

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»
ИНСТИТУТ АРХИТЕКТУРЫ СТРОИТЕЛЬСТВА И ДИЗАЙНА
КОЛЛЕДЖ ДИЗАЙНА**

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора ИАСиД по СПО
_____ / **А. М. Канлоев** /
«_____» _____ **2020 г.**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.03. Информационные технологии

в профессиональной деятельности

Программа подготовки специалистов среднего звена

29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

Квалификация выпускника

Технолог-конструктор

Очная форма обучения

Нальчик 2020 г.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014г. N 534, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Конструирование, моделирование и технология швейных изделий

Составитель: И. В. Подгорная, преподаватель

Рабочая программа обсуждена и одобрена на заседании ПЦК «Конструирование, моделирование и технология швейных изделий»

Протокол № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Председатель _____ Р. Ф. Цорионова

Согласовано

Научная библиотека КБГУ,

отдел комплектования _____ Губжокова Н.А.

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1.ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в программах повышения квалификации и переподготовки работников образовательной сферы.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.03 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью математического и общего естественнонаучного цикла программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО 29.02.04 Конструирование, моделирование и технология швейных изделий.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен формировать общие компетенции:

ОК 1.Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 114 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 76 часов;

самостоятельной работы обучающегося 38 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем Часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	114
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	76
в том числе:	
практические занятия	56
Самостоятельная работа обучающегося и консультации (всего)	38
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Введение в информационные технологии		18	
Тема 1.1. Понятие информации	Содержание учебного материала.	2	
	1. Особенности информации как ресурса в информационном обществе. Свойства информации. Классификация информации. Основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации. Единицы измерения информации.		1
	Самостоятельная работа №1. Найти информацию, используя литературу и Интернет-ресурсы по темам. Тщательно изучить найденную информацию. На основе изученных материалов отобрать важную и интересную информацию, оформить в виде сообщения. Ответить на тестовые вопросы.	1	3
Тема 1.2 Информационные технологии. Информационные системы.	Содержание учебного материала.	2	
	1. Понятие и сущность информационной технологии, назначение, уровни рассмотрения. Информационные системы: состав, назначение, классификация, жизненный цикл. Основные понятия автоматизированной обработки информации.		1
	Самостоятельная работа №2. Найти информацию, используя литературу и Интернет-ресурсы по темам. Тщательно изучить найденную информацию. На основе изученных материалов отобрать важную и интересную информацию, оформить в виде сообщения. Ответить на тестовые вопросы.	1	3
Тема 1.3. Техническое обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала.	2	
	1. Вычислительная система. Состав и структура персонального компьютера. Периферийные устройства персонального компьютера. Устройства хранения данных. Устройства обмена данными.		1
	Самостоятельная работа №3. Найти информацию, используя литературу и Интернет-ресурсы по темам. Тщательно изучить найденную информацию. На основе изученных материалов отобрать важную и интересную информацию, оформить в виде сообщения. Ответить на тестовые вопросы.	1	3

1	2	3	4
Тема 1.4. Программное обеспечение информационных технологий	Содержание учебного материала.	2	1
	1. Общая характеристика программных средств компьютерных информационных технологий. Состав базового программного обеспечения компьютерных информационных технологий. Инструментальное программное обеспечение.		
	Самостоятельная работа №4. Найти информацию, используя литературу и Интернет-ресурсы по темам. Тщательно изучить найденную информацию. На основе изученных материалов отобрать важную и интересную информацию, оформить в виде сообщения. Ответить на тестовые вопросы.	1	3
Тема 1.5. Основы информационной безопасности	Содержание учебного материала.	2	1
	1. Информационная безопасность и ее составляющие; угрозы безопасности и их классификация; защита от несанкционированного вмешательства в информационные процессы. Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Методы и средства защиты конструкторской информации.		
	Самостоятельная работа №5. Найти информацию, используя литературу и Интернет-ресурсы по темам. Тщательно изучить найденную информацию. На основе изученных материалов отобрать важную и интересную информацию, оформить в виде реферата.	1	3
Тема 1.6. Использование информационных технологий в профессиональной деятельности	Содержание учебного материала.	2	1
	1. Компьютерная и микропроцессорная техника в швейном производстве: системы автоматизированного проектирования, раскройные автоматы. Компьютерные справочники, энциклопедии и каталоги. Специальные программные средства. Автоматизированные системы для разработки моделей одежды и управления производством. Прикладное программное обеспечение, используемое в швейном производстве.		
	Самостоятельная работа №6. Найти информацию, используя литературу и Интернет-ресурсы по темам. Тщательно изучить найденную информацию. На основе изученных материалов отобрать важную и интересную информацию, оформить в виде реферата.	1	3
Раздел 2. Базовое и прикладное программное обеспечение		84	
Тема 2.1. Операционная система Windows	Практические занятия №1	2	
	1. Операционная система Windows. Запуск программ в Windows. Приложения Мой компьютер и Проводник. Создание, копирование, перемещение, удаление и переименование файлов и документов. Операции с ярлыками. Технология работы с папкой Корзина.		2

