

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Кабардино-Балкарский государственный университет  
им. Х.М. Бербекова» (КБГУ)**

**СОЦИАЛЬНО – ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ  
КАФЕДРА ТЕОРИИ И ТЕХНОЛОГИИ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель образовательной  
Программы З.А. Атабиева  
« 30 » \_\_\_\_\_ 05 \_\_\_\_\_ 2023 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.01.02**

**«Волонтерство и волонтерская деятельность»**

Направление подготовки (специальность)

39.03.02 – Социальная работа

(код и наименование направления подготовки)

Профиль

Социальная работа в системе социальных служб

(наименование профиля подготовки)

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

очная

Нальчик 2023

Рабочая программа дисциплины «Волонтерство и волонтерская деятельность» / сост. Г.К. Азаматова – Нальчик: ФГБОУ КБГУ, 2023.

Рабочая программа предназначена для студентов 1 курса очной формы обучения по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа, профиль «Социальная работа в системе социальных служб» в 1 семестре.

Рабочая программа составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.02.2018 г. № 76 (зарегистрировано в Минюсте России 28.02.2018 г. №50185).

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. Цель и задачи освоения дисциплины .....</b>	<b>4</b>
<b>2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Требования к результатам освоения дисциплины .....</b>	<b>4</b>
<b>4. Содержание и структура дисциплины .....</b>	<b>6</b>
<b>5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости .....</b>	<b>8</b>
<b>и промежуточной аттестации.....</b>	<b>8</b>
<b>7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....</b>	<b>18</b>
<b>7.1. Нормативно-законодательные акты .....</b>	<b>18</b>
<b>7.2. Основная литература.....</b>	<b>18</b>
<b>7.2. Дополнительная литература .....</b>	<b>19</b>
<b>7.3. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал) .....</b>	<b>19</b>
<b>7.4. Интернет-ресурсы.....</b>	<b>19</b>
<b>7.5. Методические указания по проведению учебных занятий. ....</b>	<b>20</b>
<b>8. Материально-техническое обеспечение дисциплины .....</b>	<b>23</b>

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Программа дисциплины составлена на основе требований ФГОС ВО по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа. Предназначена для бакалавров, обучающихся по профилю «Социальная работа в системе социальных служб» (1 семестр).

*1.1. Основная цель* – сформировать у обучающихся комплексное представление о волонтерстве и волонтерской деятельности как неотъемлемой части гражданского общества России, систематизировать знания об основных закономерностях и особенностях добровольческой деятельности.

*1.2. Задачи изучения дисциплины* – ознакомление с общими историческими закономерностями и особенностями развития волонтерской деятельности в России и за рубежом; формирование целостного научного представления о социальном добровольчестве, его формах, тенденциях развития. Определение роли и значения отечественного, зарубежного опыта волонтерства на разных этапах социального развития общества.

При составлении программы дисциплины учитывались требования ПС 03.001 (Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549)).

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина Б1.В.01.02 «Волонтерство и волонтерская деятельность» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» основной образовательной программы по направлению подготовки 39.03.02 Социальная работа профиля «Социальная работа в системе социальных служб».

Изучение дисциплины базируется на сумме знаний, полученных студентами в ходе освоения следующих дисциплин: «Введение в профессию Социальная работа», «Основы социального государства и гражданского общества». Предваряет изучение дисциплин: «История социальной работы», «Организация социальной защиты населения», «Теория социальной работы», «Современные теории социального благополучия» и ряда других.

Дисциплина позволит расширить теоретическую подготовку бакалавра, получить практические навыки по управлению социальными процессами.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

В совокупности с другими дисциплинами дисциплина «Волонтерство и волонтерская деятельность» направлена на формирование следующей компетенции в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по направлению подготовки 39.03.02. Социальная работа (уровень бакалавриата):

ПК-1.3 - обеспечивает взаимодействие с другими специалистами по оказанию помощи в трудной жизненной ситуации

**Функциональная карта вида профессиональной деятельности**

Обобщённые трудовые функции			Трудовые функции		
код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
А	Деятельность по реализации социальных услуг и мер социальной поддержки населения	6	<p><i>Определение объёма, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления ТЖС либо предупреждения ее возникновения.</i></p> <p><i>Необходимые знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- российский и зарубежный опыт практической социальной работы</li> <li>- основные направления политики социальной защиты населения на федеральном, региональном, муниципальном уровнях;</li> <li>- способы активизации личностных ресурсов и ресурсов социального окружения *</li> </ul>	А/02.6	6

			Организация социального обслуживания и социальной поддержки граждан с учётом их индивидуальной потребности. Необходимые знания: функции и технологии деятельности службы занятости населения*	A/03.6	6
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	---

\*Профессиональный стандарт 03.001 «Специалист по социальной работе, утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 октября 2013 г. № 571н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный № 30549).

В результате изучения дисциплины «Волонтерство и волонтерская деятельность» студент должен продемонстрировать следующие результаты обучения:

Код и наименование профессиональной компетенции	Наименование индикатора достижения компетенций	Трудовые действия	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции		
Тип задач профессиональной деятельности					
ПК-1.3 Обеспечивает взаимодействие с другими специалистами по оказанию помощи в трудной жизненной ситуации	ИПК-1.3. Обеспечивает взаимодействие с другими специалистами по оказанию помощи в трудной жизненной ситуации	(ТФ – А/02.6) - Определение объёма, видов и форм социального обслуживания и мер социальной поддержки, в которых нуждается гражданин для преодоления трудной жизненной ситуации либо предупреждения ее возникновения.	<b>Знать</b> - историю развития волонтерства в России и мире; - принципы формирования волонтерских движений в прошлом и на современном этапе; - нормативно-правовые основы обеспечения развития и поддержки волонтерской деятельности.	<b>Уметь</b> -обеспечивать взаимодействие различных социальных институтов при организации волонтерской деятельности. -вовлекать молодежь в добровольческую деятельность с целью создания культурно-досуговых программ для молодежи; - оценивать результативность и опыт социальных практик в области волонтерского движения.	<b>Владеть</b> -современными технологиями организации социальной работы при проведении волонтерских мероприятий; - навыками социальной интеграции молодежи, коммуникаций с муниципальной властью с целью поддержки молодежных инициатив, и инноваций в добровольческой деятельности.

#### 4. Содержание и структура дисциплины

Таблица 1. Содержание дисциплины «Волонтерство и волонтерская деятельность» перечень оценочных средств и контролируемых компетенций

##### 4.1. Содержание разделов

№ п/п	Наименование раздела/ темы	Содержание раздела/тема	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	2	3		4 <sup>1</sup>
1.	Теоретические основы развития волонтерской деятельности и добровольчества.	Методологические аспекты волонтерства: принципы, цели, мотивация Технологические аспекты волонтерства: сферы и формы деятельности.	ПК-1.3	ДЗ; Р; Т; Д;
1.	Общественный контекст волонтерской деятельности. Социальный и экономический аспекты волонтерской деятельности.		ПК-1.3	ДЗ; Р; Т;
2.	Понятие волонтерства (добровольчество) и волонтерской деятельности. История добровольчества в России. Государственная политика в сфере вовлечения населения в социальную практику посредством развития волонтерства		ПК-1.3	(ДЗ), коллоквиум (К)  ДЗ; Р; Т; Д;
3.	Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов	Организационный аспект волонтерской деятельности. Морально-этический аспект волонтерской деятельности.	ПК-1.3	ДЗ; Р; Т;
4.	Развитие волонтерского движения и добровольчества: теория и практика. Исторические аспекты развития волонтерского движения в РФ и за рубежом. Нормативно-правовая база деятельности волонтерского движения. Волонтерство в системе социальных институтов.		ПК-1.3	ДЗ; Р; Т; презентация
5.	Российская благотворительность и добровольчество в XIX-начале XXвв.		ПК-1.3	ДЗ; Р; Т; презентация
6.	Социальная помощь в СССР. Добровольческое движение (Тимуровское и др.) в СССР. Добровольческое движение в 90-е гг. XX века и в современной России		ПК-1.3	ДЗ; Р; Т;
7.	Содержание и основные технологии волонтерской деятельности и добровольческих практик.	Социальные группы, как объект волонтерской поддержки. Специфика организации волонтерской деятельности разными группами населения в условиях учреждений различных типов и видов. Методы работы волонтеров с разновозрастной аудиторией. Технологии организации волонтерской деятельности и привлечения волонтеров: «стихийный набор», целенаправленный набор, по принципу «концентрических колец», «из ближайшего окружения».	ПК-1.3	ДЗ; Р; Т; презентация Т Д
8.	Механизмы государственной поддержки волонтерства.	Нормативно-правовое обеспечение волонтерства. Инновационные проекты волонтерской деятельности. Информационные технологии в волонтерской среде. Взаимодействие волонтерской службы образовательных учреждений с социальными партнерами (опыт КБГУ).	ПК-1.3	ДЗ; Р; Т; презентация
9.	Взаимодействие волонтеров с государственными, бизнес- и общественными организациями. Региональная система развития добровольчества		ПК-1.3	ДЗ; Р; Т;

<sup>1</sup> В графе 4 приводятся планируемые формы текущего контроля: домашнего задания (ДЗ) написание реферата (Р), коллоквиум (К), рубежный контроль (РК), тестирование (Т) и т.д.

На изучение курса отводится 108 часов (3 з.е.), из них: контактная работа 34 ч., в том числе лекционных – 17 ч.; практических – 17 ч.; самостоятельная работа студента - 65 ч.; завершается зачетом-9 ч.

