

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

Социально-гуманитарный институт

Кафедра карачаево-балкарской филологии

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной
программы _____ **Р.Х. Малкарова**

«30» 05 2023г.

УТВЕРЖДАЮ



Директор института

_____ **М.С. Тамазов**

«30» 05 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.02.03 «РОДНОЙ ЯЗЫК»

Направление подготовки

37.03.01 Психология

Профиль подготовки

Психологическое консультирование и психодиагностика

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная/ очно–заочная

Нальчик 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Родной язык» / сост. З.Т. Хашхожева –
Нальчик: КБГУ, 2023. – 49 с.

Рабочая программа дисциплины (модуля) предназначена для студентов ОФО и
ОЗФО по направлению подготовки 37.03.01 – Психология, направленность (профиль)
«Психологическое консультирование и психодиагностика» 1,2 семестров 1 курса.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного
образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению
подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата), утвержденного приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.07.2020 г. № 839.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| 1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля) | 4 |
| 2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО | 4 |
| 3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля) | 4 |
| 4. Содержание и структура дисциплины (модуля) | 6 |
| 5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации | 13 |
| 6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности | 32 |
| 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины (модуля) | 33 |
| 7.1. <i>Основная литература</i> | 33 |
| 7.2. <i>Дополнительная литература</i> | 34 |
| 7.3. <i>Периодические издания</i> | 34 |
| 7.4. <i>Интернет-ресурсы</i> | 35 |
| 7.5. <i>Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы</i> | 35 |
| 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) | 41 |
| 9. Лист изменений (дополнений) в рабочей программе дисциплины (модуля) | 45 |
| Приложения | 46 |

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Родной язык» является повышение уровня практического владения современным кабардино-черкесским литературным языком специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования языка, в письменной и устной его разновидностях; формирование у студентов основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества для успешной коммуникации в различных сферах: бытовой, правовой, научной, политической, социально - государственной и профессиональной.

Задачами дисциплины «Родной язык» изучения дисциплины являются:

- повышение уровня практического владения современным кабардинским литературным языком у специалистов нефилологического профиля;
- достижение высокой коммуникативной компетенции и общего интеллектуального развития студентов;
- воспитание культурно - ценностного отношения к родному языку;
- совершенствование речевой культуры путём обогащения словарного запаса;
- полное и осознанное владение системой норм кабардино-черкесского литературного языка;
- углубление знаний о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционировании в речи;
- развитие навыков продуцирования грамотных, логически связанных, правильно сконструированных текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями;
- лингвистическое и культурологическое обеспечение участия в диалогических и полилогических коммуникациях;

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Родной язык» относится к обязательной части Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 37.03.01 Психология, профиль «Психологическое консультирование и психодиагностика».

Изучение родному языку проводится с учетом первоначальной подготовки студентов, а также с учетом их профессиональной направленности, современных требований культуры речи и национальных традиций общения в полиэтнической республике. Данная программа ориентирована на коммуникативно-деятельный, социокультурный подход.

3. Требования к результатам освоения дисциплины (модуля)

Дисциплина направлена на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 37.03.01 Психология (уровень бакалавриата):

Код и наименование компетенций выпускника

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Код и наименование индикаторов достижения компетенций выпускника

УК-4.3. Способен воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном языке.

Результаты обучения

ЗНАТЬ:

- значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения;
- принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (орфоэпия, орфография),

лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис);

- значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения;
- традиции и обычаи адыгов;
- правила оформления официальных бумаг;
- этику общения (формальное, неформальное общение).

УМЕТЬ:

- создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения;
- редактировать собственный текст;
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного кабардинского литературного языка;
- использовать в собственной речевой практике синонимические ресурсы кабардино-черкесского языка;
- применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка;
- соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;
- соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности.

ВЛАДЕТЬ:

- навыками языковых явлений;
- способностью применять знания в практической и профессиональной сфере;
- культурой общения на кабардино-черкесском языке в жизненно-актуальных сферах деятельности, в том числе в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией.

4. Содержание и структура дисциплины (модуля)

Таблица 1. Содержание дисциплины (модуля), перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

| № | Наименование раздела | Содержание раздела | Код контролируемой компетенции (или ее части) | Наименование оценочного средства |
|---|--|---|---|----------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Сведения о кабардинцах и кабардинском языке | Этногенез адыгов. Хатты, каски, синдо – меотские племена – древние предки адыгов. Обособление адыгских племен. Места проживания адыгских племен. Место кабардино-черкесского языка генеалогической классификации языков. Диалекты и говоры кабардино-черкесского языка. | УК-4 (УК-4.3) | О, Р, ПР, Т, К |
| 2 | Общая характеристика лексикологии кабардино-черкесского языка | Особенности лексики кабардино-черкесского языка: исконная и заимствованная лексика, устаревшая лексика и неологизмы, синонимы, антонимы, омонимы в языке, эвфемизмы, жаргонизмы, профессиональная лексика. | УК-4 (УК-4.3) | О, Р, ПР, Т, К |
| 3 | Культура речи адыгов | Стилистические особенности языка. Приветствия у адыгов и их значение. Различные речевые ситуации. Различные речевые ситуации. | УК-4 (УК-4.3) | О, Р, ПР, Т, К |
| 4 | Адыгские просветители и общественные деятели | Адыги в мировой культуре и науке. Адыгские просветители. Известные соотечественники в сфере деятельности студентов. | УК-4 (УК-4.3) | О, Р, ПР, Т, К |
| 5 | Терминология адыгских обычаев | Лексическое выражение взаимоотношений «старший-младший» в кабардино-черкесском языке. Лексика, связанная с адыгской национальной одеждой. Застольный этикет у адыгов и лексика, связанная с ним. Особенности кулинарной терминологии. Терминология адыгского гостеприимства. Терминология адыгских свадебных обрядов. | УК-4 (УК-4.3) | О, Р, ПР, Т, К |
| 6 | Фольклор | Устное народное творчество. Нартский эпос. Ономастическое пространство Нартского эпоса. Паремнологический и фразеологический пласт кабардино- | УК-4 (УК-4.3) | О, Р, ПР, Т, К |

| | | | | |
|---|----------------------------------|--|---------------|----------------|
| | | черкесского языка Скороговорки, загадки, считалки в адыгских языках. | | |
| 7 | Культура | Знакомство с музеями республики. Кабардинский драматический театр, достижения, премьеры. Периодическая печать на родном языке. Музей и культурные центры КБГУ. | УК-4 (УК-4.3) | О, Р, ПР, Т, К |
| 8 | Спорт | Адыгские игрища и терминология, связанная с ними. Спортивные достижения адыгской молодежи. Работа со СМИ и Интернет ресурсами. | УК-4 (УК-4.3) | О, Р, ПР, Т, К |
| 9 | Этикет и современный язык | Гендерная лексика. Культура общения. Молодежный жаргон. | УК-4 (УК-4.3) | О, Р, ПР, Т, К |

Таблица 3. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) на ОФО и ОЗФО составляет - 4 зачетные единицы (144 часа)

| Вид работы | Трудоемкость, часы | | |
|--|----------------------|-----------|------------|
| | 1 семестр | 2 семестр | Всего |
| Общая трудоемкость (в часах) | 72 | 72 | 144 |
| Контактная работа (в часах): | 36 | 28 | 64 |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i> | 36 | 28 | 64 |
| Самостоятельная работа (в часах) в том числе контактная работа: | 27 | 17 | 44 |
| <i>Реферат (Р)</i> | 7 | 5 | 12 |
| <i>Самостоятельное изучение разделов</i> | 20 | 12 | 32 |
| Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | 9 | 27 | 36 |
| Вид промежуточной аттестации | зачет экзамен | | |

ОЗФО

| Вид работы | Трудоемкость, часы | | |
|--|--------------------|-----------|------------|
| | 1 семестр | 2 семестр | Всего |
| Общая трудоемкость (в часах) | 72 | 72 | 144 |
| Контактная работа (в часах): | 18 | 18 | 36 |
| <i>Практические занятия (ПЗ)</i> | 18 | 18 | 36 |
| Самостоятельная работа (в часах) в том числе контактная работа: | 45 | 27 | 72 |
| <i>Реферат (Р)</i> | 5 | 7 | 12 |
| <i>Самостоятельное изучение разделов</i> | 40 | 20 | 60 |

| Вид работы | Трудоемкость, часы | | |
|--|----------------------|--------------|-----------|
| | 1 семестр | 2 семестр | Всего |
| Подготовка и прохождение промежуточной аттестации | 9 | 27 | 36 |
| Вид промежуточной аттестации | зачет экзамен | | |

Таблица 4. Практические занятия

| № п/п | Тема |
|------------------|---|
| 1 семестр | |
| 1. | Этногенез адыгов. Хатты, каски, синдо – меотские племена – древние предки адыгов. Обособление адыгских племен. Места проживания адыгских племен. |
| 2. | Место кабардино-черкесского языка генеалогической классификации языков. Диалекты и говоры кабардино-черкесского языка. |
| 3. | Особенности лексики кабардино-черкесского языка: исконная и заимствованная лексика; устаревшая лексика и неологизмы; синонимы, антонимы, омонимы в языке; профессиональная лексика. |
| 4. | Стилистические особенности языка. Приветствия у адыгов и их значение. Различные речевые ситуации. |
| 5. | Адыгские просветители. |
| 6. | Адыги в мировой культуре и науке. Известные соотечественники в сфере деятельности студентов. |
| 7. | Лексическое выражение взаимоотношений «старший-младший» в кабардино-черкесском языке. |
| 8. | Лексика, связанная с адыгской национальной одеждой. |
| 9. | Концепт «женщины» в адыгском языковом пространстве. |
| 10. | Застольный этикет у адыгов и лексика, связанная с ним. Особенности кулинарной терминологии |
| 2 семестр | |
| 11. | Терминология адыгского гостеприимства. |
| 12. | Терминология адыгских свадебных обрядов. |
| 13. | Устное народное творчество. Нартский эпос. Ономастическое пространство Нартского эпоса. |
| 14. | Гендерная лексика. Культура общения. Молодежный жаргон. |
| 15. | Паремиологический и фразеологический пласт кабардино-черкесского языка |
| 16. | Скороговорки, загадки, считалки в адыгских языках |
| | Адыгский календарь. Лексика связанная с календарными праздниками адыгов. |
| 17. | Адыгские игрища и терминология, связанная с ними. Спортивные достижения адыгской молодежи. |
| 18. | Военная терминология адыгов. |
| 19. | Знакомство с музеями республики. Кабардинский драматический театр, достижения, премьеры. Периодическая печать на родном языке. |
| 20. | Музей и культурные центры КБГУ. |

Таблица 4. Самостоятельное изучение разделов дисциплины.

| № п/п | Тема |
|-------|------|
|-------|------|

| | |
|-----|---|
| 1. | Этногенез адыгов. Хатты, каски, синдо – меотские племена – древние предки адыгов. Обособление адыгских племен. Места проживания адыгских племен. |
| 2. | Место кабардино-черкесского языка генеалогической классификации языков. Диалекты и говоры кабардино-черкесского языка. |
| 3. | Особенности лексики кабардино-черкесского языка: исконная и заимствованная лексика; устаревшая лексика и неологизмы; синонимы, антонимы, омонимы в языке; профессиональная лексика. |
| 4. | Стилистические особенности языка. Приветствия у адыгов и их значение. Различные речевые ситуации. |
| 5. | Адыгские просветители. |
| 6. | Адыги в мировой культуре и науке. Известные соотечественники в сфере деятельности студентов. |
| 7. | Лексическое выражение взаимоотношений «старший-младший» в кабардино-черкесском языке. |
| 8. | Лексика, связанная с адыгской национальной одеждой. |
| 9. | Концепт «женщины» в адыгском языковом пространстве. |
| 10. | Застольный этикет у адыгов и лексика, связанная с ним. Особенности кулинарной терминологии |
| 11. | Терминология адыгского гостеприимства. |
| 12. | Терминология адыгских свадебных обрядов. |
| 13. | Устное народное творчество. Нартский эпос. Ономастическое пространство Нартского эпоса. |
| 14. | Гендерная лексика. Культура общения. Молодежный жаргон. |
| 15. | Паремииологический и фразеологический пласт кабардино-черкесского языка |
| 16. | Скороговорки, загадки, считалки в адыгских языках |
| | Адыгский календарь. Лексика связанная с календарными праздниками адыгов. |
| 17. | Адыгские игрища и терминология, связанная с ними. Спортивные достижения адыгской молодежи. |
| 18. | Военная терминология адыгов. |
| 19. | Знакомство с музеями республики. Кабардинский драматический театр, достижения, премьеры. Периодическая печать на родном языке. |
| 20. | Музей и культурные центры КБГУ. |

5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

5.1. Оценочные материалы для текущего контроля. Текущий контроль успеваемости определяет качество, глубину, объем усвоения знаний каждого раздела, имеющиеся недостатки, меры по их устранению; степень ответственности обучающихся в работе, уровень развития их способностей и причины, мешающие работать; уровень овладения навыками самостоятельной работы, пути и средства их развития; текущий контроль осуществляется преподавателем в ходе повседневной учебной работы и проводится в пределах обычных организационных форм занятий

5.1.1. Оценочные материалы для опроса (контролируемые компетенции УК-4, индикаторы достижения компетенций УК-4.3)

1 семестр

Тема 1. Сведения о кабардинцах и кабардинском языке

1. Этногенез адыгов. Хатты, каски, синдо – меотские племена – древние предки адыгов.

2. Обособление адыгских племен. Места проживания адыгских племен.
3. Место кабардино-черкесского языка генеалогической классификации языков.
4. Диалекты и говоры кабардино-черкесского языка.

Тема 2. Общая характеристика лексикологии кабардино-черкесского языка

1. Особенности лексики кабардино-черкесского языка: исконная и заимствованная лексика; устаревшая лексика и неологизмы; синонимы, антонимы, омонимы в языке; профессиональная лексика.
2. Стилистические особенности языка.
3. Приветствия у адыгов и их значение.
4. Различные речевые ситуации.

Тема 3. Адыгские просветители и общественные деятели

1. Адыги в мировой культуре и науке.
2. Адыгские просветители.
3. Известные соотечественники в сфере деятельности студентов.
4. Лексическое выражение взаимоотношений «старший-младший» в кабардино-черкесском языке.

2 семестр

Тема 4. Терминология адыгских обычаев

1. Лексика, связанная с адыгской национальной одеждой.
2. Застольный этикет у адыгов и лексика, связанная с ним.
3. Особенности кулинарной терминологии.
4. Терминология адыгского гостеприимства.

Тема 5. Фольклор

1. Терминология адыгских свадебных обрядов.
2. Устное народное творчество. Нартский эпос.
3. Паремнологический и фразеологический пласт кабардино-черкесского языка.
4. Скороговорки, загадки, считалки в адыгских языках.