1	2	3	4
	Самостоятельная работа №7. Оформить отчет по практической работе. Выполнить самостоятельно предложенные задания, ответить на контрольные вопросы.	1	3
Тема 2.2. Введение в компьютерную графику	Содержание учебного материала.	2	2
	1. Основы представления графических данных. Растровая графика. Векторная графика. Основные понятия трехмерной графики. Программные средства обработки трехмерной графики. Форматы графических файлов. Средства для работы с растровой и векторной графикой.		
	Практические занятия №2	6	
	1. Графический редактор Paint. Основные элементы окна. Инструменты. Выделение и копирование Вставка в рисунок текста.		2
	1. Picture Manager. Запуск программы. Обрезка рисунка. Сжатие рисунка. Сохранение изменений.		2
	3. Творческое задание по созданию и обработке графического изображения		3
	Самостоятельная работа №8. Найти информацию, используя литературу и Интернет-ресурсы по темам. Тщательно изучить найденную информацию. На основе изученных материалов отобрать важную и интересную информацию, оформить в виде реферата, ответить на контрольные вопросы, выполнить практическое задание, оформить отчеты по практическим работам.	4	3
Тема 2.3. Пакет прикладных программ Microsoft Office	Содержание учебного материала.	2	1
	1. Технология обработки текстовых документов. Технология обработки табличных документов. Технология создания мультимедийных документов. Базы данных и технология работы с ними. Использование пакета прикладных программ Microsoft Office в профессиональной деятельности		
	Самостоятельная работа №9. Изучить лекционный материал, ответить на тестовые вопросы.	1	3
Тема 2.4.. Текстовый процессор Word	Практические занятия №3	14	
	1. Запуск WORD. Окно WORD. Строка меню. Панели инструментов: стандартная, форматирование, рисование, таблицы и границы. Линейки прокрутки, строка состояния.		2
	2. Навыки создания файла-документа с элементами редактирования. Команда создания файла. Установка параметров страниц, набор текста. Команда выбора шрифта. Масштабирование экранной страницы. Команда просмотра документа. Команда первичного сохранения нового файла-документа.		2
	3. Загрузка и сохранение файла-документа. Редактирование. Открытие документа. Способы выделения фрагмента текста. Копирование, перемещение и удаление фрагментов текста. Поиск и замена фрагментов текста. Автозамена текста. Проверка орфографии. Команда сохранения документа.		

