

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный
университет им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)

ИНСТИТУТ ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА И ЦИФРОВЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
КАФЕДРА ПРИКЛАДНОЙ МАТЕМАТИКИ И ИНФОРМАТИКИ

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы Ф.Х. Кудоева
« 30 » мая 2023г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор института
А.Х. Шапсигов
« 30 » мая 2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В УПРАВЛЕНИИ
ПРОЕКТАМИ»

01.03.02 - Прикладная математика и информатика
(код и наименование направления подготовки)

«Математическое моделирование и вычислительная математика»
(наименование профиля подготовки)

Бакалавр
Квалификация (степень) выпускника

Очная
Форма обучения

Нальчик - 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Информационные технологии в управлении проектами»/ сост. Бечелова А.Р.– Нальчик: КБГУ, 2023. – 35с.

Рабочая программа дисциплины «Информационные технологии в управлении проектами» предназначена для бакалавров очной формы обучения направления подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, профиль «Математическое моделирование и вычислительная математика» в 5 семестре 3 курса.

Рабочая программа дисциплины составлена с учётом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика (уровень бакалавриата), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 9 от 10.01.2018.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)..... | 4 |
| 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО | 4 |
| 3. Требования к результатам освоения дисциплины | 4 |
| 4. Содержание и структура дисциплины | 5 |
| 5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 9 |
| 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности | 15 |
| 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины | 20 |
| 7.1. Нормативно-законодательные акты | 20 |
| 7.2. Основная литература | 20 |
| 7.3. Дополнительная литература | 21 |
| 7.4. Периодические издания | 21 |
| 7.5. Интернет-ресурсы..... | 21 |
| 7.6. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы..... | 22 |
| 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины | 31 |
| 9. Лист изменений (дополнений)..... | 34 |

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины:

- достижение образовательных результатов ООП подготовки бакалавров;
- овладение обучающимися системой знаний о современном состоянии теории управления проектами, основными понятиями, категориями;
- овладение обучающимися современной терминологией управления корпоративными проектами;
- овладение обучающимися современными средствами и инструментами управления проектами, основанных на использовании новых информационных и коммуникационных технологий.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать системные представления о возможностях и преимуществах использования современных технологий в сфере профессиональной деятельности;
- сформировать умения использовать информационные технологии для решения образовательных и прикладных задач;
- сформировать навыки работы с программными средствами для эффективного решения образовательных и прикладных задач.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Информационные технологии в управлении проектами» относится к перечню дисциплин Блока 1, направления подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика, профиль «Математическое и компьютерное моделирование» и изучается в 5 семестре 3 курса.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование элементов следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

универсальных (УК):

| Коды | Содержание компетенций |
|-------------|---|
| УК-6 | Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни |

общепрофессиональных (ОПК):

| Коды | Содержание компетенций |
|-------|---|
| ОПК-5 | Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы управления проектами, включая классификацию базовых понятий дисциплины, методы управления проектами, принципы структуризации проектов;
- основные положения концепции и тенденции в области развития систем управления проектами; мировые практики и опыт в решении задач управления проектами;
- концепцию внедрения проектного управления в организации;
- инструментальные средства управления проектами и их анализа с целью снижения проектных рисков.

Уметь:

- применять зарубежную и национальную нормативные базы в решении задач управления проектами;
- профессионально применять возможности информационных технологий и систем для решения задач управления проектами;
- выполнять анализ инвестиционных проектов и формулировать управленческое решение в соответствии со стратегией развития компании;
- разрабатывать проекты организационного развития и управления изменениями для достижения целей.

Владеть:

- навыками деловых коммуникаций при управлении проектами;
- владеть навыками проектного управления;
- инструментальными средствами анализа для оценки эффективности проектных работ и применять полученные теоретические знания и компетенции на практике.

4. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1. Содержание дисциплины «Информационные технологии в управлении проектами»: перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

| № п/п | Наименование раздела/ темы | Содержание раздела | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|-------|----------------------------|--------------------|---|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |

| | | | | |
|----|--|--|---------------|---|
| 1. | Введение в управление проектом. | Сущность проекта и управления проектами. Цели, задачи, функции и принципы управления проектами. Классификация типов проектов с позиции управления и управляемые параметры проекта. Проектный цикл и окружение проекта. | УК-6 ОПК-5 | Практическая работа (ПР), домашнее задание (ДЗ), рубежный контроль (РК) |
| 2. | Критерии эффективности и качества управления проектами | Понятие эффективности управления проектами. Средства достижения целей управления проектами: информационная модель проекта, план, система оповещения, мониторинга и контроля. | УК-6 ОПК-5 | ПР, ДЗ, РК |
| 3. | Технология PERT. | Технология управления проектами PERT, её особенности. Предпосылки реализации технологии PERT. | УК-6 ОПК-5 | ПР, ДЗ, РК |
| 4. | Источники информации для принятия решений по управлению проектами | Идентификация работ и ресурсов | УК-6 ОПК-5 | ПР, ДЗ, РК |
| 5. | Информационная модель проекта и её программная поддержка | Основные структуры данных информационной модели проекта: таблица работ, таблица ресурсов, календарь. | УК-6 ОПК-5 | ПР, ДЗ, РК |
| 6. | Технологические решения по контролю над рисками реализации проекта | Виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов. Компьютерная поддержка методов минимизации рисков при реализации проекта. | УК-6 ОПК-5 | ПР, ДЗ, РК |
| 7. | Компьютерная поддержка составления плана выполнения проекта. | Технологический процесс планирования. Технологические решения по поддержке процесса разработки сетевого плана. | УК-6 ОПК-5 | ПР, ДЗ, РК |
| 8. | Мониторинг выполнения | Цели и содержание технологического | УК-6 ОПК-5 | ПР, ДЗ, РК |

| | | | | |
|-----|---|--|---------------|------------|
| | проекта. | процесса мониторинга. Интерфейсные и технологические решения поддержки мониторинга. | | |
| 9. | Общие сведения о пакете Microsoft Project | Сетевая и локальная версии пакета. Требования к оборудованию и программному обеспечению для установки и работы с Microsoft Project 2007. Начало работы. Создание нового проекта. Календари проекта. | УК-6 ОПК-5 | ПР, ДЗ, РК |
| 10. | Ресурсы | Общие сведения. Свойства и типы ресурсов. Назначение ресурсов заданиям. Контроль загрузки ресурсов. Критический путь. Расчет стоимости проекта. Понятие базового плана. Виды и анализ отчетов. Экспорт данных в Microsoft Excel. | УК-6 ОПК-5 | ПР, ДЗ, РК |

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 4 зачётные единицы (144 часов).

Таблица 2. Структура дисциплины «Информационные технологии в управлении проектами»

| Вид работы | Трудоёмкость часов / зачётных единиц | |
|--|--------------------------------------|------------|
| | 5семестр | всего |
| Общая трудоемкость (в часах) | 144 | 144 |
| Контактная работа (в часах): | 51 | 51 |
| <i>Лекционные занятия (Л)</i> | 17 | 17 |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i> | - | - |
| <i>Семинарские занятия (СЗ)</i> | - | - |
| <i>Лабораторные работы (ЛР)</i> | 34 | 34 |
| Самостоятельная работа (в часах), в том числе контактная работа (вне аудиторная): | 66 | 66 |
| Расчетно-графическое задание | - | - |
| Реферат (Р) | - | - |
| Эссе (Э) | - | - |
| Контрольная работа (КР) | - | - |
| Самостоятельное изучение разделов | - | - |

| | | |
|--|----------------|----------------|
| Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР) | - | - |
| Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | 27 | 27 |
| Вид промежуточной аттестации | экзамен | экзамен |

Таблица 3. Лекционные занятия

| № п/п | Тема |
|--------------|--|
| 1. | Введение в управление проектом. |
| 2. | Критерии эффективности и качества управления проектами |
| 3. | Технология PERT. |
| 4. | Источники информации для принятия решений по управлению проектами |
| 5. | Информационная модель проекта и её программная поддержка |
| 6. | Технологические решения по контролю над рисками реализации проекта |
| 7. | Компьютерная поддержка составления плана выполнения проекта. |
| 8. | Мониторинг выполнения проекта |
| 9. | Общие сведения о пакете MicroSoft Project |
| 10. | Ресурсы |