#### 4.2. Структура дисциплины.

Таблица 2. Общая трудоемкость дисциплины

Вид работы	Трудоемкость, часов	
	1 семестр	Всего
<b>Общая трудоемкость (в зачетных единицах)</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа (в часах):</b>	34	34
<i>Лекции (Л)</i>	17	17
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	17	17
<b>Самостоятельная работа (в часах):</b>	<b>65</b>	<b>65</b>
<b>Реферат (Р)</b>	10	10
<b>Эссе (Э)</b>	10	10
Самостоятельное изучение разделов	25	25
Самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий, подготовка к лабораторным и практическим занятиям, коллоквиумам, рубежному контролю и т.д.)	20	20
Подготовка и прохождение промежуточной аттестации	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Вид промежуточной аттестации</b>	<b>зачет</b>	

#### 4.3 Лекционные занятия

Таблица 3.

№ п/п	Тема
1.	Теоретические основы развития волонтерской деятельности
2.	История добровольчества в России и за рубежом
3.	Нормативно-правовое обеспечение развития и поддержки волонтерства
4.	Содержание и основные технологии волонтерской деятельности
5.	Государственная политика в сфере вовлечения молодежи в социальную практику посредством развития волонтерства
6.	Взаимодействие волонтеров с государственными, бизнес- и общественными организациями
7.	Региональная система развития добровольчества

#### 4.4 Практические занятия (семинары)

Таблица 4.

№ п/п	Тема
1.	Теоретические основы развития волонтерской деятельности
2.	История добровольчества в России и за рубежом
3.	Нормативно-правовое обеспечение развития и поддержки волонтерства
4.	Содержание и основные технологии волонтерской деятельности
5.	Государственная политика в сфере социальной практики волонтерства

6.	Взаимодействие волонтеров с государственными, бизнес- и общественными организациями
7.	Региональная система развития добровольчества

Таблица 5. Лабораторные работы по дисциплине (модулю) – не предусмотрены

Таблица 6. Самостоятельное изучение разделов дисциплины (модуля)

№ п/п	Вопросы, выносимые на самостоятельное изучение
1.	Методы работы волонтеров с разновозрастной аудиторией. Специфика волонтерской работы в условиях учреждений различных типов и видов.
2.	Развитие коммуникативной активности студентов-волонтеров, вовлечение их в активные формы и методы волонтерского движения.

## 5. Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Конечными результатами освоения программы дисциплины являются сформированные когнитивные дескрипторы «знать», «уметь», «владеть», расписанные по отдельным компетенциям. Формирование этих дескрипторов происходит в течение всего семестра по этапам в рамках различного вида занятий и самостоятельной работы.

В ходе изучения дисциплины предусматриваются *текущий, рубежный контроль и промежуточная аттестация*.

*5.1 Оценочные материалы для текущего контроля. Цель текущего контроля* – оценка результатов работы в семестре и обеспечение своевременной обратной связи, для коррекции обучения, активизации самостоятельной работы обучающегося. Объектом текущего контроля являются конкретизированные результаты обучения (учебные достижения) по дисциплине

*Текущий контроль успеваемости* обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины «Волонтерство и волонтерская деятельность» и включает: ответы на теоретические вопросы на практическом занятии, выполнение заданий на практическом занятии, самостоятельное выполнение индивидуальных домашних заданий с отчетом (защитой) в установленный срок, написание рефератов, докладов.

Оценка качества подготовки на основании выполненных заданий ведется преподавателем (с обсуждением результатов), баллы начисляются в зависимости от сложности задания.

### 5.1.1. Вопросы по темам дисциплины «Волонтерство и волонтерская деятельность» (контролируемые компетенции ПК-1.3):

Тема 1. Введение в курс. Основные понятия и категории

1. Понятие волонтерства и добровольчества: основные определения понятий, сущность, функции, специфика.
2. Социальный аспект волонтерской деятельности.
3. Формы самоорганизации и основные направления волонтерской деятельности.
2. Волонтерское движение как разновидность социального движения: мировой опыт волонтерских практик.

Тема 2. История добровольчества в России

1. Благотворительность и социальная помощь в России: от общинных традиций взаимопомощи до начала XX века.
2. Социальная помощь в СССР. Добровольность работы на субботниках, уборках урожая, шефской работе, стройотрядах и др.
3. Добровольческое движение в 90-е гг. XX века и в современной России.



Тема 3. Нормативно-правовое обеспечение развития и поддержки волонтерской деятельности

1. Теория и практика волонтерского движения.
2. Теоретические аспекты организации волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов.
3. Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы.
4. Нормативно-правовое обеспечение развития и поддержки молодежного волонтерства.
5. Правовые основы взаимоотношений участников волонтерской деятельности и благополучателей. Книжка волонтеров.

Тема 4. Методы работы волонтеров Специфика волонтерской работы в условиях учреждений различных типов и видов.

1. Методика работы волонтеров с разными возрастными группами.
2. Особенности работы волонтеров с лицами с ОВЗ.
3. Методика проведения волонтерских акций с молодежью.
4. Технология уличной работы.

Тема 5. Взаимодействие волонтеров с государственными, бизнес- и общественными организациями

1. Модели взаимодействия волонтерской службы с другими организациями и учреждениями.
2. Волонтерство и органы государственной власти, государственные организации.
3. Волонтерство и бизнес-структуры.
4. Волонтерство и некоммерческие организации.

Тема 6. Технологии организации волонтерской деятельности и привлечения волонтеров.

1. Технологии привлечения и практика обучения волонтеров.
2. Стратегии набора волонтеров и технологии их привлечения к волонтерской деятельности.
3. Концепция программы развития добровольческого и волонтерского движения.
4. Современные проекты и программы, направленные на развитие волонтерства среди населения.

Тема 7. Государственная политика в сфере вовлечения молодежи в социальную практику посредством развития волонтерства. Региональная система развития добровольчества

1. Основные направления волонтерской деятельности в учреждениях социальной сферы.
2. Организация и проведение волонтерами массовых мероприятий.
3. Программы, направленные на развитие молодежного добровольчества.
4. Методика проведения волонтерских акций с молодежью.
5. Методика проведения собеседования с новыми волонтерами в молодежном центре.
6. Принцип социального партнерства в реализации волонтерской деятельности.

#### Критерии формирования оценок (оценивания) устного опроса

Устный опрос является одним из основных способов учёта знаний обучающегося по дисциплине «Волонтерство и волонтерская деятельность». Развёрнутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему, показывать его умение применять определения.

*В результате устного опроса, знания обучающегося оцениваются по следующей шкале:*

**3 балла** выставится, если обучающийся:

- 1) полно излагает изученный материал;
- 2) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике;
- 3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

**2 балла** выставится, если обучающийся даёт ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для балла «1», но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1-2 недочёта в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

**1 балл** выставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий;
- 2) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;
- 3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

0 баллов, ставится, если обучающийся обнаруживает незнание большей части соответствующего раздела изучаемого материала, допускает ошибки в формулировке.

#### 5.1.2. *Оценочные материалы для самостоятельной работы обучающегося*

(типовые задания, контролируемые компетенции ПК-1): Перечень типовых задач для самостоятельной работы сформирован в соответствии с тематикой практических занятий по дисциплине «Волонтерство и волонтерская деятельность».

#### **Задание 1. Выполнить задание к теме № 1 «Основы волонтерской деятельности»**

**Цель:** расширить представления об историческом времени и пространстве, концепции добровольческого движения, уметь устанавливать предметно-следственные связи.

**Задание:** Из 2-3 словарей выписать значения слов «волонтер», «доброволец» и «благотворительность», установить их происхождение, объяснить смысл, сделать анализ определений разных авторов.

**Содержание работы:** Для выполнения задания рекомендуется работа со словарями разных авторов.

1. Выписать значения слов «волонтер», «доброволец» и «благотворительность»
2. Проанализировать определения, установить, имеются ли противоречия в определениях одних слов разных авторов.
3. Записать выполненную работу в тетрадь для выполнения семинарских занятий, выразить свою позицию.

#### **Задание 2. Составьте портрет «волонтера» в прошлом и настоящем.**

Должны быть раскрыты следующие вопросы (воспользуйтесь памяткой):

1. Как происходило становление волонтерской деятельности? Где и когда? Где и в каких впервые.....?
2. Личные качества и черты характера. Как личные качества влияли на деятельность? Какие из личных качеств вам нравятся, а какие нет?
3. Охарактеризуйте основные дела его жизни. За что человечество помнит этого человека?
4. Каково ваше личное отношение к деятелю? Какое чувство вызывает у вас его деятельность?

#### **Задание 3. Выполните задания с текстами**

1. Ваша добровольческая организация решила помочь команде юных спортсменов с ОВЗ, которая приглашена на соревнования в соседний город, необходимо добраться до места назначения и принять в них участие. У вас есть только человеческие ресурсы. Сформулируйте цель вашей деятельности в данной ситуации и возможный план мероприятий: \_\_\_\_\_

2. Подберите и запишите на каждую букву в слове «ПРОЕКТ» по два прилагательных, отражающих сущность социального проекта. Примерные варианты: П-перспективный, последовательный –Р -реалистичный, результативный; О-объективный, общественно значимый; Е-единственный, ёмкий; К-креативный, командный; Т-технологичный, творческий.

