

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

Педагогический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор педагогического колледжа

« 22 » /Ашабокова Ф.К./
2023 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.11 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена

44.02.02 - Преподавание в начальных классах

Среднее профессиональное образование

**Квалификация выпускника
Учитель начальных классов**

Очная форма обучения

Нальчик, 2023

Рабочая программа учебной дисциплины «**Психология общения**» разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 17 августа 2022 г. №742, учебного плана по программе подготовки специалистов среднего звена Преподавание в начальных классах.

Составитель: Маремкулова Р. К., кандидат психологических наук, преподаватель

Рабочая программа учебной дисциплины рассмотрена и одобрена на заседании ПЦК ТМНО ПК ИПП и ФСО КБГУ

Протокол № 10 от « 19 » мая 2023 года.

Председатель ПЦК ТМНО И.Б. Багова Багова И.Б.

СОДЕРЖАНИЕ	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.11 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

1.1. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина **ОПЦ.11 Психология общения** является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной

	профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования	определять цели и задачи урока, планировать его с учетом особенностей методики преподавания учебного предмета, возраста, класса, индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся и в соответствии с современными требованиями к уроку (дидактическими, организационными, методическими, санитарно-гигиеническими нормами); формулировать различные виды учебных задач и проектировать их решение в соответствии с уровнем	требования федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерные основные образовательные программы начального общего образования и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования; сущность и виды учебных задач, обобщенных способов деятельности; преемственные образовательные программы дошкольного,

	<p>познавательного и личностного развития обучающихся; проектировать процесс обучения на основе федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, примерных образовательных программ; проектировать программы развития универсальных учебных действий; проектировать проектно-исследовательскую деятельность в начальной школе; проектировать процесс обучения с учетом преемственности между уровнями образования; проектировать процесс обучения с учетом индивидуальных особенностей обучающихся</p>	<p>начального общего и основного общего образования; содержание основных учебных предметов начального общего образования в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта и основной общеобразовательной программы; методики преподавания учебных предметов начального общего образования; основные принципы деятельностного подхода, виды и приемы современных педагогических технологий; способы достижения планируемых результатов освоения программы начального общего образования; способы выявления и развития способностей, обучающихся через урочную деятельность, в том числе с использованием возможностей иных образовательных организаций, а также организаций, обладающих ресурсами, необходимыми для реализации программ начального общего образования, и иных видов образовательной деятельности, предусмотренных программой начального общего образования; специфика обучения детей с особыми образовательными потребностями; способы организации проектно-исследовательской деятельности обучающихся</p>
--	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	45
в т.ч. в форме практической подготовки	24
в т. ч.:	
теоретическое обучение	21
практические занятия	24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы психологии общения		26/14	
Тема 1.1. Введение в психологию общения	Содержание учебного материала	6/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
	1. Общение в системе межличностных и общественных отношений.	2	
	2. Подходы к определению понятия «общение». Характеристика общения.	1	
	3. Виды, функции, модели общения. Характеристика общения.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 1. Письменная работа «Стили общения»	2	
Тема 1.2. Коммуникативная сторона общения	Содержание учебного материала	9/7	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
	1. Психотехнические игры и упражнения: вербальная и невербальная коммуникация. Виды слушания собеседника	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	7	
	Практическое занятие 2. Упражнения: способы построения «Я-высказываний», получение обратной связи.	2	
	Практическое занятие 3. Самодиагностика: «Уровень владения невербальными компонентами в процессе делового общения», «Определение уровня коммуникативной толерантности» по методике В.В.Бойко, «Речевые барьеры при общении». Анализ самодиагностики.	3	
	Практическое занятие 4. Модель коммуникативного процесса. Особенности коммуникации.	2	
Тема 1.3. Перцептивная сторона общения	Содержание учебного материала	7/3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
	1. Понятие социальной перцепции. Место социальной перцепции в общении.	1	
	2. Виды социального восприятия. Психологические механизмы восприятия.	1	
	3. Атрибуция как базовый механизм межличностного познания. Понятие аттракции.	2	