Таблица 4. Лабораторные работы по дисциплине

| № п/п | Тема |
|--------------|--|
| 1. | Структуризация управления проектами: система и подсистемы, цели и функции, методы и приемы. Организационные структуры управления проектами и участники проектов. |
| 2. | Критерии качества управления проектами: загруженность ресурсов, отклонения от плана, соблюдение сметы, отношения в трудовом коллективе. |
| 3. | Технология EPM - развитие технологии PERT в направлении расширения круга решаемых организационно-управленческих задач. |
| 4. | Источники данных: опыт выполнения аналогичных проектов, опыт других организаций, технологические карты, нормирование работ, имитационное моделирование технологических процессов, экспертная оценка. |
| 5. | Обзор основных программных средств, поддерживающих технологию PERT. Поддержка ERP в Microsoft Office Project Professional. |
| 6. | Компьютерная поддержка принятия решений по поводу управления ответственностью, связанной с рисками. |
| 7. | Компьютерная поддержка выполнения сетевого плана. |
| 8. | Организационные аспекты управления проектом с использованием компьютерных технологий. |
| 9. | Структура заданий. Общие сведения. Основные характеристики заданий. Контрольные точки. Предельные сроки завершения заданий. Иерархия заданий, WBS коды. Диаграмма Ганта, способы её представления. |
| 10. | Мониторинг проекта. Способы мониторинга. Способы внесения изменений в проект. Организация коллективной работы с помощью MicroSoft Project 2007. Анализ рисков и способы их устранения. Сравнение эффективности вариантов |

| | |
|--|----------|
| | проекта. |
|--|----------|

Таблица 5. Практические занятия (семинарские занятия)

| № п/п | Тема |
|------------------|---------------------------------------|
| 1. | Практические работы не предусмотрены. |

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины

| № п/п | Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение |
|------------------|--|
| 1. | Освоение теоретического учебного материала |
| 2. | Выполнение практических работ (подготовка к практическим занятиям, оформление работ) |
| 3. | Подготовка к сдаче зачёта |

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация.*

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля

Текущий контроль знаний, умений и владений по дисциплине осуществляется в форме устного или письменного опроса на лекционных и практических занятиях, а также в ходе проведения самостоятельной работы студентов.

Цель текущего контроля – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, решение практических задач и выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий (например, решение задач) с отчётом (защитой) в установленный срок, написание докладов, рефератов.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

5.1.1. Вопросы по темам дисциплины «Информационные технологии в управлении проектами» (контролируемая компетенция УК-6, ОПК-5)

Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Информационные технологии в управлении проектами».

В результате устного опроса знания, обучающегося оцениваются по следующей шкале:

| Количество баллов | Критерии оценивания |
|--------------------------|--|
| 5 | Обучающийся - полно излагает изученный материал, знает все формулы, применяемые методы и их точность; - понимает материал, может обосновать свои суждения, применить знания при решении практических задач и лабораторных заданий для самостоятельного выполнения; - излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка. |
| 4 | Обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для «5» баллов, но допускает несущественные ошибки, которые сам же исправляет, и некоторые недочёты в последовательности и оформлении излагаемого материала. |
| 3 | Обучающийся обнаруживает знание и понимание основного материала по данной теме, но: - излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий, знаний методов, их точности; - не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и применять методы; - излагает материал непоследовательно, допускает ошибки. |
| 2 | Обучающийся обнаруживает неполное незнание некоторой части раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке и формулах, при оценке точности методов. |
| 1 | Обучающийся обнаруживает незнание некоторой части раздела изучаемого материала, допускает существенные ошибки в формулировке и формулах, при оценке точности методов. |
| 0 | Обучающийся обнаруживает незнание большей части раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке и формулах, при оценке точности методов. |

Баллы могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении занятия.

5.1.2. Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося (типовые задачи) (контролируемая компетенция УК-6, ОПК-5)

Перечень типовых задач для самостоятельной работы сформирован в соответствии с тематикой практических занятий по дисциплине. Самостоятельная работа оценивается степенью освоения вопросов для самостоятельного изучения и индивидуальным выполнением заданий к практическим занятиям.

Методические рекомендации по решению задач

Приступая к решению задач, необходимо внимательно изучить теоретический материал по темам, разобрать приводимые в теоретическом материале каждой темы примеры. При выполнении заданий используются формулы и методы, представленные по каждой теме.

Цель заданий – сформировать навык решения практических прикладных задач, навык оценки точности полученного решения и анализа поведения ошибок

Критерии формирования оценок по заданиям для самостоятельной работы обучающегося (типовые задачи)

Самостоятельная работа оценивается степенью освоения вопросов для самостоятельного изучения и индивидуальным выполнением заданий к практическим занятиям.

В результате знания обучающегося оцениваются по ниже следующей шкале

| Количество баллов | Критерии оценивания |
|--------------------------|--|
| 5 | Обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, свободно использует необходимые формулы при решении задач. |
| 4 | Обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в процессе решения задач; |
| 3 | Обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности при решении задач. |
| 2 | Обучающийся имеет неполное знание и понимание основного материала по поставленным вопросам, не усвоил его деталей, допускает неточности при решении задач. |
| 1 | Обучающийся обнаруживает значительное незнание и понимание основного материала по поставленным вопросам, не усвоил его деталей, допускает существенные неточности при решении задач. |
| 0 | Обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы и |

| | |
|--|--------------------|
| | при решении задач. |
|--|--------------------|

Баллы могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов, данных обучающимся на протяжении занятия.