3. Вы руководитель социального проекта, ваша задача –привлечь 1000 добровольцев. Назовите 5 способов привлечения добровольцев.

Примеры способов: размещение информации о наборе в СМИ, плакаты, акции по привлечению внимания, объявления о наборе в социальных сетях, выступление в учебных заведениях, «сарафанное радио», индивидуальные приглашения-предложения, встреча с известным добровольцем города или рассказ о знаменитых людях, занимающихся добровольческой деятельностью.

(*типовые задания*):

«отлично» (3 баллов) - обучающийся показал глубокие знания материала по поставленным вопросам, грамотно, логично его излагает, структурировал и детализировал информацию, избегая простого повторения информации из текста, информация представлена в переработанном виде. Свободно использует необходимые знания при решении заданий;

«хорошо» (2 балла) - обучающийся твердо знает материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в процессе решения заданий;

«удовлетворительно» (1 балл) - обучающийся имеет знания основного материала по поставленным вопросам, но не усвоил его деталей, допускает отдельные неточности при решении заданий;

«неудовлетворительно» (0 баллов) – обучающийся допускает грубые ошибки в ответе на поставленные вопросы и при решении заданий.

### 5.1.3. Оценочные материалы для выполнения рефератов.

Контролируемые компетенции ПК-1.3

*Примерные темы рефератов по дисциплине «Волонтерство и волонтерская деятельность»*

1. Традиции формирования общественных организаций в России.
2. Волонтерские организации в России (федеральный и региональный опыт).
3. Волонтерство в учебных заведениях: опыт российских регионов (КБГУ).
4. Волонтерские программы в Европе и США.
5. Профессиональные волонтерские объединения.
6. Волонтерские марши/манифестации/ лагеря за рубежом.
7. Реализация в регионах программ «Волонтеры серебряного возраста».
8. Волонтерство как альтернативная военная служба.
9. Отбывание наказания в виде волонтерской деятельности.
10. Характеристика деятельности международных волонтерских объединений (на выбор).
11. Семейное волонтерство (зарубежный и отечественный опыт).
12. Виртуальное волонтерство.
13. Педагогическое волонтерство.
14. Система подготовки волонтеров/добровольцев в рамках программы первичной профилактики девиантного поведения.
15. Волонтерство и спортивные мероприятия (Олимпийские и Паралимпийские игры).
16. Презентация деятельности волонтерских организаций в современном информационном пространстве.
17. Основные направления волонтерской деятельности в учреждениях разных типов и видов.
18. Детский фандрайзинг как способ сбора средств для осуществления социальных программ (зарубежный опыт).
19. Методика работы волонтеров со школьниками младшей/средней/старшей возрастных групп.
20. Молодежные международные программы и волонтерские лагеря.
21. Проблемы развития волонтерского движения в современной России.
22. Волонтерское движение: гендерный ракурс.
23. Участие волонтеров в организации и проведении культурно-массовых мероприятий.
24. Волонтерские организации в России: (на примере Кабардино-Балкарской республики, СКФО).

*Критерии оценки реферата:*

«отлично» (3 балла) ставится, если выполнены все к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на дополнительные вопросы. Обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

«хорошо» (2 балла) – выполнены основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; отсутствует логическая

последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на дополнительные вопросы при защите даны неполные ответы. Обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками.

*«удовлетворительно» (1 балл)* – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности, тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на дополнительные вопросы; во время защиты отсутствует вывод. Обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

*«неудовлетворительно» (0 баллов)* – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы. Обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

*контролируемые компетенции ПК-1:*

*Доклад* – продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы

*Примерные темы докладов по дисциплине «Волонтерство и волонтерская деятельность»*

1. Волонтерские проекты (краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные)
2. Образовательные проекты
3. Работа с детьми – проект-«вожатый»
4. Технология «уличной» работы волонтеров.
5. Экологические проекты.
6. Культурные и арт-проекты
7. Археологические проекты
8. Спортивные проекты.
9. Аграрные проекты.
10. Зоологические проекты.
11. Строительные/ремонтные/реставрационные проекты.
12. Роль организации «Красный крест» в волонтерском движении.

*Требования к докладу:*

Общий объём доклада 10-15 листов (шрифт 14 Times New Roman, 1,5 интервал). Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20мм. Абзацный отступ – 1,25; Рисунки должны созда-ваться в циклических редакторах или как рисунок Microsoft Word (сгруппированный). Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль

Обязательно наличие: содержания (структура работы с указанием разделов и их начальных номеров страниц), введения (актуальность темы, цель, задачи), основных разделов реферата, заключения (в кратком, резюмированном виде основные положения работы), списка литературы с указанием конкретных источников, включая ссылки на Интернет-ресурсы.

В тексте ссылка на источник делается путем указания (в квадратных скобках) порядкового номера цитируемой литературы и через запятую – цитируемых страниц. Уровень оригинальности текста – 50%.

*Критерии оценки доклада:*

*«отлично» (2 балла)* ставится, если обучающийся проявил инициативу, творческий подход, способность к выполнению сложных заданий, организационные способности. Отмечается способность к публичной коммуникации. Документация представлена в срок. Полностью оформлена в соответствии с требованиями

*«хорошо» (1балл)* – обучающийся достаточно полно, но без инициативы и творческих находок выполнил возложенные на него задачи. Документация представлена достаточно полно и в срок, но с некоторыми недоработками

*«удовлетворительно» (0,5 балла)* – обучающийся выполнил большую часть возложенной на него работы. Допущены существенные отступления. Документация сдана со значительным опозданием (более недели). Отсутствуют отдельные фрагменты.

*«неудовлетворительный (ниже порогового) уровень компетенции» (менее 0,5\_баллов)* – обучающийся не выполнил свои задачи или выполнил лишь отдельные несущественные поручения. Документация не сдана.

## 5.2. Оценочные материалы для рубежного контроля

*Рубежный контроль* осуществляется по более или менее самостоятельным разделам – учебным модулям курса и проводится по окончании изучения материала модуля в заранее установленное время. Рубежный контроль проводится с целью определения качества усвоения материала учебного модуля в целом. В течение семестра

проводится *три таких контрольных мероприятия по графику.*

В качестве форм рубежного контроля можно использовать тестирование (письменное или компьютерное), проведение коллоквиума или контрольных работ. На рубежные контрольные мероприятия рекомендуется выносить весь программный материал (все разделы) по дисциплине.

### 5.2.1. Оценочные материалы для контрольной работы

#### Контролируемые компетенции ПК-1.3

#### *Вопросы контрольной работы по результатам изучения раздела 1*

1. Понятие волонтерства и добровольчества: основные определения понятий, сущность, функции, специфика.
2. Социальный аспект волонтерской деятельности.
3. Формы самоорганизации и основные направления волонтерской деятельности.
6. Волонтерское движение как разновидность социального движения: мировой опыт волонтерских практик.
7. Специфика организации волонтерской деятельности в разных странах мира.
8. Идея добровольчества в России.
9. Благотворительность и социальная помощь в России: от общинных традиций взаимопомощи до начала XX века.
10. Социальная помощь в СССР. Добровольность работы на субботниках, уборках урожая, шефской работе, стройотрядах и др.
11. Добровольческое движение в 90-е гг. XX века и в современной России.
12. Теория и практика волонтерского движения.
13. Теоретические аспекты организации волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов.

14. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов.

#### *Вопросы контрольной работы по результатам изучения раздела 2*

1. Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы.
2. Нормативно-правовое обеспечение развития и поддержки молодежного волонтерства. Правовые основы взаимоотношений участников волонтерской деятельности и благополучателей. Книжка волонтеров.
3. Организация волонтерской деятельности различными объединениями и социальными институтами.
4. Личность волонтера и группы потенциальных волонтеров: различные виды мотиваций.
5. Организация волонтерской деятельности различными объединениями и социальными институтами.
6. Технологии привлечения и практика обучения волонтеров.
7. Стратегии набора волонтеров и технологии их привлечения к волонтерской деятельности.
8. Концепция программы развития добровольческого и волонтерского движения.
9. Современные проекты и программы, направленные на развитие волонтерства среди населения.
10. Цели и задачи волонтерства.
11. Основные принципы работы волонтеров.
12. Основные направления волонтерской деятельности в учреждениях социальной сферы.

#### *Вопросы контрольной работы по результатам изучения раздела 3*

1. Организация и проведение волонтерами массовых мероприятий.
2. Инновационные проекты волонтерской деятельности
3. Методика работы волонтеров с разными возрастными группами.
4. Особенности работы волонтеров с лицами с ОВЗ.
5. Программы, направленные на развитие молодежного добровольчества.
6. Методика проведения волонтерских акций с молодежью.
7. Методика проведения собеседования с новыми волонтерами в молодежном центре.
8. Принцип социального партнерства в реализации волонтерской деятельности.
9. Модели взаимодействия волонтерской службы с другими организациями и учреждениями.
10. Волонтерство и органы государственной власти, государственные организации.

11. Волонтерство и бизнес-структуры.
12. Волонтерство и некоммерческие организации.
13. Региональная система развития добровольчества

*Критерии формирования оценок по контрольным точкам (контрольные работы; коллоквиум)*

*6 баллов* - ставится за работу, выполненную полностью без ошибок и недочетов; обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала;

*5 баллов* – ставится за работу, выполненную полностью, но при наличии в ней не более одной негрубой ошибки и одного недочета, не более трех недочетов. Обучающийся демонстрирует знание теоретического и практического материала по вопросам контрольной работы, допуская незначительные неточности при изложении материала;

*4 балла* – ставится за работу, если бакалавр правильно выполнил не менее 2/3 всей работы или допустил не более одной грубой ошибки и двух недочетов, не более одной грубой и одной негрубой ошибки, не более трех негрубых ошибок, одной негрубой. Обучающийся затрудняется с изложением части контрольных вопросов, дает неполный ответ;

*менее 3-х баллов* – ставится за работу, если число ошибок и недочетов превысило норму для оценки 3 или правильно выполнено менее 2/3 всей работы.

