыль иностранных организаций, не имеющих постоянного представительства на территории РФ.
35. Налогообложение доходов иностранных организаций, полученных от источников в Российской Федерации по налогу на прибыль.
36. Налоговые ставки на доходы иностранных организаций, не связанные с деятельностью в Российской Федерации через постоянное представительство по налогу на прибыль.
37. Порядок исчисления и сроки уплаты налога на прибыль иностранных организаций.
38. Налоговая отчетность и сроки ее предоставления иностранными организациями по налогу на прибыль.
39. Объект налогообложения по налогу на прибыль для иностранной организации, имеющей постоянное представительство в России.
40. Определение понятия «доход» постоянного представительства по налогу на прибыль.
41. Определение понятия «расход» иностранной организации по налогу на прибыль.
42. Порядок исчисления и уплаты авансовых платежей по налогу на прибыль иностранными организациями.
43. Плательщики налога на имущество иностранных организаций.
44. Постановки на учет в налоговых органах иностранных организаций.
45. Порядок налогообложения имущества иностранных организаций на территории РФ.
46. Общая характеристика налогоплательщиков НДФЛ.
47. Определение объекта обложения НДФЛ - нерезидентов.
48. Порядок исчисления НДФЛ – нерезидентов.
49. Порядок уплаты налога на доходы физических лиц - нерезидентов в бюджет.
50. НДФЛ: структура доходов и расходов, доходы, не подлежащие налогообложению.
51. Понятие двойного налогообложения.
52. Цели международных соглашений об избежание двойного налогообложения.
53. Задачи международных соглашений об избежание двойного налогообложения.
54. Проблемы двойного налогообложения и пути их решения.

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

Подготовка к экзамену производится последовательно, с учетом контрольных вопросов, разработанных преподавателем кафедры. Определяется место каждого контрольного вопроса в соответствующем разделе темы, изучаются рекомендованные научные работы, соответствующие разделы рекомендованных учебников. При этом полезно делать краткие выписки и заметки.

Для обеспечения полноты ответа на контрольные вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на контрольный вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

При подготовке необходимо выявлять наиболее сложные, дискуссионные вопросы, с тем, чтобы обсудить их с преподавателем на обзорных лекциях и консультациях. Нельзя ограничивать подготовку к экзамену простым повторением изученного материала. Необходимо углубить и расширить ранее приобретенные знания за счет новых идей и положений.

Критерии оценивания

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной форме. Ведущий данную дисциплину преподаватель составляет экзаменационные билеты. Формулировка вопросов совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенного до сведения обучающихся накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины.

Шкала оценки для проведения промежуточной аттестации

<i>№ п/п</i>	<i>Оценка уровня подготовки</i>	<i>Характеристика ответа (экзамен, устные ответы)</i>	<i>Процент результативности (правильных ответов)</i>
1	5/Отлично	<ul style="list-style-type: none">– полно раскрыто содержание материала;– материал изложен грамотно, в определенной логической последовательности;– продемонстрировано системное и глубокое знание программного материала;– точно используется терминология;– показано умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации;– продемонстрировано усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость компетенций, умений и навыков;– ответ прозвучал самостоятельно, без наводящих вопросов;– продемонстрирована способность творчески применять знание теории к решению профессиональных задач;– продемонстрировано знание современной учебной и научной литературы;– допущены одна – две неточности при освещении	91 - 100