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля

Рубежный контроль проводится с целью определения качества освоения учебного материала в целом. Рубежный контроль осуществляется по более или менее самостоятельным разделам курса и проводится по окончании изучения материала в заранее установленное время.

В течение семестра проводится *три рубежных контрольных мероприятия по графику*.

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. Выполняемые работы должны храниться на кафедре в течении учебного года и по требованию предоставляться в Управление контроля качества.

На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

Проведение рейтинговых контрольных мероприятий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по дисциплине обеспечивается адаптированными контрольно-измерительными материалами и соответствующей технологией аттестации.

5.2.1. Оценочные материалы для контрольной работы, коллоквиума (контролируемая компетенция УК-6, ОПК-5)

Оценочные материалы для коллоквиумов приведены в п.5.1.1, а оценочные материалы для контрольной работы – в п.5.1.2.

5.2.2. Оценочные материалы для промежуточной аттестации (контролируемая компетенция УК-6, ОПК-5)

Целью промежуточной аттестации является оценка качества освоения дисциплины обучающимися. Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Промежуточная аттестация осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в форме проведения зачёта/экзамена, которым заканчивается изучение дисциплины. Он может проводиться в

устной и письменной форме. Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по данной дисциплине.

Для допуска к зачёту/экзамену, обучающемуся необходимо иметь не менее 36 баллов.

Образцы тестовых заданий по дисциплине «Информационные технологии в управлении проектами»

1. Проект можно определить как:

- а) совокупность мероприятий, направленных на достижение уникальной цели и ограниченных по ресурсам и времени;
- б) систему целей, результатов, технической и организационной документации, материальных, финансовых, трудовых и иных ресурсов, а также управленческих решений и мероприятий по их выполнению;
- в) системный комплекс плановых (финансовых, технологических, организационных и пр.) документов, содержащих комплексно-системную модель действий, направленных на достижение оригинальной цели.

2. Окружающая среда проекта ? это:

- а) совокупность факторов и объектов, непосредственно не принимающих участия в проекте, но влияющих на проект и осуществляющих взаимодействие с проектом и отдельными его элементами;
- б) совокупность всех участников проекта и других физических и юридических лиц, заинтересованных в его результатах;
- в) совокупность независимых хозяйствующих субъектов, взаимодействующих с участниками проекта напрямую.

3. Субъекты, самостоятельно реализующие деятельность по проекту или деятельность, результаты которой влияют на проект (взаимодействуют с проектом), ? это:

- а) пассивные участники проекта;
- б) активные участники проекта;
- в) косвенные участники проекта.

4. Руководитель проекта относится:

- а) к активным непосредственным участникам;
- б) пассивным участникам;
- в) пассивным непосредственным участникам;
- г) непосредственным участникам;
- д) пассивным косвенным участникам.

5. Инициатором проекта является:

- а) субъект деятельности, заинтересованный в достижении основной цели результатов проекта;
- б) участник, осуществляющий финансирование проекта и заинтересованный в достижении финансовых результатов проекта;
- в) субъект, являющийся носителем основной идеи проекта и инициативы по его реализации.

6. Общая структура жизненного цикла проекта включает в себя:

- а) прединвестиционную, инвестиционную, эксплуатационную стадии;
- б) предпроектные исследования, проектный анализ, строительство, эксплуатацию;
- в) обоснование инвестиций, разработку бизнес-плана, технико-экономическое обоснование проекта, строительство, освоение производственной мощности, эксплуатацию, завершение проекта;
- г) фазу разработки, фазу реализации.

7. Возможность участников проекта воздействовать на него:

- а) в фазе разработки больше, чем в фазе реализации;
- б) в фазе разработки меньше, чем в фазе реализации;
- в) одинакова в фазе реализации и в фазе разработки.

8. Полный перечень базовых элементов управления проектом включает в себя:

- а) ресурсы, работы, результаты;
- б) цели, ресурсы, работы;
- в) время, стоимость, качество;
- г) ресурсы, работы, результаты, риски;
- д) цели и мероприятия по их достижению.