#### 5.2.2. Оценочные материалы: Типовые тестовые задания по дисциплине

«Волонтерство и волонтерская деятельность».

Контролируемая компетенция ПК-1.

*Тест* – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений студента.

Добровольчество как социальное явление появилось в России в:

- конце XIX в.
- 50-е гг. XX в.
- 80-е гг. XX в.

Первые российские некоммерческие благотворительные организации получили наименование:

-волонтерские; –неформальные; - социальные.

3. Понятие «волонтер» в Россию пришло:

-1990-е гг.                      -2000-е гг.                      - XIX в.

Благотворительность в России законодательно признана правовым видом деятельности в:                      -1997г.;

-2001г.;                      - 1995г.

5. Деятельность благотворительных организаций в РФ основывается на правовых актах:

- ФЗ «Об общественных объединениях»;
- ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях»;
- ФЗ «О некоммерческих организациях».

6. НКО это:

- неформальные коммерческие организации;
- негосударственные коммерческие организации;
- некоммерческие организации.

7. Международный день Добровольцев празднуют:

-последнее воскресенье ноября;                      - 5 декабря;                      - 29 февраля.

8. Всероссийская консолидированная добровольческая акция, проводимая каждую весну с 1997 года: Ответ: *Весенняя неделя добра.*

9. Организация Объединенных наций объявила годом Добровольцев:

-2000г.                      - 2009г.                      - 2001г.

10. Отметьте страны, в которых не развивается добровольческое движение:

-Россия                      -США                      -Япония                      -Италия-Франция -нет таких стран.

11. Добровольцы –это... (продолжите определение): \_\_\_\_\_

- граждане с доброй волей;
- граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда;
- граждане, добровольно идущие научные эксперименты.

12. United Way of America это:

- благотворительный фонд, созданный как общая касса благотворительных организаций Америки;
- крупный коммерческий банк;
- международная благотворительная организация.

13. Главные задачи Национального центра волонтерской работы в Великобритании:

- развитие добровольчества;
- реализация социальных проектов;

- представление волонтерского движения в государственных и коммерческих структурах, на политическом и международном уровнях
14. Заработную плату участники международных волонтерских лагерей:  
- получают -не получают; периодически
15. Можно ли поставить знак равенства между словами волонтер и доброволец  
- да; - нет
16. Организация «Международная амнистия» занимается:  
- рассмотрением судебных дел; защитой прав человека во всех странах мира; сбором средств на содержание судебных учреждений.
17. Участники международных волонтерских лагерей получают плюсы в виде:  
- бесплатное питание и проживание; - заработную плату; трудоустройство;  
интенсивную языковую практику.
18. В XX веке в этой стране был издан закон о демократической добровольческой службе и образован Национальный центр добровольческих действий «Волонтер»:  
-Россия -США -Франция -Италия-Германия.
19. Назовите основное направление деятельности международной организации «Красный крест»:  
- популяризация здорового образа жизни; решение проблем бездомных животных; защита международных памятников природы.
20. ДОО – это \_\_\_\_\_ - добровольческие организации общественников; - добавочные общественные органы; -детские общественные объединения.
21. Первое массовое детское движение в России:  
- пионеры; -юные инспекторы дорожного движения; - скауты.
22. Детское общественное объединение –это \_\_\_\_\_  
- объединение детей по интересам;  
- студия, кружок, секция в учреждении дополнительного образования;  
- объединение молодых граждан совместной целью, интересами и совместной деятельностью по их продвижению в обществе
23. Деятельность ДОО регулируется (гарантируется) документами: - Конвенция о правах ребенка; - ФЗ «Об общественных объединениях»; - ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений»; - Конституция РФ.
24. Детское общественное объединение может стать детской общественной организацией в случае:  
- по желанию руководителя; - регистрации в органах юстиции и иных органах
25. Всероссийский день детского общественного движения празднуют:  
- 19 мая; - 1 июня; - 24 февраля.
27. Детское общественное движение –пионеры оформилось в России в:  
-1909г. -1922г. -1990г.
- 28 Социальный проект –это...\_\_\_\_\_ (- план мероприятий; - программа действий, направленная на решение социальных проблем; - выборы в муниципальные органы власти).
29. Частное лицо или организация, финансирующая какое-либо мероприятие, как с целью его поддержки, так и для рекламы собственной деятельности: - донор; - спонсор; - меценат.
30. Виды проектов в зависимости от срока реализации: \_\_\_\_\_  
(Ответ: краткосрочные, среднесрочные, долгосрочные).
32. Расположите в хронологическом порядке этапы разработки проекта (проставьте соответствующие цифры от 1 до 11):
- Предпочтительный порядок этапов: Основные мероприятия (план реализации)8  
Обдумывание стратегии достижения поставленных целей 7  
Придумывание идеи 3  
Анализ социальной ситуации 1  
Постановка цели 4  
Бюджет проекта 9  
Мониторинг 10  
Анализ ресурсов организации 6  
Формулировка задач 5  
Оценка результатов проекта 11  
Формулировка проблемы 2
10. Социальная акция это \_\_\_\_\_  
(Единичное мероприятие, проводимое с благотворительной целью или имеющее социально значимую направленность)
11. Относится ли учебная практика на производстве к добровольческой деятельности? Почему?  
Нет, не относится. Учебная практика на производстве –обязательный процесс во время учебы в вузе или ссузе; добровольческая деятельность имеет иные цели.
36. Фандрайзинг –это \_\_\_\_\_

- участие в грантовом конкурсе для получения денег на проект; - поиск ресурсов (людей, оборудования, информации, времени, денег и др.) для реализации проектов и/или поддержания существования организации; - совокупность материальных, финансовых, человеческих (добровольческих), организационных и других средств организации, которые могут быть использованы для реализации проекта/мероприятия.

37. \_\_\_\_\_

Перечислите виды ресурсов, которые могут быть использованы для реализации проекта: - Материально-технические, финансовые, человеческие, организационные, имидж команды проекта, информационные, технологические.

*Критерии формирования оценок по тестовым заданиям:*

**5 баллов** – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы. Выполнено 100 % предложенных тестовых вопросов;

**4 балла** – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 80 –99 % от общего объема заданных тестовых вопросов;

**3 балла** – получают обучающиеся с правильным количеством ответов на тестовые вопросы – 60 –79% от общего объема заданных тестовых вопросов;

**2 балла** – получают обучающиеся правильным количеством ответов на тестовые вопросы – менее 40-59 % от общего объема заданных тестовых вопросов.

*Оценочные материалы для промежуточной аттестации.*

*Целью промежуточных аттестаций* по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.

Промежуточная аттестация предназначена для объективного подтверждения и оценивания достигнутых результатов обучения после завершения изучения дисциплины. Осуществляется в конце семестра и представляет собой итоговую оценку знаний по дисциплине «Волонтерство и волонтерская деятельность» в виде проведения экзамена.

Промежуточная аттестация может проводиться в устной, письменной форме, и в форме тестирования. На промежуточную аттестацию отводится до 25 баллов.

**Вопросы по разделам дисциплины «Волонтерство и волонтерская деятельность»** (контролируемые компетенции ПК-1.3):

1. Понятие волонтерства и добровольчества: основные определения понятий, сущность, функции, специфика.
2. Социальный аспект волонтерской деятельности.
3. Формы самоорганизации и основные направления волонтерской деятельности.
4. Волонтерское движение как разновидность социального движения: мировой опыт волонтерских практик.
5. Специфика организации волонтерской деятельности в разных странах мира.
6. Идея добровольчества в России.
7. Благотворительность и социальная помощь в России: от общинных традиций взаимопомощи до начала XX века.
8. Социальная помощь в СССР. Добровольность работы на субботниках, уборках урожая, шефской работе, стройотрядах и др.
9. Добровольческое движение в 90-е гг. XX века и в современной России.
10. Теория и практика волонтерского движения.
11. Теоретические аспекты организации волонтерской службы в учреждениях разных типов и видов.
12. Волонтерство и его роль в системе социокультурных институтов.
13. Нормативно-правовая база деятельности волонтерской службы.
14. Нормативно-правовое обеспечение развития и поддержки молодежного волонтерства.
15. Правовые основы взаимоотношений участников волонтерской деятельности и благополучателей. Книжка волонтеров.
16. Организация волонтерской деятельности различными объединениями и социальными институтами.
17. Личность волонтера и группы потенциальных волонтеров: различные виды мотиваций.
18. Организация волонтерской деятельности различными объединениями и социальными институтами.
19. Технологии привлечения и практика обучения волонтеров.
20. Стратегии набора волонтеров и технологии их привлечения к волонтерской деятельности.
21. Концепция программы развития добровольческого и волонтерского движения.