Тема 6. Культура. Спорт

1. Знакомство с музеями республики.
2. Кабардинский драматический театр, достижения, премьеры.
3. Периодическая печать на родном языке. Музей и культурные центры КБГУ.
4. Адыгские игрища и терминология, связанная с ними.
5. Спортивные достижения адыгской молодежи.

Методические рекомендации по подготовке к устному опросу

При подготовке к устному опросу следует, прежде всего, просмотреть лекционные материалы и выполненные практические работы. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Критерии оценивания при устном опросе

| Баллы (оценка) | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| 3 балла («отлично») | Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> – полно излагает изученный материал, дает правильное определение понятий; – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести самостоятельно составленные примеры; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка |
| 2 балла («хорошо») | Обучающийся: |

| | |
|-------------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 3 недочетов |
| 1 балл («удовлетворительно») | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок); – излагает материал непоследовательно, допускает более 3 недочетов |
| 0 баллов («неудовлетворительно») | <p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки) |

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

Баллы (1-3) могут ставиться не только за единовременный ответ, но и за рассредоточенный во времени, т.е. за сумму ответов обучающегося на протяжении занятия.

5.1.2. Оценочные материалы для выполнения рефератов (контролируемые компетенции УК-4, индикаторы достижения компетенций УК-4.3)

Примерные темы рефератов по дисциплине «Родной язык»

1. Место кабардино-черкесского языка генеалогической классификации языков.
2. Лексика, связанная с адыгской национальной одеждой.
3. Застольный этикет у адыгов и лексика, связанная с ним.
4. Особенности кулинарной терминологии.
5. Терминология адыгского гостеприимства.
6. Адыги в мировой культуре и науке.
7. Адыгские просветители.
8. Застольный этикет у адыгов.
9. Концепт «женщины» в адыгском языковом пространстве.
10. Паремиологический и фразеологический пласт кабардино-черкесского языка.
11. Скороговорки, загадки, считалки в адыгских языках.
12. Лексическое выражение взаимоотношений «старший-младший» в кабардино-черкесском языке.
13. Исконная и заимствованная лексика кабардино-черкесского языка.

Методические рекомендации по написанию реферата

В соответствии с Положением о рабочей программе дисциплины (модуля) по образовательным программам высшего образования в КБГУ ([polozhenie-o-rpd.pdf \(kbsu.ru\)](http://kbsu.ru/polozhenie-o-rpd.pdf)) реферат – доклад на определенную тему, включающий обзор соответствующих

литературных и других источников; краткое изложение содержания научной работы, книги (или ее части), статьи с основными фактическими сведениями и выводами.

Реферат является творческой исследовательской работой, основанной, прежде всего, на изучении значительного количества научной и иной литературы по теме исследования. Реферат подготавливается и оформляется с учетом требований ГОСТ 7.32-2017 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» (введен в действие Приказом Росстандарта от 24.10.2017 № 1494-ст).

Реферат, как правило должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- текст реферата (основная часть);
- заключение;
- список использованных источников (список литературы);
- приложения (при необходимости).

Титульный лист реферата оформляется по требованиям:

1. Титульный лист оформляется на страницу в формате А4.
2. Вверху страницы размещается полное наименование министерства: Министерство науки и высшего образования Российской Федерации. Наименование размещается по центру страницы, начинается с прописной буквы.
3. Строкой ниже приводится полное наименование образовательного учреждения: федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет им. Х.М. Бербекова».
4. В центре страницы размещается указание на вид документа: РЕФЕРАТ. Вид документа пишется прописными буквами по центру страницы: на первой строке по центру через один межстрочный интервал, гарнитура Times New Roman, кегль – 16, полужирный. На следующей строке, под видом, необходимо написать тему вашей работы, название реферата начинается с прописной буквы, остальные свойства текста аналогичны оформлению вида работы.
5. В следующем текстовом блоке размещаются данные исполнителя реферативной работы, например: Выполнил студент 1 курса направления 38.03.01 Экономика Иванов И.Ф. Здесь и далее, гарнитура Times New Roman, кегль – 14, межстрочный интервал – 1, в отдельных случаях допускается выравнивание блока по правому краю страницы, можно использовать отступы (клавиша Tab).
6. Ниже указывается должность, ученая степень, ученое звание, подпись, инициалы и фамилия преподавателя, принявшего реферат. После этого необходимо оставить свободное поле для автографа преподавателя.
7. Внизу страницы пишется место и год составления работы. Эта информация выравнивается по центру страницы в нижней части титульного листа и отделяется друг от друга пробелом, например: Нальчик 2021.

Содержание – перечень основных частей работы с указанием листов (страниц), на которых их помещают. Содержание должно отражать все материалы, представляемые к защите работы. Слово «Содержание» записывают в виде заголовка, симметрично тексту, с прописной буквы, без номера раздела. В содержании приводятся наименования структурных частей реферата, глав и параграфов его основной части с указанием номера страницы, с которой начинается соответствующая часть, глава, параграф.

Во введении необходимо обозначить обоснование выбора темы, ее актуальность, объект и предмет, цель и задачи исследования, описываются объект и предмет

исследования, информационная база исследования и структура работы. Заголовок «Введение» записывают симметрично тексту с прописной буквы.

В тексте реферата (основной части) излагается сущность проблемы и объективные научные сведения по теме реферата, дается критический обзор источников, собственные версии, сведения, оценки. Содержание основной части должно точно соответствовать теме реферата и полностью ее раскрывать. Главы и параграфы реферата должны раскрывать описание решения поставленных во введении задач. Поэтому заголовки глав и параграфов, как правило, должны соответствовать по своей сути формулировкам задач реферата. Заголовка «ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ» в содержании реферата быть не должно. Текст реферата должен содержать адресные ссылки на научные работы, оформленные в соответствии требованиям ГОСТ. Также обязательным является наличие в основной части реферата ссылок на использованные источники. Изложение необходимо вести от третьего лица («Автор полагает...») либо использовать безличные конструкции и неопределенно-личные 17 предложения («На втором этапе исследуются следующие подходы...», «Проведенное исследование позволило доказать...» и т.п.).

Заключение должно содержать краткие выводы по результатам выполненной работы, оценку полноты решения поставленных задач, разработку рекомендаций по использованию результатов исследования.

Список литературы должен оформляться в соответствии с общепринятыми библиографическими требованиями и включать только использованные студентом публикации. Количество источников в списке определяется обучающимся самостоятельно, для реферата их рекомендуемое количество от 10 до 20.

Список использованных источников должен включать библиографические записи на документы, ссылки на которые оформляют арабскими цифрами в квадратных скобках.

Требования по оформлению реферата:

1. Печатная форма – документ должен быть создан на компьютере, в программе Microsoft Word.

2. Объем реферата – не менее 10 страниц и не более 20 страниц машинописного текста (без учета титульного листа, списка ключевых слов, содержания, списка использованных источников и приложений). Распечатка производится на одной стороне листа. Формат стандартный – А4.

3. Поля страницы: левое – 30 мм, правое, верхнее, нижнее поля – по 20 мм.

4. Выравнивание текста – по ширине. Красная строка оформляется на одном уровне на всех страницах реферата. Отступ красной строки равен 1,25 см.

5. Шрифт основного текста – Times New Roman. Размер – 14 п. Цвет – черный. Интервал между строками – полуторный.

6. Названия глав прописываются полужирным (размер – 16 п.), подзаголовки также выделяют жирным (размер – 14 п.). Если заголовок расположен по центру страницы, точка в конце не ставится. Заголовок не подчеркивается. Названия разделов и подразделов прописывают заглавными буквами. Каждый структурный элемент реферата начинается с новой страницы.

7. Между названием главы и основным текстом необходим интервал в 2,5 пункта. Интервал между подзаголовком и текстом – 2 п. Между названиями разделов и подразделов оставляют двойной интервал.

8. Нумерация страниц начинается с титульного листа, но сам титульный лист не нумеруется. Используются арабские цифры. Страницы нумеруются в нижнем правом углу без точек.

9. Примечания располагают на той же странице, где сделана сноска. Цитаты заключаются в скобки. Авторская пунктуация и грамматика сохраняется.

10. Главы нумеруются римскими цифрами (Глава I, Глава II), параграфы – арабскими (1.1, 1.2).

11. Титульный лист – в верхней части указывают полное название университета. Ниже указывают тип и тему работы. Используют большой кегль. Под темой, справа, размещают информацию об авторе и научном руководителе. В нижней части по центру – название города и год написания.

12. Список использованных источников должен формироваться в алфавитном порядке по фамилии авторов. Все источники нумеруются и располагаются в определенном порядке: законы; постановления Правительства; другая нормативная документация; статистические данные; научные материалы; газеты и журналы; учебники; электронные ресурсы. Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком от первого до последнего названия. По каждому литературному источнику указывается: автор (или группа авторов), полное название книги или статьи, место и наименование издательства (для книг и брошюр), год издания; для журнальных статей указывается наименование журнала, год выпуска и номер. По сборникам трудов (статей) указывается автор статьи, ее название и далее название книги (сборника) и ее выходные данные. Ссылки на интернет-ресурсы в реферате правильно оформлять в соответствии с указаниями ГОСТ 7.82. Рекомендуется использовать при подготовке реферата не менее 5 источников.

13. В приложения рекомендуется включать материалы иллюстративного и вспомогательного характера. В приложения могут быть помещены: таблицы и иллюстрации большого формата; дополнительные расчеты. На все приложения в тексте работы должны быть даны ссылки. Приложения располагают в работе и обозначают в порядке ссылок на них в тексте. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением букв Ё, З, Й, О, Ч, Ь, Ы, Ъ. Например: «Приложение Б». Каждое приложение в работе следует начинать с нового листа (страницы) с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение» и его обозначения. Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично тексту с прописной буквы отдельной строкой.

Критерии оценивания при защите реферата

| Баллы (оценка) | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| 3 балла («отлично») | <ul style="list-style-type: none">– соответствие содержания заявленной теме, отсутствие в тексте отступлений от темы работы;– логичность и последовательность в изложении материала в работе;– качество работы с зарубежными и отечественными источниками информации и данных, Интернет-ресурсами (актуальность источников, достаточность использованных источников для раскрытия темы работы);– правильность оформления работы (соответствие стандарту в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.);– способность к анализу и обобщению информационного материала, степень полноты обзора состояния вопроса, обоснованность выводов в работе;– работа представлена в срок;– способность к публичной коммуникации, получены обоснованные ответы на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы |

| | |
|----------------------------------|--|
| 2 балла («хорошо») | <ul style="list-style-type: none"> – соответствие содержания заявленной теме, незначительные отступления в тексте от темы работы; – незначительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом достаточность и актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата; – выполнены основные требования к оформлению работы (незначительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – достаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, достаточная степень полноты обзора состояния вопроса и обоснованности выводов в работе; – работа представлена в срок, но с некоторыми недоработками; – неполные ответы (незначительные ошибки) на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы |
| 1 балл («удовлетворительно») | <ul style="list-style-type: none"> – имеются существенные отступления содержания от заявленной темы, значительные отступления в тексте от темы работы; – значительные нарушения в логичности и последовательности изложения материала в работе; – в целом недостаточность, неполная актуальность использованных зарубежных и отечественных источников информации и данных, Интернет-ресурсов для раскрытия темы реферата; – не выполнены основные требования к оформлению работы (значительные неточности и отступления от стандарта в представлении текста, ссылок, цитат, таблицы, графического материала и т.д.); – недостаточный уровень проявленной способности к анализу и обобщению информационного материала, тема освещена частично, отсутствуют выводы в работе; – работа представлена со значительным опозданием (более 1 недели), отсутствуют отдельные фрагменты работы; – неполные ответы со значительными ошибками на дополнительные вопросы аудитории и преподавателя при защите работы |
| 0 баллов («неудовлетворительно») | <ul style="list-style-type: none"> – тема работы не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание ее содержания; – поставленные задачи не выполнены или выполнены их отдельные несущественные части; – работа не представлена |

5.1.3. Оценочные материалы для практических занятий (контролируемые компетенции УК-4 индикаторы достижения компетенций УК-4.3).
Образцы практических работ

Лэжсыгыгээ 1. *Мы псалъэхэр мыхьэнэ зэмылэужсыгыгээ къарыкыу псалъэхам кыыщывгээсэбэн:*

Дыщэ, данэ, псынэпс мывэ, мафIэ, фащэ, жыр, дамэ, макъамэ, зэман, мышафэ, фIамыщI, ларыгъу.

Лэжсыгыгээ 2. *Псалъэ кыыхэгъэщхьэхукIахэр я синонимхэмкIэ зэфхьуэкIыурэ кыифтхыкI. СыткIэ текстым зыхуэжми кыыжсыфIэ.*

а) Езы къурш псынэ **шкIурэжыр– щэ?** ПфIэIэфIыпсу абы щыщ Iубыгъуэхэр уи джийм щежэхкIэ, зыльэ-зыльээрэ псэ тыншыгъуэ кыпщIэтаджэм ухуэномейуэ хэт ари зи фIэщ хьунур? Уэр-уэру зэупщIыжыт! А гупсысэм и «кхьухь тедзапIэр» уи деж япэ щIыкIэ **кыыщылъыхуэ**т. Жэуапыр лъэныкъуэ псомкIи **кыыпхуиIукIыну** мы си псэм Тхьэ зэрыщиIуэжыр ауэ сытми кыызэрыгуэкI Iуэхугъуэу кьэслъытэныр сэр дыдэм игъащIэкIэ схуэмыпшыныжын гуэныхьщи, мы дунейм и захуагъэхэм я зы кIапэлъапэ фIэкIа кьэмынэжамэ, а зыри уэ кыызэрыплъэIэсынум сэ шэч лъэпкь кыыхухетхьэнукъым. (КI.Т.)

б) Ауэ ар зэ еплъыгъуэкIэщ... Уи нэгум щIэт зэпыту узыхетхуэпскIыхьыр здэкIуари здэжари умышIэу, **щIэбзэхыкIыжыным** зыри хуэIуакъым, гумрэ псэмрэ я зэгъусэныгъэ пэжыр абы и кьэрэгъулу щымыт нэужьмэ. Мис а хьумакIуитIым нэмышIкIэ сэ сиIэщ къалэщхьэгужьу сызыщыгугъ, зы дакыкьэкIи си нэгур зэрозмыгъэбгынэным сызэрыпэщIэт къарур **зымыгъэкIуэщI**. Ар си уэрэд цIыкIурщ, ухуеймэ дапщэри жызгъэIэ. Зэ нэгукIэ пхьумэф хьуам кIуэрэ пэткIэ зыщальхуа унэжьу уи гур кыыхуэбгъэнэну **пхузэфIокI**. Ауэрэ, псэр Iэпэгъу хуохъури, а узыхетхуэпскIыхь, уи гъащIэр цхьэузыхь зыхуэпщIар куэдрэ узэжьа зы пIэщхьагъым, ауэ зэи мыупщIыIужыну узыхыгугъым кыыбдытохутэ. АтIэми, абыкIэ арэзы ухьуауэ, уи гумрэ уи псэмрэ уэ уарещанэу **фызэремытIысэхынур** уи нэгум кыищыхункIэщ апхуэдэ насыпыр уи Iэрылъхьэу гъащIэм щибжыр. (КI.Т.)

