

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАБАРДИНО-БАЛКАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМ. Х.М. БЕРБЕКОВА»**

Педагогический колледж

СОГЛАСОВАНО
Директор ГКУ РСРЦ для
несовершеннолетних «Намыс» МТСЗ
КБР _____ Карданов А.Б.

« _____ » _____ 2023 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор педагогического колледжа
ИПП и ФСО
Ашабокова Ф.К.

« _____ » _____ 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

**ПМ.01 ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРАВ ГРАЖДАН В СФЕРЕ
ПЕНСИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ**

Программа подготовки специалистов среднего звена

40.02.01 - Право и организация социального обеспечения

Среднее профессиональное образование

Квалификация выпускника

Юрист

Очная форма обучения

Нальчик, 2023

Рабочая программа профессионального модуля **«Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»** разработана на основании федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 508, учебного плана по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования – программе подготовки специалистов среднего звена «Право и организация социального обеспечения».

Организация разработчик – Педагогический колледж ИПП и ФСО ФГБОУ ВО «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова», предметно-цикловая комиссия права и социальной работы.

Разработчики:

1. **Сабанчиев Заур Хазреталиевич**, преподаватель,
2. **Хаджиева Ирина Анатольевна**, преподаватель

Рецензент:

Рабочая программа профессионального модуля обсуждена и утверждена на заседании ПЦК дошкольной педагогики, психологии и частных методик.

Протокол №09 от «26» мая 2023 г.

Председатель ПЦК


(подпись)

А.В. Даурова

СОДЕРЖАНИЕ

| | Стр. |
|---|------|
| 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 4 |
| 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 8 |
| 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 9 |
| 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 30 |
| 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ | 34 |

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля (далее – Рабочая программа) – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВД): реализация правовых норм в социальной сфере, выполнение государственных полномочий по пенсионному обеспечению, государственных и муниципальных полномочий по социальной защите населения и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
2. ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
3. ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
4. ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
5. ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
6. ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована также в дополнительном профессиональном образовании для повышения квалификации и профессиональной подготовки специалистов в области права и организации права социального обеспечения, имеющих базовый уровень.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной

защиты;

- определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;

- формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;

- пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;

- определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала, и других социальных выплат;

- определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

- информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

- общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;

- публичного выступления и речевой аргументации позиции;

уметь:

- анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем;

- принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат;

- определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления;

- определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;

- формировать пенсионные дела;

- дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

- составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с

использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;

- пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;

- консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;

- запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;

- составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;

- осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;

- использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;

- информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

- оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;

- объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;

- правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);

- давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;

- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

- содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;

- понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;

- правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;

- основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;

- основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;

- юридическое значение экспертных заключений медико-социальной

экспертизы;

- структуру трудовых пенсий;
- понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;
- государственные стандарты социального обслуживания;
- порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;
- порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;
- компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан;
- способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;
- основные понятия общей психологии, сущность психических процессов;
- основы психологии личности;
- современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях;
- особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста;
- основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе.

1.3. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего – 588 часов, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося – 444 часов, включая:
- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 296 часов,
в том числе лабораторных и практических занятий - 99 часов,
из них в форме практической подготовки – 95 часов;
- самостоятельной работы обучающегося – 148 часов;
- учебной и производственной практики – 144 часа.

Итоговая аттестация по профессиональному модулю в форме *комплексного квалификационного экзамена*.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности **«Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|--------|--|
| ПК 1.1 | Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. |
| ПК 1.2 | Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. |
| ПК 1.3 | Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите. |
| ПК 1.4 | Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии. |
| ПК 1.5 | Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат. |
| ПК 1.6 | Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 3 | Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. |
| ОК 4 | Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности. |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |
| ОК 7 | Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы. |
| ОК 11 | Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения. |
| ОК 12 | Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению. |

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Тематический план профессионального модуля по очной форме обучения

| Коды профессиональных компетенций | Наименования разделов профессионального модуля* | Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики) | Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) | | | | | Практика | |
|-----------------------------------|---|--|---|--|---|-------------------------------------|---|----------------|--|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика) |
| | | | Всего, часов | в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа (проект), часов | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| ПК 1.1-1.6 | МДК.01.01. Право социального обеспечения | 363 | 224 | 69 | 4 | 112 | 8 | 27 | * |
| ПК 1.1-1.6 | МДК.01.02. Психология социально-правовой деятельности | 117 | 72 | 26 | | 36 | | 9 | * |
| ПК 1.1-1.6 | Производственная практика (по профилю специальности) | 108 | | | | | | | 108 |
| | Всего: | 588 | 296 | 95 | 4 | 148 | 8 | 36 | 108 |

* Раздел профессионального модуля – часть примерной программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. Раздел профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование раздела профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю (ПМ)