22. Современные проекты и программы, направленные на развитие волонтерства среди населения.
23. Цели и задачи волонтерства Основные принципы работы.
24. Инновационные проекты волонтерской деятельности
25. Основные направления волонтерской деятельности в учреждениях социальной сферы.
26. Организация и проведение волонтерами массовых мероприятий.
27. Технология уличной работы.
28. Методика работы волонтеров с разными возрастными группами.
29. Особенности работы волонтеров с лицами с ОВЗ.
30. Флагманские программы, направленные на развитие молодежного добровольчества.
31. Методика проведения волонтерских акций с молодежью.
32. Методика проведения собеседования с новыми волонтерами в молодежном центре.
33. Принцип социального партнерства в реализации волонтерской деятельности.
34. Модели взаимодействия волонтерской службы с другими организациями и учреждениями.
35. Волонтерство и органы государственной власти, государственные организации.
36. Волонтерство и бизнес-структуры.
37. Волонтерство и некоммерческие организации.
38. Региональная система развития добровольчества

**6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Максимальная сумма (100 баллов), набираемая студентом по дисциплине включает две составляющие:

– *первая составляющая* – оценка регулярности, своевременности и качества выполнения студентом учебной работы по изучению дисциплины в течение периода изучения дисциплины (семестра, или нескольких семестров) (сумма – не более 70 баллов). Баллы, характеризующие успеваемость студента по дисциплине, набираются им в течение всего периода обучения за изучение отдельных тем и выполнение отдельных видов работ.

– *вторая составляющая* – оценка знаний студента по результатам промежуточной аттестации (не более 30 – баллов).

Критерием оценки уровня сформированности компетенций в рамках учебной дисциплины «Волонтерство и волонтерская деятельность» в VI семестре является зачет.

*Общий балл текущего и рубежного контроля представлен в Приложении 2:*

*Целью промежуточных аттестаций по дисциплине является оценка качества освоения дисциплины обучающимися.*

*Критерии оценки качества освоения дисциплины (Приложение 3)*

**«Зачтено» - от 61 до 70 баллов** - теоретическое содержание курса освоено, необходимые навыки работы сформированы. Предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному. На зачете студент демонстрирует глубокие знания предусмотренного программой материала, умеет четко, лаконично и логически последовательно отвечать на поставленные вопросы.

**«Не зачтено» - от 36 до 60 баллов** - содержание курса не освоено, необходимые навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий. На зачете студент демонстрирует незнание значительной части программного материала, существенные ошибки в ответах на вопросы, неумение ориентироваться в материале, незнание основных понятий дисциплины.

Выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить реализацию компетенции ПК-1.

Выполнение типовых заданий, представленных в разделе 5 «Оценочные материалы для текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации» позволит обеспечить реализацию компетенции ПК-1.

**Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке**

Таблица 7

Результаты обучения (компетенции)	Наименование индикатора достижения компетенций	Основные показатели оценки результатов обучения	Вид оценочного материала, обеспечивающий формирование компетенций
ПК-1.3 Обеспечивает взаимодействие с другими специалистами по оказанию помощи в	ПК-1.3. Обеспечивает взаимодействие с	<b>Знает:</b> -сущность и типы волонтерской деятельности; основные этапы истории добровольчества; -нормативно-правовые основы осуществления волонтерской деятельности;	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по темам);  типовые оценочные материалы к контрольной работе (раздел 5.2.1.) (№№ 1-14 по 1 разделу, №№ 1-22 по 2 разделу, №№ 1-36 по 3 разделу)

трудной ситуации	жизненной	другими специалистами по оказанию помощи в трудной жизненной ситуации	-состояние и перспективы развития волонтерского движения в России и за рубежом;	типовые тестовые задания (раздел 5.2.2.); (№№ 1-21); типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3) (№№ 1-34)
			Умеет: -использовать полученные знания для организации волонтерской деятельности; - развивать в себе необходимые личностные и профессиональные качества для осуществления волонтерской деятельности.	Типовые оценочные материалы для устного опроса (раздел 5.1.1) (вопросы по 7 темам) Оценочные материалы для самостоятельной работы (5.1.1.) (№№ 1,2,4); примерные темы рефератов (раздел 5.1.2.) (№№ 1, 4-10,12,15-18,20-21 по 1 разделу; №№ 2-3,6-7, 9-12, 16-23, 25-26, 29-30 по 2 разделу; №№ 3,5, 7-13, 17-19, 22, 25-26, 38- 39 по 3 разделу); раздел 5.1. типовые оценочные материалы к контрольной работе (раздел 5.2.1.) (№№ 1-12 по 1 разделу, №№ 1-24 по 2 разделу, №№ 1- 36 по 3 разделу) типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3) (№№ 1-34)
			Владеет: -навыками обеспечения высокого уровня профессиональной, коммуникативной и общей культуры своей деятельности - основными навыками профессионального взаимодействия с коллегами	примерные темы рефератов (раздел 5.1.2) (№№ 2,3,11,13,14,19, 22 по 1 разделу, №№ 1,4,5,8, 13015,24, 27-28 по 2 разделу, №№ 1,2,4,11,14-16, 20-21, 23-24, 27, 30-36 по 3 разделу); типовые оценочные материалы к контрольной работе (раздел 5.2.1.) (№№ 1-12 по 1 разделу, №№ 1-24 по 2 разделу, №№ 1- 36 по 3 разделу) типовые оценочные материалы к зачету (раздел 5.3) (№№ 1-34)

## 7. Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 7.1. Нормативно-законодательные акты

1. Концепция содействия развитию благотворительной деятельности и добровольчества в Российской Федерации, одобрена распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 июля 2009 г. No 1054-р.
2. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. No 82-ФЗ «Об общественных объединениях».
3. Федеральный закон от 28 июня 1995 г. No 98-ФЗ «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений».
4. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
5. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (статья 31.1 – обучение и подготовка добровольцев государством как одна из форм поддержки социально ориентированных НКО).
6. Федеральный закон от 11.08.1995 N 135-ФЗ (ред. от 05.02.2018) "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".
7. Федеральный закон от 5 февраля 2018 г. N 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества (волонтерства)».

### 7.2. Основная литература

1. Агулина С.В. История социальной работы [Электронный ресурс]: учебное пособие / С.В. Агулина. – Электрон. текстовые данные. – Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014. - 250 с. - 2227-8397. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62943.html>.
2. Кожевников, О.А. Право некоммерческих организаций : учебное пособие / О. А. Кожевников. — М. : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 280 с. — ISBN 978-5-394-01352-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/75207.html>
3. Коныгина, М. Н. Профессионально-этические основы социальной работы : учебное пособие для вузов / М. Н. Коныгина, Е. Б. Горлова. — Москва, Киров : Академический Проект, Константа, 2011. — 192 с. — ISBN 978-5-8291-1271-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/27408.htm>.
4. Мценатство и благотворительность [Электронный ресурс] : учебное пособие / О.А. Кожевников [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 99 с. — 978-5-4487-0031-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65843.html>.
5. Певная М.В. Управление волонтерством. Международный опыт и локальные практики [Электронный ресурс]: монография/ Певная М.В.— Электрон. текстовые данные.— Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016.— 434 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68401.html>.— ЭБС «IPRbooks».

6. Холостова, Е. И. Социально ориентированные некоммерческие организации : учебное пособие / Е. И. Холостова. — М. : Дашков и К, 2017. — 182 с. — ISBN 978-5-394-02776-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70870.html>.
7. Шоба В.А., Корпоративная социальная ответственность [Электронный ресурс]: учеб.-метод. пособие / Шоба В.А. - Новосибирск : Изд-во НГТУ, 2014. - 108 с. - ISBN 978-5-7782-2397-4 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778223974>.

## 7.2. Дополнительная литература

1. Агапов Е.П., Волощукова К.В. История социальной работы. Учебное пособие. М.: Дашков и К, 2010. 256 с.
1. Алексеева О.П. История доверия в недоверительные времена. История российской благотворительности /О.П.Алексеева. М.: Эксмо, 2008.-240 с.
2. Васильковская М.И. Социально-культурное творчество участников молодежных объединений в формировании института волонтерства [Электронный ресурс]: монография/ Васильковская М.И., Пономарёв В.Д.— Электрон. текстовые данные.— Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2017.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66366.html>.— ЭБС «IPRbooks».
3. Волошун П.В. Блаженны милостивые. Благотворительная деятельность Великой княгини Елизаветы Федоровны [Электронный ресурс] / П.В. Волошун. — Электрон. текстовые данные. — М. : Белый город, Дарь, 2010. — 480 с. — 978-5-485-00317-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50371.html>
4. Воронцова А. В. Развитие волонтерства в молодежной среде // Отечественный журнал социальной работы. 2012. № 1. С. 113-121.
5. История социальной работы: Учебник / под ред. в. И.Жукова; авт. кол.: В.И.Жуков [и др.]; М., 2011.
6. Кожевников О.А. Комментарий к Федеральному закону от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» [Электронный ресурс] / О.А. Кожевников, О.В. Шашкова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2012. — 122 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21154.html>
7. Кривошеева О.Р. Практические аспекты формирования социальной ответственности [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Р. Кривошеева. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, 2010. — 85 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64959.html>.
8. Нужда и порядок: история социальной работы в России, XX в.: Сб. науч. Ст. /Под ред. П.В.Романова, Е.Р.Ярской-Смирновой. – Саратов: Научная книга: Центр социальной политики и гендерных исследований, 2005. 460 с.
9. Ульянова Г.Н. Российская благотворительность в освещении историографии XIX– начала XX в. // Вопросы истории. 2006. №1. С.160-166.
10. Фирсов М.В. История социальной работы: Учебное пособие / М.В.Фирсов. М.: КНОРУС, 2012. - 400 с.
11. Холостова Е.И. Генезис социальной работы в России: Учебное пособие. 3-е изд. М.: Дашков и К, 2012. 232 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.studentlibrary.ru/>.
12. Холостова Е.И. История социальной работы в России: Учебник/М.: Дашков и К, 2013. 282 с. [Электронный ресурс]. URL: <http://www.studentlibrary.ru>.
13. Циткилов П.Я. История социальной работы: Учеб. пособие. Ростов н/Д: Феникс, 2006.