в) Арыхэу, си насыпти (уэ си нэгум узэрыщIэтыххэт), укыызэщоури уи IэплIэ зэлухарэ угуфIэжу укыыхуэкIуэу кыызэрысфIэщIу, а щытыкIэ гурымышхьым **зыкъыIэщIызо**ч, си тэмакъри кьеутIыпщыж, си гуми жьы дехужри зэхэзешхуээн сыкъэзыщIа, зи бзэр мыпсалъэ гупри я пIэ йозэгъэж. Хьэуэ, уэ си нэгум ущIэту, а си уэрэд цIыкIур IузыщIэн къару зэрыщымыIэм сэ зэи шэч кыитесхьакъым. Иджы сиш... а Iуэхум сэ фэжьIужь сыхуэхъужащ. Апхуэмыдэ гъэунэхуныгъэ Iэджи сэ гъащIэм кыызищIылIэ пэтми, сыкъызыхэмыкIыжыфын архуанэ сыхушIэгъэмбрыуакъым, кыысщысхьу арами сщIэркъым. Кыысщымысхьми содэ, **лIыгъэншафэ** кыызамыплъ закъуэмэ. Сэ фIэщхьуныгъэ лъапIэм лъэ быдэкIэ сыбгъэдэтщ. Псор зи фIыщIэр Алыхьырщ. Алыхьым нэужькIэ уэ си нэгум узэрыщIэт зэпытым узэрыщIэт щIыкIэм куэд, куэд дыдэ елгытащ... (КI. Т.)

Лэжсыгыгээ 3. *КыыхэгъэщхьэхукIа псалъэхэм я стилистическэ къалэнхэр кыыжсыфIэ, абыхэм я синонимхэр кьэфхь.*

а) АрщхьэкIэ зэуэ а гымакъыр зэпоуд: Лусэ ... ходыхьэшхыкI, кыыщолъэтри кьэрэкъурэ IэплIэ кьефыщI. Ар кьехьри Софят сымэ ябгъукIэ щыужьыхыж мафIэм трелъхьэ. Аружани Софяти иджи щысыжкъым: кыыщылъэтауэ мафIэм щIагъэст, щIопщэ; кьэрэкъурэр псыIэщи, япэ щIыкIэ Iугъуэбэр бзылхугъэхэм къащIоуэ, я нэр ... Ауэ щIэхьу кьолыдри мафIэ бзий нэху пщтырхэр я нэкIум кьолэ, яIэр кьелыгъуэ. Сыту щытми, мафIэр нэхьри ину, ину ..., езы пщашхьэри гуфIэгъуэкIэ ..., хьуэр псалъэ зэхуадз, я гушыIэкIи зызыхуадзыж. Дэтхэнэ зыри жанщ: нэщхьыфIэщ. (ИЦ. I.)

б) Софят укIытауэ аргуэру щым хьуащ. Ар нэбдзэгубдзаплъэу икIи Iэнкуну зэ бригадырым хуоплгъэкI, зэи Аружан йоплгъыж...

Хьэжапуэ мыпIащIэу кьокIуэ. Гупсысэ куухэм ... кыыпфIошI. Набдзэ кIыритIыр и пыIэм щыщ хьужащ, зэхуафаш, щхьэбгъуитIри жьэпкъри етхьухащ, и жьакIэ кIырри шылэч банэ хуэдэщ, лъынтхуалъэ Iэ пIащэмрэ и нэкIущхьытIымрэ зэлъа ... чыхьащ. Абы и Iэ ижьым IэщIэлыт улгыяуэ тхыгъэ гуэр. «Масляное кольцо», – кыыхэлъэтащ Софят и гупсысэм, моторым дагъэ зэрыкIуэ щIыкIэри гузавэу игу кьэкIыжащ. А гупсысэр пщашэм

зэуэ ІэщІэхури, Софят кыщыдэкІым Хьэжагуэ и теплээр зыхуэдэр кызырыфІэщІамрэ иджы зэрилгагъумрэ куэдкІэ зэрызэщхьэщыкІыр игьэщІагъуэу и пІэ ..., Іэнкуну еплъырт. (Щ. І.)

в) Бригадэ унэм и бжэІупэм ІукІри губгъуэ тафэшхуэм пхыкІ лъагъуэм псынщІэу техьащ Мурид. Лъагъуэ цІыкІум и бгъуитІымкІи гъунапкъэншэу ... вагъэ фІыцІагъэхэр, кыыхэжауэ дыгъэпсым зыхуэзыІэт пщІанэхэр, узыІуплгъэ бжыхьхьэсэ накъыгъэхэр. Лъагъуэ пхышар зытехьэ гредер гъуэгущхуэм машинэхэр щызэкІэлъопІащІэ, телефон пкъохэр щытольэгыкІ. Софят и тракторым хуокІуэж, и лъащхьэм и нэсу вагъэ щабэм пхоцэт, и вакъэр лъегъэпкІ, ауэ ар псори зыкІи зыхимыщІэу, Софят тафэ ... нроплгъэ, лъагъуэ пхышамкІэ пІащІэу пхыкІ Муридым кІэлъоплгъэ, вагъэ фІыцІагъэхэмрэ щІанэ щхьуантІэпсымрэ яхоплгъэ. Муриди, зэрыпІащІэм хуэдэщ, ар псынщІэу макІуэ райкомым, макІуэ бюром!

Лэжыгыгъэ 4. *КъыхэгъэщхьэхукІа псалгъэхэм я ехьэкІа мыхьэнэр кыжыфІэ. Сыт хуэдэ стилистическэ мыхьэнэ ягъэзащІэми къэвгъэлгагъуэ.*

а) Пщыхьэщхьэ пшэплъым и дыгъэ бзийхэр **еткІухыпаш уафэ напщІэм** машІэу кышІэплъыж къудейщ, ауэ щІыльэ лыгъэр, еджакІуэ цІыкІухэм ядза лыгъэр, иджыри мэхьэжьэражьэ. Абыхэм я бзий зеуалэхэм уащыхэплъэкІэ, еджакІуэ цІыкІухэр иджыри мыбы щызэрызехьэ кыпфІоцІ. Хьуреягъыр кызызэщыуащ, махуэкІэ мамыр псэушхьэ **Іэджэм** я макъым зэщІищтащ. Апрель щІы Іэбжьри машІэу, зыхэпщІэ къудейуэ псыІэу **мэпапщэ**. Ауэ ди пщащэхэм зыми гу лъатэжыркъым, щымщ, апхуэдизкІэ щымщи, ягу уэ макъыр зэхахыжу кышІэкІынщ... (Щ. І.)

б) Сыту бэшэч атІэ щІалэгъуэр? Ныбэр щыныкъуэми, Іэпкълъэпкъыр абы жан ещІ щІыфэр **щимызми**, абы зигъэшущымыс, кыщепсэпсауэми, унейр дыгъэлу цІыхум фІегъэщІ. Ах, щІалэгъуэ! – жэщырыгъэкІэщІ, махуэрыщІэщыгъуэ, гурыгъуэ зэхэзехуэ, хуэмыхуагъ зымышІэ! Ах, щІалэгъуэ, щІалэгъуэ! Гугъэр зи **дамэ** зыдынэмыси щымыІэ, зи **жэщ** псори нэху, махуэр зыхуэбзыгъэ, зи гугъуехь зыгъэв, мывэр зэпхызых! Ах, щІалэгъуэ, щІалэгъуэ, лейуэ нэр зыгъаплгъэ, лъагъуныгъэ **плъыржьэр**, жьапщэ зигу емыуэ, уаер зымышІэххэ! Ах, щІалэгъуэ, щІалэгъуэ!.. (Щ. І.)

в) Мыжеиуэ здыхэлъым, Азэмэт кьежауэ и псэр **зыфыщІ** а гупсысэ **зэмыфэгъухэм** иджы къару яІэжтэкъым — ахэр блэкІат. Дунейм тет псоми я пащтыхьыр нобэрт – дыгъуасэми щІэнэкІэф, пщэдейми пэувыф, езыр зыхуэдэ псори кызыгурымыІуэж **нобэрт**. Мис а нобэрщ езыр цІыхур псэууэ зыгъэлІэфри, лІам псэуш хужызыІэфри. А **нобэ** фІэкІыпІэншэрт Азэмэт и жейр ІэщІэзыхыу зигъэкІэрахъуэу пІэм кыыхэзынар. А нобэр гушІэгъуншэу кыпэуvmэ, Азэмэт унэхуат. ГушІэгъулы кыыхуэхьурэ езым и **нобэу** кышІэкІмэ – унат. Юланэ нобэ хьэлгъуэ сымаджэт Азэмэт гужьэят. **Пщэдейм** и Іэмырыр, Алыхьым кьищынэмыщІа, зыми ищІэртэкъым Апхуэдэу зэрыщытри нэхьыфІу кышІэкІынщ... (Къ. М.)

Лэжыгыгъэ № 5. *Мы пычыгъуэхэр зыхыхьэ функциональнэ стилхэр вгъэбелджылы. Къэфхута стилым и нэщэнэ бзэ Іэмалхэр къэвгъэлгагъуэ.*

1)Бзэм и псалгъэхэр зэхуэхьэсауэ зэрыт тхылъым псалгъалгъэкІэ йоджэ. И къалэн елътэкІэ псалгъалгъэхэр зэщхьэщокІ. Адыгъэбзэм ейуэ щыІэщ урыс–адыгэ псалгъалгъэ, адыгэ–урыс псалгъалгъэ, орфографическэ псалгъалгъэ, адыгэ – урыс фразеологическэ **псалгъалгъэ**, синонимхэм я псалгъалгъэ. (*Урыс Хь.Щ., Іэмырокъуэ И.І. Адыгъэбзэ, 5–6-нэ классхэм патицІэ учебник, Нальчик. 1980 нап. 14*).

2)Ухуэныгъэ инхэм я лъэхьэнэм партым и унафэхэм щыгъэбелджыла къалэн нэхьыщхьэхэм ящыщщ щІэм тету лэжьэныр кызызфІэзыгъэкІ бригадэ подрядыр, хозяйственнэ расчэтыр, щІэныгъэ–техническэ зыужьыныгъэр щІэгъэхуэбжьэным и Іэмалхэр, лъэкІыныгъэхэр къэгъэсэбэпынр.

3)Бжэныхъуэм жыгхэм кыпищІыкІурэ къридзых жырку гъурт бжэнхэр зэжар. ЦІыкІуитІыр къэувыІэри зэплъыжащ, яфІэгъэщІэгъуэну.

– ШыщІэхэм ямышхыну пІэрэ?

- ШыщІэр бжэн хьуа уи гугъэрэ?..
- Хэт ищІэрэ...
- Хэти ещІэ ар зэрымыбжэныр.
- Аракъым жыхуэсІэр...яшхынкІэ хьунщ.
- ДегъэупщІыт бжэныхуэм.
- Ы, абы пэж кыбжиІэнщ уэ! Ар абы зэрыщыхьыр сытукьыбгурымыІуэрэ?!

СыкъамыщІащэрэт жиІэу гузавзукъыщІэкІынщ ар. (Н.З.)

Лэжыгыгъэ № 6. Мы пычыгъуэхэм кыыщывгъуэт зэхуэмыдэ функциональнэ стилхэм ехьэлІа псалъэхэр.

а) А махуэм хуэдэу и ней кыщытщыхуэм абы дигъэшхри мыгъуэт (Кхьу.Ц.). «Іэу, хьэлэмэтыр жыпІаи!» – директорым щІэрыщІабзэу сызэпиплъыхьащ (Кхьу.Ц.). Ахэр хьинтІрэу сэ си хэкум издыжаи (Гъу.Хьу.).

б) Нобэрей къуажэжым и псэукІэмерэ и шытыкІэмерэ зэзгъэщІэну езгъэжъа лэжыгыгъэхэр щызмыгъэтыжу езгъэкІуэкІынщ. Зэдгъэпэщ музейр лъабжьы, научнэ лаборатори тхуэхьунщ. Зы илъэс, илъэситІ дэкІмэ, Леонид Петрович сригъусэу Къэбэрдей-Балъкъэр республикэ псом экспедицэ щедгъэкІуэкІынщ. ЩІэуэ шыІэхэри, цІыху псэукІэм зэхуэкІыныгъэу хэль хьуари къэтхутэнщ. Хьэлэмэт куэд, гъэщІэгъуэн куэд зэхуэтхьэсынщ. Бгырысхэр зы илъэс плыщІым и кІуэцІкІэ «пхьэ лІэщІыгъуэм» икІыу техникэ пашэ зиІэ социалистическэ лъэпкъ зэрыхуам теухуауэ научнэ лэжыгыгъэфІ тхуэтхынщ. (Т.Хь.)

в) Щэрданхэ я лыщІи я сыти бзэхат, большевик хьыбар я тхьэкІумэм зэрицырхьэу (КІ.А.). Цыху кызэхуэсауэ щытари зэбгрокІыж, хэт Іыхьэ кыыхаудам щыгуфІыкІыу, хэти кылысамкІэ мыарэзыуэ (КІ.А.). Хуит усщІамэ, адэжъ щІэини псори зы сыхьэтым ибгъэсыкІынт (Т.Хь.). Лыжъ гуанэм екІуэлІа зэрыхьун лъагъуэр кыззэригъуэтар къищІауэ, ехьурджауэрэ Иброкъуэм жиІэрт: «Апхуэдэу адыгэ хабзэм уельэпэуэну си гугъакъым, Цару» (Т.Хь.). Къызитар езгъэмэрэкІуэхуэрэ сыгупсысэу щІэздзаш (Т.Хь.).

Лэжыгыгъэ № 7. Пычыгъуэхэр зыщыщ стилыр кыжыфІэ, Сыт хуэдэ бзэ Іэмалхэм ар къыгъэлыагъуэрэ?

а) Хьан–Джэрий и тхыгъэ нэхьыфІ дыдэхэм ящыщ зыщ «Шэрджэс хьыбархэр» историческэ повесть гъэщІэгъуэныр. Ар 1841 гъэм, езы тхакІуэр псэу щІыкІэ, «Русский вестник» журналым япэу кыитехуащ. Адрей и тхыгъэхэми хуэдэу, повестым лъабжьэ хуэхьуар абы адыгэ ІуэрыІуатэм кыыхихащ. ЗэщхьэщыкІыныгъэ зыкъом яІэми, лъэпкъ ІуэрыІуатэм нобэр кыздэсым щызокІуэ «ЖьуджалэкІэ» еджэу апхуэдэ хьыбар. Псысэ щытыкІэ игъуэта цхьэкІэ, абы кыщыхьу–щекІуэкІхэр гъащІэм пэжу кыщыхьуа Іуэхуш, сыт хуэдэ зэхуэкІыныгъэхэр иужькІэ абы хамылтхьэжами.