Текущий и рубежный контроль

| Семестр | Шкала оценивания | | | |
|---------|--|---|--|--|
| | 0-35 баллов | 36-50 баллов | 51-60 баллов | 56-70 баллов |
| 8 | Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворит. выполнение практических работ. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. | Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита практических работ. Выполнение контрольных | Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита практических работ. Выполнение контрольных | Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита практических занятий. Выполнение контрольных работ, ответы |

| | | | | |
|--|---|---|--|-------------------------------------|
| | Обучающийся не допускается к промежуточной аттестации | работ, ответы на коллоквиуме на оценки «удовлетворительно». | работ, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо». | на коллоквиуме на оценки «отлично». |
|--|---|---|--|-------------------------------------|

Шкала оценивания (для зачёта)

| семестр | Шкала оценивания | |
|----------|---|---|
| | Не зачтено (36-60) | Зачтено (61-70) |
| 8 | Обучающийся имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачёте не ответил ни на один вопрос. | Обучающийся имеет 36-45 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете представил полный ответ на один вопрос и частично (полностью) ответил на второй. Обучающийся имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на зачете дал полный ответ на один вопрос или частично ответил на оба вопроса. Обучающемуся, имеющему 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, выставляется отметка «зачтено» без сдачи зачёта. |

Вопросы, выносимые на зачет по дисциплине «Информационные технологии в управлении проектами» (контролируемая компетенция УК-6, ОПК-5)

1. Сущность проекта и управления проектами.
2. Цели, задачи, функции и принципы управления проектами.
3. Классификация типов проектов с позиции управления и управляемые параметры проекта.
4. Проектный цикл и окружение проекта.
5. Структуризация управления проектами: система и подсистемы, цели и функции, методы и приемы.
6. Организационные структуры управления проектами и участники проектов.
7. Понятие эффективности управления проектами.
8. Средства достижения целей управления проектами: информационная модель проекта, план, система оповещения, мониторинга и контроля.
9. Критерии качества управления проектами: загруженность ресурсов, отклонения от плана, соблюдение сметы, отношения в трудовом коллективе.
10. Технология управления проектами PERT, её особенности. Предпосылки реализации технологии PERT.

11. Технология ЕРМ - развитие технологии PERT в направлении расширения круга решаемых организационно-управленческих задач.
12. Идентификация работ и ресурсов.
13. Источники данных: опыт выполнения аналогичных проектов, опыт других организаций, технологические карты, нормирование работ, имитационное моделирование технологических процессов, экспертная оценка.
14. Основные структуры данных информационной модели проекта: таблица работ, таблица ресурсов, календарь.
15. Обзор основных программных средств, поддерживающих технологию PERT. Поддержка ERP в Microsoft Office Project Professional.
16. Виды рисков, связанных с выполнением инвестиционных проектов.
17. Компьютерная поддержка методов минимизации рисков при реализации проекта.
18. Компьютерная поддержка принятия решений по поводу управления ответственностью, связанной с рисками.
19. Технологический процесс планирования. Технологические решения по поддержке процесса разработки сетевого плана.
20. Компьютерная поддержка выполнения сетевого плана.
21. Цели и содержание технологического процесса мониторинга.
22. Интерфейсные и технологические решения поддержки мониторинга.
23. Организационные аспекты управления проектом с использованием компьютерных технологий.
24. Сетевая и локальная версии пакета.
25. Структура заданий. Общие сведения. Основные характеристики заданий. Контрольные точки. Предельные сроки завершения заданий.
26. Свойства и типы ресурсов. Назначение ресурсов заданиям. Контроль загруженности ресурсов. Критический путь. Расчет стоимости проекта. Понятие базового плана. Виды и анализ отчетов. Экспорт данных в Microsoft Excel.
27. Мониторинг проекта. Способы мониторинга. Способы внесения изменений в проект. Организация коллективной работы с помощью Microsoft Project 2007. Анализ рисков и способы их устранения. Сравнение эффективности вариантов проекта.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Учебная работа по дисциплине состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы.

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая обучающимся по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость обучающегося по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний обучающегося по результатам промежуточной аттестации (не более 30 баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Обеспечение качества программного обеспечения» в 1 семестре является зачёт.

Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из следующих составляющих:

Распределение баллов текущего и рубежного контроля

| № п/п | Вид контроля | Сумма баллов | | | |
|----------|--|-------------------------|----------------|----------------|----------------|
| | | Общая сумма в баллах | 1-я точка | 2-я точка | 3-я точка |
| 1. | Посещение занятий | 10 | 3 | 3 | 4 |
| 2. | Текущий контроль: | до 30 | до 10 | до 10 | до 10 |
| | Выполнение самостоятельных заданий (решение задач) | 0 - 15 | 0 - 5 | 0 - 5 | 0 - 5 |
| 3. | Рубежный контроль | до 30 | до 10 | до 10 | до 10 |
| | <i>тестирование</i> | 0- 12 | 0- 4 | 0- 4. | 0- 4. |
| | <i>коллоквиум</i> | 0 - 18 | 0 - 6 | 0 - 6 | 0 - 6 |
| 4. | Итого сумма текущего и рубежного контроля | до 70 | до 23 | до 23 | до 24 |
| | Первый этап (базовый уровень) – оценка «удовлетворительно» | не менее 36 | не менее 12 | не менее 12 | не менее 12 |
| | Второй этап (продвинутый уровень) – оценка «хорошо» | менее 70 (51-69) | менее 23 | менее 23 | менее 24 |
| | Третий этап (высокий уровень) - оценка «отлично» | не менее 70 | не менее 23 | не менее 23 | не менее 24 |

Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

По дисциплине «Информационные технологии в управлении проектами» учебным планом предусмотрены форма промежуточной аттестации зачет в 8 семестре. Проводится комплексная проверка обучающихся на определение степени овладения знаниями, умениями и навыками, полученными на занятиях, а также путём самостоятельной работы.

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций УК-6, ОПК-5) представлены в таблице 7.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

| Результаты обучения (компетенции) | Индикаторы достижения компетенций | Основные показатели оценки результатов обучения | Вид оценочного материала, обеспечивающий формирование компетенций |
|--|--|--|--|
|--|--|--|--|

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> | <p>УК- 6.1. Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования</p> <p>УК- 6.2. Способен определить круг задач саморазвития и профессионального роста и умеет использовать основные возможности и инструменты непрерывного образования</p> | <p>УК- 6.1. 3-1. основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. УК- 6.1. У-1. вести взаимодействие с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм УК-6.1. В-1. опытом оценки явлений культуры на основе посещения театров, музеев, чтения художественной литературы, просмотра кинофильмов.</p> <p>УК- 6.2. 3-1. важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития УК- 6.2. У-1. формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории и выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий УК-6.2. В-1. способностью понимать, критически анализировать и излагать базовую историческую информацию</p> | <p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (п. 5.1.1); типичные оценочные материалы для контрольной работы (п. 5.1.2); типичные оценочные материалы к экзамену (п. 5.2.2.)</p> |
|---|---|---|---|

| | | | |
|--|---|---|---|
| <p>ОПК-5. Способен разрабатывать алгоритмы и компьютерные программы, пригодные для практического применения</p> | <p>ОПК- 5.1. Применяет алгоритмы и программы, современные информационные технологии, методы и средства контроля, диагностики и управления</p> <p>ОПК- 5.2. Имеет практический опыт разработки и использования алгоритмов и программ, современных информационных технологий, методов и средств контроля, диагностики и управления, пригодные в сфере своей профессиональной деятельности</p> | <p>ОПК- 5.1. 3-1. основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации. ОПК- 5.1. У-1. вести взаимодействие с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм ОПК-5.1. В-1. опытом оценки явлений культуры на основе посещения театров, музеев, чтения художественной литературы, просмотра кинофильмов.</p> <p>ОПК- 5.2. 3-1. важнейшие достижения культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития ОПК- 5.2. У-1. формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории и выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий ОПК-5.2. В-1. способностью понимать, критически анализировать и излагать базовую историческую информацию</p> | <p>Типовые оценочные материалы для устного опроса (п. 5.1.1); типичные оценочные материалы для контрольной работы (п. 5.1.2); типичные оценочные материалы к экзамену (п. 5.2.2.)</p> |
|--|---|---|---|

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1. Нормативно-законодательные акты

1. Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам

специалитета, программам магистратуры" (Зарегистрировано в Минюсте России 13.08.2021 N 64644).

2. Федеральный государственный образовательный стандарт по образовательным программам ВО (ФГОС 3++) по направлению подготовки 01.03.02 Прикладная математика и информатика (уровень бакалавриата). Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 января 2018г. №9 (Зарегистрировано в министерстве юстиции Российской Федерации 06 февраля 2018г. № 49937);
3. Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_140174/
4. Программа «Цифровая экономика», утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2017 г. №1632-р.
5. Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. №203 «О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017–2030 годы».