1	2	3	4
	Рубежный контроль № 1		3
	4. Форматирование. Общие сведения. Шрифтовое выделение текста. Форматирование абзаца текста. Обрамление и заполнение текста. Изменение регистра для изображения букв. Форматирование текста по колонкам. Нумерация страниц. Стили документа.		2
	5. Встроенный векторный графический редактор Создание графических объектов при помощи панелей инструментов Рисование. Вставка стандартных рисунков. Вставка графических объектов из файла.		2
	6. Создание и форматирование таблиц. Способы создания таблиц. Изменение структуры таблицы. Форматирование таблицы. Использование в таблице формул.		2
	7. Создание интегрированного документа.		3
	Самостоятельная работа №10. Оформить отчеты по практическим работам. Найти информацию, используя литературу и Интернет-ресурсы по темам. Тщательно изучить найденную информацию. На основе изученных материалов отобрать важную и интересную информацию, оформить в виде реферата. Ответить на контрольные вопросы. Выполнить практические задания.	7	3
Тема 2.5. Электронные таблицы	Практические занятия №4	12	
	1. Основные принципы работы с таблицами в EXCEL. Окно программы MS Excel. Операции с ячейками. Создание и оформление таблицы. Печать таблицы. Основные манипуляции с таблицами. Перемещение по таблице, выделение фрагментов, удаление, перемещение, копирование и вставка фрагментов. Поиск и замена.		2
	2. Расчетные операции в EXCEL. Расчетные операции в Excel. Работа с формулами и функциями. Использование основных статистических и математических функций в Excel. Логические операции в Excel.		2
	3. Сортировка и поиск данных. Понятие о списке. Порядок сортировки в списке. Создание нового списка для сортировки. Изменение списка для сортировки. Удаление списка для сортировки. Фильтрация данных в списке. Автофильтр. Расширенный фильтр. Правила формирования множественного критерия. Фильтрация с помощью формы данных.		2
	4. Построение диаграмм. Создание всевозможных графиков и диаграмм в Excel с помощью программы Мастер диаграмм. Оформление получившихся графиков и диаграмм.		2

1	2	3	4
	5. Графика в.EXCEL. Вставка стандартных рисунков и объектов		2
	6. Самостоятельная разработка документа средствами электронных таблиц		3
	Самостоятельная работа№11. Оформить отчеты по практическим работам. Выполнить самостоятельно задания по темам, ответить на контрольные вопросы.	6	3
Тема 2.6. Электронные презентации	Практические занятия№5	8	2
	1. Технология создания презентации в Microsoft PowerPoint. Способы создания презентаций. Рисунки и графические примитивы на слайдах. Выбор дизайна презентации. Редактирование и сортировка слайдов. Использование анимации в презентациях.		
	2. Ввод и художественное оформление текста. Разработка и создание презентации на основании конкретного задания.		2
	3. Использование анимации на слайдах. Технология создания интерактивной презентации. Подготовка к выступлению с презентацией, настройка времени		2
	4. Самостоятельная разработка слайд-шоу. Разработка и создание презентации на основании конкретного задания.		3
	Самостоятельная работа№12. Оформить отчеты по практическим работам. Выполнить самостоятельно задания по темам, ответить на контрольные вопросы.	4	
Тема 2.7. Технология использования СУБД	Практические занятия№6	10	2
	1. Создание однотабличной базы данных. Однотабличная база данных: общие сведения. Ввод данных в ячейки таблицы. Редактирование данных.		
	2. Элементы управления. Создание нового поля в таблице. Описание к полю. Конструктор формы.		2
	3. Формирование запросов на выборку. Конструирование однотабличного запроса на выборку. Использование логических операций в условиях отбора. Конструирование многотабличного запроса на выборку.		2
	4. Создание отчетов. Создание отчета с помощью Мастера. Конструктор отчета.		2
	5. Самостоятельное создание учебной базы данных средствами программы MS Access. Самостоятельная работа с базой данных по индивидуальному заданию.		3
	Самостоятельная работа№13. Создать базу данных, состоящую из двух таблиц, связать таблицы, создать форму, запрос и отчет. Выполнить контрольные задания для проверки практических навыков	5	

1	2	3	4
Раздел 3. Сетевые технологии обработки информации и защита информации		9	
Тема 3.1. Основы работы в среде локальных компьютерных сетей.	Содержание учебного материала	2	
	1. Основные определения. Актуальность локальных вычислительных сетей. Технология передачи информации по каналам связи. Аппаратное обеспечение сети. Топология сети. Основные области применения локальных вычислительных сетей. Структура функционирования локальной вычислительной сети.		2
	Самостоятельная работа №14. Подготовить сообщение. Оформить его средствами текстового редактора. Выучить лекционный материал.	1	
Тема 3.2. Глобальные компьютерные сети. Сеть Интернет	Содержание учебного материала	2	
	Рубежный контроль № 2		
	1. Возникновение сети Интернет. Возможности сети Интернет. Программное обеспечение работы в Интернет. Передача информации в сети Интернет. Система адресации. Организация соединения с провайдером (вход в Интернет). Всемирная паутина, или WORLD WIDE WEB. Службы сети Интернет		
	Практические занятия №7	2	
	1. Электронная почта. Общие сведения. Создание сообщения. Доставка почты. Чтение почты		
	2. Специализированные базы данных. Поиск специализированной информации в сети Интернет		
	Самостоятельная работа №15. Пользуясь предложенным алгоритмом, выполнить задания и отправить оформленный материал по электронной почте преподавателю. Найти в сети интернет сайты с профессионально-значимой информацией. Создать презентацию «Моя будущая профессия» на основе найденной информации.	2	
Итог по курсу	Практические занятия №8	2	3
	Итоговое занятие. Дифференцированный зачет		
	Самостоятельная работа. Подготовка к сдаче дифференцированного зачета	1	3
Всего		114	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- оборудованное рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-методических материалов;