б) Адыгэхэм къэралыгъуэ яІа– ямыІам теухуауэ тхыгъэ зыкъом щыІэщ, а Іуэхур мыбзаджуэ щызэпкърахаи ахэм яхэтщ. Дыхуейт абы теухуауэ дэри ди Іуэху еплъыкІэр кыжытІэну.

Нэхъ зытедгъэщІэну VIIІлІэщІыгъуэм и етІуанэ Іыхьэмрэ ІХлІ. и пэщІэдзэмрэ Инал пщым и унафэм зэришэлІауэ щыта зиххэм я лІакъуэхэрщ. Нэгумэ Шорэ и тхыль «Адыгэ лъэпкъым и тхыдэ» жыхуиІэм мыпхуэдэу хэтщ: «Акъыл хэльу абы (Инал– М.І.) ищІа унафэ быдэм щІэуа адыгэхэм яку дэлъа зэныкъуэкъу–зэгурымыІуэныгъэхэм кІэ ягъуэтащ. Цыхубэм дзыхь зыхуригъэщІын хульэкІри, абы и къарурнэхьри игъэбыдащ, зэбий лъэныкъуэхэр зэригъэкІуащ, абыкІэ и лъабжьэр нэхъ лъэщ ищІу».

в) Нарт Хэкужым зи лъэ вакъэ изылтхьэ къэмынэу псори Хьэрэмэ Іуащхьэ деж щызэхуэсауэ хэку хасэ ин щрагъэкІуэкІырт. Тхьэггэлэдж Хьэрэмэ Іуащхьэ кыитету нартыхьхэм яжриІэрт:

– Нартхэ, сэ жьы сыхьуащ, алъандэрэ зэрыслъэкІкІэ мэш бэв кыи–зэрыфхуэзгъэкІыным сыхуэлэжъащ. Иджы, сэ згъэкІа хум щыщ жылапхьэ зы ху нэд кыифхузогъанэри, гъэ къэс абы щыщ тефсэмэ, зэи гъей кыифтехьуэнкъым.

– Уэ дэ ди Тхьэггэлэджу бэвыгъэр кыдэзыт, зыми щІэмыфыгъуж, дунейм къэкІыгъэу тетым уи цІэ лъапІэр етІлынщ! – зэщІэхьуэхьуащ нартхэр. (Н.)

Лэжыгыгь8. ПсыницIэрыпсалъэхэр зэгъэщIэн, гукIэ кьеджэн.

Мо бжэ кьуагъым
Къуэль жыхапхэр
УнащхэмкIэ
ЩхэпрызутIыпщыкI,
КъыщхэпрызутIыпщыкIыж,
ЩхэпрызутIыпщыкI,
КъыщхэпрызутIыпщыкIыж.

Пхэр сошэр,
Пхыр сошхыр.

Къамылыбжэ плъыжыбзищым
Шыбжиинщхэ плъыжыбзищ ильщ.

Пылым питI пыт,
Хьэмэрэ кIитI пыт?

Мо Iуащхэ папцIэ
ецIэнтхуэхыгъуэм
Сэри сыхуецIэнтхуэхыгъуэ?

Бадэ бадзэ кьеубыдыр –
Бадэ бадзэм иреудыр.

Мо тIы кьарэ тIы цыплъыр
Сэ зэрысфIэтIыкьарэ
ТIы цIыплъым хуэдэу,
Уэри пфIэтIыкьарэ
ТIы цыплъ?

Псынэ, псыбэ, бырыбищ,
Щыбырыбыр пIырыпIищц.

Бжыхуэм и пыIэр хуэбыхуш,
Бжыхуэм и вакъэр хуэмыхуш.

Лэжыгыгь9. Мы кьуажэххэр нэвгъэс, зыхуэныкьуэ псалъэхэр пывгъэувэжурэ:

Абрэмывэм зегъазэри...
Бгырыпхыбгъуэ...
Быныр зыгъашхэу...
Дадэ и жьакIэр мэуфафэри...
Ди бжыхь джабэ...

БдзапцIэ пцIанэ
БдзапцIэ цIынэ,
А гъуцI цIынэр
Хьун гъуцI Iунэ?

Къепсыр къепсу къепсыхыжри
Къепсыр къепсри бзэхыжащ.

Бахьсэныпсым Махуэгъэпсыр
ИльэскIэ ильэсри
Зыри къыщылъымысым
Лъэсу кьэкIуэжащ.

Дыгъэ къепсым сыкъригъэпсри
Си нэпсыр ткIуэпс-ткIуэпсу
КъыщIигъэлъэлащ.

Хьурмэ мыхури
Хьурмэ хьуари
Хьумакулэм ехьумэ.

Джыкьуэ щIакьуэ и кьуэ
Ныкьуэдыкьуэр
Мо кьуэ закьуэм екьуу дохьэ.

Жьыр щэхуу
ЩIехур щихум.

Мо банапцIэм сыкъелъэ-сынелъэ,
Мо баналъэм сыкъепкIэ-сынепкIэ.

ПхъашIэ хьэщIэм
ИщIа гушIэм
ВыщIэ щIищIэри
НэшIу, пIащIэу
ПхашIэм кIуащ.

Лэжыгыгь10. Мы сабий джэгулкIэхэм зэрыджэгу щIыкIэхэр кьэхутэн.

Бзу – воробей (детское развлечение).

ГъуэрыгъуапщкIуэ – игра в жмурики (прятки).

Дыгъужьбацэ – лохматый волк (название детской игры).

Дзыгъуэ – джэду – мышка – кошка (название детской игры).

КIэнджэгу – игра в кости, бабки (название детской игры).

КъуакIэдэнэ – название детской игры.

Лъэтеувэджэгү – название игры в честь того, что ребенок начал ходить.

ПыIэзэфIэхь, пыIэхьэжъэ – национальная детская игра (дети

ПыIэзэхуэдз – детская игра: игроки одной команды перебрасывают шапку друг другу, противники пытаются отобрать ее у соперников.

Топджэгү – национальная детская игра в мяч.

ЛэжыгыIэ. ФIэщыгыIэхэм я мыхьэнэр зэгъэцIэн.

Афэ – кольчуга, жыр тхьэггү цIыкIуурэ зэрылгү щIа джанэ (Iэщэм зыщахьумэн папцIэ, пасэ зэманым зауэлIхэм зыщатIаггүэ щыташ)

Бжы - копье, зэрыпыджэ пасэрей Iэщэхэм ящыщу,зи пэм гьущI папцIэ фIэлъ пхьэ яе кIыхь.

Бзэ – тетива лука, пасэ зэманым зэрахьэу щыта шабзэм шэщIауэ илгь кIапсэ, бзэпс.

Гын – порох, фочышэ, топышэ сытхэр къэуэн папцIэ зэрауэдз пкыггүэ.

Джатэ – меч, и лъэныкъуитIри жану, зэрызауэ, кызыэрыраупцIэх сэшхуэ.

ДжатэпIэ – ножны, джатэр зэрылгь саппIэ.

ДжатэIэ – ручка сабли.

Жуд - къамэр игъэпсынцIэн щхьэкIэ дэхьпIэ хуащIыр.

Ержыб- ипэкIэ зэрыуэу щыта фоч лIэужьыггүэм зэреджэ.

КIахьу – курок, Iэщэм (фочым, кIэрахьуэм, автоматым) и шэтеуэр зыутIыпщ Iэпэ.

КIэрахьуэ – револьвер, пистолет. ФокIэщI лъэпкь.

КIэрахьуалгэ – кобура, хьумпIырэ.

КIэрахьуэпс – кIэрахьуэм и дакъэм ищIа фэ кIапсэ псыггүэ.

КIэхусэ – название богатырского меча.

Къамэ – кинжал, Iэщэу къагъэсэбэп сэ лIэужьыггүэ, лъэныкъуитIымкIи дзэ иIэу, и пэр папцIэу.

КъамапIэ – ножны кинжала, къамэр зэрылгь, бгырыпхым кIэрыщIауэ зэрахьэ хьууэ.

КъамэкIэпышхэ – наконечник ножен кинжала, къамапIэр быдэ, дахэ хьун папцIэ, сэмбым ещхьу и кIапэм фIащIыхьыр.

КъамэщIэлысэ – подкинжальный нож, къамапIэм илгь пхьэмрэ, абы тебза фэмрэ я зэхуакум дэгъэлгъэдауэ зэрахьэ сэ цIыкIу.

Методические рекомендации для практических работ

Целью проведения практических занятий является формирование прикладных навыков, направленных на развитие компетенций обучающихся.

Практические занятия проводятся в компьютерных классах. Программные продукты, используемые при проведении занятий: MS Office, приложения Google, конструктор сайтов Tilda, блокчейн платформа Ethereum.

Оценочные материалы по практических занятий размещаются в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>).

Структурные элементы занятия: инструктаж, проводимый преподавателем; самостоятельная деятельность обучающихся; обсуждение итогов выполнения практической работы (задания). Результаты выполнения практической работы размещаются обучающимися в ЭОИС КБГУ.

Критерии оценивания практических работ

| | |
|------------------------------|--|
| Предел длительности контроля | 90 мин |
| Максимальное число баллов | 3 балла |
| Критерии оценки | Выполнение всех заданий работы с соблюдением |

| | |
|--|---|
| | предложенного алгоритма действий (методики и т.д.) – 1 балла |
| | Выполнение заданий, вынесенных на самостоятельную проработку, без существенных погрешностей – 2 балла |

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля

5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля. Рубежный контроль проводят с целью определения качества освоения учебного материала по разделам, дидактическим единицам дисциплин в установленное время. В каждом семестре проводится три рубежных контрольных мероприятия через каждые треть семестра.

Рубежный контроль по дисциплине проводится в виде коллоквиумов и тестирования.

5.2.1. Оценочные материалы для коллоквиума (контролируемые компетенции УК-4, индикаторы достижения компетенций УК-4.3)

Примеры заданий для рубежного контроля

5.1.1. Типовые варианты контрольных работ (контролируемые компетенции УК-4)

Лэжыгызэ1. Хыбарыр къэлэуэтэжын, текстымк1э изложенэ тхын.

ЩХЬЭ ЛЬЭНЫКЪУЭМ И ХЫБАР

Тхыдэм къызэрэхэщымк1э, адыгэхэм пыщ1эныгъэшхуэ хуалэу щытащ Кърым тэтэрхэм. А зэпыщ1эныгъэр зэи ф1ы и льэныкъуэк1э шэщ1ауэ ек1уэк1ыу щытакъым. Къырым хъанхэм Адыгэщ1ыр я блыгу щ1агъэууэнущыт щыгъуи пылт, ар хуитыныгъэр зи гъащ1э къуэпс адыгэхэм ядэтэкъым. А зэпэщ1этыныгъэм лъыгъажэ зауэ лэджи къык1ыурэ л1эщ1ыгъуэ куэд ек1уэк1ащ. Щызэхуэгуг1э хъуами, я дзэлыфэ зэхуат1 хъуами, зэи зэхуэф1акъым...

Зэгуэрым Кърым хъаным деж адыгэпщ гуп щыхъэщ1эу хъаным къапиубыдащ: «Си къэралыгъуэм адыгэхэр фыкыыхэмыхъэу, си унафэм фыкыщ1эмыууэу хъунукъым!» — жи1эри. Щхъэхуитыныгъэр зи бжаблэ адыгэпщхэр абы езэгъакъым: «Дызэныбжьэгъумэ дызэныбжьэгъуш, арыншэмэ зыми и унафэ дыщ1эууэнукъым!» — жалэри. Апхуэдэ жэуапым хъаныжбыр къыгъэгубжъащ, и хъэщ1хэм я ерыщыгъэм зэгуигъэчу. Ик1и адыгэхэм нэмыплъу къарихыр къыгъэлъэгъуащ и гъэхъэщ1эк1эмк1э: хъаныжбым унафэ ищ1ащ мо «шэрджэс лумп1ейхэм адреихэм я лэнэм къытена нэхъ хуамыхъыну». Апхуэдэуи ящ1ри, зы мэл щхъэ льэныкъуэ нэхъ псэууэ зыри зыхэмыл1 лэнэк1э шхэхуэхэр къыщ1ахъэ. Гупым я нэхъыжбым л1уэхур зэрымыш1агъуэр къыгуры1ауэ щхъэ льэныкъуэр къиштащ. Хъэщ1эщым къызык1ук1ыу щ1эт тэтэрхэм адыгэбзэ зыщ1э яхэтынк1э хъунути, тхъэк1умэр къытригъэжри нэхъыщ1эм хуишиащ: «уи тхъэк1умэр гъэжан» — къыргъэк1ыу, и луплэк1эмк1э къыгуригъал1уэу. Итланэ и пэнц1ывыр къыпищ1ык1ри и къуэдзэм иритащ: «Мэк1э лэзэу щыт, сытри зэгъащ1э, сытми гу лъытэ!» — къыргъэк1ыу. Иужьк1э щхъэ пхэт1ыгур т1ууэ зэгуищ1ык1ри, нэщ1ащэр пщы тхъэмадэм лэнэм къыдэт1ыс, и ныбжьэгъу-чэнджэщэгъум иритащ: «Сыт и льэныкъуэк1и уи нэр гъэжан, л1уэхур щ1агъуэкъым!» — жыхуил1уэ. Езым щхъэ куц1ыр зэрылбыр къызыхуигъэнащ: «Сэ къэхъунум къыхэк1а зэрыхъунум сегупсысынщ, сакъын хуейщ, бэлэрыгъ хутыкыуэщ!» — жыхуил1уэ.

А щ1ык1эм тету псоми псори къагуры1ауэ, хъаным и унафэк1э тэтэр сэмэнхэм адыгэпщхэр яук1ыну къащытеуэм, жэщыбгым ф1эк1ами, зыри жейтэкъыми ахэм зэрахуэфак1э л1уц1ащ: хъэщ1эщым къыщ1эбэнахэр хъэдэ-лъэмыж иращ1ык1ащ. «Хъэхъэй-тэтейк1э хъаным и ц1ыхухэр къызэщ1эушэху, адыгэпщхэм яшхэм зрадзыжри,

л1ы ук1ыпл1эм к1ык1ащ. А щ1ык1эм тету к1ела щых1ум, пщых1эм я тх1эмад1эм унаф1э ищ1ащ: «Ажалым дык1езыг1эла щх1э л1энык1уэ иж1ыр ди гуф11эг1уэм к1ыщашт1эрэ х1уэх1у тражы1ых1у хабз1э тхурех1у!» — ж1уэ. Пщы тх1эмад1эм щх1э л1энык1уэр з1эригуэшауэ щытар абы и гуэшык11эу адыг1э псоми к1ахуэнащ.

Л1эж1ыг1э 6. *Нарт л1ых1ужьх1эр я псал1эх1эр з1эхуэгуэшауэ гук1э з1эг1эщ11эн.*

Уэзырм1эс

Псатх1эр ф1ык11э зыхуеблаг1эм
Ящыщ фых1у,— фыпс1у апщий!..
Ноб1э хуэд1э махуэ гуащ11эм
1уэху ц1ык11уф1эк11ух1эм л1ыр тек11ух1э,
Дауи, хабз1эк1ым. Аращи,
Ф1эх1ус псал1эр тщ11ынк1ым к1ых1.