7.2. Основная литература

1. Светлов Н.М. Информационные технологии управления проектами: Учебное пособие / Н.М. Светлов, Г.Н. Светлова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2011 - 232 с.// <http://www.znaniyum.com/bookread.php?book=208539>
2. Афонин А.М. Управление проектами: учебное пособие / А.М. Афонин, Ю.Н. Царегородцев, С.А. Петрова. - М.: Форум, 2009 - 184 с. // <http://www.znaniyum.com/bookread.php?book=172350>
3. Туккель И.Л. Управление инновационными проектами: учебник / И. Л. Туккель, А. В. Сурина, Н. Б. Культин / Под ред. И. Л. Туккеля. - СПб.: БХВ-Петербург, 2011 - 397 с. // <http://www.znaniyum.com/bookread.php?book=350827>

7.3. Дополнительная литература

1. Коннолли Т. Базы данных: проектирование, реализация и сопровождение. Теория и практика: [пер. с англ.] / Т. Коннолли, К. Бегг,

7.4. Периодические издания

1. Сайт журнала "Вычислительные технологии" - <http://www.ict.nsc.ru/jct>
2. Сайт журнала "Геоинформатика" - <http://geosys.ru/index.php/ru/journal.html>
3. Сайт журнала "Информационные технологии" - <http://www.novtex.ru/IT>
4. Сайт журнала "Моделирование и анализ информационных систем" - <http://mais.uniyar.ac.ru>
5. Сайт журнала "Системы и средства информатики" - <http://www.ipiran.ru/publications/collected>

7.5. Интернет-ресурсы

1. Проскурин В.К. Анализ и финансирование инновационных проектов: Учебное пособие / В.К. Проскурин; Под ред. И.Я. Лукасевича. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011 - 112 с. //http://www.znaniyum.com/bookread.php?book=228579
2. Ильина О.Н. Методология управления проектами: становление, современное состояние и развитие / О.Н. Ильина. - М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2011 - 208 с. //http://www.znaniyum.com/bookread.php?book=250582

При проведении занятий лекционного типа практических (семинарских) занятий используются сведения об электронных информационных ресурсах, к которым обеспечен доступ для пользователей библиотеки КБГУ.

Перечень актуальных электронных информационных баз данных, к которым обеспечен доступ пользователям КБГУ (2023-2024 уч. год)

| № п/п | Наименование электронного ресурса | Краткая характеристика | Адрес сайта | Наименование организации-владельца; реквизиты договора | Условия доступа |
|-------|--|--|--|--|--|
| 1. | Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ) | Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе | http://elibrary.ru | ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное | Полный доступ |
| 2. | ЭБС «Консультант студента» | 13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований | http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru | ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор №750КС/07-2022 От 26.09.2022 г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |

| | | | | | |
|----|--|--|---|--|---|
| | | журналов и 917 монографий. | | Активен до 30.09.2023г. | |
| 3. | «Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента») | Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)» | http://www.studmedlib.ru | ООО «Политехресурс» (г. Москва) Договор №849КС/03-2023 от 11.04.2023 г. Активен до 19.04.2024г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |
| 4. | ЭБС «Лань» | Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний. | https://e.lanbook.com/ | ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №41ЕП/223 от 14.02.2023 г. Активен до 15.02.2024г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |
| 5. | ЭБС «Лань» | Коллекция электронных изданий «ФПУ. 10-11 кл. Изд-во «Просвещение». Общеобразовательные предметы. | https://e.lanbook.com/ | ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №246ЕП/223 от 31.07.2023 г. Активен до 01.09.2024г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |
| 6. | Национальная электронная библиотека РГБ | Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и | https://rusneb.ru/ | ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г. Бессрочный | Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|---|--|--|--|
| | | научного характера по различным отраслям знаний | | | |
| 7. | ЭБС «IPSMART» | 107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий. | http://iprbookshop.ru/ | ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №75/ЕП-223 от 23.03.2023 г. Активен до 02.04.2024г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |
| 8. | ЭБС «IPSMART» (ЭОР РКИ) | Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг) | http://iprbookshop.ru/ http://www.ros-edu.ru/ | ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №142/ЕП-223 от 18.05.2023 г. срок предоставления лицензии: с 01.06.2023 по 01.06.2024 | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |
| 9. | ЭБС «Юрайт» для СПО | Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний. | https://urait.ru/ | ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №305/ЕП-223 От 27.10.2022 г. Активен до 31.10.2023 г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |
| 10. | ЭБС «Юрайт» для ВО | Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные | https://urait.ru/ | ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №44/ЕП-223 От 16.02.2023 г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |

| | | | | | |
|-----|--|---|---|---|--|
| | | версии периодических изданий по различным областям знаний. | | Активен с 01.03.2023 г. по 29.02.2024 г. | |
| 11. | Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье | Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям | http://polpred.com | ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора) | Доступ по IP-адресам КБГУ |
| 12. | Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина | Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву | http://www.prilib.ru | ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г. Бессрочный | Авторизованный доступ из библиотеки (ауд. №115, 214) |

7.6. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Учебная работа по дисциплине состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Информационные технологии в управлении проектами»

Цель курса - подготовка обучающихся к научно-исследовательской деятельности в области прикладной математики, к умению применять полученные знания к решению прикладных задач математической физики. Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. При изучении дисциплины, обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы

на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий

Курс изучается на лекциях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к практическим занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к практическим занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе.