## 7.3. Периодические издания (газета, вестник, бюллетень, журнал)

1. Журнал исследований социальной политики // <http://lib.kbsu.ru/>.
2. Отечественный журнал социальной работы//<http://lib.kbsu.ru/>.
3. Работник социальной службы//<http://lib.kbsu.ru/>.
4. СОТИС-Социальные технологии, исследования//<http://lib.kbsu.ru/>.
5. Социальная политика и социология//<http://lib.kbsu.ru/>.
6. Социальная политика: экспертиза, рекомендации, обзоры//<http://lib.kbsu.ru/>.
7. Социальная работа//<http://lib.kbsu.ru/>.

## 7.4. Интернет-ресурсы

При изучении дисциплины «Волонтерство и волонтерская деятельность» студентам полезно пользоваться следующими поисковыми системами:

1. Библиотека КБГУ: <http://lib.kbsu.ru/>
2. Союз волонтерских организаций и движений (официальный сайт): <http://volontery.ru/>.
3. Официальный сайт Правительства Российской Федерации: <http://www.government.ru/>.
4. <http://www.neicon.ru> - Научная электронная библиотека (БД научной периодики).
5. Библиотека Максима Мошкова: <http://www.lib.ru/>
6. Библиотека Михаила Грачева: <http://grachev62.narod.ru/catalog.htm>
7. Библиотека России <http://www.cnb.dvo.ru/links.htm>
8. Большой энциклопедический словарь <http://www.sci.aha.ru/ALL/VOC/index.htm>
9. Государственная историческая библиотека – [http://www.shpl.ru\(docdeliv\)list/cont\\_hist.htm](http://www.shpl.ru(docdeliv)list/cont_hist.htm)
10. Государственная публичная историческая библиотека России. Электронный каталог: <http://katalog.shpl.ru/srch.php>
11. Журнал «Мир истории»: <http://www.historia.ru/>

12. Исторические источники на Интернет-сайтах МГУ и Хроно  
<http://www.hist.msu.ru/ER/Text/PICT/russia.htm>; <http://www.hrono.info/dokum/docum18.html>
13. Российская Государственная библиотека. Электронный каталог <http://www.rsl.ru/index.php?f=97>
14. <http://www.studentlibrary.ru>.
15. [http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF\\_library\\_humanitarian.html](http://www.gaudeamus.omskcity.com/PDF_library_humanitarian.html) - электронная бесплатная библиотека России.
16. <http://www.home.novoch.ru/~azazel> – электронная бесплатная библиотека.
17. <http://lib.kbsu.ru> - Электронная библиотека КБГУ (электронный каталог фонда + полнотекстовая БД).
- общие информационные, справочные и поисковые:
1. Справочная правовая система «Гарант». URL: <http://www.garant.ru>.
  2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс». URL: <http://www.consultant.ru>
- современные профессиональные базы данных:

№п/п	Наименование электронного ресурса	Краткая характеристика	Адрес сайта	Условия доступа
1	ЭБД РГБ	Электронные версии 885898 полных текстов диссертаций и авторефератов из фонда Российской государственной библиотеки	<a href="http://www.diss.rsl.ru">http://www.diss.rsl.ru</a>	Авторизованный доступ из библиотеки (к. 112-113)
2	«Web of Science» (WOS)	Авторитетная политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая база данных, в которой индексируются около 12,5 тыс. журналов	<a href="http://www.isiknowledge.com/">http://www.isiknowledge.com/</a>	Доступ по IP-адресам КБГУ
3	Sciverse Scopus издательства «Эльзевир. Наука и технологии»	Реферативная и аналитическая база данных, содержащая 21.000 рецензируемых журналов; 100.000 книг; 370 книжный серий (продолжающихся изданий);	<a href="http://www.scopus.com">http://www.scopus.com</a>	Доступ по IP-адресам КБГУ
4	Научная электронная библиотека (НЭБ РФФИ)	Электронная библиотека научных публикаций - полнотекстовые версии около 4000 иностранных и 3900 отечественных научных журналов, рефераты публикаций 20 тысяч журналов, а также описания 1,5 млн. зарубежных и российских диссертаций. 2800 российских журналов на безвозмездной основе	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Полный доступ
5	База данных Science Index (РИНЦ)	Национальная информационно-аналитическая система, аккумулирующая более 6 миллионов публикаций российских авторов, а также информацию об их цитировании из более 4500 российских журналов.	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>	Авторизованный доступ. Позволяет дополнять и уточнять сведения о публикациях ученых КБГУ, имеющих в РИНЦ
6	Национальная электронная библиотека РГБ	Объединенный электронный каталог фондов российских библиотек, содержащий 4 331 542 электронных документов образовательного и научного характера по различным отраслям знаний	<a href="https://nab.rfl">https://nab.rfl</a>	Доступ с электронного читального зала библиотеки КБГУ

## 7.5. Методические указания по проведению учебных занятий.

Учебная работа по дисциплине «Волонтерство и волонтерская деятельность» состоит из контактной работы (лекции, практические занятия) и самостоятельной работы. Для подготовки к практическим занятиям необходимо рассмотреть контрольные вопросы, при необходимости обратиться к рекомендуемой литературе, записать непонятные моменты в вопросах для уяснения их на предстоящем занятии.

*Методические рекомендации по изучению дисциплины «Волонтерство и волонтерская деятельность» для бакалавров*

Цель курса «Волонтерство и волонтерская деятельность» - подготовка обучающихся, способных анализировать закономерности становления и развития отечественного и зарубежного опыта волонтерской деятельности, значение добровольчества в условиях гражданского общества.

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной учебной литературы. Следует уяснить последовательность выполнения индивидуальных учебных заданий, занести в свою рабочую тетрадь темы и сроки проведения семинаров, написания учебных и творческих работ. При изучении дисциплины обучающиеся выполняют следующие задания: изучают рекомендованную учебную и научную литературу; пишут контрольные работы, готовят рефераты и сообщения к практическим занятиям; выполняют самостоятельные творческие работы, участвуют в выполнении практических заданий. Уровень и глубина усвоения дисциплины зависят от активной и систематической работы на лекциях, изучения рекомендованной литературы, выполнения контрольных письменных заданий.

Курс изучается на лекциях, практических занятиях, при самостоятельной и индивидуальной работе обучающихся. Обучающийся для полного освоения материала должен не пропускать занятия и активно участвовать в учебном процессе. Лекции включают все темы и основные вопросы теории и практики волонтерства. Для максимальной эффективности изучения необходимо постоянно вести конспект лекций, знать рекомендуемую преподавателем литературу, позволяющую дополнить знания и лучше подготовиться к семинарским занятиям.

В соответствии с учебным планом на каждую тему выделено необходимое количество часов практических занятий, которые проводятся в соответствии с вопросами, рекомендованными к изучению по определенным темам. Обучающиеся должны регулярно готовиться к практическим занятиям и участвовать в обсуждении вопросов. При подготовке к занятиям следует руководствоваться конспектом лекций и рекомендованной литературой. Тематический план дисциплины, учебно-методические материалы, а также список рекомендованной литературы приведены в рабочей программе

В ходе изучения дисциплины обучающийся имеет возможность подготовить реферат по теме, предлагаемого в Рабочей программе дисциплины списка. Выступление с докладом по реферату в группе проводится в форме презентации с использованием мультимедийной техники.

*Методические рекомендации при работе над конспектом во время проведения лекции*

В процессе лекционных занятий целесообразно конспектировать учебный материал. Для этого используются общие и утвердившиеся в практике правила, и приемы конспектирования лекций:

Конспектирование лекций ведется в специально отведенной для этого тетради, каждый лист которой должен иметь поля, на которых делаются пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

Целесообразно записывать тему и план лекций, рекомендуемую литературу к теме. Записи разделов лекции должны иметь заголовки, подзаголовки, красные строки. Для выделения разделов, выводов, определений, основных идей можно использовать цветные карандаши и фломастеры. Возможно использование магистрантами современных методов конспектирования, к примеру, метод ментальных карт.

Названные в лекции ссылки на первоисточники надо пометить на полях, чтобы при самостоятельной работе найти и вписать их. В конспекте дословно записываются определения понятий, категорий и законов. Остальное должно быть записано своими словами.

Каждому студенту необходимо выработать и использовать допустимые сокращения наиболее распространенных терминов и понятий.

*Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям*

Практические занятия – составная часть учебного процесса, групповая форма занятий при активном участии студентов. Практические занятия способствуют углубленному изучению наиболее сложных проблем науки и служат основной формой подведения итогов самостоятельной работы обучающихся. Целью практических занятий является углубление и закрепление теоретических знаний, полученных обучающимися на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, а, следовательно, формирование у них определенных умений и навыков.

В ходе подготовки к практическому занятию необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, выполнить выданные преподавателем практические задания. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования программы. Дорабатывать свой конспект лекции, делая в нем соответствующие записи из литературы.