		второстепенных вопросов, которые исправляются по замечанию.	
2	4/Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – вопросы излагаются систематизировано и последовательно; – продемонстрировано умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер; – продемонстрировано усвоение основной литературы. – ответ удовлетворяет в основном требованиям на оценку «5», но при этом имеет один из недостатков: в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа; допущены один – два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные по замечанию преподавателя; допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов, которые легко исправляются по замечанию преподавателя. 	81 - 90
3	3/Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения материала; – усвоены основные категории по рассматриваемому и дополнительным вопросам; – имелись затруднения или допущены ошибки в определении понятий, использовании терминологии, исправленные после нескольких наводящих вопросов; – при неполном знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность компетенций, умений и навыков, обучающийся не может применить теорию в новой ситуации; – продемонстрировано усвоение основной литературы. 	61 - 80
4	2/Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – не раскрыто основное содержание учебного материала; – обнаружено незнание или непонимание большей или наиболее важной части учебного материала; – допущены ошибки в определении понятий, при использовании терминологии, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов - не сформированы компетенции, умения и навыки, количество баллов за освоение компетенций менее 3. - отказ от ответа или отсутствие ответа. 	36 -60

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (компетенции)	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала
-----------------------------------	---	--------------------------

<p>способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей (ПК - 6)</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые в отечественной и зарубежной статистике; - структуру социально-экономических показателей; - тенденции изменений, происходящие в системе социально-экономических показателях; - состав основных показателей отечественной и зарубежной статистики. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - корректно применять знания о статистике как о системе обобщающей различные формы социальной практики; - формулировать и логично аргументировать исчисленные показатели статистики; - самостоятельно анализировать различные статистические показатели, влияющие на социально-экономические процессы развития общества; - выявлять тенденции связанные с изменениями социально-экономических показателей; - формулировать основные тенденции социально-экономических показателей. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностями интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики; - способами анализа статистической обработки социально-экономических показателей; - методами обобщения анализа после обработки статистических показателей и возможностью их преподнести в виде отчета или доклада. 	<p>Контроль выполнения самостоятельной работы Коллоквиум Тестирование Реферат</p>
<p>способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет (ПК - 7)</p>	<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные понятия, используемые для обзора в отечественной и зарубежной информации; - основные источники информации при подготовке аналитического отчета и информационного обзора; - структуру аналитического отчета и информационного обзора. <p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать информационные источники (сайты, форумы, периодические издания); - анализировать культурную, профессиональную и личностную информацию в отечественной и зарубежной прессе; - найти необходимые данные для составления аналитического отчета. <p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора, обработки и анализа экономических данных, необходимых для подготовки соответствующих обзоров. 	<p>Контроль выполнения самостоятельной работы Коллоквиум Тестирование Реферат</p>

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля)

7.1. Нормативно-законодательные акты

1. Конституция Российской Федерации (принято на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. //Российская газета, 1993, № 237; Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 1, ст. 2; 2014, № 30 (Часть I), ст. 4202.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 г. //Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301; 2016, № 11, ст. 1478.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26 января 1996 г. //Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 5, ст. 410, ст. 411, № 34, ст. 4025, № 43, ст. 4903; 2017, № 22, ст. 3094.
4. Бюджетный кодекс Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 145-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3823; Российская газета, 2018, № 121. 50
5. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть первая от 31 июля 1998 г. //Собрание законодательства Российской Федерации, 1998, № 31, ст. 3824; 2016, № 27 (часть II), ст. 4175.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации, часть вторая от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ //Собрание законодательства Российской Федерации, 2000, № 32, ст. 3340, Российская газета, 2018, № 121.
7. Федеральный закон от 08.12.2003 №164-ФЗ (от 28.11.2018) «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности» – [Электронный ресурс]. – Режим доступа: Консультант Плюс: URL: www.consultant.ru.

7.2. Основная литература

8. Боровикова Е.В. Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности и интеграционная политика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Боровикова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 104 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48920>.— ЭБС «IPRbooks»
9. Налогообложение участников внешнеэкономической деятельности и движения капитала [Электронный ресурс]: учебное пособие/ — Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 183 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78797.html>.— ЭБС «IPRbooks»
10. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Д.Г. Черник [и др.]. — 2-е изд. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 369 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71217.html> — ЭБС «IPRbooks».