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | | | | |
| МДК 01.01 Право социального обеспечения | | | 224 | |
| Тема 1.1. Понятие и виды социального обеспечения. Организационно-правовые формы социального обеспечения | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Понятие социального обеспечения и его виды. | | 1,2 |
| | 2. | Организационно-правовые формы социального обеспечения. Обязательное социальное страхование как одна из форм социального обеспечения. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 4 | 2,3 |
| | 1. | Право на социальное обеспечение как одно из основных прав каждого человека, закрепленное Конституцией РФ 1993 г., и роль государства в его реализации. Виды социального обеспечения: пенсии, пособия, компенсационные выплаты, социальные услуги. Организационно-правовые формы социального обеспечения: централизованные, региональные, муниципальные и локальные. Обязательное социальное страхование как одна их важнейших форм социального обеспечения. Централизованные внебюджетные фонды: основные функции этих фондов и порядок их формирования. | | |
| Тема 1.2. Понятие, предмет, метод и | Содержание | | 6 | 1,2 |
| | 1. | Понятие права социального обеспечения как отрасли права. | | |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| система права социального обеспечения | 2. | Предмет и метод права социального обеспечения. Система права социального обеспечения. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 4 | 2,3 |
| | 1. | Общественные отношения, регулируемые нормами права социального обеспечения, и их общая характеристика. Метод правового регулирования отношений в сфере социального обеспечения. Характеристика основных приемов и способов регулирования отношений в сфере социального обеспечения: общеправовых, межотраслевых, отраслевых. Специфика метода в правовом положении субъектов, особенностях юридических фактов, способах определения содержания правоотношений и защиты субъективных прав. Понятие системы отрасли права. Характеристика общей и особенной частей права социального обеспечения. Проблема кодификации законодательства, действующего в сфере социального обеспечения. | | |
| Тема 1.3. Принципы права социального обеспечения | Содержание | | 6 | 1,2 |
| | 1. | Общеправовые принципы в сфере социального обеспечения. | | |
| | 2. | Принципы права социального обеспечения. | | |
| | Практические занятия | | 2 | 2,3 |
| | 1. | Межотраслевые, отраслевые и внутриотраслевые принципы. Содержание отраслевых принципов права социального обеспечения: всеобщность социального обеспечения; всесторонность и многообразие социального обеспечения; дифференциация условий и норм обеспечения в зависимости от ряда социально-значимых обстоятельств; установление уровня социального обеспечения, гарантирующего достойную жизнь человека. Закрепление принципов права социального обеспечения в Конституции | | |
| Тема 1.4. Источники права социального обеспечения | Содержание | | 6 | 1,2 |
| | 1. | Понятие источников права социального обеспечения; | | |
| | 2. | Виды источников права социального обеспечения. | | |
| | Практические занятия | | 4 | |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | 1. | Международные правовые акты как источники права социального обеспечения: Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах человека и гражданина; Конвенции МОТ; Соглашения, заключаемые членами СНГ. Конституция РФ как основной источник права социального обеспечения. Декларация прав и свобод человека и гражданина (1991 г.) о праве социального обеспечения. Федеральные нормативные акты, регулирующие пенсионное обеспечение граждан РФ. Федеральные нормативные акты о пособиях и компенсационных выплатах. Федеральные нормативные акты о социальном обслуживании пенсионеров, инвалидов и других граждан, нуждающихся в социальной поддержке. Нормативные правовые акты о социальном обеспечении граждан субъектов РФ. Акты министерств и ведомств и их место в общей системе источников права социального обеспечения. Локальные акты как источники права социального обеспечения и их значение на современном этапе в регулировании общественных отношений по социальному обеспечению граждан. | | 2,3 |
| Тема 1.5. История развития законодательства о социальном обеспечении в России | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Основные этапы развития законодательства о социальном обеспечении. | | 1,2 |
| | 2. | Основные направления реформирования пенсионной системы в России на современном этапе. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 4 | |
| | 1. | Основные формы материального обеспечения нетрудоспособных в России в докапиталистический период. Законодательство, регулирующее государственное и общественное призрение. Органы, ведающие призрением. Появление в России социального страхования, его виды; принципы, на которых осуществлялось страхование. Характеристика законов 1901 – 1903 гг., законодательные акты о социальном страховании 1912 г. Основные направления развития законодательства о социальном обеспечении в первые годы советской власти. | | 2,3 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | | Особенности социального обеспечения в 30-е, 40-е годы и в период Великой Отечественной войны. Систематизация законодательства о пенсионном обеспечении в 50 – 60-е годы. Значение Законов СССР «О государственных пенсиях» от 14.07.1956 г. и «О пенсиях и пособиях членам колхозов» от 15.07.1964 г. Основные направления развития законодательства о социальном обеспечении в 70–80-е годы. Пенсионная реформа 1990 г. Программа реформирования пенсионной системы в Российской Федерации: концепция реформы системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации от 07.08.1995 г. Основные положения программы пенсионной реформы от 20.05.1998 г. Задачи и основные направления новой модели реформы пенсионной системы в Российской Федерации. Основные нормативные акты, принятые в ходе проведения реформы. | | |
| Тема 1.6. Правоотношения по социальному обеспечению | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Понятие и виды правоотношений по социальному обеспечению. | | 1,2 |
| | 2. | Субъекты, объекты и содержание правоотношений по социальному обеспечению. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1. | Характеристика элементов правоотношений: субъекты, объекты, содержание. Правоспособность и дееспособность субъектов в правоотношениях по социальному обеспечению. Особенности юридических фактов, являющихся основаниями возникновения, изменения и прекращения правоотношений в сфере социального обеспечения. | | 2,3 |
| Тема 1.7 Понятие трудового стажа и его виды | Содержание | | 6 | |
| | 1 | Понятие трудового стажа и его классификация. | | 1,2 |
| | 2 | Общий трудовой стаж. Страховой стаж. Специальный трудовой стаж. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Понятие трудового стажа и его классификация. | | 2,3 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | | Общий трудовой стаж: понятие и юридическое значение. Виды трудовой и иной общественно полезной деятельности, включаемые в общий трудовой стаж. Понятие страхового стажа и его юридическое значение. Отличие страхового стажа от общего трудового стажа. Периоды, засчитываемые в страховой стаж. Специальный трудовой стаж: понятие и юридическое значение. Специальный страховой стаж, с учетом которого назначаются досрочные пенсии по старости в связи с особыми условиями труда и пенсия за выслугу лет. Выслуга лет военнослужащих как разновидность специального трудового стажа. | | |
| Тема 1.8. Исчисление и подтверждение трудового стажа | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Исчисление общего, специального и страхового стажа. | | 1,2 |
| | 2. | Доказательства трудового стажа. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Исчисление общего, специального и страхового стажа. Льготный порядок исчисления выслуги военнослужащих и некоторых других категорий граждан. Правила исчисления периодов работы, дающей право на досрочное назначение трудовых пенсий по старости. Суммирование работ с различными условиями труда. Стаж работы в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Доказательства трудового стажа. Основные документы, подтверждающие трудовой стаж. Установление трудового стажа по свидетельским показаниям. Значение сведений индивидуального (персонифицированного) учета при подтверждении страхового стажа. Правила регистрации в территориальных органах Пенсионного фонда работодателем всех работников, с которыми он заключил трудовой договор либо гражданско-правовые договоры, предметом которых является выполнение работы или оказание услуг. | | 2,3 |