Желательно при подготовке к практическим занятиям по дисциплине одновременно использовать несколько источников, раскрывающих заданные вопросы.

На практических занятиях обучающиеся учатся грамотно излагать проблемы, свободно высказывать свои мысли и суждения, рассматривают ситуации, способствующие развитию профессиональной компетентности. Следует иметь в виду, что подготовка к практическому занятию зависит от формы, места проведения занятия, конкретных заданий и поручений. Это может быть написание реферата (с последующим их обсуждением), коллоквиум.

*Методические рекомендации по организации самостоятельной работы*

Самостоятельная работа обучающихся – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний и умений без непосредственного участия в этом процесса преподавателей. Повышение роли самостоятельной работы обучающихся при проведении различных видов учебных занятий предполагает:

- оптимизацию методов обучения, внедрение в учебный процесс новых технологий обучения, повышающих производительность труда преподавателя, активное использование информационных технологий, позволяющих магистранту в удобное для него время осваивать учебный материал;
- широкое внедрение компьютеризированного тестирования;
- совершенствование методики проведения практик и научно-исследовательской работы обучающихся, поскольку именно эти виды учебной работы в первую очередь готовят обучающихся к самостоятельному выполнению профессиональных задач;
- модернизацию системы курсового и дипломного проектирования, которая должна повышать роль студента в подборе материала, поиске путей решения задач.

Самостоятельная работа приводит студента к получению нового знания, упорядочению и углублению имеющихся знаний, формированию у него профессиональных навыков и умений. Самостоятельная работа выполняет ряд функций:

- развивающую;
- информационно-обучающую;
- ориентирующую и стимулирующую;
- воспитывающую;
- исследовательскую.

В рамках курса выполняются следующие виды самостоятельной работы:

1. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
2. Выполнение разноуровневых задач и заданий;
3. Работа с тестами и вопросами для самопроверки;
4. Выполнение итоговой контрольной работы.

Студентам рекомендуется с самого начала освоения курса работать с литературой и предлагаемыми заданиями в форме подготовки к очередному аудиторному занятию. При этом актуализируются имеющиеся знания, а также создается база для усвоения нового материала, возникают вопросы, ответы на которые студент получает в аудитории.

Необходимо отметить, что некоторые задания для самостоятельной работы по курсу имеют определенную специфику. При освоении курса студент может пользоваться библиотекой вуза, которая в полной мере обеспечена соответствующей литературой. Значительную помощь в подготовке к очередному занятию может оказать имеющийся в учебно-методическом комплексе краткий конспект лекций. Он может использоваться и для закрепления полученного в аудитории материала. Самостоятельная работа студентов предусмотрена учебным планом и выполняется в обязательном порядке. Задания предложены по каждой изучаемой теме и могут готовиться индивидуально или в группе. По необходимости студент может обращаться за консультацией к преподавателю. Выполнение заданий контролируется и оценивается преподавателем.

Для успешного самостоятельного изучения материала сегодня используются различные средства обучения, среди которых особое место занимают информационные технологии разного уровня и направленности: электронные учебники и курсы лекций, базы тестовых заданий и задач. Электронный учебник представляет собой программное средство, позволяющее представить для изучения теоретический материал, организовать апробирование, тренаж и самостоятельную творческую работу, помогающее студентам и преподавателю оценить уровень знаний в определенной тематике, а также содержащее необходимую справочную информацию. Электронный учебник может интегрировать в себе возможности различных педагогических программных средств: обучающих программ, справочников, учебных баз данных, тренажеров, контролирующих программ.

Для успешной организации самостоятельной работы все активнее применяются разнообразные образовательные ресурсы в сети Интернет: системы тестирования по различным областям, виртуальные лекции, лаборатории, при этом пользователю достаточно иметь



компьютер и подключение к Интернету для того, чтобы связаться с преподавателем, получать знания. Использование сетей усиливает роль самостоятельной работы студента и позволяет кардинальным образом изменить методику преподавания.

Студент может получать все задания и методические указания через сервер, что дает ему возможность привести в соответствие личные возможности с необходимыми для выполнения работ трудозатратами. Студент имеет возможность выполнять работу дома или в аудитории. Большое воспитательное и образовательное значение в самостоятельном учебном труде студента имеет самоконтроль. Самоконтроль возбуждает и поддерживает внимание и интерес, повышает активность памяти и мышления, позволяет студенту своевременно обнаружить и устранить допущенные ошибки и недостатки, объективно определить уровень своих знаний, практических умений. Самое доступное и простое средство самоконтроля с применением информационно-коммуникационных технологий - это ряд тестов «on-line», которые позволяют в режиме реального времени определить свой уровень владения предметным материалом, выявить свои ошибки и получить рекомендации по самосовершенствованию.

#### *Методические рекомендации по работе с литературой*

Всю литературу можно разделить на учебники и учебные пособия, оригинальные научные монографические источники, научные публикации в периодической печати. Из них можно выделить литературу основную (рекомендуемую), дополнительную и литературу для углубленного изучения дисциплины.

Изучение дисциплины следует начинать с учебника, поскольку учебник – это книга, в которой изложены основы научных знаний по определенному предмету в соответствии с целями и задачами обучения, установленными программой.

При работе с литературой необходимо учитывать, что имеются различные виды чтения, и каждый из них используется на определенных этапах освоения материала.

*Предварительное* чтение направлено на выявление в тексте незнакомых терминов и поиск их значения в справочной литературе. В частности, при чтении указанной литературы необходимо подробнейшим образом анализировать понятия.

*Сквозное чтение* предполагает прочтение материала от начала до конца. Сквозное чтение литературы из приведенного списка дает возможность студенту сформировать свод основных понятий из изучаемой области и свободно владеть ими.

*Выборочное* – наоборот, имеет целью поиск и отбор материала. В рамках данного курса выборочное чтение, как способ освоения содержания курса, должно использоваться при подготовке к практическим занятиям по соответствующим разделам.

*Аналитическое чтение* – это критический разбор текста с последующим его конспектированием. Освоение указанных понятий будет наиболее эффективным в том случае, если при чтении текстов студент будет задавать к этим текстам вопросы. Часть из этих вопросов сформулирована в ФОС в перечне вопросов для собеседования. Перечень этих вопросов ограничен, поэтому важно не только содержание вопросов, но сам принцип освоения литературы с помощью вопросов к текстам.

Целью *изучающего* чтения является глубокое и всестороннее понимание учебной информации. Есть несколько приемов изучающего чтения:

1. Чтение по алгоритму предполагает разбиение информации на блоки: название; автор; источник; основная идея текста; фактический материал; анализ текста путем сопоставления имеющихся точек зрения по рассматриваемым вопросам; новизна.

2. Прием постановки вопросов к тексту имеет следующий алгоритм:

- медленно прочитать текст, стараясь понять смысл изложенного;
- выделить ключевые слова в тексте;
- постараться понять основные идеи, подтекст и общий замысел автора.

3. Прием тезирования заключается в формулировании тезисов в виде положений, утверждений, выводов.

К этому можно добавить и иные приемы: прием реферирования, прием комментирования.

Важной составляющей любого солидного научного издания является список литературы, на которую ссылается автор. При возникновении интереса к какой-то обсуждаемой в тексте проблеме всегда есть возможность обратиться к списку относящейся к ней литературы. В этом случае вся проблема как бы разбивается на составляющие части, каждая из которых может изучаться отдельно от других. При этом важно не терять из вида общий контекст и не погружаться чрезмерно в детали, потому что таким образом можно не увидеть главного.

Подготовка к зачету должна проводиться на основе лекционного материала, материала практических занятий с обязательным обращением к основным учебникам по курсу. Это позволит исключить ошибки в понимании материала, облегчит его осмысление, прокомментирует материал многочисленными примерами.

#### *Методические рекомендации по написанию рефератов*

Реферат представляет собой сокращенный пересказ содержания первичного документа (или его части) с основными фактическими сведениями и выводами. Написание реферата используется в учебном процессе вуза в целях приобретения студентом необходимой профессиональной подготовки, развития умения и навыков самостоятельного научного поиска: изучения литературы по выбранной теме, анализа различных источников и точек зрения, обобщения материала, выделения главного, формулирования выводов и т. п. С помощью рефератов студент глубже постигает наиболее сложные проблемы курса, учится лаконично излагать свои мысли, правильно оформлять работу, докладывать результаты своего труда. Процесс написания реферата включает: выбор темы; подбор нормативных актов, специальной литературы и иных источников, их изучение; составление плана; написание текста работы и ее оформление; устное изложение реферата.

Рефераты пишутся по наиболее актуальным темам. В них на основе тщательного анализа и обобщения научного материала сопоставляются различные взгляды авторов, и определяется собственная позиция студента с изложением соответствующих аргументов. Темы рефератов должны охватывать и дискуссионные вопросы курса. Они призваны отражать передовые научные идеи, обобщать тенденции практической деятельности, учитывая при этом изменения в текущем законодательстве.

Реферат, как правило, состоит из введения, в котором кратко обосновывается актуальность, научная и практическая значимость избранной темы, основного материала, содержащего суть проблемы и пути ее решения, и заключения, где формируются выводы, оценки, предложения. Общий объем реферата 20 листов.