7.3. Дополнительная литература

11. Бондаренко Н.П. Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бондаренко Н.П.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2016.— 333 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52125>.— ЭБС «IPRbooks»
12. Боброва В.В. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Боброва В.В., Рожкова Ю.В., Попов В.В.— Электрон. текстовые данные.— Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017.— 156 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/78770.html>.— ЭБС «IPRbooks»
13. Заббарова О.А. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Заббарова О.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 244 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77440.html>.— ЭБС «IPRbooks»
14. Клюев Ю.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Клюев Ю.В.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76336.html>.— ЭБС «IPRbooks»
15. Накарякова В.И. Основы внешнеэкономической деятельности [Электронный

ресурс]: учебное пособие/ Накарякова В.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2016.— 306 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50623.html>.— ЭБС «IPRbooks»

16. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»/ Г.А. Волкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017.— 631 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71218.html>.— ЭБС «IPRbooks»

17. Ткаченко М.Ф. Основы внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ткаченко М.Ф., Шатская И.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Троицкий мост, 2016.— 232 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/40879.html>.— ЭБС «IPRbooks»

18. Цветова Г.В. Налоги и налогообложение [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Цветова Г.В., Макарова Е.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018.— 110 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/70271.html>.— ЭБС «IPRbooks»

7.4. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал) Журналы

19. Вопросы экономики.

20. Вопросы статистики.

7.5. Интернет-ресурсы

21. Государственный университет - Высшая школа экономики, статьи, результаты исследований российских ученых www.hse.ru

22. Статьи исследователей в области микро- и макроэкономики, экономические показатели: www.nber.org.

23. СПС «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru/>

24. СПС «Гарант»: <http://www.garant.ru/>

25. Тексты российских ученых в различных областях экономической теории: www.libertarium.ru.

26. Информация о лауреатах нобелевской премии по экономике: www.almaz.com./nobel/economics.

27. Портал «Гуманитарное образование» <http://www.humanities.edu.ru/>

28. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

29. Федеральная таможенная служба Российской Федерации <http://www.customs.ru>

30. Федеральная налоговая служба Российской Федерации <http://www.nalog.ru>

31. Федеральная служба государственной статистики <http://www.gks.ru> -

32. Электронно-библиотечная система <http://www.knigafund.ru>

33. Электронно-библиотечная система <http://www.iprbookshop.ru>

7.6. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы.

Обучение по дисциплине учебного плана предполагает изучение курса на аудиторных занятиях (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы обучающихся.

Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме.

Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии обучающихся. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание доклада, эссе, реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является обязательным компонентом учебного процесса для каждого обучающегося.

Видами заданий для самостоятельной работы являются:

- для овладения знаниями: чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы), составление плана текста, графическое изображение структуры текста, конспектирование текста, выписки из текста, работа со словарями и справочниками, ознакомление с нормативными документами, учебно-исследовательская работа, использование аудио- и видеозаписей, компьютерной техники и Интернета и др.

- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции, обработка текста, повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио и видеозаписей, составление плана, составление таблиц для систематизации учебного материала, ответ на контрольные вопросы, аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, конспект-анализ и др), завершение аудиторных практических работ и оформление отчетов по ним, подготовка мультимедиа сообщений/докладов к выступлению на семинаре (конференции), материалов-презентаций, подготовка реферата, составление библиографии, тематических кроссвордов, тестирование и др.

- для формирования умений: решение задач и упражнений по образцу, решение вариативных задач, выполнение схем, расчетов (графических работ), решение ситуационных (профессиональных) задач, подготовка к деловым играм и др.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня умений обучающихся.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся по дисциплине может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

Виды и формы самостоятельной работы обучающихся:

- выполнение практических работ;
- оформление отчётов;
- подготовка научных докладов и информационных сообщений на заданные темы;
- подготовка и написание рефератов;
- создание материала-презентации;
- подготовка к устному опросу, к дискуссии
- подготовка к тестированию
- подготовка к письменной, контрольной работе, контрольной точке;
- подготовка к коллоквиуму;
- формирование и выполнение творческого задания;
- написание эссе по заданной теме и т.д.