| Тема 1.9 Организационные, | Содержание | | 8 | |
| | 1. | Обязательное пенсионное страхование. | | 1,2 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| правовые и финансовые основы пенсионного страхования в РФ | 2. | Индивидуальный персонифицированный учет в системе обязательного пенсионного страхования. Обязательные профессиональные пенсионные системы. Добровольное пенсионное обеспечение и страхование. Негосударственные пенсионные фонды | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 3 | |
| | 1 | Понятие обязательного пенсионного страхования. Участники правоотношений по обязательному пенсионному страхованию, их права и обязанности. Финансовая система обязательного пенсионного страхования, формирование финансовых ресурсов пенсионной системы. Инвестирование пенсионных накоплений. Индивидуальный (персонифицированный) учет застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования, его роль в реализации прав граждан на пенсионное обеспечение. Пенсионная книжка застрахованного лица. Обязательные профессиональные пенсионные системы в Российской Федерации: понятие, субъекты отношений профессиональных пенсионных систем, порядок создания и прекращения деятельности, уполномоченные организации. Развитие добровольного дополнительного пенсионного обеспечения и страхования. Негосударственные пенсионные фонды. | | 2,3 |
| Тема 1.10. Трудовые пенсии | Содержание | | 6 | |
| | 1 | Основные положения пенсионной реформы 2001 г. | | 1,2 |
| | 2 | Понятие трудовых пенсий и их виды. Структура и размеры трудовых пенсий. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Основные положения пенсионной реформы, осуществленной в 2001 г. Общая характеристика федеральных законов, закрепивших новую пенсионную систему. Элементы пенсионной системы: страховое и государственное пенсионное обеспечение. Понятие трудовых пенсий и их виды. Круг лиц, обеспечиваемых трудовыми пенсиями. Финансирование трудовых пенсий. Основные принципы определения размеров трудовых | | 2,3 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | | пенсий. Структура трудовых пенсий: базовая, страховая и накопительная части. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц. | | |
| Тема 1.11. Трудовые пенсии по старости | Содержание | | 6 | |
| | 1 | Понятие трудовой пенсии по старости и условия ее назначения. | | 1,2 |
| | 2 | Структура трудовой пенсии по старости и порядок определения размера ее составных частей. Досрочные трудовые пенсии по старости. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Понятие трудовой пенсии по старости. Общие условия назначения трудовой пенсии по старости. Основания назначения досрочных пенсий по старости: медико-биологические показатели; число рожденных и воспитанных детей; условия труда; местность, в которой протекала работа; занятие отдельными видами деятельности. Досрочные пенсии по старости лицам, занятым на работах с особыми условиями труда и определенными видами профессиональной деятельности. Сохранение права на досрочное назначение трудовых пенсий по старости для некоторых категорий граждан. Досрочные пенсии по старости за работу на Крайнем Севере. Досрочное назначение трудовых пенсий по старости гражданам, признанным безработными. Структура трудовой пенсии по старости и порядок определения размеров ее составных частей. Правила определения базовой части трудовой пенсии по старости. Обстоятельства, влияющие на размер базовой части. Порядок расчета страховой части трудовой пенсии по старости. Оценка пенсионных прав застрахованных лиц. Расчетный пенсионный капитал. Накопительная часть трудовой пенсии по старости. | | 2,3 |
| Тема 1.12. Трудовые пенсии по инвалидности | Содержание | | 6 | |
| | 1 | Понятие трудовой пенсии по инвалидности и условия ее назначения. | | 1,2 |
| | 2 | Структура трудовой пенсии по инвалидности и порядок определения ее размера. Продолжительность выплаты трудовой пенсии по инвалидности. | | 1,2 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | <p>Понятие трудовой пенсии по инвалидности. Понятие инвалидности. Порядок установления инвалидности органами Государственной службы медико-социальной экспертизы. Степени ограничения способности к трудовой деятельности, причины инвалидности и их юридическое значение.</p> <p>Условия назначения трудовой пенсии по инвалидности.</p> <p>Структура трудовой пенсии по инвалидности и порядок определения ее составных частей.</p> <p>Правила определения базовой части трудовой пенсии по инвалидности. Обстоятельства, влияющие на размер базовой части. Порядок расчета страховой части трудовой пенсии по инвалидности. Определение расчетного пенсионного капитала. Особенности оценки пенсионных прав застрахованных лиц, являющихся инвалидами. Накопительная часть трудовой пенсии по инвалидности.</p> <p>Продолжительность выплаты трудовой пенсии по инвалидности. Изменение размера пенсии при пересмотре группы инвалидности. Приостановление и возобновление выплаты трудовой пенсии по инвалидности.</p> | | 2,3 |
| Тема 1.13. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца | Содержание | | 8 | |
| | 1 | Понятие трудовой пенсии по случаю потери кормильца и условия ее назначения. | | 1,2 |
| | 2 | Структура трудовой пенсии по случаю потери кормильца и порядок определения ее составных частей. Порядок выплаты пенсионных накоплений. Продолжительность выплаты трудовой пенсии по случаю потери кормильца. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | <p>Понятие трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Условия назначения трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Круг лиц, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца. Понятие нетрудоспособных граждан, имеющих право на пенсию по случаю потери кормильца. Понятие иждивения. Случаи назначения пенсии независимо от факта нахождения на иждивении.</p> | | 2,3 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | | Структура трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Правила определения размера базовой части трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Порядок расчета страховой части трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Определение расчетного пенсионного капитала умершего кормильца. Порядок выплаты пенсионных накоплений, учтенных в специальной части лицевого счета умершего кормильца. Продолжительность выплаты трудовой пенсии по случаю потери кормильца. Изменение размера пенсии и прекращение ее выплаты. | | |
| Тема 1.14. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению | Содержание | | 6 | |
| | 1 | Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. | | 1,2 |
| | 2 | Финансирование государственных пенсий. Категории граждан, имеющих право на одновременное получение двух пенсий. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Понятие пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению и круг лиц, обеспечиваемых ими. Основные принципы определения размеров государственных пенсий. Финансирование государственных пенсий. Право на одновременное получение двух пенсий. | | 2,3 |
| Тема 1.15. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению федеральным государственным служащим | Содержание | | 6 | |
| | 1 | Понятие пенсии за выслугу лет. | | 1,2 |
| | 2 | Условия назначения пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим. Правила определения размера пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Понятие пенсии за выслугу лет по государственному пенсионному обеспечению. Категории федеральных государственных служащих, имеющих право на пенсию за выслугу лет. Стаж государственной службы: понятие; периоды, включаемые в стаж; порядок исчисления. | | 2,3 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | | Условия назначения пенсии федеральным государственным служащим и порядок определения ее размера. Правила определения среднемесячного заработка, из которого исчисляются пенсии федеральных государственных служащих. Срок назначения и продолжительность выплаты пенсии за выслугу лет федеральным государственным служащим. Органы, назначающие пенсию за выслугу лет федеральным государственным служащим. | | |
| Тема 1.16 Пенсии по государственному пенсионному обеспечению военнослужащим и членам их семей | Содержание | | 7 | |
| | 1 | Пенсия по инвалидности военнослужащим по призыву. | | 1,2 |