	В том числе практических занятий и лабораторных работ	3	
	Практическое занятие 5. Самопрезентация. Основные стратегии самопрезентации.	1	
	Практическое занятие 6. Составление психологического автопортрета личности.	1	
	Рубежный контроль № 1	1	
Тема 1.4. Интерактивная сторона общения	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
	1. Типы взаимодействия: кооперация и конкуренция. Стратегии поведения во взаимодействии. Теории межличностного взаимодействия. Основные регуляторы взаимодействия: внушение и убеждение.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 7. Письменная работа «Взаимодействие в малых группах. Виды малых групп. Роль и статус. Ролевые ожидания».	2	
Раздел 2. Педагогическое общение		19/10	
Тема 2.1. Культура педагогического общения	Содержание учебного материала	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
	1. Характеристика педагогического общения. Понятие культуры педагогического общения. Этика педагогического общения. Педагогический такт.	2	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 8. Разработка этических норм своей будущей профессиональной деятельности.	2	
Тема 2.2. Особенности педагогического общения с детьми младшего школьного возраста.	Содержание учебного материала	6/3	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
	1. Развитие общения у детей младшего школьного возраста. Формы общения со взрослыми и со сверстниками.	3	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	3	
	Практическое занятие 9. Упражнения/решение ситуативных задач «Особенности общения в младшем школьном возрасте».	3	
Тема 2.3. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Содержание учебного материала	9/5	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09, ПК 1.1
	1. Понятие «конфликта». Причины конфликтов в общении. Виды конфликтов: внутренние и внешние, межличностные и межгрупповые, социальные, потенциальные и актуальные, прямые и опосредованные, конструктивные и деструктивные, вертикальные и горизонтальные, предметные и личностные, ролевые, мотивационные.	2	
	2. Структура конфликта: а) объект конфликтной ситуации б) цели, субъективные	2	

	мотивы его участников в) оппоненты, конкретные лица, являющиеся его участниками; г) подлинные причины, которые важно суметь отличить от непосредственного повода столкновения. Стадии протекания конфликта		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	5	
	«Проведение деловой игры: конфликты в педагогическом процессе»	2	
	Рубежный контроль № 2	1	
	Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	
Всего:		45	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета **Педагогики и психологии**.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- школьная доска трёхэлементная.

Технические средства обучения:

- интерактивная доска с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- интерактивная панель с лицензионным программным обеспечением;
- компьютер (ноутбук) с выходом в локальную и глобальную сеть Интернет.

Демонстрационные учебно-наглядные пособия:

- комплект учебных пособий «Педагогика в схемах, таблицах и опорных конспектах»;
- подборка видеофрагментов уроков и внеурочных мероприятий;
- комплект мультимедийных презентаций к урокам;
- портреты (14 шт.);
- стенды (3 шт.).

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, электронных образовательных изданий

Основные источники:

1. Корягин, Н.А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н.А. Корягина, Н.В. Антонова, С.В. Овсянникова. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 437 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-00962-0. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/489728>

2. Леонов, Н.И. Психология общения: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н.И. Леонов. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 193 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-10454-7. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/494394>

3. Панфилова, А.П. Психология общения (для педагогических специальностей): учебник для учреждений СПО: ЭУМК. – Москва: Издательский центр «Академия», 2021. – 368 с.

Дополнительные источники:

1. Белкина, В.Н. Детская психология. Взаимодействие со сверстниками: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Н. Белкина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 170 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-09928-7.

2. Бороздина, Г.В. Основы педагогики и психологии: учебник для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2023. - 477 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-

6288-8. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/490180>

3. Львова, А.С. Культура речи и деловое общение педагога: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Львова. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Издатель-ство Юрайт, 2023. - 185 с. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-11542-0.

Электронные образовательные ресурсы (сайты):

1. Министерство образования и науки Российской Федерации (<http://минобрнауки.рф/>)
2. Федеральный портал "Российское образование" (<http://www.edu.ru/>)
3. Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" (<http://window.edu.ru/>)
4. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (<http://school-collection.edu.ru/>)
5. Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ) (<http://elibrary.ru>)
6. ЭБС «Консультант студента» (<http://www.studmedlib.ru>, <http://www.medcollegelibrary.ru>)
7. ЭБС «Лань» (<https://e.lanbook.com/>)
8. ЭБС «Юрайт» для СПО (<https://urait.ru/>)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:		
применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности	Владение техниками и приемами эффективного общения в профессиональной деятельности; Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям	Оценка результатов выполнения упражнений Оценка результатов самодиагностики Зачет
использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	Владение приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения Соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям	
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
взаимосвязь общения и деятельности	Знание взаимосвязи общения и деятельности	Оценка ответов в устной/письменной форме Наблюдение и экспертная оценка обучающихся на практических занятиях Зачет
цели, функции, виды и уровни общения	Знание целей, функций, видов и уровней общения	
роли и ролевые ожидания в общении	Знание ролей и ролевых ожиданий в общении	
виды социальных взаимодействий	Знание видов социальных взаимодействий	
механизмы взаимопонимания в общении	Знание механизмов взаимопонимания в общении	
техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения	Знание техник и приемов общения, правил слушания, ведения беседы, убеждения	
этические принципы общения	Знание эстетических принципов общения	
источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	Знание источников, причин, видов и способов разрешения конфликтов	

Лист регистрации изменений

№ п/п	Содержание изменения	Реквизиты документа об утверждении изменения	Дата введения изменения
1.		Протокол заседания ЦК _____ № 1 от _____ 20__ г.	
2.		Протокол заседания ЦК _____ № 1 от _____ 20__ г.	
3.		Протокол заседания ЦК _____ № 1 от _____ 20__ г.	