Методические рекомендации по работе над конспектом во время проведения лекции

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому обучающемуся необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические (семинарские) занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии обучающихся. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся.

Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения семинара, конкретных заданий и поручений.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Для *самостоятельной работы* имеются помещения, оснащённые компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную библиотеку. Имеется электронный вариант конспекта лекций,

Самостоятельная работа обучающихся – способ активного, целенаправленного приобретения обучающимся новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих обучающемуся в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль обучающегося в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит обучающегося к получению новых знаний, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

- 1) проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
- 2) выполнение разно уровневых задач и заданий;
- 3) работа с тестами и вопросами для самопроверки;
- 4) выполнение итоговой контрольной работы.

Обучающемуся рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые обучающийся получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса обучающийся может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций и лабораторный практикум. Он же может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала.

Самостоятельная работа обучающихся предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости обучающийся может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное

средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее обучающимся и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, решать вычислительные задачи и получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы обучающегося и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Обучающийся может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Обучающийся имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде обучающегося имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет обучающемуся своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий – это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность обучающемуся сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов обучающийся будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

- чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название, автор, источник, основная идея текста, фактический материал, анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам, новизна;
- прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм: медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного; выделить ключевые слова в тексте; постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
- прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

Можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом

важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Методические рекомендации для подготовки к зачёту

Подготовка к зачёту должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Зачёт в 3 семестре является формой итогового контроля знаний и умений, обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачёту допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачёте студент может набрать до 25 баллов.

В период подготовки к зачёту обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на зачётные вопросы.

При подготовке к зачёту обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачёт выносятся материал в объёме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачёт проводится в письменной / устной форме.

При проведении зачёта в письменной (устной) форме, ведущий преподаватель составляет перечень вопросов, которые включают в себя тестовые задания, теоретические задания, задачи. Формулировка теоретических заданий совпадает с формулировкой перечня вопросов к зачёту, доведенных до сведения обучающихся накануне. Результат устного (письменного) зачёта – «зачтено», «не зачтено».

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных

консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

При проведении занятий лекционного/ семинарского типа занятий используются:

| № п/п | Наименование программы, право использования которой предоставляется | Страна происхождения | Срок действия программного обеспечения | Кол-во |
|-------|--|----------------------|--|--------|
| 1. | <i>Операционная система РЕД ОС. Конфигурация: «Рабочая станция»</i> | Российская Федерация | 12 месяцев | 1000 |
| 2. | Система оптического распознавания текста <i>SETERE OCR для РЕД ОС</i> | Российская Федерация | 12 месяцев | 30 |
| 3. | Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты <i>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition</i> | Российская Федерация | 12 месяцев | 700 |
| 4. | Право использования программного обеспечения для планирования и проведения онлайн-мероприятий (трансляций, телемостов/ аудио-видеоконференций, вебинаров) <i>Webinar Enterprise TOTAL 150 участников</i> | Российская Федерация | 12 месяцев | 1 |
| 5. | Лицензия на программное обеспечение для векторного графического редактора для создания и редактирования графических схем, чертежей и блок-схем <i>Асмо-графический редактор</i> | Российская Федерация | бессрочные | 32 |
| 6. | Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения Системы <i>Spider Project Professional</i> | Российская Федерация | бессрочные | 16 |

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;

2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые)

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий обучающемуся необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- зачет/экзамен проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия, обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию обучающегося экзамен проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

9. Лист изменений (дополнений)

в рабочей программе дисциплины «Информационные технологии в управлении проектами» направления подготовки 01.03.02 - Прикладная математика и информатика, профиль «Математическое моделирование и вычислительная математика» на 2023-2024 учебный год.

| № п/п | Элемент (пункт) РПД | Перечень вносимых изменений (дополнений) | Примечание |
|----------|---------------------|---|------------|
| 1. | | | |
| 2. | | | |
| 3. | | | |

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры

Прикладной математики и информатики
наименование кафедры

Протокол № ____ от «____» _____ 2023г.

Зав. кафедрой _____ А.Р. Бечелова