| | 2 | Пенсия по случаю потери кормильца членам семьи военнослужащего по призыву. Пенсия по инвалидности участникам ВОВ. Пенсии за выслугу лет, по инвалидности и по случаю потери кормильца военнослужащим по контракту и их семьям по Закону от 12 февраля 1993 г. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Граждане, относящиеся к категории военнослужащих. Пенсии по инвалидности военнослужащим, проходившим военную службу по призыву: условия назначения, причины инвалидности, размеры пенсии. Пенсии по случаю потери кормильца членам семьи военнослужащих, проходивших военную службу по призыву: условия назначения круг лиц, имеющих право на пенсию, размеры пенсии, зависимость размеров пенсий от причины смерти кормильца. Право на одновременное получение двух пенсий инвалидов вследствие военной травмы; родителей погибших военнослужащих; вдов военнослужащих, погибших в войну с Финляндией, Великую Отечественную войну, войну с Японией. Пенсии по инвалидности участникам Великой Отечественной войны. Категории лиц, относящихся к участникам Великой Отечественной войны. Условия назначения пенсии, размеры пенсии. Условия назначения военнослужащим пенсий за выслугу лет, по инвалидности и членам их семей – пенсии по случаю потери кормильца по Закону РФ от 12 февраля 1993 г. «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних | | 2,3 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | | дел, Государственной противопожарной службе, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей». Размеры пенсий. | | |
| Тема 1.17. Пенсии по государственному пенсионному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных или техногенных катастроф | Содержание | | 6 | |
| | 1 | Категории «чернобыльцев». | | 1,2 |
| | 2 | Условия и размеры пенсия по старости. Условия и размеры пенсии по инвалидности. Условия и размеры пенсии по случаю потери кормильца. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Категории граждан, подвергшиеся радиационному воздействию вследствие катастрофы на ЧАЭС, а также в результате других радиационных катастроф. Условия назначения пенсий по старости по государственному обеспечению гражданам, пострадавшим в результате радиационных катастроф. Размеры пенсий. Пенсии по инвалидности по государственному пенсионному обеспечению лицам, пострадавшим в результате радиационных и техногенных катастроф. Условия назначения, размеры пенсий. Пенсии по случаю потери кормильца семьям граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф: условия назначения, круг лиц, имеющих право на пенсию, размеры пенсий. | | 1,2 |
| Тема 1.18. Социальные пенсии нетрудоспособным гражданам | Содержание | | 6 | |
| | 1 | Категории нетрудоспособных граждан, имеющих право на социальную пенсию: | | 1,2 |
| | 2 | Условия назначения социальных пенсий и их размеры. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Категории нетрудоспособных граждан, имеющих право на социальные пенсии по государственному пенсионному обеспечению. Условия назначения социальных пенсий нетрудоспособным гражданам. Порядок определения размеров социальных пенсий нетрудоспособным гражданам. Порядок выплаты социальных пенсий в периоды работы. | | 2,3 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| Тема 1.19. Обращение за пенсией, назначение пенсии. Перерасчет размера и индексация трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Ответственность предприятий и граждан. Разрешение споров по пенсионным вопросам. | Содержание | | 6 | |
| | 1 | Порядок обращения за трудовой пенсией и пенсией по государственному пенсионному обеспечению. | | 1,2 |
| | 2 | Документы, необходимые для установления трудовой и государственной пенсии. Порядок назначения пенсии. Перерасчет трудовых и государственных пенсий. Индексация трудовых и государственных пенсий. Ответственность предприятий и граждан по пенсионным вопросам, порядок разрешения споров. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Понятие обращения за пенсией, день обращения за пенсией. Процедура обращения за трудовой пенсией (частью трудовой пенсии) и за пенсией по государственному пенсионному обеспечению. Заявление об установлении пенсии, порядок его рассмотрения. Документы, необходимые для установления трудовой пенсии и пенсии по государственному пенсионному обеспечению: перечень, краткая характеристика, требования, предъявляемые к документам, представляемым для установления пенсий. Порядок назначения пенсии. Органы, осуществляющие пенсионное обеспечение. Вынесение решения о назначении пенсии. Перерасчеты трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению: обстоятельства, влекущие за собой перерасчет размера базовой части трудовых пенсий, перерасчет и корректировка размера страховой части трудовой пенсии по старости или инвалидности, перерасчет размера пенсии по государственному пенсионному обеспечению; сроки перерасчета размера пенсии. Перевод с одного вида пенсии на другой. Индексация базовой и страховой частей трудовой пенсии: основание индексации, сроки индексации. Порядок индексации пенсий по государственному пенсионному обеспечению | | 2,3 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| | | Правила оформления и ведения пенсионных дел. Пенсионное удостоверение, порядок его выдачи и содержание. Ответственность за достоверность сведений, необходимых для установления и выплаты пенсий. Ответственность пенсионера за несвоевременное предоставление сведений об обязательствах, влекущих за собой изменение размера или прекращение выплаты пенсии. Порядок разрешения споров по пенсионным вопросам. | | |
| Тема 1.20. Выплата и доставка трудовых пенсий и пенсий по государственному пенсионному обеспечению | Содержание | | 6 | |
| | 1 | Порядок выплаты пенсий. | | 1,2 |
| | 2 | Приостановление и возобновление выплаты пенсии. Удержания из пенсии. Выплата трудовых пенсий лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории РФ. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 2 | |
| | 1 | Органы, осуществляющие выплату пенсии, общие правила, организация, сроки выплаты и доставки пенсии. Выплата пенсии по доверенности. Выплаты пенсии работающим пенсионерам. Приостановление и возобновление выплаты пенсий. Прекращение и восстановление выплаты пенсий. Сроки возобновления и восстановления выплаты пенсий. Выплата пенсий, не востребованных своевременно пенсионером, либо не полученных своевременно по вине органа, осуществляющего пенсионное обеспечение. Выплата начисленных сумм пенсий, недополученных в связи со смертью пенсионера. Удержания из пенсий: основания для удержания, размеры удержаний, порядок удержания. Порядок обжалования решений органа, осуществляющего пенсионное обеспечение. Порядок выплаты трудовых пенсий лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации. | | 2,3 |
| Тема 1.21. Понятие, виды, общая | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Понятие пособий и их классификация. | | 1,2 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| характеристика пособий | 2. | Пособие по временной нетрудоспособности. Государственные пособия гражданам, имеющим детей. Пособие по безработице. Социальное пособие на погребение. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 4 | 2,3 |
| | 1. | Понятие пособий и их классификация. Пособия по временной нетрудоспособности: условия назначения, размер, срок выплаты. Исчисление заработка для определения размера пособия. Исчисление непрерывного стажа. Порядок назначения и выплаты пособия. Государственные пособия гражданам, имеющим детей: пособие по беременности и родам; единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности; единовременное пособие при рождении ребенка; пособие на период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет; ежемесячное пособие на ребенка. Условия назначения, размеры, порядок назначения и выплаты каждого из указанных пособий. Пособие по безработице. Круг лиц, имеющих право на пособие. Условия назначения, размеры, продолжительность выплаты. Основания приостановления выплаты пособия и сокращения его размера. Социальное пособие на погребение: условия назначения, размеры, порядок выплаты. | | |
| Тема 1.22. Компенсационные выплаты по системе социального обеспечения | Содержание | | 6 | |
| | 1. | Понятие и виды компенсационных выплат. | | 1,2 |
| | 2. | Ежемесячные компенсационные выплаты. | | 1,2 |
| | Практические занятия | | 4 | 2,3 |
| | 1. | Понятие и виды компенсационных выплат. Ежемесячные компенсационные выплаты неработающим трудоспособным гражданам, осуществляющим уход; беженцам и вынужденным переселенцам; матери (отцу или другому родственнику), находящейся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3 лет; студентам за время академического отпуска и др. Размеры компенсации, порядок их назначения и выплаты. | | |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1.23. Государственная социальная помощь | Содержание | 6 | |