Самостоятельная работа тесно связана с контролем (контроль также рассматривается как завершающий этап выполнения самостоятельной работы), при выборе вида и формы самостоятельной работы следует учитывать форму контроля.

Методические указания к выполнению контрольной работы

Контрольная работа является одной из составляющих учебной деятельности обучающегося по овладению знаниями. К ее выполнению необходимо приступить только после изучения тем дисциплины.

Целью контрольной работы является определения качества усвоения лекционного материала и части дисциплины, предназначенной для самостоятельного изучения.

Задачи, стоящие перед обучающимся при подготовке и написании контрольной работы:

- закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- выработка навыков самостоятельной работы;
- выяснение подготовленности обучающихся к будущей практической работе.

Контрольные выполняются обучающимися в аудитории, под наблюдением преподавателя. Тема контрольной работы известна и проводится она по сравнительно недавно изученному материалу.

Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого обучающегося. По содержанию работа может включать теоретический материал, задачи, тесты, расчеты и т.п. выполнению контрольной работы предшествует инструктаж преподавателя.

Ключевым требованием при подготовке контрольной работы выступает творческий подход, умение обрабатывать и анализировать информацию, делать самостоятельные выводы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых рекомендаций и решений проблем, чётко и логично излагать свои мысли. Подготовка контрольной работы следует начинать с повторения соответствующего раздела учебника, учебных пособий по данной теме и конспектов лекций.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Сообщение отличается от докладов и рефератов не только объемом информации, но и ее характером – сообщения дополняют изучаемый вопрос фактическими или статистическими материалами. Возможно письменное оформление задания, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию). По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно.

Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить обучающегося.

Методические указания по созданию презентаций

Создание материалов-презентаций - это вид самостоятельной работы по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint.

Этот вид работы требует координации навыков обучающихся по сбору, систематизации, переработке информации, оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у обучающихся навыки работы на компьютере.

Презентации готовятся обучающимся в виде слайдов с использованием программы Microsoft PowerPoint.

Роль обучающихся:

- изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
- установить логическую связь между элементами темы;
- представить характеристику элементов в краткой форме;
- выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
- оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Критерии оценки:

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

Не рекомендуется:

- перегружать слайд текстовой информацией;
- использовать блоки сплошного текста;
- в нумерованных и маркированных списках использовать уровень вложения глубже двух;
- текст слайда не должен повторять текст, который произносится вслух (зрители прочитают его быстрее, чем расскажет обучающийся, и потеряют интерес к его словам).

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Для преподавания дисциплины «Налогообложение участников ВЭД» имеются:

- специализированные аудитории, снабженные LCD-проекторами, позволяющие демонстрировать слайды;
- компьютерные классы, обеспеченные доступом к справочно-правовым системам «Консультант плюс» и «Гарант», ресурсам поисковых систем Internet;
- учебный портал КБГУ «Открытый университет»

Доступные ресурсы информационной среды университета включают:

- электронное хранилище научно-образовательных ресурсов с возможностями удаленного доступа на базе современного телекоммуникационного комплекса;
- базы данных электронных публикаций, электронных периодических изданий научного и учебно-методического направления;

- электронный библиотечный фонд.

Имеется следующее программное обеспечение: ОС Linux и ОС Windows с полным офисным пакетом программ, в т.ч. MS Power Point, MS Excel, программа Project Expert, информационно-справочная система «Консультант Плюс» и «ГАРАНТ».

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается: 1. Альтернативной версией официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих; 2. Присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь; 3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху – дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации; 4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Лист изменений (дополнений)
в рабочей программе по дисциплины (модуля)
«Налогообложение участников ВЭД»
по направлению подготовки: 38.03.01. – Экономика
Профиль подготовки – Налоги и налогообложение
на 20__/20__ учебный год

№ п/п	Элемент (пункт) РПД	Перечень вносимых изменений (дополнений)	Примечание

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры Экономики и финансов

протокол №____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ С.А. Байзулаев «__» _____ 20__ г.