Б1эдынок1уэ

Уэ нартых1э ди тх1эмад1э,
Ад1э паль1уэ Уэзырм1эс,
Пс1э зы1утыр з1ток1уад1э,
Нарт х1куж1эри щ1ы1эм ес!..

Аш1э

Хоштх1э гущ1эм ди сабийх1эр.
Ж1ык11эф1эк11э димы11эж.
Мылым ег1уу щ11эт шаг1дийх1эм
Уах1пл1эныр нэх1 гуауэжщ.

Б1эдынок1уэ

Ди м1эш х1эс1у сэр1баг1уэ
Зыхых1ах1эр щ1их1умащ.
Зи щ11э з1и дымыл1аг1уу
Щыта гуэнх1эр н1щ11 ф11эх1уащ.

Аш1э

Нартых1э хас1эр з1эхуэсауэ,

Л1эж1ыг1э 2. *Езыр-езыру текстыр н1эг1эсыжын.*

Егупсыс... Адыгаг1эк11э сыт пщ11энт мыпхуэд1э 1уэху ух1эхуам1э? Пщых1эщх1эм иуж1ерей автобусымк11э к1уаж1эм ук1уэжыну к1эувы11эп1эм ук1эк1уат. Увы11эп1эм уащыхуоз1э уимын11уас1э л1ыр1э фыз1р1э уэр нэх1р1э нэх1ыж1у. Ц1ыху щ1аг1уэ зек1уэжтэк1ым, уайпс1элыл1э хуэд1эр1э к1ыбощ11э ах1эр хам1э к1эрал к1ык11а адыг1эх1у, з1эщх1эг1ус1эх1у. Здэк1уэнур фи к1уаж1эм нэх1р1э нэх1 ж1ыж1эщ, ауэ автобусыр ныщх1эб1э абы н1с к1уэнук1ым. А ц1ыхуит1ыр х1эщ11э л1ап11эщ. Уадыг1эщ, адыгаг1э пх1элыщ, хабз1эк11э сыт пщ11эну, дауэ уапык1уэк11ыну а к1ып1уащ1аг1ыт1ым? Хабз1эм тету пщ11энух1эр к1етх1эк11э автобусым фык1ыщит1ысх1эжым к1ыщег1эж1ауэ. К1ыф1и х1уащ, автобусыр фи к1уаж1эм ф11эк11ым, н11уаси уэр мых1ум1э к1уаж1эм щал1эк1ым.

Л1эж1ыг1э 2.

ЖЫГИТ1

Х1эх С1эфарбий

З1эп1мыжыж1уэ щытщ мы жыгит1ыр. Т1ури з1эныб1жыщ, к1ыз1эд1эк11ащ, к1ыз1эд1эх1уащ. З1эхуэдизщ я л1агаг1ык11и я инаг1ык11и. Я щх1эк11эх1эм я зыубг1уек11э к1удейк11и з1эщх1эщык11ыщ1у гу ялыпт1эрк1ым абых1эм.

Ит1ани а т1ур з1эхуэд1эк1ым: зым к1ыпок11э, адреим к1ыпык11эрк1ым. Абы к1ых1эк11э а т1ур дуней зырыз тетщ – зыр адреим зык11и емыщх1у.

К1ызыпык11э жыгым гуг1уех1э х1емык11у и г1ащ11эр ех1э. К1ып1ык11эм к1ритырк1ым пс1эхуг1уэ, хиг1эк11ырк1ым б11ут111у, б11ых1э.

Ар илгэс псом увылэ имылэу **мэлажэ**. Шдым псыр, **ИфЫр** кышцлеш зыщымысхыжу. Увылэ илэжым. Кышцлеш, кышцлеш, кышцлеш! И пхэщхэмыщхэр нэх дахэ, тхуэплэ, **ИфИ** хуон папцлэ гугуэ зрегэхэ.

Ауэ апхуэдэу зэрылажэм и закыуэжым абы тыншыгүэрэ псэхугүэрэ кезымытыр, бэлых хэзидзэр, и фэр изыхыр. И пхэщхэмыщхэр хуугуэ нэсыным зэман илэжу шадзэнц кыдэфышлейуэ, мывэклэ, башклэ кьеуэу. И тхэмпэхэр Исраф зэтрашлэнц, уэм икьутам хуэдэу. Ари шацлынэгүэ, псыр кьашышлэжым ирихэллэу. И кьудамэхэр кьракьутэхынц, зэпаудынц. И шхэ дьдэм кьыдэклэуеинци, зэхаутэнц, кьрашлыклэхынц.

А псори елгагүу мыдрей жыгым. Абы зыри елусакьым икли елусэркьым. Удыни техуэркьым, дыркьуи игуэтыркьым. Пэсклугэ зимылэ и кьудамэхэр жьым ходжэгухэ. И зы тхэмпэ кьудей зыми химыгэзауэ нос бжыхьэм. Жьым, псым япхэехри, гьуэжэ дьдэ хьуауэ езыр-езырурэ кьыпошэщыж.

Мыдрей и ныбжьэгүр шаудынклэ, ар егупсысу кышцлэжынц: «Зезыхуэр сыт... Шхэи лажьэрэ, шхэи зытригэухэр!»

Ар икьуклэ **фЫуэ** кьыгуролуэ кьызыпыклэ жыгми. Мис иджыпстуи араш. Бжыхьэр кьэсаши, псэуэ зы **Ипап**лэ хэмылэж жыхуалэм хуэдэш – ныбафэ **фИей** хьужауэ клэрымыклэ шалэжэ цыклухэм я деж кышцышлэдзауэ кьуалэбзухэм нэсыху, абы и фэр изымыха шылэж! Зы пхэщхэмыщхэ закьуи кьыпынэжыркьым. Тхэмпэ зырызхэр адэмыдэклэ шыпийуэ уолгагүу. И кьудамэхэр зэпышлыклаш, кьолэлэх, и фэр шлыплэ куэдым цытэлэфащ. Шэрхэ шлагьым кышцлэдыжа флэкла пцлэнкьым зэрыжыгүу!..

Сыт хуэдиз бэлых темылами, удын хэлгэ куэд кьытехуами, абы лэжээн шигэатынукьым. Шытыфынукьым ар и гьунэгүм хуэдэу. Гьатхэр кьэсынши, аргуэру шым псыр, **ИфЫр** кышцлишу шлэдзэжынц. Шлэдзэжынц пхэщхэмыщхэем телажэу. Ешлэ, фЫуэ кьыгуролуэ: **нэхьыбэ** кьилэжыху, нэхьыбэ кьыпыклэху, удын нэхьыби кьытехуэнуш. Итлани, сыт ишлэн, хуэфлэжыркьым мылэжээн.

Апхуэдэш абы и жыг шлыклар!

Упцлэхэр:

1. Кьыхэгэша псалэхэм антоним кьахуэфхэ.
2. Езы текстым хэт антонимхэр кьэвгүэт.
3. Текстым кышцыгэлэггүа «лыхьужьхэм» зэгэпцауэ тепсэлыхьын.
- Лэжыггэ 4.

АДЫГЭ ФАЩЭ

Клэрашэ Т.

Адыгэ шум и лэши фаши гьэшлэггүэну зэгэжлэуэ кьэггүэгурыкьлаш. Гьэшлэггүэну хуэшлэу лэяг гүэри хэлкьым. И фаши и лэши, гьуэгуанэклэ е зауэклэ я сэбэпаг кьомыкьу зыгуэри хэплагагүэркьым. Кьуэлэнпцлэнэу, кьыбжьэхэлэдэу хэлэи шылэжым. И шлакьуи и пыли фышцафэт, и цейри арат, хэзыр лупэхури бжэ фышлэт, и кьамэ лэпцэри апхуэдэт, мывзупцлэри мету бгырыпхымрэ шхуэмрэ телэри кьупцхьэм е гьушцым кьыхэгцлыклат, дыжыным кьыхашлык хьуми, мылыдын шхэклэ, саутклэ шлагьанэрт. Зыльэклэри зыльэмыклэри зыт абыклэ – лей зыклэрымыль лы фащэт я хабзэр. Адыгэм и нэхьыбэр, сылш жызылэу псэуам, я шу гьэпсыклэр зыхуэдэр арат – лыхьусэжэ гьэпсыклэт.

Ар кьызыхэклар дахэмрэ зэгьымрэ ямышлэу шытауэ ару жыплэнуги, я пшацэхэр ягэшлэрэшлэнклэ лэклэ кьагьанэу шытакьым. Я бзылэхуггэ фащэ шыплагагьуклэ, нэрылгагүу кьыпшоху шыгыным и дахи и лэи зэхагьэжыгүу зэрышытар. Кьэдабэ фышцлэмрэ альтес пльыжымырэ зэрызрагьэжлэуи, шклэ кьуэлэнымрэ фэ зэгущымырэ зэрызэпалэхьи, бзылэхуггэ фащэм дышэри дыжыныри зэрыхади – а псоми хуэлэжлэуэлажлэуэ. Итланэ япэ кьапэшлэхуэмклэ пшацэр кьуэлэнпцлэнэу зэшахуэпыкьын флэклэ, нэггүэшлэ зэхэжыклэ ямылэуи шытакьым. Шыхум ежлэу фащэ дахэм лей зэрыхэмызагьэр фЫуэ кьагурылэуэрт. Тхыпхэщышхэ зэмыфэггүхэр зэрагьэжлэури гурыху фащэ хухахыфащ я бзылэхуггэм.

УпщIэхэр:

1. Фызэджа пычыгъуэхэм адыгэ фащэм ехьэлIа псалъэхэр, псалъэ зэпхахэр кыыхэфтхыкI, я мыхьэнэхэр кыжыфIэ.

2. Адыгэ фащэм иджырей зэманым игъэзащIэ кьалэным, нобэрей адыгэ щIалэгъуалэм я теплъэм фытепсэлъыхь.

Лэжыгъэ 5

«Iэнэ, шыгъунIастэм» ехьэлIа псалъэжьхэр гукIэ зэгъэщIэн. Псалъэжьхэм ящыщ зым теухуа эссе тхын

ХьэщIэ зи жагъуэм лыхуэ хуегъажьэ.

ХьэщIэм и ерыскъыр кыдокIуэ.

ХьэщIэмыгъашхэ цIэрыIуэщ.

ХьэщIэр шхэмэ бжэм йоплъ.

ПфIэмащIэр хьэщIэ Iусщ

Пхъурылхур пкIэм думыгъэплъей. («Куэдрэ пумыгъаплъэу Iэнэ кыыхуэщтэ» жыхуиIэщ)

Унэр зэрыдахэр бынщи, Iэнэр зэрыдахэр хьэщIэщ.

Адыгэ хьэщIэ и щIасэщ..

Уафэ лъащIэ нэхуэщ, хьэщIэихуж уэсщ.

Адыгэ мыгъуэ шыгъурэ пIастэрэ.

Пщащэр унэ гуащэмэ, кхъуей хьэбыкыу ешх.

ФызыфI и Iэнэ зэтетщ

Iэнэм и пэри и кIэри хъуэхъуэщ.

Ерыскъыншэм и дунейр кIыфIщ.

Уи ныбэр гъэгъуи уи гугъуфI егъэщI.

Адыгэм я нэхь мыгъуэми шыгъурэ пIастэрэ кыпхуищтэнщ.

Лэжыгъэ 6.

«ГЪЭСЭНЫГЪЭ ТКИЙ»

КIэрашэ Т.

(пычыгъуэ)

Илъэс пщыкIутI нэхь си мыныбжыу сэ адыгэ хабзэ къекIуэкIым тэмэму тету хьэщIэхэр кьезгъэблагъуэ сыхуежъащ: псынщIэу, нэфIэгугъуэ куэбжэм нэс сачыпежъу, зызгъэлIу хьэщIагъи яхуэсщIыфу адыгэм жалэ хабзэ «кьеблагъэр» къекIуэкIыу яжесIэу, лъэрыгъ ижырабгъумрэ шхуэIумрэ нэхьыжыым хуэзубыду кызэррезгъэпсыхынур, псынщIэу шыхэр шэщым сшэуэ кьэзгъэзэжу, хьэщIэщым ахэр щIэсшэу я къэмышырэ я щыгъын щIыIутелърэ кьазэрелысхынур, хьэщIэхэм я нэхьыжыым нэхьапэ гу зэрылбыстэну нэмысыр – а псори сщIэрт. Iэщэфашэу хьэщIэхэм кызыпщIэхахыр хьэщIэщ блыным хэукIа пылапIэхэм зэрыпыслъэну щIыкIэми сыщыгъуазэт.

ХьэщIэщ кIуэцIым хабзэшхуэ щызекIуэрт. Си пкъыр езэшмэ, зызэфIэзгъэлэлэу хуэмыхуагъкIэ зыкьезгъэщIэну сыхуита! Хьэуэ, ар хъуххэнутэкъым. Абы щыгъуэм си адэ къуэшыр сыт хуэдэу нэ IейкIэ кызэплъэрэ! Щысхэми «щIалэ хуэмыху» кызэрпхужалэн къудейр, губгъэну, жагъуэ-жагъуэу кызэроплъу щытар фэ фщIэрэрт! Апхуэдэ губгъэн къэсхьын нэхьрэ сылIэныр нэхь къэсщтэнти!

Апхуэдэу цIыхугъэр, лIыгъэр – лIы хуэдэу уланэу, ужану, улIыхъужыу, пэжыр жыпIэу, емыкIу къомыхуэ узэрыщытыну щIыкIэхэр – си адэ къуэшым быдэу кыспкъригъэхьати, абыхэм семылэпэуэн папщIэ, сыщыту зызгъэлIэнт.

УпщIэхэр:

1. Сыт хуэдэ адыгэ хабзэм щыгъуазэ дищIрэ тхыгъэм щыщ пычыгъуэм?

2. Сыт хуэдэ хабзэхэр нобэ фэ хьэщIэм кIэлъызехьэн хуейуэ кьэфлътэрэ?

3. Зи гугъу тцІа псалъэжхэм шыщу нэхъ гурыхъ фщыхъуар и темэу эссе кІэщІ зэхэвгъэувэ.

4. Этнографу, тхакІуэу, щІэныгъэлІ цІэрыІуэхэу адыгэхэм я хьэщІагъэм и гугъу зыщІыжахэм я шапхъэ къэфхъ.

1. Фи унагъуэм исхэр зэрыпсалъэ диалект, говорыр къэфпщытэ. Нэхъыжъу унагъуэм исым жиІэж зы хьыбар фтхы, псалъэкІэм иІэ щхьэхуэныгъэхэр вгъэбелджылы.
2. Япэ абзацым къыщыхъа псалъэхэмрэ абыхэм я синоним етІуанэм къыщыхъахэмрэ зэкІэлтыхъауэ къыжыІэн.