Технические средства обучения: компьютеры, интерактивная доска с программным обеспечением

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности [электронный ресурс]: учебное пособие для студ. учреждений сред. проф. образования – Москва: Академия, 2016. – 384с. Режим доступа:

<https://nashol.com/2018031099445/informacionnie-tehnologii-v-professionalnoi-deyatelnosti-miheeva-e-v-2016.html>

Михеева Е.В. Информатика [электронный ресурс]: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, О. И. Титова – 10-е изд., стер. — М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 352с. Режим доступа:

<https://nashol.com/2018030799407/informatika-miheeva-e-v-titova-o-i-2014.html>

3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности [электронный ресурс] : учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е.В. Михеева. — 15-е изд., стер. — М. : Издательский центр «Академия», 2015. — 256 с. Режим доступа:

<https://nashol.com/2018031099446/praktikum-po-informacionnim-tehnologiyam-v-professionalnoi-deyatelnosti-miheeva-e-v-2015.html>

Дополнительные источники:

1. Бененсон, Е.П., Информатика. Учебник-тетрадь 3 класс/ Е.П. Бененсон, А.Г. Паутова – М.: Академкнига, 2007. - 96 с.

2. Бененсон, Е.П., Информатика. Учебник-тетрадь 4 класс/ Е.П. Бененсон, А.Г. Паутова – М.: Академкнига, 2008. - 192 с.

3. Горячев, А.В., Информатика в играх и задачах. 4 класс. Учебник-тетрадь/ А.В. Горячев и др., М.: «Баласс», 2006. – 112 с.

4. Горячев, А.В., Информатика в играх и задачах. 3 класс. Учебник-тетрадь/ А.В. Горячев и др., М.: «Баласс», 2006. – 64 с.

5. Матвеева, Н.В., Информатика и ИКТ. 2 кл. : Учебник./ Н.В. Матвеева и др., М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 175 с.

6. Тур, С.Н., Методическое пособие по информатике для учителей 2-4 классов общеобразовательных школ [Текст] /Тур С.Н., Бокучава Т.П.- СПб.: БХВ-Петербург, 2007.- 496с.: ил.

7. Колмыкова, Е.А. Информатика, учебное пособие для студ. сред. проф. образования [Текст]/ Е.А. Колмыкова, И.А. Кумскова, М.: Издательский центр «Академия», 2008. – 416 с.

Интернет-ресурсы

1. Единую Коллекцию цифровых образовательных ресурсов для учреждений общего и начального профессионального образования.[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>
2. Издательский дом «Первое сентября». [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://1september.ru/>
3. Информационно-коммуникационные технологии в образовании. [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.ict.edu.ru/>
4. Федеральный портал "Российское образование". [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.edu.ru/>
5. Педагогическая библиотека [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://pedlib.ru/>
6. Каталог образовательных интернет-ресурсов[Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.edu.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах	Практические работы, тестирование, промежуточная аттестация
использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального	Практические работы, тестирование, промежуточная аттестация
применять компьютерные и телекоммуникационные средства	Практические работы, тестирование, промежуточная аттестация
Усвоенные знания:	
основные понятия автоматизированной обработки информации	тестирование, промежуточная аттестация
общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем	тестирование, промежуточная аттестация
состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	практические работы, тестирование, промежуточная аттестация
методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации	практические работы, тестирование, промежуточная аттестация
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	практические работы, промежуточная аттестация
основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	тестирование, промежуточная аттестация