Технические требования к оформлению реферата следующие. Реферат оформляется на листах формата А4, с обязательной нумерацией страниц, причем номер страницы на первом, титульном, листе не ставится. Поля: верхнее, нижнее, правое, левое – 20 мм. Абзацный отступ – 1,25. Таблицы выполнять табличными ячейками Microsoft Word. Сканирование рисунков и таблиц не допускается. Выравнивание текста (по ширине страницы) необходимо выполнять только стандартными способами, а не с помощью пробелов. Размер текста в рисунках и таблицах – 12 кегль. На титульном листе реферата нужно указать: название учебного заведения, факультета, номер группы и фамилию, имя и отчество автора, тему, место и год его написания. Рекомендательный объем работы складывается из следующих составляющих: титульный лист (1 страница), содержание (1 страница), введение (1 – 2 страницы), основная часть, которую можно разделить на главы или разделы (10 – 15 страниц), заключение (1 – 3 страницы), список литературы (1 страница), приложение (не обязательно). Если реферат содержит таблицу, то ее номер и название располагаются сверху таблицы, если рисунок, то внизу рисунка.

Содержательные части реферата – это введение, основная часть и заключение. Введение должно содержать рассуждение по поводу того, что рассматриваемая тема актуальна (то есть современна и к ней есть большой интерес в настоящее время), а также постановку цели исследования, которая непосредственно связана с названием работы. Также во введении могут быть поставлены задачи (но не обязательно, так как работа невелика по объему), которые детализируют цель. В заключении пишутся конкретные, содержательные выводы.

Содержание реферата студент докладывает на семинаре, кружке, научной конференции. Предварительно подготовив тезисы доклада, студент в течение 7 - 10 минут должен кратко изложить основные положения своей работы. После доклада автор отвечает на вопросы, затем выступают оппоненты, которые заранее познакомились с текстом реферата, и отмечают его сильные и слабые стороны. На

основе обсуждения обучающемуся выставляется соответствующая оценка.

#### *Методические рекомендации по подготовке докладов*

Подготовка материала для доклада аналогична поиску материалов для реферата. По объему текст, который рекомендуется использовать для сообщения, близок к объему текста эссе: для устного сообщения – не более трех страниц печатного текста. Если сообщение делается в письменном виде – объем его должен быть 3 – 5 страниц.

Устное сообщение может сопровождаться презентацией. Рекомендуемое количество слайдов – около 10. Текст слайда должен дополнять информацию, которая произносится докладчиком во время выступления. Полностью повторять на слайде текст выступления не целесообразно. Приоритет при написании слайдов отдается таблицам, схемам, рисункам, кратким заключениям и выводам.

В сообщении должна быть раскрыта заявленная тема. Приветствуется внимание аудитории к докладу, содержательные вопросы аудитории и достойные ответы на них поощряются более высокой оценкой выступающему.

Время выступления – 10 – 15 минут.

Литература и другие источники могут быть найдены обучающимся самостоятельно или рекомендованы преподавателем (если возникнут сложности с поиском материала по теме); при предложении конкретной темы сообщения преподаватель должен ориентироваться в проблеме и уметь направить студента.

#### *Методические рекомендации для подготовки к зачету*

Зачет в 3 семестре является формой итогового контроля знаний и умений обучающихся по данной дисциплине, полученных на лекциях, практических занятиях и в процессе самостоятельной работы. Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой. К зачету допускаются студенты, набравшие 36 и более баллов по итогам текущего и промежуточного контроля. На зачете студент может набрать от 15 до 30 баллов.

В период подготовки к зачету обучающиеся вновь обращаются к учебно-методическому материалу и закрепляют промежуточные знания.

Подготовка обучающегося к зачету включает три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету по темам курса;
- подготовка к ответу на вопросы зачета.

При подготовке к зачету обучающимся целесообразно использовать материалы лекций, учебно-методические комплексы, нормативные документы, основную и дополнительную литературу.

На зачет выносятся материал в объеме, предусмотренном рабочей программой учебной дисциплины за семестр. Зачет проводится в письменной / устной форме.

При проведении письменного зачета на работу отводится 60 минут.

Результат устного (письменного) зачета выражается оценками: зачтено / не зачтено

## **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Минимально необходимый для реализации ОПОП перечень материально-технического обеспечения включает в себя: лекционные аудитории (оборудованные видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и имеющие выход в сеть Интернет), помещения для проведения практических занятий (оборудованные учебной мебелью), компьютерные классы.

По дисциплине «Волонтерство и волонтерская деятельность» имеются презентации по отдельным темам курса, позволяющие наиболее эффективно освоить представленный учебный материал.

При проведении занятий лекционного типа, семинарских занятий используются:

*лицензионное программное обеспечение:*

- Продукты Microsoft (Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription);
- Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition;

*свободно распространяемые программы:*

- WinZip для Windows - программ для сжатия и распаковки файлов;
- Adobe Reader для Windows – программа для чтения PDF файлов;
- Far Manager - консольный файловый менеджер для операционных систем семейства Microsoft Windows.

При осуществлении образовательного процесса студентами и преподавателем используются следующие информационно справочные системы: ЭБС «АйПиЭрбукс», ЭБС «Консультант студента», СПС «Консультант плюс», СПС «Гарант».

### **8.2 Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для студентов с ограниченными возможностями здоровья созданы специальные условия для получения образования. В целях доступности получения высшего образования по образовательным программам инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья университетом обеспечивается:

1. Альтернативная версия официального сайта в сети «Интернет» для слабовидящих;
2. Для инвалидов с нарушениями зрения (слабовидящие, слепые) - присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь, дублирование вслух справочной информации о расписании учебных занятий; наличие средств для усиления остаточного зрения, брайлевской компьютерной техники, видеоувеличителей, программ не визуального доступа к информации, программ-синтезаторов речи и других технических средств приема-передачи учебной информации в доступных формах для студентов с нарушениями зрения;
3. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху (слабослышащие, глухие) – звукоусиливающая аппаратура, мультимедийные средства и другие технические средства приема-передачи учебной информации в доступных формах;
4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, созданы материально-технические условия обеспечивающие возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, объекту питания, туалетные и другие помещения университета, а также пребывания в указанных помещениях (наличие расширенных дверных проемов, поручней и других приспособлений).

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, специальные технические средства обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

а) для слабовидящих:

- на экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения зачета/экзамена оформляются увеличенным шрифтом;
- задания для выполнения на экзамене зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге, надиктовываются ассистенту;
- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- студенту для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- в) для глухих и слабослышащих:
  - на зачете/экзамене присутствует ассистент, оказывающий студенту необходимую техническую помощь с учетом индивидуальных особенностей (он помогает занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, в том числе записывая под диктовку);
  - зачет/экзамен проводится в письменной форме;
  - обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;
  - по желанию студента экзамен может проводиться в письменной форме;
- д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):
  - письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;
  - по желанию студента экзамен проводится в устной форме.

*Материально-техническое обеспечение дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья*

Наименование специальных* помещений и помещений для самостоятельной работы	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы	Перечень лицензионного программного обеспечения. Реквизиты подтверждающего документа
Аудитория для самостоятельной работы и коллективного пользования специальными техническими средствами для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в КБГУ, аудитория No 145 Главный корпус КБГУ.	- Комплект учебной мебели: столы и стулья для обучающихся (3 комплекта); Стол для инвалидов-колясочников (1 шт.); Компьютер с подключением к сети и программным обеспечением (3 шт.); Специальная клавиатура (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш) (1шт.); Принтер для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля VP Columbia (1 шт.); Портативный тактильный дисплей Брайля «Focus 14 Blue» (совместимый с планшетными устройствами, смартфонами и ПК) (1 шт.); Бумага для печати рельефно-точечным шрифтом Брайля, совместимого с принтером VP Columbia; Видеоувеличитель портативный HV-MVC, диагональ экрана – 3,5 дюйма (4 шт.); Сканирующая и читающая машина SARA-CE (1 шт.); Джойстик компьютерный адаптированный, беспроводной (3 шт.); Беспроводная Bluetooth гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Trekz Titanium» (1 шт.); Проводная гарнитура с костной проводимостью «AfterShokz Sportz Titanium» (2 шт.); Проводная гарнитура Defender (1 шт.); Персональный коммуникатор EN –101 (5 шт.); Специальные клавиатуры (с увеличенным размером клавиш, со специальной накладкой, ограничивающей случайное нажатие соседних клавиш); Клавиатура адаптированная с крупными кнопками + пластиковая накладка, разделяющая клавиши, Беспроводная Clevey Keyboard + Clevey Cove (3шт.); Джойстик компьютерный Joystick SimplyWorks беспроводной (3шт.); Ноутбук + приставка для ай-трекинга к ноутбуку PCEye Mini (1 шт.).	Продукты MICROSOFT(Desktop Education ALNG LicSaPk OLVS Academic Edition Enterprise) подписка (Open Value Subscription) No V 2123829 Kaspersky Endpoint Security Стандартный Russian Edition No Лицензии 17E0-180427-50836-287-197. Программы для создания и редактирования субтитров, конвертирующее речь в текстовый и жестовый форматы на экране компьютера: Майкрософт Диктейт: <a href="https://dictate.ms/">https://dictate.ms/</a> , Subtitle Edit, («Сурдофон» (бесплатные). Программа невидимого доступа к информации на экране компьютера JAWS for Windows (бесплатная); Программа для чтения вслух текстовых файлов (Tiger Software Suit (TSS)) (номер лицензии 5028132082173733); Программа экранного доступа с синтезом речи для слепых и слабовидящих (NVDA) (бесплатная)

\*Специальные помещения - учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы

Обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.