Зэрыгъуэзн: Куэд – заул – къом – Іэджэ – бэ – гъунэж – бжыгъэнишэ.

Куэд, лъэкІын, тхущІ, мащІэ, кумб, гъунэ, щІыІэлІэх, гуп, ин, щым, жеин.

ТІэкІу, Іурихын, къом, Іэджэ, заул, домбей, нэз, щэху, хузэфІэкІын, зэрамышщІэж, мащэ, бэ, бжыгъэнишэ, гуартэ, пэлъэщын, абрагъуэ, щэ ныкъуэ, гъунэж, кІапэ, пІащэ, щІыІэрыс, хильэфэн, щхьэукъуэн, хъушэ, мамыр, щэджашэ.

3. МыхьэнэкІэ зэгъунэгъу псалъэхэр (синонимхэр) гупурэ зэкІэлтыхъын.

Лъакъуэ, теплъэ, сыхьэн, мысэ, егъэлеин, къудан, тепщэч, къуанишэ, къуейщІей, лъэкІын, пэлъэщын, гъэбэтэн, еІуящІэ, хузэфІэкІын, зэкІуж, пІыщІэн, лъэ, цттын, шыфэллыфэ, щІэгъэтхьэн, мызахуэ, къарум дэхуэн, щІыпІэм исын, дыкъын.

4. ПлъыфэцІэхэр скобкэхэм дэту къэхъа щыІэцІэхэм епхауэ къэфхъ, плъыфэцІэм щыІэцІэ къэс щигъуэт мыхьэнэр къыжыфІэ, синоним къыхуэвгъуэтурэ е жыІэгъуэ зэмылІэужыгъуэхэр къэфхьурэ.

Гъуцэ (пхъэ, цыгъын, щІы, псалъэ); быдэ (псалъэ, бзэ, шэнт, цІыху, ІункІыбзэ); къабзэ (джанэ, нэш, псэ, бзэ, дыщэ, псы, уафэ, хэ-хъуэ, щІалэ); жан (дзэ, нэ, сэ, цІыху, акъыл); Іув (пхъэбгъу, шатэ, цІыху, шхыІэн, фэ).

Методические рекомендации к подготовке к коллоквиуму

При подготовке к коллоквиуму следует, прежде всего, выполненные практические работы, отметить в них имеющиеся ответы на вопросы коллоквиума. Если какие-то вопросы вынесены преподавателем на самостоятельное изучение, следует обратиться к учебной литературе, рекомендованной преподавателем в качестве источника сведений.

Подготовка к коллоквиуму начинается с установочной консультации преподавателя, на которой он разъясняет развернутую тематику проблемы, рекомендует литературу для изучения и объясняет процедуру проведения коллоквиума. Методические указания состоят из рекомендаций по изучению источников и литературы, вопросов для самопроверки.

Коллоквиум проводится в форме индивидуальной беседы преподавателя с каждым обучающимся или беседы в небольших группах (2-3 человека). Обычно преподаватель задает несколько кратких конкретных вопросов, позволяющих выяснить степень добросовестности работы с литературой, проверяет выполнение студентом заданий самостоятельной работы.

Коллоквиум, в случае необходимости, может проводиться в дистанционной форме, в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>) с использованием сервисов онлайн конференций для проведения вебинаров BigBlueButton, Jitsi.

Критерии оценивания при коллоквиуме

| Баллы (оценка) | Критерии оценивания |
|------------------------|--|
| 5-6 баллов («отлично») | Ответы получены 80-100 % заданных вопросов. Обучающийся: – полно излагает изученный материал, дает правильное |

| | |
|----------------------------------|--|
| | <p>определение понятий;</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; – излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка |
| 3-4 балла («хорошо») | <p>Ответы даны на 60-80 % заданных вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, установленным для оценки «отлично», но допускает не более 2 негрубых ошибок, которые сам же исправляет, и не более 2 недочетов |
| 1-2 балл («удовлетворительно») | <p>Ответы даны на 40-60 % вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий (допускает более 2 негрубых ошибок); – излагает материал непоследовательно, допускает более 2 недочетов |
| 0 баллов («неудовлетворительно») | <p>Ответы даны менее чем на 40 % вопросов. Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала (допускает грубые ошибки) |

Грубые ошибки: неправильный ответ или пояснения к ответу на поставленный вопрос; неправильное определение базовых терминов по дисциплине.

Негрубые ошибки: неточный или неполный ответ на поставленный вопрос; при правильном ответе неумение самостоятельно или полно обосновать и проиллюстрировать его.

Недочеты: непоследовательность, неточность в языковом оформлении излагаемого.

5.2.2. Оценочные материалы для проведения тестирования (образцы тестовых заданий) (контролируемые компетенции УК-4, индикаторы достижения компетенций УК-4.3)

S: Синоним зэхуэхуу псалъэхэщ:

- : тхылъ – тхылъылтэ, хадэ – хадэхэкI, вагъуэ – вагъуэиж
- : фIыцIэ – къарэ, жылэ – къуажэ, тетIысхьэн – шэсын (шым)
- : ин – цIыкIу, пэж – пцIы, сэбэп – зэран
- : топ – топ, хьэ – хьэ, дзэ – дзэ

S: Омоним сатыр къэзыгъэхуу псалъэхэщ:

- : гъэщIэгъуэн – хьэлэмэт, ауан щIын – щIэнэкIэн, уае – щIыIэ
- : уз – узыншэ, акъыл – акъылыфIэ, унэ – унэшхуэ
- : кIасэ – пасэ, жэщ – махуэ, техьэн – текIын
- : щIэ – щIэ, бжьэ – бжьэ, шэ – шэ

S: Антоним зэхуэхуу псалъэхэщ:

- : хабзэ – хабзэншэ, псалъэ – псалъэрей, плъыжъ – плъыжъыбзэ
- : мавэ – мавэ, уэ – уэ, блэ – блэ
- : дахэ – Iей, къэкIуэн – кIуэжын, хуцхуэ – цххуэ
- : жьы – тIорысэ, гъэкIэрэхуэн – гъэджэрэзын, ин – пIащэ

S: Мыхьэнэ зэпэщIэуэ зилэ псалъэ зыхэт псалъэжыщ:

- : фIыр мащIэщ, Iейр куэдщ
- : фIым и бзыхьэхуэ кIуэдыркъым

- : ф1ы зыщ1э и пщ1э к1уэдкбым

S: Антонимхэщ:

- : зыгъэзэж - зымыгъэзэж

- : нэщхьыф1э - нэщхьей

-: хьэлъэ – псынщ1э

S: Нэгъуэщ1ыбзэ псалъэхэм адыгэбзэм кыщагъэхъуа антонимхэщ:

- : ипщэ - ищхьэрэ

- : нобэ – пщэдей

-: хьэлэл - хьэрэм

- : гъэмахуэ – щ1ымахуэ

S: Речым и жанр зэхуэмыдэхэу *статьяр, монографиер, зэреджэ тхылъыр, рецензэр, аннотациер, лекцэр, докладыр* кыхагъэк1:

-: публицистическэ стилим

-: научнэ стилим

-: официальнэ-деловой стилим

-: литературнэ-художественнэ стилим

-: жьэры1уатэбзэ стилим

S: *Зыр зым пыщ1а хьук1эрэ, псалъэхэм псалъэ зэпхахэмрэ псалъэухахэмрэ къагъэхъу. А псалъэхэр зэпыщ1а мэхъу бзэм и хабзэм тету. А хабзэхэр едж бзэм теухуа щ1эныгъэм и 1ыхъэ цхъэхуэм – синтаксисым. Псалъэхэр зэпыщ1а зэрыхъум и сэбэпк1э псалъэ зэпха, псалъэуха зэмыл1эужьыгъуэхэр къохъу. Ахэр синтаксисым едж. Мы пычыгъуэр и щапхъэщ:*

-: публицистическэ стилим

-: научнэ стилим

-: официальнэ деловой стилим (1уэху зэрызэрахъэ стилим)

-: литературнэ-художественнэ стилим

-: жьэры1уатэбзэ стилим

S: Щ1эныгъэл1хэм я къэхутэныгъэхэм кърк1уахэр кызэрал1уатэ бзэм кыщагъэсэбэп:

-: публицистическэ стилим

-: официально-деловой стилим (1уэху зэрызэрахъэ стилим)

-: литературнэ-художественнэ стилим

-: научнэ стилим

-: кызырэгуэк1 псалъэк1эм е нейтральнэ стилим

S: Газет, радио, телевиденэм щыгъэува, щызек1уэ псалъэк1эхэм хуэунэт1ауэ щытщ:

-: публицистическэ стилир

-: официальнэ деловой стилир (1уэху зэрызэрахъэ стилир)

-: литературнэ-художественнэ стилир

-: научнэ стилир

-: жьэры1уатэбзэ стилир

S: Зэманыр пщэдджыжьу зэхуэзамэ жа1эрт:

-: Уи махуэ ф1ыуэ!

-: Пщэдджыжьыф1 тхьэм къуит!

-: Уи пщэдджыжь ф1ы ухъу!

-: Уи пщэдджыжь ф1ыуэ!

S: Вак1уэм щыбгъэдыхьам деж жа1э:

-: Шхуошх апций!

-: Бов апций!

-: Бохъу апций!

-: Боц апций!

S: Мэкъу еуэ, гуэдз зых, нарыху кыдэзык1 бгъэдыхьамэ жа1э:

-: Шхуошх апций!

-: Бов апций!

-: Бохъу апций!
 -: Боц апций!
 S: Зыбгъэдыхъар Іэщыхъуэу, е Іэщ щаІыгъ уэтэру щытмэ жаІэ:
 -: Шхуошх апций!
 -: Бов апций!
 -: Бохъу апций!
 -: Боц апций!
 S: Зыгуэр ищэу ирихъэлІамэ жраІэ:
 -: Хъер пхухъу!
 -: ФІыкІэ улажъэ!
 -: Угъурлы тхъэм пхуищ!
 -: УасафІэ тхъэм пхуищІ!
 S: Гынышэхэм нэмышІ хъэзырхэм ярылт:
 -: щІакхъуэ гъэгъуа, лы гъэжъа
 -: мастэ-Іуданэ, удз хуцхъуэ, ІэфІыкІэ
 -: удз хуцхъуэ, штаучрэ щтамылрэ, мастэ-Іуданэ, лы гъэгъуа
 -: ІэфІыкІэ, лы гъэжъа, щІакхъуэ
 S: ЦІыхубзым и пыІэм и лъагагъым кыигъэлыагъуэрт:
 -: унагъуэ иерэ имысрэ
 -: бын иІэрэ имыІэрэ
 -: кызыхэкІа сословиер
 -: зыдэс къуажэр
 S: ЦІыхухъум и къамэр зыкІэрихырт:
 -: дыуэщІ щыдыхъэкІэ
 -: тхъэльэІу щыкІуэкІэ
 -: шхэну щытІыскІэ
 -: щыгъуэльыжкІэ
 S: АдыгэлІым и пыІэр щхъэрихырт:
 -: щышхэкІэ
 -: щежъэкІэ
 -: кыыщыфэкІэ
 -: зэи цІыхум шахэткІэ щхъэрихыртэкъым
 S: НысащІэ унэ ирашэм и щхъэм кърапхъух:
 -: шэкІ Іув гуэр
 -: шылэхъар
 -: щІакІуэ
 -: цыхъар

Методические рекомендации к тестированию

Полный банк тестовых заданий по дисциплине представлен в системе онлайн-обучения на базе программного обеспечения Moodle со встроенной подсистемой тестирования КБГУ (<https://open.kbsu.ru>). Обучающийся, чтобы пройти тестирование, входит в систему open.kbsu.ru под своим личным логином и паролем, выбирает нужную дисциплину и проходит тестирование.

Критерии оценивания по тестовым заданиям

| | |
|--|--------------------------------------|
| Предел длительности контроля | 30 мин |
| Предлагаемое количество заданий из одного контролируемого подраздела | 20 тестовых заданий |
| Критерии оценки | % верно выполненных тестовых заданий |
| «4 балла», если | 76-100 |
| «3 балла», если | 51-75 |

| | |
|------------------|-------|
| «2 балла», если | 26-50 |
| «1 балл», если | 11-25 |
| «0 баллов», если | 0-10 |

5.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация обучающихся - оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине (модулям). Представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине в виде проведения зачета.

5.3.1. Вопросы к зачету (контролируемые компетенции УК-4, индикаторы достижения компетенций УК-4.3)

1. Бзэхэм я генеалогическэ зэхэгъэк1ыныгъэм къэбэрдей-шэрджэсыбзэм щибуд увып1эр.
2. Къэзыгъэщ1а лъэпкъ къудамэхэр.
3. Адыгэхэр, абыхэм я псэуп1эу шытахэр.
4. Адыгэбзэм и диалектхэмрэ говорхэмрэ.
5. Адыгэбзэм и1э щхьэхуэныгъэхэр.
6. Адыгэбзэхэм зэдай лексикэр.
7. Нэгъуэщ1ыбзэхэм кык1ыу кыыхыхьахэр.
8. Жьы хьуа псалъэхэр.
9. Псалъэщ1эхэр.
10. Профессиональнэ лексикэр.
11. Синонимхэр, антонимхэр, полисемиер.
12. Омонимхэр, омографхэр, омофонхэр.
13. Узыхэхуэ 1уэхугъуэ зэмышхьхэм тегъэпсыхьа псэлъэк1э.
14. Адыгэбзэ алфавитым и тхыдэр.
15. Нобэрей алфавитыр. Упщ1эхэр.
16. Вокализм. Макъзешит1 зэк1элъык1уэу щатхыр.
17. Консонантизм. Хьэрф дэк1уашэхэм я тхык1эм и1э щхьэхуэныгъэхэр.
18. Нэгъуэщ1ыбзэхэм кык1ыу адыгэбзэм кыыхыхьа псалъэхэм я тхык1эр.
19. Стилъ и лъэныкъуэк1э адыгэбзэр кызырыхэбелджылык1ыр.
20. Адыгэм я ф1эхьусхэр.
21. Абыхэм я мыхьэнэр.
22. Кызырыхуэк1 псалъэк1эр (зэмышхь 1уэхугъуэхэм елътыхуэ).
23. Пычыгъуэ. Ударенэ.
24. Адыгэбзэм и фонетическэ принципхэр.
25. Адыгэбзэм и морфологическэ принципхэр.
26. Хьэрфышхуэк1э кьрагъажьэхэр.
27. Наукэр дуней псом, ди кьэралым, университетым.
28. Зэрызэхуагъазэ псалъэ.
29. Наукэм хэлъхьэныгъэ хуэзыщ1а адыгэхэр (Интернетыр кьагъэсэбэпурэ).
30. Псалъэ занщ1эр.
31. . Адыгэ просветительхэр.
32. Вводнэ элементхэр псалъэхуам зэрыщатхыр.
33. Адыгэхэм я хабзэхэр.
34. Адыгэ фащэ. Хабзэ и лъэныкъуэк1э мыр зэрыгъэпсар.
35. Щ1алэгъуалэм нобэ я теплър.
36. Псалъэхуам кыыхагъэщхьэхук1 1ыхьэхэр.
37. Адыгэ 1энэм кыщек1уэк1 хабзэхэр.
38. Хьуэхьухэр.