| | 1. Понятие и виды государственной социальной помощи. | | 1,2 |
| | 2. Основания для предоставления государственной социальной помощи. | | 1,2 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1. Правовое регулирование предоставления государственной социальной помощи. Прожиточный минимум – основной фактор, определяющий право на государственную социальную помощь. Виды государственной социальной помощи. Порядок учета доходов, виды доходов, правила определения круга лиц, входящих в состав семьи для расчета среднедушевого дохода. Порядок расчета среднедушевого дохода для признания граждан малоимущими и оказания им государственной социальной помощи. Порядок принятия решения о предоставлении государственной социальной помощи. | | 2,3 |
| Тема 1.24. Понятие и принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | Содержание | 6 | |
| | 1. Понятие и принципы обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. | | 1,2 |
| | 2. Права и обязанности участников отношений по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве. | | 1,2 |
| | Практическое занятие | 4 | |
| | 1. Понятие обязательного социального страхования и основные принципы обязательного социального страхования. Круг лиц, подлежащих обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профзаболеваний. Их права и обязанности. Круг лиц, имеющих право на получение страховых выплат в случае смерти застрахованного. | | 2,3 |
| Тема 1.25. Основные виды обеспечения по страхованию. | Содержание | 6 | |
| | 1. Виды обеспечения по страхованию. | | 1,2 |
| | 2. Порядок назначения и выплаты страхового обеспечения. | | 1,2 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|---|-------------|------------------|
| 1 | 2 | | 3 | 4 |
| Порядок их назначения и выплаты | Практические занятия | | 4 | |
| | 1 | Виды обеспечения по страхованию: пособие по временной нетрудоспособности; единовременные и ежемесячные страховые выплаты; оплата дополнительных расходов, связанных с повреждением здоровья застрахованного на его медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию. Размеры страховых выплат. Порядок назначения и выплаты обеспечения по страхованию. Обеспечение по обязательному социальному страхованию лиц, имеющих право на его получение и выехавших на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации. | | 2,3 |
| Самостоятельная работа при изучении раздела МДК.01.01. | | | 112 | 3 |
| Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Понятие социальных пособий, их классификация. 2. Пособия, выплачиваемые в порядке обязательного социального страхования. 3. Правила выдачи больничных листов при заболеваниях и травмах. 4. Социальная защита семей с детьми. 5. Пособиям семьям с детьми по московскому законодательству. 6. Практика назначения пособий семьям с детьми в регионах. 7. Формы социальной защиты безработных. 8. Пособия гражданам, пострадавшим в борьбе с терроризмом. 9. Пособия гражданам по ФЗ «Об иммунной профилактике инфекционных болезней». 10. Пособия беженцам и вынужденным переселенцам. 11. Права и обязанности субъектов обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. 12. Обеспечение пособиями по временной нетрудоспособности пострадавших на производстве. 13. Особенности социальной защиты лиц, пострадавших на производстве. | | | | |
| МДК 01.02 Психология социально- | | | 72 | |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|---|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| правовой деятельности | | | |
| Тема 1.1. Основы общей психологии | Содержание | 8 | |
| | 1. Правовое государство и психология общества. Значение, предмет и методы психологии. | | 1,2 |
| | 2. Психические познавательные процессы. Эмоционально-волевые процессы, явления и состояния. | | 1,2 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1. Правовое государство и психология общества. Значение, предмет и методы психологии. Психические познавательные процессы. Эмоционально-волевые процессы, явления и состояния. | | 2,3 |
| Тема 1.2. Основы психологии личности | Содержание | 8 | |
| | 1. Понятие «личность» в психологии. Индивидуально-типологические особенности личности. | | 1,2 |
| | 2. Типологии личности. Способности и интеллект. | | 1,2 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1. Определение формулы темперамента и психосоциотипа личности. | | 2,3 |
| Тема 1.3. Основы психологии развития | Содержание | 8 | |
| | 1. Периодизация возрастного развития личности. Особенности психического развития в разные возрастные периоды. | | 1,2 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1. Развитие личности в детском возрасте. | | 2,3 |
| Тема 1.4. Психология отклоняющегося поведения | Содержание | 8 | |
| | 1. Девиантное и делинквентное поведение: причины и виды. | | 1,2 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1. Формы аддиктивного поведения, его причины. | | 2,3 |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Тема 1.5. Психология общения | Содержание | 8 | |
| | 1. Психологическое и этическое содержание процесса общения. Виды общения. Стили общения. | | 1,2 |
| | Практические занятия | 4 | |
| | 1. Императивное, демократическое, манипулятивное общение. | | 2,3 |
| Тема 1.6. Социальная психология | Содержание | 6 | |
| | 1. Психология больших групп. Психология малых групп. Групповая динамика. Конфликтология. | | 1,2 |
| | Практические занятия | 6 | |
| | 1. Правила общения в различных группах. | | 2,3 |
| Самостоятельная работа при изучении раздела МДК.01.02 | | 36 | 3 |
| Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы 1. Изучить различные мнемотехнические приемы. Сделать выводы о результативности в рабочей тетради. 2. Изучить иллюзии восприятия. Отразить работу в рабочей тетради. Проанализировать в течение трех дней возникающие эмоции и чувства. 3. Изучить теории личности авторов З. Фрейда, К. Юнга, А. Адлера, В. Франкла, К. Роджерса, А. Маслоу. 4. Изучить периодизацию развития в детском возрасте. Подготовить конспект и устное сообщение. Подготовить выступления по индивидуальным заданиям. 5. Написать эссе «Письмо малышу». 6. Выполнить творческое задание «Мой герб». Работу отразить в дневнике самонаблюдения. 7. Изучить формы аддитивного поведения, его причины. 8. Написать сочинение (эссе) «Мои зависимости и их причины». Работу выполнить на отдельном тетрадном листе или листе формата А4. 9. Изучить вопрос «Противоправные действия, совершаемые на основе аддикций и девиаций». Сделать подборку материала из СМИ. 10. Изучить особенности психологии лиц с ограниченными возможностями: инвалиды по зрению и слуху, с травмами опорно-двигательного аппарата и хроническими заболеваниями. 11. Изучить вопрос «Ранний детский аутизм, его причины и механизмы возникновения». Изучить виды слушания. | | | |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 12. Изучить коммуникативные барьеры. Подготовить сообщение. Подобрать примеры, иллюстрирующие коммуникативные барьеры (кино, литература, собственный опыт и т.д.). Проанализировать один из конфликтов с точки зрения своего поведения в нем. Сделать выводы в рабочей тетради. | | | |
| Учебная практика Виды работ <i>Самостоятельная работа в период проведения</i> практики включает несколько моментов: <ul style="list-style-type: none"> - консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации; - ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики; - обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации; - своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры; - успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики. <i>Практическая работа в организации в период проведения</i> практики включает несколько моментов: <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации; - сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики; - несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики. | 36 | | |
| Производственная практика (для СПО – (по профилю специальности)) Виды работ <i>Самостоятельная работа в период проведения</i> практики включает несколько моментов: <ul style="list-style-type: none"> - консультирование обучающихся руководителями практики от университета и организации с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания, ознакомление с правилами техники безопасности при работе в организации; - ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения практики; - обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы в организации; | 108 | | |

| Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены) | Объем часов | Уровень освоения |
|--|---|--|---------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| <ul style="list-style-type: none"> - своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения практики и представление ее руководителю практики от кафедры; - успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам практики. <p><i>Практическая работа в организации в период проведения практики</i> включает несколько моментов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление с индивидуальным заданием на период прохождения практики в организации; - сбор данных и эмпирических материалов, необходимых для выполнения индивидуального задания на период прохождения практики; - несение ответственности за выполняемую работу в организации и ее результаты по итогам практики. | | | |
| | | ВСЕГО | |
| | | аудиторных занятий, из них | |
| | | практических занятий | |
| | | самостоятельная работа | |
| | | учебная и производственная практики | |
| | | 588 | |
| | | 296 | |
| | | 99 | |
| | | 148 | |
| | | 144 | |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов: «Права социального обеспечения».

Для изучения учебной дисциплины «Право и организация социального обеспечения» используется Кабинет правовых дисциплин (основ экологического права, теории государства и права, конституционного и административного права, трудового права, гражданского, семейного права и гражданского процесса, дисциплин права, права социального обеспечения, правового обеспечения профессиональной деятельности)

Оборудование учебного кабинета: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом.

Для изучения учебной дисциплины «Психология социально-правовой деятельности» используется Кабинет педагогики и психологии; основ педагогики; возрастной психологии и педагогики, семействедения; психологии и андрагогики лиц пожилого возраста и инвалидов.