39. Запятой шагъэувыр.
40. Адыгэ шхыныгъуэхэр.
41. Тире, двоеточие шагъэувыр.

Вопросы к экзамену

1. Хъэщ1эм к1элъызэрахъэ хабзэхэр.
2. Зэрыупщ1э нэгъыщэ шагъэувыр.
3. Нэхъыжъым адыгэхэм хуащ1 пщ1эр.
4. Нэхъыжъым адыгэхэм хуащ1 нэмысыр.
5. Хэ1этык1а нагъыщэ шагъэувыр.
6. Хъэгъуэл1ыгъуэмрэ нэщхъеягъуэмрэ епха хабзэхэр.
7. Лексикэр.
8. Скобкэхэр шагъэувыр.
9. Адыгэ махуэгъэпсымрэ.
10. Абы хабзэрэ дауэдапщэу епхэхэмрэ.
11. Нарт эпосыр. Абы и пшыналъэхэр.
12. Псалъэр зэхъуэк1а зэрыхъу аффиксхэм я тхык1эр.
13. Адыгэ хъыбарыжъхэмрэ уэрэдыжъхэмрэ.
14. Псалъэ къэзыгъэхъу аффиксхэм я тхык1эр.
15. Паремиилогийер адыгэбзэм.
16. Фразеологийер адыгэбзэм.
17. Ц1э гъэк1эщ1ахэр, аббревиатурэ.
18. Псынщ1эрыпсалъэхэр – адыгэбзэм.
19. Къуажэхъхэр – адыгэбзэм.
20. Документхэм, тхылъхэм я ухуэк1эр.
21. 1уэхущ1ап1эхэм ирагъэхъ тхылъымп1эхэр адыгэбзэк1э зэратх щ1ык1эр.
22. Налшык дэт музейхэр.
23. Къэбэрдей драматическэ театрыр.
24. КъБКъУ-м и музейр.
25. Университетым и тхыдэр.
26. Адыгэхэм я джэгук1эхэр.
27. Ц1э унейхэм я тхык1эр.
28. Спортым зи ц1э щызыгъэ1уа адыгэхэр.
29. Интернациональнэ терминхэр адыгэбзэм.
30. Нобэрей щ1алэгъуалэмрэ хабзэмрэ.
31. Ц1ыхубз пшэрыхъ хушанэ.
32. Бзэм зезыгъэужь лэжыгъэхэр.
33. Зауэмрэ мамырыгъэмрэ ехъэл1а лексикэр - адыгэбзэм.
34. Нобэрей щ1алэгъуалэм я псэук1эр.

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

Подготовка к экзамену производится последовательно и планомерно. Определяется место каждого вопроса, выносимого на экзамен, в соответствующем разделе темы. Изучаются рекомендованные источники основной и дополнительной литературы. При этом полезно делать краткие выписки и заметки.

Для обеспечения полноты ответа на вопросы и лучшего запоминания теоретического материала рекомендуется составлять план ответа на каждый вопрос. Это позволит сэкономить время для подготовки непосредственно перед экзаменом за счет обращения не к литературе, а к своим записям.

Методические рекомендации по подготовке и процедуре осуществления контроля выполнения

Цель контрольных заданий: контроль сформированности у обучающихся практических навыков по дисциплине.

При подготовке к выполнению контрольных заданий необходимо обратиться к выполненным практическим заданиям и самостоятельно выполненным работам для закрепления алгоритма решения типовых задач.

Критерии оценивания

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая обучающимся по дисциплине, включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения обучающимся учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость обучающегося по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ. Общий балл текущего и рубежного контроля складывается из составляющих, определенных в соответствии с распоряжением директора института права, экономики и финансов.

– *вторая составляющая* – оценка знаний обучающегося по результатам промежуточной аттестации (от 15 до 30 баллов). Критерии оценивания промежуточной аттестации приведены в Приложении 1. Критерии оценки качества освоения дисциплины представлены в Приложении 2.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Типовые задания, обеспечивающие формирование компетенций УК-4 представлены в таблице 7.

Таблица 7. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

| Результаты обучения (компетенции) | Основные показатели оценки результатов обучения | Виды оценочных материалов, обеспечивающих формирование компетенций |
|---|---|---|
| Код и наименование универсальной компетенции выпускника УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). Код и наименование индикаторов | <i>Знать:</i> - значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения; принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (орфоэпия, орфография), лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); | Оценочные материалы для опроса (раздел 5.1.1) Оценочные материалы для рефератов (раздел 5.1.2) Оценочные материалы для самостоятельной работы (раздел 5.1.4) Оценочные материалы для самостоятельных работ (раздел 5.1.3) Оценочные материалы для коллоквиума |

| | | |
|--|--|--|
| <p>достижения компетенций выпускника</p> <p>УК-4.3. Способен воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном языке.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и с соответствующими ситуациями общения; - традиции и обычаи адыгов, правила оформления официальных бумаг; - этику общения (формальное, неформальное общение). | <p>(раздел 5.2.1)</p> <p>Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.2)</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.1)</p> |
| | <p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения; - редактировать собственный текст; - применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного кабардинского литературного языка; - использовать в собственной речевой практике синонимические ресурсы кабардинского языка; - применять в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; - соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности. | <p>Оценочные материалы для самостоятельных работ (раздел 5.1.4)</p> <p>Оценочные материалы для проведения тестирования (раздел 5.2.2)</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.2)</p> |
| | <p><i>Владеть:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками языковых явлений; способностью применять знания в практической и профессиональной сфере; – культурой общения на кабардинском языке в жизненно-актуальных сферах деятельности, в том числе в речевых ситуациях, связанных с будущей профессией | <p>Оценочные материалы для самостоятельных работ (раздел 5.1.4)</p> <p>Оценочные материалы для промежуточной аттестации (раздел 5.3.2)</p> |

7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

7.1 Основная литература

1. Езаова М.Ю., Карданов М.Л., Шугушева Д.Х. Фонетика, морфонемика, морфология. Учебное пособие. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2015. – 84 с. - <http://lib.kbsu.ru>
2. Езауэ М.Ю., Хьэщхьуэжь З.Т1., Хэжь Л.Хь., Пэрыт Л.А., Шыгъушэ Дж.Хь., Унэл1окъуэ Л.С. Анэдэлъхубзэ. Н., КъБКЪУ, 2014.
3. Таов Х.Т., Батырова Л.Х. Адыгэ календарь. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2004. – 47 с. - <http://lib.kbsu.ru>
4. Таов Х.Т., Канкулова Л.Р. Названия небесных тел в адыгских языках. Нальчик: Каб.-Балк. ун-т, 2003. – 21 с. - <http://lib.kbsu.ru>
5. Урусов Х. Ш. История кабардинского языка. – Н., 2000. - <http://lib.kbsu.ru>

7.2 Дополнительная литература

1. Апажев М.Л. Лексическая семасиология кабардино-черкесского языка в сопоставлении с русским. Учебное пособие. - <http://lib.kbsu.ru>
2. Габуниа З. М., Сакиева Р. С. Дирр А. " Язык убыхов " – Н, 1996.- <http://lib.kbsu.ru>
3. Карданов Б. М. Кабардинско-русский фразеологический словарь. -Нальчик, 1998. - <http://lib.kbsu.ru>
4. Карданов Б. М., Бичоев А. Т. Русско - кабардинско - черкесский словарь – Нальчик, 1955. - <http://lib.kbsu.ru>
5. Шагиров А. К. Этимологический словарь адыгских (черкесских) языков П-І. – М., 1977. - <http://lib.kbsu.ru>
6. Шагиров А.К. Этимологический словарь адыгских (черкесских) языков А-Н. - М., 1977. - <http://lib.kbsu.ru>
7. Таов Х.Т., Хутежев З.Г., Шугушева Д.Х. Основы стилистики и культура речи. Нальчик, 2010.
8. Шагиров А. К. Очерки по сравнительной лексикологии адыгских языков. – М., 1956 – 1959. - <http://lib.kbsu.ru>
9. Шагиров А.К. Вопросы сравнительно-исторического и этимологического исследования лексики адыгских языков. – Н., 1971. - <http://lib.kbsu.ru>

7.3. Периодические издания

Вестник МГУ Серия 9. Филология

Вопросы литературы

Вопросы филологии

7.4. Интернет-ресурсы

1. Библиотека КБГУ: <http://lib.kbsu.ru/>
2. Библиотека Михаила Грачева: <http://grachev62.narod.ru/catalog.htm>
3. Библиотека России <http://www.cnb.dvo.ru/links.htm>.
4. Большой энциклопедический словарь <http://www.sci.aha.ru/ALL/VOC/index.htm>
5. Информационно-правовой портал «Гарант»: <http://www.garant.ru/>
6. ЭБС«Консультант студента» <http://www.studmedlib.ru;>
<http://www.medcollegelib.ru><http://iprbookshop.ru/>
7. Российская Государственная библиотека. Электронный каталог <http://www.rsl.ru/index.php?f=97>
8. Российская национальная библиотека. Электронный каталог <http://www.nlr.ru:8101/poisk/#z39>
9. Электронный каталог российских диссертаций: <http://www.disserr.ru/index.html>

**Электронные информационные ресурсы,
к которым обеспечен доступ для пользователей библиотеки КБГУ**

| № п / п | Наименование электронно- го ресурса | Краткая характеристика | Адрес сайта | Наименование организации- владельца; реквизиты договора | Условия доступа |
|------------------|--|--|--|---|---|
| 1. | Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ) | Электр. библиотека научных публикаций - около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тыс. журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций; 2800 росс. журналов на безвозмездной основе | http://elibrary.ru | ООО «НЭБ» Лицензионное соглашение №14830 от 01.08.2014г. Бессрочное | Полный доступ |
| 2. | ЭБС «Консультант студента» | 13800 изданий по всем областям знаний, включает более чем 12000 учебников и учебных пособий для ВО и СПО, 864 наименований журналов и 917 монографий. | http://www.studmedlib.ru http://www.medcollegelib.ru | ООО «Консультант студента» (г. Москва) Договор №750КС/07-2022 От 26.09.2022 г. Активен до 30.09.2023г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |
| 3. | «Электронная библиотека технического вуза» (ЭБС «Консультант студента») | Коллекция «Медицина (ВО) ГЭОТАР-Медиа. Books in English (книги на английском языке)» | http://www.studmedlib.ru | ООО «Политехресурс» (г. Москва) Договор №849КС/03-2023 от 11.04.2023 г. Активен до 19.04.2024г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |
| 4. | ЭБС «Лань» | Электронные версии книг ведущих издательств учебной и научной литературы (в том числе университетских издательств), так и электронные версии периодических изданий по различным областям | https://elanbook.com/ | ООО «ЭБС ЛАНЬ» (г. Санкт-Петербург) Договор №41ЕП/223 от 14.02.2023 г. Активен до 15.02.2024г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |

| | | | | | |
|----|--|---|--|--|--|
| | | знаний. | | | |
| 5. | Национальная электронная библиотека РГБ | Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний | https://ru.sneb.ru/ | ФГБУ «Российская государственная библиотека» Договор №101/НЭБ/1666-п от 10.09.2020г. Бессрочный | Доступ с электронного читального зала библиотек и КБГУ |
| 6. | ЭБС «IPSMART» | 107831 публикаций, в т.ч.: 19071 – учебных изданий, 6746 – научных изданий, 700 коллекций, 343 журнала ВАК, 2085 аудиоизданий. | http://iprbookshop.ru/ | ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №75/ЕП-223 от 23.03.2023 г. Активен до 02.04.2024г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |
| 7. | ЭБС «IPSMART» (ЭОР РКИ) | Тематическая коллекция «Русский язык как иностранный» Издательские коллекции: «Златоуст»; «Русский язык. Курсы»; «Русский язык» (Курсы УМК «Русский язык сегодня» - 6 книг) | http://iprbookshop.ru/ http://www.ros-edu.ru/ | ООО «Ай Пи Эр Медиа» (г. Москва) Договор №142/ЕП-223 от 18.05.2023 г. срок предоставления лицензии: с 01.06.2023 по 01.06.2024 | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |
| 8. | ЭБС «Юрайт» для СПО | Электронные версии учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для СПО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний. | https://urait.ru/ | ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №305/ЕП-223 От 27.10.2022 г. Активен до 31.10.2023 | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |

| | | | | | |
|-----|--|---|---|--|---|
| 9. | ЭБС «Юрайт» для ВО | Электронные версии 8000 наименований учебной и научной литературы издательств «Юрайт» для ВО и электронные версии периодических изданий по различным областям знаний. | https://urait.ru/ | ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (г. Москва) Договор №44/ЕП-223 От 16.02.2023 г. Активен с 01.03.2023 г. по 29.02.2024 г. | Полный доступ (регистрация по IP-адресам КБГУ) |
| 10. | Polpred.com. Новости. Обзор СМИ. Россия и зарубежье | Обзор СМИ России и зарубежья. Полные тексты + аналитика из 600 изданий по 53 отраслям | http://polpred.com | ООО «Полпред справочники» Безвозмездно (без официального договора) | Доступ по IP-адресам КБГУ |
| 11. | Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина | Более 500 000 электронных документов по истории Отечества, российской государственности, русскому языку и праву | http://www.prilib.ru | ФГБУ «Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина» (г. Санкт-Петербург) Соглашение от 15.11.2016г. Бессрочный | Авторизованный доступ из библиотек и (ауд. №115, 214) |

7.5. Методические указания по проведению различных учебных занятий, к курсовому проектированию и другим видам самостоятельной работы

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

7.6. Методические указания по проведению учебных занятий

Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

Методические рекомендации по изучению дисциплины «Родной язык» для студентов

Цель курса «Родной язык» - корректировка имеющихся знаний и умений студентов по родному языку, формирование культуры общения на родном языке в разных сферах деятельности (профессиональной и культурной), углубление знаний по стилистике родного языка и знакомство с культурой делового общения. Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и

сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к семинарским занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемого в Рабочей программе дисциплины списка. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к семинарскому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), эссе, коллоквиум.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы

Организация самостоятельной работы по дисциплине включает следующее компоненты:

1. Самостоятельное изучение тем дисциплины;
2. Выполнение самостоятельных работ.

Выполнение заданий для самостоятельного выполнения призвано обратить внимание обучающихся на наиболее сложные, ключевые и дискуссионные аспекты изучаемой темы, помочь систематизировать и лучше усвоить пройденный материал. Такие задания могут быть использованы как для проверки знаний обучающихся преподавателем в ходе проведения занятий, а также для самопроверки знаний обучающимися.

Контроль самостоятельной работы обучающихся по выполнению заданий осуществляется преподавателем с помощью выборочной и фронтальной проверок на практических занятиях и во время рубежного контроля. При необходимости дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

Методические рекомендации для подготовки к экзамену

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме экзамена. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины. К экзамену допускаются обучающиеся, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На экзамене обучающийся может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к экзамену обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к экзамену включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса;
- подготовка к ответу на экзаменационные вопросы.

При подготовке к экзамену обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, практические работы, выполнявшиеся в течение семестра, нормативные правовые акты, основную и дополнительную литературу.

На экзамен выносятся материалы в объеме, предусмотренном рабочей программой дисциплины за семестр. Экзамен проводится в письменной форме.

При проведении экзамена в письменной форме, ведущий преподаватель составляет экзаменационные билеты, которые включают в себя: теоретические задания; практические задания (задачи или ситуации). Формулировка теоретических задания совпадает с формулировкой перечня экзаменационных вопросов, доведенных до сведения обучающихся накануне экзаменационной сессии. Содержание вопросов одного билета относится к различным разделам программы с тем, чтобы более полно охватить материал учебной дисциплины. Экзаменационный билет включает три задания, каждое из которых оценивается в 10 баллов (итого – 30 баллов на экзамене). При проведении письменного экзамена на работу отводится 60 минут.

Методические рекомендации по работе с литературой

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

Предварительное чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

Сквозное чтение предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

Выборочное – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

Аналитическое чтение – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.
2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:
 - медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
 - выделить ключевые слова в тексте;
 - постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.
3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

Методические рекомендации по написанию рефератов

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно

оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендуемый объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

Методические рекомендации по подготовке сообщений

Подготовка материала для сообщения (доклада) аналогична поиску материалов для реферата и эссе. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам,

схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

Методические рекомендации для подготовки к зачету

Зачет во втором семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносится материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

8.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Для реализации рабочей программы дисциплины «Родной язык» имеются специальные помещения для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения: интерактивная доска, проектор, ноутбук, персональные компьютеры.

Для проведения занятий лекционного типа имеются демонстрационное оборудование и учебно-наглядные пособия. По дисциплине «Родной язык» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся (Библиотека КБГУ, Информационный блок КБГУ) оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду КБГУ.

Реализация программы бакалавриата обеспечена необходимым комплектом следующего лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения:

лицензионное программное обеспечение:

| № | Наименование программы, право использования которой предоставляется | Страна происхождения | Срок действия программного обеспечения | Кол-во |
|----|--|----------------------|---|--------|
| 1. | Техническая поддержка для операционной системы Конфигурация: «Рабочая станция» <i>Сертификат на техническую поддержку операционной системы РЕД ОС. Конфигурация: «Рабочая станция»</i> | Российская Федерация | 12 месяцев | 1000 |
| 2. | Лицензия на программное обеспечение для поиска заимствований в текстовых документах распространённых форматов <i>Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат. Вуз 4.0», Модуль поиска текстовых заимствований «Объединенная коллекция 2020»</i> | Российская Федерация | 12 месяцев / по истечении 2000 проверок | 1 |
| 3. | Система оптического распознавания текста <i>SETERE OCR для РЕД ОС</i> | Российская Федерация | 12 месяцев | 30 |
| 4. | Редактор изображений <i>AliveColors Business (лицензия для образовательных учреждений)</i> | Российская Федерация | бессрочные | 30 |
| 5. | Лицензия на программное обеспечение средств антивирусной защиты <i>Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition</i> | Российская Федерация | 12 месяцев | 700 |
| 6. | Пакет офисного программного обеспечения <i>Р7-Офис.Профессиональный (Десктопная версия)</i> | Российская Федерация | 12 месяцев | 100 |
| 7. | Право использования программного обеспечения для планирования и проведения онлайн-мероприятий (трансляций, телемостов/ аудио-видеоконференций, вебинаров) <i>Webinar Enterprise TOTAL 150 участников</i> | Российская Федерация | 12 месяцев | 1 |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------|------------|----|
| 8. | Предоставление права использования программы для ЭВМ для проверки контрагентов <i>Контур.Фокус «Премиум» для основного пользователя – 1 шт</i> <i>Контур.Фокус «Премиум» для дополнительного пользователя – 4 шт.</i> | Российская Федерация | 36 месяцев | 1 |
| 9. | Система автоматизированного проектирования <i>Простая неисключительная лицензия САПР Грация</i> | Российская Федерация | бессрочные | 2 |
| 10. | Программное обеспечение для автоматизации управленческой деятельности в строительных организациях <i>PlanWIZARD версия 2.74</i> <i>SmetaWIZARD версия v.5 Standart</i> | Российская Федерация | 12 месяцев | 16 |
| 11. | Пакет программного обеспечения для обработки растровых изображений <i>Creative Cloud for enterprise All Apps ALL Multiple Platforms Multi European Languages Enterprise Licensing Subscription Renewal, право на использование-50 шт.</i> <i>Acrobat Pro DC for teams ALL Multiple Platforms Multi European Languages Team Licensing Subscription Renewal, право на использование – 5 шт.</i> | Соединенные Штаты Америки | 12 месяцев | 50 |
| 12. | Лицензия на программное обеспечение для векторного графического редактора для создания и редактирования графических схем, чертежей и блок-схем <i>Асмо-графический редактор</i> | Российская Федерация | бессрочные | 32 |
| 13. | Предоставление неисключительных прав на использование программного обеспечения Системы <i>Spider Project Professional</i> | Российская Федерация | бессрочные | 16 |
| 14. | Комплект разработчика <i>Axiom JDK Pro desktop</i> | Российская Федерация | 12 месяцев | 16 |
| 15. | Программный пакет внутриорганизационного интранет-портала | Российская Федерация | 12 месяцев | 1 |

| | | | | |
|--|---------------------|--|--|--|
| | DeskWork Enterprise | | | |
|--|---------------------|--|--|--|

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

8.2. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые):

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ невизуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для обучающихся с нарушениями зрения;

- задания для выполнения на экзамене/зачете зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту обучающимся;

3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие):

- на экзамене/зачете присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);

- экзамен/зачет проводится в письменной форме;

4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата:

- созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекты питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений);

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию обучающегося экзамен/зачет проводится в устной форме.

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

| Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы | Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа |
|--|---|--|
| Аудитория для | Комплект учебной мебели: | Продукты MICROSOFT (Desktop |

| | | |
|---|---|---|
| <p>самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория № 145 (Главный корпус КБГУ)</p> | <ul style="list-style-type: none"> - столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); - стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); - компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); - специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1 шт.); - принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); - портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); - бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; - видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); - сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); - джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); - беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); - проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); - проводная гарнитура Defender (1 шт.); - персональный коммуникатор EN-101 (5 шт.); - специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); - клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, | <p>Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) № V 2123829. Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition № лицензии 17E0-180427-50836-287-197.</p> <p>Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: https://dictate.ms/, Subtitle Edit, («Сурдофон») (бесплатные).</p> <p>Программа не визуального доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная).</p> <p>Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733).</p> <p>Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная)</p> |
|---|---|---|

| | | |
|--|---|--|
| | Беспроводная Clevy Keyboard + Clevy Cove (3шт.); - джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); - ноутбук + приставка для ай- трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт) | |
|--|---|--|

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ)

Лист изменений (дополнений)

в рабочей программе дисциплины (модуля) «Родной язык» по направлению подготовки
37.03.01 Психология , направленность (профиль) «Психологическое консультирование и
психодиагностика» на 2023-2024 учебный год

| №п/п | Элемент (пункт) РПД | Перечень вносимых изменений (дополнений) | Примечание |
|------|---------------------|---|------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| 3 | | | |
| 4 | | | |
| 5 | | | |
| 6 | | | |

Обсуждена и рекомендована на заседании кафедры кабардино-
черкесского языка и литературы
протокол № _____ от " ____ " _____ 2023г.

Заведующий кафедрой _____ / Х.Т. Тимижев /

Шкала оценивания планируемых результатов обучения

Текущий и рубежный контроль

| Семестр | Шкала оценивания | | | |
|---------|---|---|--|---|
| | 0-35 баллов | 36-50 баллов | 51-60 баллов | 56-70 баллов |
| 1 | Частичное посещение аудиторных занятий. Неудовлетворительное выполнение заданий на практических (семинарских) занятиях. Плохая подготовка к балльно-рейтинговым мероприятиям. Обучающийся не допускается к промежуточной аттестации | Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Частичное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на «удовлетворительно» | Полное или частичное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «хорошо» | Полное посещение аудиторных занятий. Полное выполнение и защита заданий на практических (семинарских) занятиях. Выполнение контрольных работ, тестовых заданий, ответы на коллоквиуме на оценки «отлично» |

Промежуточная аттестация

| Семестр | Шкала оценивания | | | |
|---------|---|---|---|---|
| | Неудовлетворительно (36-60 баллов) | Удовлетворительно (61-80 баллов) | Хорошо (81-90 баллов) | Отлично (91-100 баллов) |
| 1 | Обучающийся имеет 36-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене не выполнил ни одного задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене выполнил полностью одно из трех заданий экзаменационного билета | Обучающийся имеет 36-50 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания и частично (полностью) выполнил третье задание экзаменационного билета. Обучающийся имеет 46-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания либо полностью выполнил одно задание и частично выполнил два остальных задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене не выполнил ни одного задания экзаменационного билета | Обучающийся имеет 51 балл по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене выполнил полностью все задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 52-60 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания и частично (полностью) выполнил третье задание экзаменационного билета. Обучающийся имеет 61-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания либо полностью выполнил одно задание и частично выполнил два остальных задания экзаменационного билета | Обучающийся имеет 61 балл по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене выполнил полностью все задания экзаменационного билета. Обучающийся имеет 62-70 баллов по итогам текущего и рубежного контроля, на экзамене полностью выполнил два задания и частично (полностью) выполнил третье задание экзаменационного билета |

Критерии оценки качества освоения дисциплины
Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных
этапах их формирования

Основными этапами формирования компетенций при изучении обучающимися дисциплины являются последовательное формирование результатов обучения. Результат аттестации обучающихся на различных этапах формирования компетенций показывает уровень освоения ими компетенций.

| Код компетенции | РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю) | КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ | | | | |
|---|--|--|--|---|--|--|
| | | шкала по традиционной пятибалльной системе | | | | |
| | | недопуск | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| | | шкала по балльно-рейтинговой системе | | | | |
| | | 0 – 35 | 36 – 60 | 61 – 80 | 81 – 90 | 91 – 100 |
| УК-4 (УК-4.3) УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах). УК-4.3. Способен воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на родном языке. | Знать: - значения лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и соответствующими ситуациями общения; - принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (орфоэпия, орфография), лексическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); - значения лексических единиц, связанных с тематикой | Отсутствие знаний | Фрагментарные знания значений лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и соответствующими ситуациями общения; принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и соответствующими ситуациями общения; традиции и | Общие, но не структурированные знания значений лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и соответствующими ситуациями общения; - принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); значение лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и соответствующими ситуациями общения; - значения лексических единиц, связанных с тематикой | Сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и соответствующими ситуациями общения; - принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); морфология, синтаксис); морфология, синтаксис); - значения лексических единиц, связанных с тематикой | Сформированные систематические знания значений лексических единиц, связанных с тематикой выбранного профиля и соответствующими ситуациями общения; - принципы построения монологического и диалогического текста, правила, относящиеся ко всем языковым уровням: фонетическому (сочетаемость слов, выбор синонимов и др.), грамматическому (словообразование, морфология, синтаксис); значения лексических единиц, связанных с тематикой |

| Код компетенции | РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю) | КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ | | | | |
|-----------------|---|--|---|--|---|---|
| | | шкала по традиционной пятибалльной системе | | | | |
| | | недопуск | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| | | шкала по балльно-рейтинговой системе | | | | |
| | | 0 – 35 | 36 – 60 | 61 – 80 | 81 – 90 | 91 – 100 |
| | выбранного профиля и соответствующими ситуациями общения; - традиции и обычаи адыгов; - правила оформления официальных бумаг; - этику общения (формальное, неформальное общение). | | обычаи адыгов; этики общения (формальное, неформальное общение). | тематикой выбранного профиля и соответствующими ситуациями общения; этики общения (формальное, неформальное общение). | лексических единиц, связанных тематикой выбранного профиля и соответствующими ситуациями общения; - традиции и обычаи адыгов; - правила оформления официальных бумаг; - этику общения (формальное, неформальное общение). | связанных тематикой выбранного профиля и соответствующими ситуациями общения; - традиции и обычаи адыгов; - правила оформления официальных бумаг; - этику общения (формальное, неформальное общение). |
| | Уметь: - создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения; - редактировать собственный текст; , грамматические нормы современного кабардинского литературного языка; - применять в практике | Отсутствие умений | Незначительное умение создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения; редактировать собственный текст; применять грамматические нормы современного кабардинского литературного языка; применять в практике | Недостаточное умение создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения; редактировать собственный текст; , грамматические нормы современного кабардинского литературного языка; применять в практике | В целом успешное умение создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения; редактировать собственный текст; , грамматические нормы современного кабардинского литературного языка; применять в практике | Полностью сформированное умение создавать устные и письменные высказывания различных типов и жанров в социально-культурной, учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), деловой сферах общения; редактировать собственный текст; , грамматические нормы современного кабардинского литературного языка; - применять в практике |

| Код компетенции | РЕЗУЛЬТАТ ОБУЧЕНИЯ по дисциплине (модулю) | КРИТЕРИИ И ПОКАЗАТЕЛИ ОЦЕНИВАНИЯ РЕЗУЛЬТАТА ОБУЧЕНИЯ | | | | |
|-----------------|---|--|---|--|---|---|
| | | шкала по традиционной пятибалльной системе | | | | |
| | | недопуск | неудовлетворительно | удовлетворительно | хорошо | отлично |
| | | шкала по балльно-рейтинговой системе | | | | |
| | | 0 – 35 | 36 – 60 | 61 – 80 | 81 – 90 | 91 – 100 |
| | речевого общения основные орфоэпические, лексические – использовать в онимические ресурсы собственной речевой практике син кабардино-черкесского языка; - применять в практике письма орфографическое и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка; - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; - соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности. | | орфоэпические, лексические – использовать в онимические ресурсы собственной речевой практике син кабардино-черкесского языка; применять в практике письма орфографическое и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка; - соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности. | общения основные орфоэпические, лексические – использовать в онимические ресурсы собственной речевой практике син кабардино-черкесского языка; применять в практике письма орфографическое и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности. | речевого общения основные орфоэпические, лексические – использовать в онимические ресурсы собственной речевой практике син кабардино-черкесского языка; применять в практике письма орфографическое и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности. | речевого общения основные орфоэпические, лексические – использовать в онимические ресурсы собственной речевой практике син кабардино-черкесского языка; применять в практике письма орфографическое и пунктуационные нормы современного кабардино-черкесского литературного языка; соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем; соблюдать в своей речи требования правильности, точности, логичности, ясности, уместности, лаконичности, чистоты, доступности, индивидуальности. |