Оборудование учебного кабинета: стол для преподавателя, парты, стулья, доска для написания мелом.

Технические средства: видеопроекторное оборудование, средства звуковоспроизведения, экран и имеющие выход в сеть интернет.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

МДК.01.01. Право социального обеспечения

Основные источники:

1. Григорьев, И. В. Право социального обеспечения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 426 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13855-9.

2. Право социального обеспечения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 406 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-12577-1.

3. Сюзева, Н. В. Государственное социальное обеспечение: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. В. Сюзева. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 223 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-14003-3.

4. Право социального обеспечения: учебник для СПО / Е. Е. Мачульская. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 441 с. – (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00599-8. www.biblio-

[online.ru/book/E70C0D84-0CD2-4D4D-9BC3-82E140A27077](http://www.biblio-online.ru/book/E70C0D84-0CD2-4D4D-9BC3-82E140A27077)

Дополнительные источники:

1. Право социального обеспечения: учебник и практикум для СПО / Г. В. Сулейманова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 430 с. – (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01469-3. <https://www.biblio-online.ru/book/21893108-3872-4299-B3F5-A4C8E74A952A>

2. Социальное страхование: учебник для СПО / Ю. П. Орловский [и др.] ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 127 с. – (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02705-1. <https://www.biblio-online.ru/book/4E3ECB67-2A1B-467A-9B07-3CFD13A24219>

3. Пенсионное обеспечение: учебное пособие для СПО / М. О. Буянова, О. И. Карпенко, С. А. Чирков ; под общ. ред. Ю. П. Орловского. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 193 с. – (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-04684-7. <https://www.biblio-online.ru/book/9B6AE3FF-6F24-44E0-A241-C0305154E778>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» <http://grebennikon.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
4. ЭБС издательства «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru/>
5. ЭБС издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
6. ЭБС «Библиороссика» <http://bibliorossica.com>
7. База данных EastView <http://ebiblioteka.ru/>
8. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
9. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://login.webofknowledge.com/>
10. Видеотека учебных фильмов «Решение» <http://eduvideo.online>
11. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prilib.ru/>
12. Диссертационный зал Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru>.
13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Научное наследие России <http://e-heritage.ru/index.html>
15. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
16. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
17. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
18. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>
19. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>

Справочные правовые системы:

1. СПС «Консультант +». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>
2. СПС «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности

Основные источники:

1. Юридическая психология: учебное пособие для СПО / В. В. Романов. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2016. – 165 с. – (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-5121-9.

<https://www.biblio-online.ru/book/1F5C5066-31F5-4C5E-BD5E-44895E7AA7D4>

2. Психология социально-правовой деятельности: учебник и практикум для СПО / Т. А. Сережко, Т. З. Васильченко, Н. М. Волобуева. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 282 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00049-8. <https://www.biblio-online.ru/book/0D09E2A2-E546-4BD0-A025-B28618F82725>

Дополнительные источники:

1. Юридическая психология: учебник и практикум для СПО / И. Н. Сорокотягин, Д. А. Сорокотягина. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 360 с. – (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01316-0. <https://www.biblio-online.ru/book/188204A8-CEF6-49AB-8F1C-A2FFC722174B>

2. Психология социальной работы: учебник и практикум для СПО / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 386 с. – (Серия: Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02428-9. <https://www.biblio-online.ru/book/AC27C61E-AE2A-47BF-AB82-B9122ABC9BB6>

Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения учебной дисциплины

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн» <http://biblioclub.ru/>
2. Электронная библиотека Издательского дома «Гребенников» <http://grebennikon.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru <http://elibrary.ru/>
4. ЭБС издательства «Юрайт» <http://www.biblio-online.ru/>
5. ЭБС издательства «Лань» <http://e.lanbook.com/>
6. ЭБС «Библиороссика» <http://bibliorossica.com>
7. База данных EastView <http://ebiblioteka.ru/>
8. База данных международного индекса научного цитирования – Scopus: <http://www.scopus.com/>
9. Международный индекс научного цитирования Web of Science (Web of Knowledge) <http://login.webofknowledge.com/>
10. Видеотека учебных фильмов «Решение» <http://eduvideo.online>
11. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина <https://www.prilib.ru/>
12. Диссертационный зал Российской государственной библиотеки <http://diss.rsl.ru>.

13. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) <https://uisrussia.msu.ru/>
14. Научное наследие России <http://e-heritage.ru/index.html>
15. Электронная библиотека учебников <http://studentam.net>
16. Cyberleninka <http://cyberleninka.ru/journal>
17. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/library>
18. Электронные библиотеки. Электронные библиотеки, словари, энциклопедии <http://gigabaza.ru/doc/131454.html>
19. Библиотека юридической литературы <http://pravo.eup.ru/>

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты | иметь практический опыт: анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала; формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения; пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и | Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - рейтинговые контрольные работы по темам МДК. Дневники по учебной и производственной практике. Анализ и оценка качества подготовки отчетов по практике. Экзамены по междисциплинарным курсам и профессиональному модулю. |
| ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты | социальных выплат и их хранения; пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан; определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и | Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - рейтинговые контрольные работы по темам МДК. Дневники по учебной и производственной практике. Анализ и оценка качества подготовки отчетов по практике. Экзамены по междисциплинарным курсам и профессиональному модулю. |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите | материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан; информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения; общения с лицами пожилого возраста и инвалидами; публичного выступления и речевой аргументации позиции; умение: анализировать | Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - рейтинговые контрольные работы по темам МДК. Дневники по учебной и производственной практике. Анализ и оценка качества подготовки отчетов по практике. Экзамены по междисциплинарным курсам и профессиональному модулю. |
| ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии | действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для | Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - рейтинговые контрольные работы по темам МДК. Дневники по учебной и производственной практике. Анализ и оценка качества подготовки отчетов по практике. Экзамены по междисциплинарным курсам и профессиональному модулю. |
| ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, | установления пенсий, пособий и других | Текущий контроль в форме: |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| пособий и других социальных выплат | социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем; | - защиты практических занятий; - рейтинговые контрольные работы по темам МДК. Дневники по учебной и производственной практике. Анализ и оценка качества подготовки отчетов по практике. Экзамены по междисциплинарным курсам и профессиональному модулю. |
| ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты | формировать пенсионные дела; дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений; пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат; консультировать граждан и представителей юридических лиц по | Текущий контроль в форме: - защиты практических занятий; - рейтинговые контрольные работы по темам МДК. Дневники по учебной и производственной практике. Анализ и оценка качества подготовки отчетов по практике. Экзамены по междисциплинарным курсам и профессиональному модулю. |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|-------------------------------------|
| | <p>вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <p>запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</p> <p>составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <p>осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;</p> <p>использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;</p> <p>информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</p> <p>оказывать консультационную помощь гражданам по вопросам</p> | |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|-------------------------------------|
| | <p>медико-социальной экспертизы; объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста; правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг); давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения; следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности; знание: содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг; понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки; правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы; основные понятия и</p> | |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|-------------------------------------|
| | <p>категории медико-социальной экспертизы; основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы; юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы; структуру трудовых пенсий; понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; государственные стандарты социального обслуживания; порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности; современные представления о личности,</p> | |

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|-------------------------------------|
| | ее структуре и возрастных изменениях; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе. | |

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности. | уметь: анализировать действующее законодательство в области пенсионного обеспечения, назначения пособий, компенсаций, предоставления услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите с использованием информационных справочно-правовых систем; принимать документы, необходимые для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат, необходимых для установления пенсий, пособий и других социальных выплат; определять перечень документов, необходимых для установления пенсий, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; разъяснять порядок получения недостающих документов и сроки их предоставления; определять право, размер и сроки назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, | Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|--|--|
| <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p> <p>ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.</p> <p>ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.</p> | <p>ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала с использованием информационных справочно-правовых систем;</p> <p>формировать пенсионные дела;</p> <p>дела получателей пособий, ежемесячных денежных выплат, материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;</p> <p>составлять проекты ответов на письменные обращения граждан с использованием информационных справочно-правовых систем, вести учет обращений;</p> <p>пользоваться компьютерными программами назначения и выплаты пенсий, пособий и других социальных выплат;</p> <p>консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <p>запрашивать информацию о содержании индивидуальных лицевых счетов застрахованных лиц и анализировать полученные сведения о стаже работы, заработной плате и страховых взносах;</p> <p>составлять проекты решений об отказе в назначении пенсий, пособий, компенсаций, материнского (семейного) капитала, ежемесячной денежной выплаты, в предоставлении услуг и других социальных выплат, используя информационные справочно-правовые системы;</p> <p>осуществлять оценку пенсионных прав застрахованных лиц, в том числе с учетом специального трудового стажа;</p> <p>использовать периодические и специальные издания, справочную литературу в профессиональной деятельности;</p> <p>информировать граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;</p> <p>оказывать консультационную помощь</p> | |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| | <p>гражданам по вопросам медико-социальной экспертизы;</p> <p>объяснять сущность психических процессов и их изменений у инвалидов и лиц пожилого возраста;</p> <p>правильно организовать психологический контакт с клиентами (потребителями услуг);</p> <p>давать психологическую характеристику личности, применять приёмы делового общения и правила культуры поведения;</p> <p>следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;</p> <p>знать:</p> <p>содержание нормативных правовых актов федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующих вопросы установления пенсий, пособий и других социальных выплат, предоставления услуг;</p> <p>понятия и виды трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, ежемесячных денежных выплат (далее - ЕДВ), дополнительного материального обеспечения, других социальных выплат, условия их назначения, размеры и сроки;</p> <p>правовое регулирование в области медико-социальной экспертизы;</p> <p>основные понятия и категории медико-социальной экспертизы;</p> <p>основные функции учреждений государственной службы медико-социальной экспертизы;</p> <p>юридическое значение экспертных заключений медико-социальной экспертизы;</p> <p>структуру трудовых пенсий;</p> <p>понятие и виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам;</p> <p>государственные стандарты социального обслуживания;</p> <p>порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат;</p> <p>порядок формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий, пособий, ежемесячных денежных выплат,</p> | |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|--|
| | <p>материнского (семейного) капитала и других социальных выплат; компьютерные программы по назначению пенсий, пособий, рассмотрению устных и письменных обращений граждан; способы информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты; основные понятия общей психологии, сущность психических процессов; основы психологии личности; современные представления о личности, ее структуре и возрастных изменениях; особенности психологии инвалидов и лиц пожилого возраста; основные правила профессиональной этики и приемы делового общения в коллективе</p> | |